Płock, 11.09.2018 roku

 ZATWIERDZAM

 DYREKTOR

Centrum Usług Wspólnych

 Powiatu Płockiego

/-/ mgr inż. Jarosław Mioduski

 CUW.DZP.262.18.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku**

**Adres Zamawiającego:**

**ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

**tel.: 24-267-68-00, fax: 24-267-68-48**

**e-mail: starostwo@powiat.plock.pl**

**http://powiat-plock.pl / http://bip.powiat-plock.pl**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.**

**„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy w Brwilnie”**

Zadanie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**Dział I**

**Rozdział I**

**Informacje o Zamawiającym**

**Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku**

**Adres Zamawiającego: ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

**tel.: 24-267-68-00, fax: 24-267-68-48**

**e-mail: starostwo@powiat.plock.pl**

**http://powiat-plock.pl / http://bip.powiat-plock.pl**

**Adres do korespondencji:**

**Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego**

**ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

**tel.: 24-267-68-72, fax: 24-267-68-79**

**e-mail: cuw@powiat.plock.pl**

**Rozdział II**

**Podstawa prawna udzielenia zamówienia**

1. Zamówienie zostanie udzielone w trybie  **przetargu nieograniczonego,** prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej
w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej
w Brwilnie”.** Zadanie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**Rozdział III**

**Informacje ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania **zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

1. Postępowanieo udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa/zastrzeżenie należy dołączyć do oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**11. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert,
a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu.**

**Rozdział IV**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są **zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Dział II SIWZ.**
3. Wspólny słownik zamówień (CPV) – **77 30 00 00 – 3.**
4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę albo Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) osób, które realizować będą przedmiot zamówienia w zakresie wykonania prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych.

**Rozdział V**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia:

- najdłuższy możliwy termin wykonania przedmiotu zamówienia - **do 31 października 2018 roku.**

**Termin wykonania zamówienia uzależniony jest od terminu wskazanego przez Wykonawcę w formularzu oferty. Termin wykonania przedmiotu zamówienia jest jednym z kryteriów oceny oferty.**

1. Okres pielęgnacji po wykonaniu zamówienia wynosi 2 lata od daty podpisania ostatecznego protokołu odbioru.

**Rozdział VI**

**Warunki udziału w postępowaniu**

* 1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający **warunki,** o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że*

3.1. wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej:

a) **1 zamówienie** polegające na wykonaniu prac pielęgnacyjnych
w drzewostanie oraz wykonaniu nasadzeń drzew i krzewów na terenach zielonych o wartości nie niższej niż 300 000 zł brutto,

lub

b) **2 zamówienia** polegające na wykonaniu prac pielęgnacyjnych
w drzewostanie oraz wykonaniu nasadzeń drzew i krzewów na terenach zielonych o wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto każde.

3.2. skieruje do realizacji zamówienia, co najmniej 10 osób, w tym:

1. 1 osobę posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe uprawniające do kierowania pracami konserwatorskimi na terenach parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, określone § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. Nr 165 poz. 987);
2. 1 osobą do kierowania pracami o uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni posiadającą min. 3 letni staż pracy jako Inspektor Nadzoru Prac w Terenach Zieleni oraz doświadczenie przy nadzorze co najmniej:

- 1 zamówienia polegającego na pracach pielęgnacyjnych w drzewostanie o wartości minimum 50 000,00 zł brutto,

lub

- 1 zamówienia polegającego na pracach pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz wykonaniu nasadzeń drzew i krzewów na terenach zielonych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto;

1. 2 osobami posiadającymi kurs pilarzy drzew ozdobnych III stopnia i minimum 12 - miesięczne doświadczenie w zakresie pielęgnacji drzew;
2. 2 osobami posiadającymi kurs pilarzy drzew ozdobnych II stopnia i minimum 12 - miesięczne doświadczenie w zakresie pielęgnacji drzew;
3. 2 osobami posiadającymi kurs pilarzy drzew ozdobnych I stopnia i minimum 12 - miesięczne doświadczenie w zakresie pielęgnacji drzew;
4. 2 osobami z wykształceniem ogrodniczym lub leśnym.

**Uwaga: W przypadku gdy jedna osoba będzie spełniała łącznie warunki określone w pkt. 1 ppkt 3.2. lit. a) i b) warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony.**

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

a) warunek określony w pkt 3.1. a) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną.

b) warunek określony w pkt 3.1. b) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną lub Wykonawcy (Partnerzy) spełniają łącznie.

c) warunek określony w pkt 3.2 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną lub Wykonawcy (Partnerzy) spełniają łącznie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5, pkt. 1, 2, 4.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału z postepowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdz. VI pkt 1.

**Rozdział VII**

**Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.**
2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku od niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp Wykonawcę:
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał
w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że pojęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współprace z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**Rozdział VIII**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 2 do SIWZ,**

b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia- w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

**2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**;**

***Zamawiający prześle wzór oświadczeń wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 2, Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.***

**3. Oferta wspólna**

* 1. W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych- lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postepowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
	2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
1. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt. 1 a) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę Wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.
2. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIIIpkt 1 b) oraz oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego
z Wykonawców **osobno.**

4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia **– Zamawiający zamieści na stronie internetowej wzór oświadczenia wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VIII 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**6. Inne dokumenty**

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ,**
2. Dowód wniesienia wadium,
3. Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
4. W przypadku złożeniaoferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – **jeżeli dotyczy.**

**7. Forma dokumentów**

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w Rozdziale VI pkt 3 oraz dotyczące podwykonawców składane jest w oryginale.

2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP składane są w oryginale.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział IX**

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcyprzekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.**

2.  Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną **(Zamawiający prosi o przekazywanie zapytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień)** na adres Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, **cuw@powiat.plock.pl.**

 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski,zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.

3.  Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej **www.bip.powiat-plock.pl.**

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej .

9.  Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej **www.bip.powiat-plock.pl.**

10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie spraw formalnych: Hanna Stańczyk – 24 267 67 23

**Rozdział X**

**Wymagania dotyczące wadium**

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).**

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. Nr 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).

3. **Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem** na konto w Banku Spółdzielczym Mazowsze w Płocku nr rachunku **85 9042 0003 0000 1805 2000 0040**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu na „Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”.** Nr postępowania CUW.DZP.262.18.2018.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

**Rozdział XI**

**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział XII**

**Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią **Formularza oferty** – **Załącznik Nr 1 do SIWZ.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane , począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.

5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.

6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.

7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na:

**„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”**

**Nie otwierać przed dniem 20.09.2018 roku godz. 10:00**

 Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

 Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 7.

11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.419)” i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

**ROZDZIAŁ XIII**

**Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

* 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego ul. Bielska 59, 09-400 Płock, V piętro pok. 519** do dnia **20.09.2019 r.** do godz. **10:00**

2. Otwarcie ofert nastąpi **20.09.2018 r.** o godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego, V piętro, **pok. 520.**

3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.

6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**ROZDZIAŁ XIV**

**Opis sposobu obliczania ceny oferty**

* 1. Wykonawca określa cenę oferty w PLN w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do siwz.
	2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne określone w Dział III SIWZ.
	3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w istotnych postanowieniach umowy. Cena ta będzie przyjęta do oceny ceny w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
	4. Całkowita cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją ,przedmiotu zamówienia podatek od towarów i usług (VAT) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów udzielonych przez Wykonawcę.
	5. Zamawiający **przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto **w sytuacjach określonych w istotnych postanowieniach umowy.**
	6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym.
	7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
	8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
	9. Wszystkie wartości określone w formularzu oferty, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejscy po przecinku.
	10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru / usługi**, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XV**

**Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami:

**Cena – 60 % (60 pkt)**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 20 % (20 pkt)**

**Doświadczenie kierownika prac o uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni - 20 % (20 pkt)**

1. Kryterium **C**-„**Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

**C min**

**C** = ---------- x **60 pkt**

**Co**

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznana w kryterium cena.

**C min**- cena oferty najtańszej

**Co**- cena oferty ocenianej

1. Kryterium **T- „Termin wykonania przedmiotu zamówienia”**, będzie rozpatrywane na podstawie terminu podanego przez Wykonawcę na wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia w formularzu oferty.
2. najdłuższy możliwy termin wykonania przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny)- **do 31 października 2018 roku.**
3. najkrótszy możliwy termin wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny przez Zamawiającego- **do 19 października 2018 roku**
4. Zamawiający przyzna punkty wg następującej zasady:

**- do 19 października 2018 roku - 20 pkt**

**- od 20 października 2018 r. do 26 października 2018 roku - 10 pkt**

**- od 27 października do 31 października 2018 roku - 0 pkt**

1. Kryterium **D - „Doświadczenie kierownika prac o uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni”,** będzie rozpatrywane na podstawie ilości doświadczeń kierownika prac w terenach zielonych przy realizacji zamówienia o wartości minimum 50 000,00 zł brutto w ramach jednego zadania polegającego na nadzorze nad wykonaniem prac pielęgnacyjnych w drzewostanie lub na nadzorze nad wykonaniem prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz wykonaniem nasadzeń drzew i krzewów na terenach zielonych, podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującej zasady:

**- 2 doświadczenia - 5 pkt**

**- 3 doświadczenia - 10 pkt**

**- 4 doświadczenia i więcej - 20 pkt**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych według wzoru:

**P = C+T+D**

gdzie:

**P** - łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej

**C** - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

**T** - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia,

**D** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie kierownika praco uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni”

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział XVI**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w Rozdziale XVI pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **Dział III.**

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach w niej przewidzianych.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Rozdział XVII**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1.Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.

2.Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w skazany przez Zamawiającego.

4. Gwarancja będzie ważna w terminach określonych w projekcie umowy określonym w Dziale III SIWZ.

**Rozdział XVIII**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę**

**w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zostały określone w Dziale III. Projekt umowy.

**Rozdział XIX**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

**Rozdział XX**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Pzp.

**Rozdział XXI**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału
w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna.

