

Gmina Nisko
Plac Wolności 14
37-400 Nisko
ZP.271.1.45.2022

Nisko, dnia 23.11.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

1. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ – PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO - GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI ŻYCIA W MIEŚCIE”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021.**

1.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie materiałów promocyjnych wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ – PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO - GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI ŻYCIA W MIEŚCIE” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021.

Zakres zadania obejmuje wykonanie i dostawę:

- 1) Baner powlekany jednostronny zewnętrzny 8m. – 2 szt.
- 2) Ścianka tekstylna promocyjna łukowa – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Lp.	Specyfikacja	Wizualizacja (UWAGA: obrazki pełnią funkcje poglądową, nie są ostatecznymi projektami wzorów artykułów)	ilość /sztuki
	Baner powlekany jednostronny zewnętrzny laminowany: Wymiar: 8m (dł.)x 0,90m(szer.), Uchwyty: oczkowany;		2

Gramatura: min 510 g/m2; Rodzaj tkaniny: siatka z tworzywa sztucznego zaalaminowana materiałem PVC o gramaturze 2510g/m2 z przepłotem 1000x1000; - nadruk jednostronny. Projekt graficzny nadruku po stronie Wykonawcy. Zamawiający udostępni wymagane logotypy i treść do umieszczenia na banerze oraz wstępny projekt graficzny wymagający obróbki i dostosowania do wymagań technicznych i merytorycznych zamówienia. Przed produkcją wymagana wizualizacja produktu wraz z nadrukiem. Wymagana identyfikacja wizualna projektu: - wymagane jest umieszczenie logotypu Norweskiego Mechanizmu Finansowego, - adres strony internetowej: www.eeagrants.pl oraz treści promocyjnej: Projekt: „Nisko coraz wyżej – podniesienie potencjału ekonomiczno – gospodarczego miasta i konkurencyjności życia w mieście” korzysta z dofinansowania o wartości 3 521 346 euro otrzymanego od Norwegii.		
Ścianka tekstylna promocyjna lukowa: Wymiary: 3,0m (2380x2958x400) Konstrukcja: mocna, stabilna, o solidnej aluminiowej ramie o średnicy 30mm., łatwa w przenoszeniu i przechowywaniu oraz bezproblemowa w montażu, elementy ramy powinny być oznaczone dla łatwiejszego montażu, system zapakowany w materiał-		1

wą torbę + dodatkowo kufer transportowy z rączką i uchwytem do ciągnięcia, ologowany służący również do prezentacji, jako trybunka pełniąca rolę kufra transportowego. Materiał: tekstylny, wytrzymały i elastyczny z możliwością prania. Grafika drukowana na elastycznej tkaninie: display stretch (technologia sublimacyjna), która pozwoli na łatwe naciągnięcie wydruku na konstrukcję. Wydruk powinien być w całości z jednego kawałka materiału. Grafika wykonana zamkiem błyskawicznym. Gwarancja: min 12 miesięcy Projekt graficzny nadruku po stronie Wykonawcy. Zamawiający udostępni wymagane logotypy i treść do umieszczenia na banerze oraz wstępny projekt graficzny wymagający obróbki i dostosowania do wymagań technicznych i merytorycznych zamówienia. Przed produkcją wymagana wizualizacja produktu wraz z nadrukiem. Wymagana identyfikacja wizualna projektu: - wymagane jest umieszczenie logotypu Norweskiego Mechanizmu Finansowego, - adres strony internetowej: www.eeagrants.pl oraz treści promocyjnej: Projekt: „Nisko coraz wyżej – podniesienie potencjału ekonomiczno – gospodarczego miasta i konkurencyjności życia w mieście”		
--	--	--

- 1.2** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Wyliczona wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym służyć będzie do porównania cen ofertowych.

1.3 Wymagania odnośnie materiałów promocyjnych:

- 1) Dostarczany przedmiot zamówienia musi być nowy, fabrycznie opakowany, wolny od wad technicznych, jakościowo dobry oraz spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów. W przypadku gdy zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie przykładowych znaków towarowych, wykonawcy mogą zaoferować materiały równoważne o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych. Materiały równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy, a ciężar udowodnienia o zachowaniu parametrów wymaganych przez zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.
- 2) Wymagane jest wykonanie wszystkich materiałów promocyjnych w ramach zamówienia zgodnie z Załącznikiem do postępowania - Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2014-2021, zgodnie z Podręcznikiem komunikacji oraz identyfikacji wizualnej – fundusze EOG i fundusze norweskie.
- 3) Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w poszczególnych pozycjach w Formularzu Ofertowym są cenami ryczałtowymi brutto.
- 4) Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia, wszystkie materiały do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta Nisko, Plac Wolności 14, 37-400 Nisko.
Wykonawca zapewni wyładunek materiałów oraz złożenie w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
Materiały dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z przyczyn nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.
- 5) Dostawa materiałów do siedziby Zamawiającego nastąpi w godz. 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostaw z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych. Materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy na jego koszt.
- 6) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w przekazanych materiałach Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru i prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w ciągu 2 dni roboczych. Przyjęcie reklamacji oznacza wymianę materiałów na wolne od wad w terminie 2 dni roboczych od daty przyjęcia reklamacji. W przypadku nieprzyjęcia reklamacji Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez odrębnego wezwania.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 31.12.2022 r.

3. Kryteria oceny ofert: cena 100%, Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

4. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty.
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,

- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 11) inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy - **Załącznik nr 2 Projekt umowy**.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: **Wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ- PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO-GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI ŻYCIA W MIEŚCIE”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021”**.
- 2) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia: 01.12.2022 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta).

lub za pośrednictwem strony internetowej

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

- 3) Oferty zostaną otwarte w dniu **01.12.2022 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.

6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Elżbieta Fronc tel. 15 841 56 46, e.fronc@nisko.pl
- 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn tel. 15 841 56 61, przetargi@nisko.pl

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
9. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 2/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.nisko.pl.

10. **Obowiązek informacyjny z ART.13 RODO**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) – RODO (Dz.U. UE L 119, s.1 ze zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko z siedzibą w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, z którym może się Pani/Pan kontaktować w zakresie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@nisko.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO - obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa i podmiotom, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania dokumentacji obejmuje cały czas trwania umowy)
 - b) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - d) w przypadku postępowań finansowanych ze środków unijnych przez czas trwania projektu;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych zgodnie z art.15 RODO,
 - prawo do ich sprostowania zgodnie z art.16 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO,

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art.17 ust.3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO,
 - na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp lub wewnętrznych zarządzeń obowiązujących w Urzędzie Gminy i Miasta Nisko
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

11. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 - Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2014-2021.

Z up. BURMISTRZA
mgr Zbigniew Kotuła
Zastępca Burmistrza