

Gmina Nisko
Plac Wolności 14
37-400 Nisko
ZP.271.76.2022

Nisko, dnia 02.12.2022 r.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art.284 ust.6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz.1129 z późn. zm.) Zamawiający przekazuje poniżej treść pytań dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu pn: **Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 596 827 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów** wraz z udzielonymi wyjaśnieniami:

Pytanie 1

Czy kontrasygnata Skarbnika zostanie złożona zarówno na wekslu, jak i deklaracji wekslowej?

Odpowiedź:

Tak – Rozdział III pkt 3 SWZ.

Pytanie 2:

Czy zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.? Jeżeli tak, to czy pokryją Państwo koszt jego ustanowienia z własnych środków;

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 3:

W związku z zawartym w SWZ zastrzeżeniem możliwości zmiany terminów i kwot spłat, czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu: *„Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być zmienione na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem spłaty kredytu/raty kredytu, zaakceptowanym przez Wykonawcę. Zmiany w powyższym zakresie są dokonywane w formie aneksu do umowy.”*

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 4:

Czy dopuszczają Państwo wprowadzenie zapisu do umowy kredytu, iż w przypadku gdy stawka bazowa jest ujemna to przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%;

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 5:

Prosimy o wskazanie czy:

a. na Państwa rachunkach w bankach ciążyą zajęcia egzekucyjne. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN);

Odpowiedź:

Nie

b. posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach? Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN);

Odpowiedź:

Nie

c. w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych?

Odpowiedź:

Nie

d. w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków?

Odpowiedź:

Nie

e. posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN);

Odpowiedź:

Nie

f. w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę? Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium.

Odpowiedź:

Nie

Pytanie 6:

Prosimy o podanie:

a. wartości łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku,

Odpowiedź:

0,00 zł

b. podmiotu któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:

- jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?
- jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?
- jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?
- jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy? czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?

Odpowiedź:

Gwarancje nie były udzielone.

Pytanie 7:

Prosimy o podanie informacji o zawartych umowach (zawierającej: nazwa podmiotu, data zawarcia, typ długu, kwota i waluta pierwotna oraz bieżącego zadłużenia, data całkowitej spłaty):

a. kredytowych, obligacji, pożyczek i innych;

b. zbliżonych charakterem do umów kredytowych, pożyczek lub emisji papierów wartościowych, a więc np. leasing, sprzedaż zwrotną, sprzedaż na raty, forfaiting czy inne umowy nienazwane o terminie zapłaty dłuższym niż rok, które są związane z finansowaniem usług, dostaw czy robót budowlanych.

Odpowiedź:

- 1) WFOŚ i GW w Rzeszowie - 09.11.2018 pożyczka – 1.950.000,00 zł, 541.665,00 zł - 31.12.2023;
- 2) WFOŚ i GW w Rzeszowie - 15.07.2020 pożyczka – 1.791.982,42 zł, 1.458.950,42 zł - 30.09.2030;
- 3) WFOŚ i GW w Rzeszowie - 25.06.2020 pożyczka – 987.509,00 zł, 810.262,00 zł - 30.09.2030;
- 4) WFOŚ i GW w Rzeszowie - 03.06.2020 pożyczka – 639.000,00 zł, 524.305,00 zł - 30.09.2030;
- 5) Nadsański Bank Spółdzielczy Stalowa Wola – 20.06.2018 – kredyt – 5.969.185,00 zł - 3.594.185,00 zł – 31.12.2026;
- 6) Nadsański Bank Spółdzielczy Stalowa Wola – 18.12.2019 – kredyt – 7.850.000,00 zł - 6.862.304,50 zł – 31.12.2030;
- 7) Nadsański Bank Spółdzielczy Stalowa Wola – 21.12.2020 – kredyt – 6.992.494,00 zł - 5.768.661,25 zł – 31.12.2030;
- 8) Nadsański Bank Spółdzielczy Stalowa Wola – 22.12.2021 – kredyt – 2.348.955,00 zł - 2.163.051,00 zł – 31.12.2030;

Pytanie 8:

Prosimy o informację, jak sytuacja związana z COVID-19 przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2020 roku oraz w 2021 roku oraz jaka była wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2020 roku oraz w 2021 roku (prośba o podanie wartości odrębnie dla ww. lat) w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi (pozycja wykazywana w WPF w kolumnie 10.11);

Odpowiedź:

Kolumna 10.11 WPF rok: 2020 – 0,00
rok: 2021 – 0,00

Pytanie 9:

Prosimy o informację, czy przy wyliczeniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 UoP zastosowano inne wyłączenia, nie wykazane w WPF, które wynikałyby z dodatkowych przepisów dopuszczających ww. wyłączenie? Jeżeli tak prosimy o wskazanie powodu wyłączenia oraz podanie kwot przypadających na poszczególne lata;

Odpowiedź:

Nie zastosowano innych wyłączeń.

