

ZARZĄDZENIE NR 71 /2012
WÓJTA GMINY Garbatka-Letnisko
z dnia 17 sierpnia 2012 roku

**w sprawie zamiany Zarządzenia Nr 18/2011 Wójta Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania
Kryzysowego w Garbatce-Letnisko**

Działając na podstawie art.19 ust.4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.Nr89 poz.590 ze zmianami) - zarządzam co następuje:

§ 1

1. W Zarządzeniu Wójta Gminy Garbatka-Letnisko Nr 18/2011 z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Garbatce-Letnisko wprowadzam następujące zmiany:
 - 1) § 1 otrzymuje brzmienie:
„Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Garbatce-Letnisko z siedzibą w Urzędzie Gminy w Garbatce-Letnisko zwanym dalej „Zespołem”, w składzie:
 - 1.Przewodniczący -Wójt Gminy
 - 2.Członkowie :
 - 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Garbatce-Letnisko,
 - 2) Komendant Gminny ZOSP w Garbatce-Letnisko,
 - 3) Kierownik Posterunku Policji w Garbatce-Letnisko,
 - 4) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej UG,
 - 5) Kierownik Referatu Organizacyjnego UG ,
 - 6) Inspektor UG ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
 - 7) Inspektor UG ds. planowania przestrzennego i budownictwa.”
 - 2) § 4 otrzymuje brzmienie:
„Przewodniczący stosownie do potrzeb,może w ramach Zespołu tworzyć podzespoły problemowe/grupy robocze o charakterze czasowym)”.
2. W regulaminie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Garbatka-Letnisko Nr 18/2011 z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Garbatce-Letnisko wprowadzam następujące zmiany:
 - 1) **§ 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:**
„Zespół działa na posiedzeniach zwoływanych przez Wójta Gminy”
 - 2) **§ 4 otrzymuje brzmienie:**
„W skład Zespołu wchodzi:
 - 1.Przewodniczący -Wójt Gminy
 - 2.Członkowie:
 - 1) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Garbatce-Letnisko,
 - 2) Komendant Gminny ZOSP w Garbatce-Letnisko,
 - 3) Kierownik Posterunku Policji w Garbatce-Letnisko,
 - 4) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej UG,
 - 5) Kierownik Referatu Organizacyjnego UG ,
 - 6) Inspektor UG ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
 - 7) Inspektor UG ds. planowania przestrzennego i budownictwa.”

3) § 6 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Zespół obraduje na posiedzeniach w składzie i miejscu określonym przez Przewodniczącego wg oddzielnego planu pracy.”

4) § 6 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący stosownie do potrzeb, może w ramach Zespołu tworzyć podzespoły problemowe(grupy robocze o charakterze czasowym).”

5) § 9 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„**Kierownik Referatu Organizacyjnego wykonuje następujące zadania:**

- 1)zapewnia obsługę kancelaryjno-techniczną prowadzonej dokumentacji GZZK,
- 2)ustala bilans sił ratowniczych i środków technicznych niezbędnych do usuwania skutków klęski żywiołowej,
- 3)odpowiada za możliwość wykorzystania planowanych środków technicznych i transportowych w przypadku zagrożenia katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej.
- 4)odpowiada za żywienie zespołów ratowniczych.”

6) § 9 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„**Komendant Gminny ZOSP** wykonuje następujące zadania:

- 1) przedstawia zagrożenia terenu gminy pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego, katastrof drogowych , kolejowych i podtopień,
- 2)przedstawia wnioski wynikające z mogących powstać zagrożeń w celu ich usunięcia lub zminimalizowania,
- 3)dowodzi akcją ratowniczą w miejscu jej występowania oraz przedstawia wnioski i propozycje do GZZK,
- 4)wykonuje polecenia GZZK dotyczące zabezpieczenia terenu lub ewentualnych dalszych zagrożeń.”

7) § 9 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„**Kierownik Posterunku Policji** wykonuje następujące zadania:

- 1)koordynuje działania sił Policji oraz przekazywanie decyzji otrzymanych z GZZK do wykonania,
- 2)zapewnia użycie sił i środków Policji w prowadzonych działaniach zarządzania kryzysowego,
- 3)egzekwuje przestrzeganie prawa i porządku publicznego podczas prowadzenia działań antykryzysowych,
- 4)opracowuje procedury i instrukcje do działania na wypadek zagrożenia,
- 5)przedstawia ocenę zagrożenia terenu gminy pod względem bezpieczeństwa mieszkańców i porządku publicznego,
- 6)przedstawia wnioski dotyczące oceny zagrożenia.”

8) § 9 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** wykonuje następujące zadania:

- 1) przygotowuje porozumienia z organizacjami pozarządowymi i rządowymi niosącymi pomoc społeczną i humanitarną w czasie katastrofy,
- 2)opracowuje schemat organizacji pomocy społecznej w czasie sytuacji kryzysowej,
- 3)opracowuje komunikaty informacyjne dla ludności o dostępności i lokalizacji urządzeń pomocy społecznej,
- 4)przygotowuje listy organizacji(podmiotów) zobowiązujących się do dostarczenia niezbędnych zasobów”

9) § 9 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„**Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej** zapewnia:

- 1)dostarczanie wody z gminnego wodociągu oraz ciągłość dostaw wody dla społeczności lokalnej,
- 2)ochronę sanitarno-epidemiologiczną ujęć wody pitnej we współpracy z PSSE w Kozienicach,

- 3) opracowanie komunikatów informujących ludność o mogących wystąpić przerwach w zasilaniu w wodę w wyniku powstałej klęski i sytuacji kryzysowej,
- 4) wskazywanie miejsc poboru wody pitnej,
- 5) dowóz wody w warunkach kryzysowych,
- 6) sprawuje nadzór nad usuwaniem i likwidacją skutków klęsk żywiołowych występujących w gminie,
- 7) wskazuje miejsca grzebowisk oraz miejsca składowania odpadów lub utylizacji substancji niebezpiecznych oraz sprawuje nadzór nad grzebaniem zwierząt i składowaniem odpadów,
- 8) sprawowanie nadzoru technicznego nad przygotowaniem do pracy urządzeń specjalnych (POTr, PZWet, PZSan).''

10) § 9 pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„Do zadań wspólnych wszystkich członków Zespołu należy:

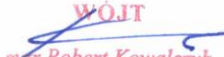
- 1) udział w szkoleniach i pracy Zespołu,
- 2) wypracowywanie wniosków do decyzji Wójta Gminy w zakresie likwidacji skutków klęsk żywiołowych,
- 3) współorganizacja akcji ratowniczej na terenie zagrożonym,
- 4) inne prace zlecone przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 2

Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Robert Kowalczyk