

UMOWA NR ZP.272.1..... 2022

Zawarta w dniu2022 roku, pomiędzy Gminą i Miastem Nisko, w imieniu której działa Burmistrz Gminy i Miasta Nisko - Pan Waldemar Ślusarczyk przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Nisko – Pani Marii Nabrzeckiej mającą swoją siedzibę w Nisku Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, zwaną dalej w treści „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:.....
zwany dalej w tekście „Wykonawcą”,
zwanym samodzielnie **Stroną**, a łącznie **Stronami**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Świadczenie usługi doradztwa (prawno – ekonomiczno - finansowego oraz technicznego) dla Gminy i Miasta Nisko przy przygotowaniu projektu partnerstwa publiczno – prywatnego dla dwóch projektów inwestycyjnych, obejmujących budowę basenu w formule PPP oraz opracowanie koncepcji, zaprojektowanie i budowę parku tematycznego na terenie gminy i miasta Nisko, w ramach inicjatywy pt. „Wsparcie rozwoju miast”, współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.**
2. Szczegółowy zakres zadania obejmuje kompleksowe doradztwo przy opracowaniu dwóch projektów inwestycyjnych wymienionych powyżej do realizacji w procedurze partnerstwa publiczno – prywatnego w zakresie doradztwa prawnego, ekonomiczno – finansowego i technicznego w powiązaniu z edukacją Podmiotu Publicznego w zakresie prawidłowego procesu przygotowania w/w projektów do realizacji w PPP.
3. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest przygotowywać i dostarczać Zamawiającemu wszystkie niezbędne materiały pisemne związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności:
 - 1) analizy, opracowania, notatki, prezentacje, zestawienia, projekty pism, harmonogramów i inne;
 - 2) projekty dokumentów związanych z postępowaniem na wybór Partnera Prywatnego, w tym projektu Umowy o PPP (wstępna koncepcja umowy);
 - 3) notatki sprawozdawcze.
4. Wykonawca w zakresie zamówienia będzie uczestniczył w spotkaniach roboczych oraz telekonferencjach dotyczących zamówienia. Tryb wyboru Partnera Prywatnego wskaże Wykonawca po przeanalizowaniu szczegółowych zakresów projektów, ich parametrów, zakresu rzeczowo – finansowego, rozwiązań technicznych i finansowych, a także analizy etapu wdrożeniowego i eksploatacyjnego. Rekomendowany wstępnie jest dialog konkurencyjny. Zadaniem Wykonawcy będzie przeprowadzenie koniecznych działań wynikających z przyjętego trybu wyboru Partnera Prywatnego



(stanowiących etap Identyfikacji Projektu PPP i Oceny Efektywności) oraz przygotowanie dokumentacji wzorcowej stanowiącej odpowiednik dokumentacji dla trybu dialogu konkurencyjnego - zgodnie z zakresem zamówienia (wstępna koncepcja Umowy) tj. w zakresie identyfikacji Projektu PPP, przygotowania organizacyjnego Podmiotu Publicznego/Gminy i Miasta Nisko i oceny efektywności.

5. Usługa doradztwa obejmować będzie kompleksowe doradztwo przy przygotowaniu dwóch projektów inwestycyjnych do realizacji w procedurze PPP, obejmującej etapy zgodnie z Wytycznymi PPP przygotowanymi na zlecenie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, w tym wg, najnowszych wydań:
 - 1) Tom I: Przygotowanie projektów PPP;
 - 2) Tom II: Postępowanie PPP;
 - 3) Tom III: Umowa o PPP;
 - 4) Tom IV: Zarządzanie umową PPP.
6. Zakres doradztwa dla każdego z dwóch projektów inwestycyjnych będzie obejmował wszystkie niezbędne etapy do przygotowania projektu inwestycyjnego do jego realizacji w formule PPP, obejmował będzie m.in. doradztwo przy:
 - 1) Identyfikacji Projektu PPP oraz przygotowaniu organizacyjnym Podmiotu Publicznego/Gminy i Miasta Nisko, polegającym na:
 - a) Identyfikacji oraz wstępnej ocenie możliwości realizacji danego projektu w modelu PPP;
 - b) Przygotowaniu organizacyjnego po stronie Podmiotu Publicznego;
 - c) Wyborze Zespołu Projektowego i Komitetu Sterującego
 - 2) Ocenie Efektywności, poprzez:
 - a) Analizy interesariuszy;
 - b) Analizy techniczne;
 - c) Analizy ryzyka;
 - d) Analizy prawne;
 - e) Analizy podatkowe;
 - f) Analizy rynkowe;
 - g) Analizę popytu;
 - h) Analizy ekonomiczno – finansowe;
 - i) Analizę Value for Money;
7. Zadanie, o którym mowa ust.1 realizowane jest na podstawie Umowy nr DPT/BGD-II/POPT/15/22 o dotację w ramach inicjatywy pt. "Wsparcie rozwoju miast), współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. W związku z zapisami w/w umowy i nałożonymi tą umową na Zamawiającego obowiązkami, w szczególności co do terminowego rozliczenia przedmiotu umowy objętego dotacją, niezwykle istotne jest dotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego w §4 niniejszej umowy terminu wykonania przedmiotu Umowy.
8. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy obejmuje:

Etap I – Analizy w ramach Oceny Efektywności

FAZA ANALIZ

1. Analizy interesariuszy

Należy zidentyfikować wszystkich możliwych interesariuszy, określić ich rolę w Projekcie PPP, określić wpływ na Projekt PPP, określić sposób komunikacji. Wynikiem analizy będzie wyciągnięcie szczegółowych wniosków z uwzględnieniem działań koniecznych do wykonywania w odniesieniu do zidentyfikowanych interesariuszy na każdym etapie projektu. Wyniki analizy interesariuszy powinny zostać zaprezentowane w formie tabelarycznej.

2. Analizy techniczne

Analizy techniczne powinny obejmować:



1. określenie potrzeb/działań priorytetowych odpowiadających zaspokojeniu oczekiwań społecznych (np. konieczność remontu odcinka drogi, budowy obwodnicy miejscowości, konieczność rozbudowy/przebudowy istniejącej infrastruktury wodno-kanalizacyjnej, podłączenia nowych odbiorców czy zagospodarowania wód opadowych itp.);
2. określenie zakresu/zasięgu Projektu PPP (np. długość drogi, liczba odbiorców sieci wodno-kanalizacyjnej);
3. określenie opcji realizacji projektu – czy w ramach Projektu PPP zawarty jest element utrzymania (np. całościowa usługa przewozu tramwajami wraz z utrzymaniem infrastruktury, czy wyłącznie utrzymanie torowiska i trakcji);
4. analizę dostępności terenu (własności gruntów);
5. analizę techniczną parametrów istniejącej infrastruktury (np. stan nawierzchni drogi, przepustów, rowów, stan infrastruktury wodno-kanalizacyjnej, pompowni);
6. analizę geologiczną, zanieczyszczeń gruntów, na których będzie realizowany Projekt PPP;
7. analizę formalno-prawną posiadanych lub niezbędnych do wykonania projektu decyzji administracyjnych i pozwoleń np. decyzji środowiskowej, decyzji lokalizacyjnej, pozwolenia wodnoprawnego itd.;
8. analiza techniczna rozwiązań projektowych wraz ze wstępną analizą kosztów danego rozwiązania;
9. wariantowanie rozwiązań technicznych oraz etapowanie prac;
10. analizę środowiskową rozważanych wariantów (w tym jej zgodność z wcześniej uzyskanymi decyzjami np. decyzją środowiskową jeżeli została wydana);
11. określenie przybliżonej wartości nakładów inwestycyjnych i kosztów operacyjnych dla Projektu PPP oraz dla projektu w formule tradycyjnej.

3. Analizy ryzyka, które powinny obejmować:

a) przygotowanie matrycy ryzyk, uwzględniającej:

- identyfikację ryzyka: proces identyfikacji wszystkich ryzyk istotnych dla Projektu PPP, zarówno na etapie jego budowy, jak i fazy operacyjnej;
- ocenę ryzyka: określenie prawdopodobieństwa wystąpienia zidentyfikowanych ryzyk i wielkości ich skutków w przypadku ich materializacji (waga ryzyka);
- alokację ryzyka: przydzielenie odpowiedzialności za skutki każdego z ryzyk jednej ze stron Umowy o PPP.

Przygotowanie matrycy ryzyka zostanie poprzedzone całodniowymi warsztatami ryzyka, przygotowanymi przez Wykonawcę, podczas których omówione zostanie zestawienie potencjalnych ryzyk, jakie mogą się pojawić w związku z realizacją Projektu PPP.

b) wskazanie i uzasadnienie rekomendowanego podziału zadań i ryzyk pomiędzy stronami w Projekcie PPP na etapie inwestycyjnym i operacyjnym Projektu PPP.

4. Analizy prawne

W ramach analiz prawnych Wykonawca powinien wykonać:

- 1) analizę możliwości realizacji Projektu PPP wraz z analizą dostępnych modeli prawnych realizacji Projektu PPP;
- 2) analizę sposobu oraz trybu wyboru Partnera Prywatnego (dla konkretnego rekomendowanego modelu realizacji Projektu PPP) i wskazanie właściwych z punktu widzenia powodzenia Projektu PPP warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji oraz kryteriów
- 3) ocenę ofert;
- 4) analizę stanu prawnego składnika majątkowego Podmiotu Publicznego wraz ze wskazaniem możliwych form wniesienia tego składnika do Projektu PPP, w tym:
 - ustalenie możliwości wniesienia planowanego składnika do Projektu PPP;



- wskazanie możliwych form wniesienia składnika majątkowego do Projektu PPP wraz z rekomendacją;
- ustalenie koniecznych działań do podjęcia przez Podmiot Publiczny w celu wniesienia składnika majątkowego do Projektu PPP;
- zidentyfikowanie ryzyk związanych ze stanem prawnym składnika majątkowego.

5. Analizy podatkowe

W ramach analiz podatkowych Wykonawca powinien przeprowadzić:

- a) identyfikację planowanych w ramach Projektu PPP transakcji / świadczeń Partnera Prywatnego i Podmiotu Publicznego;
- b) identyfikację innych operacji i okoliczności, które mogą mieć skutki podatkowe (przykładowo, uzyskiwanie dotacji, dokonywanie korekt, płatności o charakterze odszkodowawczym, posiadanie nieruchomości);
- c) analizę w zakresie podatku od towarów i usług (VAT), w tym w szczególności powinien ustalić:
- d) klasyfikację podatkową planowanych świadczeń każdego z podmiotów;
- e) zakres i sposób opodatkowania dla poszczególnych świadczeń;
- f) podstawy opodatkowania oraz stawki podatku;
- g) terminy płatności zobowiązań podatkowych;
- h) możliwość odliczenia podatku VAT naliczonego od podatku VAT należnego dla Partnera Prywatnego i Podmiotu Publicznego, ograniczenia w ww. zakresie wynikające z obowiązujących przepisów;
- i) wpływ powyższego na koszty Projektu PPP;
- j) analizę w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych (CIT), w tym w szczególności ustalenie;
- k) wpływ planowanych świadczeń na przychody i koszty wykazywane w związku z Projektem, w tym, moment ich rozpoznania dla celów CIT;
- l) klasyfikację do źródła przychodów;
- m) ewentualne ograniczenia w zakresie rozpoznawania kosztów podatkowych, w szczególności kosztów związanych z finansowaniem czy kosztów tzw. usług niematerialnych;
- n) ustalić podstawy opodatkowania, z uwzględnieniem sytuacji, gdy wartość rynkowa odbiega od ceny rynkowej;
- o) ustalić terminy płatności zobowiązań podatkowych;
- p) zasady rozliczania straty podatkowej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów;
- q) analizę w zakresie podatku od nieruchomości, mającą na celu przede wszystkim ustalenie, na którym z podmiotów spoczywa obowiązek podatkowy i jaka jest podstawa opodatkowania;
- r) analizę w zakresie innych podatków, o ile dotyczą Projektu PPP np. podatków od czynności cywilnoprawnych, podatków akcyzowych.

6. Analizy rynkowe

W ramach analiz rynkowych Wykonawca:

- a) przygotuje memorandum informacyjne dla Projektu PPP lub inne dokumenty informacyjne oraz kwestionariusze dla uczestników badania rynku, zawierające następujące informacje:
 - wprowadzenie do Projektu PPP, jego cele strategiczne i prezentację Podmiotu Publicznego;
 - zakres Projektu PPP, w tym określenie infrastruktury (stan obecny oraz planowany po realizacji Projektu PPP) oczekiwanych standardów świadczenia usług przez Partnera Prywatnego;
 - wstępną zakładaną alokację ryzyk oraz określenie zadań do przekazania Partnerowi Prywatnemu;



- identyfikację kluczowych ryzyk technicznych, które mogą wpływać na możliwość realizacji Projektu,
 - szacunkową wielkość nakładów inwestycyjnych i kosztów operacyjnych;
 - potencjalne źródła przychodów na etapie operacyjnym;
 - planowany Mechanizm Wynagradzania Partnera Prywatnego;
 - strukturę finansową;
 - strukturę prawną;
 - opis postępowania na wybór Partnera Prywatnego;
 - proponowany harmonogram przygotowania i realizacji Projektu PPP (w tym fazy projektowania, budowy i utrzymania);
 - wskazanie interesariuszy i strukturę organizacji Projektu PPP;
 - listę dostępnych dokumentów / analiz / pozwoleń;
 - kwestionariusz z pytaniami do Partnerów Prywatnych;
 - kwestionariusz z pytaniami do Instytucji Finansujących.
- b) przeprowadzi testowanie rynku z co najmniej 4 podmiotami (dla każdego z projektów) uprzednio zaakceptowanymi przez Podmiot Publiczny reprezentującymi potencjalnych Partnerów Prywatnych (wykonawców robót budowlanych i podmioty utrzymujące) oraz instytucje finansujące;
- c) przygotuje raport zawierający wnioski z badania rynku i rekomendacje dotyczące uwzględnienia tych wniosków na etapie dalszych prac.

7. Analizy popytu

Prognoza popytu – obejmuje prognozę potencjalnego zapotrzebowania na korzystanie z Infrastruktury Publicznej wśród Użytkowników oraz oczekiwanego wzrostu popytu w całym okresie realizacji projektu. Zwykle wymaga to oszacowania poziomu popytu, który nie jest obecnie spełniany (to jest poziomu potrzeb) z powodu braku aktywów lub poziomu jakości.

8. Analizy ekonomiczno-finansowe

Analizy ekonomiczno-finansowe obejmują:

- a) analizę potencjału komercyjno-finansowego Projektu PPP – weryfikację wykonalności poszczególnych wariantów projektu w formule PPP poprzez ocenę ich potencjału komercyjnego i bankowalności przy zadanych założeniach oraz porównanie rozważanych wariantów;
- b) analizę kosztów i korzyści projektu PPP – analizę wariantów realizacji przedsięwzięcia w formule PPP z perspektywy ekonomicznej i ocenę zasadności realizacji projektu przez Podmiot Publiczny;
- c) ocenę skutków finansowych realizacji projektu PPP dla budżetu Podmiotu Publicznego w wybranym wariantcie optymalnym i ocenę dostępności finansowej lub ocenę dostępności finansowej dla Użytkowników (ang. *affordability*);
- d) analizę ekonomiczną, obejmującą:
 - o przeliczenie cen rynkowych na ceny dualne i korektę fiskalną;
 - o monetyzację kosztów i korzyści ekonomiczno-społecznych (efektów zewnętrznych);
 - o zdyskontowanie oszacowanych kosztów i korzyści;
 - o obliczenie wskaźników efektywności ekonomicznej;
 - o porównanie wyników analizy ekonomicznej w rozważanych wariantach.
- e) analizę możliwości pozyskania finansowania ze środków UE oraz rekomendacje odnośnie zasadności włączenia środków UE do Projektu i ich wpływu na bankowalność;
- f) analizę wrażliwości;
- g) analizę wpływu zobowiązań z Umowy o PPP na bilans Podmiotu Publicznego oraz państwowy dług publiczny.

Wykonawca przygotowuje model finansowy Projektu PPP. Model finansowy przygotowany zostanie w formie powiązanych ze sobą arkuszy kalkulacyjnych



w programie MS Excel zawierających aktywne formuły i obejmie:

9. Prognozę Partnera Prywatnego, w tym:

- prognozowany poziom nakładów inwestycyjnych;
- prognozowany poziom kosztów operacyjnych (w tym prac remontowych) przedsięwzięcia;
- prognozowany poziom podatków CIT, VAT oraz innych podatków i opłat;
- kwantyfikację ryzyka będącego przedmiotem przekazania Spółce PPP lub Partnerowi Prywatnemu;
- określenie źródeł finansowania przedsięwzięcia i ich struktury (np. dług, kapitał własny, pożyczki podporządkowane) oraz poziomu ich zaangażowania;
- prognozowany poziom kosztów finansowych przedsięwzięcia;
- zakładane kowenanty (dodatkowe zobowiązania) oraz rachunki rezerwowe wymagane przez instytucje finansujące;
- zapotrzebowanie na kapitał obrotowy;
- wartość rezydualną projektu Partnera Prywatnego (końcowa płatność od Podmiotu Publicznego), jeżeli występuje;
- prognozowane przychody Partnera Prywatnego (poziom Opłaty za Dostępność i innych elementów wynagrodzenia, przychody z Opłat od Użytkowników, przychody od podmiotów trzecich, dopłaty od Podmiotu Publicznego);
- prognozowana dystrybucja zysków Partnera Prywatnego (np. w formie dywidendy, odsetek i spłat kapitału od pożyczek podporządkowanych);
- sprawozdania finansowe Partnera Prywatnego (rachunek zysków i strat, bilans, rachunek przepływów pieniężnych);
- wolne przepływy pieniężne dla projektu (ang. Free Cash Flow to Firm, FCFF) oraz wolne przepływy pieniężne dla właścicieli kapitału własnego (ang. Free Cash Flow to Equity, FCFE);
- wskaźniki NPV i IRR dla projektu i dla właścicieli kapitału własnego.

10. Prognozę Podmiotu Publicznego, w tym:

- przepływy dla Podmiotu Publicznego (poziom Opłaty za Dostępność i innych elementów wynagrodzenia, wpływy z Opłat od Użytkowników i podmiotów trzecich);
- wartość rezydualną projektu dla Podmiotu Publicznego, jeżeli występuje;
- wskaźniki NPV i IRR (IRR w przypadku projektów generujących dochód) dla Podmiotu Publicznego;
- wpływ projektu na budżet Podmiotu Publicznego (np. jednostki samorządu terytorialnego), w przypadku projektów niegenerujących dochodu.

Model finansowy zostanie przygotowany dla dwóch założonych okresów Umowy o PPP.

11. Analiza Value for Money

Wykonawca przygotowuje:

- a) analizę jakościową, obejmującą całościową ocenę potencjału dla efektywności w formule PPP w porównaniu do tradycyjnej formuły realizacji inwestycji, w tym wskazanie tych różnic pomiędzy scenariuszami, których nie da się skwantyfikować;
- b) analizę ilościową, w przypadku pozytywnego rezultatu analizy jakościowej, obejmującą oszacowanie wartości bieżącej projektu w dwóch scenariuszach: realizacji inwestycji metodą tradycyjną przez Podmiot Publiczny oraz w modelu PPP.

W ramach Etapu I Wykonawca przygotowuje propozycję harmonogramu przygotowania Projektu PPP obejmującego wszystkie procesy związane z Projektem, w okresie od momentu ogłoszenia postępowania na wybór Partnera Prywatnego do Zamknięcia Finansowego, w tym aplikowania o środki UE.

Ocena efektywności i płynące z niej wnioski powinny zostać przedstawione w osobnym raporcie. Raport ten powinien przedstawiać dane wejściowe i założenia do wykonanych analiz, wyniki poszczególnych analiz wraz z omówieniem oraz

całościowe wnioski w zakresie wykonalności i efektywności realizacji projektu w formule PPP.

Raport powinien być napisany w sposób, który zapewnia przekazanie jasnych, zrozumiałych i obiektywnych rekomendacji. Raport powinien w sposób spójny i dokładny prezentować zakres przeprowadzonych analiz oraz wpływające z nich wnioski.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do umożliwienia realizacji przedmiotowej Umowy w pełnym zakresie, odebrania prawidłowo wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich informacji mogących pomóc w prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, w tym udostępni posiadane dane, materiały i opracowania w formie w jakiej są przechowywane.
3. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uwag, zmian i wytycznych do przygotowanego opracowania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 3

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1. Zadaniem Wykonawcy jest świadczenie usług kompleksowego Doradztwa w zakresie oraz w terminach wskazanych w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca będzie realizował zamówienie na podstawie metodyki zaproponowanej w ofercie i zaakceptowanej przez Podmiot Publiczny ("Metodyka").
3. Wykonawca ani jego podwykonawcy nie mogą świadczyć usług doradczych przy Projekcie PPP na rzecz podmiotów uczestniczących w postępowaniu na wybór Partnera Prywatnego dla Projektu PPP.
4. Podmiot Publiczny (szczegółowo określony w art.2 pkt 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 o partnerstwie publiczno- prywatnym) wymaga, aby prace Wykonawcy wykonywane były co najmniej przy zaangażowaniu ekspertów, wchodzących w skład wyznaczonego przez Wykonawcę Zespołu Doradców.
5. Wykonawca będzie brał aktywny udział w pracach Zespołu Projektowego PPP powołanego przez Podmiot Publiczny.
6. Wykonawca wyznaczy Kierownika Zespołu Doradców, odpowiedzialnego za koordynację pracy Zespołu w zakresie merytorycznego przedmiotu doradztwa oraz w zakresie obsługi administracyjnej zamówienia.
7. Kierownik Zespołu Doradców odpowiedzialny będzie również za kontakt z Podmiotem Publicznym w zakresie obsługi administracyjnej zamówienia, w tym przyjmowania zadań, odbioru i rozliczenia wykonanych prac.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie fizycznej lub prawnej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i rzetelne przeprowadzenie doradztwa.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi umiejętnościami, wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności i profesjonalizmu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji Umowy.



12. Po zakończeniu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, w tym odpisów, duplikatów, materiałów i dokumentów znajdujących się na nośnikach elektronicznych, które Wykonawca otrzymał w związku z realizacją przedmiotowej Umowy.

§ 4

Termin obowiązywania przedmiotu Umowy

Przewidywany termin realizacji Umowy Strony ustalają na okres **4 miesięcy od dnia jej zawarcia**.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, jest wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy (z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty) i wyraża się kwotą:
Brutto:.....zł,
(słownie:złotych).
3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie wykonywane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w ust.2.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.2, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu przedmiotu Umowy nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Opracowania wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki przedmiotu Umowy, Wykonawca wykona nieodpłatnie.
7. Należność za wykonanie usługi, zgodnie z przedmiotem niniejszej Umowy zostanie uregulowana na podstawie faktury/rachunku wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe brutto po podpisaniu przez Strony protokołu końcowego stwierdzającego, iż sporządzony przedmiot Umowy jest zgodny z Umową.
8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy, nieprawidłowości lub niezgodności z wymaganiami Zamawiającego lub Opisem Przedmiotu Zamówienia, w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Protokół zostanie podpisany przez Strony.
9. Termin płatności faktur/rachunków wynosi 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, będzie przekazane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Płatności na rzecz Wykonawcy będą przekazane z zastosowaniem przepisów VAT, w tym mechanizmu podzielonej płatności VAT (split payment) na rachunek bankowy Wykonawcy, nr.....
13. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 602 001 7509
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu



Zamawiającego.

15. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
lub
Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT.
Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni i z tytułu świadczonych usług wystawi rachunek na kwotę brutto **(jeżeli dotyczy)**.
16. Wykonawca oświadcza, że nie posiada siedziby lub stałego miejsca prowadzenia działalności na terytorium Polski oraz nie jest zarejestrowany w Polsce dla celów podatku VAT, jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianach w powyższym zakresie. **(jeżeli dotyczy)**.
17. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą / spółką prawa
(proszę podać prawo właściwe dla siedziby firmy).
18. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawców działających wspólnie (Konsorcjum), uprawnionym do wystawiania faktur z tytułu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy jest wyłącznie Lider Konsorcjum. **(zapis obowiązuje tylko w przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum)**.
19. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art.4 ust.1 ustawy z dnia 9.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 z późn.zm.).

§6

Odbiór Przedmiotu Umowy W Zakresie Dokumentacji

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową Dokumentację wskazaną w §1 ust.3 w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w §4 Umowy.
2. Przekazanie prac odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Wykonawcę u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji wskazanej w §1 ust.3.
3. Dokumentacja podlegać będzie odbiorowi końcowemu – w zakresie całości Dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
4. Zamawiający w terminie do 30 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej Dokumentacji z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie odbioru prac podlegających odbiorowi końcowemu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia odbioru do 60 dni w przypadku opracowań skomplikowanych, wielobranżowych.
5. W razie stwierdzenia w przekazanej Dokumentacji braku dokumentów, uzgodnień, opinii i innych elementów opracowania, wymienionych w niniejszej Umowie i w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganych w obowiązujących na dzień przekazania przepisach, lub stwierdzenia przez Zamawiającego innych wad lub braków w Dokumentacji, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wyznaczenie terminu do uzupełnienia braków lub usunięcia wad nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Po usunięciu wad/braków w Dokumentacji w terminie wskazanym przez



Zamawiającego, Wykonawca ponownie przedstawi Zamawiającemu Dokumentację będącą przedmiotem niniejszej Umowy do odbioru.

7. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust.2 traktuje się jako datę wykonania przedmiotu Umowy, o ile prawidłowość realizacji przedmiotu Umowy została potwierdzona przez Zamawiającego postanowieniami protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust.4.
8. Do Dokumentacji składanej Zamawiającemu Wykonawca załączy wykaz opracowań Dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z Umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o których mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
9. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust.8 skutkować będzie nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
10. Przy odbiorze Dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości Dokumentacji. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego Dokumentacji nie stanowi dowodu potwierdzenia jej jakości, prawidłowości i rzetelności jej wykonania i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad i usterek Dokumentacji stwierdzonych, po jej odbiorze lub w trakcie realizacji robót budowlanych na jej podstawie.
11. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń, uwag, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, z zastrzeżeniem dodatkowych warunków płatności określonych w postanowieniach §5.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji Umowy, aż do podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej obejmować ma również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców w przypadku realizacji części przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawców.
3. Wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy przedłożona kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki jest ważna, ale nie obejmuje okresem ubezpieczenia całego okresu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek dostarczenia nowej polisy wraz z dowodem opłacenia składki, przy czym potwierdzenie zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia musi zostać przedstawione Zamawiającemu przed rozpoczęciem okresu jej obowiązywania
5. W przypadku złożenia ubezpieczenia na okres krótszy niż cały okres realizacji przedmiotu Umowy określony w §4, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej odpowiadającą wymaganiom ust.1 oraz dostarczyć uwierzytelnione kopie takiej polisy na dalsze okresy realizacji Inwestycji w terminie 7 dni przed upływem ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust.5, z w tym zapewnienia ubezpieczenia i dostarczenia uwierzytelnionej kopii odpowiedniej polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kosztów poniesionych na ubezpieczenie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub do ich pokrycia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §10 umowy.



Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę

§ 8

Podwykonawstwo

- 1 Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu Umowy, w następującym zakresie (**zapisy niniejszego paragrafu pozostają w mocy tylko w przypadku, gdy realizacja Umowy lub jej części będzie realizowana przez Podwykonawcę**) :.....
- 2 Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
- 3 W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
- 4 Wykonawca na każde wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu pełną listę podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia.
- 5 Przedłożenie listy podwykonawców niezgodnych ze stanem faktycznym jak i nieprzedstawienie listy pomimo wyznaczenia w tym celu przez Zamawiającego dodatkowego terminu w pisemnym wezwaniu, stanowi rażące naruszenie postanowień umowy.
- 6 Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, może powierzyć wykonanie części zamówienia innemu podwykonawcy lub zrezygnować z podwykonawcy.
- 7 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację prac objętych niniejszą Umową. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także jest zobowiązany do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
- 8 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
- 9 Zamawiający bada, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostały przewidziane względem Wykonawcy W tym celu Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w art.125 ust.1 Prawo zamówień publicznych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10 W przypadku o którym mowa w ust.9, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.



- 11 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
- 12 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 13 W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, wraz z zobowiązaniem się Autora do niewykonywania jego praw osobistych, do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w §12 niniejszej umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z §12 niniejszej umowy.
- 14 Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian, ma prawo do zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń do przedstawionego projektu umowy lub projektu jej zmian, jeżeli umowa lub zmiana tej umowy nie spełnia wymagań określonych w SWZ, niniejszej umowy.
- 15 Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie usług w zakresie określonym w Umowie, lub projektu jej zmian, w terminie określonym w ust.14, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
- 16 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi, a także kopię umowy zmieniającej tą umowę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 17 Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi, a także kopii umowy zmieniającej tą umowę, o których mowa w ust.16, ma prawo zgłoszenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub umowy zmieniającej tą umowę, w przypadkach o których mowa w ust.14
- 18 Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub zmiany tej umowy w terminie określonym w ust.17, uważa się za akceptację umowy lub zmiany tej umowy przez Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Dokumentację wskazaną w §1 ust.3 Umowy. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia Dokumentacji, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku ujawnienia się wad Dokumentacji w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z podpisaniem przez Zamawiającego umów PPP na realizację inwestycji wskazanych w §1 ust.1 lub w momencie podjęcia oficjalnej decyzji o odstąpieniu od realizacji danej inwestycji, o czym poinformuje Zamawiający.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z podpisaniem przez Zamawiającego umów PPP na

realizację inwestycji wskazanych w §1 ust.1 lub w momencie podjęcia oficjalnej decyzji o odstąpieniu od realizacji danej inwestycji, o czym poinformuje Zamawiający.

5. Wykonawca odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi i gwarancji ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy – jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. Niezależnie od postanowień ust.6, jeżeli Wykonawca nie usunie wad Dokumentacji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji. Koszt usunięcia wad Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty odbioru przedmiotu zamówienia (podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, z którego wynikać będzie, że przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń). W sytuacji, gdyby doszło do odstąpienia od umowy w części, co do wykonanego przedmiotu Umowy nie objętego odstąpieniem, okres gwarancji i rękojmi rozpocznie bieg z chwilą odstąpienia.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
11. W sprawach dotyczących gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, nieuregulowanych odmiennie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży i przepisy Kodeksu Cywilnego o rękojmi przy sprzedaży.
12. Niniejsza umowa stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.
13. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje również przedmiot Umowy Wykonany przez Wykonawców i Podwykonawców (**jeżeli dotyczy**).

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca -w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego realizacji wskazanego w §4, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2,
 - c) za zwłokę w usunięciu braków i poprawy błędów i nieścisłości w opracowywanym przedmiocie umowy w przypadku wykazania przez Zamawiającego, braków,



- błędów i nieściłości - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.2 Umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust.2 Umowy;
- d) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust.2,
 - e) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust.2, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub wymianie rzeczy na wolną od wad, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) za nieprzedłożenie polisy ubezpieczeniowej, nieprzedłożenie przedłużonej lub nowej polisy ubezpieczeniowej, wraz z dowodem zapłaty składki w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust.2 za każde naruszenie;
 - g) za wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji Umowy i powierzenie mu do wykonania obowiązków objętych zakresem niniejszej umowy bez wiedzy i zgody Zamawiającego - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.2 (**jeżeli dotyczy**);
 - h) za wykonywanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązków innych niż zadeklarowane do podwykonawstwa w zawartej umowie o podwykonawstwo lub w przypadku realizowania części lub całości obowiązków umownych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę innego niż Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, na którego Zamawiający wyraził zgodę - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.2, (**jeżeli dotyczy**);
 - i) za każdorazowy brak zapłaty (lub nieterminową zapłatę) wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust.2, za każdorazowy brak zapłaty, (jeśli dotyczy);
 - j) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany, (**jeżeli dotyczy**);
 - k) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2 za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany, (**jeżeli dotyczy**);
 - l) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dotyczącym terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust.2 (jeżeli dotyczy);
 - m) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników zgodnie z §3 ust 13 Umowy – w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdą osobę wykonującą przedmiot umowy bez zawartej umowy o pracę,
 - n) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust.15, w terminie tam wskazanym lub nie udzielenia pisemnych wyjaśnień, o których mowa w §3 ust.17 - w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie wskazanych obowiązków.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od



umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust.2.

4. Kara umowna określona w ust.3. nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art.456 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W razie zwłoki w terminowym wypłaceniu należności wynikających z niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy - Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy kary umowne naliczone do dnia odstąpienia nadal są należne.
7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Kary mają charakter gwarancyjny, każda z kar wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo naliczać i dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych. Naliczenie lub zapłata jednej kary nie konsumuje innych kar, nawet w przypadku naliczenia lub zapłaty za odstąpienie od umowy. Uprawnienia Zamawiającego do naliczenia wszelkich kar umownych w oparciu o postanowienia niniejszej umowy obowiązują bez ograniczeń pomimo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
8. Naliczone kary umowne zostaną potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przesłanych przez Wykonawcę do zapłaty za prace objęte niniejszą umową lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
10. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, niewykonania lub też nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, skutkujących utratą lub zmniejszeniem dofinansowania o którym mowa w §1 ust.8 przyznanego Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego szkody z tego tytułu, w szczególności do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty utraconego lub zmniejszonego dofinansowania.

§ 11

Prawa autorskie

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1062) w dacie podpisania Umowy, a w szczególności w zakresie:
 - 1) nieograniczonego, wielokrotnego stosowania utworów (w rozumieniu art.1 ust.1 i nast. w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych) będących przedmiotem Umowy (obejmujących w szczególności opinie, ekspertyzy, analizy, raporty, sprawozdania, prezentacje, zestawienia, projekty dokumentów, umów, notatek sprawozdawczych powstałych w związku z wykonywaniem Umowy);
 - 2) utrwalania przedmiotu umowy – utrwalanie dowolnymi technikami egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową oraz przepisania utrważeń na inną technikę, rodzaj zapisu, system, nośnik,

- 3) zwielokrotniania przedmiotu umowy – zwielokrotnianie dowolnymi technikami egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, fotograficzną, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w nieograniczonej ilości egzemplarzy na wszelkich nośnikach oraz wymiany nośników,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem przedmiotu zamówienia albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenia, udostępniania oryginału przedmiotu Umowy albo egzemplarzy, na których przedmiot Umowy utrwalono, w całości lub dowolnej części, osobom, podmiotom i jednostkom, wszystkim zainteresowanym, środkiem masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie przedmiotu zamówienia i lub jego części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 4 lit a, do serwerów sieci komputerowych Zamawiającego i innych osób i podmiotów wymienionych w pkt 4 lit a oraz do ogólnodostępnej sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, w tym do Internetu i udostępnianie przedmiotu umowy użytkownikom takich sieci,
 - 5) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 4) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych oraz w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym w szczególności w sieci Internet oraz w sieciach telefonii komórkowej,
 - 6) korzystania na własny użytek,
 - 7) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą oraz w czasie nieograniczonym.
 4. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy opracowań, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
 5. Przeniesienie praw wymienionych w ust.1 Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w §5 ust.2. Zapłata wynagrodzenia określonego w §5 ust.2 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy opracowań.
 6. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanego przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca upoważnia nieodwołalnie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wybranego przez Zamawiającego, innego Wykonawcę do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych, w tym w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, zmian, adaptacji, w tym w zakresie usuwania wad przedmiotu zamówienia.
 7. Ponadto Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża nieodwołalną zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w dokumentacji będącej przedmiotem Umowy przez Zamawiającego lub przez inne osoby (wykonanie utworu zależnego), jeżeli Zamawiający uzna to za potrzebne oraz na korzystanie z takiego utworu zależnego i



rozporządzanie nim.

8. Udzielenie upoważnień i wyrażenie zgody przez Wykonawcę, o których mowa w ust.6 i 7 nie jest ograniczone czasowo.
9. Zamawiający może eksploatować przedmiot umowy bez wymieniania jej autora, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
11. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z praw nabytych lub upoważnień uzyskanych na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i zaspokoić wszelkie uzasadnione roszczenia osób trzecich, pokryć wszelkie koszty, wydatki i szkody z tym związane, w tym koszty zastępstwa procesowego i koszty sądowe.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian w umowie w przypadkach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz zmian o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - 1) wystąpienia braków w Dokumentacji wskazanej w §1 ust.3 Umowy;
 - 2) z uwagi na konieczność oczekiwania na wydanie właściwych decyzji, opinii, uzgodnień wymaganych przepisami prawa lub niniejszą Umową z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - 3) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 4) konieczności wykonania lub wydania dodatkowych badań, opinii, ekspertyz, itp.;
 - 5) zwłoki Zamawiającego w akceptacji Dokumentacji i przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 6) zmiany osób kluczowych wskazanych do realizacji Umowy. W przypadku zmian proponowanych przez Wykonawcę wraz z odpowiednim wnioskiem należy przekazać odpowiednie dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe z zastrzeżeniem, iż muszą być one co najmniej takie same jak wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - 7) zmiany terminów realizacji Umowy, o ile konieczność ta będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od Zamawiającego oraz od Wykonawcy i pod warunkiem, że każda ze Stron w ciągu 3 dni od zaistnienia tych przyczyn powiadomi drugą Stronę o jej zaistnieniu, to jest w razie wystąpienia:
 - a) siły wyższej, a także innych zdarzeń, na których wystąpienie Strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają w jakimkolwiek zakresie realizację przedmiotu Umowy i których nie da się uniknąć nawet w sytuacji maksymalnej staranności Stron;
 - b) zmiany przepisów prawnych stosownych przy realizacji przedmiotu Umowy;
 - c) konieczność uzyskania dodatkowej dokumentacji wymaganej przepisami prawa;
 - d) działania lub zaniechania osób trzecich, w tym organów administracji publicznej lub innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania lub uchwalania;
 - e) innych, nie wskazanych w ust.1 przesłanek uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w terminie.
2. Poza przypadkami wskazanymi w ust.1, dopuszczalna jest także możliwość zmiany



Umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zadania, o którym mowa w §1 ust.1 Umowy;

3. Strony dopuszczają ponadto zmianę postanowień Umowy, zgodnie z wymogami wskazanymi w art.455 ust.1-ust.4 ustawy z 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych, w szczególności, gdy związane jest to:

- 1) z koniecznością zmiany wynagrodzenia;
- 2) zmianą terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy (w tym terminów pośrednich lub koniecznością wprowadzenia terminów pośrednich i etapów wykonania przedmiotu Umowy);
- 3) w sposób nieznaczny rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z Umowy.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za tę część przedmiotu Umowy, która do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie została wykonana;
- 2) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niezrealizowanego zakresu;
- 3) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy nie może on być zrealizowany w ilości pierwotnie określonej, pomimo dochowania przez Strony tj. Zamawiającego i Wykonawcę wszelkiej staranności, wówczas zakres przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenie Wykonawcy zostaną pomniejszone o odpowiednią, stosunkową wartość.
- 4) w przypadku okoliczności, o których mowa w ust.3. W takim przypadku Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację z uwzględnieniem cen jednostkowych w oparciu o średnie ceny rynkowe robót oraz nakładów rzeczowych wg. ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 5) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 6) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 7) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany wskazane w pkt 1), 5)-7) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę

5. Zamawiający dopuszcza inne zmiany niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego i spełnieniu warunków określonych w §8 (**jeżeli dotyczy**):
 - powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
 - zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy w trakcie realizacji prac;
 - powierzenie części zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji



zamówienia, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

- 2) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie Zadania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy lub wytycznych dotyczących realizacji Zadania;

6. Strony dopuszczają ponadto możliwość zmiany przedmiotu Umowy w przypadku:

- 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym lub też okaże się, że realizacja przedmiotu umowy w pełnym zakresie nie jest konieczna lub okaże się niemożliwa, lub wykonanie niektórych prac nie jest konieczne lub okaże się niemożliwe, a także w przypadku wystąpienia siły wyższej – z jednoczesną zmianą wynagrodzenia, przy czym zmiana zakresu przedmiotu zamówienia jest dopuszczalna w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego lub interesu publicznego lub o zakres zaniechanych lub dokonanych prac, z zastrzeżeniem, że zakres prac nie może ulec zmianie o więcej niż **30%** zakresu finansowego przedmiotu zamówienia, przy czym powyższe ograniczenie zmiany zakresu finansowego przedmiotu zamówienia nie dotyczy przypadków wystąpienia siły wyższej,
- 2) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego.

7. Warunki umowy mogą ponadto ulec zmianie w przypadkach i na warunkach określonych w art.15r ustawy z dnia 02.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r, poz.374 z późn. zm.).

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. Warunkiem dokonania zmian, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

9. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 13

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Oprócz przypadków określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca pomimo zastrzeżeń złożonych na piśmie przez Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z ustalonymi warunkami, Umową, SWZ, obowiązującymi przepisami lub pisemnymi zastrzeżeniami, zaleceniami i wskazaniem Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
 - 3) jeżeli zgłoszony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji



- przeprowadzonej w celu przekształcenia,
- 5) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.
 - 6) w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w §4 niniejszej Umowy, a opóźnienie w wykonania przedmiotu Umowy wynosi więcej niż 14 dni w stosunku do terminu określonego w §4; w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 7) w przypadku, gdy Wykonawca stracił uprawnienia do Wykonania przedmiotu Umowy;
 - 8) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie, jaki zastrzegł do swojej wyłącznej kompetencji (**jeżeli dotyczy**).
 - 9) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie całości majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 10) w przypadku gdy Zamawiający nie otrzyma dotacji na realizację przedmiotu Umowy lub dotacja ta zostanie cofnięta. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności; w takim przypadku Zamawiający wypłaci Wykonawcy część umówionego wynagrodzenia, odpowiednią do zaawansowania prac.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź części.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 5. W przypadku realizacji przez Zamawiającego uprawnienia do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust.1, odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek na przyszłość. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy. Strony dokonają rozliczenia za przedmiot Umowy wykonany do dnia odstąpienia, o ile został on wykonany prawidłowo i zgodnie z Umową i Zamawiający dokona jego odbioru. Oceny stopnia zaawansowania realizacji zamówienia dokona Komisja Odbiorowa składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy..
 6. W przypadku odstąpienia od umowy w części niewykonanej, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia jakie nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, w tym w szczególności uprawnienia z gwarancji, rękojmi, kary umowne za odstąpienie, inne kary umowne związane z wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy częścią przedmiotu Umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, odszkodowania, praw autorskich. Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie na część świadczenia wykonaną przed odstąpieniem od umowy. W takim przypadku bieg rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpocznie się z chwilą odstąpienia od Umowy.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy w części, jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy autorskie prawa majątkowe, o których mowa w §12 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od Umowy, w zakresie określonym w §12 i w ramach wynagrodzenia za odebraną część, nastąpi z chwilą odstąpienia.



8. W przypadku rozwiązania umowy, w tym także odstąpienia od umowy Wykonawca wyraża zgodę na kontynuowanie opracowywania Dokumentacji niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokonywanie zmian przez inne osoby oraz na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w §12.
9. Odstąpienie od umowy z przyczyn o których mowa w ust.1 pkt 1 do 5, 7-9 winno nastąpić w terminie 3 miesięcy od powzięcia informacji przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.

§ 14

Koordynatorzy w przedmiocie realizacji Umowy

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: Pana Krzysztofa Haliniaka, natomiast ze strony Wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na jego zapytanie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy.

§15

Siła wyższa

1. Przez siłę wyższą rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Stronie wykonanie jej zobowiązania w całości lub części, zgodnie z treścią tego zobowiązania, a w szczególności klęski, katastrofy żywiołowe (w tym trzęsienia ziemi, powódzie lub huragany, pożar, epidemie, pandemie), działania zbrojne lub gwałtowne rozruchy, a także akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą, obowiązana jest wykazać zaistnienie siły wyższej oraz związek przyczynowo - skutkowy pomiędzy niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i SWZ, a wystąpieniem siły wyższej, przy czym Strona ta musi wykazać, że powołane okoliczności, obiektywnie uniemożliwiły wykonanie umowy zgodnie z jej treścią i SWZ.
3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich możliwych aktów staranności w celu ograniczenia do minimum skutków niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”.
4. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej i wystąpieniu okoliczności spowodowanych siłą wyższą, mających wpływ na należyte wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy.
5. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą, jednakże tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonywanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, ani dokonywać przekazu świadczeń wynikających z niniejszej Umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje Konsorcjum (w tym spółka cywilna), wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać podpisany przez wszystkich członków konsorcjum (w tym wspólników spółki cywilnej).
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Integralne części umowy:

Załącznik nr 1 – SWZ z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: