

ZDP.T.2930/10/2015

POWIAT PŁOCKI – ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W PŁOCKU
UL. BIELSKA 59, 09-400 PŁOCK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn:

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w
sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w
Bodzanowie”

Kod CPV:

90620000-9 - Usługi odśnieżania, 90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

Zatwierdzam:


DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Płocku
mgr inż. Marek Błaszczyk
Płock, dnia 11 października 2015 roku

47

Informacje ogólne

Definicje i skróty:

Zamawiający:	Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
Wykonawca:	podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
IDW:	Instrukcja dla Wykonawców
SIWZ:	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
SST:	szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Pzp lub „ustawa”:	ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.),

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami 1-8 do SIWZ oraz wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w pkt. 6 IDW.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę, kolejno ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).
7. Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**1. Nazwa oraz adres zamawiającego****Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku**

- 1). ADRES - ul. Bielska 59, 09-400 Płock
- 2). TEL. 24 267 68 39, FAX 24 267 68 81
- 3). REGON 610946222,
- 4). NIP 774-24-18-879
- 5). E-MAIL sekretariat@zdpplock.pl
- 6). Adres strony internetowej www.powiat-plock.pl
- 7). Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ www.bip.powiat-plock.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pod nazwą **„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”.**
- 3.2. Zamówienie podzielone jest na następujące części:

ZADANIE I

Wykonanie i załadunek do piasekarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

ZADANIE II

Wykonanie i załadunek do piasekarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

ZADANIE III

- Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/014 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;
- Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy

ZADANIE IV

- Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/015 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;
- Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy u zamawiającego

ZADANIE V

- Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki P-1 Nr 582/008 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;
- Odśnieżanie pługiem średnim PJ-10 Nr 10 - 100 godz. pracy

ZADANIE VI -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 8 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy
ZADANIE VII -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 4 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy
ZADANIE VIII -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 7 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy
ZADANIE IX -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 5 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy
ZADANIE X -Odśnieżanie równiarką samojezdną wyposażoną w dwustronny pług średni PD-20 "R"- 50 godz. pracy
ZADANIE XI -Odśnieżanie pługiem ciężkim zamontowanym na samochodzie - 50 godz. pracy

3.3. Charakterystyka sprzętu potrzebnego do wykonania usługi:

Osprzęt w postaci piaskarek i pługów jest własnością Zamawiającego i będzie zamontowany na nośnikach Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do dopasowania czołownicy do nośnika.

- Do piaskarek i pługów średnich wymagane są pojazdy samochodowe o ładowności powyżej 8 ton.
- Równiarka samojezdna, moc silnika minimum 90KM;
- Do pługów średnich wymagane są samochody o ładowności powyżej 8 ton lub ciągniki rolnicze o mocy minimum 100 KM z napędem na dwie osie;
- Do pługów ciężkich wymagane są samochody o ładowności powyżej 10 ton z napędem na 3 lub więcej osi
- Środki transportowe do piaskarek i pługów oraz równiarkę Wykonawca wyposaży w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej
- Sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych ma być oznakowany w sposób czytelny, poprzez umieszczenie za przednią szybą, arkusza formatu nie mniejszego niż A4 z napisem o treści: „ZDP PŁOCK – AKCJA ZIMA” (wzór przekaże Zamawiający) oraz posiadać inne oznakowania zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi.
- Każdy pojazd Wykonawca wyposaży w telefon komórkowy, który będzie służył głównie do łączności ze strony zamawiającego .
- Środki transportowe przeznaczone do pługów lekkich i średnich muszą posiadać możliwość regulacji ustawień pługa z kabiny kierowcy.
- Pług ciężki i pojazdy samochodowe do pługów średnich będą załadowane w min. 60% swojej dopuszczalnej ładowności.
- Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia w czasie trwania umowy obowiązku montażu urządzeń GPS. W takim przypadku Zamawiający zapewni homologowany system GPS wraz z montażem urządzeń w pojazdach Wykonawcy. Wykonawca odpowiedzialny będzie za uszkodzenia powierzonych

urządzeń powstałe z jego winy i zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt.

3.4. Gotowość sprzętu:

Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia sprzętu gotowego do świadczenia usług w niżej wymienionych terminach. Nie podstawienie bądź podstawienie sprzętu nie spełniającego wymagań Zamawiającego będzie wiązało się z naliczeniem kar umownych.

1. koparko – ładowarki: gotowość do pracy od dnia podpisania umowy,
2. przystosowanie i dopasowanie nośników do pługów i piaskarek: w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. pełna gotowość sprzętu: od dnia przystosowania i dopasowania nośników do pługów i piaskarek do 18 kwietnia 2016 roku. Termin ten może być skrócony lub wydłużony w zależności od warunków atmosferycznych.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe operatorów sprzętu. W zakresie gotowości sprzętu, o którym mowa w pkt 1 i 2, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przeprowadzony zostanie odbiór techniczny na terenie Bazy. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół potwierdzający, że Wykonawca podstawił sprzęt zgodny z wymaganiami SIWZ.

- 3.5. W przypadku przerwania robót przy zimowym utrzymaniu dróg, Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania sprzętu do Wykonawcy, a przy ponownym podjęciu tych prac zobowiązuje się Wykonawcę do podstawienia pojazdu w czasie zadeklarowanym w ofercie.
- 3.6. W przypadku zakończenia pracy i konieczności ponownego przystąpienia do pracy w tym samym dniu, czas podstawienia sprzętu nie może przekraczać czasu zadeklarowanego w ofercie Wykonawcy.
- 3.7. Godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy, bądź dyżuru na każdej zmianie będą ustalane w zależności od warunków atmosferycznych i potrzeb. Dyspozycje w tym zakresie wydaje Kierownik Bazy.
- 3.8. Obowiązuje praca bądź dyżur we wszystkie dni tygodnia.
- 3.9. Wykonawca wyznaczy osobę, do bieżących kontaktów z Zamawiającym, posiadającą stałą łączność telefoniczną, odpowiedzialną za terminowość podstawiania sprzętu.
- 3.10. Wykonawca zapewni obsługę jednej maszyny umożliwiającą pracę lub dyżur 24 godziny na dobę, uwzględniając przepisy o czasie pracy kierowców.
- 3.11. Z uwagi na specyficzny charakter usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, Wykonawca zobowiązany jest posiadać możliwość podstawienia sprzętu sprawnego w miejsce sprzętu, który uległ awarii, aby zapewnić ciągłość pracy.
- 3.12. Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność stanowiącą równowartość 10 godz. pracy, w przypadku pracy poszczególnego sprzętu w sezonie zimowym w czasie krótszym od 10 godz. Należność ta będzie stanowiła rekompensatę za przygotowanie pojazdu do pracy tj. dopasowanie czołownicy i pługa oraz montaż świateł.
- 3.13. Wykonawca otrzyma należności po przedstawieniu faktur sporządzanych w cyklu miesięcznym, na podstawie cen umownych za faktycznie wykonaną pracę przy użyciu poszczególnego sprzętu:
 - cenę za 1 godzinę pracy,
 - cenę za 1 godzinę dyżuru u Zamawiającego.

W oferowanych stawkach Wykonawca uwzględni koszty dojazdu i powrotu do i od Zamawiającego, koszt posiadania telefonu komórkowego, koszt przystosowania nośników do pługów, koszty drobnych napraw i konserwacji powierzonego sprzętu

– piasek i pługi, w tym również konserwacji smarem po zakończeniu sezonu, montaż sygnału świetlnego i innych oznakowań oraz montaż i demontaż sprzętu a do piasek również koszty paliwa i oleju silnikowego.

Wykonawca uwzględni także w stawkach koszty rozładunku dźwigiem piasek po zakończeniu sezonu, a także wyładunek w czasie sezonu w przypadku przerw w wykonywaniu prac uszorstnienia nawierzchni.

Piasekarki po zakończonym sezonie muszą być dokładnie oczyszczone z pozostałości mieszanki piaskowo – solnej i umyte wodą.

Ceny netto przedstawione w formularzu cenowym będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen. Cena jednostkowa brutto będzie zmieniona od dnia obowiązywania innej wysokości stawki podatku VAT.

Do faktur przedstawionych Zamawiającemu, Wykonawca załączy miesięczne zestawienie zatrudnienia sprzętu, w którym Kierownik Bazy potwierdzi ilość i jakość wykonanych usług.

Zamawiający wypłaci Wykonawcy należne kwoty w terminie 30 dni licząc od daty przedłożenia faktur przez Wykonawcę.

Za czas napraw i związanego z tym przestoju Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia.

3.14. Wykonawca odpowiedzialny jest za przekazane pługi i piasekarki.

3.15. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody spowodowane w czasie wykonywania usług.

3.16. Braki w jakości i terminowości usług z winy Wykonawcy mogą stanowić podstawę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy za 7 dniowym wypowiedzeniem.

3.17. Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy, za wadliwe jakościowo lub niepełne ilościowo wykonanie prac w stosunku do jakości określonej, w specyfikacji robót zimowego utrzymania i poleceniu Kierownika Bazy bądź dyżurnego.

3.18. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym terminie podlegają oprocentowaniu według obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.

3.19. ***Ilość zatrudnianego sprzętu w poszczególnych dniach będzie uzależniona od warunków atmosferycznych i występującego z tego powodu rodzaju utrudnień.***

W przypadku potrzeby zatrudnienia mniejszej ilości sprzętu, w stosunku do ilości objętej umową, Zamawiający zastrzega, że w pierwszej kolejności zatrudni sprzęt, za który płaci najtaniej.

Jeżeli ceny jednostek sprzętowych tego samego rodzaju będą jednakowe, to Zamawiający będzie zatrudniał sprzęt przy uwzględnieniu zasady aby każdy wykonawca miał możliwość zatrudnienia w podobnym wymiarze czasowym.

3.20. Wykonawca posiadający tylko jedną koparko – ładowarkę o poj. łyżki min. 0,33 m³ może składać ofertę na dwa zadania I i II pod warunkiem zapewnienia możliwości pracy 24 godziny na dobę.

3.21. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie równoważności spoczywa na Wykonawcy.

3.22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.23. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

3.24. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę

nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

3.25. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo.

3.26. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 18 kwietnia 2016 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 5.2 IDW
- b) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- c) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 2 i 2a ustawy Pzp.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	Potencjał techniczny Wykonawca musi dysponować na czas realizacji przedmiotu zamówienia (na każde zadanie na które składa ofertę) niezbędnym sprzętem, zgodnym z wymaganiami określonymi w SIWZ. Wykonawca sporządza wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych wg wzoru - załącznik do SIWZ. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego potencjał techniczny będzie oceniany łącznie
2	Osoby zdolne do wykonania zamówienia Wykonawca musi dysponować (na każde zadanie na które składa ofertę) na czas realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednio wykwalifikowanym personelem, odpowiedzialnym za realizację zamówienia, posiadającym wymagane uprawnienia do obsługi sprzętu i kierowania pojazdami. Wykonawca sporządza wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg wzoru - załącznik do SIWZ.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 5.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego powyższy warunek musi spełniać samodzielnie każdy z Partnerów (Wykonawców) składających ofertę wspólną.
- 5.6. Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 5.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ofercie których załączenie jest wymagane przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6 IDW.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków – Załącznik nr 1
2	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – Załącznik nr 2 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
3	Wykaz osób – Załącznik nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
4	Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- 6.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 6.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 4
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

- 6.4.** Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

	Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- 6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.7. Do oferty należy załączyć również:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – Załącznik nr 6
2	Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym – Załącznik nr 7
3	Formularz oferty
4	Ewentualne pełnomocnictwa
5	Formularz cenowy – Załącznik nr 8

6.8. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

- 6.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane

pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem (liderem).

- 6.8.2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta, od jednego Wykonawcy** i spełniać następujące wymagania:

6.8.2.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

6.8.2.2. każdy z Partnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.3 l.p. 2, pkt 6.3 l.p. 3, pkt 6.3 l.p. 4.

6.8.3. oświadczenie wymienione w pkt 6.1 l.p. 1 potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy składają wszyscy Partnerzy wspólnie (na jednym formularzu) lub lider w imieniu wszystkich,

6.8.4. oświadczenie wymienione w pkt 6.3 l.p. 1 o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy składają wszyscy Partnerzy oddzielnie lub lider w imieniu wszystkich na jednym formularzu.

6.9. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

6.9.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 6.1 l.p. 1 IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3. i 6.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.9.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

6.9.4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.9.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem pod nr: 24 267 68 81 lub drogą elektroniczną – adres email: sekretariat@zdpblock.pl

7.2 **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

7.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną podaną przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób

- umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 7.4** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:
Pan Piotr Małecki - tel.: 24 267 68 83
 - W zakresie procedury przetargowej:
Pan Michał Ryś tel.: 24 267 68 80
Pani Małgorzata Jasińska tel.: 24 267 68 80

w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Przed upływem terminu składania ofert wymagane jest wniesienie wadium w wysokości::

dla zadania nr 1: 150.00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 2: 150.00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 3: 600.00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 4: 600.00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 5: 600.00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 6: 400.00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 7: 400.00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 8: 400.00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 9: 400.00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100 PLN)
dla zadania nr 10: 250.00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100 PLN)

dla zadania nr 11: 300.00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100 PLN)

8.2 W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy "MAZOWSZE" w Płocku 50 9042 0003 0000 1502 2000 0090;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

8.3 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.

8.4 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w pokoju 508 w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 10.2.3 i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 9.1 do oferty należy dołączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ww. dokumentu. Oryginał dokumentu wadialnego podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie Pzp. Dokument gwarancyjny winien zawierać zobowiązanie gwaranta w terminie ważności gwarancji do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego uzasadnione oświadczeniem, że zaszły okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Termin ważności gwarancji powinien obejmować termin związania ofertą. Ponadto dokument nie powinien zawierać klauzul ograniczających w sposób nieuzasadniony odpowiedzialność gwaranta.

8.5 Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości i terminie określonym w pkt 8.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 8.2 zostanie wykluczony z postępowania.

8.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze

- oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.8.11.
- 8.7** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego umowy.
- 8.8** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
- 8.9** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.10** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.11** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
- 8.12** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 9.4** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 10.2** Oferta winna zawierać wypełniony Formularz oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
- 10.2.1** Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6 IDW;

- 10.2.2** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.2.3** Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w Siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 pok. 508, a kopię dołączyć do oferty.
- 10.3** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 10.4** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.5** W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.6** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10.7** Do oferty Wykonawca załączy wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie jakiegoś dokumentu, każda zadrukowana lub zapisana strona tej kopii winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8** **Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę, kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem pkt 10.10) i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).**
- 10.9** Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez osobę/y podpisującą ofertę.
- 10.10** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.11** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
ul. Bielska 59**

09-400 Płock

oraz opisane:

OFERTA

**Przetarg nieograniczony na zadanie pn.
„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym
2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”**

„Nie otwierać przed dniem 26 października 2015 roku godz. 09:30”

- 10.12** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Płock ul. Bielska 59, V-piętro – sekretariat.
- 11.2** Termin składania ofert upływa dnia **26 października 2015 roku o godz. 09:00**
- 11.3** Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **26 października 2015 roku o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali Nr 505.
- 11.4** Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 11.5** Oferta złożona po terminie składania ofert (pkt.11.2) będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
- 11.6** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZAMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZAMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.7** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1** Wykonawca określi cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.2** Cenę oferty (brutto) należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia – pkt 3 SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 12.3** Przyjmuje się, że cena ofertowa (brutto) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. robocizną, pracę sprzętu, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i inne koszty związane z realizacją tego zadania.
- 12.4** Cena ofertowa określona przez wykonawcę zostaje ustalona na cały okres

realizacji zamówienia i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

- 12.5** W celu obliczenia ceny oferty (cena brutto) wykonawca doliczy do ceny netto podatek VAT obowiązujący na dzień składania ofert.
- 12.6** W formularzach cenowych (załącznik nr 3) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.
- 12.7** Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w formularzach cenowych i doda podatek VAT. Tak wyliczone ceny oferty Wykonawca wpisze do druku formularza oferty.
- 12.8** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 12.9** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.10** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 12.11** Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami - ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty. Stawkę podatku VAT należy obliczyć od ceny netto.
- 12.12** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.13** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 12.14** Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny, które Zamawiający zobowiązany jest poprawić na podst. art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1** Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w Płocku, w pokoju 505 w dniu **26 października 2015 roku o godz. 09:30**. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 13.4** Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
 - 13.4.1** oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w oparciu o dokumenty wymienione w pkt 6.1. niniejszej IDW;
 - 13.4.2** dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia,

- że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 13.5** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie, jeśli:
- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.6** Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.7** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
- 13.8** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 2a ustawy Pzp, którzy nie złożyli, nie wyjaśnili lub nie uzupełnili w terminie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 lub 6.4. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykluczonych Wykonawców.
- 13.9** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - w przypadku o którym mowa w pkt. 13.16. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.10** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia

postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 podając uzasadnienie faktyczne i prawne

- 13.11** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.12** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymagane warunki. Oferty odrzucone nie będą oceniane. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 13.13** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium - waga [%]
1 - Cena - 98
2 - Czas podstawienia sprzętu - 2

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym Wykonawcom będzie się odbywać wg następujących zasad:

a) CENA (Pc)

Ocenie zostanie podana cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu ofertowym. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$Pc = \left[\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \right] \times 98\% = \text{liczba punktów}$$

b) CZAS PODSTAWIENIA SPRZĘTU (Pczp)

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego "Formularza oferty" i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:

Należy podać czas podstawienia sprzętu spośród podanych poniżej. Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium:

- czas podstawienia sprzętu: do 2,0 godzin - 0 pkt
- czas podstawienia sprzętu: do 1,5 godziny - 1 pkt
- czas podstawienia sprzętu: do 1,0 godziny - 2 pkt

Uwaga: deklarowany czas podstawienia sprzętu nie może być krótszy niż 1,0 godzina i nie dłuższy niż 2,0 godziny (Czas musi być określony z dokładnością do 0,5 godziny)

c) OCENA ŁĄCZNA (P)

$$P = Pc + Pczp$$

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie

Pc – liczba punktów za cenę podaną w ofercie

Pczp – liczba punktów za czas podstawienia sprzętu

- 13.14** Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, natomiast pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych

- punktów.
- 13.15** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 13.13. c).
- 13.16** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 13.17** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- 13.18** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 13.17. na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1** Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl
- 14.2** Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 14.3** Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie wysłane faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
- 14.4** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.5** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na realizację niniejszego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Rozdział III SIWZ**.
- 14.6** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.7** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13.
- 14.8** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w dniu zawarcia umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożyć

umowę regulującą współpracę Wykonawców, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, w której Partner wiodący (lider) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.

- 14.9** W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów o których mowa w pkt. 14.8. , umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

15. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1** W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego:

- 16.1** Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach: Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z art. 144 ustawy:

- 1) zmiany danych teleadresowych, osób reprezentujących firmę, personelu niezbędnego do wykonania zamówienia na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
- 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,
- 3) zmiany terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców,
- 4) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
- 5) zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców (w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, że przedmiot umowy wykona osobiście w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
- 6) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wartość wynikającą z tej zmiany

17. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 17.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 17.3** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1.
- 17.4** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.5** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.6** Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.7** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.8** W przypadku gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do istotnej zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 17.9** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.10** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Niniejsza SIWZ składa się z następujących elementów:

- Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział II składający się z:

Nr	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków
2	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
3	Wykaz osób
4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
6	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
7	Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym
8	Formularz cenowy

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
1	Formularz oferty
2	Wzór umowy

- Rozdział III: Wzór umowy
- Rozdział IV: Specyfikacja usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg z załączonymi standardami utrzymania dróg

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTY

**Powiat Płocki - Zarząd Dróg
 Powiatowych w Płocku
 ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

Nawiązując do ogłoszenia, o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu **15 października 2015 roku** na zadanie pn.:

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

ZADANIE I

Wykonanie i załadunek do piasekarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE II

Wykonanie i załadunek do piasekarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE III

-Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/014 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;

-Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł słownie: Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE IV -Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/015 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego; -Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy u zamawiającego Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł słownie: Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE V -Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki P-1 Nr 582/008 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego; -Odśnieżanie pługiem średnim PJ-10 Nr 10 - 100 godz. pracy Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł słownie: Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE VI -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 8 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł słownie: Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE VII -Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 4 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł słownie: Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE VIII

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 7 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE IX

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 5 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE X

-Odśnieżanie równiarką samojezdną wyposażoną w dwustronny pług średni PD-20 "R"- 50 godz. pracy

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE XI

-Odśnieżanie pługiem ciężkim zamontowanym na samochodzie - 50 godz. pracy

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Czas podstawienia sprzętu:.....

2. oświadczamy, że cena wykonania zadania obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją. Cena zadania jest stała w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku VAT;
3. oświadczamy, że zamówienie będzie realizowane w terminach określonych przez Zamawiającego;
4. oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności;
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w instrukcji dla Wykonawców i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty, jak również dokonaliśmy wizji w terenie na przebudowywanym

odcinku drogi;

6. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą, ofertą na czas wskazany w instrukcji dla Wykonawców;
7. oświadczamy, że Nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
8. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
9. Zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty zostały przez nas zastrzeżone, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te zostały odpowiednio wydzielone i oznakowane, a składają się na ofertę i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

10. Inne informacje Wykonawcy:

11. Następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:

.....
.....
.....
W przypadku gdy wykonawca powoła się w złożonej ofercie na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia jaką będzie on wykonywał.

12. oświadczam, że posiadam telefon stacjonarny nr

telefon komórkowy nr

13. oświadczam, że posiadam fax nr

adres e-mail:

14. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę jako odpowiedzialna za wykonanie zamówienia:

Pan/i tel. email

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub

potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- Oświadczenie o spełnianiu warunków – **załącznik nr 1**
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – **załącznik nr 2**
- Wykaz osób – **załącznik nr 3**
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4**
- Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5**
- Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 6**
- Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym – **załącznik nr 7**
- Formularz cenowy – **załącznik nr 8**

- dokumenty podmiotów zagranicznych:
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
.....
.....

- dowód wniesienia wadium
Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który ma zostać zwrócone wadium wpłacone w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego:
.....

Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ
NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

Oświadczam, że na czas realizacji zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie” będziemy dysponować następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi:

Nr zad.	Rodzaj sprzętu	Ilość jednostek wymagana przez Zamawiającego	Ilość jednostek oferowana przez Wykonawcę	Podstawa dysponowania narzędziami wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi ¹
1	2	3	4	5
I	Koparko- ładowarka o pojemności łyżki min. 0,33 m ³	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
II	Koparko- ładowarka o pojemności łyżki min. 0,33 m ³	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
III	Samochód jako nośnik piaskarki Śnieżka Nr 582/014 i pługa średniego typ TM-2	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
IV	Samochód jako nośnik piaskarki P-1 Nr 582/015 i pługa średniego typ TM-2	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
V	Samochód jako nośnik piaskarki P-1 Nr 582/008 i pługa średniego PJ-10 Nr 10	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
VI	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 8	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
VII	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 4	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*

¹ W przypadku gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wraz z pisemnym zobowiązaniem o którym mowa powyżej naależy przedstawić dokument potwierdzający, iż osoba podpisująca zobowiązanie jest upoważniona do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej prowadzonej działalności

1	2	3	4	5
VIII	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 7	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
IX	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 5	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
X	Równiarka samojezdna jako nośnik do pługa PD-20 „R”	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
XI	Samochód jako nośnik do pługa ciężkiego	1	.....	Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*

*niepotrzebne skreślić

Osprzęt w postaci piaskarek i pługów jest własnością Zamawiającego i będzie zamontowany na nośnikach Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do dopasowania czołownicy do nośnika.

- Do piaskarek i pługów średnich wymagane są pojazdy samochodowe o ładowności powyżej 8 ton.
- Do pługów średnich wymagane są samochody o ładowności powyżej 8 ton lub ciągniki rolnicze o mocy minimum 100 KM z napędem na dwie osie;
- Do pługów ciężkich wymagane są samochody o ładowności powyżej 10 ton z napędem na 3 lub więcej osi
- Środki transportowe do piaskarek i pługów oraz równiarkę Wykonawca wyposaży w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej i inne oznakowania zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi.
- Każdy pojazd Wykonawca wyposaży w telefon komórkowy, który będzie służył głównie do łączności ze strony zamawiającego .
- Środki transportowe przeznaczone do pługów średnich muszą posiadać możliwość regulacji ustawień pługa z kabiny kierowcy.
- Pług ciężki i pojazdy samochodowe do pługów średnich będą załadowane w min. 60% swojej dopuszczalnej ładowności.

Data:.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że na czas realizacji zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie” będziemy dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Nr zad.	Rodzaj sprzętu	Imię i nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zadania	Informacja o podstawie do dysponowania osobami ¹⁾ (np.: umowa o pracę, umowa o dzieło itp.)
1	2	3	4	5
I	Koparko- ładowarka o pojemności łyżki min. 0,33 m ³		Kierowca/operator	
II	Koparko- ładowarka o pojemności łyżki min. 0,33 m ³		Kierowca/operator	
III	Samochód jako nośnik piaskarki Śnieżka Nr 582/014 i pługa średniego typ TM-2		Kierowca	
IV	Samochód jako nośnik piaskarki P-1 Nr 582/015 i pługa średniego typ TM-2		Kierowca	
V	Samochód jako nośnik piaskarki P-1 Nr 582/008 i pługa średniego PJ-10 Nr 10		Kierowca	
VI	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 8		Kierowca	
VII	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 4		Kierowca	

- ¹⁾ W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wraz z pisemnym zobowiązaniem o którym mowa powyżej naależy przedstawić dokument potwierdzający, iż osoba podpisująca zobowiązanie jest upoważniona do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej prowadzonej działalności.

1	2	3	4	5
VIII	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 7		Kierowca	
IX	Samochód (ciągnik rolniczy) jako nośnik do pługa średniego PD-20 Nr 5		Kierowca	
X	Równiarka samojezdna jako nośnik do pługa PD-20 „R”		Kierowca/operator	
XI	Samochód jako nośnik do pługa ciężkiego		Kierowca	

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie**

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

Znak Sprawy: **ZDP.T.2930/10/2015**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja, o braku przynależności do grupy kapitałowej².**

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym
2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie**

działając na podstawie art. 26 ust. 2d. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

☐ składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

☐ informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

² Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”** wskazuję części zamówienia których wykonanie powierzę podwykonawcom:

L P.	Nazwa podwykonawcy*	Części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom
1		
2		
3		

* Kolumnę „Nazwa podwykonawcy” należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wspomnianej ustawy.

Data:

.....
 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
 imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

INFORMACJA WYKONAWCY O OBOWIĄZKU PODATKOWYM*

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Składając ofertę informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość (bez kwoty podatku)

*** UWAGA!**

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia niniejszej informacji tylko w przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w związku z wyborem oferty wykonawcy. W innym wypadku należy wpisać „Nie dotyczy”.

Data:

.....
 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE I
„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie
2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w
sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jednostka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Wykonanie i załadunek do piaskarek mieszanek piaskowo – solnych przy użyciu koparko-ładowarki				
	praca	godz.	100		
	dyżur	godz.	50		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE II
„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie
2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w
sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jednos tka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Wykonanie i załadunek do piasekarek mieszanek piaskowo – solnych przy użyciu koparko-ładowarki				
	praca	godz.	100		
	dyżur	godz.	50		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE III

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

Lp.		Jednos tka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/014				
	praca	godz.	100		
	dyżur	godz.	50		
2	Odśnieżanie przy pomocy pługa średniego typ TM-2				
	praca	godz.	100		
RAZEM:					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE IV

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

Lp.		Jednos tka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/015				
	praca	godz.	100		
	dyżur	godz.	50		
2	Odsnieżanie przy pomocy pługa średniego typ TM-2				
	praca	godz.	100		
RAZEM:					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE V

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jedno stka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki P-1 Nr 582/008				
	praca	godz.	100		
	dyżur	godz.	50		
2	Odśnieżanie przy pomocy pługa średniego PJ-10 Nr 10				
	praca	godz.	100		
RAZEM:					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE VI

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

Lp.		Jedno stka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy pomocy pługa średniego PD-20 Nr 8				
	praca	godz.	100		
RAZEM:					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE VII

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jednos tka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy pomocy pługa średniego PD-20 Nr 4				
	praca	godz.	100		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE VIII

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

Lp.		Jedn ostka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy pomocy pług średniego PD-20 Nr 7				
	praca	godz.	100		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE IX
„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie
2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w
sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jedno stka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie przy pomocy pługa średniego PD-20 Nr 5				
	praca	godz.	100		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE X

„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”

Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016

<i>Lp.</i>		Jedno stka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie równiarką samojezdną wyposażoną w dwustronny pług średni PD-20 „R”				
	praca	godz.	50		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....
.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY – ZADANIE XI

**„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie
 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie”**

**Baza nr 2 w Bodzanowie, usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w
 sezonie 2015/2016**

Lp.		Jedno stka	Ilość jedn.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie pługiem ciężkim				
	praca	godz.	50		
RAZEM					
Podatek VAT ... %					
OGÓŁEM BRUTTO					

Data:

.....

 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY

ZDP.T.2930/10/2015

U M O W A Nr/...../ 201..

zawarta w Płocku w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Płockim - Zarządem Dróg Powiatowych w Płocku, z siedzibą w Płocku przy ul. Bielskiej 59, NIP 774-24-18-879, REGON 610946222, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1.
2.
3.

a
 wpisany do rejestru przedsiębiorców/ewidencji działalności gospodarczej pod nr
 będącym płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP i uprawnionym do
 wystawiania faktur VAT, zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez pełnomocnych
 przedstawicieli:

1.
 2.

wyniku rozstrzygniętego przetargu i wyboru oferty, dokonanego w dniu 2015 roku w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy stanowi wykonywanie zamówienia pn.: **Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie działania Bazy nr 2 w Bodzanowie** ramach zadania nr
2. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - a) oferta Wykonawcy z załącznikami,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. Nadzór nad realizacją robót sprawować będzie Kierownik Bazy nr 2 w Bodzanowie – Pan Ryszard Kuliński, tel. 24 260 70 61, 501 789 323. Jego polecenia i instrukcje w zakresie przedmiotu umowy są wiążące dla Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zimowego utrzymania dróg pojazdami samochodowymi i sprzętem wg zasad określonych w "Specyfikacji usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg" zgodnie z rodzajem i zakresem prac podanych w Formularzu cenowym Wykonawcy na drogach powiatowych Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku.
5. Zamawiający zastrzega wyłączność użytkowania przez Wykonawcę zamontowanego na pojazdach samochodowych sprzętu i urządzeń jedynie na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. Ryzyko wykonywania prac objętych niniejszą umową wynikające z braku stosownych ubezpieczeń obciąża Wykonawcę.
7. Koszty wynikłe z ewentualnych szkód wyrządzonych osobie trzeciej w trakcie realizacji usługi, obciążają Wykonawcę.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 18 kwietnia 2016 roku.

§ 3

Wartość przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 w terminie określonym w §2 Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą przedstawioną przez Wykonawcę, wg poniższych cen jednostkowych a wartość poszczególnych usług szacuje się wstępnie na:

ZADANIE I

Wykonanie i załadunek do piaskarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. + 50 godz. dyżuru xzł/godz.
= zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie: zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE II

Wykonanie i załadunek do piaskarek mieszanek piaskowo - solnych przy użyciu koparko - ładowarki o pojemności łyżki min. 0,33 m³ - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. + 50 godz. dyżuru xzł/godz.
= zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie: zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE III

*-Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/014 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;
-Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy*

Kwotę netto: 100 godz. pracy piaskarki xzł/godz. + 50 godz. dyżuru piaskarki
x zł/godz. + 100 godz. pracy pługa średniego xzł/godz. =

=zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE IV

-Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki Śnieżka Nr 582/015 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;

-Odśnieżanie pługiem średnim typ TM-2 - 100 godz. pracy u zamawiającego

Kwotę netto: 100 godz. pracy piaskarki xzł/godz. + 50 godz. dyżuru piaskarki
x zł/godz. + 100 godz. pracy pługa średniego xzł/godz. =

=zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE V

-Uszorstnianie nawierzchni przy użyciu piaskarki P-1 Nr 582/008 zamontowanej na samochodzie - 100 godz. pracy i 50 godz. dyżuru u zamawiającego;

-Odśnieżanie pługiem średnim PJ-10 Nr 10 - 100 godz. pracy

Kwotę netto: 100 godz. pracy piaskarki xzł/godz. + 50 godz. dyżuru piaskarki
x zł/godz. + 100 godz. pracy pługa średniego xzł/godz. =

=zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE VI

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 8 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. =zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE VII

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 4 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. =zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE VIII

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 7 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. =zł

Słownie:zł

Plus podatek VAT ... %zł

Słownie:zł

Co łącznie stanowi kwotę bruttozł

Słownie:zł

Czas podstawienia sprzętu:.....

ZADANIE IX

-Odśnieżanie pługiem średnim PD-20 Nr 5 zamontowanym na samochodzie (ciągniku rolniczym) - 100 godz. pracy

Kwotę netto: 100 godz. pracy xzł/godz. =zł

Słownie: .....zł Plus podatek VAT ... %zł Słownie: zł Co łącznie stanowi kwotę brutto .....zł Słownie: .....zł Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE X <i>-Odśnieżanie równiarką wyposażoną w dwustronny pług średni PD-20 "R"- 50 godz. pracy</i> Kwotę netto: 50 godz. pracy x .....zł/godz. =zł Słownie: .....zł Plus podatek VAT ... %zł Słownie: zł Co łącznie stanowi kwotę brutto .....zł Słownie: .....zł Czas podstawienia sprzętu:.....
ZADANIE XI <i>-Odśnieżanie pługiem ciężkim zamontowanym na samochodzie - 50 godz. pracy</i> Kwotę netto: 50 godz. pracy x .....zł/godz. =zł Słownie: .....zł Plus podatek VAT ... %zł Słownie: zł Co łącznie stanowi kwotę brutto .....zł Słownie: .....zł Czas podstawienia sprzętu:.....

Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych usług.

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Należności będą realizowane na podstawie miesięcznych faktur wystawianych przez Wykonawcę.

2. Należność naliczana będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym i miesięczne zestawienie zatrudnienia sprzętu, (sporządzone przez Wykonawcę), stanowiące potwierdzenie ilości pracy i dyżuru dla każdego pojazdu i sprzętu. Zestawienie te będzie udostępnione na każde żądanie Zamawiającego.
3. W przypadkach spornych decydujące znaczenie w rozliczeniu czasu pracy sprzętu będą miały dane pochodzące z systemu GPS, jeśli system ten będzie stosowany.
4. Ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz zestawienia wykonanych usług potwierdzonych przez Kierownika Bazy.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Za nie podstawienie sprzętu na teren Bazy w wyznaczonym terminie odbioru technicznego sprzętu lub podstawienie sprzętu nie spełniającego wymagań Zamawiającego Wykonawca będzie płacił karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości równej 8-mio godzinnemu dniu pracy, licząc według stawki brutto za godzinę pracy określonej w formularzu oferty (w przypadku zadań III, IV, i V za podstawę wyliczenia przyjmuje się sumę stawek za uszorstnianie oraz odśnieżanie). Naliczanie kary rozpoczyna się w dniu protokolarnego odbioru sprzętu włącznie, a kończy w dniu podstawienia sprzętu spełniającego wymagania Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie podstawí odpowiedniego sprzętu w ciągu 5 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od danej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Za każde opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług w wyznaczonym miejscu w terminach wskazanych w pkt. 3.4. i 3.5 SIWZ, Wykonawca będzie płacił, za każdą godzinę zwłoki, karę umowną w wysokości 200% stawki brutto za godzinę pracy określonej w formularzu oferty (w przypadku zadań III, IV i V za podstawę wyliczenia przyjmuje się sumę stawek za uszorstnianie oraz odśnieżanie). Naliczanie kary rozpoczyna się wraz z upływem terminu rozpoczęcia świadczenia usług, a kończy z chwilą rozpoczęcia pracy w wyznaczonym miejscu. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie pracy w ciągu 2 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od danej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Kary będą potrącane z należnego wynagrodzenia miesięcznego. Podstawą potrącenia są adnotacje dokonane przez Zamawiającego na zestawieniach zatrudnienia sprzętu, sporządzanych przez Wykonawcę.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w okresie od dnia podpisania umowy do 18 kwietnia 2015 roku, Wykonawca pokryje koszty ewentualnego wzrostu ceny usług na niezrealizowaną przez siebie część zamówienia, zabezpieczonych przez innego Wykonawcę, z którym zawarta będzie umowa, uwzględniając przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40 % od całego wynagrodzenia umownego brutto. Jeżeli odstąpienie dotyczy jedynie części umowy podstawą wyliczenia niniejszej kary jest wynagrodzenie umowne brutto dotyczące danej części umowy.
8. Wykonawca nie może zwolnić się z obowiązku wykonania umowy przez zapłatę kary umownej.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania Zamówienia i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

11. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej kary umowne. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wykonawca ma prawo zatrudnienia zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców, jest jednak odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych lub robotników.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli wykonywanych usług i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji Kierownika Bazy związanych z przedmiotem umowy. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) braków w jakości i terminowości usług z winy Wykonawcy;
 - d) Wykonawca realizuje prace w sposób niezgodny z umową i postanowieniami SIWZ;
 - b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówieni oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny.

§ 10

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego na piśmie.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJA USŁUG ZWIĄZANYCH Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG

1 WSTĘP

Zimowe utrzymanie dróg są to prace mające na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu. Do zimowego utrzymania dróg zalicza się:

- A/ przygotowanie materiałów do uszorstniania nawierzchni
- B/ odśnieżanie
- C/ uszorstnianie nawierzchni

1.1 PRZEDMIOT SPECYFIKACJI

Przedmiotem specyfikacji są wymagania techniczne dla prac prowadzonych w ramach usługi związanej z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016.

1.2 ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI

Niniejsza specyfikacja obowiązuje przy przygotowywaniu, wykonawstwie i odbiorze usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016.

1.3 WYMAGANIA OGÓLNE USŁUG

Za jakość wykonywanej usługi odpowiedzialny jest Wykonawca.

2 PRACE PRZYGOTOWAWCZE DO SEZONU ZIMOWEGO

2.1 PRZYGOTOWANIE SPRZĘTU

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia o konieczności podjęcia akcji na drodze.

Nośniki pługów powinny mieć zamocowane płyty czołowe

Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 roku poz. 1137)

Po przygotowaniu sprzętu i nośników należy dokonać próbnego montażu, podczas którego należy sprawdzić:

W pługach:

- dopasowanie elementów łączących pług z płytą czołową,
- działanie mechanizmu podnoszenia,
- możliwości swobodnego układania się odkładnicy na nawierzchni i przylegania lemiesza,
- działanie oświetlenia sygnalizacyjnego.

W piaskarkach:

- dopasowanie piaskarki do nośnika
- działania układu napędowego oraz układu rozsypującego mieszankę piaskowo solną
- działania urządzeń regulacyjnych.

Gotowość sprzętu obowiązuje od:

- koparko – ładowarki: gotowość do pracy od dnia podpisania umowy,
- przystosowanie i dopasowanie nośników do pługów i piaskarek: w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

- pełna gotowość sprzętu: od dnia przystosowania i dopasowania nośników do pługów i piaskarek do 18 kwietnia 2016 roku. Termin ten może być skrócony lub wydłużony w zależności od warunków atmosferycznych. Termin ten może być skrócony lub wydłużony w zależności od warunków atmosferycznych.

2.2 PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW DO USZORSTNIANIA NAWIERZCHNI

Materiałami wykorzystywanymi do uszorstniania nawierzchni jest mieszanka piaskowo – solna. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania mieszanki z materiałów powierzonych przez Zamawiającego. Mieszanka materiałów powinna być jednorodna i wykonywana bezpośrednio przed użyciem. Zwartość soli w mieszance powinna kształtować się w ilości 4 – 10 % w zależności od potrzeb wynikających z warunków atmosferycznych. O stężeniu soli w mieszance decyduje Kierownik Bazy.

3 ODŚNIEŻANIE DRÓG

3.1 ZASADY OGÓLNE

Opady śniegu powodują utrudnienia w ruchu pojazdów w stopniu uzależnionym od grubości warstwy śniegu oraz jego fizycznych i mechanicznych właściwości, tj.:

- ciężaru objętościowego
- twardości
- spójności
- wilgotności
- wytrzymałości na ścinanie
- wytrzymałości na rozciąganie
- współczynnika tarcia śniegu o metal

Wszystkie te własności śniegu zależą od temperatury otoczenia i temperatury samego śniegu. Pulchny śnieg o grubości 10 cm, utrudnia ruch samochodów osobowych i wywołuje spadek prędkości ruchu pojazdów do około 50 – 60 km/h. Natomiast 20 – 30 centymetrowa warstwa śniegu praktycznie uniemożliwia poruszanie się pojazdów osobowych i znacznie utrudnia ruch samochodów ciężarowych, z wyjątkiem ciężkich pojazdów.

Grubość warstwy śniegu ponad 30 cm zalegająca na jezdni powoduje całkowite zatrzymanie ruchu drogowego.

3.2 SPRZĘT DO ODŚNIEŻANIA

Do odśnieżania dróg w zależności od grubości zalegającego śniegu należy używać:

- A - pługów lemieszowych lekkich, średnich i ciężkich;
- B - równiarek samojezdnych o mocy silnika minimum 90KM z zamontowanym pługiem czołowym dwustronnym;

Do pługów lemieszowych:

- a) lekkich zalicza się opłuzone pojazdy samochodowe ładowności: dla piaskarek P-1 minimum 5 ton.
- b) średnich zalicza się opłuzone pojazdy samochodowe o ładowności powyżej 8 ton, lub ciągniki rolnicze o mocy minimum 100 KM z napędem na dwie osie;
- c) ciężkich zalicza się opłuzone pojazdy samochodowe o ładowności powyżej 10 ton z napędem na 3 lub więcej osi.
- d) Pług ciężki i pojazdy samochodowe do pługów średnich będą załadowane w min. 60% swojej dopuszczalnej ładowności.

3.3 SPRZĘT POMOCNICZY

Do odśnieżania dróg powiatowych należy używać sprzętu pomocniczego, jakim są:

- 3.3.1 - spycharki gaśnicowe i kołowe wyposażone w lemiesz, najlepiej o zmiennej geometrii,
- 3.3.2 - równiarki wyposażone w lemiesz jednostronne i dwustronne,
- 3.3.3 - ciągniki rolnicze wyposażone w pługi lemieszowe jednostronne,
- 3.3.4 - ładowarki

3.4 WARUNKI JAKIM POWINIEN ODPOWIADAĆ SPRZĘT DO ODŚNIEŻANIA

3.4.1 NOŚNIKI

Nośnikami pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne o wzmocnionej ramie, która powinna umożliwiać zamocowanie do niej płyty czołowej.

Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika.

Nośnik powinien być wyposażony w telefon komórkowy umożliwiający kontakt z operatorem, oraz sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, zgodnie z przepisami wymienionymi w pkt. 2.1

Ponadto lampy świateł mijania i drogowych oraz kierunkowskazów muszą być umieszczone na wspornikach umożliwiających korzystanie z tych świateł.

Podnoszenie i opuszczanie pługa musi odbywać się z kabiny kierowcy.

Łańcuchy przeciwnieźne, hak i łopaty powinny stanowić dodatkowe wyposażenie pojazdów.

3.4.2 LEMIESZE

W zależności od pracy jaką mają wykonać, lemiesz powinny być wykonane ze stali, gumy lub tworzywa sztucznego.

Do zrywania naboju śnieżnego należy używać specjalnych lemiesz wykonanych z bardzo twardej stali.

3.4.3 CZOŁOWNICE

Konstrukcja płyty czołowej – czołownicy oraz jej mocowania musi być dostatecznie sztywna. Połączenie pługa z nośnikiem powinno umożliwiać regulację wysokości ostrza lemiesz nad powierzchnią jezdni. Konstrukcja czołownicy powinna umożliwiać szybki montaż i demontaż zespołu do odśnieżania.

4.5 WYMAGANIA W STOSUNKU DO OPERATORÓW SPRZĘTU DO ODŚNIEŻANIA

Operatorem sprzętu może być kierowca samochodu posiadający odpowiednie uprawnienia, tj. prawo jazdy wymaganej kategorii, świadectwo kwalifikacji, znajomość obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do prac przy zimowym utrzymaniu dróg

Przed rozpoczęciem pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość działania:

- układu hydraulicznego,
- zespołu nośnika,
- stanu technicznego nośnika.

Nie należy rozpoczynać pracy do chwili gdy zauważone usterki nie zostaną usunięte. Należy wykonać również niezbędne czynności konserwacyjne.

W czasie pracy operator powinien:

- wykonywać wyłącznie czynności związane z obsługą sprzętu i prowadzenia nośnika;
- w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy i zwracać baczność uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu;
- przestrzegać obowiązujących zasad Prawa o ruchu drogowym.

Po zakończeniu pracy pług należy pozostawić opuszczony, aby odciążyć zawieszenie, następnie sprzęt oczyścić i dokonać przeglądu. Wszelkie uszkodzenia sprzętu zagrażające bezpieczeństwu obsługi sprzętu jak i użytkownikom dróg należy niezwłocznie usunąć.

Należy dokonać terminowo obsług technicznych sprzętu zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji obsługi.

4.6 ODŚNIEŻANIE DRÓG

Śnieg usuwany będzie z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakim są zatoki autobusowe, parkingi itp.

Do odśnieżenia dróg używa się opłuczonych pojazdów samochodowych, równiarek, spycharek oraz innych maszyn i nośników przystosowanych do w/w prac.

Zakresy prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania.

Wybór systemu odśnieżania zależy od :

- standardu zimowego utrzymania dróg,
- warunków atmosferycznych,
- możliwości finansowych zarządu dróg,
- aktualnego stanu utrzymania dróg.

Drogi powiatowe utrzymywane są według standardu 4, 5, 6 oraz 7-ej grupy, w zależności od ważności drogi.

Poszczególnym standardom zimowego utrzymania dróg przypisane są warunki ruchu na jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach śniegu i śliskości zimowej, jak również czas występowania tych odstępów.

Na drogach objętych 4, 5 i 6 standardem zimowego utrzymania dróg mogą wystąpić utrudnienia i przerwy w ruchu. Czas trwania utrudnień uzależniony jest od skali zjawiska, czasu jego trwania, a także liczby zaangażowanych środków technicznych.

W przypadkach skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych i pogodowych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące odśnieżanie dróg) osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego może być niemożliwe. Organizację pracy należy wtedy dostosować do aktualnych, zmieniających się warunków na drogach i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązania, np. odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu i prowadzenie pojazdów konwojami organizacyjnymi przy udziale policji.

4.7 ZASADY ODŚNIEŻANIA

W zależności od ilości zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów lub zespołów pługów. Na drogach jedno jezdniowych odśnieżanie należy rozpocząć od osi jezdni. W przypadku zespołu składającego się z dwóch pługów należy zachować bezpieczną odległość (min 50 m), przesunięcie między lemieszami powinno być takie, aby nie pozostawał śnieg na jezdni.

W trudnych warunkach atmosferycznych należy odśnieżać tylko jeden pas ruchu i wykonać mijanki w zasięgu widoczności co 200- 300 m.

4.7.1 TECHNIKA ODŚNIEŻANIA DRÓG

Technika odśnieżania dróg zależy od:

- szerokości jezdni i przyjętej na niej organizacji ruchu
- geometrii przekroju poprzecznego drogi (przekrój drogowy, pół uliczny, uliczny)
- przyjętego dla danej drogi standardu utrzymania
- rodzaju użytych do odśnieżania pługów

Odśnieżanie można prowadzić :

- jednym pługiem
- zespołem pługów

Śnieg należy usuwać z jezdni:

- na prawe pobocze
- na lewe pobocze, w przypadkach wyjątkowych przy bezwzględnym zachowaniu środków bezpieczeństwa
- na oba pobocza w przypadkach wąskich dróg

4.7.2 ODSNIEŻANIE MOSTÓW, WIADUKTÓW

Odśnieżanie mostów, wiaduktów i estakad odbywa się jednocześnie podczas prac prowadzonych na danym ciągu drogowym. Śnieg zalegający jezdnie jest spychany na krawędź jezdni i chodniki.

4.7.3 ODSNIEŻANIE MIEJSC TRUDNODOSTĘPNYCH (PRZY BARIERACH, ZATOKACH AUTOBUSOWYCH)

Odśnieżanie zatok autobusowych odbywa się pługami odśnieżnymi w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze.

Decyzje o prowadzeniu prac przy odśnieżaniu miejsc trudno dostępnych podejmuje kierownik Bazy.

4.7.4 ODSNIEŻANIE PRZEJAZDÓW KOLEJOWYCH

Przed przejazdem kolejowym pług powinien zebrany śnieg zsunąć na pobocze. Przy przejeżdżaniu przez tory pług musi być wolny od śniegu, aby zapobiec nanoszeniu zwałów śniegu na nawierzchnię kolejową i międzytorze.

4.8 ZASADY PRACY W TRUDNYCH WRUNKACH POGODOWYCH

Pługi wyjeżdżające do prowadzenia robót zimowych w trudnych warunkach pogodowych muszą posiadać bezwzględnie sprawny telefon, pełne zbiorniki paliwa, linki holownicze, łańcuchy na koła. Do pracy należy wysłać zespół składający się z dwóch pługów. Odśnieżanie powinno być prowadzone tak, aby nastąpiło nakładanie się pasów odśnieżania na siebie na szerokości około 0,50 m. Odległość między pojazdami powinna wynosić minimum 50 m. Sygnał błyskowy sprzętu znajdującego się na drodze musi być włączony. Niedopuszczalne jest prowadzenie pracy niezgodnie z obowiązującymi na danej jezdni lub pasie ruchu kierunkiem ruchu.

5 USZORSTNIANIE NAWIERZCHNI

5.1 POJĘCIA OGÓLNE

Śliskość zimowa- zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu.

Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zależności od warunków powstawania , a mianowicie:

- a) gołoledź jest to warstwa lodu o grubości do 1,0 mm, powstała na skutek opadu mgły roszącej mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze.
- b) lodowica jest to warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów powstała z zamrożenia nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopienia śniegu, lodu lub opadu deszczu.
- c) zlodowaciały lub ubity śnieg jest to warstwa śniegu w postaci:
 - przymarznętego do nawierzchni pozostałości nieusuniętego śniegu, pokrywającą całkowicie lub częściowo warstwą o grubości kilku milimetrów
 - przymarznętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej, nieusuniętej warstwy śniegu o grubości do kilku centymetrów zalegającej nawierzchnię warstwy o znacznej grubości ze zlodowaciałą lub ubitą górną częścią tej warstwy.

- d) śliskość pośniegowa jest to nieusunięty z nawierzchni śnieg, który pod wpływem intensywnego ruchu kołowego i zmiennych warunków atmosferycznych zostaje ubity, a górna warstwa lodowacieje.

5.2 URZĄDZENIA DO ROZSYPYWANIA ŚRODKÓW DO USZORSTNIANIA NAWIERZCHNI

Do rozsypywania środków do uszorstniania nawierzchni używane są piaskarki P-1 i Śnieżka dające gwarancję rozsypania w/w środków w ilości 50 do 150 g/m².

Powyższe ilości są uzależnione od warunków atmosferycznych, w jakich należy je użyć.

5.3 WYMAGANIA DLA URZĄDZEŃ DO USZORSTNIANIA ORAZ ZAŁADUNKU ŚRODKÓW CHEMICZNYCH

Rozsypywarki środków chemicznych i materiałów uszorstniających muszą być łatwe w montażu i demontażu na środki transportowe, zapewniać płynną regulację ilości rozsypywanych środków do zwalczania śliskości zimowej oraz równomierny wydatek na m² bez względu na prędkość jazdy rozsypywarki. Powinny mieć możliwość zmiany szerokości rozsypywania podczas jazdy. Talerz lub talerze muszą być usytuowane tak na odpowiedniej wysokości, aby rozsypywany materiał nie powodował uszkodzeń karoserii pojazdów będących w ruchu. Rozsypywarki materiałów uszorstniających powinny odpowiadać takim samym wymaganiom jak rozsypywarki środków chemicznych.

Urządzenia do załadunku powinny być samojezdne, łatwo manewrować w magazynach zamkniętych i na składowiskach. Mogą to być ładowarki wszelkiego typu lub ładowarki taśmowe z możliwością nagarniania urobku.

5.4 WYMAGANIA W STOSUNKU DO OPRATORÓW SPRZĘTU DO ROZSYPYWANIA.

Operatorem sprzętu powinien być kierowca nośnika posiadający odpowiednie uprawnienia i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.

Przed przystąpieniem do pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość działania układu hydraulicznego zespołu rozsypującego, a także stanu technicznego nośnika. W przypadku zauważenia usterek sprzęt należy wyeliminować z pracy i poddać naprawie.

W czasie pracy operator:

- a) wykonuje wyłącznie czynności związane z obsługą sprzętu
- b) obserwuje efekty pracy sprzętu roboczego i zwraca uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się na drodze.
- c) przestrzega zasad Kodeksu Drogowego

Po skończonej pracy sprzęt należy oczyścić i dokonać przeglądu zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji obsługi i DTR.

5.5 USZORSTNIANIE NA MOSTACH, WIADUKTACH.

Zwalczanie śliskości na mostach, wiaduktach i estakadach wykonuje się jednocześnie ze zwalczaniem śliskości na ciągach drogowych i tymi samymi środkami.

W przypadku zastosowania innych środków do zwalczania śliskości, np. z uwagi na konieczność szczególnej ochrony konstrukcji obiektu mostowego przed negatywnym oddziaływaniem chlorku sodu, należy przerwać posypywanie środkiem chemicznym w odległości około 500 m przed i za mostem, a do tego miejsca zacząć posypywanie środkiem przeznaczonym wyłącznie do zwalczania śliskości na obiekcie.

6 ZASADY ODBIORU ROBÓT ZIMOWYCH

6.1 ZASADY ODBIORU SPRZĘTU DO USŁUG ZIMOWYCH

1. Zleceniodawca wybierze do robót zimowych sprzęt gwarantujący bezawaryjne wykonanie
2. zleceniobiorca bezwzględnie podporządkuje się zaleceniom zleceniodawcy
3. zleceniobiorca podstawia i zamontuje w terminach i miejscach wskazanych przez zleceniodawcę osprzęt zimowy, tj. czołownice, pługi, piaskarki itp.
4. zleceniobiorca wyposaży swoje pojazdy na własny koszt w urządzenie wymagane w ustawie dotyczącej prawa o ruchu drogowym lub inne wskazane przez zamawiającego.
5. zleceniobiorca dokona na swój koszt niezbędnych przeróbek w sprzęcie.

6.2 ZASADY ODBIORU USŁUG ZWIĄZANYCH Z ODŚNIEŻANIEM

1. odbiorem objęte są usługi wykonane na drogach na podstawie zapisów w dziennikach pracy sprzętu, lub na podstawie zapisów w kartach drogowych bądź w innych dokumentach zaakceptowanych przez zamawiającego.
2. zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości i pozostawienia śniegu na jezdni lub poboczach (jeśli były odśnieżane) oraz szerokości odśnieżania.
3. odbiór wyrywkowy częściowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy jeśli warunki pogodowe są ustabilizowane
4. w przypadku gdy wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie prowadzić robót zgodnie ze standardem, powinien zawiadomić zamawiającego o tym fakcie
5. w przypadku stwierdzenia jak w pkt 4 zleceniodawca nie obciąża wykonawcy karami przewidzianymi umową
6. w przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych odstępstw od standardów wykonawca ponosi kary zgodnie z podpisaną umową
7. w ciągu tygodnia należy przeprowadzić kontrolę, jeżeli wystąpiły opady śniegu
8. co 2-3 dni na drogach utrzymywanych w 4 standardzie, jeżeli warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy.

6.3 ZASADY ODBIORU USŁUG ZWIĄZANYCH Z USZORSTNIANIEM

1. odbiorem objęte są usługi wykonane w terminie na podstawie zapisów w dziennikach pracy sprzętu lub na podstawie zapisów w kartach drogowych bądź w innych dokumentach zaakceptowanych przez zamawiającego
2. zleceniodawca przeprowadza wyrywkową kontrolę ilości rozsypywanych środków, szerokości jezdni i długości sypania
3. odbiór wyrywkowy częściowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin od wykonania pracy, jeśli warunki pogodowe nie niwelują wykonanej pracy
4. w ciągu tygodnia należy przeprowadzić kontrolę :
 - a) co 2-3 dni na drogach utrzymywanych w 4-6 standardzie, jeśli warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy
5. w przypadku, gdy wystąpią trudne warunki pogodowe, a wykonawca nie jest w stanie przy posiadanych środkach technicznych i materiałowych prowadzić pracy zgodnie ze standardem, powiadamia o tym fakcie zamawiającego
6. w przypadku jak w pkt 5 zamawiający nie obciąża wykonawcy karami przewidzianymi umową.

**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USZORSTNIANIA NAWIERZCHNI NA DROGACH
POWIATOWYCH W OKRESIE ZIMOWYM 2015/2016**

Lp.	Standard	Opis stanu utrzymywania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
			<i>Po ustaniu opadów śniegu</i>	<i>Od stwierdzenia występowania zjawisk</i>
1	4	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu	- luźny - 8 godz. - zajeżdżony - występuje - języki śnieżne - występują - zaspasy - do 8 godz. <i>Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.</i>	W miejscach wyznaczonych - gołoledź - do 8 godz. - pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.
2	5	Jezdnia odśnieżona w miejscach zasp, odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu	- luźny - 16 godz. - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspasy - występują do 24 godz. <i>Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz.</i>	W miejscach wyznaczonych - gołoledź - do 8 godz. - pośniegowa
3	6	Jezdnia zaśnieżona Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb Jezdnie posypane po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez zarząd drogi	- luźny - występuje - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspasy - występują do 48 godz.	W miejscach wyznaczonych - wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - 2 godz.
4	7 grupa	Odśnieżanie interwencyjne po zakończeniu prac na drogach o wyższym standardzie	_____	_____

SIEĆ DRÓG POWIATU PŁOCKIEGO

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH 2015/2016

