

Nisko, 30.10.2019

Burmistrz Gminy i Miasta Nisko
Plac Wolności 14
37-400 Nisko

Radca prawny Konrad Cezary Łakomy
Casus Noster Kancelaria Radcy Prawnego
Konrad Cezary Łakomy
ul. Onyksowa 11/1,
20-258 Lublin

RP.152.1.2019

Odpowiedź na petycję w interesie publicznym

W odpowiedzi na złożoną przez Pana w dniu 23 sierpnia 2019 roku petycję w interesie publicznym, w której wnosił Pan o:

- 1) wdrożenie (przykładowo w drodze zmiany statutu Gminy) Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów zgodnie z zaleceniami Centralnego Biura Antykorupcyjnego zawartymi w dokumencie pt. „Korupcja Polityczna. Wskazówki dla przedstawicieli organów władzy wybranych w wyborach powszechnych (źródło http://www.antykorupcja.gov.pl/ftp/pdf/CBA_Korupcja_polityczna.pdf) i opublikowanie jej treści na administrowanej stronie BIP Urzędu Gminy i Miasta Nisko, regulującej zarządzanie konfliktem interesów (aktualnie bądź potencjalnie istniejącym) pomiędzy osobami wybieranymi w wyborach powszechnych (radni gminni, miejscy, wójt/burmistrz), a gminą, osobami prawnymi gminy, jednostkami organizacyjnymi gminy;
- 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za egzekwowanie tej polityki;
- 3) wprowadzenie mechanizmu kontroli naruszeń wspomnianej polityki;
- 4) ustanowienie konsekwencji za nieprzestrzeganie Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów, w wykonaniu Uchwały Nr XV/124/2019 Rady Miejskiej w Nisku z dnia 25 września 2019 roku w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością (powyższa uchwała nie została zakwestionowana przez organ nadzoru-Wojewodę Podkarpackiego) oświadczam, co następuje:

W tutejszym Urzędzie Gminy i Miasta- pomimo braku obowiązywania formalnego dokumentu- :”Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów” prowadzony jest szereg działań prawnych i faktycznych, które mają na celu zapobieżenie lub co najmniej maksymalne zminimalizowanie ewentualnych konfliktów interesów pomiędzy organami Gminy, a radnymi Rady Miejskiej:

- a) w Urzędzie Gminy i Miasta Nisko obowiązuje Kodeks Etyki pracowników Urzędu Gminy , który stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta Nisko Nr 129/2012 z dnia 19 grudnia 2012 r. W § 1 niniejszego Kodeksu wskazano jego zakres przedmiotowy i podmiotowy,

wskazując, że stanowi on zbiór zasad i wytycznych postępowania wszystkich pracowników Urzędu, w toku pełnienia służby publicznej, rozumianej nie tylko jako zakres obowiązków związanych ze stanowiskiem pracy i wykonywaniem poleceń zwierzchników, lecz również jako służeńie interesom państwa i społeczności lokalnej. Zgodnie z treścią przywołanego Kodeksu pracownicy zobowiązani są przestrzegać przepisów prawa powszechnie obowiązującego, norm moralnych oraz zasad określonych w Kodeksie zarówno w czasie wykonywania swoich obowiązków, jak również poza miejscem i czasem pracy. Kodeks nakłada na pracowników obowiązek bezinteresowności i bezstronności przy wykonywaniu swoich obowiązków i nie podejmowanie jakiegokolwiek działalności pozostającej w sprzeczności z jego obowiązkami pracowniczymi, a ponadto wykonywanie swoich obowiązków w sposób rzetelny i sumienny, ponosząc odpowiedzialność służbową i dyscyplinarną za wykonywane w ramach pracy czynności i polecenia.

b) regulacje wskazanego powyżej Kodeksu Etyki pozostają w ścisłym związku z art.30 ust.1 ustawy o pracownikach samorządowych, w związku z treścią którego „pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronnictwo lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy”. Powyższa okoliczność prawna w praktyce realizowana jest m.in. poprzez oświadczenie osób zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, że znane jej są konsekwencje prawne za naruszenie swoich obowiązków i przepisów ustaw.

c) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym- zwana dalej Ustawą wprowadza szereg regulacji prawnych, które muszą być przestrzegane przez organy gminy, jej pracowników i radnych:

- działalność organów gminy jest jawna (art.11b ust.1, ust.2 ustawy);
- radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej gminy (art.23 ust.1 Ustawy);
- z radnym nie może być nawiązywany stosunek pracy w urzędzie gminy, w której radny uzyskał mandat (art.24a ust.1 Ustawy);
- radny nie może pełnić funkcji kierownika gminnej jednostki organizacyjnej oraz jego zastępcy (art.24a ust.2 Ustawy);
- osoba wybrana na radnego nie może wykonywać pracy w ramach stosunku pracy w urzędzie gminy, w której uzyskała mandat, oraz wykonywać funkcji kierownika lub jego zastępcy w jednostce organizacyjnej tej gminy (art.24b ust.1 Ustawy);
- Burmistrz nie może powierzyć radnemu gminy, w której radny uzyskał mandat, wykonywania pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej (art.24d ustawy);
- radni nie mogą podejmować dodatkowych zajęć ani otrzymywać darowizn mogących podważyć zaufanie wyborców do wykonywania mandatu zgodnie z art. 23a ust. 1. Radni nie mogą powoływać

się na swój mandat w związku z podjętymi dodatkowymi zajęciami bądź działalnością gospodarczą prowadzoną na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami. (art.24 e ust.1 i ust.2 Ustawy);

- radni nie mogą prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami z wykorzystaniem mienia komunalnego gminy (art.24f ust.1 Ustawy);

- radny, Burmistrz, zastępca Burmistrza, sekretarz gminy, skarbnik gminy, kierownik jednostki organizacyjnej gminy, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza są obowiązani do złożenia oświadczenia o swoim stanie majątkowym, zwanego dalej "oświadczeniem majątkowym" (art.24h ust.1 Ustawy). oświadczenia majątkowe są jawne, a podanie w nich informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub ich zatajenie jest sankcjonowane odpowiedzialnością karną;

-Burmistrz, zastępca Burmistrza, skarbnik gminy, sekretarz gminy, kierownik jednostki organizacyjnej gminy, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza w trakcie pełnienia funkcji lub trwania zatrudnienia oraz przez okres 3 lat po zakończeniu pełnienia funkcji lub ustaniu zatrudnienia nie mogą przyjąć jakiegokolwiek świadczenia o charakterze majątkowym, nieodpłatnie lub odpłatnie w wysokości niższej od jego rzeczywistej wartości od podmiotu lub podmiotu od niego zależnego, jeżeli biorąc udział w wydaniu rozstrzygnięcia w sprawach indywidualnych jego dotyczących mieli bezpośredni wpływ na jego treść (art.24m ust.1 Ustawy);

- radny nie może brać udziału w głosowaniu w radzie ani w komisji, jeżeli dotyczy ono jego interesu prawnego (art.25a Ustawy);

- obowiązuje zakaz łączenia mandatu radnego z mandatem posła lub senatora, wykonywaniem funkcji wojewody lub wicewojewody, członkostwem w organie innej jednostki samorządu terytorialnego (art.25b Ustawy);

d) sankcje karne zawarte m.in. w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 roku- Kodeks karny- , art. 228 k.k. (sprzedajność urzędnicza), art. 229 k.k. (przekupstwo), art.296 k.k.- przestępstwo nadużycia.

Informacyjnie wskazuje się, że wskazywany przez Pana, a opracowany przez Centrale Biuro Antykorupcyjne podręcznik „*Korupcja polityczna. Wskazówki dla przedstawicieli organów władzy publicznej w wyborach powszechnych*” zawiera wytyczne w zakresie sposobu postępowania zgodnego z przepisami prawa, nie ma jednak charakteru aktu prawa powszechnie obowiązującego.

W przedmiocie Pana sugestii, aby ewentualną Politykę Zarządzania Konfliktami Interesów zawrzeć np. w statucie Gminy i Miasta, wskazuje się, że zgodnie z treścią art.3 ust.1 w zw. z art. 18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym statut stanowi o ustroju gminy, jest aktem prawa miejscowego i jest uchwalany przez radę gminy, jako wyłącznie właściwą w tej sprawie. W statucie określa się w szczególności, ustrój gminy, zasady tworzenia, łączenia, podziału jednostek pomocniczych, zasady i tryb działania komisji Rady, zasady dostępu do dokumentów, zasady działania klubu radnych, zakres w jakim jednostka pomocnicza zarządza mieniem

komunalnym oraz rozporządza dochodami z tego źródła. Zgodnie z treścią przepisów prawa i utrwaloną praktyką statuty nie zawierają regulacji, które w swojej treści nakładałyby na radnych obligatoryjny nakaz przestrzegania norm etycznych i stosowania środków dyscyplinujących w tym zakresie. Z uwagi na powyższe nie jest możliwe wprowadzenie w statucie Rady Miejskiej mechanizmu kontroli w zakresie Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów.

Mając powyższe na uwadze, wskazuje się, że w Urzędzie Gminy i Miasta Nisko realizowane są działania mające na celu zapobieżenie i maksymalne zminimalizowanie ewentualnych konfliktów pomiędzy radnymi Rady Miejskiej, pracownikami i organami Gminy.

Jednocześnie zauważa się, że mając na uwadze Pańską petycję, rozważę, czy nie wprowadzić dodatkowych regulacji prawnych dotyczących zarządzania konfliktem interesów w tut. Urzędzie w niedalekiej przyszłości.

BURMISTRZ
mgr inż. Waldemar Staszczuk

Otrzymują:

1. Adresat.

2. a/a