

Gmina i Miasto Nisko
Burmistrz Gminy i Miasta Nisko
pl. Wolności 14
37-400 Nisko
ZP.271.1.11.2018
(numer sprawy)

Nisko, dnia 02.03.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu drogowego uczniów wraz z opiekunami ze szkół podstawowych z terenu Gminy Nisko – realizacja wycieczki edukacyjnej w ramach projektu „Eksperymenty i programowanie bez tajemnic – program rozwoju kompetencji kluczowych w Gminie i Mieście Nisko” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu drogowego uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Nisko – uczestników projektu wraz z opiekunami w ramach projektu „Eksperymenty i programowanie bez tajemnic – program rozwoju kompetencji kluczowych w Gminie i Mieście Nisko” współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego, nr umowy o dofinansowanie **RPPK.09.02.00-18-0041/16 -00.**

Przewóz osób odbywać się będzie w ramach ośmiu wyjazdów do Multicentrum „Zodiak „, Park ks. Stanisława Staszica w Częstochowie w dniach:

1. **22.03.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
2. **23.03.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
3. **05.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
4. **06.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
5. **12.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
6. **13.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
7. **23.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)
8. **24.04.2018r.** przewóz 52 osób (uczniów oraz opiekunów)

Wszystkie wycieczki będą odbywały się w ramach jednego dnia. Wyjazdy w godzinach porannych spod budynków szkół : Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Nisku, ul. Juliusza Słowackiego 10 (cztery wyjazdy), Publiczna Szkoła Podstawowa w Zarzeczcu, ul. Adama Mickiewicza 45, (trzy wyjazdy) Publiczna Szkoła Podstawowa w Nowosielscu, Nowosielec 134, (jeden wyjazd).

Pobyt w Częstochowie ok. 5 godzin, powroty do miejsca zbiorki w godzinach popołudniowych.

Szczegółowy harmonogram z godzinami wyjazdu i przyjazdu uzgodniony zostanie z Wykonawcą przed podpisaniem umowy. Ostateczna liczbę osób korzystających z przejazdu (nie więcej jak 52) zostanie podana w terminie 3 dni przed wyjazdem.

III. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Zakres obowiązków Wykonawcy dotyczący zamówienia:

1. Bezwzględne stosowanie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
2. Ścisła współpraca z personelem projektu.
3. Szczegółowy zakres obowiązków
 - Usługi muszą być świadczone sprawnymi technicznie, zarejestrowanymi środkami transportu, posiadającymi ważne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC. Zabronione jest świadczenie usługi środkiem transportu uszkodzonym, wycofanym z ruchu, kradzionym lub wyrejestrowanym. Zabronione jest przewożenie większej niż dopuszczalna liczby osób określonej w dowodzie rejestracyjnym.
 - W razie potrzeby, w trakcie przewozów wykonawca udostępni również luki bagażowe do przewozu bagażu pasażerów.
 - Od kierowców autobusów wymagany jest profesjonalizm oraz dobra znajomość tras. Kierowcy winni się przygotować przed wyruszeniem w trasę, w tym również zaopatrzyć w aktualne mapy.
 - Wymagane jest aby wejście i wyjście pasażerów do i z pojazdu odbywało się w bezpiecznych miejscach, najbliższych od wejścia do odwiedzanego obiektu, a w przypadku większych miejscowości w miejscach postojowych zlokalizowanych najbliżej miejsca przeznaczenia, w tym również na parkingach płatnych między innymi w centrach miast.
 - Wykonawca powinien wskazać w ofercie cenę brutto bez wskazywania stawki podatku VAT.
 - Zamawiający nie wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się.
 - Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w sposób określony powyżej winno pokrywać wszelkie koszty jakie wiążą się z wykonywaniem zamówienia, w tym co najmniej opłaty za parkingi płatne, opłaty za płatne drogi oraz za kary za nieprzestrzeganie przepisów w zakresie transportu drogowego nałożone przez organy nadzorujące transport drogowy.
 - W każdym pojeździe winna znajdować się w pełni wyposażona aktualna apteczka (w tym w środki dla osób z chorobą lokomocyjną) gaśnice p.poż. z aktualnym badaniem oraz młoteczki do ewentualnego rozbicia szyb umieszczone w miejscach widocznych.
 - Wymagane jest aby na każdym fotelu pasażerskim przed każdym kursem zawieszano nowe woreczki higieniczne. Konieczne jest też wydawanie przez kierowcę nowych woreczków w trakcie postoju w razie potrzeby. Wymagane jest sprzątanie po każdym kursie, w razie potrzeby również podczas postoju w trakcie trasy.
 - Zlecający zastrzega możliwość wezwania przed każdym przejazdem i w jego trakcie odpowiednich funkcjonariuszy celem skontrolowania stanu technicznego pojazdu oraz trzeźwości kierowcy.
 - Oznakowanie autokarów poprzez umieszczenie logotypów unijnych w widocznym miejscu, które zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia rozpocznie się nie wcześniej niż od 22.03.2018r. i zakończy nie później niż do 24.04.2018 r.. Realizacja zamówienia musi być zgodna z harmonogramem, który zostanie sporządzony w porozumieniu przez Wykonawców obu części zamówienia i zaakceptowany przez Zamawiającego.

V. Kryteria oceny ofert:

Wykonawca określi cenę wg następujących zasad:

1. Cena ofertowa (z właściwym podatkiem VAT), określona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny (brutto) dla zamówienia.
3. W formularzu oferty należy wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1221 ze zm.).
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
6. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
8. Nie będą również prowadzone żadne negocjacje z Wykonawcami.
9. Faktura powinna być wystawiona po zakończeniu realizacji wszystkich przewozów. Dopuszcza się wystawienie faktury częściowej.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty 100 % (1% = 1 pkt)

Kryterium cena – należy ustalić cenę dla zamówienia.

Za zaoferowaną **cenę**, wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt od każdego członka komisji wyboru najkorzystniejszej oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali Wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena oferowana}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%$$

Punkty przyznane przez poszczególnych (obecnych na posiedzeniu) członków komisji wyboru najkorzystniejszej oferty podlegają sumowaniu. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca wykluczeniu, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.**

VI. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

- a) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku w/w powiązań według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- c) W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w pkt 1 powinien spełniać każdy z tych podmiotów oddzielnie.
- d) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, oświadczeniach dołączonych do ofert. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 12.03.2018r., do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 12 (biuro obsługi klienta).
- 2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 12.03.2018r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20 sala narad

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – załącznik nr 1 Formularz oferty,
2. oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
3. ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
4. wykonawca związany jest ofertą 14 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
5. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
6. oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
7. cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
8. do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane),
9. w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
10. do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp,
11. ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „**Świadczenie usług transportowych w zakresie przewozu drogowego uczniów wraz z opiekunami ze szkół podstawowych z terenu Gminy Nisko – realizacja wycieczki edukacyjnej w ramach projektu „Eksperymenty i programowanie bez tajemnic – program rozwoju kompetencji kluczowych w Gminie i Mieście Nisko”, „NIE OTWIERAĆ przed: 12.03.2018r. godz. 12.15”.**

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Alicja Krawiec – w zakresie merytorycznym
- 2) Anna Wołoszyn – w zakresie proceduralnym
- 3) Michał Farion – w zakresie proceduralnym

X. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu

XIII. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, www.bip.nisko.pl.

XIV. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

BURMISTRZ
mgr Julian Ozimek