

ZARZĄDZENIE Nr 83/2023
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 15 września 2023 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko

Na podstawie art.104² §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2023r., poz. 1465) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r., poz. 530) zarządza się, co następuje:

§1

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr83/2019 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 16 grudnia 2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko zmienionego Zarządzeniem Nr 4/2020 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 16 stycznia 2020r. i Zarządzeniem Nr 59/2020 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 17 sierpnia 2020r. wprowadza się następujące zmiany:

1. załącznik nr 11 do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia

§2

Pozostałe zapisy Regulaminu Pracy pozostają bez zmian.

§3

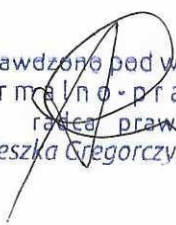
Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Garbatka-Letnisko.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom, z mocą obowiązującą od 1 października 2023r.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz


Sprawdzone pod względem
formalno-prawnym
radca prawny
Agnieszka Gregorczyk-Kwaśnik

Załącznik do Zarządzenia Nr 83/2023
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 15 września 2023 r.

ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK

Pracownikowi zatrudnionemu w urzędzie przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przeznaczonych do pracy z monitorem ekranowym na poniższych zasadach:

1. Refundacja przysługuje pracownikom, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) użytkują w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny, fakt ten na piśmie potwierdzają kierownicy referatów w stosunku do podległych pracowników, potwierdzenie przechowywane jest w aktach osobowych pracownika,
 - 2) w wyniku badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki lekarskiej otrzymali zalecenie lekarza dotyczące stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
 - 3) dokonali zakupu okularów korygujących wzrok zgodnie z zaleceniem lekarza.
2. Refundacji dokonuje się nie częściej niż co 4 lata, na podstawie wniosku pracownik zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.
3. Maksymalna kwota refundacji okularów korygujących wzrok wynosi 500 zł.
4. W przypadku potrzeby stosowania okularów korygujących wzrok (pogorszenie wzroku) lub konieczności wymiany szkieł w okularach korygujących (zmiana wady wzroku) pracownik może zwrócić się do pracodawcy o skierowanie na badania profilaktyczne przed terminem okresowych badań lekarskich.
5. Maksymalna kwota refundacji w przypadku zmiany szkieł wynosi 450 zł. Refundacji dokonuje się na podstawie orzeczenia lekarza medycyny pracy.
6. Do wniosku o zwrot zakupu okularów korygujących wzrok dołącza się następujące dokumenty:
 - 1) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki lekarskiej pracownika potwierdzające konieczność stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
 - 2) imienną fakturę/rachunek potwierdzający zakup przez pracownika okularów korygujących wzrok lub wymianę szkieł.
7. Wniosek opiniowany jest przez pracownika zajmującego się sprawami BHP, a następnie przekazywany do Referatu Finansowego celem dokonania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub wymiany szkieł.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz