

UMOWA NR ZP.272.1.....2017

o prace projektowe

Zawarta w dniu 2017 roku, pomiędzy Gminą i Miastem Nisko, w imieniu której działa Burmistrz Gminy i Miasta Nisko – Pan mgr Julian Ozimek przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani mgr Marii Nabrzeszkiej mający swoją siedzibę w Nisku Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, zwanym dalej w treści Zamawiającym,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:..... zwany dalej w tekście „Projektantem”,

stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest: **„Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie remontu i renowacji obiektów grobownictwa wojennego na terenie Gminy i Miasta Nisko”** zwanej dalej „Dokumentacją”.
2. Zakres rzeczowy Dokumentacji obejmuje:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego do pozwolenia na budowę,
 - 2) Projektu Wykonawczego
 - 3) Kosztorysów inwestorskich i Przedmiarów Robót.
 - 4) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
 - 5) Pełnienie nadzoru autorskiego.
 - 6) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych decyzji i uzgodnień.
3. **Opracowywana dokumentacja winna być uzgodniona z Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, jak również z Wydziałem Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.**
4. Zakres rzeczowy, o którym mowa w ust.2 Dokumentacji obejmuje swym przedmiotem wykonanie dokumentacji z podziałem na 3 części. Przedmiot umowy każdej z części przedstawia się następująco:
5. **Część 1: Opracowanie Dokumentacji dla:**
 - 1) kwatery z I wojny światowej na cmentarzu parafialnym w Nisku przy ul. Głowackiego (**Załącznik nr 1.1, 1.2 do Zapytania ofertowego**);
 - 2) trzech mogił indywidualnych żołnierzy WP z 1939 r. na cmentarzu parafialnym w Nisku przy ul. Głowackiego (**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**);
 - 3) mogiły zbiorowej żołnierzy WP z 1939 r. na cmentarzu parafialnym w Nisku przy ul. Głowackiego (**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**);
6. **Część 2: Opracowanie Dokumentacji dla:**
 - 1) czterech mogił indywidualnych żołnierzy polskich poległych w czasie I wojny światowej znajdujących się na cmentarzu parafialnym w Raławicach (**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**);
 - 2) mogiły indywidualnej nieznanego żołnierza polskiego poległego w czasie I wojny światowej znajdującej się na cmentarzu parafialnym w Raławicach (**Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**);
7. **Część 3: Opracowanie Dokumentacji dla:**
 - 1) cmentarza z I wojny światowej na przysiółku Podborek w m. Zarzecze, na którym pochowani są żołnierze narodowości austriackiej i rosyjskiej (**Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**); – w tym przypadku przedmiotem dokumentacji jest:

- a) projekt tablicy inskrypcyjnej do zamontowania na istniejącym głazie ustawionym na płycie betonowej,
 - b) projekt ogrodzenia terenu cmentarza,
 - c) projekt utwardzenia terenu cmentarza i jego zagospodarowania,
 - d) projekt dojścia do gminnej drogi,
 - e) projekt tablicy informacyjnej o obiekcie.
8. **Tereny, na których znajdują się obiekty grobownictwa wojennego, wpisane są do rejestru zabytków:**
- 1) **cmentarz wojenny z I wojny światowej w Nisku – Nr rejestru 417/A,**
 - 2) **cmentarz parafialny rzymsko-katolicki w Raclawicach – Nr rejestru 383/A,**
 - 3) **cmentarz wojenny z I wojny światowej w Zarzeczu – Podborek - nr rejestru 334/A.**
9. Zakres przedmiotowy zamówienia określa zapytanie ofertowe wraz z załącznikami. Dokumentacja winna być wykonana zgodnie z zakresem przedmiotowym zadania, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności winna posiadać niezbędne uzgodnienia.
10. Całość opracowania z podziałem na części należy przekazać Zamawiającemu, w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy dla każdej z części oddzielnie i w wersji elektronicznej, dokumenty tekstowe lub tekstowo – graficzne – pdf, dokumenty zawierające informacje graficzne – jpg /jpeg/.
Projektant dostarczy Zamawiającemu dokumentację wraz z oświadczeniem o kompletności oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącym integralną część dokumentacji projektowej.
11. Opracowanie projektowe powinno być wykonane w uzgodnieniu z Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i Wydziałem Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz przepisami wykonawczymi, a w szczególności:
- 1) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku, w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013, poz. 1129).
 - 3) Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz.1389) w układzie zgodnym z układem pozycji cen jednostkowych wynikających z opracowanych Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - 4) Przedmiary robót muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
 - 5) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone na podstawie aktualnie obowiązujących norm. W każdej specyfikacji należy dokładnie określić roboty objęte daną specyfikacją. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Projektant opracuje na podstawie dokumentacji projektowej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1129).

12. Sposób wykonania Dokumentacji:

- 1) Dokumentacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 2) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokoły koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy. Ponadto zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.
 - 3) Dokumentacja winna zostać sprawdzona i podpisana przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.
 - 4) W projektach wykonawczych Projektant ujmie wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót, w tym przygotowawcze i tymczasowe oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
 - 5) Informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy; w szczególności Projektant obowiązany jest przestrzegać postanowień art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym: przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Projektant zobowiązany jest zawrzeć określenia precyzujące wymogi w kwestii równoważności, z jednoznacznym określeniem wymaganych parametrów materiału lub urządzenia, i wskazaniem najistotniejszych cech.
 - 6) Dokumentacja posiadać będzie zaświadczenia o przynależności projektantów do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 7) Dokumentacja zostanie wykonana na mapach do celów projektowych, które Projektant pozyska we własnym zakresie.
13. Wszelkie opłaty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej ponosi Projektant.
14. Projektant sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r., art. 20 ust. 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290), przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego należy uwzględnić w cenie oferty.
15. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Projektantowi formularz zapytania ofertowego zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Projektantowi oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
16. Dokumenty zawierające zapytanie ofertowe, oferta Projektanta, stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załączniki do niniejszej umowy

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Projektant pozyska we własnym zakresie wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 2) roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta

- rozwiązań technicznych i standardów,
- 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 4) przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych, pisemnych raportów (w terminie do 15 dnia następnego miesiąca) o postępie prac projektowych i dokonanych czynnościach w ramach przedmiotu zamówienia.
 - 5) brania udziału w spotkaniach przez cały czas trwania umowy, (w tym działaniach i spotkaniach informacyjno – konsultacyjnych) prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wnioski Zamawiającego,
 - 6) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 7) uzyskania wszystkich decyzji, uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opinii i zatwierdzeń koniecznych dla realizacji Umowy,
 - 8) uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów,
 - 9) uzupełnienia i poprawienia Dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - 10) przedkładania Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji – w terminie 4 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Projektanta.
 - 11) uzupełniania ewentualnych braków w Dokumentacji projektowej na etapie wydawania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 12) opracowanie odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty objęte dokumentacją będącą przedmiotem niniejszej umowy - w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Projektantowi treści zapytania bądź w innym odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Projektant zobowiązany jest sprawować nadzór autorski osobiście.
 4. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót.
 5. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Projektanta na budowie, stawia się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
 6. Projektant zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno – prawne a których konieczność wynika z przyczyn leżących po stronie Projektanta. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji z przyczyn od Projektanta niezależnych, Projektant zobowiązuje się do ich wykonania.
 7. Ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Projektanta będą przekazywane Zamawiającemu w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, rysunkach zamiennych, nowych projektów, wpisach do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
 8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, w okresie do dwóch lat od daty odbioru dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Projektant – na żądanie Zamawiającego – jest zobowiązany do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót przed przystąpieniem przez Zamawiającego do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o wykonaną przez Projektanta dokumentację projektową.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Dokumentacja zostanie wykonana w terminie do dnia: **31 sierpnia 2017 r.**

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze zapytaniem ofertowym oraz ofertą Projektanta jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się kwotą:

- brutto:zł,
- (słownie:)
- 2. Wymieniona w ust.1 kwota z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotu umowy opisane w §1 ust. 5 -7 kształtuje się następująco:
 - 1) Część 1, o której mowa w §1 ust.5 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
 - 2) Część 2, o której mowa w §1 ust.6 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
 - 3) Część 3, o której mowa w §1 ust.7 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
- 3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie wykonywane przez Projektanta w ramach wynagrodzenia określonego w ust.1 i 2.
- 4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 2, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji Dokumentacji, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji zapytania ofertowego nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
- 5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
- 6. Pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
- 7. Opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót, Projektant wykona nieodpłatnie.

§ 4*

Treść § 4 dla osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej:

- 1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze zapytaniem ofertowym oraz ofertą Projektanta jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się kwotą:
 - brutto:zł,
 - (słownie:)
- 2. Wymieniona w ust.1 kwota z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotu umowy opisane w §1 ust. 5 -7 kształtuje się następująco:
 - 4) Część 1, o której mowa w §1 ust.5 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
 - 5) Część 2, o której mowa w §1 ust.6 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
 - 6) Część 3, o której mowa w §1 ust.7 niniejszej Umowy:
 -brutto:zł,
 -(słownie brutto:)
- Podatek od wynagrodzenia odprowadza Zamawiający.
- 3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie wykonywane przez Projektanta w ramach wynagrodzenia określonego w ust.1 i 2.
- 4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 2, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji Dokumentacji, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji zapytania ofertowego nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Projektanta dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
- 5. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

6. Pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
7. Opracowania wynikające z poprawiania błędów i uzupełnienia o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót, Projektant wykona nieodpłatnie.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DOKUMENTACJĘ

1. Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy za odebraną Dokumentację będącą przedmiotem umowy wraz z uzyskaną przez Projektanta prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę uzyskaną w oparciu o wykonaną Dokumentację, o której mowa w §1 Umowy. Wynagrodzenie będzie płatne po doręczeniu Zamawiającemu przez Projektanta faktury/rachunku wystawionej po protokolarnym odbiorze Dokumentacji. Należność zostanie przekazana na konto Projektanta wskazane w fakturze /rachunku w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury/rachunku do Zamawiającego.
2. W przypadku przedstawienia przez Projektanta nieprawidłowej faktury VAT lub rachunku, Zamawiający odmówi przyjęcia.
3. Projektant nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI

1. Projektant przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową Dokumentację wraz z uzyskaną prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w §3 umowy.
2. Przekazanie prac projektowych odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Projektanta u Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania przez Zamawiającego odbioru prac projektowych - Dokumentacji.
3. Zamawiający w terminie do 14 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej Dokumentacji z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie końcowego odbioru prac projektowych.
4. W razie stwierdzenia w przekazanej Dokumentacji braku dokumentów, uzgodnień, opinii i innych elementów opracowania, wymienionych w niniejszej umowie, w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganych w obowiązujących na dzień przekazania przepisach, lub stwierdzenia przez Zamawiającego innych wad lub braków w Dokumentacji, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Projektantowi termin do uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wyznaczenie terminu do uzupełnienia braków lub usunięcia wad nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy.
5. Po usunięciu wad/braków w Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Projektant ponownie przedstawi Zamawiającemu Dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy do odbioru.
6. Datę wskazaną w pokwitowaniu przekazania, o którym mowa w ust. 2 traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy, o ile prawidłowość realizacji przedmiotu umowy została potwierdzona przez Zamawiającego postanowieniami protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3.
7. Do Dokumentacji składanej Zamawiającemu Projektant załączy wykaz opracowań Dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o których mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy

8. Brak oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 skutkować będzie nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
9. Przy odbiorze Dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości Dokumentacji. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego Dokumentacji nie stanowi dowodu potwierdzenia jej jakości, prawidłowości i rzetelności jej wykonania i nie zwalnia Projektanta z obowiązku usunięcia wad i usterek Dokumentacji stwierdzonych po jej odbiorze lub w trakcie realizacji robót budowlanych na jej podstawie.
10. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń, uwag, stanowi podstawę do wystawienia przez Projektanta faktury VAT.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie w Dokumentacji lub nieujęcie (brak) w Dokumentacji elementu robót niezbędnego do prawidłowego wykonania robót budowlanych jakie będą wykonywane na podstawie tej Dokumentacji- 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 umowy,
 - 4) za niestawienie się Projektanta na budowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w §2 ust.5 - w kwocie 300,00 zł za każde nieusprawiedliwione niestawienie się,
 - 5) za zwłokę w usunięciu braków i poprawy błędów i nieścisłości w opracowywanym przedmiocie umowy w przypadku wykazania przez jednostki uzgadniające lub organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę/przyjmujący zgłoszenie wykonania robót budowlanych, braków, błędów i nieścisłości - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 6) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Projektant – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy,
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
3. Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 5) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary o której mowa w ust. 1 pkt. 6).
4. Projektant upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia bądź z innych należności Projektanta wobec Zamawiającego bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w razie odstąpienia przez Projektanta od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. Kary umowne określone w § 7 ust. 5 nie będą naliczane w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy prawo zamówień publicznych oraz §10 ust.2.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną Dokumentację. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia Dokumentacji, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. W przypadku ujawnienia się wad Dokumentacji w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
5. Projektant odpowiada za wadę Dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający w ramach rękojmi ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy – jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Projektant nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Projektant nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.
7. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
8. Niezależnie od postanowień ust. 6, jeżeli Projektant nie usunie wad projektu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Projektanta. Koszt usunięcia wad Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Projektanta.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Projektant wyznacza Pana/Panią jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wyznacza Pana Stanisława Radewicz jako koordynatora prac w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
 - 1) Projektant nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego,
 - 2) Projektant nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
 - 3) Bez wyznaczania dodatkowego terminu – w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Projektanta w terminie określonym w §3 niniejszej umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Projektant (zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy).
 - 4) zgłoszony został wniosek o ogłoszenie upadłości Projektanta,

- 5) Projektant przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Projektanta części przedmiotu umowy. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Projektanta. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Projektantowi za wykonaną część przedmiotu umowy. Do odebranej części przedmiotu umowy mają zastosowanie postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące rękojmi, gwarancji, kar umownych, praw autorskich.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn o których mowa w ust.1 pkt.1, 2, 4 i 5 winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. Mocą niniejszej umowy Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 666) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie protokolarnego odbioru Dokumentacji, a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaży lub użyczenie, udostępnianie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Projektanta robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a oraz sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, w tym do Internetu.
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.

2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
4. Projektant oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Projektanta przedmiotu Umowy.
5. Przeniesienie praw wymienionych w ust.1 Projektant zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w § 4 ust. 1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
6. Projektant zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Projektant upoważnia nieodwołalnie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Projektantowi autorskich praw osobistych, w tym w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, zmian, adaptacji, oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji.
7. Ponadto Projektant, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża nieodwołalną zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w Dokumentacji przez inne osoby (wykonanie utworu zależnego), jeżeli Zamawiający uzna to za potrzebne dla prawidłowego zaprojektowania lub prawidłowej realizacji inwestycji oraz na korzystanie z takiego utworu zależnego i rozporządzanie nim.
8. Projektant zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 666) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Projektant zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Projektant będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Projektanta
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Projektanta.

PROJEKTANT:

ZAMAWIAJĄCY: