

ZARZĄDZENIE Nr 93/2013
WÓJTA GMINY GARBATKA - LETNISKO
z dnia 18 października 2013r.

zmieniające Zarządzenie Nr 16/2011 Wójta Gminy Garbatka – Letnisko z dnia 18 kwietnia 2011r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Garbatka – Letnisko zmienionego Zarządzeniem Nr 49/2011 z dnia 10 sierpnia 2011r., Zarządzeniem Nr 92/2011 z dnia 30 grudnia 2011r., Zarządzeniem Nr 45/2012 z dnia 25 maja 2012r., Zarządzeniem Nr 54/2012 z dnia 25 czerwca 2012r., Zarządzeniem Nr 66/2012 z dnia 01 sierpnia 2012r. oraz Zarządzeniem Nr 87/2012 z dnia 29 października 2012r. oraz Zarządzeniem Nr 85/2013 z dnia 01 października 2013r.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Garbatka - Letnisko stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 16/2011 Wójta Gminy Garbatka – Letnisko z dnia 18 kwietnia 2011r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Garbatka – Letnisko wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale IV §19 Referat Gospodarki Komunalnej wprowadza się pkt 38-47 w brzmieniu:
 - „38. Prowadzenie postępowań w zakresie weryfikacji poprawności złożonych deklaracji w sprawie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 39. Prowadzenie postępowań w zakresie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 40. Przeprowadzanie czynności sprawdzających i kontrolnych w celu weryfikacji prawidłowości wykazanych podstaw naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 41. Księgowanie wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na poziomie księgowości analitycznej, prowadzenie postępowań związanych z określeniem i zwrotem stwierdzonych nadpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 42. Windykacja należności od wierzycieli w zakresie gospodarowania odpadami.
 43. Przygotowywanie danych do sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
 44. Przygotowywanie projektów uchwał w sprawach dotyczących: ustalenia metody obliczania, wysokości, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwolnień z obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, informacji o terminach i miejscu składania deklaracji, wykazu dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 45. Nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym realizację zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

46. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, a w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
47. Przygotowywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi”.

§ 2

Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
mgr Kinga Firląg-Gawuńska
KL-R-318

WÓJT
mgr Robert Kowalczyk