

**ZARZĄDZENIE Nr 58/2024**  
**Wójta Gminy Garbatka - Letnisko**  
**z dnia 13 maja 2024r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Półkolonii „Bezpieczne Wakacje LATO 2024” organizowanych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Garbatce - Letnisko w roku 2024**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 609), art. 92a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2230 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016r. poz. 452 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Zatwierdzam Regulamin Półkolonii „Bezpieczne Wakacje LATO 2024” organizowanych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Garbatce - Letnisko w roku 2024 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
**Teresa Fryszkiewicz**

Sprawdzone pod względem  
formalno-prawnym  
rada gminy  
Agnieszka Gregorczyk-Kwaśnik

## **REGULAMIN PÓLKOLONII BEZPIECZNE WAKACJE LATO 2024**

### **I. ORGANIZATOR**

Gmina Garbatka-Letnisko

### **II. MIEJSCE REALIZACJI PÓLKOLONII**

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Garbatce - Letnisko, ul. Hanki Lewandowicz 2, 26-930 Garbatka-Letnisko, tel. 48 6210173.

### **III. CELE**

1. Stworzenie dzieciom warunków do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
2. Kształtowanie odpowiednich nawyków i postaw.
3. Stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.
4. Rozwijanie sposobów ekspresji uczuć i emocji.
5. Poznawanie najbliższej okolicy „Moja mała Ojczyzna”- turystyka.

### **IV. TERMIN:** 24.06.2024r.– 05.07.2024r.

Zajęcia będą realizowane od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 15.00, 2 tygodnie (10 dni roboczych).

### **V. MIEJSCE**

Półkolonia „Bezpieczne Wakacje LATO 2024” odbywać się będzie na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Garbatce - Letnisku oraz w terenie - wyjścia i wyjazdy edukacyjne zgodnie z programem półkolonii.

### **VI. LICZBA UCZESTNIKÓW**

Liczba uczestników pod opieką jednego nauczyciela wynosi 15 uczniów.

### **VII. UCZESTNICTWO**

1. W półkolonii mogą brać udział dzieci uczęszczające do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Garbatce - Letnisku lub zamieszkałe w Gminie Garbatka-Letnisko, które wcześniej zostały zgłoszone na listę uczestników i uiściły opłatę.
2. Dolną granicą wieku uczestnika jest rocznik 2016, a górną rocznik 2009.
3. Liczebność poszczególnych grup jest uzależniona od wieku uczestników i zostanie dokładnie sprecyzowana po zakończeniu rekrutacji.
4. Rekrutacja rozpocznie się w dniach od 15.05.2024r. do 31.05.2024r. w godzinach od 7.30 do 15.00 w PSP Garbatka-Letnisko.  
Karty kwalifikacji będą przyjmowane przez pracownika szkoły. Lista dzieci przyjętych na półkolonie zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń PSP w Garbatce-Letnisku w dniu 07.06.2024r. Zapisy prowadzone są wyłącznie na pełny turnus 10-dniowy tj. od 24.06.2024r. do 05.07.2024r.
5. Rodzice lub opiekunowie uczestnika półkolonii są zobligowani do wypełnienia karty uczestnika półkolonii, która jest dostępna w siedzibie szkoły oraz podpisania stosownych oświadczeń będących podstawą zapewnienia bezpieczeństwa jego dziecka.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka - uczestnika półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie.

7. Przystąpienie do uczestnictwa w zajęciach półkolonii jest jednocześnie akceptacją regulaminu i zasad określonych przez wychowawców półkolonii.
8. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o przyjęciu na półkolonię decyduje kolejność zgłoszeń. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane na zajęcia z powodu wyczerpania liczby miejsc, zostaną automatycznie wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji, zwalniane miejsca będą mogły zająć dzieci wpisane na listę rezerwową według kolejności zgłoszeń.

## **VIII. KRYTERIA REKRUTACJI**

1. W pierwszej kolejności będzie brane pod uwagę dziecko:
  - a) uczestniczące po raz pierwszy w tego typu wypoczynku,
  - b) niepełnosprawne lub wychowywane przez samotnego rodzica,
  - c) pochodzące z rodziny o trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
  - d) z rodziny wielodzietnej,
  - e) którego oboje rodziców pracują zawodowo.
2. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządzany jest protokół uwzględniający wykaz dzieci zakwalifikowanych do uczestnictwa w półkoloniach oraz listę rezerwową.
3. W sytuacjach spornych komisja weźmie pod uwagę opinię wychowawcy klasy, do której uczęszcza dziecko lub opinię pedagoga szkolnego.

## **IX. OPŁATY**

1. Za uczestnictwo dziecka w półkolonii, rodzice (opiekunowie) ponoszą koszt w kwocie 450,00zł (czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100). W ramach powyższej opłaty uczestnik otrzymuje posiłek: danie obiadowe + podwieczorek.
2. Opłatę w wysokości 450,00 zł należy uiścić w terminie do 19.06.2024r. na konto Gminy Garbatka - Letnisko – Bank Spółdzielczy Zwoleń O/Garbatka nr konta **68 91570002 0040 0400 0257 0001**. **W treści przelewu należy wpisać imię i nazwisko dziecka, adres oraz termin półkolonii.**  
Brak wpłaty w wyznaczonym terminie powoduje wykreślenie dziecka z listy przyjętych na półkolonie.
3. W przypadku nieobecności dziecka na półkolonii nie jest odliczane wyżywienie.
4. Uczestnik półkolonii może bezkosztowo zrezygnować z jej udziału najpóźniej do dnia 20.06.2024r. do godz. 12.00. W pozostałych przypadkach nie ma możliwości zwrotu kosztów półkolonii.

## **X. ZASADY REZYGNACJI Z PÓLKOLONII**

1. W przypadku rezygnacji uczestnika z półkolonii rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić kierownika półkolonii o tym fakcie.
2. W miejsce uczestnika, który zrezygnował z udziału w półkolonii przed jej rozpoczęciem zostaje wpisany uczestnik z listy rezerwowej, który zobowiązany jest wnieść opłatę, najpóźniej w dniu rozpoczęcia półkolonii, tj. w dniu 24.06.2024r.

## **XI. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA**

1. Wykonywać skrupulatnie wszystkie polecenia Kierownika i Wychowawców.
2. Nie oddalać się poza obręb placówki bez zezwolenia wychowawcy.
3. W czasie wycieczek, zajęć sportowych, pobytu na basenie podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia.
4. Aktywnie uczestniczyć w życiu półkolonii, brać czynny udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w ciągu dnia.
5. W kontaktach z ludźmi być uprzejmym i uczynnym. Być dobrym kolegą/koleżanką w zabawie i rozrywce, w czasie zajęć sportowych, opiekować się młodszymi, służyć im pomocą i radą.

6. Chronić dobro własne i cudze, dbać o jego jakość - ewentualnie koszty uszkodzeń lub zniszczeń pokryć przed opuszczeniem placówki.
7. Dostarczyć szczoteczkę do zębów, pastę i kubek oraz papierowy ręcznik do własnego użytku, które będą pozostawione na czas półkolonii w wyznaczonej sali.
8. Przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o czystość, ład i porządek.
9. Kulturalnie, w ciszy i spokoju spożywać w stołówce posiłki.

## **XII. OBOWIĄZKI RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW UCZESTNIKÓW PÓŁKOLONII**

1. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
2. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
3. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.

## **XIII. Każdego dnia uczestnik półkolonii powinien mieć:**

1. czapkę uczestnika
2. zmienne obuwie
3. plecak w przypadku wyjść na wycieczki.

## **XIV. Szczegółowe zasady korzystania z krytej pływalni:**

1. Ratownicy pełniący dyżur na pływalni, sprawują ogólny nadzór nad przestrzeganiem regulaminu pływalni. Wszyscy uczestnicy półkolonii przebywający na terenie pływalni zobowiązani są do podporządkowania się ich nakazom.
2. Osoby uczestniczące w zajęciach mogą wchodzić na pływalnię tylko w stroju ćwiczebnym, boso lub w obuwiu specjalnym (klapki basenowe).
3. Każda osoba zobowiązana jest przed wejściem do wody o umycie się pod natryskiem.
4. Na pływalni obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju i ciszy oraz bezwzględne podporządkowanie się decyzjom prowadzącego zajęcia (wychowawcy);
5. Korzystającym z pływalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających, a w szczególności:
  - wchodzić do wody bez zezwolenia,
  - biegać po chodnikach otaczających nieckę pływalni,
  - wchodzić samowolnie na zjeżdżalnię,
  - pić napojów oraz jeść na terenie otaczającym nieckę pływalni,
  - hałasować,
  - po zajęciach złożyć w wyznaczonych miejscach sprzęt pływacki i ratowniczy.
6. Na sygnał oznaczający koniec zajęć ćwiczący powinni natychmiast opuścić nieckę pływalni.
7. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatni, opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności.
8. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia pływalni ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

## **XV. W czasie jazdy autobusem:**

1. Nie wolno na przystanku stać blisko krawężnika.
2. Nie wolno podbiegać do autobusu, należy czekać w zwartym szyku na opiekuna i pod jego kontrolą wejść do pojazdu.
3. Po wejściu należy usiąść na wyznaczonym miejscu.
4. W czasie jazdy autobusem zachowywać się poprawnie: nie jeść, nie robić hałasu, nie wstawać.
5. Nie wolno otwierać okien bez zgody opiekuna.
6. Po wyjściu z autobusu należy w wyznaczonym miejscu ustawić się w pary i czekać na polecenia opiekunów.

**Po zakończeniu wycieczki dzieci będą odbierane przez osobę upoważnioną tak jak w przypadku innych dni lub będą wracały samodzielnie zgodnie z wypełnionym oświadczeniem.**

## **XVI. WYRÓŻNIENIA**

1. Pochwała przez Kierownika lub Wychowawcę wobec Grupy.
2. Pochwała przez Kierownika wobec całej społeczności półkolonii.

## **XVII. KARY**

1. Upomnienie przez Wychowawcę wobec Grupy.
2. Nagana udzielona przez Kierownika wobec całej społeczności półkolonii.
3. Usunięcie z Półkolonii.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprowadzanie dzieci o godz. 08.00 (w szczególnych przypadkach nie wcześniej niż 7.50) i odbieranie o godz. 15.00.
2. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka – uczestnika półkolonii do budynku szkoły.
3. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek odebrać dziecko po powiadomieniu w przypadku choroby.
4. Wychowawcy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenie rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Za szkody wyrządzone przez dziecko - uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
5. Wychowawcy zalecają nie przynosić na półkolonię cennych rzeczy, np. biżuterii.
6. Kategorycznie zabrania się posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
7. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) i na basenie oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek, w lesie.
8. Traktować z należyтым respektem obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne. Szanować przyrodę, nie niszczyć zieleni, nie płoszyć zwierząt, nie śmiecić.
9. W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy i rodzice (opiekunowie) zostaną powiadomieni wcześniej.
10. Uczestnika półkolonii można zwolnić z zajęć tylko za zgodą wychowawcy przez pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów.
11. Wychowawcy zastrzegają sobie prawo do zmian w programie zajęć.

WÓJT  
Teresa Fryszkiewicz