

ZARZĄDZENIE Nr 68/2013
WÓJTA GMINY GARBATKA - LETNISKO
z dnia 31 lipca 2013r.

**w sprawie zasad rejestrowania umów sporządzanych i zawieranych
w Urzędzie Gminy Garbatka - Letnisko z wykonawcami, zleceniobiorcami i innymi
podmiotami oraz zasad rejestrowania umów zawieranych
przez Urząd Gminy Garbatka – Letnisko z dostawcami towarów i usług**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594) zarządza się, co następuje:

§1

Wprowadza się zasady rejestrowania umów sporządzanych i zawieranych w Urzędzie Gminy Garbatka - Letnisko z wykonawcami, zleceniobiorcami i innymi podmiotami oraz zasady rejestrowania umów zawieranych przez Urząd Gminy Garbatka – Letnisko z dostawcami towarów i usług.

§2

Każda umowa, ugoda lub porozumienie, którego stroną jest Urząd Gminy Garbatka – Letnisko lub Gmina Garbatka – Letnisko podlega rejestracji.

§3

1. Rejestr umów sporządzanych i zawieranych w Urzędzie Gminy Garbatka - Letnisko z wykonawcami, zleceniobiorcami i innymi podmiotami prowadzi Referat Infrastruktury i Budownictwa.
2. Rejestr umów zawieranych przez Urząd Gminy Garbatka - Letnisko z dostawcami towarów i usług prowadzi Referat Finansowy.

§4

1. Odpowiedzialnym za przedłożenie umowy do rejestrów jest kierownik referatu, którego umowę przygotował pracownik z jego referatu lub do którego umowa wpłynęła.
2. Umowa przed jej podpisaniem i przekazaniem do rejestracji powinna zostać zaakceptowana przez radcę prawnego.
3. Umowa podlega przekazaniu celem nadania jej numeru z rejestru, a następnie przekazywana jest do podpisu.
4. Umowy:
 - a) które mogą spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych,
 - b) na podstawie których zaciąga się kredyt lub pożyczkę,
 - c) na podstawie których udziela się pożyczki, poręczenia lub gwarancji,
 - d) na podstawie których emituje się papiery wartościowe,przed rejestracją powinny zostać opatrzone kontrasygnatą skarbnika gminy lub osoby przez niego upoważnionej.

§5

Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikom referatów.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Robert Kowalczyk