

ZP.271.1.20.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **„Modernizacja i adaptacja pomieszczeń na Filię Biblioteczną w Nowosielcu”**

1.1 Zakres rzeczowy robót swoim rodzajem obejmuje:

- 1) wykonanie robót rozbiórkowych (schody wejściowe, podłóg, ościeżnice);
- 2) wykonanie robót mających na celu powiększenie powierzchni biblioteki przez połączenie z byłym pomieszczeniem handlowym;
- 3) wykonanie tarasu i schodów zewnętrznych wejściowych przy wschodniej ścianie budynku;
- 4) wykonanie węzła sanitarnego w pomieszczeniu przyległym do pomieszczeń biblioteki;
- 5) wykonanie robót wykończeniowych w pomieszczeniach biblioteki i w obrębie projektowanego tarasu;
- 6) wykonanie instalacji niezbędnych do funkcjonowania przebudowanych pomieszczeń;
- 7) wykonanie wewnętrznej instalacji elektrycznej.

1.2 Materiały z rozbiórki zagospodaruje Wykonawca we własnym zakresie.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy **do dnia 28 września 2018 roku.**

3. Kryteria oceny ofert: cena 100%, Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

4. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – **Załącznik nr 1 Formularz oferty,**
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej

- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp.
- 11) inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy - **Załącznik nr 2 Projekt umowy**

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „**Modernizacja i adaptacja pomieszczeń na Filię Biblioteczną w Nowosielcu NIE OTWIERAĆ przed: 28.05.2018 r. godz. 10:00**”.
- 2) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia: 28.05.2018 r. do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta).
- 3) Oferty zostaną otwarte w dniu **28.05.2018 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.

6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym Maria Malecka, tel. (15) 841 56 39, mmalecka@nisko.pl
- 2) pod względem formalno-prawnym Michał Farion tel. (15) 841 56 61, przetargi@nisko.pl

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
9. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. zmienionym Zarządzeniem nr 91/2015 z 28 maja 2015r Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.bip.nisko.pl
10. **Załączniki:**
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
 - 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy
 - 3) Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna

**Z up. BURMISTRZA
mgr Teresa Sulkowska
Zastępca Burmistrza**