

ZP.271.1.7.2017

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonywanie usług geodezyjno-kartograficznych dla Referatu Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy i Miasta w Nisku w tym:**

1) Podział działek.

- 1) Podział działki na 2 części.
- 2) Wydzielenie każdej następnej działki będącej przedmiotem tej samej własności.

2) Rozgraniczanie nieruchomości.

- 1) Do czterech punktów granicznych.
- 2) Powyżej czterech punktów granicznych

3) Wyznaczenie na gruncie punktów granicznych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków.

- 1) Do czterech punktów granicznych
- 2) Powyżej czterech punktów granicznych

4) Mapa do celów prawnych

- 1) Dla jednej działki.
- 2) Następna działka będąca przedmiotem tej samej własności.

5) Aktualizacja mapy do celów projektowych.

- 1) Teren zabudowany do 1 ha.
- 2) Teren niezabudowany do 1 ha.

6) Opracowanie operatu nazewnictwa ulic.

- 1) Ulica do 30 numerów
- 2) Ulica powyżej 30 numerów

2. Termin realizacji zamówienia: Zamówienie realizowane sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na wykonanie zamówienia tj. 36 900,00 zł brutto.**

3. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

4. Inne istotne warunki zamówienia:

1) Inne istotne warunki zamówienia:

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz wykażą, że na czas realizacji zamówienia będą dysponować osobą /osobami posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2 lub uprawnienia które uznane zostały na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394). Wykonawca składa oświadczenie

o dysponowaniu osobą/osobami z uprawnienia o których mowa – treść oświadczenia została zawarta w Załączniku - Formularz oferty.

- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- c) pozostałe w projekcie umowy.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać do dnia 14.03.2017 r., do godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 7 (biuro obsługi klienta).
- 2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 14.03.2017.r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp,

7. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Zbigniew Drewniak tel. (15) 841 56 51
 - 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Wołoszyn tel. (15) 841 56 61, e-mail: przetargi@nisko.pl
8. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
11. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro,

przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. zmienionym Zarządzeniem nr 91/2015 z 28 maja 2015r . Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, bip.nisko.pl.

12. Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) wzór umowy,

BURMISTRZ
mgr Julian Ozimek