

ZATWIERDZAM:
DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Plockiego
mgr inż. Jarosław Mioduski
CUW.DZP.262.26.2017

Płock, 25.10.2017 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

pn. „Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek
organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.

DZIAŁ I

Instrukcja dla Wykonawcy

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku

Adres Zamawiającego: ul. Bielska 59, 09-400 Płock
tel.: 24-267-68-00, fax: 24-267-68-48
e-mail: starostwo@powiat.plock.pl
http://powiat-plock.pl / http://bip.powiat-plock.pl

Adres do korespondencji:

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego
ul. Bielska 59, 09-400 Płock
tel.: 24-267-68-72, fax: 24-267-68-79
e-mail: cuw@powiat.plock.pl

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą”.

ROZDZIAŁ III

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Pzp Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. **„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”**.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia **ofert częściowych**:

Część I

Zakup paliw dla Starostwa Powiatowego w Płocku, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie, Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku.

Część II

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach, Zespołu Szkół Specjalnych w Goślicach, Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie, Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie.

Część III

Zakup paliw dla Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie i Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie.

Część IV

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie, Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający **dopuszcza** możliwość zatrudnienia podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
10. Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa/zastrzeżenie należy dołączyć do oferty.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku, w podziale na części:

Część I

Zakup paliw dla Starostwa Powiatowego w Płocku, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie, Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku.

Część II

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach, Zespołu Szkół Specjalnych w Goślicach, Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie, Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie.

Część III

Zakup paliw dla Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie i Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie.

Część IV

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie, Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie.

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

Kod główny: 09.10.00.00-0 Paliwa

09.13.21.00-4- Benzyna bezołowiowa

91.13.30.00-0- Skroplony gaz ropopochodny LPG

09.13.41.00-8- Olej napędowy

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Dział II**.

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: zamówienie będzie realizowane: **od dnia 01.01.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku.**

ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający **warunki**, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, zgodnie z wymogami określonymi ustawą z dnia 10.04.1997 roku Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) -dotyczy każdej części zamówienia.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:
 - warunek określony w pkt 1.1) musi spełniać każdy z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w **pkt 3**, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w **Rozdziale VI pkt 1**.

ROZDZIAŁ VII

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia**.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pkt. 1,2,4 Pzp Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948, 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt. 1,2,4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że pojęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracy z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 2 do SIWZ** oraz
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia- w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, zgodnie z wymogami określonymi ustawą z dnia 10.04.1997 roku Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm).

- 3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

Świadectwo jakości paliw ciekłych- sprzedawane przez Wykonawcę paliwo (ON, Pb95), które musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1680), a także norm: PN:EN 228 i PN:EN 590 oraz w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 14.04.2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego LPG (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 540), a także normy: PN-EN 589 w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymagającym określonym przez Zamawiającego.

Świadectwo jakości paliw ciekłych powinno dotyczyć części postępowania, na którą Wykonawca składa ofertę.

4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1 SIWZ.

6. Oferta wspólna:

- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
- 2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
- a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.
- b) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 2) oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania o świadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców **osobno**.
7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności

lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

8. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa w Rozdz. VIII pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Inne dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy wraz z załącznikiem cenowym- **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) Pełnomocnictwo */oryginał/* osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
- 3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi,
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego- **Załącznik nr 5 do SIWZ** (jeżeli dotyczy),
- 5) **Wydruk ze strony internetowej**- dokument potwierdzający cenę jednostkową obowiązującą na stacji z dnia 30.10.2017 roku (niezbędne w celu ustalenia kryterium ceny) lub inny dokument potwierdzający cenę jednostkową z dnia 30.10.2017 roku- dotyczy każdej części zamówienia.

10. Forma dokumentów

- 1) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składane jest w oryginale.
- 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia składane jest w oryginale.
- 4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP składane są w oryginale.
- 5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia składane są w oryginale, dokumenty inne niż oświadczenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (Zamawiający prosi o przekazywanie zapytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień) na adres: **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, 09-400 Płock, ul. Bielska 59, cuw@powiat.plock.pl**.
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.
3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.powiat-plock.pl.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej www.powiat-plock.pl.
10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w zakresie spraw formalnych - Pani Renata Gawlik – tel. 24 267 67 23.

ROZDZIAŁ X

WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza Ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część zamówienia. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na jedną część zamówienia, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, poczynwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na:

„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.

Nie otwierać przed dniem 06.11.2017 r. godz. 10:30

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
10. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 10.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.)” i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

ROZDZIAŁ XIII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, IV piętro, pokój 405, do dnia 06.11.2017 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **06.11.2017 r.** o godz. **10.30** w siedzibie Zamawiającego, II piętro, pok. 203.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi w formularzu cenowym ceny jednostkowe brutto obowiązujące na stacji paliw w dniu 30.10.2017 roku oraz wartości brutto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych. Wartość brutto oraz wysokość upustu przeniesie do Formularza ofertowego.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji, należne podatki. Podwyższone opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy.
3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
4. Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w **Dziale II-III** niniejszej SIWZ.
6. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Dla danej części zamówienia wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).
8. Rozliczenia między zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

ROZDZIAŁ XV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena brutto – 50% = 50 pkt

Upust (rabat) od ceny – 50 % = 50 pkt

1) **Kryterium "Cena"** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_0} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - cena brutto oferty najtańszej
 C_0 - cena brutto oferty ocenianej

2) **Kryterium „Upust”** będzie rozpatrywane na podstawie udzielonego upustu (rabatu) przez Wykonawcę od ceny dziennej sprzedaży brutto za 1 litr paliwa (benzyna bezołowiowa PB 95, olej napędowy ON, gaz ropopochodny LPG) wyrażony w procentach, który będzie udzielany każdorazowo przy zakupie.

$$U = \frac{U_0}{U_{\max}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie: U_0 - upust zaproponowany w ofercie badanej
 $U_{\max}$ - najwyższy zaproponowany upust

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium obliczonych wg. wzoru:

$$P = C + U$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
U- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Upust”

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **Dział III**.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach w niej przewidzianych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XVII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w takie roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym czasie zamierza powierzyć realizację robót.

ROZDZIAŁ XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ

Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne dla stron postanowienia umowy zostały określone w Dziale III- projekt umowy.

ROZDZIAŁ XXI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXII ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy wraz z załącznikiem cenowym.

Załącznik nr 2- Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5- Zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY

Część I Zakup paliw dla Starostwa Powiatowego w Płocku, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie, Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku.	
Nazwa zamówienia	„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.
Zamawiający	Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, tel.: 24-267-68-00/ 24-267-68-72 fax: 24-267-68-79, e-mail: cuw@powiat.plock.pl http://bip.powiat-plock.pl
Wykonawca (nazwa, adres, e-mail, nr tel., fax)	
Termin realizacji zamówienia	od 01.01. 2018 roku do 31.12.2018 roku
Wartość brutto oferty (wartość brutto oferty przeniesiona z formularza cenowego z kolumny 5)	 zł
Upust (rabat) %	%
Termin związania ofertą	30 dni

Informacja, o której mowa w Dziale I, Rozdział III, pkt. 13 SIWZ (jeżeli dotyczy):

.....

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
 (miejscowość, data)

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia-Dział II SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonym w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Dział III Projekt umowy.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:
 - a)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
 - b)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
7. Oświadczam, iż dokumenty dołączone do Formularza Ofertowego zawarte na stronach od numer ____ do ____ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*jeżeli dotyczy).
8. Na komplet załączników do oferty przedkładamy poniższe dokumenty (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

9. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

10. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *

*) niepotrzebne skreślić

(zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 ze zm.))

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik do formularza ofertowego

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ I

„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”

L.p.	Rodzaj paliwa	Ilość (w litrach)	Cena jednostkowa z dnia 30.10.2017 roku (brutto)*	Wartość brutto (3x4)
1.	2.	3.	4.	5.
1	Benzyna bezołowiowa PB95	14 540		
2	Olej napędowy ON	9 300		
Razem:				 zł

* Cena jednostkowa powinna być zgodna z ceną ogłoszoną tego dnia na stacji, obowiązującą klientów, którzy nie są obsługiwani na podstawie umowy długoterminowej.

** Zaoferowany rabat (%) będzie stały w okresie obowiązywania umowy i winien być uwzględniany na każdej fakturze dotyczącej przedmiotu zawartej umowy.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY

Część II	
Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach, Zespołu Szkół Specjalnych w Goślicach, Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie, Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie.	
Nazwa zamówienia	„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.
Zamawiający	Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock tel.: 24-267-68-00/ 24-267-68-72 fax: 24-267-68-79, e-mail: cuw@powiat.plock.pl http://bip.powiat-plock.pl
Wykonawca (nazwa, adres, e-mail, nr tel., fax)	
Termin realizacji zamówienia	od 01.01. 2018 roku do 31.12.2018 roku
Wartość brutto oferty (wartość brutto oferty przeniesiona z formularza cenowego z kolumny 5)	 zł
Upust (rabat) %	%
Termin związania ofertą	30 dni

Informacja, o której mowa w Dziale I, Rozdział III, pkt. 13 SIWZ (jeżeli dotyczy):

.....

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
 (miejscowość, data)

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia-Dział II SIWZ.
 2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonym w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Dział III Projekt umowy.
 5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
 6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:
 - a)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
 - b)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
 7. Oświadczam, iż dokumenty dołączone do Formularza Ofertowego zawarte na stronach od numer ____ do ____ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*jeżeli dotyczy).
 8. Na komplet załączników do oferty przedkładamy poniższe dokumenty (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 9. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr
 10. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *
- *) niepotrzebne skreślić
(zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 ze zm.)
- Art. 105. [Mały przedsiębiorca]**
Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
- Art. 106. [Średni przedsiębiorca]**
Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik do formularza ofertowego

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ II

„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”

L.p.	Rodzaj paliwa	Ilość (w litrach)	Cena jednostkowa z dnia 30.10.2017 roku (brutto)*	Wartość brutto (3x4)
1.	2.	3.	4.	5.
1	Benzyna bezołowiowa PB95	3 960		
2	Olej napędowy ON	23 720		
				Razem: zł

* Cena jednostkowa powinna być zgodna z ceną ogłoszoną tego dnia na stacji, obowiązującą klientów, którzy nie są obsługiwani na podstawie umowy długoterminowej.

** Zaoferowany rabat (%) będzie stały w okresie obowiązywania umowy i winien być uwzględniany na każdej fakturze dotyczącej przedmiotu zawartej umowy.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY

Część III Zakup paliw dla Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie i Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie.	
Nazwa zamówienia	„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.
Zamawiający	Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock tel.: 24-267-68-00/ 24-267-68-72 fax: 24-267-68-79, e-mail: cuw@powiat.plock.pl http://bip.powiat-plock.pl
Wykonawca (nazwa, adres, e-mail, nr tel., fax)	
Termin realizacji zamówienia	od 01.01. 2018 roku do 31.12.2018 roku
Wartość brutto oferty (wartość brutto oferty przeniesiona z formularza cenowego z kolumny 5)	 zł
Upust (rabat) %	 %
Termin związania ofertą	30 dni

Informacja, o której mowa w Dziale I, Rozdział III, pkt. 13 SIWZ (jeżeli dotyczy):

.....

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
 (miejscowość, data)

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia-Dział II SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonym w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Dział III Projekt umowy.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:
 - a)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
 - b)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
7. Oświadczam, iż dokumenty dołączone do Formularza Ofertowego zawarte na stronach od numer ____ do ____ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*jeżeli dotyczy).
8. Na komplet załączników do oferty przedkładamy poniższe dokumenty (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

9. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

10. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *

*) niepotrzebne skreślić

(zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 ze zm.)

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik do formularza ofertowego

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ III

„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”

L.p.	Rodzaj paliwa	Ilość (w litrach)	Cena jednostkowa z dnia 30.10.2017 roku (brutto)*	Wartość brutto (3x4)
1.	2.	3.	4.	7.
1	Benzyna bezołowiowa PB95	3 400		
2	Olej napędowy ON	5 200		
3.	Gaz skroplony LPG	1 000		
				Razem: zł

* Cena jednostkowa powinna być zgodna z ceną ogłoszoną tego dnia na stacji, obowiązującą klientów, którzy nie są obsługiwani na podstawie umowy długoterminowej.

** Zaoferowany rabat (%) będzie stały w okresie obowiązywania umowy i winien być uwzględniany na każdej fakturze dotyczącej przedmiotu zawartej umowy.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTOWY**Część IV**

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie, Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie.

Nazwa zamówienia	„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”.
Zamawiający	Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock tel.: 24-267-68-00/ 24-267-68-72 fax: 24-267-68-79, e-mail: cuw@powiat.plock.pl http://bip.powiat-plock.pl
Wykonawca (nazwa, adres, e-mail, nr tel., fax)	
Termin realizacji zamówienia	od 01.01. 2018 roku do 31.12.2018 roku
Wartość brutto oferty (łącznie wartość brutto oferty przeniesiona z formularza cenowego z kolumny 5)	 zł
Upust (rabat) %	%
Termin związania ofertą	30 dni

Informacja, o której mowa w Dziale I, Rozdział III, pkt. 13 SIWZ (jeżeli dotyczy):

.....

.....
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
 (miejscowość, data)

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia-Dział II SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonym w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Dział III Projekt umowy.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:
 - a)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
 - b)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
7. Oświadczam, iż dokumenty dołączone do Formularza Ofertowego zawarte na stronach od numer ____ do ____ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*jeżeli dotyczy).
8. Na komplet załączników do oferty przedkładamy poniższe dokumenty (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

9. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

10. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *

*) niepotrzebne skreślić

(zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 ze zm.))

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik do formularza ofertowego

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ IV

„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku”

L.p.	Rodzaj paliwa	Ilość (w litrach)	Cena jednostkowa z dnia 30.10.2017 roku (brutto)*	Wartość brutto (3x4)
1.	2.	3.	4.	7.
1	Benzyna bezołowiowa PB95	1 905		
2	Olej napędowy ON	8 420		
				Razem: zł

* Cena jednostkowa powinna być zgodna z ceną ogłoszoną tego dnia na stacji, obowiązującą klientów, którzy nie są obsługiwani na podstawie umowy długoterminowej.

** Zaoferowany rabat (%) będzie stały w okresie obowiązywania umowy i winien być uwzględniany na każdej fakturze dotyczącej przedmiotu zawartej umowy.

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego Przedstawiciela

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 2

Zamawiający: Powiat Płocki
reprezentowany przez Zarząd Powiatu
w Płocku

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo
zamówień publicznych dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku” Część....., oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia.....

.....
(podpis)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., W

następującym zakresie:.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia.....

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....

.....
(podpis)

Załącznik nr 3
Zamawiający: Powiat Płocki
reprezentowany przez Zarząd Powiatu
w Płocku

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku, Część.....”, oświadczam, co następuje:

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

....., dnia

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę do wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 ustawy Pzp, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....

....., dnia

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby
powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
(podpis)

Załącznik nr 4
Zamawiający: Powiat Płocki
reprezentowany przez Zarząd
Powiatu w Płocku

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy
kapitałowej w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.**

Nazwa Wykonawcy.....
Adres Wykonawcy.....
Numer tel./Fax.....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na: „**Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku**”,
Część.....

Oświadczam, iż przynależę/nie przynależę* do grupy kapitałowej.

.....dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

*Niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Oświadczam w imieniu

/nazwa Podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega/

iz oddaję do dyspozycji wykonawcy

/nazwa i adres wykonawcy/

niezbędne zasoby

/zakres zasobów, które zostaną udostępnione wykonawcy, np. zdolność techniczna lub zawodowa/

na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Zakup paliw dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostek organizacyjnych powiatu płockiego w 2018 roku” Część.....**,
oświadczam, iż:

a) udostępniam wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) **zrealizuję** usługę w zakresie, w jakim wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

data:

.....

(podpis)

Dział II- Opis przedmiotu zamówienia - Część I-IV

1. Zamawiający przewiduje sukcesywny zakup paliw dla:

Części I

Zakup paliw dla Starostwa Powiatowego w Płocku, Powiatowego Urzędu Pracy w Płocku, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie, Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku:

do 9 300 litrów oleju napędowego ON;

do 14 540 litrów benzyny bezołowiowej Pb 95

Części II

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach, Zespołu Szkół Specjalnych w Goślicach, Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie, Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej „Nad Jarem” w Nowym Miszewie:

do 23 720 litrów oleju napędowego ON;

do 3 960 litrów benzyny bezołowiowej Pb 95

Części III

Zakup paliw dla Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie i Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie:

do 5 200 litrów oleju napędowego ON;

do 3 400 litrów benzyny bezołowiowej Pb 95

do 1 000 litrów gazu skroplonego LPG

Części IV

Zakup paliw dla Domu Pomocy Społecznej im. Jacka Kuronia w Wyszogrodzie, Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie, Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie:

do 8 420 litrów oleju napędowego ON;

do 1 905 litrów benzyny bezołowiowej Pb 95

2. Podane ilości paliwa są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy, w związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo i możliwość zakupu paliwa w ilości stosownie do potrzeb.
3. Odbiór paliwa będzie dokonywany przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy w każdy dzień, także w niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy).
4. Paliwa odbierane będą przez pracowników Zamawiającego w systemie bezgotówkowym ze stacji paliw Wykonawcy do pojazdów służbowych i urządzeń (zestawienie pojazdów i urządzeń stanowi załącznik nr 1 do umowy).
5. Tankowanie paliw odbywać się będzie przez przepływomierz do zbiorników pojazdów służbowych Zamawiającego lub do kanistrów w przypadku urządzeń Zamawiającego.
6. Sprzedawane przez Wykonawcę paliwo tj. **ON, Pb95** musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań

jakościowych dla **paliw ciekłych** (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680) oraz norm: PN:EN 228 i PN:EN 590.

7. Sprzedawane przez Wykonawcę paliwo **tj. LPG** musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 14.04.2016 roku w sprawie wymagań jakościowych dla **gazu skroplonego LPG** (Dz. U. z 2016 r. poz. 540) oraz normy PN:EN 589-**dotyczy Części III.**
8. Wykonawca musi posiadać **stacje paliw** spełniające wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21.11.2005 roku w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1853 ze zm.).
9. Zakupiona mniejsza ilość paliwa w czasie obowiązywania umowy nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do zapłaty za niewykorzystaną przez Zamawiającego jego ilość.
10. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie faktycznie nabytego i odebranego paliwa przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega możliwość ewentualnej zmiany marki i numeru rejestracyjnego pojazdu lub dopuszczenie do tankowania nowego pojazdu lub urządzenia. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie o tym fakcie w formie pisemnej.
12. Zamawiający będzie dokonywał zakupu paliw:
 - a) Dla części I- **na terenie miasta Płocka,**
 - b) Dla części II-IV- w odległości **do 20 km** od siedziby wyżej wymienionych w pkt 1 jednostek.
13. Wykonawca przedstawi wykaz swoich stacji:
 - a) Dla części I- **na terenie miasta Płocka,**
 - b) Dla części II-IV- w odległości **do 20 km** od siedziby wyżej wymienionych w pkt 1 jednostek organizacyjnych powiatu płockiego.
14. Wykonawca musi dysponować minimum 1 stacją paliw czynną całodobowo i przez wszystkie dni tygodnia, oddaloną od poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu płockiego o liczbę km wskazaną w pkt. 13.
15. Jeżeli stacje paliw Wykonawcy nie będą czynne w dni ustawowo wolne od pracy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy czasowego otwarcia stacji paliw w godzinach uzgodnionych między Stronami.
16. Wykonawca zapewni możliwość tankowania pojazdów Zamawiającego na każdej ze swoich stacji. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, który będzie posiadał więcej niż jedną stację paliw oferującą do sprzedaży ww. rodzaje paliw Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru stacji paliw, usytuowanej najbliżej siedziby Zamawiającego.
17. Zamawiający wymaga wystawienia przez Wykonawcę bezpłatnych, paliwowych kart elektronicznych zapewniających bezgotówkowy zakup paliw oddzielnie dla każdej jednostki. Karty powinny być przypisane osobno dla numeru rejestracyjnego każdego pojazdu oraz osobno dla pozostałych urządzeń, przy czym dla urządzeń Zamawiający wymaga wydania jednej karty. Wszystkie karty winny być zabezpieczone kodem identyfikacyjnym PIN oraz być aktywne od dnia 01.01.2018 roku.
18. Karty powinny być dostarczone do Zamawiającego w terminie do dnia 31.12.2017 roku.

19. Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia ogólnych warunków sprzedaży i używania paliwowych kart elektronicznych (sprzedaży bezgotówkowej) Wykonawcy, po uprzednim zaakceptowaniu warunków sprzedaży (tj. przed podpisaniem umowy) przez Zamawiającego.
20. Zamawiający dopuszcza możliwość (w dniu podpisania umowy) do przekazania Zamawiającemu druku wniosku/zamówienia na wydanie bezpłatnych kart.
21. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o konieczności blokady kart z tytułu wyczerpania wartości zamówienia.
22. Zamawiający dopuszcza czasowe wyłączenie danej stacji. Jednak w takim przypadku Wykonawca winien wskazać inną stację położoną najbliżej wyłączonej stacji, która musi spełniać wymogi Zamawiającego dotyczące odległości od poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu plockiego oraz Starostwa Powiatowego w Płocku.
23. Każdorazowy zakup paliwa będzie dokonywany wg cen obowiązujących na stacji paliw w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem stałego upustu (rabatu) podanego przez Wykonawcę. Objęta niniejszym zamówieniem sprzedaż paliw będzie realizowana w drodze indywidualnych zakupów przez Zamawiającego na stacjach wskazanych przez Wykonawcę.
24. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą fakturami wystawianymi oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej powiatu plockiego i oddzielnie dla Starostwa Powiatowego w Płocku, jeden raz w okresie rozliczeniowym (m-c kalendarzowy).
25. Każdorazowo do faktury Wykonawca załączy dokładną ewidencję (lub inny dokument opracowany przez Wykonawcę), w której zawarte zostaną informacje o wszystkich tankowaniach ze wskazaniem (rozbiciem) na rodzaje paliw dla każdego pojazdu służbowego oraz urządzenia Zamawiającego z podaniem dat tankowania oraz obowiązujących w tych dniach cen paliw pomniejszonych o upust (rabat), lub w przypadku braku informacji o obowiązujących w dniach tankowania cenach paliw- wydruk ze strony internetowej potwierdzający cenę jednostkową obowiązującą u Wykonawcy w datach tankowania.