Pytanie 10:

Prosimy o wskazanie kwoty środków na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych) otrzymanych w ostatnim wykonanym roku i w planie na koniec roku bieżącego, z podaniem sposobu jej ujęcia w sprawozdaniach;

Odpowiedź:

2021 Dz. 758 Rozdz. 75802 § 2750 – 4.291.763,00 zł
2022 Dz. 758 Rozdz. 75802 § 2750 – 1.000.000,00 zł

Pytanie 11:

Prosimy o podanie aktualnego wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z gminą wraz z podaniem nr regon i % w kapitałach;

Odpowiedź:

Miejski Zakład Komunalny w Nisku Sp. z o.o. – 100 % udziałów w kapitale;

Pytanie 12:

Prosimy o informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia po podmiocie, dla którego Państwo są/byli podmiotem założycielskim/na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego/ stowarzyszenia tj. czy Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony;

Odpowiedź:

Nie wystąpiły

Pytanie 13:

Prosimy o odstąpienie/modyfikację zapisów dot. opisanego w SWZ rozdział XVIII w pkt. 6-11 sposobu dokumentowania w zakresie zatrudnienia przez wybranego Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy, a tym samym uznanie tylko na podstawie oświadczenia Wykonawcy, że warunek zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy został spełniony. Pkt. 7 ppkt. c) oraz pkt. 11 powołuje się na oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w pkt. 8, natomiast w pkt. 8 brak jest wskazania wymaganych dokumentów i oświadczeń.

W przypadku negatywnej odpowiedzi na powyższe prosimy o wskazanie wraz z uzasadnieniem wyboru wszystkich czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności poprzez wskazanie, które z nich obligatoryjnie muszą być wykonywane na podstawie umowy o pracę.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje poprawy zapisów w Rozdziale XVIII SWZ:

(poprawie ulegają odnośniki wpisane w SWZ).

było:

- „4. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.):
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust.4 powinno trwać przez okres niezbędny do wykonania wskazanych czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca/podwykonawca niezwłocznie zatrudni na to miejsce inną osobę z zastrzeżeniem ust.11.
6. Dla udokumentowania faktu zatrudnienia pracowników stosownie do ust.4, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy lub umowy z podwykonawcą przedłoży Zamawiającemu:
 - d) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - e) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - f) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust.4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności. W tym celu Wykonawca/podwykonawca na każde pisemne wezwanie

Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wezwania zobowiązuje się:

- c) przedłożyć aktualne oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.8,
 - d) udzielić wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust.4 niniejszej umowy
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy/podwykonawcy pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust.4.
 9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.6 lub 7 w terminie tam wskazanym będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej niniejszej umowie.
 10. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust.6 i 7, pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do wykonania obowiązku określonego w ust. 6 i 7.
 11. W przypadku konieczności zmiany pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust.6, Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu stosowne dokumenty o których mowa w ust.8 dotyczące nowego pracownika w terminie 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności o których mowa w ust.4.

Powinno być:

- „4. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.):
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust.4 powinno trwać przez okres niezbędny do wykonania wskazanych czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca/podwykonawca niezwłocznie zatrudni na to miejsce inną osobę z zastrzeżeniem ust.11.
6. Dla udokumentowania faktu zatrudnienia pracowników stosownie do ust.4, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy lub umowy z podwykonawcą przedłoży Zamawiającemu:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust.4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności. W tym celu Wykonawca/podwykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wezwania zobowiązuje się:
 - a) przedłożyć aktualne oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust.6,

- b) udzielić wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust.4 niniejszej umowy
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy/podwykonawcy pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust.4.
 9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.6 lub 7 w terminie tam wskazanym będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej niniejszej umowie.
 10. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust.6 i 7, pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do wykonania obowiązku określonego w ust. 6 i 7.
 11. W przypadku konieczności zmiany pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust.4, Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu stosowne dokumenty o których mowa w ust.6 dotyczące nowego pracownika w terminie 5 dni roboczych od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności o których mowa w ust.4.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że na potwierdzenie wymogu zatrudnienia osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z pkt 6 niniejszego rozdziału będzie wymagał:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
- b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Pytanie 14:

Prosimy o dostarczenie dokumentów tj:

- 1) Sprawozdania budżetowe Rb-NDS, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za 4 kw 2021;
- 2) Sprawozdania budżetowe Rb-27S, Rb-28S za 3 kw 2022;
- 3) Opinia RIO dot. informacji o wykonaniu budżetu za I półrocze 2022;
- 4) Opinia RIO dot. projektu WPF na lata 2022-2030;
- 5) Opinia RIO dot. projektu uchwały budżetowej na 2022;
- 6) Opinia RIO dot. sfinansowania deficytu budżetu na 2022;
- 7) Opinia RIO dot. możliwości spłaty kredytu;
- 8) Zaświadczenie o wyborze Burmistrza;
- 9) Uchwała o powołaniu Skarbnika.

Odpowiedź:

Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, za 4 kw. 2021 załączono do SWZ. Opinia RIO dotyczy możliwości spłaty kredytu – nie jest wymagana – SWZ Rozdz. III pkt. 4