



Znak sprawy: **RIB.IZP.271.1.4.2014**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(cyt. dalej jako siwz)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja
oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”***

.....
/zatwierdził/

Garbatka-Letnisko, dnia **19.05.2014 r.**

Rozdz. I. Zamawiający

Zamawiający

Gmina Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1
26-930 Garbatka-Letnisko
tel.: 48.62 10 194
fax.: 48.62 10 054

adres strony internetowej: www.bip.garbatkaletnisko.pl

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. poz. 907 ze zm.) cyt. dalej jako: Pzp.

Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielowariantowej koncepcji oraz pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej na modernizację i rozbudowę o część mechaniczną istniejącej, biologicznej oczyszczalni ścieków typu LEMNA dla Gminy Garbatka-Letnisko, zlokalizowanej na dz. ew. nr 14/2 obręb geodezyjny Bąkowiec – PGR, dz. ew. nr 758, 759 Bąkowiec Wieś.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Modernizacja ma zapewnić spełnienie wymogów prawa wodnego ze szczególnym uwzględnieniem usuwania nieprzyjemnych zapachów powstających obecnie wskutek zagniwania osadu w obiektach oczyszczalni.
2. Zakładana wielkość docelowa oczyszczalni Qd śr. – 950m³/d.
3. Projekt ma obejmować:
 - a) wykonanie zespołu urządzeń do wstępnego, mechanicznego oczyszczania dopływających ścieków,
 - b) wykonanie urządzeń do mechanicznego oczyszczania ścieków dowożonych,
 - c) wymiana dyfuzorów napowietrzających,
 - d) wymiana sprężarek (dostosowanie wydajności do zapotrzebowania tlenowego przy zmniejszeniu zużycia energii),
 - e) wykonanie zbiornika buforowego przy pompowni ścieków surowych,
 - f) przebudowa sita szczelinowego (zastosowanie praski odwadniającej skratki),
 - g) wymiana pomp zatapialnych w pompowni ścieków,
 - h) sposób zagospodarowania odwodnionej zebranej frakcji stałej.
4. Wykonanie specjalnej komory dezodoryzacji ścieków surowych na dopływie do oczyszczalni o objętości min. 50m³.
5. W zakresie rzeczowym wystąpi aktualizacja pozwolenia wodno-prawnego z projektem budowlanym w uzgodnieniu ze Starostwem powiatowym w Koźlenicach. Zakładana efektywność oczyszczania:
 - $BZT_5 \leq 30\text{g/m}^3$ (lub min. 70-90% redukcji zanieczyszczeń)
 - $ChZT \leq 135\text{g/m}^3$ (lub min. 75% redukcji zanieczyszczeń).
6. W zakresie rzeczowym nastąpi usunięcie nagromadzonych dotychczas osadów, ich higienizacja i odwodnienie w celu umożliwienia przyrodniczego wykorzystania.
7. Modernizacja odbędzie się na czynnym obiekcie z zapewnieniem pełnego efektu technologicznego bez wyłączania z pracy urządzeń.

8. Nowy układ technologiczny ma zapewnić zastosowanie dodatkowych rozwiązań dla stanów awaryjnych.
9. Należy przeprowadzić etapowanie realizacji uwzględniające możliwości finansowe Gminy Garbatka-Letnisko.
10. Przewidzieć możliwość przyjęcia ścieków przemysłowych.
11. Przewidzieć możliwość regulacji pracy urządzeń oraz ich wizualizację w budynku obsługi.
12. W zależności od przyjętej koncepcji należy przewidzieć likwidację lub modernizację nitryfikatora.

