**WZÓR UMOWY**

W dniu ……………………. w Garbatce-Letnisko pomiędzy **Gminą Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko** zwaną dalej Zamawiającym,

NIP **812-18-44-959**, REGON **670223623** reprezentowaną przez:

1) **Teresę Fryszkiewicz – Wójta Gminy**

2) przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Marianny Krześniak**

a ……………………………………………………………………………………………….…
z siedzibą w ………………..…… ul. ……..…………, ..…-…… …………..………,wpisaną
do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w ……………, … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……………,o nr NIP …….……………, reprezentowanym przez: …………………………………….. zwanym „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

*Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 24.10.2019r. poz. 2019) zgodnie z art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.).*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Garbatka-Letnisko,.”** Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych na terenie gminy Garbatka-Letnisko, na których zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach , zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego [Nr 3/19](https://www.mazovia.pl/samorzad/sejmik/uchwaly-sejmiku/uchwala%2C3753%2C319.html) w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 (PGO WM 2024) oraz [uchwałą nr 4/19](https://www.mazovia.pl/samorzad/sejmik/uchwaly-sejmiku/uchwala%2C3754%2C419.html) w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024. Integralną częścią uchwalonego PGO WM 2024 są załączniki, oraz obowiązujące przepisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Garbatka-Letnisko.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie przez Gminę poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016r., poz. 2167), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U z 2017r. poz. 2412).
3. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w pkt II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznika nr 7 do SIWZ, które to SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Usługi będą wykonane przez Wykonawcę przy użyciu jego materiałów i sprzętu.
5. W ramach odbioru i zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do pobrania odpadów, ich transportu i przekazania w zależności od rodzaju odpadu, do instalacji wymienionych w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ. Zamówienie obejmuje łącznie transport
i zagospodarowania odpadów.
6. W zakres przedmiotu umowy wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemnika.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy
do treści zmienionych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zamawiający na bieżąco informował będzie Wykonawcę o tym fakcie.
9. **Wykonawca oświadcza, że:**

1) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach;

2) jest wpisany do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Gminę Garbatka-Letnisko w trybie ustawy
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

3) spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz. U. z 2013 r., poz.122),

4) jest wpisany do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO)

**10. Wykonawca zobowiązuje się do:**

1) powołania przedstawiciela uprawnionego do kontaktu z Zamawiającym w sprawach z zakresu niniejszej umowy w osobie …………………………………. ,

2) wykonywania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,

3) terminowej realizacji usług objętych niniejszą umową;

4) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych odbieranych z terenu gminy Garbatka-Letnisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019 poz. 701 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2018 poz. 1627) .

5) przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

6) sporządzania innych sprawozdań wynikających z przepisów prawa,

7) sprzątania rozsypanych odpadów podczas opróżniania pojemników na odpady komunalne
i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do posprzątania rozsypanych z winy wykonawcy odpadów gromadzonych przez właścicieli nieruchomości w workach;

8) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę;

9) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych
w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym unijnego rozporządzenia RODO.

**11.** Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ przed dniem 01 lipca 2020r.

**12.** Wykonawca umożliwi wyposażenie nieruchomości w pojemniki worki służące do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych.

**13. Zamawiający zobowiązuje się do:**

1) powołania przedstawiciela uprawnionego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach z zakresu niniejszej umowy w osobie Justyny Szulc – kierownika Referatu Gospodarki Komunalnymi.

2) miesięcznego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach i terminach określonych w niniejszej umowie;

3) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania umowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji**

1. Zamówienie należy wykonać w terminie: **od dnia 01.07.2021 r. od dnia 30.06.2022 r.**
2. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje także czynności przygotowawcze, takie jak opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę w terminie 14 dni, od dnia przekazania przez Zamawiającego szczegółowego wykazu punktów odbiorowych objętych wykazem nieruchomości, dostarczenie mieszkańcom pakietów startowych worków wraz z ww. harmonogramami co najmniej na 7 dni przed datą planowanego odbioru odpadów.

**§ 3.**

**Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:

1) ilości i rodzajach odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne,

2) adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne,

3) sposobach zagospodarowania odpadów, o których mowa w pkt 1,

2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

3.Wykonawca przesyła Raport do Zamawiającego w terminie do 15 dnia następnego miesiąca , którego dotyczy, począwszy od lipca 2020r.

4. Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi –w zakresie ilości odebranych odpadów zmieszanych [ Mg] – w terminie do 10 dnia każdego miesiąca będzie przedkładał Zamawiającemu kopię karty przekazania odpadów (poświadczoną za zgodność z oryginałem) sporządzoną za miesiąc poprzedni pomiędzy Wykonawcą a RIPOK.

5. Wykonawca na potwierdzenie wykonania usługi –w zakresie ilość odebranych odpadów selektywnie zbieranych z podziałem na poszczególne frakcje [ Mg] – każdorazowo w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu będzie przedkładał Zamawiającemu:

1. a) kopie kart przekazania odpadów (poświadczonych za zgodność z oryginałem) sporządzonych pomiędzy Wykonawcą a instalacją odzysku/recyklerem,
2. b) kopie kart przekazania odpadów (poświadczonych za zgodność z oryginałem) sporządzonych pomiędzy Wykonawcą a innym zbierającym odpady oraz innym zbierającym odpady a instalacją odzysku/recyklerem,
3. c) dokumenty potwierdzające odrębnie odzysk i odrębnie recykling (DPO/DPR) uzyskane przez Wykonawcę na rzecz Gminy Garbatka-Letnisko,
4. d) oświadczenia podmiotów prowadzących odzysk lub recykling odnoszące się do mas poszczególnych rodzajów odpadów i zastosowanych procesów odzysku/recyklingu –uzyskane przez Wykonawcę na rzecz Gminy Garbatka-Letnisko.

6. Dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust.1 i 4 będzie stanowiło podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia sprawozdania, o którym mowa w art.9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu bieżących informacji o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

9. **Zamawiający zastrzega sobie** **możliwość sprawdzenia ważenia przed i po odbiorze** niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych (selektywnie zbieranych) odpadów komunalnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

10. Ważenia odbywać się będą w obecności wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko oraz pracownika firmy wykonującej przedmiot umowy.

11. Z czynności ważenia każdorazowo sporządzony zostanie protokół podpisany przez osoby uczestniczące w ważeniu.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy masą wskazaną w punkcie ważenia wskazanym przez Zamawiającego, a masą wskazaną w punkcie firmy, za prawidłową masę będzie uznana masa ważenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**§4**

**Wynagrodzenie**

1.Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywiste ilości odebranych
i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy. Ustala się ceny jednostkowe(zł/Mg) będące podstawą do wyliczenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w sposób następujący:

**1) Dla odpadów odebranych z poszczególnych nieruchomości:**

a. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów niesegregowanych (zmieszanych)**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

b. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów biodegradowalnych**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

c. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych**  za cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

d. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpady z papieru, w tym z tektury**,, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

e. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpady ze szkła** cenę:netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

f. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpady wielkogabarytowe**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

g. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów tj. **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

h. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów tj. **zużytych opon samochodowych,** cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

**2)** **Oferujemy następujące ceny za wykonanie zamówienia w odniesieniu do 1 Mg poszczególnych frakcji odpadów odbieranych z PSZOK:**

a. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,** cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

b. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów z papieru, w tym z tektury**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

c. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów ze szkła** cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

d. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów wielkogabarytowych,** cenę:netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

e. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tj. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

f. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tj.** **zużytych opon samochodowych**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

g. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **zmieszanyc**h **odpadów z budowy, remontów i demontażu**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:……………………………………………………………………………………………zł/Mg)

h. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów niebezpiecznych**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… zł/Mg)

i. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tj. przeterminowane leki**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

j. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tj. chemikalia**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

k. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych
i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek** , cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

l. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tj. akumulatory i baterie**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

ł. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg **popiołu**, cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

m. Za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg  **odzieży i tekstyliów** cenę: netto: ……………...zł/Mg, brutto:………………………..zł/Mg (w tym VAT….% zł./Mg) (słownie kwota brutto:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zł/Mg)

2.W przypadku, gdy liczba mieszkańców lub ilość ton odpadów zmaleje w stosunku do wielkości podanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny umowy.

Wskazane ilości mają charakter szacunkowy i będą ulegały zmianie wraz z rozwojem selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi,
na podstawie faktury prawidłowo wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów,
o których mowa w § 3 ust.1 i 4 umowy, zgodnie ze stawkami wskazanymi w formularzu oferty załączonym do SWZ.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w ciągu …….. dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z ust.4.

5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, a także bez wymaganej w ust. 4 dokumentacji Zamawiający ma prawo
do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

7. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców do każdej faktury Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności.

8. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.

**§5.**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca obowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi/ z udziałem podwykonawców.\*
2. Wykonawca oświadcza, że niżej wymieniony zakres usług wykona przy pomocy podwykonawców, i tak:
* …………………………………………….…………….……….. udział %..................
* ………………………………………………………………..….. udział %..................
1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni muszą posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy itp. dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

**§ 6.**

**Zabezpieczenie nale**ż**ytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **1%** sumy wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez cały okres, na który umowa zostanie zawarta (brutto), określonego w § 4 ust. 1, 3 i 4 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie …………………. zł zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie ………………………………………… .
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego
w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonych nieprawidłowości
w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad.

**§ 7.**

**Terminowość i prawidłowość wykonania usług**

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu
o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zał. Nr 1 do SWZ.

**§ 8.**

**Zatrudnienie**

 1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: czynności kierowców obsługujących odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Garbatka-Letnisko, jeżeli wykonanie tych czynności polega
na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 roku poz. 1040,1043 i 1495).

 2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed rozpoczęciem usługi przedłożył potwierdzenia zawarcia umów o pracę (wzór potwierdzenia stanowi załącznik do niniejszej umowy) .

 6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę potwierdzenia zawarcia umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt. 10) niniejszej umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający może w terminie 14 dni odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

a) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,

b) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.

2. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** w terminie o którym mowa w ust.1, może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.07.2020r. lub jeśli procedura przetargowa uległa przedłużenia od dnia zawarcia umowy**,**

2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych.

3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy **Zamawiający** może odstąpićod umowy w terminie 30 dni odpowzięciawiadomościo tychokolicznościach.

5. W przypadku określonym w ust. 6, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną część umowy.

6. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy, w każdym czasie, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 10**

**Ochrona danych**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.

2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko
w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.

5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.

7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

**§11**

**Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach
 i wysokościach:

1) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara ta jest naliczana odrębnie za każde miejsce gromadzenia odpadów;

2) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust.1 i ust. 4 i 5,

3) w wysokości 50 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,

4) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,

5) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia miejsca odbioru, gdy zanieczyszczenie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

6) w wysokości 500 zł za niedostarczenie mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów. Za równoznaczne z niedostarczeniem worków uważa się sytuację, w której Zamawiający otrzyma 30 zgłoszeń o nieotrzymaniu od Wykonawcy worków do selektywnej zbiórki odpadów.

7) rozwiązania umowy przed upływem terminu jej obowiązywania określonego w § 2 ust. 1
z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w szczególności wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w wysokości 100.000 zł /sto tysięcy złotych/

8) odmowy, udaremnienia lub utrudnienia poddania kontroli przez Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli, w szczególności w zakresie pojazdów Wykonawcy, bądź stwierdzenie w tych pojazdach odpadów pochodzących spoza terenu gminy Garbatka-Letnisko -
w wysokości 50.000 zł za każdy przypadek /pięćdziesiąt tysięcy złotych/

9) **za nie wywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 1 ust. 2 umowy, w wysokości kary, której podlega Gmina Garbatka-Letnisko za nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości równej karze nałożonej na Zamawiającego chyba, że nałożenie kar było następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.**

10) Za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 6 związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę, za każdy stwierdzoną nieprawidłowość w tym zakresie (za każdą osobę) w wysokości 1000,00 zł. Kara ta obejmuje także nieprawidłowości stwierdzone
u podwykonawcy.

11) Za niedopełnienie innego niż wymienione w pkt. 1-10 obowiązku określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca polega karze w wysokości 10% przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna w wysokości 10% przedmiotu umowy
za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego .

3**.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.

4. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

6. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.

7. Kary umowne określone w niniejszej umowie są niezależne od kar nakładanych na Wykonawcę
na mocy obowiązujących przepisów prawa.

**§ 12**

**1. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie,
w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:

1) ustawowej zmiany wysokości stawek podatków oraz opłat, gdy zmiana ta spowoduje zmianę wynagrodzenia, podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu
w życie zmian,

2) zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wysokości opłat ponoszonych przez Wykonawcę na RIPOK powyżej 20% w stosunku do stawek dotychczas obowiązujących (uwzględniając, że RIPOK do którego odwożone są odpady jest najkorzystniejszy cenowo); Podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian, na pisemny, uzasadniony
i udokumentowany wniosek Wykonawcy; Sposób rozliczenia dodatkowego wynagrodzenia odbywał się będzie w oparciu o przekazane przez Wykonawcę karty odpadów oraz dowody opłat ponoszonych przez Wykonawcę na RIPOK.

3) zaistnienia siły wyższej, przez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron:

a) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

b) którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec, przy zachowaniu należytej staranności,

4) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy,

5) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,

6) zmian korzystnych dla Zamawiającego, lub gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie
 z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

7) ustawowych zmian terminów składania sprawozdań podmiotów prowadzących punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**2. Aneksy**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne
z ustawą Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

**Spory**

W przypadku rozstrzygania spraw spornych w dalszej kolejności obowiązują:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zawierająca warunki dla ofert wraz z pytaniami oferentów i odpowiedziami zamawiającego, wzór umowy.
2. Formularz ofertowy wypełniony przez Wykonawcę.

**§14**

**STOSOWANIE PRZEPISÓW**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
i Ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawy o odpadach, ponadto wskazane w umowie przepisy szczególne, w tym uchwały Rady Gminy
w Garbatce-Letnisko i inne obowiązujące przepisy.

**§15.**

**SĄD WŁAŚCIWY**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§16.**

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**§17.**

**Załączniki**

Integralna częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia
3. Załącznik do umowy – potwierdzenie zawarcia umowy o pracę

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**\*** niepotrzebne skreślić

**Załącznik do umowy**

……………………………………………… ……………………………

 (oznaczenie pracodawcy: wykonawca lub podwykonawca) (miejscowość, data)

**Potwierdzenie zawarcia umowy o pracę nr ……….…... z dnia ………….… (oznakowanie wprowadza wykonawca)**

Dotyczy: realizacji umowy z dnia ……..….. zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę Odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Garbatka-Letnisko nr postępowania **RIB.IZP.271.1.1.2021**

 Niniejszym potwierdza się, że w dniu ……………. pomiędzy:

1. ……………………….…… - zwanym dalej pracownikiem, a

2. ……………………………… - zwanym dalej pracodawcą została zawarta umowa o pracę ……………………..…. (rodzaj umowy)

Strony ustaliły następujące warunki pracy:

1) Rodzaj pracy - ……………………………………………. (wskazać rodzaj czynności, które zostały objęte obowiązkiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – swz, oferta, kp)

2) Miejsce wykonywania pracy - …………………………………. (wskazać miejsce realizacji zamówienia objętego umową z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)

3) Termin rozpoczęcia pracy - ………………………………………… (wskazać co najmniej ten okres, który wynika z realizacji umowy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)

……………………………………………..

Podpis pracodawcy

Uwaga: potwierdzenie ma znaczenie dla dokonania właściwego rozstrzygnięcia przez PIP co do właściwego zastosowania przepisów kodeksu pracy wynikającego z art. 22 i art. 29 par 2 (obowiązującego od 1 września 2016 roku (Dz.U.2016.910 z dnia 2016.06.27)