

UMOWA NR ZP.272.1..... 2021

Zawarta w dniu2021 roku, pomiędzy Gminą i Miastem Nisko, w imieniu której działa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Nisko – Pani Marii Nabrzeskiej
mający swoją siedzibę w Nisku Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, zwanym dalej w treści „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:..... zwany dalej w tekście „Projektantem”,

stosownie do treści Zarządzenia nr 2 / 2021 Burmistrza Gminy i Miasta Nisko z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych w wyniku dokonania wyboru oferty wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest: „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę zjazdu publicznego z drogi nr 77 w msc. Nisko**” zwanej dalej „*Dokumentacją*”,
2. Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę zjazdu publicznego z drogi nr 77 w msc. Nisko, na którą Gmina Nisko uzyskała warunki techniczne nr PZDW/RDW-VIIIn/5152/46/21 z dnia 15.06.2021 r.**

Zadanie obejmuje:

- a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej,
 - b) wykonanie projektu czasowej i stałej organizacji ruchu,
 - c) wykonanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i uzyskanie oświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do wykonanego zgłoszenia.
 - d) w ramach przedmiotu zamówienia jeżeli zajdzie taka konieczność, uzyskać należy również pozwolenie wodno – prawne oraz warunki i uzgodnienia z właścicielami kolidującej infrastruktury technicznej.
3. Wykonanie dokumentacji projektowej, opracowań prawnych oraz formalnych w szczególności:
 - a) Projektu Budowlano - Wykonawczego (PW) zawierającą:
 - część rysunkową (m.in. projekt zagospodarowania terenu, przekroje normalne, szczegóły konstrukcyjne, określenie sposobu odwodnienia)
 - część opisową
 - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - b) Kosztorysów inwestorskich i Przedmiarów Robót.
 - c) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
 - d) Pełnienie nadzoru autorskiego.
 - e) Przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami (jeżeli będą wymagane) do Zamawiającego,
 - f) Uzyskania uzgodnień z zarządcami dróg wyższych kategorii, z właścicielami przyległych działek (jeżeli będzie to konieczne: pozyskanie operatów wodno-prawnych, uzyskanie warunków przebudowy sieci itp.)

4. Całą Dokumentację należy wykonać w sposób następujący: W oryginale Projekt budowlany / wykonawczy w 4 egzemplarzach, STWiOR w 2 egz., Kosztorysy inwestorskie i Przedmiary Robót w 2 egz., mapy, uzgodnienia itp. – 1 egz, oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf i edytowalnej – części opisowe w formacie .doc, części rysunkowe w .jpg, .jpeg, .dwg, przedmiary i kosztorysy w .xls).
5. Projektant dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej, wykonaną w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, w szczególności musi spełniać wszystkie wymagania niezbędne do złożenia wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.)
6. Opracowanie projektowe powinno być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi, a w szczególności:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020r. poz. 1609). oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 624 z późn.zm.).
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 1129).
 - 3) Kosztorys inwestorki powinien być sporządzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). w układzie zgodnym z układem pozycji cen jednostkowych wynikających z opracowanych Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - 4) Przedmiary robót muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.
 - 5) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone na podstawie aktualnie obowiązujących norm. W każdej specyfikacji należy dokładnie określić roboty objęte daną specyfikacją. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Projektant opracuje na podstawie dokumentacji projektowej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
7. Sposób wykonania Dokumentacji:
 - 1) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokoły koordynacji międzybranżowej, podpisane przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji Dokumentacji. Ponadto zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i

pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Dokumentacji,

- 2) Dokumentacja winna zostać sprawdzona i podpisana przez osoby posiadające wymagane uprawnienia,
- 3) Informacje zawarte w Dokumentacji z zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy; w szczególności Projektant obowiązany jest przestrzegać postanowień art.99 ust.4 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm) zgodnie z którym: Dokumentacji nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Dokumentację zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Projektant zobowiązany jest zawrzeć określenia precyzujące wymogi w kwestii równoważności, z jednoczesnym określeniem wymaganych parametrów materiału lub urządzenia i wskazaniem najistotniejszych cech,

- 4) Dokumentacja posiadać będzie zaświadczenia o przynależności projektantów do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
8. Wszelkie opłaty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej ponosi Projektant.
9. Projektant sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj.Dz. U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.) - art.20 ust.1 pkt 4 ppkt a i ppkt b, przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego należy uwzględnić w cenie oferty. Projektant zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście lub realizowany przez projektantów odpowiadających branżami poszczególnym branżom projektowym, występującym w dokumentacji projektowej przedmiotowej inwestycji. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia wszystkich robót objętych dokumentacją projektową.

§2

OBOWIĄZKI STRON

1. Projektant pozyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania Dokumentacji poza mapą do celów projektowych.
2. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 2) roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań technicznych i standardów,
 - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 4) brania udziału w spotkaniach przez cały czas trwania Umowy (w tym działaniach i spotkaniach informacyjno - konsultacyjnych) prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego,

- 5) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 6) uzyskania wszystkich decyzji, uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opinii i zatwierdzeń koniecznych dla realizacji Umowy,
 - 7) uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów,
 - 8) uzupełnienia i poprawienia Dokumentacji według zaleceń jednostek uzgadniających, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - 9) przedkładania Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszystkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji - w terminie 4 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Projektanta,
 - 10) uzupełnienia ewentualnych braków w Dokumentacji projektowej na etapie zgłoszenia wykonania robót budowlanych,
 - 11) opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty objęte Dokumentacją - w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Projektantowi treści zapytania, bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Projektant zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście.
 4. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót. Będzie sprawowany od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia wszystkich robót objętych dokumentacją projektową.
 5. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Projektanta na budowie, stawia się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
 6. Projektant zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno- prawne, a których konieczność wynika z przyczyn leżących po stronie Projektanta. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji z przyczyn od Projektanta niezależnych, Projektant zobowiązuje się do ich wykonania.
 7. Ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Projektanta będą przekazywane Zamawiającemu w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, rysunkach zamiennych, nowych projektów, wpisanych do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
 8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 niniejszej Umowy, w okresie do dwóch lat od daty odbioru Dokumentacji, Projektant na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiotów robót przed przystąpieniem przez Zamawiającego do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o wykonaną przez Projektanta dokumentację projektową.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot zamówienia określony w §1 ust.1-2 należy wykonać w terminie **trzech miesięcy od daty zawarcia umowy**.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Dokumentacji i zgodnie z ofertą Projektanta wyraża się kwotą:
brutto:zł
(słownie brutto: złotych/100)
2. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie wykonywane przez Projektanta w ramach wynagrodzenia określonego w ust.1.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji Dokumentacji, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji przetargowej nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania Dokumentacji.
5. Pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
6. Opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót, Projektant wykona nieodpłatnie.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DOKUMENTACJĘ

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie określone w §4 ust.1 Umowy za odebraną Dokumentację będącą przedmiotem Umowy. Wynagrodzenie będzie płatne po doręczeniu Zamawiającemu przez Projektanta faktury/rachunku wystawionej po protokolarnym odbiorze Dokumentacji. Należność zostanie przekazana na konto Projektanta wskazane w fakturze /rachunku w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury/rachunku do Zamawiającego.
2. W przypadku przedstawienia przez Projektanta nieprawidłowej faktury VAT lub rachunku, Zamawiający odmówi przyjęcia.
3. Projektant nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art.4 ust.1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).

§ 6

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Projektant przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną Dokumentację w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w §3 umowy.
2. Przekazanie Dokumentacji odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Projektanta u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac projektowych - Dokumentacji.
3. Zamawiający w terminie do 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej Dokumentacji z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie końcowego odbioru prac projektowych.
4. W razie stwierdzenia w przekazanej Dokumentacji braku dokumentów, uzgodnień, opinii i innych elementów opracowania, wymienionych w niniejszej umowie i w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganych w obowiązujących na dzień przekazania przepisach, lub stwierdzenia przez Zamawiającego innych wad lub braków w Dokumentacji, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Projektantowi termin do uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wyznaczenie terminu do uzupełnienia braków lub usunięcia wad nie zmienia terminu wykonania Dokumentacji.
5. Po usunięciu wad/braków w Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Projektant ponownie przedstawi Zamawiającemu Dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy do odbioru.

6. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust.2 traktuje się jako datę wykonania Dokumentacji, o ile prawidłowość realizacji Dokumentacji została potwierdzona przez Zamawiającego postanowieniami protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust.3.
7. Do Dokumentacji składanej Zamawiającemu Projektant załączy wykaz opracowań Dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o których mowa wyżej stanowią integralną część Dokumentacji.
8. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust.7 skutkować będzie nienależytym wykonaniem Dokumentacji.
9. Przy odbiorze Dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości Dokumentacji. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego Dokumentacji nie stanowi dowodu potwierdzenia jej jakości, prawidłowości i rzetelności jej wykonania i nie zwalnia Projektanta z obowiązku usunięcia wad i usterek Dokumentacji stwierdzonych, po jej odbiorze lub w trakcie realizacji robót budowlanych na jej podstawie.
10. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń, uwag, stanowi podstawę do wystawienia przez Projektanta rachunku.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu Dokumentacji – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za każde stwierdzone przez Zamawiającego w Dokumentacji uchybienie lub nieujęcie (brak) w Dokumentacji elementu robót niezbędnego do prawidłowego wykonania robót budowlanych jakie będą wykonywane na podstawie tej Dokumentacji – 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w Dokumentacji ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za niestawienie się Projektanta na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w §2 ust.5 - w kwocie 300,00 zł brutto (słownie: trzysta złotych 00/100) za każde nieusprawiedliwione niestawienie się,
 - 5) za zwłokę Projektanta w wyjaśnianiu zgłoszonych wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej, ujętych w niej zastosowanych rozwiązań, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) i ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych oraz zwłokę Projektanta w udzieleniu odpowiedzi na pytania Wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej - w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - 6) za zwłokę w usunięciu braków i poprawy błędów i nieścisłości w opracowywanym przedmiocie umowy w przypadku wykazania przez jednostki uzgadniające lub organ przyjmujący zgłoszenie wykonania robót budowlanych, braków, błędów i nieścisłości - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

- 7) za każde nieprzedstawienie przez Wykonawcę comiesięcznego raportu z zakresu postępu prac Zamawiającemu - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1,
 - 8) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Projektant w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1
2. Zamawiający zapłaci Projektantowi kary umowne w razie odstąpienia przez Projektanta od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1, z zastrzeżeniem ust.6.
 3. Kary umowne o których mowa w ust.1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
 4. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych o których mowa w ust.1 pkt 1) do 7) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary o której mowa w ust.1 pkt 8).
 5. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia bądź z innych należności Projektanta wobec Zamawiającego bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Dokumentację. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia Dokumentacji, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. W przypadku ujawnienia się wad Dokumentacji w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
5. Projektant odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi i gwarancji ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy – jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim

czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.

7. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. Niezależnie od postanowień ust.6, jeżeli Projektant nie usunie wad projektu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Projektanta, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji. Koszt usunięcia wad Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Projektanta.
9. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty odbioru przedmiotu zamówienia (podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru, z którego wynikać będzie, że przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń). W sytuacji, gdyby doszło do odstąpienia od umowy w części, co do wykonanej Dokumentacji nie objętej odstąpieniem, okres gwarancji i rękojmi rozpocznie bieg z chwilą odstąpienia.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi.
11. W sprawach dotyczących gwarancji i rękojmi na wykonaną Dokumentację, nieuregulowanych odmiennie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości dla umowy sprzedaży i przepisy Kodeksu Cywilnego o rękojmi.
12. Niniejsza umowa stanowi równocześnie dokument gwarancyjny.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Projektant wyznaczajako koordynatora prac w zakresie realizacji Dokumentacji.
2. Zamawiający wyznaczajako koordynatora prac w zakresie realizacji Dokumentacji.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
 - 1) Projektant nie wykonuje Dokumentacji zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub nienależyte wykonuje swoje inne zobowiązania wynikające z umowy,
 - 2) Projektant bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji umowy niezwłocznie po zawarciu umowy lub nie kontynuuje wykonania Dokumentacji mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 3) gdy Projektant opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu Dokumentacji,
 - 4) w przypadku nie wykonania Dokumentacji przez Projektanta w terminie określonym w §3 niniejszej umowy, a opóźnienie w wykonaniu Dokumentacji przekracza 30 dni w stosunku do terminu określonego w §3,
 - 5) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Projektanta wad dotyczących Dokumentacji,
 - 6) gdy Projektant naruszy obowiązek wynikający z §2 ust.2 pkt 8 Umowy skutkujący niemożliwością złożenia przez Zamawiającego środków odwoławczych przewidzianych w kodeksie postępowania administracyjnego lub ustawie prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Projektanta części Dokumentacji. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych

dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Projektanta. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Projektantowi za wykonaną część Dokumentacji. Do odebranej części Dokumentacji mają zastosowanie postanowienia niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące rękojmi, gwarancji, kar umownych, praw autorskich.

3. W przypadku odstąpienia od umowy w części, jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Projektanta lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w §11 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego do wszystkich utworów wytworzonych przez Projektanta w ramach realizacji Dokumentacji do dnia odstąpienia od umowy, w zakresie określonym w §11 i w ramach wynagrodzenia za odebraną część, nastąpi z chwilą odstąpienia.

W przypadku rozwiązania umowy, w tym także odstąpienia od umowy Projektant wyraża zgodę na kontynuowanie opracowywania dokumentacji niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokonywanie zmian przez inne osoby oraz na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w §11.

4. Odstąpienie od umowy z przyczyn o których mowa w ust.1 winno nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. Mocą niniejszej umowy Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art.50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 1062) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie protokolarnego odbioru Dokumentacji, a w szczególności w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenie, udostępnianie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Projektanta robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a oraz sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, w tym do Internetu.
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.

- 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 4) korzystania na własny użytek,
- 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą bez ograniczeń terytorialnych oraz bez ograniczeń czasowych.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta Dokumentacji.
5. Przeniesienie praw wymienionych w ust.1 Projektant zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w §4 ust.1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
6. Projektant zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia nieodwołalnie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych, w tym w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, zmian, adaptacji, oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji.
7. Ponadto Projektant, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża nieodwołalną zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w Dokumentacji przez inne osoby (wykonanie utworu zależnego), jeżeli Zamawiający uzna to za potrzebne dla prawidłowego zaprojektowania lub prawidłowej realizacji inwestycji oraz na korzystanie z takiego utworu zależnego i rozporządzanie nim.
8. Projektant zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Projektant zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Projektant będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia, a także pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania.

§ 12

ZMIANY W UMOWIE

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:
 - 1) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Projektanta skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w §3 Umowy, tj. między innymi:
- z uwagi na skomplikowany charakter opracowania tj. brak w dokumentacji uzbrojenia terenu, wszystkich mediów przebiegających pod projektowaną inwestycją,
 - w związku z rozszerzeniem warunków technicznych,
 - w związku z rozszerzeniem zakresu usług projektowych objętych przedmiotem Umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy,
 - z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe,
 - w związku z przedłużającą się procedurą uzyskania warunków technicznych przebudowy kolidującego uzbrojenia od właścicieli/użytkowników mediów zlokalizowanych na obszarze objętym pracami projektowymi,
 - z uwagi na konieczność oczekiwania na wydanie właściwych decyzji, opinii lub uzgodnień wymaganych przepisami prawa lub niniejszą Umową z przyczyn niezależnych od Projektanta,
 - konieczności koordynacji prac projektowych z innymi pracami projektowymi, działaniami, przedsięwzięciami realizowanymi przez osoby trzecie,
 - w przypadku wystąpienia innych niezależnych od Wykonawcy zdarzeń, które Zamawiający uzna za uzasadnioną przyczynę zmiany terminu;

We wszystkich powyższych przypadkach termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, przeszkód:

- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
- konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz – o czas niezbędny do wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
- w przypadku wystąpienia innych niezależnych od Wykonawcy zdarzeń, które Zamawiający uzna za uzasadnioną przyczynę zmiany terminu- o czas wystąpienia w/w zdarzenia oraz czas niezbędny do jego usunięcia;

- b) realizacji w drodze odrębnej umowy prac projektowych powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac projektowych i uwzględnienia wzajemnych powiązań, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jego realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia) – o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy,

- 2) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym, – z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia, stosownie do postanowień ust.1 pkt 3), przy czym zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia jest dopuszczalne w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego lub interesu publicznego, \
- 3) zmniejszenie wysokości wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 Umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust.1 pkt 2) - o wartość zmniejszonego zakresu przedmiotu zamówienia ustaloną w niniejszej Umowie za ten zakres a jeżeli nie jest możliwe ustalenie w ten sposób wartości zmniejszonego zakresu przedmiotu zamówienia – o wartość ustaloną przez strony w drodze negocjacji,

2. Oprócz przypadku określonego w ust.1 pkt 3, wynagrodzenie Projektanta, o którym mowa w §4 ust.1 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Projektanta.
3. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony na piśmie. W przypadku gdy wniosek o zmianę umowy dotyczy zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, z przyczyn określonych w §12 ust.1 pkt 1 Umowy, Projektant zobowiązany jest we wniosku o zmianę terminu wykazać zaistnienie okoliczności stanowiących podstawę zmiany terminu.

§ 13

SIŁA WYŻSZA

1. Przez siłę wyższą rozumie się wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Stronie wykonanie jej zobowiązania w całości lub części, zgodnie z treścią tego zobowiązania, a w szczególności klęski, katastrofy żywiołowe (w tym trzęsienia ziemi, powódzie lub huragany, pożar, pandemie), działania zbrojne lub gwałtowne rozruchy, a także akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą, obowiązana jest wykazać zaistnienie siły wyższej oraz związek przyczynowo - skutkowy pomiędzy niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i zapytaniu ofertowym, a wystąpieniem siły wyższej, przy czym Strona ta musi wykazać, że powołane okoliczności, obiektywnie uniemożliwiły wykonanie umowy zgodnie z jej treścią i zapytaniu ofertowym.
3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich możliwych aktów staranności w celu ograniczenia do minimum skutków niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie „siły wyższej”.
4. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej i wystąpieniu okoliczności spowodowanych siłą wyższą, mających wpływ na należyte wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy.
5. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane siłą wyższą, jednakże tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonywanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
6. W przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową i Zapytaniu ofertowym, przy spełnieniu warunków określonych w ust.2-4, możliwa jest zmiana warunków Umowy w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części – o/na czas konieczny na realizację lub podjęcie

realizacji zamówienia zgodnie ze standardami określonymi w niniejszej umowie i Zapytaniu ofertowym, przy uwzględnieniu okoliczności, które były powodem dokonywania zmiany tego terminu i ewentualnych innych zmian umowy,

- 2) zmianę sposobu wykonywania zamówienia, w tym robót budowlanych - stosownie do zaistniałych okoliczności,
- 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy - odpowiednio do wartości zmniejszonego zakresu zamówienia (zaniechanych robót) obliczonego w oparciu o ceny z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy;
- 4) odpowiednią zmianę rozliczania przedmiotu umowy,
- 5) odpowiednią zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, jako konsekwencja zmian warunków umowy o których mowa w niniejszym ustępie, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę za pomocą odpowiednich dokumentów, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia zasadności zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

Wykonawca ma obowiązek załączyć do wniosku o zmianę wynagrodzenia, szczegółową kalkulację kosztów.

7. Postanowienia ust.6 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane na podstawie ust.6 wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
 - 2) oferta Projektanta,
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem:
 - 1) 3 egzemplarze dla Zamawiającego,
 - 2) 1 egzemplarz dla Projektanta.

PROJEKTANT:

ZAMAWIAJĄCY: