

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „**Opracowanie dokumentacji projektowej ul. Gisgesa w Nisku**”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:

ZAKRES DROGOWY:

- 1) Zadanie obejmuje zaprojektowanie przebudowy drogi gminnej publicznej nr 102557R ul. Gisgesa w msc. Nisko (przybliżona długość 250m) z jednostronnym chodnikiem, poboczami i ewentualnie zatokami postojowymi utwardzonymi płytami ażurowymi wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 872 ul. Wolności w Nisku i przebudową skrzyżowania z drogą gminną nr 102556R ul. Polną w Nisku.
- 2) **Na całość zadania uzyskać należy jedną decyzję o pozwoleniu na budowę.**
- 3) **Parametry dla projektowanych dróg:**
 - a) Klasa techniczna – L
 - b) Kategoria ruchu – KR1
 - c) Liczba pasów ruchu – 2
 - d) Szerokość pasa ruchu – wg odrębnych przepisów
 - e) Szerokość pobocza – wg odrębnych przepisów
 - f) Zatoki postojowe wykonać jako utwardzone betonowymi płytami ażurowymi
 - g) Szerokość drogi dla pieszych – wg odrębnych przepisów
- 4) Wszystkie elementy dróg zaprojektować należy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) W ciągu przedmiotowej drogi dokonać analizy konieczności budowy kanalizacji teletechnicznej lub uzyskać odstępstwo.
- 6) Projektowaną drogę połączyć należy z istniejącą siecią drogową skrzyżowaniami.
- 7) Przewidzieć odprowadzenie wód opadowych i roztopowych. Sugerowany przez Zamawiającego sposób odwodnienia to budowa systemu rozsączającego wód opadowych w gruncie, z wykorzystaniem studni i rur częściowo lub całkowicie rozsączających.
- 8) Dokumentacja winna spełniać wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawnych w tym zakresie.
- 9) Występujące kolizje projektowanej drogi z urządzeniami infrastruktury technicznej należy rozwiązać przez zaprojektowanie niezbędnych przekładek /przebudowy /zabezpieczenia infrastruktury i przesunięcie słupów, w uzgodnieniu z zarządcami sieci (jeżeli takie występują).

- 10) Zakres obejmuje również uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych decyzji, umów i warunków w celu posiadania prawa do dysponowania gruntem przez Zamawiającego na cele budowlane, jak również uzyskanie (jeżeli jest wymagana wg odrębnych przepisów) decyzji środowiskowej, pozwolenia wodnoprawnego i uzyskanie niezbędnych uzgodnień i warunków do realizacji przedmiotu zamówienia.

ZAKRES OŚWIETLENIA DROGOWEGO:

- 1) Wystąpienie do PGE o uzyskanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej.
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę i wykonawczej.
- 3) Lokalizacja sieci oświetlenia po stronie drogi dla pieszych.
- 4) Wytyczne dotyczące budowy oświetlenia:
 - a) oprawy led z kompensacją mocy biernej,
 - b) słupy aluminiowe,
 - c) sterowanie zegarem astronomicznym,
 - d) linia kablowa z możliwością dalszej rozbudowy,
 - e) natężenie oświetlenia zgodnie z normą dot. dróg gminnych

WYMAGANIA OGÓLNE DLA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ:

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej, opracowań prawnych oraz formalnych m.in.:

- 1) Opracowanie mapy do celów projektowych, w tym mapy na terenach zamkniętych jeśli będzie wymagana
- 2) Projektu Budowlanego wg aktualnych przepisów
- 3) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych decyzji i uzgodnień, w tym odstępstw w zakresie terenów kolejowych.
- 4) Kosztorysów inwestorskich i Przedmiarów Robót (z podziałem na dwa opracowania i podziałem na branże)
- 5) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
- 6) Projekt stałej organizacji ruchu
- 7) Informacji BIOZ.
- 8) Opracowanie odpowiedzi na pytania i modyfikację opracowań projektowych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację dróg.
- 9) Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach oferty cenowej na wykonanie dokumentacji projektowej.

SZATA GRAFICZNA:

Wykonawca wykona opracowania projektowe w odpowiednim formacie w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- 1) Zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści.
- 2) Część opisowa będzie pisana na komputerze, za pomocą edytora kompatybilnego z MS Word.
- 3) Ilość arkuszy rysunkowych, będzie ograniczana do niezbędnego minimum.
- 4) Całość dokumentacji będzie oprawiana w sztywną oprawę i opatrzona spisem treści.
- 5) Rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej.
- 6) Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej w 5 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na CD (części opisowe w formacie pdf i doc, części rysunkowe w pdf i dwg, przedmiary i kosztorysy w pdf i xls), STWiOR oraz kosztorysy z przedmiarami w wersji papierowej w 2 egzemplarzach.

KOLEJNOŚĆ WYKONANIA OPRACOWAŃ:

- 1) Wykonanie opracowań projektowych w ramach projektu budowlanego jako projekt

konceptyjny i następnie uzyskanie akceptacji Zamawiającego w trakcie opracowywania dla przyjętych rozwiązań.

- 2) Uzyskanie wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii i zezwoleń.
- 3) Przygotowanie kompletnych wniosków i uzyskanie stosownych decyzji i zezwoleń w imieniu Zamawiającego.
- 4) Przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami do Zamawiającego, w tym decyzji środowiskowej, pozwolenia wodnoprawnego i operatu wodnoprawnego.

PŁATNOŚCI:

Wynagrodzenie umowne płatne będzie po wystawieniu faktury i spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) złożeniu do Zamawiającego i protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego przekazanej Zamawiającemu przez Projektanta kompletnej Dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, poza egzemplarzami dokumentacji, które zostaną złożone z wnioskiem o pozwolenie na budowę i zostaną jako egzemplarze z przeznaczeniem dla organów administracji wydającej pozwolenie na budowę
- 2) **przekazaniu Zamawiającemu oryginału złożonego wniosku o pozwolenie na budowę**
- 3) **przekazaniu Zamawiającemu ostatecznej Decyzji o pozwoleniu na budowę**

POZOSTAŁE WYMAGANIA DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie również:

- 1) Do opracowania odpowiedzi na pytania i modyfikacji opracowań projektowych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót objętych wykonaną Dokumentacją,
- 2) Do opracowania odpowiedzi na pytania wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej Dokumentacji oraz modyfikacji opracowań projektowych na etapie wykonywania robót budowlanych, gdy będzie to konieczne i niezbędne do prawidłowej realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o wykonaną Dokumentację
- 3) Do dokonania podziału opracowania (wraz z kosztorysami) na etapy realizacyjne - na żądanie Zamawiającego.
- 4) Do pełnienia nadzoru autorskiego. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b, przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego należy uwzględnić w cenie oferty. Wykonawca zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście lub realizowany poprzez projektantów odpowiadających branżami poszczególnym branżom projektowym, występującym w dokumentacji projektowej przedmiotowej inwestycji. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia wszystkich robót objętych Dokumentacją projektową.

3. Wspólny Słownik Zamówień:

CPV 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

CPV 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

CPV 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

4. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonać **terminie 8 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

5. Kryteria oceny ofert:

cena 100%, Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 11) inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy - Załącznik nr 2.

7. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: **Opracowanie dokumentacji projektowej ul. Gisgesa w Nisku. NIE OTWIERAĆ przed: 08.04.2025r. godz. 11:00.**
- 2) **Oferty w formie pisemnej należy składać do dnia: 08.04.2025r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta).

8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Łukasz Kędra tel. (15)8415640,
- 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn, Michał Farion tel. (15)8415661 przetargi@nisko.pl

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 2/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.nisko.pl.

12. Obowiązek informacyjny z ART.13 RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) – RODO (Dz.U. UE L 119, s.1 ze zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko z siedzibą w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, z którym może się Pani/Pan kontaktować w zakresie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@nisko.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO - obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa i podmiotom, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania dokumentacji obejmuje cały czas trwania umowy)
 - b) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - d) w przypadku postępowań finansowanych ze środków unijnych przez czas trwania projektu;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych zgodnie z art.15 RODO,
 - b) prawo do ich sprostowania zgodnie z art.16 RODO,
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO,
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO,
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp lub wewnętrznych zarządzeń obowiązujących w Urzędzie Gminy i Miasta Nisko
 - 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 - 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

BURMISTRZ
dr Konrad Krzyżak

13. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy