

Zarządzenie Nr 125/2023
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 21 grudnia 2023 roku

w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy, sprzęt i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn.zm.) i art. 10 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 194 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pożarniczych pojazdach samochodowych oraz sprzęcie napędzanym silnikami spalinowym, zwanego w dalszej części „sprzętem silnikowym”, stanowiących wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Garbatka-Letnisko, wprowadza się:

- 1) podstawowe normy zużycia paliw płynnych;
- 2) wzory kart pracy pojazdu i karty pracy sprzętu silnikowego.

§ 2

Za podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętów silnikowych przyjmuje się:

- 1) Normy zużycia podane przez producenta pojazdu lub sprzętu silnikowego;
- 2) Normy przyjęte przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) Normy obowiązujące dotychczas;
- 4) Normy przyjęte przez poprzedniego właściciela pojazdu lub sprzętu;
- 5) Normy ustalone podczas pomiaru zużycia paliwa przeprowadzonego przez komisję wyznaczoną przez Wójta, jeżeli nie ma innej możliwości ustalenia zużycia paliwa lub dotychczasowe zużycie budzi zastrzeżenia.

§ 3

Wprowadzam „Instrukcję regulującą sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Strażach Pożarnych z terenu Gminy Garbatka-Letnisko” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Za kontrolę oraz nadzór nad zużyciem paliwa przez jednostki OSP odpowiada Kierownik Referatu Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 5

1. Za prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej mienia, właściwe zabezpieczenie sprzętu i mienia przed kradzieżą, a także bieżącą kontrolę stanu wyposażenia jednostki OSP, odpowiadają Naczelnicy jednostek OSP.
2. Naczelnicy jednostek OSP mają także obowiązek prowadzić okresowe kontrole stanu utrzymania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, a także zapewnić przestrzeganie terminów badań technicznych pojazdów samochodowych, legalizację sprzętu i rozliczenie paliwa.

§ 6

Osoba odpowiedzialna za utrzymanie w stałej sprawności technicznej pojazdu i sprzętu silnikowego (kierowca), odpowiada za rozliczenie paliwa, prawidłowe wypełnienie kart drogowych pożarniczego pojazdu samochodowego i kart pracy sprzętu silnikowego, a także dba o sprawność powierzonego mienia i możliwość dysponowania nim.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 22/2023 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 27 lutego 2023 roku w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy, sprzęt i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Teresa Fryszkiewicz

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
rada prawny
Agnieszka Gregorczyk-Kwaśnik

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 125/2023 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 21 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy, sprzęt i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko

INSTRUKCJA

regulująca sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Garbatka-Letnisko

Niniejszy dokument, zwany dalej Instrukcją, reguluje sprawy organizacyjne i finansowe w zakresie gospodarowania i rozliczania zużycia paliwa dla pojazdów oraz sprzętów silnikowych użytkowanych przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Garbatka-Letnisko.

Instrukcja określa następujące sprawy:

- 1) Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego;
- 2) Dysponowanie i wykorzystywanie pojazdów i sprzętu silnikowego;
- 3) Dokumentowanie i rozliczanie pracy pojazdów i sprzętu silnikowego;
- 4) Ewidencjonowanie zakupionych materiałów pędnych;
- 5) Niesprawność techniczną pojazdu lub sprzętu silnikowego;
- 6) Normy zużycia paliwa;
- 7) Wzór karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego i karty pracy sprzętu silnikowego;
- 8) Wzór Protokołu Konieczności.

§ 1

Stan posiadania samochodów i sprzętu silnikowego

1. Jednostki OSP posiadające pojazdy oraz sprzęt silnikowy, do których stosuje się normy zużycia paliwa zawarte w zestawieniach tabelarycznych załącznik nr 1 i 2 do Instrukcji to:
 - 1) OSP Bąkowiec;
 - 2) OSP Garbatka-Letnisko;
 - 3) OSP Garbatka Nowa;
 - 4) OSP Ponikwa.
2. Wprowadzenie do eksploatacji w danej jednostce OSP pojazdu lub sprzętu silnikowego nieujętego w załącznikach nr 1 i 2 do Instrukcji, następuje w formie aktualizacji zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy, sprzęt i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko, w którym równocześnie ustalona zostanie podstawowa norma zużycia paliwa.
3. Wycofanie z eksploatacji pojazdu lub sprzętu silnikowego następuje w formie aktualizacji zarządzenia Wójta w sprawie przyjęcia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego oraz zasad rozliczania zużycia paliw płynnych przez pojazdy, sprzęt i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Garbatka-Letnisko.
4. W przypadku przekazania bądź przejmowania pojazdu albo sprzętu silnikowego do lub z innej jednostki OSP, każdorazowo fakt ten należy potwierdzić protokołem zdawczo-

odbiorczym informując o tym Referat Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 2

Dysponowanie i wykorzystywanie pojazdów i sprzętu silnikowego

1. Pojazdem lub sprzętem silnikowym dysponuje naczelnik jednostki lub dowódca lub kierowca OSP, co zostaje potwierdzone każdorazowo w karcie drogowej pojazdu samochodowego lub karcie pracy sprzętu silnikowego.
2. Gmina Garbatka-Letnisko ponosi koszty paliwa, zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarnych, zużytego do celów ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej w zakresie działań i akcji ratowniczych, szkoleń oraz ćwiczeń.
3. Pojazdy OSP, poza zadaniami ujętymi w pkt 2, mogą być nieodpłatnie użyte do:
 - 1) Przewozu sprzętu pożarniczego;
 - 2) Przewozu drużyn pożarniczych na zawody i ćwiczenia;
 - 3) Innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania jednostek OSP.
4. Użycie pojazdu lub sprzętu silnikowego w innych celach wymaga uzyskania zgody Prezesa OSP lub Wójta
5. Osoba, odpowiedzialna za utrzymanie w stałej sprawności technicznej pojazdów i sprzętu silnikowego(kierowca), ponosi odpowiedzialność za powierzony pojazd i sprzęt silnikowy, a także dba o jego sprawność i możliwość dysponowania.
6. Pojazdem może kierować wyłącznie osoba uprawniona do kierowania pojazdem uprzywilejowanym.

§ 3

Dokumentowanie i rozliczanie pracy pojazdu i sprzętu silnikowego

1. Pracę pojazdu i autopompy odnotowuje się w miesięcznej karcie drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej Instrukcji, a pracę sprzętu silnikowego wpisuje się w kwartalnej/półrocznej karcie pracy sprzętu silnikowego wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej Instrukcji.
2. Karty pracy pojazdu pożarniczego oraz sprzętu silnikowego z Referatu Współpracy Zewnętrznej Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko pobiera kierowca danego pojazdu lub w zastępstwie inny kierowca, naczelnik albo prezes danej jednostki OSP.
3. Rozliczanie zużycia paliwa przez pożarnicze pojazdy samochodowe dokonywane jest raz w miesiącu, a dla sprzętu silnikowego raz na kwartał, za wyjątkiem sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu jednostek OSP: Bąkowiec, Garbatka Nowa i Ponikwa dokonywane jest raz na pół roku.
4. Za prowadzenie prawidłowych zapisów w karcie oraz rozliczanie paliwa odpowiada osoba odpowiedzialna za utrzymanie w stałej sprawności technicznej pojazdów i sprzętu silnikowego.
5. Karty potwierdza każdorazowo dysponent-dowódca pojazdu lub sprzętu.
6. Karty pracy pożarniczego pojazdu samochodowego oraz sprzętu silnikowego należy składać w Referacie Współpracy Zewnętrznej Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko do 5-go dnia roboczego następnego miesiąca, po upływie danego okresu rozliczeniowego na który dana karta została wydana.
7. Karty drogowe pożarniczego pojazdu samochodowego i karty pracy sprzętu silnikowego należy sporządzać czytelnie. Ewentualne pomyłki należy przekreślić pojedynczą linią, a prawidłowy zapis wpisać obok, umieszczając parafkę osoby wypełniającej kartę.

8. W karcie drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego wpisuje się wszystkie wyjazdy, rozruchy kontrolne, pracę urządzeń specjalnych (autopompy) i pracę silnika na postoju.
9. W karcie pracy sprzętu silnikowego należy wpisać cel użycia w tym wszystkie rozruchy kontrolne.
10. Rozruchy pojazdów wykonuje się raz w tygodniu, przy czym rozruch nie wykonuje się, jeżeli pojazd był używany w danym tygodniu. Czas rozruchu kontrolnego nie może być dłuższy niż 5 minut pracy silnika. W zamian za rozruch dopuszcza się dla pojazdów pożarniczych jazdę kontrolną do 5 km.
11. Rozruch sprzętu silnikowego wykonuje się raz w tygodniu nie dłużej niż 5 minut. Wyjątek stanowi sprzęt silnikowy tj.: motopompy POLONIA, motopompy TOHATSU, których czas rozruchu kontrolnego nie może być dłuższy niż 10 minut miesięcznie. Rozruchu nie wykonuje się, jeżeli sprzęt był używany w danym miesiącu.
12. W rozliczeniu ilości zużytych paliw stosuje się zasadę zaokrąglania zużycia do jednej dziesiątej litra tzn. druga cyfra po przecinku, od 1-4 zaokrągla się w dół, a od 5-9 zaokrągla się w górę.

§ 4

Ewidencjonowanie zakupionych materiałów pędnych

1. Osoby odpowiedzialne za utrzymanie w stałej sprawności technicznej pojazdów i sprzętu pożarniczego, zobowiązane są do nanoszenia na karty drogowe pożarniczego pojazdu samochodowego oraz na karty pracy sprzętu silnikowego, ewidencji pobranego paliwa.
2. Zakupu paliwa dokonują osoby wymienione w pkt 1.
3. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego:
 - 1) Zaleca się posiadanie na stanie jednostek OSP zapasu paliw płynnych w kanistrach do sprzętu silnikowego;
 - 2) Na koniec miesiąca należy stosować zasadę pełnego zbiornika w odniesieniu do sprzętu silnikowego oraz pojazdów pożarniczych.

§ 5

Niesprawność techniczna pojazdu lub sprzętu silnikowego

1. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodujących przepały, należy go naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy lub wycofać z eksploatacji.
2. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy Garbatka-Letnisko w zakresie wymiany części lub napraw pojazdów i sprzętu silnikowego oraz związanych z tym usług jest sporządzony i podpisany przez Prezesa lub Naczelnika danej jednostki OSP protokół konieczności, zaopiniowany pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego OSP ze wstępnie skalkulowanymi kosztami, złożony w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko i zatwierdzony przez Wójta Gminy Garbatka-Letnisko.
3. Wzór protokołu konieczności określa załącznik nr 5 do niniejszej Instrukcji.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz

NORMY ZUŻYCIA

PALIWA DLA POJAZDÓW POŻARNICZYCH SŁUŻĄCYCH W JEDNOSTKACH OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH NA TERENIE GMINY GARBATKA-LETNISKO

Lp.	Nazwa pojazdu	Rodzaj paliwa	Stan pracy pojazdu			
			Litry/100km	Litry/1 min. pracy silnika na postoju	Litry/1 rozruch	Litry/1 godzinę pracy autopompy
Ochotnicza Straż Pożarna Bąkowiec						
1	Jelcz 325	olej napędowy	32	0,16	0,96	21
Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka-Letnisko						
1	Renault G-230	olej napędowy	30	0,15	0,9	20
2	Ford Transit	olej napędowy	13	0,06	0,39	-
3	MAN TGM 18.340 4x4 BB	olej napędowy	33	0,16	0,96	21
4	VOLKSWAGEN KASTENWAGEN	benzyna/gaz	14/14	0,10	0,23	-
Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka Nowa						
1	Renault G-230	olej napędowy	30	0,15	0,9	20

WÓJT
Teresa Fryszkiewicz

NORMY ZUŻYCIA PALIWA

DLA SPRZĘTU SILNIKOWEGO UŻYTKOWANEGO PRZEZ JEDNOSTKI OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH NA TERENIE GMINY GARBATKA-LETNISKO

Lp.	Nazwa, marka i typ sprzętu	Rodzaj paliwa	Normy zużycia paliwa w litrach na 1 godzinę pracy silnika
Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka-Letnisko			
1	Motopompa NIAGARA GVX 160 K1	benzyna	2
2	Motopompa pływająca NIAGARA MP-4/2 MAX	benzyna	1,3
3	Pompa szlamowa WT 30X K3	benzyna	2
4	Motopompa POLONIA PO5R	benzyna	10
5	Motopompa TOHATSU VC82ASE	benzyna	20
6	Wentylator oddymiający KOBRA H34	benzyna	1,5
7	Agregat prądotwórczy GEKO 2801	benzyna	1,5
8	Agregat prądotwórczy EA 2600	benzyna	1,2
9	Agregat wysokociśnieniowy AWP40/40	benzyna	2
10	Agregat prądotwórczy GEKO 2400EAC[H HBA]	benzyna	2
11	Urządzenie hydrauliczne HOLMATRO DPU 61 PC-15	benzyna	1
12	Urządzenie hydrauliczne HOLMATRO CT-3120	benzyna	1
13	Przecinarka do stali i betonu STIHL TS-420	benzyna	1
14	Przecinarka do stali i betonu STIHL TS-400	benzyna	1
15	Piła spalinowa do drewna HUSGUARNA 345E	benzyna	1
16	Piła ratownicza STIHL MS-440	benzyna	1
17	Piła spalinowa do drewna STIHL MS-230	benzyna	1
18	Piła spalinowa do drewna STIHL MS-441	benzyna	1

19	Opryskiwacz STIHL 450	benzyna	1
20	Opryskiwacz STIHL 450	benzyna	1
21	Pilarka na wysięgniku ECHO PPT-2620ES	benzyna	0,61
22	Pilarka na wysięgniku ECHO PPT-2620ES	benzyna	0,61

Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka Nowa

1	Motopompa POLONIA PO5R	benzyna	10
2	Motopompa Niagara 6x160K 1A15	benzyna	2
3	Motopompa TOHATSU VC82ASE	benzyna	20

Ochotnicza Straż Pożarna Bąkowiec

1	Motopompa Polonia M-800	benzyna	10
2	Piła spalinowa do drewna 291MS	benzyna	1,5

Ochotnicza Straż Pożarna Ponikwa

1	Motopompa POLONIA PO5 R	benzyna	10
---	-------------------------	---------	----


WÓJT
 Teresa Fryszkiewicz

Rozliczenie materiałów eksploatacyjnych

POBRANO (w litrach)				Podpis kierowcy	Podpis magazyniera
Dnia	Nr Faktury lub WZ	paliwa	oleju		
OGÓŁEM:					

litrów				PALIWO		
				PB lub ON*	LPG	Olej
1	Pozostało z ubiegłego miesiąca					
2	Pobrano w ciągu bieżącego miesiąca					
3	R a z e m (1+2)					
4	Przebyto km		5 zużyto			
6	Przepracowano minut		7 zużyto			
8	Wykonano rozruch		9 zużyto			
10	Praca silnika na postoju (minut)		11 zużyto			
12	Zużyto w ciągu miesiąca	Razem (5+7+9+11)				
13	pozostało na miesiąc następny (3-12)					

Obliczył _____

Imię i nazwisko, podpis ,data

Sprawdził _____

Imię, nazwisko, podpis, data

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Instrukcji
regulującej sprawy gospodarki paliwowej w jednostkach
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Garbatka-Letnisko

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA.....

NUMER EWIDENCYJNY KARTY DROGOWEJ	
Nr	/

m.p.

MIESIĘCZNA KARTA DROGOWA

Pożarniczego pojazdu samochodowego

Na miesiąc

Marka

Typ

Rodzaj

Nr rej.

Numer operacyjny

Rodzaj paliwa

Pojemność zbiornika paliwa litrów

Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu litrów

Urządzenia specjalne l/h

Praca silnika na postoju litr/min IRS litra

ZAPISY DOTYCZĄCE OBSŁUG TECHNICZNYCH ITP.

GARBATKA-LETNISKO, dnia

Miejscowość data i podpis osoby wydającej kartę

[illegible]

*niepotrzebne skreślić

[illegible]

KWARTALANA/PÓŁROCZNA* KARTA PRACY SPRZĘTU SILNIKOWEGO

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA

.....
NR EWIDENCYJNY KARTY PRACY

1. Na okres od dnia do dnia
 2. Rodzaj – marka /typ
 3. Nr identyfikacyjny
 4. Pojemność zbiornika **litray/ów** 5. Rodzaj paliwa 6. Kanistry.....
 7. Norma eksploatacyjna na 1 godzinę pracy **litr/yów**

Data wydania: Garbatka-Letnisko, dnia

(podpis osoby wydającej kartę)

EWIDENCJA PRACY

Data	Nazwisko i imię obsługującego	Minut pracy	Cel użycia	Podpis obsługującego
Razem minut pracy				

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

POBRANO (w litrach)					Nazwisko pobierającego
Dnia	Nr Faktury lub WZ	Paliwo		Oleju	
		zbiornik	kanister		
SUMA					

LITRÓW:		paliwa	oleju	Inne
1a	Pozostało z ubiegłego okresu w zbiorniku			
1b	Pozostało z ubiegłego okresu w kanistrze			
2	Pobrano w bieżącym okresie:			
2a	- do zbiornika			
2b	- do kanistra			
3	SUMA pobrania(2a+2b)			
4	Ogółem paliwa(1a+ 1b+3)			
5	Rzeczywiste zużycie w ciągu bieżącego okresu (na pracę urządzenia i rozruch)			
6	Pozostało na następny okres:			
6a	-w zbiorniku			
6b	-w kanistrze			
7	RAZEM			

Obliczył.....
(imię i nazwisko, podpis, data)

Sprawdził.....
(imię i nazwisko, podpis, data)

*-niepotrzebne skreślić

WÓJT
Teresa Fryszkiewicz

Nazwa OSP

Protokół konieczności/.....

z dnia

Nazwa pojazdu, sprzętu, urządzenia:.....

.....

Przyczyna i okoliczność uszkodzenia, awarii ,wymiany:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zakres koniecznych remontów, napraw, wymian:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przewidywany koszt (zakupu części, wymiany części, wykonania usługi - naprawy):

.....

.....

Protokół konieczności spisano w składzie:

1.Prezes lub Naczelnik OSP.....

Sprawdził zgodność danych:

2.Komendant Gminny OSP

ZATWIERDZIŁ DO REALIZACJI

.....

(wójt)

WÓJT
Teresa Fryszkiewicz