

ZARZADZENIE Nr 47/2021
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 23 lipca 2021 roku

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust.4 z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1856 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Garbatka-Letnisko, powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – Wójt Gminy Garbatka-Letnisko
2. Z-ca Szefa Zespołu - Sekretarz Gminy Garbatka-Letnisko
3. Członkowie „Zespołu”:
 - 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Garbatce-Letnisko,
 - 2) Komendant Gminny ZOSP RP w Garbatce-Letnisko,
 - 3) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 4) Kierownik Referatu Infrastruktury i Budownictwa w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 5) Kierownik Referatu Finansowego w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 6) Kierownik Referatu Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 7) Kierownik Pozyskiwania Funduszy i Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko
 - 8) Inspektor ds. obronności i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 2

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. Ocena występujących potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Wójtowi wniosków dotyczących, wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego.
3. Przekazanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami i opiniowanie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.

§ 3

Zadania, tryb pracy oraz zasady funkcjonowania Zespołu określa regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Siedzibą Zespołu jest Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko ul. Skrzyńskich 1.

§ 5

Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Referat Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 23/2020 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 27 marca 2020 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz

sprawdzone pod względem
formalno-prawnym
rada prawny
Agnieszka Gregorczyk-Kwaśnik

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Rozdział I Postanowienie ogólne

§ 1

1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa skład, organizację, siedzibę, tryb pracy oraz sposób działania i obsługi Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 2

1. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego działa na podstawie :
 - 1) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1856 ze zm.),
 - 2) niniejszego regulaminu.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
 - 1) Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego,
 - 2) Szefie Zespołu – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 3) Z-ca Szefa Zespołu – należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Garbatka-Letnisko,
 - 4) Zarządzeniu Kryzysowym – należy przez to rozumieć działalność organów administracji publicznej będącej elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do podejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru,
 - 5) Sytuacji Kryzysowej - należy przez to rozumieć sytuację wpływającą negatywnie na poziom bezpieczeństwa ludzi, mienia w znacznych rozmiarach lub środowiska, wywołującą znaczne ograniczenia w działaniu właściwych organów administracji publicznej ze względu na nieadekwatność posiadanych sił i środków.

Rozdział II Skład Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 3

W skład Zespołu wchodzi osoby wskazane w § 1 Zarządzenia Nr 45/2021 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 4

W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Wójta Gminy Garbatka-Letnisko.

ROZDZIAŁ III

Zadania i tryby Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 5

Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, do których należy między innymi:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zdarzeń,
- 2) przygotowanie propozycji działań i przedstawienie szefowi zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań,
- 3) przekazanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
- 4) opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Garbatka-Letnisko,
- 5) wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Szefa, Z-cę Szefa Zespołu oraz jego członków lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

§ 6

1. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie, inicjowanie i organizowanie prac zespołu,
- 2) ustalenie przedmiotu i terminu posiedzeń zespołu,
- 3) zaproszenie i zawiadomienie o terminie posiedzeń zespołu,
- 4) przewodniczenie posiedzeniu zespołu,
- 5) zaproszenie na posiedzenie członków nie będących członkami zespołu.

2. Zadania, o których mowa w ust.1 Szef Zespołu może powierzyć Z-cy szefa zespołu.

§ 7

1. Zespół pracuje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia zwołuje Szef Zespołu lub Z-ca Szefa Zespołu.
3. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeb – przynajmniej raz w roku oraz w razie pojawienia się lub wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej). W przypadku wymagającej natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia, koordynacji lub kierowania działaniami na obszarze gminy, Szef Zespołu zarządza posiedzenie w trybie natychmiastowym.
4. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół.
5. Zespół obraduje w składzie zaproponowanym każdorazowo przez Szefa Zespołu lub jego Z-cę.
6. Na posiedzenie mogą być zapraszane osoby nie będące członkami zespołu.
7. Członkowie zespołu w posiedzeniach powinni uczestniczyć osobiście.
8. Posiedzeniami zespołu kieruje i przewodniczy Szef Zespołu lub osoba przez niego wyznaczona

ROZDZIAŁ IV

Obsługa i koszty związane z działaniami zespołu

§ 8

Zabezpieczenie warunków socjalno-bytowych i obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Referat Współpracy Zewnętrznej w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 9

Tworzy się Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (punkt kontaktowy - tel. alarmowy gminy) dla Gminy Garbatka-Letnisko zwane w dalszej części regulaminu-Centrum.

§ 10

Do zadań Centrum/(punktu kontaktowego gminy) należy:

- 1) pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego,
- 2) współdziałanie z Centrami Zarządzania Kryzysowego organów administracji publicznej,
- 3) nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności,
- 4) współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska,
- 5) współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze, humanitarne,
- 6) dokumentowanie działań podejmowanych przez Centrum,
- 7) realizacja stałego dyżuru na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa.

§ 11

Strukturę Centrum tworzą Stały Dyżur lub dyżurni ustaleny każdorazowo przez Wójta Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 12

W zależności od potrzeb skład Centrum uzupełniają specjaliści, eksperci, a także przedstawiciele organów administracji publicznej lub społecznych organizacji ratowniczych.

§ 13

Siedzibą Centrum jest Urząd Gminy Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, telefon 48 62 10 194.

§ 14

1. Dyżury w dni robocze będą pełnione w poniedziałek w godzinach 7:30 - 17.00 , wtorek-czwartek w godzinach 7:30 -15:30 i w piątek w godzinach 7:30 - 14:00 pod numerem telefonu podanym w §13.
2. Poza wymienionymi godzinami dyżur pełniony będzie pod telefonem 608 052 122.

§ 15

Pokrycie kosztów związanych z działaniami Zespołu zapewnia rezerwa celowa na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego utworzona w budżecie Gminy.

WÓJT

Teresa Fryszkiewicz