

*-projekt-*

Płock, 02.10.2017 r.



**„Program współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na 2018 rok”**

*Opracował:*

*Wydział Rozwoju Gospodarczego i Promocji*

*Płock 2017 rok*

## **I. WSTĘP**

Organizacje pozarządowe w swoim gronie skupiają najbardziej aktywnych obywateli. Podejmują one działania na rzecz społeczności lokalnej stając się ważnym ogniwem wspólnoty samorządowej, jakim jest powiat. Program określa zasady partnerskiej współpracy pomiędzy Powiatem Płockim a organizacjami pozarządowymi i ma za zadanie wypracowanie skutecznej realizacji wspólnego długofalowego celu, jakim jest rozwój powiatu oraz zwiększanie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

Program współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wyraża wolę władz samorządowych do budowania dialogu obywatelskiego oraz tworzenia warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom powiatu.

Podstawę prawną budowy Programu stanowi art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.), który nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Art. 3 ust. 2 i 3 ustawy określają jakie organizacje pozarządowe i podmioty mogą prowadzić działalność pożytku publicznego, a tym samym podejmować współpracę z Powiatem w sferze zadań publicznych. Program jest ofertą otwartą dla wszystkich organizacji oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie powiatu.

Współpraca Powiatu z Organizacjami stanowi ważny element w demokratyzacji społeczeństwa lokalnego, łączy społeczność lokalną z organizacjami pozarządowymi, których celem jest kształtowanie świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za wspólnotę, jaką jest Powiat Płocki.

Program współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Współpraca Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie służy umacnianiu uprawnień mieszkańców powiatu w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz

powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy. Program Współpracy nie musi być adekwatnie powiązany z budżetem powiatu, ale środki finansowe na powierzenie wykonania zadań publicznych organizacjom pozarządowym muszą mieć pokrycie w budżecie.

**Ilekróć w Programie jest mowa o:**

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.);
- 2) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”;
- 3) **Zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania określone w rozdz. IV Programu;
- 4) **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy, które działają na terenie Powiatu i których cele statutowe obejmują zadania pożytku publicznego określone rozdz. IV Programu;
- 5) **Starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Płocku;
- 6) **Powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Płocki;
- 7) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Płockiego;
- 8) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Płockiego.

## **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

Celem głównym jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez kształtowanie demokracji ładu społecznego i budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami, efektywne wykorzystywanie potencjału społecznej aktywności Organizacji w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Powiatu, a także umacnianie lokalnych działań na rzecz społeczności.

Szczegółowe cele Programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności Organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości Organizacji,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja Organizacji realizujących zadania publiczne,
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań Powiatu.

### III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z Organizacjami opiera się na 5 zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd powiatowy stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu Organizacjom realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Powiat powierza Organizacjom realizację zadań publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) **suwerenności stron** – Powiat respektuje odrębność Organizacji, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd Powiatu oczekuje od Organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia składanych propozycji.
- 3) **partnerstwa** – Powiat traktuje Organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz

realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od Organizacji aktywnego udziału w spotkaniach oraz wydarzeniach organizowanych przez Powiat.

- 4) **efektywności i uczciwej konkurencji** – Powiat przy zlecaniu Organizacjom zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Powiat oczekuje od Organizacji współpracujących rzetelnej realizacji zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych.
- 5) **jawności** – władze samorządowe udostępniają wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć Organizacje. Zasada jawności obliguje również Organizacje do udostępniania Powiatowi danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz ich sytuacji finansowej.

#### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

W Powiecie Płockim w 2018 roku zadania realizowane przy udziale Organizacji będą obejmować następujące sfery zadań publicznych (zgodnie z art. 4 ust. 1 Ustawy):

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) nieodpłatnej pomocy prawnej,
- 3) promocji i ochrony zdrowia,
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- 6) edukacji, oświaty i wychowania,
- 7) kultury, ochrony dóbr dziedzictwa narodowego,
- 8) kultury fizycznej i turystyki,
- 9) ochrony środowiska i przyrody,
- 10) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 11) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 12) promocji powiatu,

- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32 a.

## **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Współpraca w ramach Programu z Organizacjami prowadzącymi działalność statutową na terenie Powiatu realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecania Organizacjom zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - c) wspierania zadań publicznych w obszarze „Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach regrantingu”;
- 2) finansowania i realizacji umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz o realizowanych zadaniach, w szczególności poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat, jak i przez Organizacje,
  - b) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywanie współpracy i koordynacja podejmowanych działań;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu, powołania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, o ile zajdzie taka potrzeba, w celu:

- a) przygotowywania projektów uchwał Rady w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
  - b) przygotowywania opinii w sprawach dotyczących stosowania Ustawy,
  - c) wyrażania opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
  - d) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu Współpracy;
- 5) zawieranie umów o partnerstwie, porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym, np. z uniwersytetami trzeciego wieku, czy stowarzyszeniami sołtysów;
  - 6) pomocy i współdziałania z Organizacjami w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Unii Europejskiej, umożliwienia bezpłatnego korzystania z pomieszczeń Starostwa na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie;
  - 7) sprawowania patronatu Starosty nad przedsięwzięciami realizowanymi przez Organizacje oraz pomoc w ich realizacji.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Do zadań priorytetowych, które mogą być zlecane Organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie należy zaliczyć:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie:
  - a) organizowania i prowadzenia warsztatów i grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych aktywizujących te osoby,
  - b) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
- 2) ochronę i promocję zdrowia, w zakresie:
  - a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie Powiatu,
  - b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych,
  - c) wspieranie organizacji i promocja bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym;
- 3) kulturę, ochronę dóbr kultury oraz ochronę dziedzictwa narodowego w zakresie:

- a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, które są przedsięwzięciem podtrzymującym tradycję narodową, ludową, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości ojczystej, obywatelskiej i kulturowej,
  - b) organizowania warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu,
  - c) organizowania na terenie Powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość kraju oraz obchodów rocznic i świąt państwowych związanych z historią kraju i historią Powiatu,
  - d) podnoszenia świadomości regionalnej,
  - e) promocji twórczości kulturalnej regionu;
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki w zakresie:
- a) promowania zdrowego stylu życia,
  - b) upowszechniania sportu jako elementu zwalczania patologii społecznej,
  - c) promocji powiatu plockiego, integracji środowiskowej;
- 5) pomoc społeczną w zakresie:
- a) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży,
  - b) budowania lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: szkolenie, zajęcia edukacyjne w szkołach dla uczniów, nauczycieli i rodziców;
- 6) przeciwdziałanie bezrobociu i aktywizację lokalnego rynku pracy w zakresie:
- a) wsparcia realizacji usług na rynku pracy,
  - b) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

- 1) Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
- 2) Termin realizacji poszczególnych zadań Powiat określi w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań na rok 2018.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**



Współpraca Powiatu z Organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert według następujących zasad:
  - a) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
  - b) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
  - c) konkurs ofert ogłasza się:
    - w Biuletynie Informacji Publicznej - BIP,
    - na stronie internetowej Starostwa,
    - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku;
  - d) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej Organizacji działających wspólnie, o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 Ustawy;
- 2) zlecenie, na wniosek Organizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19 a Ustawy;
- 3) współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w rozdz. V pkt 3-7 niniejszego Programu.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu na 2018 rok w formie uchwały budżetowej powiatu.

## **X. OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Monitoring realizacji Programu prowadzony jest według następujących wskaźników ewaluacji:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba Organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba Organizacji,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy, w tym liczba Organizacji,

- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od Organizacji,
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego Organizacji w realizację zadań publicznych,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez Organizację,
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez Organizację,
- 10) liczba projektów wspólnych przedsięwzięć realizowanych przez Powiat z Organizacjami.

## **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

- 1) Projekt Programu opracowano przy współudziale organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Płockiego.
- 2) Konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, szczegółowo określone Uchwałą Nr 266/XXVII/2017 Rady Powiatu w Płocku z dnia 20 września 2017 r. oraz Uchwałą Nr..... Zarządu Powiatu w Płocku z dnia....., prowadzono w miesiącu październiku 2017 roku poprzez:
  - a) umieszczenie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Płocku oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego
  - b) przekazanie projektu Programu do konsultacji ciałom doradczym i konsultacyjnym.
- 3) Uwagi do projektu Programu wnoszone były przy pomocy Formularza konsultacyjnego (załącznik do Programu) drogą elektroniczną lub bezpośrednio w Wydziale Rozwoju Gospodarczego i Promocji.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

- 1) Zarząd Powiatu w Płocku powołuje Komisję Konkursową celem wyboru ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Płockiego.
- 2) Do członków Komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23) dotyczące wyłączenia pracownika celem zapobiegania konfliktów interesów.
- 3) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
- 4) Posiedzenie, na którym dokonuje się oceny formalnej i merytorycznej ofert jest posiedzeniem bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący Komisji Konkursowej. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
- 5) W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
- 6) Po rozpatrzeniu ofert Komisja uwzględnia między innymi:
  - a) zakres finansowy zadania: koszt realizacji planowanego zadania, stosunek ponoszonych nakładów finansowych do zamierzonych efektów i celów, inne źródła finansowania, wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,
  - b) zakres merytoryczny zadania: atrakcyjność zadania, walory edukacyjne, udział dzieci i młodzieży w przedsięwzięciu, celowość zadania oraz nowatorstwo projektu,
  - c) cykliczność przedsięwzięcia.
- 7) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
- 8) Wybór wyłonionych przez Komisję ofert i wysokość przyznanych dotacji przedkłada się do akceptacji Zarządowi Powiatu w Płocku w formie uchwały.
- 9) Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Płocku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Starosta w terminie do 30 kwietnia 2019 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2018.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Starostwa.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Powiat.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.
6. Program jest realizowany przez merytoryczne wydziały Starostwa Powiatowego w Płocku oraz jednostki organizacyjne Powiatu.
7. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiat

## FORMULARZ KONSULTACJI

### Projektu „Program współpracy Powiatu Płockiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”

(o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

**Termin konsultacji: 5 – 12 października 2017 r.**

#### 1. Dane organizacji pozarządowej/ podmiotu:

|                                         |  |
|-----------------------------------------|--|
| <b>Nazwa organizacji /<br/>podmiotu</b> |  |
| <b>Adres siedziby</b>                   |  |
| <b>Telefon i adres e-mail</b>           |  |

#### 1. Uwagi do projektu uchwały:

| <b>Lp.</b> | <b>Część dokumentu,<br/>którego dotyczy<br/>uwaga<br/>(rozdział, ustęp,<br/>punkt)</b> | <b>Treść proponowanej uwagi</b> | <b>Uzasadnienie</b> |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
|            |                                                                                        |                                 |                     |
|            |                                                                                        |                                 |                     |
|            |                                                                                        |                                 |                     |

---

data, imię i nazwisko

osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji

