

UMOWA NR .../UM/2016

zawarta w dniu 2015 r. pomiędzy:

Gminą Garbatka-Letnisko z siedzibą w Garbatce-Letnisko ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, zwaną dalej „**Udzielającym zamówienia**”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Garbatka-Letnisko - mgr Roberta Kowalczyka przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy mgr Marianny Krześniak** ,

a....., wpisanym do

pod numerem z siedzibą w

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”,

Umowa zostaje zawarta na podstawie: art. 114 ust. 1 pkt 1, art. 115 ust.1 pkt 1 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.) i art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r., o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 581 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXIII/59/13 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia gminnych programów zdrowotnych pod nazwą: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2014-2016” oraz „Program profilaktyki szczepień ochronnych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Garbatka-Letnisko po 65 roku życia na lata 2014-2015” w wyniku wyboru realizatora w drodze konkursu ofert, strony niniejszej Umowy ustalają co następuje:

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie został wyłoniony w drodze konkursu ofert na realizację w roku 2016 gminnego programu polityki zdrowotnej pod nazwą „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2014-2016” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego- HPV (Typ 6,11,16,18) wśród populacji dziewcząt z rocznika 2003, mieszanek Gminy Garbatka-Letnisko.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji zadania którego zakres został szczegółowo określony w ofercie złożonej w dniu
3. Szczepieniami w 2016 r. będą objęte dziewczęta urodzone w roku 2003 zameldowane na terenie Gminy Garbatka-Letnisko.
4. Szacunkowa liczba dziewcząt objętych szczepieniami w 2016 r. wynosi **24 osoby**.
5. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia **15.12.2016 r.**
6. Świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie Umowy Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie przez personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności przy wyborze osób które w jego imieniu będą udzielać świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza że wszystkie pomieszczenia, w których będzie udzielał świadczeń zdrowotnych spełniają wymagania sanitarno - epidemiologiczne zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

§ 2

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o Programie,

- 2) edukacja rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci (dziewcząt i chłopców urodzonych w 2003 r.) poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko wirusowi HPV,
 - 3) uzyskanie pisemnej zgody od rodzica/opiekuna prawnego dziecka na wykonanie cyklu szczepień obejmującego 2 dawki według formularza stanowiącego załącznik umowy,
 - 4) przekazywanie we własnym zakresie potencjalnym uczestnikom Programu, informacji o miejscu realizacji Programu w lokalnych środkach masowego przekazu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na terenie, w którym Program jest realizowany;
 - 5) przyjmowanie zgłoszeń informowania o terminach szczepienia i rejestracji pacjentów we własnym zakresie,
 - 6) zakup szczepionek przeciwko wirusowi HPV (Typ 6,11,16,18), zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
 - 7) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
 - 8) wykonanie szczepień przeciwko wirusowi HPV (Typ 6,11,16,18) dziewcząt urodzonych w roku 2003, zameldowanych w Gminie Garbatka-Letnisko,
 - 9) prowadzenie ewidencji osób zaszczepionych w ramach programu,
 - 10) umieszczenie w widocznym miejscu informacji o dofinansowaniu Programu ze środków budżetowych Gminy Garbatka-Letnisko oraz informowania zainteresowanych Programem przedstawicieli środków masowego przekazu o udziale Gminy Garbatka-Letnisko w jego realizacji,
 - 11) sporządzenie i przedłożenie, przy dokonywaniu rozliczenia finansowego umowy dokumentacji sprawozdawczej z realizacji Programu w formie pisemnej,
 - 12) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 13) prowadzenie stosownej sprawozdawczości z zakresu statystyki publicznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
 - 14) zapewnienie wysokiej jakości wszystkich udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych Programem.
2. Czynności o których mowa w ust. 1 Przyjmujący zamówienie wykona w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 Umowy.
 3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia informacji o realizacji Programu poprzez umieszczenie wiadomości na jego stronie internetowej.

§ 3

Przy realizacji przedmiotu Umowy Udzielający zamówienia zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy spełniających normy prawne.

§ 4

1. Realizacja przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 i 2, rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy a zakończona będzie **do dnia 15.12.2016 r.**
2. Zgłaszanie, rejestracja pacjentek oraz szczepienia będą odbywały się w siedzibie Przyjmującego zamówienie w dniach i godzinach pracy jego placówki.
3. Świadczenia udzielane będą przez osoby wskazane w ofercie złożonej przez Przyjmującego zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie za wykonanie przedmiotu Umowy o którym mowa w § 2 otrzyma wynagrodzenie które stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowego szczepienia oraz ilości faktycznie wykonanych szczepień wykazanych w sprawozdaniu dziewcząt urodzonych w roku 2003, zameldowanych w Gminie Garbatka-Letnisko.

2. Liczba ta może ulec zmianie w zależności od uzyskania od rodziców/opiekunów prawnych zgody na zaszczepienie oraz ze względu na zmianę liczby dziewcząt zameldowanych w Gminie Garbatka-Letnisko.
3. Cena jednostkowa cyklu szczepień (2 dawki szczepionki) wynosizł, (słownie:), w tym:
 - a) cena jednostkowa drugiej dawki szczepienia (II etap) wynosizł, (słownie:),
 - b) cena jednostkowa trzeciej dawki szczepienia (III etap) wynosizł, (słownie:).
4. Należność będzie płatna fakturami częściowymi wystawianymi za poszczególne etapy realizacji programu po każdej dawce szczepienia na konto bankowe Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury do Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko z uwzględnieniem postanowień § 6.
 - a) Płatność za wykonanie szczepień będzie dokonana tylko za osoby faktycznie przebadane pod warunkiem, że zostaną zaszczepione przez Przyjmującego zamówienie i nie może przekroczyć łącznie kwoty zaplanowanej przez Udzielającego zamówienie na realizację świadczeń w 2015r. tj. 12 800,00 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy osiemset złotych).
5. Fakturę należy złożyć w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko w terminie 14 dni od dnia zakończenia poszczególnych etapów realizacji Programu łącznie ze sprawozdaniem o którym mowa w § 6.
6. Fakturę należy wystawić na Gmina Garbatka-Letnisko ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko NIP 812-18-44-959, REGON 670223623.

§ 6

1. Podstawę wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 5 będzie stanowiła prawidłowo wystawiona faktura wraz ze sprawozdaniem z wykonania szczepień w danym etapie Programu.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu należy złożyć każdorazowo w terminie 14 dni od dnia zakończenia podawania każdej dawki szczepienia (każdego z 2 etapów).
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu Udzielający zamówienia zwróci je Przyjmującemu zamówienie wyznaczając termin ich usunięcia i jednocześnie wstrzyma wypłatę wynagrodzenia.
4. Na wniosek Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielić niezwłocznie wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć wszystkie dokumenty niezbędne do rozliczenia realizacji umowy.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza że w przypadku gdy termin obowiązywania polisy o której mowa w ust. 1 jest krótszy niż termin obowiązywania Umowy przedłuży okres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej co najmniej do końca obowiązywania Umowy.

§ 8

W razie niewykonania lub wykonania Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłacenia Udzielającemu zamówienia kar umownych w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 5 ust. 5 w przypadku:

- a) stwierdzenia braku realizacji zaplanowanych zadań zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,
- b) udaremniania kontroli realizacji Umowy,
- c) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie danych dotyczących zrealizowanych świadczeń zdrowotnych niezgodnych ze stanem faktycznym na podstawie których Udzielający zamówienia dokonał płatności nienależnych środków finansowych,

- d) udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny,
- e) udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób i w warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana na skutek zgodnego oświadczenia woli stron w każdym czasie.
2. Umowa może być rozwiązana na skutek złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu przez Udzielającego zamówienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie:
 - 1) nie rozpocznie realizacji programu w ciągu 3 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 2) zaniecha udzielania świadczeń zdrowotnych lub ograniczy ich zakres,
 - 3) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 4) naruszy postanowienia umowy.

§ 10

1. Umowa zostanie rozwiązana przez Udzielającego zamówienie bez wypowiedzenia w razie stwierdzenia rażących nieprawidłowości w jej realizacji stwierdzonych na podstawie wyników kontroli, o której mowa w § 8 ust. 1 lub w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówienie specjalistycznej kadry bądź sprzętu niezbędnego do realizacji zadań w ramach Programu.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy z przyczyn o których mowa w ust. 1 Przyjmującemu Zamówienie przysługiwać będzie wynagrodzenia wyłącznie za świadczenia faktycznie udzielone do dnia otrzymania wypowiedzenia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli poprawności obliczenia wysokości środków publicznych o których mowa w § 5 ust. 5 Umowy, prowadzonej przez przedstawicieli Udzielającego zamówienia lub przez inny podmiot działający z jego upoważnienia.
4. W przypadku prowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia wszelkiej wymaganej przez kontrolujących dokumentacji finansowej niezbędnej do jej przeprowadzenia.

§ 11

W przypadku zaistnienia szkody, której wysokość przekracza karę umowną, Udzielający zamówienia będzie mógł żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych postanowieniem niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2014 poz. 121 ze zm.).

§ 14

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane sądem powszechnym właściwym dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Udzielającego zamówienie i jeden dla Przyjmującego zamówienie.

.....
Udzielający zamówienia

.....
Przyjmujący zamówienie

WÓJT
mgr Robert Kowalczyk