**Dział II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Dotyczący zadania pn. „Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”**

Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespół Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, łącznie na pow. ok. 5,873 ha (DPS Koszelew – 3,5 ha, DPS Brwilno – 2,25 ha, DPS Zakrzewo - 0,06 ha, ZS im. L. Bergerowej – 0,063 ha).

Łącznie na wszystkich obiektach do pielęgnacji wytypowano 30 gatunków drzew (631 szt.), tj.: brzoza brodawkowata *Betula pendula* (25 szt.), dąb błotny *Quercus palustris* (1 szt.), dąb czerwony *Quercus rubra* (4 szt.), dąb bezszypułkowy *Quercus petraea* (39 szt.), cis pospolity *Taxus baccata* (5 szt.), głóg jednoszyjkowy (6 szt.), grab pospolity *Carpinus betulus* (27 szt.), jarząb pospolity *Sorbus aucuparia* (10 szt.), jesion wyniosły *Fraxinus excelsior* (23 szt.), kasztanowiec zwyczajny *Aesculus hippocastanum* (28 szt.), klon polny *Acer campestre* (4 szt.), klon jesionolistny *Acer negundo* (6 szt.), klon zwyczajny *Acer platanoides* (140 szt.), leszczyna pospolita *Corylus avellana* (1 szt.), lilak pospolity *Syringa vulgaris* (2 szt.), lipa drobnolistna *Tilia cordata* (103 szt.), lipa szerokolistna *Tilia platyphyllos* (2 szt.), morwa biała *Morus alba* (5 szt.), olcha czarna *Alnus glutinosa* (8 szt.), robinia akacjowa *Robinia pseudoacacia* (18 szt.), sosna zwyczajna *Pinus sylvestris* (5 szt.), śliwa wiśniowa *Prunus cerasifera* (6 szt.), świerk kłujący *Picea pungens* (2 szt.), świerk pospolity *Picea abies* (14 szt.), topola biała *Populus alba* (47 szt.), topola czarna *Populus nigra* (1 szt.), wiąz szypułkowy *Ulmus laevis* (51 szt.), wierzba biała *Salix alba* (1 szt.), wiśnia ptasia *Prunus avium* (3 szt.), żywotnik zachodni *Thuja occidentalis* (44 szt.).

Wśród **631 szt. drzew** występuje:

559 drzew 1-pniowych,

43 drzew 2-pniowych,

13 drzew 3-pniowych,

8 drzew 4-pniowych,

1 drzewo 5-pniowe,

3 drzewa 6-pniowe,

1 drzewo 7-pniowe,

1 drzewo 9-pniowe,

2 drzewa 10-pniowe.

Co daje łączną sumę 77**5 pni**.

Liczba wiązań elastycznych w koronach drzew – **43 szt.**

Nasadzenia gatunków drzewiastych – drzewa – **30 szt.** (świerk pospolity, cyprysik Lawsona, świerk biały, sosna górska, jałowiec skalny, świerk Conica, sosna czarna, brzoza brodawkowata, śliwa wiśniowa).

Gatunki drzewiaste – krzewy – **93 szt.** (tawuła japońska, irga drobnolistna, jałowiec płożący, berberys Thunberg’a, pęcherznica kalinolistna, cyprysik groszkowy, pięciornik krzewiasty, trzmielina Fortune’a, jałowiec łuskowaty, jałowiec pośredni).

Rośliny wieloletnie – **132 szt.** (barwinek pospolity, wrzos pospolity, lawenda lekarska).

**Szczegółowy zakres prac dla poszczególnych jednostek przedstawia się następująco:**

**Zadanie I. Wykonanie prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku obejmuje
w szczególności:**

**a)  Nasadzenia**

1. Berberys Thunberga ’Erecta’ w pojemniku C3 – 5 szt.
2. Jałowiec płożący ’Golden Carpet’ w pojemniku C3 – 9 szt.
3. Pęcherznica kalinolistna ’Diabolo’ w pojemniku C3 – 7 szt.
4. Wrzos pospolity w pojemniku P9 – 12 szt.
5. Tawuła japońska ’Golden Princess’ w pojemniku C3 – 5 szt.
6. Świerk pospolity ’Nidiformis’ w pojemniku C3 – 6 szt.
7. Cyprysik Lawsona o wysokości min. 1 m – 1 szt.
8. Barwinek pospolity w pojemniku P9 – 100 szt.
9. Lawenda lekarska ’Dwarf Blue’ w pojemniku C3 – 20 szt.
10. Świerk biały o wysokości min. 1,2 m – 1 szt.
11. Tawuła japońska ’Albiflora’ w pojemniku C3 – 5 szt.
12. Cyprysik groszkowy ’Filifera Aurea’ w pojemniku C3 – 1 szt.
13. Irga drobnolistna w pojemniku C3 – 5 szt.
14. Sosna górska ’Rositech’ w pojemniku C3 – 3 szt.
15. Pięciornik krzewiasty ’Abbotswood’ w pojemniku C3 – 6 szt.
16. Pęcherznica kalinolistna ’Luteus’ w pojemniku C3 – 8 szt.
17. Trzmielina Fortune’a ’Emerald ’n Gold’ w pojemniku C2 – 15 szt.
18. Tawuła japońska ’Goldflame’ w pojemniku C3 – 6 szt.
19. Jałowiec skalny ’Skyrocket’ o wysokości min. 1 m – 1 szt.
20. Jałowiec łuskowaty ’Golden Flame’ w pojemniku C3 – 10 szt.
21. Cyprysik groszkowy ‚Plumosa Aura’ o wysokości min. 1 m – 1 szt.
22. Jałowiec pośredni ’Gold Coast’ w pojemniku C3 – 10 szt.
23. Świerk biały ’Conica’ o wysokości min. 1,2 m – 2 szt.

**Zadanie II.** **Wykonanie prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie obejmuje w szczególności:**

1. **Nasadzenia**
2. Sosna czarna o wysokości min. 2 m – 3 szt.
3. Brzoza brodawkowata ’Doorenbos’ o obwodzie 18-20 cm – 3 szt.
4. Śliwa wiśniowa (mirabelka) o wysokości min. 80 cm – 10 szt.

**Zadanie III. Wykonania prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych Domu Pomocy społecznej w Koszelewie**

1. **Korekta koron drzew, cięcia techniczne oraz zdjęcie posuszu**

Do pielęgnacji wytypowano 19 gatunków drzew (210 szt.): brzoza brodawkowata *Betula pendula* (8 szt.), dąb bezszypułkowy *Quercus petraea* (34 szt.), głóg pośredni *Crataegus* x*media* (1 szt.), grab pospolity *Carpinus betulus* (23 szt.), jarząb pospolity *Sorbus aucuparia* (10 szt.), jesion wyniosły *Fraxinus excelsior* (10 szt.), kasztanowiec zwyczajny *Aesculus hippocastanum* (28 szt.), klon jesionolistny *Acer negundo* (3 szt.), klon polny *Acer campestre* (4 szt.), lilak pospolity *Syringa vulgaris* (2 szt.), lipa drobnolistna *Tilia cordata* (26 szt.), olsza czarna *Alnus glutinosa* (8 szt.), robinia biała *Robinia pseudoacacia* (17 szt.), sosna zwyczajna *Pinus sylvestris* (5 szt.), śliwa wiśniowa *Prunus cerasifera* (2 szt.), świerk pospolity *Picea abies* (8 szt.), topola czarna *Populus nigra* (1 szt.), wiąz szypułkowy *Ulmus laevis* (19 szt.), wierzba biała *Salix alba* (1 szt.).

**210 drzew**, w tym:

200 drzew 1-pniowych,

8 drzew 2-pniowych,

1 drzewo 3-pniowych,

1 drzewo 6-pniowe,

co daje sumę **225 pni.**

1. Pnie drzew do 50 cm obwodu – 37 szt.
2. Pnie drzew od 51 do 100 cm obwodu – 41 szt.
3. Pnie drzew od 101 do 150 cm obwodu – 46 szt.
4. Pnie drzew od 151 do 200 cm obwodu – 49 szt.
5. Pnie drzew od 201 do 250 cm obwodu – 23 szt.
6. Pnie drzew od 251 do 300 cm obwodu – 11 szt.
7. Pnie drzew pow. 300 cm obwodu – 18 szt.
8. **Zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew**

1. Wiązania elastyczne – 6 szt.

**Zadanie IV. Wykonanie prac pielęgnacyjnych w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie obejmuje w szczególności:**

1. **Korekta koron drzew, cięcia techniczne oraz zdjęcie posuszu**

Do pielęgnacji wytypowano 22 gatunków drzew (421 szt.): brzoza brodawkowata *Betula pendula* (17 szt.), cis pospolity *Taxus baccata* (5 szt.) dąb bezszypułkowy *Quercus petraea* (5 szt.), dąb błotny *Quercus palustris* (1 szt.), dąb czerwony *Quercus rubra* (4 szt.), głóg pośredni *Crataegus* x*media* (5 szt.), grab pospolity *Carpinus betulus* (4 szt.), jesion wyniosły *Fraxinus excelsior* (13 szt.), klon jesionolistny *Acer negundo* (3 szt.), klon zwyczajny *Acer platanoides* (140 szt.), leszczyna pospolita *Corylus avellana* (1 szt.), lipa drobnolistna *Tilia cordata* (77 szt.), lipa szerokolistna *Tilia platyphyllos* (2 szt.), morwa biała *Morus alb*a (5 szt.), robinia akacjowa *Robinia pseudoacacia* (1 szt.), śliwa wiśniowa *Prunus cerasifera* (4 szt.), świerk kłujący *Picea pungens* (2 szt.), świerk pospolity *Picea abies* (6 szt.), topola biała Populus alba (47 szt.), wiąz szypułkowy *Ulmus laevis* (32 szt.), wiśnia ptasia *Prunus avium* (3 szt.), żywotnik zachodni *Thuja occydentalis* (44 szt.)

**421 drzew**, w tym:

359 drzew 1-pniowych,

35 drzew 2-pniowych,

12 drzew 3-pniowych,

8 drzew 4-pniowych,

1 drzew 5-pniowych,

2 drzew 6-pniowych,

1 drzew 7-pniowych,

1 drzew 9-pniowych,

2 drzew 10-pniowych,

co daje sumę **550 pni.**

1. Pnie drzew do 50 cm obwodu – 197 szt.
2. Pnie drzew od 51 do 100 cm obwodu – 168 szt.
3. Pnie drzew od 101 do 150 cm obwodu – 110 szt.
4. Pnie drzew od 151 do 200 cm obwodu – 48 szt.
5. Pnie drzew od 201 do 250 cm obwodu – 19 szt.
6. Pnie drzew od 251 do 300 cm obwodu – 5 szt.
7. Pnie drzew pow. 300 cm obwodu – 3 szt.
8. **Zakładanie wiązań elastycznych w koronach drzew**
	1. Wiązania elastyczne – 37 szt.

**DZIAŁ III. Projekt umowy**

**UMOWA Nr ..................................**

zawarta w Płocku w dniu **…………………………. 2018 roku** pomiędzy:

**Powiatem Płockim z siedzibą w Płocku**, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, nr NIP: 7743227414, nr REGON: 611016034

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Płocku** w osobach

1. ………………………………. – ……………………….
2. ………………………………. – ……………………….

przy kontrasygnacie Pani Marii Jakubowskiej – Skarbnika Powiatu Płockiego

zwanego dalej również **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………….………..

reprezentowaną/ym przez:

……………………………………………………………………………………………...

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**

w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami), Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

* + - 1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania polegającego na wykonaniu **„Zabiegów pielęgnacyjnych drzewostanu oraz uzupełnieniu nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”,** zwanego dalej również **„przedmiotem zamówienia”**,współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
			2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
1. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w szczególności opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Dziale II SIWZ,
2. Ofertą z dnia ……………… roku

- stanowiących integralne części umowy i określających szczegółowy zakres prac będących przedmiotem zamówienia.

* + - 1. Wykonawca, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, jest zobowiązany do konsultacji, współpracy oraz uwzględniania uwag i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
			2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednio wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia personel dysponujący specjalistyczną wiedzą oraz doświadczeniem zawodowym i życiowym, które gwarantują realizację zadania na najwyższym poziomie jakościowym.

**§ 2**

Na podstawie art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zmianami) osób, które realizować będą przedmiot zamówienia w zakresie wykonywania prac pielęgnacyjnych
w drzewostanie oraz nasadzeń na terenach zielonych.

Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy podwykonawca) zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 5 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, a mianowicie:

1. oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, które to oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
2. określenie podmiotu składającego oświadczenie,
3. datę złożenia oświadczenia,
4. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z określeniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy),
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia w/w umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie, jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
6. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w ust. 1 za ostatni okres rozliczeniowy,
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osób wskazanych w ust. 1 do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników.

Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1. W przypadku zmiany tychże osób, Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy podwykonawca) jest zobowiązany
w ciągu 5 dni od zmiany dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa
w ust. 3.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie przestrzegania prawa pracy oraz zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 1, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę), Zamawiający jest uprawniony do zawiadomienia odpowiednich organów Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenie się o przeprowadzenie przez te organy kontroli.

**§ 3**

1. Strony ustalają termin realizacji umowy:
	* 1. prace pielęgnacyjne w drzewostanie oraz wykonanie nasadzeń drzew i krzewów w ilości i parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia **……………………… roku**;
		2. okres pielęgnacji – … lata od daty podpisania protokołów odbioru, sporządzonych odrębnie dla każdego zadania określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołów odbioru, sporządzonych odrębnie dla każdego zadania określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia zaistnieją jakiekolwiek przyczyny niezależne od Wykonawcy, ze względu na które termin zakończenia prac nie może być dotrzymany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich na piśmie Zamawiającego, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności w razie niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub braków, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia wad lub braków, chyba że Strony ustalą inny termin. Wykonawca usunie wady lub braki na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w ustalonym terminie obowiązków wskazanych w ust. 4 lub w § 4 ust. 3 pkt 15 i 16, Zamawiający może zlecić wykonanie tych obowiązków osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia sądu, przy czym Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia należnego osobie trzeciej, która wykonała tę część przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub braków oraz o gotowości do odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych. Usunięcie wad lub braków powinno być stwierdzone w protokole odbioru. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia przy użyciu własnych materiałów, sprzętu, urządzeń i narzędzi (ponosząc we własnym zakresie wszystkie związane z tym koszty i ryzyko), zgodnie z umową (w tym jej integralnymi częściami i załącznikami), zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami prawa, zaleceniami Zamawiającego, jak również do usunięcia wad, które ujawnią się w przedmiocie zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z dokumentami określonymi w § 1 ust. 2 oraz innymi dokumentami wskazanymi w umowie.
3. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:

1) przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji, w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy, Kosztorysu stanowiącego załącznik do opisu przedmiotu zamówienia oraz Harmonogramu dostaw i sadzenia materiału roślinnego wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia, sporządzonego odrębnie dla poszczególnych lokalizacji, z podaniem:

* 1. kolejności dostaw,
	2. terminu sadzenia na poszczególnych lokalizacjach,
	3. orientacyjnej ilości sztuk wysadzanych każdego dnia w poszczególnych lokalizacjach,
	4. terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz łącznej ceny brutto wykonanych zabiegów dla danej jednostki;

2) przedłożenia do wglądu dla Zamawiającego materiału roślinnego w celu akceptacji jego jakości przed rozpoczęciem nasadzeń;

3) zakupu i dostawy materiału roślinnego według parametrów ilościowych i gatunkowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia;

4) przygotowania materiału do nasadzeń i rozpoczęcia nasadzeń nie później niż w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy;

1. dostarczenia materiału roślinnego do poszczególnych lokalizacji własnym transportem oraz do dokonywania nasadzeń sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w pkt 1, zaakceptowanym przez Zamawiającego i z uwzględnieniem jego ewentualnych uwag;
2. zapewnienia i przeprowadzenia następujących czynności przygotowawczych, takich jak m.in.: wykopanie dołów, przygotowanie podłoża, korowanie, pielęgnacja, uporządkowanie terenu, zapewnienie i sfinansowanie dostawy wody niezbędnej do podlewania nasadzeń;
3. wykonania przedmiotu zamówienia starannie, terminowo, zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej oraz poleceniami i wymaganiami Zamawiającego;
4. zabezpieczenia i ochrony przed uszkodzeniem i zniszczeniem znajdującego się na terenie objętym zamówieniem i w bezpośrednim sąsiedztwie uzbrojenia terenu, dróg, urządzeń, elementów małej architektury, roślinności itd. i pozostawienia terenu w stanie nie gorszym niż przed przystąpieniem do prac;
5. usunięcia, a własny koszt i ryzyko, ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. sukcesywnego wywożenia i utylizacji wytworzonych w trakcie prac odpadów, bez pozostawiania ich do dnia następnego;
7. zbierania i transportu odpadów powstałych w wyniku wykonania prac, które będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r, poz. 992, ze zmianami), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454) oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw;
8. w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie nasadzeń, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i przechowywania materiału roślinnego przeznaczonego do nasadzeń (bez dodatkowego wynagrodzenia) do czasu ustania tych warunków. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu prac trwającym dłużej niż 7 dni oraz o terminie planowanego ich wznowienia wraz z podaniem przyczyn ich zawieszenia;
9. pisemnego zgłoszenia, w terminie do 3 dni po wykonaniu prac, gotowości do odbioru prac;
10. sporządzenia dokumentacji fotograficznej wykonanych nasadzeń i przekazania jej Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego prac (na płycie CD lub na innym nośniku elektronicznym);
11. kompleksowej i systematycznej pielęgnacji nasadzeń objętych przedmiotem zamówienia w okresie pielęgnacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w tym uzupełniania lub wymiany roślin, które utraciły żywotność, zostały zniszczone lub są w złej kondycji zdrowotnej, w terminie do 14 dni od dnia protokolarnego stwierdzenia tego faktu lub w uzasadnionych przypadkach w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na pisemne zgłoszenie Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za uzupełnienie lub wymianę roślin;

16) usuwania roślin obumarłych, w złej kondycji zdrowotnej lub zniszczonych w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu stwierdzającego powyższy stan. W protokole Zamawiający wskaże gatunek, ilość i lokalizację roślin obumarłych lub w złej kondycji zdrowotnej. Protokół stanowić będzie wezwanie Wykonawcy do usunięcia roślin. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za usuwanie roślin;

17) udziału przedstawiciela Wykonawcy w kontroli. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy do kontroli, podczas której Zamawiający stwierdził nieprawidłowości lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny, który będzie podstawą do naliczenia kar umownych;

18) przekazania Zamawiającemu zbiorczej pisemnej informacji o ilości i sposobie postępowania z odpadami powstałymi w trakcie wykonywania prac w ramach umowy za okres określony przez Zamawiającego, na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

4. Wykonawca zapewni osobiste wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane w Ofercie z dnia …… 2018 roku.

5. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia, na każde żądanie Zamawiającego,
w spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego. Wykonawca przygotuje na spotkania informacje określone przez Zamawiającego w zawiadomieniu
o uczestnictwie.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. wskazania dokładnych lokalizacji nasadzeń materiału roślinnego bezzwłocznie po podpisaniu umowy;
3. odbioru przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych zadań. W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac i zaproponuje nowy termin.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia na każdym jego etapie.

**§ 6**

1. Wykonawca zapewnia i ustanawia Kierownika prac o uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni w osobie: ............................................................, tel. …………, który będzie sprawował nadzór przez cały okres nad realizacją umowy.
2. Kierownik prac pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1. Zastępca ustanowiony w ten sposób będzie posiadał uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie zawodowe co najmniej takie, jak osoba wskazana w ust. 1.
3. Ustanowienie zastępstwa wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zamiarze zmiany Kierownika prac, ze wskazaniem imienia i nazwiska następcy, uprawnień, wykształcenia
i doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
5. Zmiana Kierownika prac wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana dokonana w sposób określony w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.

**§ 7**

1. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: …………………………………, tel. …………………
2. Osoba wskazana w ust. 1 nie posiada pełnomocnictwa, ani uprawnienia do podejmowania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza określone w umowie wynagrodzenie Wykonawcy i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających technologie prac, jak również decyzji zmieniających w jakikolwiek sposób zakres przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.

**§ 8**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości – …………………………………… zł brutto (słownie: …………………………………...), w tym kwota podatku VAT ………….. zł (słownie: ……………………………………………..).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie poza przypadkami określonymi w umowie i Prawie zamówień publicznych.

3. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki jaki ponosi Wykonawca podczas realizacji umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, w szczególności wynagrodzenie to nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Podstawą wystawienia faktury stanowić będą protokoły odbioru podpisane przez obie Strony, sporządzone odrębnie dla każdego zadania wymienionego w opisie przedmiotu zamówienia. Protokoły odbioru sporządzane będą w formie pisemnej i zawierać będą wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy na usunięcie stwierdzonych wad i braków.

1. Wykonawca wystawi fakturę na: **Powiat Płocki – ………………, nr NIP: 7743227414**, będącego płatnikiem.
2. Zapłata należności nastąpi po dokonaniu stosownych potrąceń zgodnie z właściwymi przepisami, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zapłaty należności w terminie dłuższym niż wskazany w ust. 6, w przypadku braku środków na rachunku bankowym projektu. Wypłata wynagrodzenia będzie uzależniona od otrzymania transzy środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń o wypłatę odsetek z tytułu opóźnienia.

**§ 9**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez Podwykonawcę (działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania), jego przedstawicieli, pracowników czy innych osób i podmiotów, którymi się posługuje, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak za własne czynności. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy realizacji prac jeżeli zostały one zastrzeżone w SIWZ jako konieczne do wykonania osobiście przez Wykonawcę.
2. Zlecenie wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
2. niezatrudnienie przy realizacji przedmiotu zamówienia osób na umowę o pracę (§ 2 ust. 1) w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
3. opóźnienie w przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ponad terminy wyznaczone zgodnie z w/w zapisami;
4. opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu kosztorysu oraz harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
5. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 1;
6. opóźnienie w rozpoczęciu wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie § 4 ust. 3 pkt 4, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
7. za niewykonywanie obowiązku sukcesywnego wywożenia odpadów zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 10 i 11, w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
8. opóźnienie w złożeniu pisemnej informacji, o której mowa w § 4 ust. 3 pkt 18, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
9. przerwanie prowadzonych prac bez zgłoszenia Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 12 i brak kontynuacji prac pomimo wezwania przez Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ponad siódmy dzień;
10. opóźnienie w usunięciu wad lub braków zgodnie z § 3 ust. 4 i § 4 ust. 3 pkt 15 i 16, w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ponad terminy wyznaczone zgodnie z w/w zapisami;
11. ustanowienie zastępstwa Kierownika prac lub zmianę Kierownika prac niezgodnie z zapisami § 6 ust. 2-5, w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy przypadek;
12. brak przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z § 12 ust. 7, lub brak uzupełnienia sumy zabezpieczenia do kwoty określonej w § 12 ust. 2, zgodnie z obowiązkiem w § 12 ust. 8, w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 za każdy przypadek;
13. niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia (w innych przypadkach niż określone w pkt 1)-11) powyżej), w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1;
14. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1.
15. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia i innych należności.
16. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w niżej opisanych przypadkach, choć nie wyłącznie, gdy:
2. zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia,
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez podania uzasadnionych przyczyn i jest w zwłoce co najmniej 7 dni od dnia zawarcia umowy,
4. Wykonawca jest w zwłoce w realizacji przedmiotu zamówienia, a opóźnienie wynosi powyżej 7 dni według harmonogramu realizacji prac, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1,
5. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 7 dni i nie kontynuuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
6. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
7. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zapisami niniejszej umowy (w tym jej integralnymi częściami i załącznikami) oraz innymi dokumentami, jak również w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia.
10. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu zamówienia w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu prac. Po odstąpieniu od umowy, Wykonawca usunie z terenu prac, wszelkie urządzenia, narzędzia, sprzęt, materiały, które były w jego dyspozycji lub przez niego wynajęte. Jeżeli w uzasadnionym czasie od takiego żądania Wykonawca się do niego nie zastosuje, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ponoszenia odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody, usunąć wszelkie takie obiekty stanowiące własność Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu protokołu inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy, potwierdzonej przez osobę, o której mowa w § 7 ust. 1. Zabezpieczenie terenu prac nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadkach odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub określonych w ust. 3.
13. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy, to wszelkie znajdujące się na terenie prac materiały oraz wykonane w ramach przedmiotu zamówienia prace zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przyjmuje i zwrócić je Wykonawcy.
14. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac. Sporządzony kosztorys, po jego potwierdzeniu przez osobę, o której mowa w § 7 ust. 1, i zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury, przy uwzględnieniu wartości kar umownych, jeżeli zostały nałożone, oraz innych kosztów i szkód powstałych w związku z odstąpieniem od umowy.
15. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem lub rozwiązaniem umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie lub rozwiązanie.

**§ 12**

1. Zamawiający, na podstawie art. 147 Prawa zamówień publicznych, wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, co stanowi kwotę **……………… złotych** (słownie: ……………..).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie **…………………………………………………………………………**
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, po konsultacjach z Zamawiającym, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia, jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed terminem wykonania przedmiotu zamówienia. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia ponosi w całości Wykonawca.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia wysokości zabezpieczenia, w przypadku skorzystania z niego przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
9. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę wywiązania się z obowiązku przedłużenia zabezpieczenia lub jego uzupełnienia, wskazanych w ust. 7 i 8, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania na poczet tego zabezpieczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu uzyskania pełnej sumy zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
11. 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną, co zostanie stwierdzone w odpowiednim protokole zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
12. 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
13. Zamawiający jest uprawniony do wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
14. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonaną usługę na czas równy okresowi pielęgnacji nasadzeń.

**§ 13**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
3. wynagrodzenia – w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT oraz w innych przypadkach i na warunkach określonych w niniejszej umowie;
4. terminu realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
5. zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, buntów, niepokoje, strajków (z wyłączeniem wewnętrznego strajku u Wykonawcy),
6. zaistnienia klęski żywiołowej, jak np. huragan, powódź, trzęsienie ziemi, bądź wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia,
7. przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie dostępności przedmiotu zamówienia na ogólnodostępnym rynku, w tym przede wszystkim niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć na etapie realizacji zamówienia, przy zachowaniu należytej staranności,
8. wystąpienia konieczności przeprowadzenia nieprzewidzianych uzgodnień prawnych lub technicznych, wstrzymania prac przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
9. zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy i które wymagają modyfikacji umowy.

**§ 14**

Administrator danych osobowych, w przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, jest zobowiązany do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/UE (Dz. U. UE. L 2016.119.1). W przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, Administrator danych osobowych ma obowiązek zawrzeć z nim umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w w/w przepisach.

**§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, jak również inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla umowy.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją umowy, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 1**

|  |
| --- |
| **OFERTA na:** |
| **Nazwa zamówienia** |  **„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”** |
| **Zamawiający** | **Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku**Adres Zamawiającego**:****ul. Bielska 59** **09-400 Płock** **tel.: 24-267-68-00/ 24-267-68-72** **fax: 24-267-68-79** **e-mail:** **cuw@powiat.plock****.pl** **http://bip.powiat-plock.pl** |
| **Wykonawca** **(nazwa, adres, tel., e-mail)****NIP, REGON** | ……………………………………………………………………………….………………………………………. |
| **Cena wykonania zamówienia brutto /** w zł / |   ………………………………………. |
| **Termin wykonania przedmiotu zamówienia** - na spełnienie kryterium oceny ofert – Rozdział VI SIWZ) | ………………………………….……………… |
| **Doświadczenie kierownika prac o uprawnieniach Inspektora Nadzoru Prac w Terenach Zieleni** - na spełnienie kryterium oceny ofert – Rozdział VI SIWZ) | ………………………… (ilość doświadczeń)  |
| **Termin związania ofertą** | **30 dni** |

**Informacja, o której mowa w Dziale I, Rozdział XIV, pkt 7 SIWZ (*jeżeli dotyczy*):**

**………………………………………………………………………………………………**

............................................................

 ( podpis i pieczęć osoby uprawnionej )

* 1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia, Projektu umowy.
	2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
	3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
	4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
	5. Oświadczam, iż dokumenty dołączone do Formularza Oferty zawarte na stronach od numer \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy
	o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (\*jeżeli dotyczy)
	6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców :

a) …………………………………………………………………………………………...

(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)

* 1. ……………………………………………………………………………………………

(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)

8. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

9. Podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.

Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

Pan/Pani\*……………………………………………………………………………………..

Nr tel. ………………………………., Fax: …………………………………………………

adres e-mail: ………………………………………

10. Niniejszy Formularz Oferty składam/my na \_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

11. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO :

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*)

12. W załączeniu do oferty:

 ………………………..

 ………………………..

13. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą \*)

(Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 ze zm.)

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik Nr 2**

**Zamawiający:** Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

…………………………………….

……………………………………

……………………………………

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”**  oświadczam, co następuje:

**Informacja dotycząca Wykonawcy**:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postepowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………………….., dnia…………………. ………………………………..
 (podpis)

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………..………………………………………………,
w następującym z zakresie:…………………………………………...………………………… (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…………….., dnia……………………… …………………………………
 (podpis)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawda oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………..,dnia…………………….. ………………………………………
 (podpis)

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający:** Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

…………………………………….

……………………………………

……………………………………

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”** oświadczam, co następuje:

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

…………………….., dnia…………………. ………………………………..
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………………...ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę do wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 ustawy Pzp, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………….………………………………………………………………………………………….

…………….., dnia……………………… …………………………………
 (podpis)

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

…………………………………………………………………………………………..….……

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………..,dnia…………………… …………………………………
 (podpis)

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………..,dnia…………………… …………………………………
 (podpis)

Załącznik Nr 4

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem
 o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Płocki.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod.cuw@powiat.plock.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np. **„Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu oraz uzupełnienia nasadzeń na terenie Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie, Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie, jeśli chodzi
o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.