

ZP.271.1.13.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasto Nisko**

Część 1: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych.

Część 2: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych.

1.1 Zakres przedmiotu zamówienia:

Zamówienie podzielone zostało na 2 części.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

Część 1: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet) których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych.

Część 2: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych

Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych (zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2017 r. poz. 953).

1.2. Każdorazowe umieszczenie osoby o której mowa w pkt. 1. odbywa się na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Nisku.

1.3. **Liczba osób wymagających udzielenia schronienia** w trybie art.48a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 roku poz.1769 ze zm.) w każdej z wymienionych w pkt.1 ppkt 1.1 niniejszego zapytania ofertowego formach **uzależniona jest od aktualnych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.**

1.4. Podmiot składający ofertę dla:

Część 1: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet) których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych.

Część 2: Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasta Nisko w postaci tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych

zobowiązany jest do zapewnienia osobom o których mowa w pkt.1, następującego zakresu usług:

- a) całodobowego schronienia z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
- b) jednego gorącego posiłku dziennie,
- c) środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania,
- d) niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
- e) pomocy w sprawach formalno – prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp.- zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi,
- f) zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu,
- g) prowadzenia pracy socjalnej szczególnie dla osób które podpisały kontrakt socjalny - opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.

Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy i Miasta Nisko.

Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca XII, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia.

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do OPS w Nisku.

Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilością dni udzielonego schronienia.

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu

2. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.

3. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

1) Wymagania niezbędne:

a) w zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie.

b) wymagania dotyczące lokalu schroniska: Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe do schronienia osobom tego pozbawionym, które spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne i przeciwpożarowe. W lokalu musi znajdować się WC oraz łazienka wyposażona zarówno w umywalki jak i natryski. Lokal winien spełniać standard obiektu dla osób bezdomnych zgodnie z Rozporządzeniem MRPIPS z dnia 28.04.2017r w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni.

4. Warunki i zakres realizacji:

- 1) Miejszem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
- 2) Stawkę za miesiąc pobytu osoby należy podać w „Formularzu ofertowym” - Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
- 4) Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie umowy - Załącznik nr 3.

5. Kryterium oceny ofert: cena 100%,

Najniższa cena za miesiąc usługi zaoferowana przez Wykonawcę,

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – **Załącznik nr 1 Formularz oferty,**
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć
 - aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
 - w przypadku fundacji i stowarzyszeń – aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - W przypadku pozostałych podmiotów inny dokument właściwy dla podmiotu,
 - dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej,
 - inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
 - upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Gminą i Miastem Nisko
 - upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.
 - odpis statutu,
- 9) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp.
- 10) inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy.- **Załącznik nr 3 projekt umowy**

7. Miejsce i termin składania ofert:

ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „Oferta na: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasto Nisko dla Części „NIE OTWIERAĆ przed: 23.03.2018 r. godz. 10:00”.

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia: 23.03.2018 r. do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta).
 - 2) Oferty zostaną otwarte w dniu **23.03.2018 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.
- 8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**
- 1) pod względem merytorycznym – Elżbieta Thusta tel. (15) 8412 334, opsnisko@ops-nisko.pl
 - 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn tel. (15) 8415 661, przetargi@nisko.pl
- 9.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- 10.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- 11. Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. zmienionym Zarządzeniem nr 91/2015 z 28 maja 2015r Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.bip.nisko.pl
- 12. Załączniki:**
- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
 - 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie
 - 3) Załącznik nr 3 - projekt umowy.

Z up. BURMISTRZA

mgr Teresa Sułkowska
Zastępca Burmistrza