

ZDP.T.2930/6/2015

POWIAT PŁOCKI – ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W PŁOCKU
UL. BIELSKA 59, 09-400 PŁOCK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

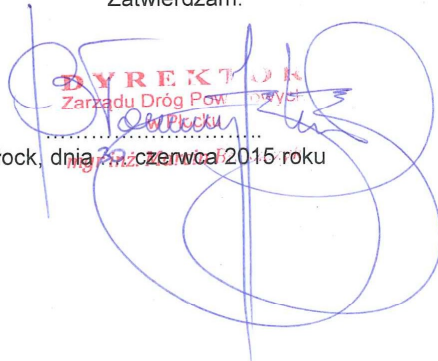
PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn:

**„Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach
Powiatu Płockiego”**

Kod CPV:
45233221-4 - Malowanie nawierzchni

Zatwierdzam:


DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Płocku
Płock, dnia 29 czerwca 2015 roku

47

Informacje ogólne

Definicje i skróty:

Zamawiający:	Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
Wykonawca:	podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
IDW:	Instrukcja dla Wykonawców
SIWZ:	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
SST:	szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Pzp lub „ustawa”:	ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.),

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami 1-5 do SIWZ oraz wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w pkt. 6 IDW.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę, kolejno ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).
7. Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku

- 1). ADRES - ul. Bielska 59, 09-400 Płock
- 2). TEL. 24 267 68 39, FAX 24 267 68 81
- 3). REGON 610946222,
- 4). NIP 774-24-18-879
- 5). E-MAIL sekretariat@zdpplock.pl
- 6). Adres strony internetowej www.powiat-plock.pl
- 7). Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ www.bip.powiat-plock.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pod nazwą **„Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego”**.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - odnowienie oznakowania cienkowarstwowego 12 742,22 m²;
 - wykonanie nowego oznakowania cienkowarstwowego: 1 366,24 m²;
 - odnowienie oznakowania termoplastycznego: 63 m².zgodnie z SSTWiOR.
- 3.3. Lokalizację oraz rodzaj oznakowania poziomego wskazano w załączniku do SIWZ.
- 3.4. Zamawiający przekaze Wykonawcy projekty stałych organizacji ruchu w przypadku wykonywania nowego oznakowania poziomego.
- 3.5. Oznakowania poziome należy wykonać po uprzednim oczyszczeniu nawierzchni. Oznakowanie cienkowarstwowe wykonać należy farbą akrylową białą, posiadającą aprobatę techniczną wydaną przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów lub świadectwo zgodności z normą.
- 3.6. Pracownicy powinni posiadać podstawową wiedzę w zakresie wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia, a ponadto znać zasady BHP usług wykonywanych pod ruchem.
- 3.7. Za bezpieczeństwo ruchu drogowego na odcinku, drogi na którym wykonywane będzie oznakowanie odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 3.8. Wykonawca wykona oznakowanie przy sprzyjających warunkach atmosferycznych, zapewniających właściwą jakość robót.
- 3.9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wskazaniemi Kierowników Baz, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz z innymi aktami prawnymi obowiązującymi w RP.
- 3.10. Oznakowanie robót powinno być wykonane w porozumieniu z Kierownikami Baz, którzy wskażą lokalizację robót.
 - Baza nr 1 w Sikorzu - Pan Andrzej Krajenta - 24 261 28 70; 503 091 371
 - Baza nr 2 w Bodzanowie - Pan Ryszard Kuliński - 24 260 70 61; 501 789 323
 - Baza nr 3 w Gąbinie - Pan Bogumił Poliński - 24 277 11 10; 505 122 561
- 3.11. Przed rozpoczęciem robót, należy je oznakować w sposób uzgodniony z kierownikami poszczególnych Baz.

