

ZARZĄDZENIE NR 9/2013

Wójta Gminy Garbatka-Letnisko

z dnia 25 stycznia 2013 r.

w sprawie gospodarki transportowej i finansowej w Ochotniczych Strażach Pożarnych na terenie gminy Garbatka-Letnisko

Na podstawie art.30, ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.), art. 32 ust.2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 ze zm.), art. 44 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Nr 8 z dnia 10 kwietnia 2008 r. Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzenie reguluje:

- 1.sposoby korzystania z pojazdów i sprzętu silnikowego służącego ochronie przeciwpożarowej oraz prowadzenie ewidencji pracy pojazdów i sprzętu w Ochotniczych Strażach Pożarnych na terenie gminy Garbatka-Letnisko.
- 2.sposób rozliczania zużycia paliw i materiałów eksploatacyjnych(olejów, płynów do chłodziw, płynów hamulcowych, itp.),
- 3.metody utrzymywania sprawności technicznej sprzętu służącego ochronie przeciwpożarowej.

§ 2

Przepisy zarządzenia dotyczą sprzętu transportowego:

1. pojazdów w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U z 2005 r. Nr 108, poz.908 ze zm.),zwanych dalej „pojazdami”,
- 2.innego sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi, zwanego dalej “sprzętem silnikowym”.

§ 3

- 1.Pojazdy eksploatowane w Ochotniczych Strażach Pożarnych, zwanych dalej “OSP” muszą spełniać wymagania przepisów Prawa o ruchu drogowym.
- 2.Pojazdy samochodowe (przeznaczone do udziału w akcjach gaśniczych, ratunkowych itp.) muszą spełniać warunki dodatkowe właściwe dla pojazdów samochodowych uprzywilejowanych, określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r.Nr 32,poz.262 ze zm.).
- 3.Elementy oznakowania muszą być trwale zamocowane, a oznakowanie pojazdów i sprzętu zgodne z zarządzeniem Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.

§ 4

- 1.Prezesi jednostek OSP zapewniają możliwość funkcjonowania zaplecza obsługowo-naprawczego w kierowanych przez siebie OSP.
- 2.Naczelnicy jednostek OSP odpowiedzialni są za gospodarkę transportową.
- 3.Naczelnicy wykonują zadania określone w pkt 2 poprzez:
 - 1)decydowanie o sposobie korzystania z pojazdów, sprzętu silnikowego i sprzętu pożarniczego w granicach określonych w zarządzeniu,

- 2)zapewnienie właściwych warunków garażowania lub przechowywania pojazdów, sprzętu silnikowego i sprzętu pożarniczego.
- 4.Kierowcy OSP zapewniają sprawność, niezawodność i czystość pojazdów, sprzętu silnikowego oraz sprzętu pożarniczego, uwzględniając zalecenia producentów poprzez:
 - 1)wykonywanie czynności obsługi codziennej w zakresie przygotowania pojazdu do jazdy i sprzętu silnikowego do eksploatacji,
 - 2)przeprowadzanie badań technicznych, napraw bieżących i okresowych obsług technicznych,
 - 3)przeprowadzenie corocznych przeglądów technicznych,
 - 4) wykonywanie co najmniej raz w tygodniu przeglądu stanu utrzymania i konserwacji pojazdów oraz sprzętu będącego na wyposażeniu jednostek.

§ 5

- 1.Koszty wyposażenia, utrzymania, szkolenia i zapewnienia gotowości bojowej jednostek ochrony przeciwpożarowej ponosi Gmina Garbatka-Letnisko w zakresie wynikającym z art.32 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz.1380 ze zm.).
- 2.Wójt gminy Garbatka-Letnisko wykonuje zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej i prowadzi nadzór na funkcjonowaniu gospodarki transportowej w jednostkach OSP finansowanych z budżetu Gminy.

§ 6

- 1.Pojazdy oraz sprzęt silnikowy, o którym mowa w § 2 mogą być wykorzystywane do działań ratowniczych, gaśniczych, przy zwalczaniu klęsk żywiołowych lub innych interwencji, podczas zawodów, pokazów, ćwiczeń i szkoleń pożarniczych.
- 2.Pojazdy OSP, za zgodą Wójta lub Komendanta Gminnego ZOSP mogą być nieodpłatnie użyte do:
 - 1)udzielania pomocy strażakom, w przypadkach losowych,
 - 2)udzielenia doraźnej pomocy instytucjom, organizacjom społecznym lub charytatywnym;
 - 3)zbiorowego przewozu strażaków i ich rodzin na wyjazdy organizowane przez Zarząd OSP,
 - 2)przewozu na rzecz jednostek ochrony przeciwpożarowej, o której mowa w art.15 pkt 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009 r. Nr 178,poz.poz.1380 z późn.zm.) zwanych dalej „jednostkami OSP”:
 - a) sprzętu pożarniczego,
 - b)strażaków i drużyn pożarniczych na zawody, ćwiczenia i szkolenia,
 - c)strażaków na pokazy, uroczystości państwowe, gminne lub strażackie.- 3)innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania jednostek na rzecz ochrony przeciwpożarowej.
- 3.Wyjazd pojazdu OSP bez zgody Wójta jest możliwy wyłącznie w sytuacji zadysponowania jednostki OSP przez Państwową Straż Pożarną w Kozienicach, do działań ratowniczo-gaśniczych.

§ 7

- 1.Podstawą do rozliczenia zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi obowiązującą w jednostkach ochrony przeciwpożarowej są miesięczna karta drogowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i kwartalna/półroczna karta pracy sprzętu załącznik nr 2.
- 2.Rozliczanie zużycia materiałów pędnych przez pojazdy samochodowe jednostek OSP dokonywane jest raz w miesiącu, a dla sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi raz na kwartał, za wyjątkiem sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi będących na wyposażeniu OSP Ponikwa, Bąkowiec i Garbatka Nowa dokonywane jest raz na pół roku .
- 3.Okresową kartę pracy pojazdu należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie trasy i celu przejazdu, czasu i miejsca postoju, czasu pracy na postoju i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.

4. Dysponent pojazdu jest zobowiązany informować kierujących pojazdami o celu jazdy.
Kierujący –czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym licznika odnotowuje w okresowej karcie pracy pojazdu trasę przejazdu, cel wyjazdu, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.
5. Kierowcy z poszczególnych OSP zobowiązani są do rozliczenia się okresowych kart pracy pojazdów w terminach miesięcznych – do ostatniego dnia miesiąca włącznie.
6. Okresową kartę pracy sprzętu silnikowego należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie celu użycia i czasu pracy
7. Karty pracy pojazdów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego należy składać w Urzędzie Gminy najpóźniej do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
8. Dyspozycje wyjazdów zatwierdzają w karcie pracy pojazdów i w karcie pracy sprzętu silnikowego Prezesi, Naczelnicy OSP lub osoby wyznaczone przez Zarząd OSP.
9. Do zakupu paliwa i gazu upoważniony jest wyłącznie kierowca-konserwator.
10. Zakupy paliw płynnych i gazu do pojazdów oraz w kartach pracy sprzętu silnikowego winny być odnotowane w kartach drogowych pojazdów oraz w kartach pracy sprzętu silnikowego i potwierdzone podpisem.

§ 8

1. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych i gazu w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz pracy sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi ustala się:
 - 1) normy zużycia paliwa dla pojazdów strażackich służących w jednostkach OSP na terenie gminy Garbatka-Letnisko w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia
 - 2) ustalam możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych interwencji pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych warunkach:
 - a) utrzymania gotowości do rozpoczęcia jazdy lub napędu urządzeń specjalnych;
 - b) oświetlenia terenu akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenia oświetleniowe),
 - c) ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zainstalowane niezależne urządzenia grzewcze),
 - d) podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych w okresach ujemnych temperatur,
 - e) używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg, terenów itp.Zaistnienie warunków wymienionych w § 6 pkt 2b winno być odnotowane w karcie pojazdu.
 - 3) ustala się normy zużycia paliwa sprzętu silnikowego w poszczególnych jednostkach OSP, wymienione w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalone normy zużycia paliw płynnych i gazu stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego i nie mogą być przekroczone.
3. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującego tzw. "przepeł" tj. zużycie paliwa ponad granicę ustalonej normy, pojazd należy wycofać z eksploatacji i naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.
4. Normy zużycia paliw rozliczać w zaokrągleniu do jednego miejsca po przecinku w następujący sposób:
 - 1) jeśli po liczbie zaokrąglonej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę (przykład 2,57 to 2,6);
 - 2) jeśli po liczbie zaokrąglonej znajduje się 0,1,2,3 albo 4 to pomija się (przykład: 2,34 to 2,3).

§ 9

1. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy na zakup wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z zabezpieczeniem gotowości bojowej jednostek OSP jest przygotowane i podpisane przez Zarząd OSP zapotrzebowanie złożone do Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko w terminie do 15 września poprzedzającego kolejny rok kalendarzowy, zaopiniowane pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego ZOSP oraz zaakceptowane przez Wójta Gminy.
2. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w przypadkach nieprzewidzianych awarii sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług jest sporządzony i podpisany przez Prezesa OSP protokół konieczności złożony do Urzędu Gminy Garbatka-Letnisko zaopiniowany pod względem merytorycznym przez Komendanta Gminnego, z wstępną ceną skalkulowaną- zaakceptowany przez Wójta Gminy Garbatka-Letnisko (wzór druku Protokołu konieczności stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia).
3. W przypadku przekazywania lub przejmowania pojazdu samochodowego do lub z jednostki OSP (na czas remontu itp.) każdorazowo pojazd należy przyjąć lub przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 10

1. Rozruchy dla pojazdów pożarniczych będących w gotowości bojowej należy wykonywać średnio co 5 dni, przy czym rozruchy nie wykonuje się, jeżeli w tym okresie silnik był uruchomiony w innym celu.
2. Rozruchy sprzętu silnikowego wykonuje się przynajmniej raz w miesiącu, którego czas nie może przekroczyć 30 minut, przy czym rozruchu nie wykonuje się w przypadku używania sprzętu w danym miesiącu.
3. Rozliczane będą tylko te rozruchy, które są wpisane w karcie drogowej lub karcie pracy sprzętu silnikowego.
4. Każdy pojazd i sprzęt silnikowy musi posiadać dokumentację z jego eksploatacji.
5. Dokumentację pojazdu lub sprzętu silnikowego należy prowadzić na bieżąco i powinna ona obrazować przebieg całej eksploatacji pojazdu lub sprzętu silnikowego.
6. Dokumentacja powinna zawierać:
 - książkę gwarancyjną pojazdu lub sprzętu silnikowego,
 - instrukcję obsługi pojazdu lub sprzętu silnikowego,
 - kartę pojazdu,
 - karty pracy pojazdu lub sprzętu silnikowego,
 - kopie dokumentów i faktur związanych z pozyskaniem pojazdu lub sprzętu, przeglądami, naprawami itp.,
7. Dokumentację pojazdu lub sprzętu silnikowego prowadzi osoba wyznaczona przez Prezesa OSP danej jednostki ochrony przeciwpożarowej.
8. W przypadku awarii i naprawy pojazdów oraz sprzętu silnikowego należy zgłosić do Komendanta Gminnego OSP oraz do Powiatowego Stanowiska Kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kozienicach w celu czasowego wyłączenia pojazdu z podziału bojowego.
9. W przypadku konieczności zlecenia naprawy firmie specjalistycznej lub zakupu części zamiennych, kierowca nadzoruje i koordynuje prace po uzyskaniu zgody Wójta Gminy.
10. OSP zobowiązane są do niezwłocznego składania w Urzędzie Gminy dokumentów związanych ze sprawami finansowymi tj. faktur za wykonanie usług lub zakup części zamiennych.

§ 11

1. Strażaków, do których obowiązków należy kierowanie pojazdami w OSP zobowiązuje się do tankowania w wyznaczonej przez Wójta Gminy Stacji Paliw, wszystkich pojazdów oraz sprzętu silnikowego, gdy ubytek paliwa w zbiorniku jest większy niż 50% jego pojemności.
2. Zasadę utrzymania pełnych zbiorników należy stosować również do pozostałego sprzętu silnikowego.

3. Dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP niewielkiego zapasu paliw płynnych.
4. Dopuszcza się tankowanie w paliwo oraz zakup oleju i płynów eksploatacyjnych w innej stacji paliw niż wyznaczona przez Wójta Gminy w przypadku prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej, przy czym powinna być to stacja, położona najbliżej miejsca prowadzenia działań.
5. Faktury za zakupione podczas akcji gaśniczej paliwo, oleje i płyny eksploatacyjne należy dostarczyć natychmiast po akcji do Urzędu Gminy.
6. Niedopuszczalne jest samowolne, bez zgody Wójta Gminy, kierowanie pojazdów i sprzętu silnikowego do przeglądu lub naprawy oraz zakupu części zamiennych, olejów, płynów itp. Faktury za takie przeglądy, naprawy i zakupy nie będą realizowane przez Gminę.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2013 r.

WÓJT
mgr Robert Kowalczyk

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 25 stycznia 2013 r

Jednostka

NUMER EWIDENCYJNY KARTY DROGOWEJ		
Nr	/	

m.p.

MIESIĘCZNA KARTA DROGOWA

Pożarniczego pojazdu samochodowego

Na miesiąc

MarkaTyp.....

Rodzaj Nr rej.

Numer operacyjny

Rodzaj paliwa

Pojemność zbiornika paliwa litrów

Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu litrów

Urządzenia specjalne

Praca silnika na postoju litr/min IRS litra

ZAPISY DOTYCZĄCE OBSŁUG TECHNICZNYCH ITP.

.....
Miejscowość data i podpis osoby wydającej kartę

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

POBRANO (w litrach)				Podpis kierowcy	Podpis magazyniera
dnia	Nr kwitu	paliwa	oleju		
OGÓŁEM					
litrów					

R a z e m				Etylina	LPG	Olej
1	2	3	4			
pozostało z ubiegłego miesiąca	pobrano w ciągu miesiąca bieżącego	przebyto km	zużyto			
		przepr. godz.	7			
		wyk. rozruch	9			
		praca silnika na post.	11			
		zużyto w ciągu miesiąca	Razem			
		przysługuje wg norm z dodatku.				
		pozostało na miesiąc następny				
		oszczędzono-przerobowano				

Obliczył
Imię i nazwisko

Sprawdził
Imię, nazwisko, podpis, data

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 25 stycznia 2013 r.

KWARTALNA/PÓŁROCZNA* KARTA PRACY

nr karty

0. Miesiąc użytkowania
1. Od dnia do dnia
2. Rodzaj – marka /typ
3. Nr identyfikacyjny
4. Pojemność zbiornika 5. Rodzaj paliwa 6. Kanistry.....
paliwalitraetylina 7. Pojemność zbiornikalitra
8. Norma eksploatacyjna na 1 godzinę pracy.....litrów

EWIDENCJA PRACY

Data	Nazwisko i imię obsługującego	Minut pracy	Cel użycia	Podpis obsługującego
Razem minut pracy				

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

LITRÓW:

		paliwa	oleju	Inne
1a	pozostało z ubiegłego okresu w zbiorniku			
1b	pozostało z ubiegłego okresu w kanistrze			
2	pobrano w bieżącym okresie:			
2a	- do zbiornika			
2b	- do kanistra			
3	R a z e m pobrano(2a+2b)			
4	Ogółem paliwa(1a+3)			
5	zużyto na pracę urządzenia i rozruch			
6	rzeczywiste zużycie w ciągu bieżącego okresu (4-5)			
7	pozostało na następny okres:			
7a	-w zbiorniku			
7b	-w kanistrze			
8	Razem			

Obliczył.....

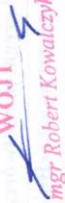
Sprawdził.....

*-niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 25 stycznia 2013 r.

**NORMY ZUŻYCIA
PALIWA DLA POJAZDÓW POŻARNICZYCH SŁUŻĄCYCH W JEDNOSTKACH
OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH NA TERENIE GMINY GARBATKA-LETNISKO**

Lp.	Nazwa pojazdu	Rodzaj paliwa	Stan pracy pojazdu		
			Litry/100km	Litry/1 min. pracy silnika na postoju	Litry/1 rozruch
1	Jelcz 325	olej napędowy	32	0,16	0,96
2	Renault G-230	olej napędowy	30	0,15	0,9
4	Ford Transit	olej napędowy	13	0,06	0,39
5	Żuk (wszystkie typy)	etylina	15,2	0,07	0,44
6	DAEWOO LANOS	etylina/gaz	9,5/10,5	0,05	0,31

WÓJT

mgr Robert Kowalczyk

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 25 stycznia 2013 r.

**NORMY ZUŻYCIA PALIWA
DLA SPRZĘTU SILNIKOWEGO SŁUŻĄCEGO W JEDNOSTKACH
OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH NA TERENIE GMINY GARBATKA-LETNISKO**

Lp.	Nazwa, marka i typ sprzętu	Rodzaj paliwa	Normy zużycia paliwa w litrach	
			1 godzina pracy silnika w litrach	1 minutę pracy silnika w litrach
Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka-Letnisko				
1	Motopompa NIAGARA GXV 160 K1	etylina	2	0,03
2	Pompa szlamowa WT 30X K3	etylina	2	0,03
3	Motopompa POLONIA PO5E	etylina	10	0,16
4	Motopompa POLONIA PO5R	etylina	10	0,16
5	Wentylator oddymiający KOBRA H34	etylina	1,5	0,02
6	Agregat prądotwórczy GEKO 2801	etylina	1,5	0,02
7	Agregat prądotwórczy EA 2600	etylina	1,2	0,02
8	Agregat wysokociśnieniowy AWP40/40	etylina	2	0,03
9	Agregat prądotwórczy GEKO 2400EAC[H HBA]	etylina	2	0,03
10	Urządzenie hydrauliczne Holmatro DPU 61 PC-15	etylina	1	0,01
11	Urządzenie hydrauliczne HOLMATRO CT-3120	etylina	1	0,01

12	Przecinarka do stali i betonu STHIL TS-420	etylina	1	0,01
13	Przecinarka do stali STHIL TS400	etylina	1	0,01
14	Pila spalinowa do drewna HUSGUARNA 345E	etylina	1	0,01
15	Pila spalinowa do drewna STHIL MS-440	etylina	1	0,01
16	Pila spalinowa do drewna STHIL MS-230	etylina	1	0,01
17	Opryskiwacz STHIL 450	etylina	1	0,01
18	Opryskiwacz STHIL 450	etylina	1	0,01
Ochotnicza Straż Pożarna Garbatka Nowa				
19	Motopompa POLONIA PO5R	etylina	10	0,16
20	Motopompa Niagara 6x160K 1A15	etylina	2	0,03
Ochotnicza Straż Pożarna Bąkowiec				
21	Motopompa Polonia M-800	etylina	10	0,16
Ochotnicza Straż Pożarna Ponikwa				
22	Motopompa POLONIA PO5R	etylina	10	0,16

WÓJT
mgr Robert Kowalczyk

Załącznik Nr 5
do zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 25 stycznia 2013 r.

/nazwa OSP/

Protokół konieczności nr/....

z dnia r.

Nazwa urzędu :

.....
.....

Przyczyna i okoliczność uszkodzenia, awarii, wymiany :

.....

Zakres koniecznych remontów, napraw, wymian :

.....
.....

Lp.	Element prac	Koszt części, podzespołu	Przewidywany koszt wykonania naprawy (wymiany podzespołu)
1.			
2.			
3.			
OGÓŁEM			

Protokół konieczności spisano w składzie :

1. Prezes OSP
2. Naczelnik OSP.....

Sprawdził zgodność danych :

1. Komendant Gminny OSP :.....

Zatwierdzam do realizacji :

1. Wójt Gminy.....