

Płock, 23.10.2020 roku

INFORMACJA Z OTWARCIA OFERT

Dotyczy: przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa artykułów biurowych i papierniczych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2021 roku”.

Na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający informuje:

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformował, iż na sfinansowanie zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę w wysokości: **319 081,05 zł brutto** (słownie: trzysta dziewiętnaście tysięcy osiemdziesiąt jeden złotych i 05/100) za całość zadania, co stanowi:
Dla Części I- 130 916,35 zł brutto
Dla Części II- 188 164,70 zł brutto
2. Kryteria oceny ofert:
Cena - 60%
Czas realizacji dostawy poszczególnej partii artykułów- 40%
3. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2021 roku do dnia 31.12.2021 roku.
4. Do przetargu przystąpił 1 Wykonawca, który złożył ofertę jak niżej:

Partner Premium Salata Spółka Jawna, 09-407 Płock, ul. Graniczna 46

Dla części I. Dostawa papieru kserograficznego:

Cena brutto: 110 009,32 zł

Czas realizacji dostawy poszczególnej partii artykułów: 2 dni od daty otrzymania zlecenia

Dla części II. Dostawa artykułów biurowych i piśmienniczych:

Cena brutto: 217 711,97 zł

Czas realizacji dostawy poszczególnej partii artykułów: 4 dni od daty otrzymania zlecenia

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.