

ZP.271.1.20.16

Zapytanie ofertowe

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Inwentaryzacja dendrologiczna drzewostanu w Parku Miejskim w Nisku.**

1.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji drzew rosnących w Parku Miejskim w Nisku, który objęty jest ochroną jako obiekt zabytkowy – wpis do rejestru zabytków pod pozycją 144/A, decyzja z dnia 27.05.1986 r. – nadzór konserwatorski sprawuje Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Przemyślu, Delegatura w Tarnobrzegu. Obiekt obejmuje działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 1750/2, położoną Nisku, o powierzchni 15,03 ha.

1.3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) opis szczegółowy drzew - w formie tabelarycznej - zawierający:

- a) numer inwentaryzowanego drzewa,
- b) określenie gatunku drzewa w języku polskim i łacińskim,
- c) obwód pnia mierzony na wysokości 130 cm,
- d) wysokość drzewa,
- e) średnica korony,
- f) występujące uszkodzenia na pniu lub w koronie drzewa,
- g) zalecenia w zakresie zabiegów pielęgnacyjnych, leczniczych oraz zaprojektowanie wiązań zabezpieczających konary w koronach drzew,
- h) wykaz drzew przeznaczonych do usunięcia,

2) opracowanie szczegółowego przedmiaru i kosztorysu obejmującego wykonanie zabiegów leczniczych, pielęgnacyjnych oraz wykonanie wiązań,

3) naniesienie wyników inwentaryzacji na mapę wykonaną na aktualnym podkładzie sytuacyjno- wysokościowym w skali 1:500 z oznaczeniem numeru inwentaryzowanego drzewa,

4) uzyskanie wszelkich niezbędnych i koniecznych uzgodnień, opinii i decyzji dla opracowanej Inwentaryzacji, w tym pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu na prowadzenie prac opisanych w przedmiotowej inwentaryzacji,

5) Wykonawca pozyska we własnym zakresie wszystkie materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym aktualną mapę sytuacyjno- wysokościową w skali 1:500.

1.4. Inwentaryzacja winna być wykonana zgodnie z zakresem przedmiotowym zadania, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1.5. Całość opracowania należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej w 3 egzemplarzach i w wersji elektronicznej.

1.6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu inwentaryzację wraz z oświadczeniem o kompletności oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącym integralną część.

1.7. Sposób wykonania Inwentaryzacji:

- 1) Inwentaryzacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2) Inwentaryzacja winna zostać sporządzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia tj. uprawnienia „European Tree Worker”.

2. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy **do dnia 30 września 2016 roku.**

3. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

4. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. 2011 nr 165, poz. 987, z późn. zm.) **oraz wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminy składania ofert co najmniej dwa opracowania inwentaryzacji drzewostanu w obiektach zabytkowych i które uzyskały pozwolenia konserwatora zabytków, na ich realizację.**

Należy podać numer inwentaryzowanego parku lub innego obiektu wpisanego do rejestru zabytków oraz numer i datę decyzji Konserwatora Zabytków wydanej na podstawie sporządzonego opracowania – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Na potwierdzenie należy załączyć do oferty dokumenty (referencje, poświadczenia) sporządzone przez zamawiających, potwierdzające, że zlecone w/w prace zostały wykonane z należytą starannością i zgodnie z oczekiwaniami zamawiających.

- 2) Dodatkowo Wykonawca winien dysponować osobą z uprawnieniami „European Tree Worker”, które są niezbędne do określenia potrzebnych do wykonania zabiegów na poszczególnych drzewach.
- 3) o oferty należy załączyć wymagane dokumenty, wg. pkt. 5 ppkt 1) , **oraz oświadczenie o dysponowaniu osobą z uprawnieniami „European Tree Worker”, wg. pkt. 5 ppkt 2) - treść oświadczenia została zawarta w Załączniku - Formularz oferty,**
- 4) Inne istotne warunki zamówienia: w projekcie umowy.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 16.06.2016 r., do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 7 (biuro obsługi klienta).
- 2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 16.06.2016 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Pl. Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr: 20.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- 2) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 4) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,

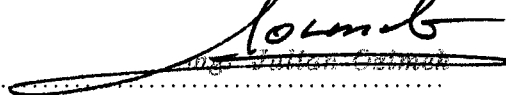
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane) – nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej,
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy pzp,

ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „Oferta na: : **Inwentaryzacja dendrologiczna drzewostanu w Parku Miejskim w Nisku.:** „**NIE OTWIERAĆ przed: 16.06.2016 r. godz. 10:00**”.

8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) pod względem merytorycznym – Stanisław Radewicz tel. (15)841 56 24,
 - 2) pod względem formalno-prawnym – Anna Kazanecka tel. (15)841 56 61, e-mail: przetargi@nisko.pl
9. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
12. **Niniejsze postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Nisku nr 162/2014 z dnia 24 września 2014 r. zmienionym Zarządzeniem nr 91/2015 z 28 maja 2015r Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Nisku, bip.nisko.pl.
13. **Załączniki:**
- 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
 - 2) załącznik nr 2 – wykaz wykonanych opracowań,
 - 3) wzór umowy.

BURMISTRZ



.....
podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej