

Płock, dnia 20.07.2021r.

GGN.II. 6810.202.2021

ZAWIADOMIENIE o wszczęciu postępowania

Działając na podstawie art. 61 § 1,4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 poz 735) oraz w związku z art. 8 ust.1, ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 703 ze zm.) - Starosta Płocki - jako organ właściwy do wydania decyzji w sprawie ustalenia mieniem gromadzkim Gminy Bulkowo nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 102/1 o pow. 0,05 ha, położoną w obrębie ewidencyjnym Sąhocino Praga gm. Bulkowo,

z a w i a d a m i a,

że z dniem 14-07-2021r. wszczyna się postępowanie administracyjne dotyczące wydania decyzji w sprawie ustalenia mieniem gromadzkim Gminy Bulkowo nieruchomości oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 102/1 o pow. 0,05 ha, położoną w obrębie ewidencyjnym Sąhocino Praga gm. Bulkowo.

Jednocześnie informuję że zgodnie z art. 36 kpa rozpatrzenie sprawy nastąpi do dnia 20.09.2021r.

Pouczenie:

Stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeśli nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 Kpa lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 Kpa. Ponaglenie wnosi się do organu wyższego stopnia za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie.

Otrzymują :

- 1) Wójt Gminy Bulkowo
- 2) Urząd Gminy Bulkowo – tab. ogłoszeń
- 3) Starostwo Powiatowe w Płocku – tab. ogłoszeń + BIP
- 4) Sołtys wsi Sohocino Praga Pani Jolanta Leszczyńska - tab. ogłoszeń
- 5) Sołtys wsi Sohocino Czyżewo Pan Dawid Gradecki – tab. ogłoszeń
- 6) GGN-II.a/a

Z UP. STAROSTY
mgr Paweł Różański
Z-ca Starosty Powiatu Płockiego
i Gospodarki Nieruchomościami

KLAUZULA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W PŁOCKU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Płocki, z siedzibą w Płocku, przy ul. Bielskiej 59, 09-400 Płock.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Elżbietę Kaczmarczyk, z którym można skontaktować się poprzez email: e.kaczmarczyk@powiat.plock.pl, tel. 24 267 67 78 lub osobiście w siedzibie Administratora danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. e RODO**;
- b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. c RODO**;
- c) realizacji zawartych umów - zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. b RODO**;
- d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie **na podstawie** wcześniej udzielonej **zgody** w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu możliwości wykonywania ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w przepisach sektorowych.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 – odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Płocki.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celu realizacji zadania, do którego zostały zebrane, przez okres wynikający z przepisów wykonawczych do ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 roku, poz. 553 z późn. zm.) tj. załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 14 poz. 67 i Nr 27 poz. 140), a także przy uwzględnieniu przepisów sektorowych.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych na podstawie RODO przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy, przy czym podanie danych jest:

- obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.