

UMOWA NR ZP.272.1..... 2024

Zawarta w dniu2024 roku, pomiędzy Gminą i Miastem Nisko, w imieniu której działa przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Nisko, mającą swoją siedzibę w Nisku Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, zwaną dalej w treści „Zamawiającym”.

a

.....
.....
reprezentowanym przez:..... zwany dalej w tekście „Projektantem”,

stosownie do treści Zarządzenia nr 2 / 2021 Burmistrza Gminy i Miasta Nisko z dnia 12 stycznia 2021r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych w wyniku dokonania wyboru oferty wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego została zawarta umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest: **„Opracowanie projektu odwodnienia wykopów montażowych dla zadania pn. Przygotowanie terenów inwestycyjnych na obszarze Nowosielec produkcyjno- usługowy poprzez budowę sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej oraz budowę dróg wraz z oświetleniem”**, zwanej dalej **„Dokumentacją”**.
2. Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej, opracowań prawnych oraz formalnych:
 - 1) projektu odwodnienia wykopów montażowych dla budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z przepompownią ścieków sanitarnych w msc. Nowosielec, gm. Nisko,
 - 2) zgłoszenie wodnoprawne na odprowadzenie wód z wykopów do PGW Wody Polskie lub uzyskanie pozwolenia wodno- prawnego,
 - 3) wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
3. Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje również podział projektu i kosztorysów na etapy:
 - 1) **I etap**: włączenie do istniejącej sieci- przepompownia ścieków- S1- S23,
 - 2) **II etap**: S1- S24- S34
4. Ilość egzemplarzy: 3 egz. w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna (pdf i edytowalna- części opisowe w formacie doc., części rysunkowe w dwg., przedmiary i kosztorysy w xls)
5. Załącznikami do umowy są: projekt budowlany, opinia geotechniczna
6. Dokumentacja winna być wykonana zgodnie z zakresem przedmiotowym zadania, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności winna posiadać niezbędne uzgodnienia.
7. Opracowanie projektowe powinno być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi, a w szczególności:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1609)
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w

sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U.2021r. poz. 2458); Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony w układzie zgodnym z układem pozycji cen jednostkowych wynikających z opracowanych Szczegółowych Specyfikacji Technicznych,

- 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454).
- 4) ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, (t.j. Dz. U. 2021r, poz. 2233)
- 5) Informacje zawarte w Dokumentacji z zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

W przypadku zmiany w/w obowiązujących przepisów prawa w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zastosuje aktualne przepisy prawa.

8. Sposób wykonania Dokumentacji:

- 1) Dokumentacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 2) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach. Ponadto zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia,
- 3) Dokumentacja winna zostać sprawdzona i podpisana przez osoby posiadające wymagane przepisami uprawnienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy.
- 4) W projekcie Projektant ujmie wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót, w tym przygotowawcze i tymczasowe.
- 5) Dokumentacja posiadać będzie zaświadczenia o przynależności projektantów do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

9. Wszelkie opłaty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej ponosi Projektant, który będzie upoważniony do występowania do niezbędnych instytucji w imieniu Zamawiającego.

10. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie również:

- 1) Do opracowania odpowiedzi na pytania i modyfikacji opracowań projektowych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót objętych wykonaną Dokumentacją- w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania projektantowi treści zapytania bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Do opracowania odpowiedzi na pytania wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej Dokumentacji oraz modyfikacji opracowań projektowych na etapie wykonywania robót budowlanych, gdy będzie to konieczne i niezbędne do prawidłowej realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o wykonaną Dokumentację
- 3) Do pełnienia nadzoru autorskiego.

11. Projektant sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku, art.20 ust.1 pkt 4 ppkt a i ppkt b, przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego należy uwzględnić w cenie oferty.

Projektant zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście lub realizowany przez projektantów odpowiadających branżami poszczególnym branżom projektowym, występującym w dokumentacji projektowej przedmiotowej inwestycji. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia wszystkich robót objętych dokumentacją projektową.

§2

OBOWIĄZKI STRON

1. Projektant pozyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem wypisów z ewidencji gruntów, badań gruntu i wykonania operatu wodnoprawnego.
2. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 2) roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań technicznych i standardów,
 - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 4) brania udziału w spotkaniach przez cały czas trwania Umowy (w tym działaniach i spotkaniach informacyjno- konsultacyjnych) prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego,
 - 5) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 6) uzyskania wszystkich decyzji, uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opinii i zatwierdzeń koniecznych dla realizacji Umowy,
 - 7) uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów,
 - 8) uzupełnienia i poprawienia Dokumentacji według zaleceń jednostek uzgadniających, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - 9) przedkładania Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszystkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji- w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Projektanta,
 - 10) uzupełniania ewentualnych braków w Dokumentacji projektowej na etapie po zawiadomieniu PGW Wody Polskie o zmianach w Dokumentacji,
 - 11) przygotowania wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi (w terminie wskazanym przez Zamawiającego) na wpływające do Zamawiającego pytania oraz zarzuty organizacji zewnętrznych, organów samorządowych i podmiotów indywidualnych dotyczące przedmiotu umowy do czasu ostatecznego odbioru dokumentacji,
 - 12) Występując w imieniu Zamawiającego w postępowaniu administracyjnym związanym z realizacją zamówienia, w tym do PGW Wody Polskie, Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym i na bieżąco informować go o przebiegu tego postępowania.
3. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Projektanta na budowie, stawia się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego. Osobą upoważnioną do wezwania będzie Przedstawiciel Zamawiającego.
4. Projektant zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno- prawne, a których konieczność wynika z przyczyn leżących po stronie Projektanta. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji z przyczyn od Projektanta niezależnych, Projektant

zobowiązuje się do ich wykonania.

5. Ewentualne rozwiązania zamienne wprowadzane przez Projektanta będą przekazywane Zamawiającemu w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, rysunkach zamiennych, nowych projektów, wpisanych do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 niniejszej Umowy, w okresie do dwóch lat od daty odbioru dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy, Projektant- na żądanie Zamawiającego- jest zobowiązany do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót przed przystąpieniem przez Zamawiającego do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o wykonaną przez Projektanta dokumentację projektową.

§3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot zamówienia określony w §1 zostanie wykonany w terminie **czterech miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

§4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Dokumentacji i zgodnie z ofertą Projektanta wyraża się kwotą:
brutto:zł
(słownie brutto: złotych/100)
2. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie wykonywane przez Projektanta w ramach wynagrodzenia określonego w ust.1.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji Dokumentacji, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji przetargowej nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania Dokumentacji.
5. Pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
6. Opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót, Projektant wykona nieodpłatnie.

§5

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DOKUMENTACJĘ

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie określone w §4 ust.1 Umowy za odebraną Dokumentację będącą przedmiotem Umowy. Wynagrodzenie będzie płatne po doręczeniu Zamawiającemu przez Projektanta faktury/rachunku wystawionej po protokołarnym odbiorze Dokumentacji. Należność zostanie przekazana na konto Projektanta wskazane w fakturze /rachunku w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury/rachunku do Zamawiającego.
2. W przypadku przedstawienia przez Projektanta nieprawidłowej faktury VAT lub rachunku, Zamawiający odmówi przyjęcia.
3. Projektant nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art.4 ust.1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).

§6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI

1. Projektant przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną z Umową Dokumentację w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w § 3 Umowy.
2. Przekazanie prac projektowych odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Projektanta u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac projektowych - Dokumentacji.
3. Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej Dokumentacji z zakresem Umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie końcowego odbioru prac projektowych.
4. W razie stwierdzenia w przekazanej Dokumentacji braku dokumentów, uzgodnień, opinii i innych elementów opracowania, wymienionych w niniejszej Umowie, w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganych w obowiązujących na dzień przekazania przepisach lub stwierdzenia przez Zamawiającego innych wad lub braków w Dokumentacji, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Projektantowi termin do uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wyznaczenie terminu do uzupełnienia braków lub usunięcia wad nie zmienia terminu wykonania przedmiotu Umowy.
5. Po usunięciu wad/braków w Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Projektant ponownie przedstawi Zamawiającemu Dokumentację będącą przedmiotem niniejszej Umowy do odbioru.
6. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust.2 traktuje się jako datę wykonania przedmiotu Umowy, o ile prawidłowość realizacji przedmiotu Umowy została potwierdzona przez Zamawiającego postanowieniami protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust.3.
7. Do Dokumentacji składanej Zamawiającemu Projektant załączy wykaz opracowań Dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonana zgodnie z Umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest zgodna z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o których mowa powyżej stanowią integralną część przedmiotu Umowy.
8. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust.7 skutkować będzie nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
9. Przy odbiorze Dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy, Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości Dokumentacji. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego Dokumentacji nie stanowi dowodu potwierdzenia jej jakości, prawidłowości i rzetelności jej wykonania i nie zwalnia Projektanta z obowiązku usunięcia wad i usterek Dokumentacji stwierdzonych po jej odbiorze lub w trakcie realizacji robot budowlanych na jej podstawie.
10. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń, uwag, stanowi podstawę do wystawienia przez Projektanta faktury VAT.

§7

KARY UMOWNE

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy

określonego w §1 Umowy- w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji- w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie w dokumentacji lub nieuwjęcie (brak) w Dokumentacji elementu robót niezbędnego do prawidłowego wykonania robót budowlanych jakie będą wykonywane na podstawie tej Dokumentacji 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 Umowy,
 - 4) za niestawienie się Projektanta na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w §2 ust.3 - w kwocie 200,00 zł za każde nieusprawiedliwione niestawienie się,
 - 5) za zwłokę w usunięciu braków i poprawy błędów i nieścisłości w opracowanym przedmiocie Umowy w przypadku wykazania przez jednostki uzgadniające lub organ wydający decyzję /przyjmujący zgłoszenie wykonania robót budowlanych, braków, błędów i nieścisłości- w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez te jednostki, organ lub Zamawiającego na ich usunięcie, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 6) za zwłokę Projektanta w wyjaśnianiu zgłoszonych wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowej, ujętych w niej zastosowanych rozwiązań i ewentualne uzupełnianie szczegółów Dokumentacji projektowej w trakcie trwania procedury o zamówienie publiczne na wybór Wykonawcy robót budowlanych oraz zwłokę Projektanta w udzieleniu odpowiedzi na pytania Wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej- w wysokości 200 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,”
 - 7) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Projektant- w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone do dnia odstąpienia nadal są należne.
 3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Projektanta z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Każda z kar wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.
 4. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należności Projektanta wynikających z faktur VAT/rachunków przesłanych przez Projektanta do zapłaty za roboty objęte niniejszą umową lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia bądź z innych należności Projektanta wobec Zamawiającego bez uprzedniego wezwania do zapłaty, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego noty obciążeniowej
 5. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w razie odstąpienia przez Projektanta od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający- w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Dokumentację. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia Dokumentacji, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. W przypadku ujawnienia się wad Dokumentacji w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu gwarancji jakości za roboty budowlane wykonane na podstawie Dokumentacji.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
5. Projektant odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi i gwarancji ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy – jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.
7. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. Niezależnie od postanowień ust. 6, jeżeli Projektant nie usunie wad Dokumentacji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Projektanta, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji. Koszt usunięcia wad Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Projektanta.
9. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty odbioru przedmiotu zamówienia (podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru, z którego wynikać będzie, że przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń). W sytuacji, gdyby doszło do odstąpienia od umowy w części, co do wykonanego przedmiotu umowy nie objętego odstąpieniem, okres gwarancji i rękojmi rozpocznie bieg z chwilą odstąpienia.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi.
11. W sprawach dotyczących gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, nieuregulowanych odmiennie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży i przepisy Kodeksu Cywilnego o rękojmi przy sprzedaży.
12. Niniejsza umowa stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.

§9
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Projektant wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących przypadkach:
 - 1) Projektant nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub nienależycie wykonuje swoje inne zobowiązania wynikające z umowy,
 - 2) Projektant bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 3) gdy Projektant pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 4) w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Projektanta w terminie określonym w §3 niniejszej umowy, a opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 30 dni w stosunku do terminu określonego w §3,
 - 5) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Projektanta wad dotyczących Dokumentacji,
 - 6) gdy Projektant naruszy obowiązek wynikający z §2 ust.2 pkt 9 Umowy skutkujący niemożliwością złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w *Kodeksie postępowania administracyjnego* lub *ustawie Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi*,
2. W przypadku odstąpienia od umowy/ rozwiązania umowy, Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Projektanta części przedmiotu umowy. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Projektanta. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Projektantowi za wykonaną część przedmiotu umowy. Do odebranej części przedmiotu umowy mają zastosowanie postanowienia niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące rękojmi, gwarancji, kar umownych, praw autorskich.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w części/ rozwiązania umowy w części, jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy/rozwiązania Umowy przez Projektanta lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w §11 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego do wszystkich utworów wytworzonych przez Projektanta w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy, w zakresie określonym w §11 i w ramach wynagrodzenia za odebraną część, nastąpi z chwilą odstąpienia/rozwiązania umowy.

W przypadku odstąpienia od umowy, a także rozwiązania umowy, Projektant wyraża zgodę na kontynuowanie opracowywania dokumentacji niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokonywanie zmian przez inne osoby oraz na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w §11.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn o których mowa w ust.1 winno nastąpić w terminie 6 miesięcy od powzięcia informacji przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

PRAWA AUTORSKIE

1. Mocą niniejszej Umowy Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art.50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 1062) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie protokolarnego odbioru Dokumentacji, a szczególnie w zakresie:
 - 1) utrwalenia i zwielokrotnienia utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenia, udostępnienia oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robot objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Projektanta robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach, papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit.a oraz sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej w tym do Internetu,
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w cel wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2- publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu Umowy.
5. Przeniesienie praw wymienionych w ust.1 Projektant zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w §4 ust.1. Zapłata wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na

rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.

6. Projektant zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia nieodwołalnie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych, w tym w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, zmian, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji.
7. Ponadto Projektant, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża nieodwołalną zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w Dokumentacji przez inne osoby (wykonanie utworu zależnego), jeżeli Zamawiający uzna to za potrzebne dla prawidłowego zaprojektowania lub prawidłowej realizacji inwestycji oraz na korzystanie z takiego utworu zależnego i rozporządzanie nim.
8. Projektant zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku- o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Projektant Zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Projektant będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia.

§12 SIŁA WYŻSZA

1. Przez siłę wyższą rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Stronie wykonanie jej zobowiązania w całości lub części, zgodnie z treścią tego zobowiązania, a w szczególności klęski, katastrofy żywiołowe (w tym trzęsienia ziemi, powódzie lub huragany, pożar, epidemie, pandemie), działania zbrojne lub gwałtowne rozruchy, a także akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą, obowiązana jest wykazać zaistnienie siły wyższej oraz związek przyczynowo - skutkowy pomiędzy niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i SWZ, a wystąpieniem siły wyższej, przy czym Strona ta musi wykazać, że powołane okoliczności, obiektywnie uniemożliwiły wykonanie umowy zgodnie z jej treścią i SWZ.
3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich możliwych aktów staranności w celu ograniczenia do minimum skutków niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”.
4. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej i wystąpieniu okoliczności spowodowanych siłą wyższą, mających wpływ na należyte wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę

okoliczność. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy.

5. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane siłą wyższą, jednakże tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Projektant nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani dokonywać przekazu świadczeń wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy w roli Projektanta występuje Konsorcjum (w tym spółka cywilna), wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać podpisany przez wszystkich członków konsorcjum (w tym wspólników spółki cywilnej).
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią:
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egzemplarzy dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Projektanta.
7. Integralne części umowy:
Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe
Załącznik nr 2 – Oferta Projektanta.
Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna

PROJEKTANT:

ZAMAWIAJĄCY: