**Dział III Projekt umowy**

**UMOWA Nr**............................................

zawarta w Płocku w dniu …………………………… 2017 roku pomiędzy:

**Powiatem Płockim z siedzibą w Płocku**, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, nr NIP: 7743227414, nr REGON: 611016034,

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Płocku** w osobach:

1. ………………………………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………………………………………..

zwanego dalej **„Zamawiającym”**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Marii Jakubowskiej

a

…………………………………………………………………………………………………...

reprezentowaną/ym przez:

…………………………………………………………………………………………………...

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi **„Stronami”**

w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami), Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. W ramach rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego pn. **„Świadczenie usług ochrony i mienia w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku” Część I**, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia:
2. bezpośredniej ochrony fizycznej budynku i przyległego terenu Starostwa Powiatowego w Płocku przy ul. Bielskiej 59,
3. stałego dozoru sygnałów przesyłowych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych Zamawiającego,

- zwanym dalej również **„przedmiotem zamówienia”**.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z:
2. ofertą z dnia ………………………. 2017 roku,
3. Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

- stanowiących integralne części niniejszej umowy.

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że za czynności Podwykonawcy (działania lub zaniechania), jego przedstawicieli, pracowników czy innych osób i podmiotów, którymi się posługuje, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak za własne czynności.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonywania przedmiotu zamówienia, a w szczególności, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia oraz zobowiązuje się utrzymywać umowę ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej umowy, jak również nie zmniejszać jej zakresu, przy czym Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia. W przypadku, gdy okres trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy od okresu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, przedstawić Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia na okres do końca trwania niniejszej umowy.
3. Przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością.
4. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednio wykwalifikowane osoby oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że osoby, które skieruje do wykonania przedmiotu zamówienia są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666, ze zmianami) osób, które realizować będą przedmiot zamówienia w zakresie ochrony fizycznej.
6. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5.
7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 5, tj.:
8. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 5, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
9. określenie podmiotu składającego oświadczenie,
10. datę złożenia oświadczenia,
11. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia w/w umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zmianami). Informacje takie jak w szczególności data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
13. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
14. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
15. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 5, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 pkt 11. W przypadku zmiany tychże osób, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 dni od zmiany dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 7.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 3**

Umowa zostaje zawarta na czas określony: **od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.**

**§ 4**

1. Do obowiązków Wykonawcy, poza określonymi w Dziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, należy w szczególności:
2. realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony osób i mienia, danych osobowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innych wewnętrznych przepisów obowiązujących Starostwie Powiatowym w Płocku;
3. posiadanie w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, wyrządzone zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim;
4. zapewnienie czasu reakcji grupy interwencyjnej w ciągu do max …… minut od czasu zgłoszenia;
5. zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia personelu wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
6. prowadzenie pełnej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia wymaganej przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w Starostwie Powiatowym w Płocku;
7. wyposażenie personelu w urządzenia pozwalające na utrzymanie łączności między posterunkami stałymi, a posterunkiem obchodowym (patrolem);
8. informowanie Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach mających cechy awarii lub usterki i mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu;
9. natychmiastowe informowanie Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach nadzwyczajnych związanych z bezpieczeństwem chronionego obiektu i osób, które się w nim znajdują, a w przypadku dewastacji lub kradzieży Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć miejsce zdarzenia oraz zawiadomić Zamawiającego i właściwe organy Policji;
10. bieżące raportowanie o stanie realizacji ochrony;
11. natychmiastowe informowanie i udział w kontrolach właściwych, upoważnionych organów Policji w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
12. obowiązkowe informowanie Zamawiającego o zamianie osób pełniących czynności ochrony na poszczególnych posterunkach, z zastrzeżeniem, że:
13. zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego,
14. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki udziału w postępowaniu zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
15. zaakceptowana zmiana osób winna być potwierdzona na piśmie i nie wymaga aneksu do umowy;
16. przedstawienie do wglądu na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym w siedzibie Zamawiającego, dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymaganych osób na umowę o pracę.
17. W razie zaistnienia jakichkolwiek okoliczności powodujących narażenie mienia Zamawiającego na szkodę (straty), Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sporządzenia protokołu ze zdarzenia oraz niezwłocznego zawiadomienia o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
18. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
19. udostępnienie Wykonawcy telefonu, do celów związanych z ochroną;
20. nieodpłatne udostępnienie odpowiednio oświetlonego i ogrzanego pomieszczenia, wyposażonego w apteczkę pierwszej pomocy, stolik, krzesło lub szafkę na odzież z przeznaczeniem na dyżurkę pracownika ochrony.
21. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z udostępnionego na podstawie ust. 3 pkt 1 telefonu do celów niezwiązanych z wykonaniem przedmiotem zamówienia.
22. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tego tytułu.

**§ 5**

1. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia dotyczących Zamawiającego oraz jego klientów.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
3. zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp.;
4. zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do tego, że nie będzie wykorzystywał własnego sprzętu informatycznego na terenie Starostwa Powiatowego w Płocku, bez wiedzy i uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
7. zapewnienia, aby jego pracownicy, a także inne osoby i podmioty, przy udziale których wykonuje przedmiot zamówienia, przestrzegali tych samych reguł poufności, określonych w niniejszej umowie;
8. podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego klientów, o ile w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego;
9. niewprowadzania do budynku Starostwa Powiatowego w Płocku osób trzecich niezwiązanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Postanowienia ust. 1-4 nie będą miały zastosowania do informacji, które zostały:
11. opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
12. ujawnione przez osoby lub podmioty trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
13. ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
14. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień z ust. 1-4, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tego tytułu.

**§ 6**

1. Personel ochrony, wykonujący przedmiot zamówienia, powinien być umundurowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz posiadać widoczne identyfikatory zawierające imię, nazwisko, zdjęcie oraz nazwę Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że personel, przy pomocy którego wykonuje przedmiot zamówienia:
3. został przeszkolony w zakresie przestrzegania przepisów bhp oraz p.poż. i zobowiązuje się do przestrzegania tych wymogów;
4. został przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy i będzie ją świadczył w razie konieczności.

**§ 7**

Zamawiający zastrzega sobie:

1. możliwość zmiany lokalizacji posterunku obchodowego (patrolu);
2. możliwość likwidacji, przeniesienia, zawieszenia i późniejszego wznowienia działalności posterunku, bez zgody Wykonawcy, za uprzednią pisemną informacją skierowaną do Wykonawcy na 2 tygodnie przed dokonaną zmianą w tym zakresie;
3. prawo do nadzoru i kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę;
4. prawo wglądu do dokumentacji prowadzonej w związku z przedmiotem zamówienia i dokonywanie wpisów do książki służby przez osoby upoważnione.

**§ 8**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia … 2017 roku, Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości …………. złotych brutto (słownie: ………………….) za jedną godzinę (60 minut) świadczenia usług ochrony.
2. Strony zgodnie ustalają, iż okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy, a wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i przysługuje z „dołu”.
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby godzin wykonania przedmiotu zamówienia w określonym okresie rozliczeniowym i ceny za jedną godzinę świadczenia usług ochrony, wskazaną w ust. 1.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 - 3, obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktury dopiero po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do określenia w treści wystawionej faktury liczby godzin realizacji przedmiotu zamówienia w zakończonym okresie rozliczeniowym.
6. Wykonawca wystawi fakturę na: Powiat Płocki – Starostwo Powiatowe w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, nr NIP: 7743227414.
7. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie dokonywana w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony nie mogą przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

**§ 9**

1. W przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy protokół, wskazany w ust. 1, na każde jego żądanie.
3. Protokół, sporządzony zgodnie z ust. 1, stanowi podstawę do wykazania podstaw do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego bądź obciążenia Wykonawcy karą umowną.

**§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, gdy:
2. zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia;
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez podania uzasadnionych przyczyn albo przerwał jej realizację na okres dłuższy niż 3 dni i nie kontynuuje jej realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
5. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zapisami niniejszej umowy, w tym w szczególności dopuści do:
6. trzykrotnego naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, skutkującego sporządzeniem protokołu określonego w § 9,
7. nieprzedstawienia Zamawiającemu aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym kontynuacji polisy,
8. utraty koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, o której mowa w § 2 ust. 1,
9. trzykrotnego uchybienia czasowi reakcji grupy interwencyjnej, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, i powinno zawierać uzasadnienie.
11. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może zażądać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną część przedmiotu zamówienia do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

**§ 11**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 3 bądź zaprzestania jego realizacji, w wysokości 1.000,00 (jeden tysiąc) złotych brutto za każdy dzień opóźnienia lub przestoju;
3. naruszenia obowiązków umownych w postaci:
4. odstąpienia (niewykonania) przez Wykonawcę od ustalonych w umowie oraz przepisach prawa obowiązków i procedur postępowania w zakresie ochrony osób i mienia;
5. pozostawienia niezabezpieczonego wejścia lub wjazdu do obiektu będącego przedmiotem ochrony,
6. niewłaściwego ubioru lub wyposażenia personelu ochrony,
7. dopuszczenia do wystąpienia sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia pracowników Zamawiającego lub innych osób znajdujących się w obiekcie będącym przedmiotem ochrony,
8. uchybienia czasowi reakcji grupy interwencyjnej, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3

- w wysokości 300,00 (trzysta) złotych brutto za każde zdarzenie;

1. naruszenia obowiązków umownych w postaci:
2. dopuszczenia do pobrania przez osoby nieupoważnione kluczy do pomieszczeń obiektu będącego przedmiotem ochrony, w tym w szczególności pomieszczeń biurowych i specjalnych,
3. niepowiadomienia Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach (np. kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie mienia) w czasie nie dłuższym niż 30 minut od momentu powzięcia informacji o zaistniałym zdarzeniu,
4. opóźnienia w otwieraniu budynku przez personel ochrony powyżej 5 minut

- w wysokości 100,00 (sto) złotych brutto za każde zdarzenie;

1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 1, w wysokości 20.000,00 (dwadzieścia tysięcy) złotych brutto;
2. opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów (dowodów), o których mowa w § 2 ust. 7 i 8, w wysokości 200,00 (dwieście) złotych brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 13**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy oraz wykonywania obowiązków umownych, w tym w przypadku Zamawiającego również sprawowania nadzoru i kontroli nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, są:
2. ze strony Zamawiającego: .................................................., tel. ........................., fax …………….., e-mail ……………………;
3. ze strony Wykonawcy: ......................................................, tel. ........................., fax ……………., e-mail ………………….…
4. Zmiana o charakterze personalnym osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy. Wystąpienie takiej zmiany wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony na piśmie.

**§ 14**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody spowodowane w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, będące skutkiem zniszczenia lub uszkodzenia mienia, kradzieży lub kradzieży z włamaniem, pożaru, innych zdarzeń, do pełnej wysokości powstałej szkody, w sytuacji gdy szkoda jest skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
3. wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług (VAT).
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania przesyłką poleconą, o zmianach określonych w umowie nazw, adresów, osób, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

**§ 16**

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla przedmiotu zamówienia.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
3. W razie braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

- nr 1 – szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 **Załącznik nr 1 do umowy**

**Przedmiot i zakres zamówienia dla Starostwa Powiatowego w Płocku**

1. Zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, dewastacją, pożarem, zalaniem wodą, przedostaniem się na teren obiektu osób nieupoważnionych oraz innych zdarzeń mających wpływ na stan porządku i bezpieczeństwa w obiekcie.
2. W przypadku zadziałania systemu alarmowego, wysłanie na chroniony obiekt grupy interwencyjnej, która podejmie się czynnego działania niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu mienia, nie później jednak niż w ciągu 5 – 10 minut (w zależności od czasu reakcji podanego w ofercie).
3. Przyjmowanie i wydawanie kluczy od pomieszczeń służbowych przed i po zakończeniu pracy Urzędu.
4. Sprawowanie nadzoru nad chronionym obiektem, mieniem ruchomym, terenem wokół budynku Starostwa, w tym nadzór nad kontenerami i pojemnikami do zbiórki odpadów komunalnych.
5. Natychmiastowe sygnalizowanie o ewentualnej groźbie napadu, podłożenia bomby, pożaru, wypadku, itp. zdarzeń oraz postępowanie zgodnie z wymogami określonymi w instrukcjach.
6. W przypadku zaistnienia niebezpieczeństwa w chronionym obiekcie, powiadamianie władz Starostwa oraz właściwych organów (Policja, Straż Pożarna, itp.).
7. Dokonywanie obchodu chronionego obiektu po godzinach pracy Urzędu, ze zwróceniem szczególnej uwagi czy w pomieszczeniach biurowych jest wyłączone światło, drzwi i okna zamknięto, wyłączono urządzenia elektryczne i zakręcono wodę w łazienkach, a w przypadku stwierdzenia niedopełnienia tych obowiązków przez pracowników, odnotowanie tego faktu w książce służby.
8. Po zakończeniu pracy w chronionym obiekcie:
9. odbieranie od pracowników kluczy od pomieszczeń,
10. sprawdzenie liczby oddanych kluczy i następnie przekazanie ich firmie sprzątającej budynek Starostwa,
11. po zakończeniu prac przez firmę sprzątającą, weryfikacja oddanych kluczy oraz umieszczenie ich w gablocie w portierni i zabezpieczone przed kradzieżą i dostępem osób nieupoważnionych,
12. w przypadku braku zwrotu klucza, przez pracownika lub firmę sprzątającą, odnotowanie faktu w dzienniku służby.
13. Utrzymanie lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w pomieszczeniach Wydziału Komunikacji oraz Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Alarmowym Centrum Odbiorczym z wykorzystaniem linii telefonicznej.
14. Konserwacja lokalnego systemu zainstalowanego w tych pomieszczeniach.
15. Całodobowe odbieranie, przez Alarmowe Centrum Odbiorcze, sygnałów alarmowych i technicznych generowanych przez lokalny system alarmowy.
16. Natychmiastowe przekazywanie informacji o alarmie w obiekcie chronionym na stanowiska kierowania Policji, celem podjęcia interwencji.
17. Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich usterkach, awariach systemów alarmowych oraz awariach urządzeń technicznych powstałych w trakcie pełnienia służby.
18. Zapewnienie całodobowego technicznego nadzoru nad funkcjonowaniem urządzeń systemu transmisji alarmów i wykonywanie ich konserwacji.
19. Powiadamianie Zamawiającego lub upoważnione przez niego osoby o alarmie w obiekcie chronionym.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**