

ZP.271.1.29.2020

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia: „Wycinka drzew na mieniu gminnym 2020”.

1) Zadanie nr 1: „Wykonanie wycinki drzew”

- a) miasto Nisko – Kompleks Przyrodniczy „Dębinka” – 17 szt.,
- b) miasto Nisko – wierzba biała przy ul. Rzeszowskiej – 1 szt.,
- c) miasto Nisko – wierzba biała przy ul. Wyszyńskiego – 1 szt.,
- wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.

Wymagania dotyczące Zadania 1:

- 1.1) pkt a) pnie należy pociąć na kłody 6 m (tartaczne) lub na wałki 1 m (opałowe), gałęzie powyżej 10 cm również pociąć na odcinki 1m. Gałęzie poniżej 10 cm średnicy zrębkować. Pozyskany materiał przetransportować oraz ułożyć w stosy na placu przy ul. Szklarniowej w Nisku dz. nr 1425/15.
- 1.2) pkt b) i c) pnie należy pociąć na wałki 1m, gałęzie powyżej 10 cm również pociąć na odcinki 1m. Gałęzie poniżej 10 cm średnicy zrębkować (zagospodarowanie zrębków we własnym zakresie) pozyskany materiał ułożyć w stosy na działce o numerze ewidencyjnym 1425/15.
- 1.3) W przypadku drobnych gałęzi należy uprzątnąć z terenu wycinki.
- 2) **Zadanie nr 2: Frezowanie 19 sztuk pni drzew przeznaczonych do usunięcia (min. głębokość 20 cm)** – wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Po dokonaniu usunięcia drzew zgodnie z Zadaniem 1, wszystkie pnie winny być sfrezowane do minimalnej głębokości 20 cm.
- 3) **Zadanie nr 3: Pielęgnacja korony drzew:**
 - a) miasto Nisko – ul. Dębinki – 7 szt. (dąb szypułkowy),
 - b) miasto Nisko – ul. Kwiatkowskiego (Plac Targowy) – 4 szt. (lipa drobnolistna),
 - c) miasto Nisko – ul. 1000-Lecia (koło Prokuratury Rejonowej w Nisku) – 1 szt. (dąb szypułkowy),
 - wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
- 4) **Wykonawca winien dysponować osobami posiadającymi uprawnienia: pilarza drwala, do pracy na wysokości oraz obsługi podnośnika (zwyżki).**
- 5) Po zakończeniu Zadania 1, 2 i 3 Wykonawca winien jest uporządkować i posprzątać teren na którym były wykonywane prace.
- 6) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

1.2. Informacje dodatkowe: -----

Termin realizacji zamówienia: do 11 grudnia 2020 r.

2. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

3. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

4. **Inne istotne warunki zamówienia** w projekcie umowy.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 26.10.2020 r., do godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr 12 (biuro obsługi klienta) ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: **„Wycinka drzew na mieniu gminnym 2020,, NIE OTWIERAĆ przed: 26.10.2020 r. godz. 12:00”**,

- 2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 26.10.2020 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr 20.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty.
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp,

8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Bartosz Naklicki tel. (15) 841 57 24,
 - 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn tel. (15) 841 56 61, e-mail: przetargi@nisko.pl
9. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
12. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. zmienionym Zarządzeniem nr 91/2015 z 28 maja 2015r Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, bip.nisko.pl.

13. Obowiązek informacyjny z ART.13 RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku jest Burmistrz Gminy i Miasta Nisko 37-400 Nisko Plac Wolności 14
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy i Miasta w Nisku, z którym może się Pani/Pan kontaktować w zakresie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@nisko.pl lub listownie na adres Urzędu Gminy i Miasta w Nisku.
- 2) Administrator danych osobowych – Burmistrz Gminy i Miasta Nisko - przetwarza Pani/Pana dane

osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (postępowanie prowadzone na podstawie art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania dokumentacji obejmuje cały czas trwania umowy) - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - d) w przypadku postępowań finansowanych ze środków unijnych przez czas trwania projektu;
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo ich sprostowania (art. 16 RODO),
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 8) Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art.17 ust.3 lit.b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO. Na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
 - 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (stosowanie do art.22 RODO) w tym również w formie profilowania.
- 11) **Załączniki:**
- 1) Załącznik - formularz oferty,
 - 2) wzór umowy,
 - 3) Załącznik nr 1 do umowy „wycinka drzew na mieniu gminnym 2020” - wycinka,
 - 4) Załącznik nr 2 do umowy „wycinka drzew na mieniu gminnym 2020” - pielęgnacja,

BURMISTRZ
mgr inż. Waldemar Ślusarczyk