

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO

Znak sprawy CUW.DZP.261.3.2016

Płock, dnia 19.09.2016 r.

ZAMAWIAJĄCY Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku zaprasza do składania ofert w przetargu pisemnym na realizację zamówienia pn:

„Opracowanie i przeprowadzenie czterech konkursów architektonicznych w ramach projektu pn. ”Ochrona bioróżnorodności oraz ograniczenie negatywnego oddziaływania ruchu turystycznego na obszary cenne przyrodniczo i promowanie lokalnych walorów przyrodniczych na terenie powiatu płockiego” współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej V Gospodarka przyjazna środowisku Działania 5.4 Ochrona bioróżnorodności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020”.

Celem Konkursów jest przeprowadzenie szerokiej konfrontacji twórczych prac projektowych oraz uzyskanie najlepszej pod względem funkcjonalno-przestrzennym koncepcji urbanistyczno-architektonicznych zagospodarowania terenów objętych Konkursami. Przedstawione koncepcje powinny przewidywać rozwiązania przyszłościowe oraz realne do wykonania.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

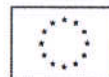
- 1) Przedmiot zamówienia dotyczy świadczenia usługi polegającej na opracowaniu i przeprowadzeniu czterech konkursów architektonicznych w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.), dla zadań :
 - a) Utworzenie miejsca wypoczynku i rekreacji na jeziorze Łackim Dużym.
 - b) Założenie mini ogrodów botanicznych przy placówkach oświatowych na terenie powiatu płockiego. (3 mini ogrody).
 - c) Zaprojektowanie i organizacja stałych wystaw ekologicznych w powiecie płockim. (2 wystawy)
 - d) Modernizacja istniejącego schroniska dla dzikich zwierząt w Miszewie Murowanym.

Powyższe zadania realizowane są w ramach projektu:
pn.”Ochrona bioróżnorodności oraz ograniczenie negatywnego oddziaływania ruchu turystycznego na obszary cenne przyrodniczo i promowanie lokalnych walorów przyrodniczych na terenie powiatu płockiego” współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej V Gospodarka przyjazna środowisku Działania 5.4 Ochrona bioróżnorodności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020”.

Szczegółowy opis zadań zawarty w **Załączniku Nr 2.**

- 2) Przedmiot zamówienia w szczególności dotyczy:
 - a) przeprowadzenie konkursów architektonicznych na realizację poszczególnych zadań opisanych w **Załączniku nr 2.**
 - b) udzielenie odpowiedzi na pytania w zakresie przeprowadzenia konkursów architektonicznych na realizację przedmiotowych zadań opisanych w **załączniku nr 2.**

- c) przedmiot zamówienia należy opracować zgodnie z przepisami prawa wspólnotowego w tym z zastosowaniem zasad określonych w Traktacie o Unii Europejskiej i Traktacie o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz przepisami prawa krajowego tj. ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz procedurami Programu w tym wytycznymi dotyczącymi Zasad kwalifikowalności wydatków RPOWM 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień dla projektów współfinansowanych ze środków RPOWM2014-2020
- 3) Przy realizacji Zadania Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością.
- 4) Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do wykonania Umowy. Wykonawca skieruje do realizacji Zadania personel dysponujący specjalistyczną wiedzą na najwyższym aktualnie dostępnym poziomie właściwym dla danej dziedziny wiedzy oraz doświadczeniem zawodowym i życiowym, które gwarantują realizację zadania na najwyższym poziomie merytorycznym i organizacyjnym.
- 5) Przedmiot umowy Wykonawcy, może być wykonany przez Podwykonawców z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez podwykonawcę Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego – **Załącznik nr 3**.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do w/w Ustawy, obowiązującymi przepisami oraz informacjami otrzymanymi od Zamawiającego.
- 7) Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym oraz do uwzględnienia jego uwag i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 8) W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowe wytyczne dotyczące sposobu realizacji zamówienia.
- 9) Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje :
- a) Przygotowanie i opracowanie warunków konkursowych /regulaminu/ oraz załączników graficznych - map do określenia lokalizacji terenu objętego konkursem na rzecz Zamawiającego, pod względem formalnym, merytorycznym i prawnym oraz ich weryfikacja pod względem obowiązujących w tym zakresie przepisów, w tym w szczególności Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego materiałów.
 - b) Publikację regulaminu konkursu na stronie internetowej Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przygotowanie i rozesłanie informacji o organizowanym konkursie do potencjalnych uczestników.
 - c) Zorganizowanie biura konkursowego, osoby Sekretarza Konkursu, asystenta Sekretarza Konkursu oraz ich zastępców. Zapewnienie opieki prawnej i księgowej podczas trwania całego konkursu.
 - d) Przygotowanie na rzecz Zamawiającego odpowiedzi na pytania uczestników konkursu oraz ich przekazywanie do wszystkich uczestników konkursu. Korespondencja z uczestnikami konkursu.
 - e) Przyjmowanie wniosków i plansz konkursowych – składanych w biurze Wykonawcy.
 - f) Organizację posiedzeń Sądu Konkursowego wspólnie z Zamawiającym.
 - g) Zapewnienie połowy składu Sądu Konkursowego – czterech Sędziów, w tym Przewodniczącego Sądu Konkursowego i Sędziego Referenta /zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami/. Zapewnienie Zastępcy Sędziego Konkursowego z ramienia Wykonawcy.



- h) Przygotowanie graficznego projektu zaproszeń i plakatu informacyjnego konkursu.
- i) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji konkursu.
- 10) Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określają zapisy projektu umowy, który stanowi **Załącznik nr 4.**
- 11) W postępowaniu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki nieposiadające osobowości prawnej;
- 12) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

II. Termin realizacji zamówienia:

- a) Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: dzień podpisania umowy
- b) Termin zakończenia realizacji zamówienia – 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu złożenia oferty, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował co najmniej 2 konkursy architektoniczne lub opracował co najmniej 3 Programy Funkcjonalno-Użytkowe dla zadań inwestycyjnych – **Załącznik Nr 5.**
- 2. **Wykonawca niebędący osobą fizyczną musi dysponować osobą (Wykonawcą), która spełnia warunki określone w pkt. 1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie tej osoby informujące, że zobowiązuje się ona do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.**

IV. Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

- wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera nisko rażącą cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

V. Osoby uprawnione do kontaktu:

Krzysztof Olejnicki tel. 24 267 – 67 – 17, Aleksandra Wachaczyk tel. 24 267 – 67 - 83
(w zakresie przedmiotu zamówienia)
Hanna Stańczyk tel. 24 267 – 67 – 23 (w zakresie spraw organizacyjnych)

VI. Do oferty należy załączyć:

- 1. Formularz ofertowy zawierający: nazwę i adres Wykonawcy, cenę brutto za wykonanie zadania, z podpisem i pieczęcią osób uprawnionych – **Załącznik Nr 1.**
- 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 4. **Załącznik Nr 3** – Informacja o Podwykonawcy/ach.

5. **Załącznik Nr 4** – Projekt umowy

6. **Załącznik Nr 5** – Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu otwarcia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (z wyjątkiem pełnomocnictwa – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).

VII. Kryterium oceny ofert – cena – 100 %

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Płockiego, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, pokój 405
do dnia 27.09.2016 r. do godz. 10.00.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczyć:

**Oferta na „Opracowanie i przeprowadzenie czterech konkursów architektonicznych w ramach projektu pn. „Ochrona bioróżnorodności oraz ograniczenie negatywnego oddziaływania ruchu turystycznego na obszary cenne przyrodniczo i promowanie lokalnych walorów przyrodniczych na terenie powiatu płockiego” współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej V Gospodarka przyjazna środowisku Działania 5.4 Ochrona bioróżnorodności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020”
nie otwierać do dnia 27.09.2016 roku do godz. 10.30**

IX. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów, przy czym uzupełnienie oferty nie może dotyczyć ceny ofertowej.

X. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni**. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny, bądź zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

XII. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

XII. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Informacja o Podwykonawcy/ach
4. Wzór umowy.
5. Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu otwarcia.

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Płockiego
mgr inż. Jarosław Mioduski