II. Zakres prac projektowych obejmuje:

1. opracowanie wielowariantowej koncepcji modernizacji i rozbudowy o część mechaniczną oczyszczalni ścieków w Bąkowcu, opartej na technologii osadu czynnego wraz z opracowaniem ilościowo-jakościowego bilansu ścieków uwzględniającego stan istniejący i przyszły rozwój Gminy Garbatka-Letnisko. Koncepcja powinna zawierać kompleksowe rozwiązania zagadnienia oczyszczania ścieków i przeróbki osadów, w trzech wariantach. Koncepcję należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, celem wyboru jednego z wariantów oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
Koncepcja powinna spełniać obowiązujące wymagania formalno – prawne, a w szczególności:
 - a) efekty oczyszczania ścieków muszą spełniać wymagania określone w Ustawie z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.),
 - b) rozwiązania utylizacji odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków muszą spełniać warunki określone w Ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku ze zm. (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251),
 - c) dla emisji hałasu, wibracji, promieniowania, odorów i aerozoli powstających w procesie oczyszczania ścieków muszą być spełnione warunki określone w Ustawie Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. z 2008r., Nr 25, poz. 150 ze zm.)
 - d) dla korzystania z wód powierzchniowych muszą być spełnione warunki określone w Ustawie z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.)
 - e) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24.07.2006 (Dz. U. 2006r. Nr 137, poz. 984) w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.
 - f) opracowanie koncepcji winno być poprzedzone szczegółową analizą stanu istniejącego, aktualizacją bilansu zarówno ilościowego jak i jakościowego ścieków doprowadzanych obecnie do oczyszczalni. Bilans winien dotyczyć obecnego i perspektywicznego stanu wszystkich ścieków pochodzących z terenu aglomeracji Garbatka-Letnisko, w tym ścieki surowe i przemysłowe). Bilans winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. **Opracowanie dokumentacji projektowej – oddzielnie dla każdej branży** – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), **w tym projekcie budowlanego i wykonawczego**, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.) oraz inne opracowania niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia - **w ilości 5 egzemplarzy**,
3. Dokumentację Wykonawca winien sporządzić na **aktualnych mapach sytuacyjno-wysokościowych** (do celów projektowych) dot. terenu objętego zamówieniem. Mapy winny być opracowane zgodnie ze standardami technicznymi dotyczącymi

wykonywania prac geodezyjnych, wynikającymi z obowiązujących przepisów w tym zakresie,

4. **Wykonanie kosztorysów inwestorskich - oddzielnie dla każdej branży** - opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego(...) (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) **wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji - w ilości 2 egz.,**
5. **Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - oddzielnie dla każdej branży** - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz **programu funkcjonalno - użytkowego** (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) - **w ilości 2 egz.,**
6. **Opracowanie przedmiaru robót - oddzielnie dla każdej branży** - na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) - **w ilości 2 egz.,**
7. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
8. Sporządzenie i uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych, niezbędnych do opracowania dokumentacji oraz uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w tym między innymi:
 - decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia - jeżeli dotyczy;
 - decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - jeżeli dotyczy;
 - pozwolenia wodno prawnego;
 - operatu wodno-prawnego;
 - pozyskanie map do celów projektowych;
 - uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Kozienicach;
 - uzyskanie warunków technicznych zasilania energetycznego projektowanej oczyszczalni;
 - uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę
9. oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi być zgodna z wersją papierową. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf.

STAN ISTNIEJĄCY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W BĄKOWCU

Oczyszczalnia typu Lemna w Bąkowcu Gmina Garbatka-Letnisko została wykonana i oddana do eksploatacji w 1998 r. Oczyszczalnia składa się z części mechanicznej i części biologicznej.

CZĘŚĆ MECHANICZNA OCZYSZCZALNI:

Kolektor dopływowy, krata

Ścieki na oczyszczalnię dopływają kolektorem $\varnothing$ 300 mm do studni z kręgów betonowych skąd kierowane są na automatyczną kratę SCHODKOWA typu OZ - E 400/6.

Piaskownik, przepompownia główna i komora rozprężna

Z komory krat ścieki doprowadzane są rurociągiem grawitacyjnym do piaskownika szczelinowego. Piasek usuwany jest za pomocą pompy piaskowej 50 PZM 075 na poletko piasku. Przepompownia główna zlokalizowana poniżej piaskownika, wyposażona jest w zestaw pomp ściekowych firmy FLYGT w ilości 2 szt. o wydajności 17.4 l/sek.

Z przepompowni ścieki tłoczone są rurociągiem ciśnieniowym do komory rozprężnej wykonanej z kręgów żelbetowych ($\varnothing$ 1,8m) zlokalizowanej w rejonie stawu napowietrzanego, skąd odpływają grawitacyjnie do stawu I.

Punkt zlewny ścieków dowożonych

Punkt zlewny ścieków dowożonych betonowych o wymiarach 1,5 x 0,8 wyposażony w kosz do separacji skrutek. Ścieki po oczyszczeniu z grubszych zanieczyszczeń kierowane są na kratę mechaniczną.

CZĘŚĆ BIOLOGICZNA OCZYSZCZALNI

Staw napowietrzny

Powierzchnia stawu wynosi 0,51 ha, pojemność 10823 m³ oraz głębokość eksploatacyjna 3,00 m. W celu wydłużenia drogi przepływu ścieków oraz maksymalnego uaktywnienia kubatury wodnej stawu zainstalowano dwie przegrody hydrauliczne pływające. W stawie tym zainstalowano 43 – dyfuzory napowietrzające, które podłączone są do pływającego na powierzchni stawu systemu ciśnieniowych rurociągów powietrznych.

W pierwszej celi stawu zainstalowano 13 szt. dyfuzorów czterorurowych, w II celi 16 szt. dyfuzorów dwururowych.

Dmuchawy

Na oczyszczalni zainstalowane są trzy dmuchawy w osłonie dźwiękochłonnej Firmy CompRot. Typu RB 30. Każda dmuchawa napędzana jest silnikiem elektrycznym o mocy nominalnej 7,5 kW. przy ciśnieniu nominalnym 400 mbar. Wydatek 1-nej dmuchawy wynosi 5.9 m³/ min. Łączna wydajność powietrza 3-ech równocześnie pracujących dmuchaw wynosi 5.9 x 3 = 17.7 m³/m.

Nitryfikator

Nitryfikator zbudowano jako zatapialne złożo biologiczne zainstalowane w żelbetowej budowli o wym. 8.0 m x 6.6 i głębokości 3.50m. podzielonej na trzy komory. W I i II komorze zainstalowane są 4 reaktory nitryfikacyjne. Pod reaktorami zainstalowano system napowietrzania drobnopęcherzykowego w celu dostarczenia odpowiedniej ilości tlenu dla rozwoju bakterii azotolubnych.

Staw doczyszczający LEMNA

Staw doczyszczający posiada powierzchnię 0,52 ha, pojemności 11345 m³. Staw jest pokryty systemem barier pływających, pomiędzy którymi powinna rozrastać się rzęsa wodna, asymilując zanieczyszczenia ze ścieków.

Budowa odpływowa

Urządzenie wykonano w formie budowli żelbetowej posadowionej na dnie stawu. Zainstalowana na wylocie zastawka z trójkątem przelewowym umożliwia pomiar ilości oczyszczonych ścieków doprowadzonych do odbiornika.

W 2008 roku przeprowadzono modernizację oczyszczalni ścieków. Zakres prac obejmował:

1. Usuwanie osadu ze stawu napowietrzanego i nitryfikatora
2. Remont systemu napowietrzania w stawie napowietrzanym
2. Remont nitryfikatora
4. Zastabilizowanie komory kraty mechanicznej przed osiadaniem

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.32.10.00-7 Usługi inżynierii w zakresie projektowania

45.25.21.27-4 Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków

Rozdz. III. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdz. IV. Zlecenie robót podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom.

3. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do siwz**.

Rozdz. V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdz. VII. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **28 listopad 2014 roku**

Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**, dotyczące:

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. Nr 2), o którym mowa w rozdz. IX pkt 2 lit. a);

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca **spełnił** niniejszy warunek jeśli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał:

b.1) co najmniej **2 usługi o wartości minimum każda 70.000,00 zł brutto (słownie zł: siedemdziesiąt tysięcy 00/100)** polegające na **opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę, przebudowę, modernizację oczyszczalni ścieków** wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, czy usługi te zostały wykonane należycie.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu usług wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania

oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy zostały wykonane one wykonane lub są wykonywane należycie.

c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca **spełnił** niniejszy warunek jeśli wykaże, że:

c.1. dysponuje co najmniej:

- **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- **jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Uwaga:

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie obecnie lub wcześniejszych obowiązujących przepisów.

d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. Nr 2), o którym mowa w rozdz. IX pkt 2 lit. a);

2. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**
3. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
5. Warunki określone w pkt 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale - **nie później niż na dzień składania ofert.**

Rozdz. IX. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie określonej w rozdz. XV siwz i w terminie wskazanym w rozdz. XVI pkt 2 siwz:

1. Wypełniony **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do siwz.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał

2. **Oświadczenia oraz dokumenty** wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp**:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp** – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do siwz.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał

- b) **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane w sposób należyty, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do siwz.**

Wymagana forma dokumentów:

- **wykaz robót budowlanych – oryginał,**
- **dowody – oryginał lub kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” w sposób opisany w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz,
- **pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia zasobów – oryginał**

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- c) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 5 do siwz.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał,

- d) **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do siwz.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

3. **Oświadczenia oraz dokumenty** wymagane w celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 Pzp**:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp** - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do siwz**.

*Wymagana forma dokumentu - **oryginał***

- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

*Wymagana forma dokumentów - **oryginał lub kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz*

- c) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem Zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

*Wymagana forma dokumentów - **oryginał lub kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz*

- d) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

*Wymagana forma dokumentów - **oryginał lub kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z opisem w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz*

4. **Dokument** wymagany w celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp** (Wykonawca/każdy podmiot musi złożyć jeden z poniższych dokumentów):

- a) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 6a) do siwz**,
albo
b) **informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 6b) do siwz**.

*Wymagana forma dokumentów - **oryginał***

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. **Inne dokumenty** niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

- a) **dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem w rozdz. XIII siwz.
- b) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfikacji tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:
 - b.1) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b.2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - b.3) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - b.4) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

*Wymagana forma dokumentu – **oryginał***

- c) jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do siwz.**

- d) **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych

*Wymagana forma dokumentu - **oryginał** lub **kopia** poświadczona przez notariusza*

- e) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.**

*Wymagana forma dokumentu - **oryginał** lub **kopia** poświadczona przez notariusza*

6. Dokumenty **podmiotów zagranicznych**:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa z Rozdz. IX pkt 3 lit. b), c), d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
Dokumenty, o których mowa w lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

*Wymagana forma dokumentu - **oryginał lub kopia** poświadczona „za zgodność z oryginałem” w sposób opisany w rozdz. XV pkt 1 lit. i, k) siwz*

8. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013r. Poz. 231).

Rozdz. X. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach konsorcjum, spółki cywilnej)
2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy **ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy „Pzp”
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku spółek cywilnych ofertę powinni podpisać wszyscy wspólnicy lub powinny być dołączone odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można

załączyć tę umowę oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

Rozdz. XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma **pisemna lub fax: 48. 62 10 054.**
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).

Powyższe zasady porozumiewania się nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 PZP, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) lub przepisów Kodeksu cywilnego – w przypadku pełnomocnictwa.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu właściwej strony z folderu „wysłane”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: www.bip.garbatkaletnisko.pl
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Urząd Gminy Garbatka-Letnisko
26-930 Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana siwz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz i zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.bip.garbatkaletnisko.pl

Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz oraz na stronie internetowej: www.bip.garbatkaletnisko.pl

Rozdz. XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz zagadnień formalno-prawnych:
imię i nazwisko: Agnieszka Serafin,

Rozdz. XIII. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie:
1 500,00 PLN (słownie złotych: *jeden tysiąc pięćset 00/100*).
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

Uwaga:

*W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca winien załączyć do oferty **oryginał** lub **kopię potwierdzenia wykonania przelewu** wadium poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.*

*Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie wraz z ofertą dokumentu **w oryginale**, a dodatkowo do oferty należy dołączyć (**spiąć z ofertą**) **kopię** składanego dokumentu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę w sposób opisany w rozdz. XV pkt 1 lit. i) siwz.*

5. Wadium wnoszone w **pieniądzu** należy wpłacić **przelewem** na konto:
Bank Spółdzielczy Zwoleń O/Garbatka Nr 67 9157 0002 0040 0400 0257 0019
6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę dającego zlecenie(Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) Kwotę gwarancji,
 - 4) Termin ważności gwarancji,
 - 5) Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 6) Zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, i nie udowodnił, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”
 - 7) Gwarancja powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
 - 8) Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 - 9) Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności wniesionego wadium nie był krótszy niż okres związania ofertą. Postanowienia wskazane powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zwróci wadium:
- a) wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwaga:

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 lit. a), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdz. XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdz. XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
 - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**;
 - b) oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej siwz;
 - c) do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdz. IX siwz;
 - d) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej siwz;
 - e) oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
 - f) Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony **własnoręcznie znak**, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli **własnoręczny znak jest nieczytelny** lub **nie zawiera** imienia i nazwiska to musi być on **uzupełniony napisem** (np. w formie odcisku **stempla**), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;

- g) formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej siwz muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w lit f);
- h) każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane lub parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę;
- i) kopie wymaganych dokumentów, z wyjątkiem dokumentów, o którym mowa w rozdz. IX pkt 5 lit. d) i e) siwz (tj. pełnomocnictwa) winny być poświadczane „za zgodność z oryginałem”, przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy w sposób wskazany w lit. f);
- j) dokumenty wymienione w rozdz. IX pkt 5 lit. d) i e) siwz (tj. pełnomocnictwa) muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1158 ze zm.) dopuszcza się złożenie kopii powyższego dokumentu poświadczonej przez notariusza;
- k) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub te podmioty, w sposób wskazany w lit. f);
- l) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron);
- ł) wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- b) opakowanie musi zostać opatrzone:

- adresem Zamawiającego: **Urząd Gminy Garbatka-Letnisko**

ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko

- napisem:

***Opracowanie dokumentacji projektowej dla
inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków
typu LEMNA w Bąkowcu”***

Znak sprawy: RIB.IZP.271.1.4.2014

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

29.05.2014r. godz. 10¹⁵

-
- adresem Wykonawcy: **imieniem i nazwiskiem** (nazwą/firmą), **dokładnym**
- (DOPUSZCZA SIĘ ODCISK **adresem** (siedzibą), **numerem telefonu i faksu**
STEMPLA)

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

- c) wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej siwz.

3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić** lub **wycofać** złożoną ofertę,
- b) zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej siwz, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności,
- c) **wycofania** dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

Rozdz. XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko
Sekretariat pok. nr 15

2. Termin składania ofert upływa w dniu **29 maja 2014 r. o godz. 10⁰⁰**

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko
Sala Konferencyjna pok. nr 12
w dniu 29 maja 2014 r. o godz. 10¹⁵

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

6. Informacje, o których mowa z ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

7. UWAGA – za termin złożenia ofert przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdz. XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę brutto za wykonanie całości zadania. Cena oferowana winna obejmować całość czynności i prac oraz innych kosztów koniecznych do wykonania zamówienia w tym również obowiązujący podatek od towarów i usług VAT aktualny na dzień składania ofert. Cenę należy ustalić przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej w oparciu o niniejszą SIWZ, oraz wizję w terenie.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo oraz słownie.
3. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy. Ustawa z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco

§ 1 Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2 Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratę, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Rozdz. XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

Rozdz. XIX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest:

cena – 100 %

2. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 5 lit. c).
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdz. XX.	Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
-------------------	--

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 1) lit. a) lub ust. 2 pkt 3) lit. a) Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 lit. a), na stronie internetowej: **www.bip.garbatkaletnisko.pl** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego wskazanej w rozdz. I niniejszej siwz.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie **uznana za najkorzystniejszą**, przed podpisaniem umowy **zobowiązany jest do:**
 - a) **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy;
 - b) przedłożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
 - c) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza,*
 - d) **przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie** stanowiącym Załącznik nr 5 do siwz, **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego** *w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;*
4. Termin i miejsce podpisania umowy
Zamawiający zawrze umowę z sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp. 1.
5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w **Załączniku nr 7** do siwz.

Rozdz. XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Zwoleń O/Garbatka Nr 67 9157 0002 0040 0400 0257 0019***

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).
11. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Rozdz. XXII. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 7 do siwz.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany postanowień umowy zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach o których mowa w § 13 wzoru umowy tj.:
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na zasadach przewidzianych w istotnych postanowieniach przyszłej umowy t.j., zmianie terminu wykonania umowy w przypadku gdy:

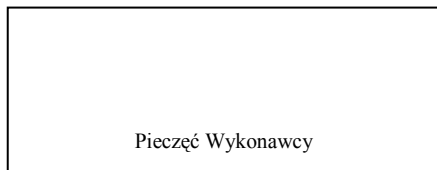
- 1) zachodzi konieczność dostosowania postanowień umowy do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron;
- 2) zmianie uległy przepisy prawne powodujące konieczność modyfikacji opisu przedmiotu zamówienia i wynikającą stąd pracochłonność czynności;
- 3) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych wcześniej okoliczności tj.; w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający z przyczyn niezależnych musiał dokonać zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych, wykonanie dodatkowych badań geologicznych i innych, przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień postanowień i decyzji administracyjnych, wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów w obszarze, którego dotyczy projektowana inwestycja, wystąpiły zamówienia dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia wcześniej, które mają wpływ na termin realizacji zamówienia oraz na zmianę wynagrodzenia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które może Zamawiający wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wszystkie zmiany wprowadzone do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art.140 ust.3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę osobiście bądź upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Skierowana osoba powinna posiadać dokument potwierdzający pełnomocnictwo.

Rozdz. XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej.
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

Rozdz. XXIV. Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3
4. Wykaz usług - Załącznik nr 4
5. Wykaz osób wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. uprawnień osób wymienionych w wykazie - Załącznik nr 5
6. Wzór „Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” - Załącznik nr 6a
7. Wzór „Informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej” - Załącznik nr 6b
8. Wzór umowy - Załącznik nr 7



Zamawiający:
Gmina Garbatka-Letnisko
ul. Skrzyńskich 1
26-930 Garbatka-Letnisko

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na ***Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”***

Ja/My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy

.....
(nazwa/firma i dokładny adres)

**w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać dane pełnomocnika wykonawcy*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami za cenę ryczałtową brutto:

WYNAGRODZENIE BRUTTO	 PLN
<i>słownie złotych:</i>	
.....	
WYNAGRODZENIE NETTO	 PLN
<i>słownie złotych:</i>	
.....	
Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.	

2. Oświadczamy, że:
- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie **w terminie do 28.11.2014.**
 - 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
 - 3) akceptujemy warunki płatności;
 - 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, oraz akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ;
 - 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
 - 6) akceptujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego oraz istotne postanowienia umowy, określone w SIWZ i zobowiązujemy

- się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
- b)
- 9) niniejsza oferta zawiera na stronach od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Oferta została złożona na stronach
5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
- 1)
- 2)
- 3)
6. *PEŁNOMOCNIKIEM WYKONAWCÓW, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie oraz do zawarcia umowy jest:
- 1)
7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
-
-
- numer fax*: e-mail
- Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., dn.r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki****

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

***prosimy o podanie nr faksu, ponieważ zgodnie z zasadami siwz, przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oprócz pisemnej jest droga faksowa.*

****zgodnie z zapisami siwz, **podpisem jest:** złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego*

O Ś W I A D C Z E N I E

***o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy:*

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

**w przypadku składania oferty wspólnej - należy podać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

oświadczam/y, że:

spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 1– 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy**

***zgodnie z zapisami siwz, **podpisem jest:** złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego*

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

oświadczam/y, że:

brak jest podstaw do wykluczenia wyżej wymienionego Wykonawcy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy **

zgodnie z zapisami siwz, **podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego*

Załącznik nr 4 do siwz

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG
wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
„Przebudowa Targowiska Gminnego w Garbatce-Letnisko”

Lp.	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane	Nazwa i adres wykonawcy usług w przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu*	Przedmiot zamówienia (opis szczegółowy zakresu wykonanych usług – dokumentacji projektowych potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu	Termin wykonywania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość roboty brutto [PLN]
1	2	3		4	5

* W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić to Zamawiającemu. W tym celu należy załączyć do wykazu w szczególności **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Wymagana forma dokumentu - oryginał

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” zgodnie z zasadami opisanymi w rozdz. XV pkt 1 lit. i), k) siwz

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni
ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

Lp.	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą		Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane specjalność, nr)
	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca dysponuje (dysponowanie bezpośrednie) *	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca będzie dysponował (dysponowanie pośrednie) **		
1	2	3	4	5

* **dysponowanie bezpośrednie** – oznacza sytuację, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest **stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą** (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przykładowo może to być: umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą itd.

** **dysponowanie pośrednie** – oznacza sytuację, gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powołuje się na osoby zdolne do wykonania zamówienia **należące do innych podmiotów**, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia** (zasobami osobowymi podmiotu trzeciego), w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób zdolnych do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

OŚWIADCZENIE
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
posiadają wymagane uprawnienia

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osoby wskazane w powyższym wykazie, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z ustawą nakładającą obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
 podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

poniżej składam/y

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

Lp.	Nazwa(firma), adres

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 6b do siwz

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

Ja / My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy :

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

informuję/my, że:

nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.),
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
Miejscowość, data

.....
*podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

UMOWA Nr /UM/2014

zawarta w dniu 2014r. w Garbatce - Letnisko pomiędzy:

Gminą Garbatka-Letnisko, ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko, posiadającą NIP 812 18 44 959 reprezentowaną przez:

Wójta - Roberta Kowalczyka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Marianny Krześniak

zwanymi dalej „**Zamawiającym**”,

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**,”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Nr postępowania: RIB.IZP.271.1.4.2014, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Modernizacja oczyszczalni ścieków typu LEMNA w Bąkowcu”

2. Zakres prac projektowych obejmuje:

1) **Opracowanie wielowariantowej koncepcji** modernizacji i rozbudowy o część mechaniczną oczyszczalni ścieków w Bąkowcu, opartej na technologii osadu czynnego wraz z opracowaniem ilościowo-jakościowego bilansu ścieków uwzględniającego stan istniejący i przyszły rozwój Gminy Garbatka-Letnisko. Koncepcja powinna zawierać kompleksowe rozwiązania zagadnienia oczyszczania ścieków i przeróbki osadów, w trzech wariantach. Koncepcję należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, celem wyboru jednego z wariantów oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Koncepcja powinna spełniać obowiązujące wymagania formalno – prawne, a w szczególności:

- a) efekty oczyszczania ścieków muszą spełniać wymagania określone w Ustawie z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.),
- b) rozwiązania utylizacji odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków muszą spełniać warunki określone w Ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku ze zm. (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251),
- c) dla emisji hałasu, wibracji, promieniowania, odorów i aerozoli powstających w procesie oczyszczania ścieków muszą być spełnione warunki określone w Ustawie Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. z 2008r., Nr 25, poz. 150 ze zm.)

- d) dla korzystania z wód powierzchniowych muszą być spełnione warunki określone w Ustawie z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.)
- e) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24.07.2006 (Dz. U. 2006r. Nr 137, poz. 984) w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.
- f) opracowanie koncepcji winno być poprzedzone szczegółową analizą stanu istniejącego, aktualizacją bilansu zarówno ilościowego jak i jakościowego ścieków doprowadzanych obecnie do oczyszczalni. Bilans winien dotyczyć obecnego i perspektywicznego stanu wszystkich ścieków pochodzących z terenu aglomeracji Garbatka-Letnisko, w tym ścieki surowe i przemysłowe). Bilans winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej – oddzielnie dla każdej branży –** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), **w tym projekcie budowlanego i wykonawczego**, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.) oraz inne opracowania niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia - **w ilości 5 egzemplarzy**,
- 3) Dokumentację Wykonawca winien sporządzić na aktualnych mapach sytuacyjno-wysokościowych** (do celów projektowych) dot. terenu objętego zamówieniem. Mapy winny być opracowane zgodnie ze standardami technicznymi dotyczącymi wykonywania prac geodezyjnych, wynikającymi z obowiązujących przepisów w tym zakresie,
- 4) Wykonanie kosztorysów inwestorskich – oddzielnie dla każdej branży -** opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego(...) (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) **wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – w ilości 2 egz.,**
- 5) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – oddzielnie dla każdej branży -** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) – **w ilości 2 egz.,**
- 6) Opracowanie przedmiaru robót – oddzielnie dla każdej branży -** na bazie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) – **w ilości 2 egz.,**
- 7) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
- 8) Sporządzenie i uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych, niezbędnych do opracowania dokumentacji oraz uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w tym między innymi:**
 - a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – jeżeli dotyczy;
 - b) decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego – jeżeli dotyczy;
 - c) pozwolenia wodno prawnego;
 - d) operatu wodno-prawnego;
 - e) pozyskanie map do celów projektowych;
 - f) uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Kozienicach;

- g) uzyskanie warunków technicznych zasilania energetycznego projektowanej oczyszczalni;
- h) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę
- 9) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi być zgodna z wersją papierową. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf.

Obowiązki Stron

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówione Prace Projektowe z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę:
 - a) Przekazania koncepcji w trzech wariantach w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego,
 - b) do przedstawienia Zamawiającemu rozwiązań projektowych w fazie roboczej w celu ostatecznego ustalenia proponowanych rozwiązań,
 - c) do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
 - d) do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw, aby spełniały wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych a zwłaszcza art. 29. Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne okaże się podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania **co najmniej trzech producentów tych materiałów lub urządzeń**.
4. Zakres projektu musi pozwolić na ogłoszenie przetargu na realizację inwestycji w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wykonane opracowania techniczne będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
6. Opracowania projektowe będą zawierać wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań składających się na komplet przedmiotu umowy. Każdy z egzemplarzy opracowania projektowego będzie zawierał oświadczenie projektanta o spełnieniu powyższych wymagań.
7. Opracowania projektowe powinny być zgodne z normami oraz przepisami prawa obowiązującymi w dniu przekazania ich Zamawiającemu.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.
9. Błędy w dokumentacji stwierdzone po odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest poprawić w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 umowy. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od dokonania poprawek w dokumentacji bądź też jej uzupełnienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zastępczego innemu podmiotowi w zakresie usunięcia w/w błędów na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca powinien skierować do wykonania przedmiotu Umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie

wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania Umowy.

11. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 10 nie później niż 7 dni przez planowaną zmianą.
12. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 10, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 10, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
13. W branżach nie wskazanych w ofercie Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich projektantów posiadających kwalifikacje do wykonywania Prac Projektowych.

§ 3

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji;
 - b) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
 - c) udzielania odpowiedzi na pytania Oferentów biorących udział w procedurze przetargowej na roboty budowlane wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem.
2. Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie przedmiotu zamówienia w sieci internetowej i ewentualne jego powielenie dla potrzeb postępowania prowadzonego przez Zamawiającego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 4

1. Wykonawca zastrzega sobie prawa autorskie w stosunku do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy do dnia zapłaty całościowego wynagrodzenia, po tym terminie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku O prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.):
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Potencjał Wykonawcy

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji Prac Projektowych będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci, na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez z jakichkolwiek przyczyn

w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

Podwykonawstwo

§ 6

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące prace projektowe stanowiące przedmiot Umowy: a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących prac projektowych stanowiących przedmiot Umowy:.....
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców do innych prac projektowych niż wskazane Ofercie Wykonawcy wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi.
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich dostawy, usługi będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych prac wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone co najmniej na takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosowanym dla tego wykonania wymaganiom określonym SWIZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczeniem odpowiadającym, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującym prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
 - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, dostawy będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

7. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zmiany podwykonawcy, nie później niż 7 dni przez planowaną zmianą.
8. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej Umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego..
9. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia należytego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
10. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych prac projektowych.
11. W przypadku, gdy Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć - tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
12. Zamawiający akceptuje zmianę podwykonawcy, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w **ust. 2**, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
14. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu, w terminie 7 dni, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy oraz jej zmiany o podwykonawstwo, oraz kopię umowy oraz jej zmiany podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami.

Termin wykonania zamówienia

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiot umowy w **terminie do dnia 28.11.2014r.**
2. **Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy koncepcję w trzech wariantach, celem wyboru jednego z wariantów oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie określonym w ust. 1 kompletne i zgodne z umową opracowania projektowe w siedzibie Zamawiającego.

Odbiór

§ 8

1. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Datę podpisania protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania niezgodne z parametrami przyjętymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz za niezgodności pomiędzy dokumentacją projektową, a sporządzonymi na jej podstawie przedmiarami robót, wynikłymi w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.
4. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości złotych brutto (*słownie złotych:*), *wartość netto* zł (*słownie złotych*).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane prace nastąpi, na podstawie faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego, bezusterkowego protokołu odbioru i przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów odbiorowych oraz rozliczeniowych z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami.
6. Należność za wykonane prace będzie wypłacona przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów, lub inne dowody, że otrzymali oni należne im z tego tytułu wynagrodzenie oraz że wszelkie ich roszczenia wobec wykonawcy z tytułu wykonanych części zamówienia zostały zaspokojone.
8. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
9. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w § 9 ust. 9, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w § 9 ust. 8, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór prac, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w § 9 ust. 9 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłączenie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
12. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT, o której mowa w § 9 ust. 6 przedstawiona Zamawiającemu wraz:
 - a) z protokołem odbioru prac, w którym będą wyszczególnione wykonane prace przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - b) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich dostawy i usługi,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawcę
14. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 13, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań ust. 13, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.
16. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
17. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w § 9 ust. 9, i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w § 9 ust. 9, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
18. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w § 9 ust. 9 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w § 9 ust. 9, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
19. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dostaw lub usług.
20. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług.
21. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
22. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
23. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do

wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.

24. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie dostaw, usług jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych dostaw, usług, wynikającej z Umowy.
25. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT i Wykonawca załączy do wystawionej faktury VAT oświadczenie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
26. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
27. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
28. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nie objętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50 % wartości zrealizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia (art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, udzielone z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 10

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8% wynagrodzenia** ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 9 ust. 1, tj. **zł** (słownie złotych:)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

Kary umowne

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia określono w § 7 ust. 1 niniejszej umowy),
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w 9 5 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
 - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 2.000,00 zł brutto za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

- e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 300,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - b) Za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru prac zgłoszonych do odbioru przez Wykonawcę w wysokości 0,03% ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Kary umowne mogą przekroczyć wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
6. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
7. Kary umowne Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury, wystawionej przez Wykonawcę lub zwróci się stosownym wezwaniem do zapłaty.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

§12

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot umowy.
- 2. Okres gwarancji będzie trwał do czasu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi na obiekt wykonany na podstawie opracowania projektowego, jednakże nie dłużej niż 5 lat licząc od daty odbioru końcowego opracowania projektowego.
- 3. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dzieła.
- 4. Okres gwarancji i rękojmi będzie liczony od daty odbioru ostatecznego projektu.
- 5. Zamawiający, jeżeli otrzyma wadliwą dokumentację projektową lub jej część, a wad tych nie mógł stwierdzić przyjmując dokumentację projektową lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości może wezwać Wykonawcę, aby w wyznaczonym terminie usunął stwierdzone wady na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
- 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
- 8. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi może on żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności za które Wykonawca nie odpowiada.
- 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego roboty budowlane. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
- 10. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w

wykonanych robotach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

Zmiana Umowy

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na zasadach przewidzianych w istotnych postanowieniach przyszłej umowy tj., zmianie terminu wykonania umowy w przypadku gdy:
 - 1) zachodzi konieczność dostosowania postanowień umowy do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron;
 - 2) zmianie uległy przepisy prawne powodujące konieczność modyfikacji opisu przedmiotu zamówienia i wynikającą stąd pracochłonność czynności;
 - 3) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych wcześniej okoliczności tj.; w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający z przyczyn niezależnych musiał dokonać zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych, wykonanie dodatkowych badań geologicznych i innych, przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień postanowień i decyzji administracyjnych, wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów w obszarze, którego dotyczy projektowana inwestycja, wystąpiły zamówienia dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia wcześniej, które mają wpływ na termin realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które może Zamawiający wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wszystkie zmiany wprowadzone do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art.140 ust.3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

Postanowienia końcowe

§14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustaw: Prawo zamówień publicznych, O prawie autorskim i prawach pokrewnych i Prawa budowlanego.

§16

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY