

Gmina Nisko
Plac Wolności 14
37-400 Nisko
ZP.271.1.23.2022

Nisko, dnia 13.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie i dostawa folderów promocyjnych w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ-PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO-GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2020.**

1.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa folderów promocyjnych wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ – PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO - GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2020.

Zakres zadania obejmuje druk, składanie, zszywanie i dostawę do Zamawiającego folderów A4 informujących o projekcie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1	Folder informujący o projekcie: Format: A4 - 8 stron, Gramatura: 170g błysk, papier kredowy; Kolor: folder pełny kolor. Projekt graficzny nadruku po stronie Wykonawcy. Zamawiający udostępni wymagane logotypy i treść do umieszczenia na folderze oraz wstępny projekt graficzny wymagający obróbki i dostosowania do wymagań technicznych i merytorycznych zamówienia. Przed produkcją wymagana wizualizacja produktu wraz z nadrukiem. Wymagana identyfikacja wizualna projektu: wymagane jest umieszczenie logotypu Norweskiego Mechanizmu Finansowego na każdej stronie folderu oraz treści promocyjnej: Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej; Projekt: Nisko coraz wyżej – podniesienie		4000
---	---	--	------

	potencjału ekonomiczno – gospodarczego miasta i konkurencyjności życia w mieście; Projekt dofinansowany jest ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Projekt: Nisko coraz wyżej – podniesienie potencjału ekonomiczno – gospodarczego miasta i konkurencyjności życia w mieście korzysta z dofinansowania o wartości 3 521 346 euro otrzymanego od Norwegii. Celem projektu jest podniesienie potencjału ekonomiczno – gospodarczego miasta i konkurencyjności życia w mieście. Na tylnej stronie folderu: Fundusze Norweskie i EOG reprezentują wkład Norwegii w tworzenie Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej. W ramach Funduszy Norweskich i EOG Norwegia przyczynia się do ograniczenia nierówności społecznych i ekonomicznych oraz wzmocnienia relacji dwustronnych z państwami beneficjentami z Europy Środkowej i Południowej i obszaru Morza Bałtyckiego. Norwegia ściśle współpracuje z UE w ramach Porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG). Wraz z pozostałymi darczyńcami Norwegia przekazała 3,3 miliarda euro w ramach kolejnych programów funduszy w latach 1994–2014. Fundusze Norweskie są finansowane wyłącznie przez Norwęgę i dostępne w państwach, które przystąpiły do UE po 2003 r. Fundusze Norweskie na lata 2014-2021 wynoszą 1,25 miliarda euro. Priorytety na ten okres to: #1 innowacje, badania naukowe, edukacja, konkurencyjność i godna praca; #2 integracja społeczna, zatrudnienie młodzieży i ograniczenie ubóstwa; #3 środowisko, energia, zmiany klimatu i gospodarka niskoemisyjna; #4 kultura, społeczeństwo obywatelskie, dobre zarządzanie i podstawowe prawa; #5 sprawiedliwość i sprawy wewnętrzne. W załączeniu przedstawiam przykład folderu.		
--	--	--	--

1.2 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wyliczona wartość brutto wpisana w formularzu ofertowym służyć będzie do porównania cen ofertowych.

1.3 Wymagania odnośnie materiałów promocyjnych:

- 1) Dostarczany przedmiot zamówienia musi być nowy, fabrycznie opakowany, wolny od wad technicznych, jakościowo dobry oraz spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów. W przypadku gdy zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie przykładowych znaków towarowych, wykonawcy mogą zaoferować materiały równoważne o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych. Materiały równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy, a ciężar udowodnienia o zachowaniu parametrów wymaganych przez zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.
- 2) Wymagane jest wykonanie wszystkich materiałów promocyjnych w ramach zamówienia zgodnie z Załącznikiem do postępowania - Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2014-2021, zgodnie z Podręcznikiem komunikacji oraz identyfikacji wizualnej – fundusze EOG i fundusze norweskie.
- 3) Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w poszczególnych pozycjach w Formularzu Ofertowym są cenami ryczałtowymi brutto.
- 4) Wykonawca dostarczy, w ramach wynagrodzenia, wszystkie materiały do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta Nisko, Plac Wolności 14, 37-400 Nisko.

Wykonawca zapewni wyładunek materiałów oraz złożenie w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Materiały dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe z przyczyn nienależytego opakowania lub transportu winę ponosi Wykonawca.

- 5) Dostawa materiałów do siedziby Zamawiającego nastąpi w godz. 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostaw z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych. Materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy na jego koszt.
- 6) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w przekazanych materiałach Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru i prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w ciągu 2 dni roboczych. Przyjęcie reklamacji oznacza wymianę materiałów na wolne od wad w terminie 2 dni roboczych od daty przyjęcia reklamacji. W przypadku nieprzyjęcia reklamacji Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez odrębnego wezwania.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 09.06.2022 r.

Terminy dostaw	do 09.06.2022
	ilość/sztuk
Folder A4 informujący o projekcie	4000

3. **Kryteria oceny ofert:** cena 100%, Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

4. **Sposób przygotowania oferty:**

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 11) inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy - Załącznik nr 2 Projekt umowy.

5. **Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: **Wykonanie i dostawa folderów promocyjnych w ramach projektu pn.: „NISKO CORAZ WYŻEJ- PODNIESIENIE POTENCJAŁU EKONOMICZNO-GOSPODARCZEGO MIASTA I KONKURENCYJNOŚCI”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2020. NIE OTWIERAĆ przed: 23.05.2022 r. godz. 12:00”.**
- 2) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia: 23.05.2022 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta).
- 3) Oferty zostaną otwarte w dniu **23.05.2022 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.

6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Elżbieta Fronc tel. 15 8415 646, e.fronc@nisko.pl
- 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn tel. 15 8415661, przetargi@nisko.pl

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

9. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 2/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.nisko.pl.

10. Obowiązek informacyjny z ART.13 RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) – RODO (Dz.U. UE L 119, s.1 ze zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko z siedzibą w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, z którym może się Pani/Pan kontaktować w zakresie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@nisko.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO - obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa i podmiotom, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania dokumentacji obejmuje cały czas trwania umowy)
 - b) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - d) w przypadku postępowań finansowanych ze środków unijnych przez czas trwania projektu;

- 6) Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych zgodnie z art.15 RODO,
 - prawo do ich sprostowania zgodnie z art.16 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art.17 ust.3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art.20 RODO,
 - na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp lub wewnętrznych zarządzeń obowiązujących w Urzędzie Gminy i Miasta Nisko
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

11. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 - Wymogi dotyczące Informacji i Komunikacji Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy na lata 2014-2021.

Z up. BURMISTRZA
mgr Zbigniew Kotuła
Zastępca Burmistrza