

Zarządzenie Nr 122/2013
Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 31 grudnia 2013 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie pracy stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 22/09 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 10 czerwca 2009 r. w sprawie regulaminu pracy w Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko

Na podstawie art.33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.Dz.U. z 2013 r.,poz.594 ze zm.) oraz art.42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223,poz.1458 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Załączniku Nr 4 do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko ustalony Zarządzeniem Nr 22/09 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 10 czerwca 2009 r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Pozostała treść Regulaminu nie ulega zmianie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania jego treści do wiadomości pracowników.

WÓJT
mgr Robert Kowalczyk

ZASADY PRZYDZIAŁU PRACOWNIKOM OKULARÓW KORYGUJACYCH WZROK

Pracownikowi przysługują okulary korygujące wzrok przeznaczone wyłącznie do pracy z monitorem ekranowym na poniższych zasadach:

1. Pracownikom użytkującym monitory ekranowe na swoim stanowisku pracy przez co najmniej 4 godziny dziennie przysługuje refundacja zakupu okularów lub wymiana szkieł.
Fakt ten na piśmie potwierdzają kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Gminy.
2. Potwierdzenie przechowywane jest w aktach osobowych pracownika.
3. Wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki lekarskiej wykażą orzeczeniem lekarza medycyny pracy potrzebę stosowania przez pracowników okularów korygujących.
4. W przypadkach uzasadnionych koniecznością wymiany szkieł w okularach korygujących (zmiana wady wzroku), pracownik może zwrócić się do pracodawcy o skierowanie na badania okulistyczne poza terminem badań.
5. Ustala się jako górną granicę zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom użytkującym w czasie pracy monitory ekranowe kwotę 300,00zł brutto.
6. W przypadku zmiany szkieł korekcyjnych ustala się jako górną granicę zwrotu kosztu zakupu szkieł korekcyjnych pracownikom użytkującym w czasie pracy monitory ekranowe kwotę 250,00zł brutto.
7. W przypadku wyboru okularów droższych niż określono w pkt 5 i 6 niniejszego załącznika różnicę w cenie pokrywa pracownik.
8. Refundacji dokonuje się na podstawie rachunku wystawionego przez specjalistyczne zakłady.
9. Wyposażenie pracownika w okulary jest ewidencjonowane od dnia wystawienia faktury.
10. Przydzielone pracownikowi okulary stanowią własność pracodawcy. Okres użytkowania oprawek określa się na 4 lata, szkieł w miarę potrzeb stwierdzonych przez lekarza okulistę.
11. W razie utraty bądź zniszczenia oprawek lub szkieł (po złożeniu pisemnego uzasadnienia pracodawca przyznaje pracownikowi prawo do nabycia nowych oprawek lub szkieł.
Jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpi z winy pracownika, dokonuje on zakupu we własnym zakresie.
12. W przypadku rozwiązania stosunku pracy okulary nie podlegają zwrotowi.

WÓJT

mgr Robert Kowalczyk