



Gmina i Miasto Nisko

Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, tel. (0-15) 8415643, fax (0-15) 8415630
<http://www.nisko.pl> e-mail: przetargi@nisko.pl

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 305592-2014 z dnia 2014-09-15 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Nisko

Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji niezbędnej do likwidacji stref ochrony wody dla ujęcia wody zlokalizowanego w miejscowości Nisko oraz uzyskanie decyzji wydanych przez właściwe organy administracyjne. I. Przedmiot...

Termin składania ofert: 2014-09-24

Numer ogłoszenia: 201091 - 2014; data zamieszczenia: 22.09.2014

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 305592 - 2014 data 15.09.2014 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Nisko, Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, woj. podkarpackie, tel. 15 8415643, 15 8415638, fax. 15 8415630.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.4).
- **W ogłoszeniu jest:** Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji niezbędnej do likwidacji stref ochrony wody dla ujęcia wody zlokalizowanego w miejscowości Nisko oraz uzyskanie decyzji wydanych przez właściwe organy administracyjne. I. Przedmiot zamówienia: 1. Wykonanie dokumentacji niezbędnej do likwidacji stref ochronnych pośredniej i bezpośredniej dla ujęcia wody (4 studnie) w miejscowości Nisko w związku z zaprzestaniem eksploatacji ujęcia: 1) sporządzenie nowej dokumentacji hydrogeologicznej lub uzupełnienie istniejącej, 2) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o przyjęciu (zatwierdzeniu) uaktualnionej dokumentacji hydrogeologicznej ujęcia przez właściwy organ administracji geologicznej, 3) sporządzenie wszelkiej niezbędnej dokumentacji i przygotowanie wniosku na likwidację stref ochronnych w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy oraz procedury wymagane przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, zwanym dalej RZGW-w terminie do 15 stycznia 2015 r. i przedstawienie ich w tym terminie do akceptacji Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, 4) złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosku na likwidację stref w terminie do 30 stycznia 2015 r. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu, 5) w razie konieczności zgłaszanej przez właściwy urząd, w tym RZGW, uzupełnienie w imieniu Zamawiającego w/w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez ten urząd, 6) doprowadzenie do uzyskania rozstrzygnięcia RZGW w przedmiocie likwidacji stref ochronnych. 2. Do zadań wykonawcy należy: 1) Sprawdzenie, przeanalizowanie, a w razie konieczności uzupełnienie i uzgodnienie z właściwym organem administracyjnym posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji hydrogeologicznej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, względnie wykonanie nowej dokumentacji i jej uzgodnienie. W/w uzupełnienie (wykonanie) dokumentacji winno być sporządzone w wymaganej ilości egzemplarzy (urzędy + 2 egzemplarze dla Zamawiającego). 2) Przedmiotowa dokumentacja



Gmina i Miasto Nisko

Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, tel. (0-15) 8415643, fax (0-15) 8415630

<http://www.nisko.pl> e-mail: przetargi@nisko.pl

powinna spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 08 maja 2014 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2014 r., poz. 596 z późn. zm.). 3) Przedłożenie w imieniu Zamawiającego wszelkiej niezbędnej dokumentacji hydrogeologicznej wraz z niezbędnymi załącznikami w celu jej przyjęcia (zatwierdzenia) przez właściwy organ administracji geologicznej oraz w razie konieczności uzupełnienie. 4) Sporządzenie oraz przedłożenie w imieniu zamawiającego do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie wniosku wraz z załącznikami w celu likwidacji stref bezpośredniej i pośredniej dla ujęcia wody opisanego w ust. 1 -zgodnie z wymogami RZGW w Krakowie, a razie konieczności niezwłocznego uzupełnienia brakującej dokumentacji do w/w wniosku. 5) Wniosek w celu likwidacji stref ochronnych powinien zawierać wszystkie wymagane przez przepisy prawa i RZGW w Krakowie dokumenty, uzgodnienia i aktualne dane- szczegóły zawarte w załączniku nr 4 do SIWZ. 6) W trakcie opracowywania wniosku Wykonawca obowiązany jest do dokonywania z Zamawiającym roboczych uzgodnień szczegółów przyjętych założeń i rozwiązań. 7) Wykonawca celem złożenia kompletnego wniosku na własny koszt pozyska wszystkie niezbędne dokumenty w tym mapy, wypisy i wyrisy z map. 8) Przeprowadzenie postępowania o likwidację stref ochronnych według procedury określonej przez RZGW w Krakowie i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu. 9) Sporządzoną dokumentację wraz z uzgodnieniami, decyzjami, wnioskami itd. przedłożoną do wszystkich urzędów, której celem było wykonanie przedmiotu zamówienia należy sporządzić dodatkowo w wersji elektronicznej i dostarczyć Zamawiającemu. 10) Przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kopii wszelkich innych dokumentów, wniosków, pism urzędów wydanych w toku realizacji przedmiotu umowy. 11) Po wykonaniu przedmiotu umowy - wydanie Zamawiającemu oryginałów wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym wniosków, wystąpień, decyzji itp. II. W zakresie podwykonawstwa zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego. III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

- **W ogłoszeniu powinno być:** Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji niezbędnej do likwidacji stref ochrony wody dla ujęcia wody zlokalizowanego w miejscowości Nisko oraz uzyskanie decyzji wydanych przez właściwe organy administracyjne. I. Przedmiot zamówienia: 1. Wykonanie dokumentacji niezbędnej do likwidacji stref ochronnych pośredniej i bezpośredniej dla ujęcia wody (4 studnie) w miejscowości Nisko w związku z zaprzestaniem eksploatacji ujęcia: 1) sporządzenie wszelkiej niezbędnej dokumentacji i przygotowanie wniosku na likwidację stref ochronnych w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy oraz procedury wymagane przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, zwanym dalej RZGW-w terminie do 15 stycznia 2015 r. i przedstawienie ich w tym terminie do akceptacji Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, 2) złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosku na likwidację stref w terminie do 30 stycznia 2015 r. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu, 3) w razie konieczności zgłaszanej przez właściwy urząd, w tym RZGW, uzupełnienie w imieniu Zamawiającego w/w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez ten urząd, 4) doprowadzenie do uzyskania rozstrzygnięcia RZGW w przedmiocie likwidacji stref ochronnych. 2. Do zadań wykonawcy należy: 1) Sporządzenie oraz przedłożenie w imieniu zamawiającego do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie wniosku wraz z załącznikami w celu likwidacji stref bezpośredniej i pośredniej dla ujęcia wody opisanego w ust. 1 -zgodnie z wymogami RZGW w Krakowie, a razie konieczności niezwłocznego uzupełnienia brakującej dokumentacji do w/w wniosku. 2) Wniosek w celu likwidacji stref ochronnych powinien zawierać wszystkie wymagane przez przepisy prawa i RZGW w Krakowie dokumenty, uzgodnienia i aktualne dane- szczegóły zawarte w załączniku nr 4 do SIWZ. 3) W trakcie opracowywania wniosku Wykonawca obowiązany jest do dokonywania z



Gmina i Miasto Nisko

Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, tel. (0-15) 8415643, fax (0-15) 8415630

<http://www.nisko.pl> e-mail: przetargi@nisko.pl

Zamawiającym roboczych uzgodnień szczegółów przyjętych założeń i rozwiązań. 4) Wykonawca celem złożenia kompletnego wniosku na własny koszt pozyska wszystkie niezbędne dokumenty w tym mapy, wypisy i wyrisy z map. 5) Przeprowadzenie postępowania o likwidację stref ochronnych według procedury określonej przez RZGW w Krakowie i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu. 6) Sporządzoną dokumentację wraz z uzgodnieniami, decyzjami, wnioskami itd. przedłożoną do wszystkich urzędów, której celem było wykonanie przedmiotu zamówienia należy sporządzić dodatkowo w wersji elektronicznej i dostarczyć Zamawiającemu. 7) Przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kopii wszelkich innych dokumentów, wniosków, pism urzędów wydanych w toku realizacji przedmiotu umowy. 8) Po wykonaniu przedmiotu umowy - wydanie Zamawiającemu oryginałów wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym wniosków, wystąpień, decyzji itp. II. W zakresie podwykonawstwa zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego. III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

- **Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4).
- **W ogłoszeniu jest:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 24.09.2014 godzina 10:30, miejsce: Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr 7 (Biuro obsługi klienta).
- **W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.09.2014 godzina 10:30, miejsce: Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Plac Wolności 14, 37-400 Nisko, pokój nr 7 (Biuro obsługi klienta).

BURMISTRZ

mgr Julian Ozimek