

**Uchwała nr 34/IV/2024
Rady Powiatu w Płocku
z dnia 11września 2024 r.**

**w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Domu Pomocy Społecznej
„Nad Jarem” w Nowym Miszewie**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) w związku z art. 229 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) oraz § 41 Statutu Powiatu Płockiego stanowiącego załącznik do obwieszczenia Rady Powiatu w Płocku z dnia 9 września 2020 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu powiatu Płockiego stanowiącego załącznik do Uchwały nr 181/XVIII/2020 Rady Powiatu w Płocku z dnia 9 września 2020 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Płockiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 9693) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Skargę z dnia 18 czerwca 2024 r. (przekazaną w dniu 25 czerwca 2024 r. do Rady Powiatu w Płocku przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku) na działalność Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Nowym Miszewie - uznaje się za bezzasadną.

§ 2. Uzasadnienie stanowiska Rady Powiatu w Płocku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Powiatu w Płocku do zawiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi poprzez przesłanie niniejszej uchwały wraz z uzasadnieniem.

§ 4. Poucza się, że w przypadku, gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowi skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodnicząca Rady
Katarzyna Bogusława Zawadka

Uzasadnienie do uchwały Rady Powiatu w Płocku w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku w dniu 25 czerwca 2024 r. pismem znak: RI.421.3.4.2024 przekazało skargę do Rady Powiatu w Płocku na Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie (zwanym w dalszej części uzasadnienia DPS w Nowym Miszewie). Przedmiotem skargi są zarzuty m. in. nieprawidłowego funkcjonowania DPS w Nowym Miszewie.

Stosownie do treści przepisu art. 227 Kodeksu postępowania administracyjnego (zwanego w dalszej części uzasadnienia Kpa) przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Natomiast zgodnie z art. 229 pkt 4 Kpa, rozpatrzenie skargi dotyczącej zadań lub działalności zarządu powiatu oraz starosty, a także kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży i innych jednostek organizacyjnych należy do rady powiatu.

Skarżąca w skardze podniosła m. in., że pracownicy wykonują zadania niezgodnie z zakresem swoich czynności, często ukrywają się przed wykonywaniem swoich obowiązków, nie otrzymują dodatków za pracę, czy też kwestię brakujących miejsc dla pracowników na zjedzenie posiłków.

Przewodniczący Rady Powiatu w Płocku pismem znak OR-I.1510.1.2024 z dnia 28 czerwca 2024 r. wystąpił do Starosty Płockiego z prośbą o przedłożenie wyjaśnień wraz z dokumentacją niezbędną dla nadania dalszego biegu sprawie, a także do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu w Płocku w celu podjęcia stosownych czynności i przygotowania stanowiska, które w formie projektu uchwały przedłożone zostanie do rozpatrzenia Radzie Powiatu w Płocku.

W piśmie z dnia 5 lipca 2024 r. Dyrektor DPS w Nowym Miszewie wyjaśnił, że:

1. Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie, stanowiącym Załącznik do Uchwały Nr 933/2021 Zarządu Powiatu w Płocku z dnia 15 listopada 2021 roku, DPS w Nowym Miszewie nie zatrudnia pracowników na stanowisku sprzątaczk, jak również brak jest w schemacie

organizacyjnym Domu takiego stanowiska pracy. W Dziale opiekuńczo-medycznym Domu pracownicy są zatrudniani na stanowiskach opiekunów lub pokojowych, których zakresy czynności (obowiązków) są szczegółowo określone. Należy wskazać, że w zakres obowiązków pokojowej wchodzi m.in.: utrzymywanie w należytej czystości i porządku pokoi i innych pomieszczeń ogólnodostępnych oraz przedmiotów znajdujących się w tych pomieszczeniach oraz pomoc i towarzyszenie mieszkańcowi w codziennych czynnościach z zakresu samoobsługi i higieny osobistej (mycie, kąpanie, ubieranie, czesanie, golenie, pomoc w sianiu łóżka, zmianie bielizny pościelowej). Natomiast w zakres obowiązków młodszego opiekuna wchodzi m.in.: pomoc i towarzyszenie mieszkańcowi w codziennych czynnościach z zakresu samoobsługi i higieny osobistej (mycie, kąpanie, ubieranie, czesanie, golenie, pomoc w sianiu łóżka, zmianie bielizny pościelowej,) wykonywanie czynności porządkowych oraz dbałość o estetykę pokoi mieszkańców i innych pomieszczeń Domu.

W DPS w Nowym Miszewie przebywają osoby chore psychicznie i z niepełnosprawnością intelektualną, a nie jak wskazuje skarżąca w swoim piśmie „osoby szczególnie chore”. Skarżąca była zatrudniona w DPS w Nowym Miszewie w okresie od dnia 01 marca do dnia 30 czerwca 2024 roku na stanowisku młodszego opiekuna w systemie 3-zmianowym i pracowała w tzw. Budynku głównym, w którym zamieszkuje 99 mieszkańców, a na każdej zmianie obowiązki wykonuje: 10 opiekunów, 2 pielęgniarki, 2 psychologów, 8 instruktorów terapii zajęciowej i 4 rehabilitantów. Należy również wskazać, iż w ciągu dnia mieszkańcy korzystają z zajęć terapeutycznych w pracowniach Domu, ponadto 30 mieszkańców korzysta z zajęć w pracowniach Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mirosławiu, Męczeninie i Nowym Miszewie prowadzonych poza terenem DPS w Nowym Miszewie.

DPS w Nowym Miszewie realizuje plan kontroli wewnętrznej, w tym wykonywanie przez pracowników obowiązków na stanowiskach pracy – zarówno w ciągu dnia, jak i w porze nocnej. W toku tych kontroli DPS w Nowym Miszewie nie ujawnił przypadków, aby „pracownicy obsługi mieszkańców ukrywali się w znanych im miejscach, aby uniknąć wykonywania swojej pracy”.

2. Skarżąca była zatrudniona w DPS w Nowym Miszewie w/w okresie na stanowisku młodszego opiekuna. Umowa o pracę została zawarta na czas określony i rozwiązana zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, tj. z upływem czasu, na który została zawarta. Przyczyną braku zatrudnienia Skarżącej na kolejny okres były negatywne informacje w zakresie realizacji przez Skarżącą obowiązków wynikających ze stosunku pracy,

zawarte w opiniach sporządzonych przez koordynatorów odpowiedzialnych za organizację pracy na poszczególnych odcinkach, jak również Kierownika Działu opiekuńczo-medycznego.

3. DPS w Nowym Miszewie nie otrzymuje przeszło 8.000,00 zł na mieszkańca, jak twierdzi Skarżąca. Starosta Płocki, ogłoszeniem z dnia 23 stycznia 2024 roku (Dz.U.Woj.Maz. z dn. 29 stycznia 2024 r. poz. 1328), ustalił średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w 2024 roku w Domu na kwotę 7.890,00 zł. Natomiast koszt utrzymania mieszkańca pokrywany jest przez określone podmioty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12.03.2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.).

Pracownicy na stanowiskach zarządczych, jak również pozostali pracownicy zatrudnieni w DPS w Nowym Miszewie otrzymują wynagrodzenie zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami oraz poziomem wynagrodzenia ujętym w wykazie stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, urzędniczych, pomocniczych i obsługi, minimalnymi wymaganiami kwalifikacyjnymi niezbędnymi do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach, warunkami i sposobem wynagradzania pracowników, minimalnym i maksymalnym poziomem wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w DPS w Nowym Miszewie, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie z dnia 16 listopada 2020 roku z późniejszymi zmianami.

DPS w Nowym Miszewie, jako płatnik składek, zgodnie z art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 164 z późn. zm.), prowadzi wykaz stanowisk pracy, na których są wykonywane prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, jak również prowadzi ewidencję pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, za których jest przewidziany obowiązek opłacania składek na Fundusz Emerytur Pomostowych.

Natomiast pracownikom wykonującym w DPS w Nowym Miszewie pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie odrębnych przepisów. W każdym miesiącu, na podstawie danych przekazanych przez DPS w Nowym Miszewie, przedmiotowy dodatek jest naliczany oraz wypłacany pracownikom Domu przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, które obsługuje Dom w zakresie finansowo-księgowym.

Należy wskazać, że zgodnie z Regulaminem Pracy DPS w Nowym Miszewie, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 8/2023 Dyrektora Domu z dnia 10 lipca 2023 roku, pracownicy zespołu opiekuńczego pracują w równoważnym systemie czasu pracy, tj. praca wykonywana jest według ustalonego harmonogramu we wszystkie dni tygodnia łącznie z sobotami, niedzielami i świętami.

4. Jak stanowi powołany wyżej Regulamin Organizacyjny DPS w Nowym Miszewie, Domem kieruje Dyrektor przy pomocy zastępcy Dyrektora i kierowników działów. Wszelkie uwagi w zakresie wykonywania pracy pracownicy mogą kierować w pierwszej kolejności do przełożonych odpowiedzialnych za poszczególne komórki organizacyjne Domu, jak również bezpośrednio do Dyrektora Domu.

Zgodnie z w/w Regulaminem Organizacyjnym, Dom nie zatrudnia pracownika na stanowisku księgowej, jak również brak jest w schemacie organizacyjnym Domu takiego stanowiska pracy. Rada Powiatu w Płocku, Uchwałą Nr 141/XIV/2016 z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej „Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego” oraz nadania jej statutu (z późniejszymi zmianami), utworzyła jednostkę organizacyjną Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, do której zadań należy obsługa powiatowych jednostek organizacyjnych w zakresie wskazanym w tej Uchwale. Zgodnie z przedmiotową Uchwałą, zadaniem CUW Powiatu Płockiego jest zapewnienie obsługi finansowo-księgowej m.in. DPS w Nowym Miszewie.

Zakres obowiązków koordynatorów jest tożsamy z zakresem obowiązków opiekunów, rozszerzony dodatkowo o koordynację i nadzór nad ich pracą.

5. Pracownicy mają nieograniczony dostęp do pokoju socjalnego, w którym mogą spożywać posiłki, jak również dostęp do łazienek pracowniczych i łazienki z prysznicem zlokalizowanych w budynku. W DPS w Nowym Miszewie została przeprowadzona kontrola Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w zakresie przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków zdrowotnych środowiska pracy, a także zapobiegania powstawaniu chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami pracy. Pomieszczenia pracownicze były przedmiotem kontroli i oględzin, w trakcie których nie stwierdzono uchybień ani nieprawidłowości, brak było zaleceń pokontrolnych, co potwierdza protokół kontroli z dnia 01 marca 2023 roku.
6. Posiłki dla mieszkańców Domu są przygotowywane zgodnie z normami żywieniowymi opracowanymi przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu

Higieny, obowiązującymi w domach pomocy społecznej, a ilości produktu odpowiadają odpowiedniej wartości energetycznej, kalorycznej oraz posiadają odpowiednio określoną wagę. Potwierdzeniem prawidłowości realizacji usług bytowych w zakresie wyżywienia mieszkańców jest m.in. protokół sporządzony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego z dnia 04 grudnia 2023 roku.

Ponadto, na podstawie w/w Uchwały Rady Powiatu w Płocku z dnia 30 marca 2016 roku, CUW Powiatu Płockiego zapewnia DPS w Nowym Miszewie wspólną obsługą administracyjną w zakresie zamówień publicznych. W ramach tej obsługi corocznie CUW Powiatu Płockiego przeprowadza postępowania w przedmiocie dostawy na rzecz Domu artykułów spożywczych. Umowy na dostawę poszczególnych artykułów spożywczych zawarte na 2024 rok zawierają w swojej treści zapisy, które w szczególności gwarantują, że dostarczane artykuły spożywcze muszą spełniać wymagania jakościowe wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a artykuły spożywcze stanowiące przedmiot zamówienia winny być wolne od wad jakościowych oraz powinny posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 1/3 okresu określonego przez producenta. Natomiast w przypadku, gdy przy odbiorze dostawy stwierdzone zostaną wady jakościowe dostarczonego przedmiotu zamówienia, DPS w Nowym Miszewie jest uprawniony do odmowy przyjęcia dostawy w całości lub części i zwrotu całego wadliwego asortymentu na koszt i ryzyko wykonawcy, a wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymiany artykułów spożywczych na wolne od wad na swój koszt i ryzyko. Dom korzystał z przysługujących mu uprawnień w tym zakresie i w przypadku dostarczenia artykułów spożywczych niespełniających wymagań jakościowych, produkty te były reklamowane i wymieniane na spełniające wymagania jakościowe.

7. W zakresie zarzutu uszkodzenia mienia prywatnego Skarżącej, DPS w Nowym Miszewie przedstawił swoje stanowisko w piśmie skierowanym do Skarżącej z dnia 26 czerwca 2024 roku (odebrany w dniu 28 czerwca 2024 roku), z którego wynika, że brak jest dowodów faktycznych powstania przedmiotowej szkody. Należy wskazać, że Skarżąca w żadnym piśmie nie zwracała się z prośbą o udostępnienie numeru polisy OC.

Ponadto w dniu 5 lipca 2024 r. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku przedstawiła kserokopię protokołu z przeprowadzonej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku kontroli problemowej przeprowadzonej w dniach od 18 grudnia 2023 r. do 26 stycznia 2024 r.

Zakresem przedmiotowym kontroli objęto: kontrolę wyrywkową standardów w zakresie usług bytowych, opiekuńczych oraz wspomagających w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r. jak również realizację zaleceń pokontrolnych z przeprowadzonej kontroli doraźnej w okresie od 7 do 31 marca 2022 r. Działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Powiatu w Płocku na posiedzeniu w dniu 19 lipca 2024 r. zapoznała się z treścią skargi na działalność Dyrektora DPS w Nowym Miszewie. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji dokonując oceny całości zebranego materiału, w tym wyjaśnień złożonych w trakcie posiedzenia przez Dyrektora DPS w Nowym Miszewie uznała skargę za bezzasadną.

W związku z powyższym Rada Powiatu w Płocku podziela opinię Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie uznania skargi pracownika DPS w Nowym Miszewie za bezzasadną.

Z uwagi na fakt, iż powyższa skarga została uznana za bezzasadną, a jej bezzasadność wykazano w uzasadnieniu do uchwały, w przypadku ponowienia skargi bez wskazania nowych okoliczności Rada Powiatu w Płocku może – zgodnie z dyspozycją przepisu art. 239 § 1 Kpa podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.

Wiceprzewodnicząca Rady

Katarzyna Bogusława Zawadka