- 3.12.** Wykonawca winien każdego dnia przed rozpoczęciem prac przekazać Zamawiającemu informację o miejscu i zakresie prac przewidzianych do realizacji w danym dniu.
- 3.13.** Nazwy i kody robót budowlanych wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/ 45233221-4 - Malowanie nawierzchni.
- 3.14.** Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do wykonania zamówienia materiały i wyroby budowlane na
- a) minimum 6 miesięcy – maksimum 12 miesięcy dla oznakowania cienkowarstwowego (zgodnie z pkt 13.13 b SIWZ)
 - b) 36 miesięcy dla oznakowania termoplastycznego
- począwszy od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 3.15.** Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie równoważności spoczywa na Wykonawcy.
- 3.16.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.17.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.18.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.19.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 3.20.** W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo.
- 3.21.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,
- Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
- 3.22.** Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

- 3.23.** Informacje o umowach o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu: Zamawiający nie wymaga przedkładania Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy, nie większej jednak niż 50 000 zł.
- 3.24.** Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **40 dni od daty udzielenia zamówienia.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 5.2 IDW
 - b) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - c) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 2 i 2a ustawy Pzp.
- 5.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	Wiedza i doświadczenie Spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia oceniane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których powinno wynikać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Wykonawca sporządza wykaz robót budowlanych wg wzoru - załącznik do SIWZ. Wykonawca załącza do wykazu robót dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający wymaga przedstawienia jedynie robót w zakresie wymaganym dla potwierdzenia spełnienia powyższego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać wymagania Zamawiającego.

- 5.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go

z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 5.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 5.5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego powyższy warunek musi spełniać samodzielnie każdy z Partnerów (Wykonawców) składających ofertę wspólną.
 - 5.6. Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
 - 5.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ofercie których załączenie jest wymagane przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6 IDW.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2	Wykaz robót budowlanych Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

- 6.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

6.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne

	albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
--	--

- 6.5.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.7. Do oferty należy załączyć również:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
2	Formularz oferty
3	Dowód wniesienia wadium
4	Ewentualne pełnomocnictwa

6.8. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

- 6.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem (liderem).
- 6.8.2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta, od jednego Wykonawcy** i spełniać następujące wymagania:
- 6.8.2.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 6.8.2.2. każdy z Partnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.3 l.p. 2, pkt 6.3 l.p. 3, pkt 6.3 l.p. 4.
- 6.8.3. oświadczenie wymienione w pkt 6.1 l.p. 1 potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy składają wszyscy Partnerzy wspólnie

- (na jednym formularzu) lub lider w imieniu wszystkich,
- 6.8.4. oświadczenie wymienione w pkt 6.3 l.p. 1 o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy składają wszyscy Partnerzy oddzielnie lub lider w imieniu wszystkich na jednym formularzu.

6.9. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 6.9.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 6.1 l.p. 1 IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3. i 6.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6.9.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 6.9.4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.9.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem pod nr: 24 267 68 81 lub drogą elektroniczną – adres email: sekretariat@zdpblock.pl
- 7.2 **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
- 7.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną podaną przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:
 - Pan Piotr Małecki - tel.: 24 267 68 83
 - Pan Arkadiusz Klimowski - tel.: 24 267 68 41
 - Pani Anna Wróbel - tel.: 267 68 42
 - W zakresie procedury przetargowej:
 - Pan Michał Ryś tel.: 24 267 68 80
 - Pani Małgorzata Jasińska tel.: 24 267 68 80

w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1 **Przed upływem terminu składania ofert wymagane jest wniesienie wadium w wysokości: 3 500.00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).**
- 8.2 W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione w jednej lub w kilku

następujących formach:

- pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy "MAZOWSZE" w Płocku 50 9042 0003 0000 1502 2000 0090;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

8.3 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.

8.4 **Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji** musi być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w pokoju 508 w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 10.2.3 i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 9.1 do oferty należy dołączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ww. dokumentu. Oryginał dokumentu wadialnego podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie Pzp. **Dokument gwarancyjny winien zawierać zobowiązanie gwaranta w terminie ważności gwarancji do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego uzasadnione oświadczeniem, że zaszły okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Termin ważności gwarancji powinien obejmować termin związania ofertą. Ponadto dokument nie powinien zawierać klauzul ograniczających w sposób nieuzasadniony odpowiedzialność gwaranta.**

8.5 Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości i terminie określonym w pkt 8.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 8.2 zostanie wykluczony z postępowania.

8.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.8.11.

8.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego umowy.

8.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.

8.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.10 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 9.4** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 10.2** Oferta winna zawierać wypełniony Formularz oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
- 10.2.1** Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6 IDW;
- 10.2.2** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.2.3** Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w Siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 pok. 508, a kopię dołączyć do oferty.
- 10.3** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 10.4** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.5** W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.6** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10.7** Do oferty Wykonawca załączy wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie jakiegoś dokumentu, każda

- zadrukowana lub zapisana strona tej kopii winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8 Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę, kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem pkt 10.10) i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).**
- 10.9** Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 10.10** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.11** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
ul. Bielska 59
09-400 Płock**

oraz opisane:

OFERTA

**Przetarg nieograniczony na zadanie pn.
„Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego”**

„Nie otwierać przed dniem 2015-07-15 godz. 09:30”

- 10.12** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Płock ul. Bielska 59, V-piętro – sekretariat.
- 11.2** Termin składania ofert upływa dnia **2015-07-15 o godz. 09:00**
- 11.3** Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **2015-07-15 o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali Nr 505.
- 11.4** Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 11.5** Oferta złożona po terminie składania ofert (pkt.11.2) będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
- 11.6** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w

kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZAMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZAMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 11.7** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1** Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia podaje cenę w formie ryczałtu, którą określa definicja Kodeksu Cywilnego.
- 12.2** Cena ofertowa (brutto) powinna uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszelkie prace niezbędne do prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną i z zasadami wiedzy technicznej, zrealizowania zamówienia.
- 12.3** Przyjmuje się, że cena ofertowa (brutto) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. robocizną, pracę sprzętu, materiał, koszty zakupu i transport zewnętrzny, koszty jednorazowe, dodatki za utrudnienia, koszty ogólne, zysk, ryzyko, opłaty celne, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji robót i inne koszty związane z realizacją tego zadania.
- 12.4** Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o SIWZ i SST i dokonaną wizję w terenie.
- 12.5** Cena ofertowa określona przez wykonawcę zostaje ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
- 12.6** W formularzu oferty Wykonawca określi kwotę jednostkową netto oraz wartość netto, stanowiącą iloczyn kwoty jednostkowej netto i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych. Do kwoty tej Wykonawca doda podatek VAT, wyliczając w ten sposób cenę oferty.
- 12.7** Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w formularzu kosztorysu ofertowego.
- 12.8** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 12.9** Kwoty jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.10** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 12.11** Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami - ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty. Stawkę podatku VAT należy obliczyć od ceny netto.
- 12.12** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.13** Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu przedmiotu zamówienia i bezusterkowym odbiorze robót. Należność za wykonanie zamówienia przekazana zostanie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, po uprzednim uregulowaniu należności podwykonawcom.
- 12.14** W przypadku wykonywania części zamówienia przez „podwykonawców”, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania, że dokonał uregulowania

należności podwykonawcom. Płatność faktur nastąpi po udokumentowaniu dokonania należnej zapłaty podwykonawcom, w przeciwnym wypadku zostanie zatrzymana kwota należna podwykonawcom.

12.15 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

12.16 Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny, które Zamawiający zobowiązany jest poprawić na podst. art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w Płocku, w pokoju 505 w dniu **2015-07-15 o godz. 09:30**. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

13.4 Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:

13.4.1 oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w oparciu o dokumenty wymienione w pkt 6.1. niniejszej IDW;

13.4.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

13.5 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie, jeśli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.6 Komisja przetargowa poprawi w ofercie

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.7 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli

wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

13.8 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 2a ustawy Pzp, którzy nie złożyli, nie wyjaśnili lub nie uzupełnili w terminie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 lub 6.4. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykluczonych Wykonawców.

13.9 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- w przypadku o którym mowa w pkt. 13.16. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.10 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

13.11 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

13.12 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymagane warunki. Oferty odrzucone nie będą oceniane. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.

13.13 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	90 %
2	Okres gwarancji ozn. cienkowarstwowe	10 %

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba

punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym Wykonawcom będzie się odbywać wg następujących zasad:

a) CENA

Ocenie zostanie podana cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu ofertowym . Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$P_c = \left[\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \right] \times 90\% = \text{liczba punktów}$$

b) OKRES GWARANCJI dla oznakowania cienkowarstwowego

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:

Należy podać pełną liczbę miesięcy w zakresie : minimum 6 miesięcy – maksimum 12 miesięcy

$$P_g = \left[\frac{\text{zapropozowany okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy zapropozowany okres gwarancji wynikający ze złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \right] \times 10\% = \text{liczba punktów}$$

c) OCENA ŁĄCZNA

$$P = P_c + P_g$$

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie

P_c – liczba punktów za cenę podaną w ofercie

P_g – liczba punktów za okres gwarancji

- 13.14** Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, natomiast pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 13.15** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 13.13. c).
- 13.16** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 13.17** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- 13.18** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 13.17. na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w

celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl
- 14.2 Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 14.3 Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie wysłane faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
- 14.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.5 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na realizację niniejszego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Rozdział III SIWZ**.
- 14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13.
- 14.8 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w dniu zawarcia umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, w której Partner wiodący (lider) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.
- 14.9 W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów o których mowa w pkt. 14.8., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

15. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1 W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego:

- 16.1 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach: Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie dotyczącym:
 - 16.1.1 zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia na etapie wykonawstwa przyczyn niezależnych od obu stron skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację robót budowlanych,
 - 16.1.2 zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót budowlanych, w szczególności z powodu technologii wykonywania robót określonej umową, normami lub innymi

- przepisami, jeżeli konieczność wykonania robót budowlanych w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 16.1.3 zmiany danych teleadresowych, osób reprezentujących firmę, personelu niezbędnego do wykonania zamówienia na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 16.1.4 danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 16.1.5 zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,
 - 16.1.6 zmiany terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki,
 - 16.1.7 zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 16.1.8 zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców (w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, że przedmiot umowy wykona osobiście w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 16.1.9 wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wartość wynikającą z tej zmiany.

17. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 17.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1.
- 17.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.6 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.8 W przypadku gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do istotnej zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 17.9 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych

wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 17.10** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków
2	Wykaz robót budowanych
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
5	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
1	Formularz oferty
2	Wzór umowy
3	Wykaz oznakowania poziomego
4	SSTWiOR

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTY

**Powiat Płocki - Zarząd Dróg
Powiatowych w Płocku
ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

Nawiązując do ogłoszenia, o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu **30 czerwca 2015 roku** na zadanie pn.:

„Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego”

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Odnowa oznakowania cienkowarstwowego: zł/m² x 12 742,22 m² = zł netto
Nowe oznakowanie cienkowarstwowe: zł/m² x 1 366,24 m² = zł netto
Odnowa oznakowania termoplastycznego: zł/m² x 63,00 m² = zł netto
Łącznie netto: zł
+ podatek VAT % zł

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

Oświadczamy że na wykonane roboty udzielamy rękojmi za wady i gwarancji jakości na oznakowanie cienkowarstwowe na okres **miesięcy*** począwszy od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

*zgodnie z punktem 13.13b SIWZ

2. oświadczamy, że cena wykonania zadania jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające ze Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, jak również nie ujęte w nich, a niezbędne do wykonania całego zadania. Cena zadania jest stała w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku VAT;
3. oświadczamy, że zamówienie będzie realizowane w terminach określonych przez Zamawiającego;
4. oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności;
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w instrukcji dla

Wykonawców i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty, jak również dokonaliśmy wizji w terenie na przebudowywanym odcinku drogi;

6. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą, ofertą na czas wskazany w instrukcji dla Wykonawców;
7. oświadczamy, że Nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
8. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
9. Zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty zostały przez nas zastrzeżone, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te zostały odpowiednio wydzielone i oznakowane, a składają się na ofertę i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

10. Inne informacje Wykonawcy:

11. Następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:

W przypadku gdy wykonawca powoła się w złożonej ofercie na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia jaką będzie on wykonywał.

12. oświadczam, że posiadam telefon stacjonarny nr

telefon komórkowy nr

13. oświadczam, że posiadam fax nr

adres e-mail:

14. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę jako odpowiedzialna za wykonanie zamówienia:

Pan/i tel. email

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- Oświadczenie o spełnianiu warunków – **załącznik nr 1**
- Wykaz robót budowanych – **załącznik nr 2**
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3**
- Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 4**
- Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 5**
- dokumenty podmiotów zagranicznych:
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

.....
.....

- dowód wniesienia wadium
Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który ma zostać zwrócone wadium wpłacone w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego:

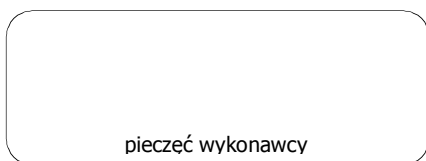
.....

Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić



OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia;

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 2

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie na zadanie pn.: **Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego**

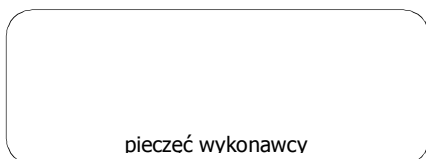
OŚWIADCZAM(Y), ŻE: wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Termin realizacji

Wykonawca załącza poświadczenia dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego**

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

Znak Sprawy: ZDP.T.2930/6/2015

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Informacja, o braku przynależności do grupy kapitałowej¹.

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego

działając na podstawie art. 26 ust. 2d. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

☐ składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

☐ informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

¹ Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 5

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **„Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego”** wskazuję części zamówienia których wykonanie powierzę podwykonawcom:

L P.	Nazwa podwykonawcy*	Części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom
1		
2		
3		

* Kolumnę „Nazwa podwykonawcy” należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wspomnianej ustawy.

Data:

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY

ZDP.T.2930/6/2015

U M O W A Nr 292 / / 2015

zawarta w Płocku w dniu 2015 roku pomiędzy:

Powiatem Płockim - Zarządem Dróg Powiatowych w Płocku, z siedzibą w Płocku przy ul. Bielskiej 59, NIP 774-24-18-879, REGON 610946222, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Pan –
 2. Pan –
- przy kontrasygnacie –

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
 wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, będącym płatnikiem VAT, Numer NIP
 i uprawnionym do wystawiania faktur VAT, Numer REGON,

reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Pan/i -
2. Pan/i -

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygniętego przetargu i wyboru oferty, dokonanego w dniu roku w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pod nazwą: **Odnowa i wykonanie nowego oznakowania poziomego na drogach Powiatu Płockiego.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - odnowienie oznakowania cienkowarstwowego 12 742,22 m²;
 - wykonanie nowego oznakowania cienkowarstwowego: 1 366,24 m²;
 - odnowienie oznakowania termoplastycznego: 63 m².
 zgodnie z SSTWiOR
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy projekty stałych organizacji ruchu w przypadku wykonywania nowego oznakowania poziomego.
4. Oznakowanie poziome należy wykonać po uprzednim oczyszczeniu nawierzchni. Oznakowanie cienkowarstwowe wykonać należy farbą akrylową białą, posiadającą aprobatę techniczną wydaną przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów lub świadectwo zgodności z normą.
5. Pracownicy powinni posiadać podstawową wiedzę w zakresie wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia, a ponadto znać zasady BHP usług wykonywanych pod ruchem.

6. Za bezpieczeństwo ruchu drogowego na odcinku, drogi na którym wykonywane będzie oznakowanie odpowiedzialny jest Wykonawca.
7. Wykonawca wykona oznakowanie przy sprzyjających warunkach atmosferycznych, zapewniających właściwą jakość robót.
8. Wykonawca winien każdego dnia przed rozpoczęciem prac przekazać Zamawiającemu informację o miejscu i zakresie prac przewidzianych do realizacji w danym dniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wskazaniami Kierowników Baz, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz z innymi aktami prawnymi obowiązującymi w RP.
10. Oznakowanie robót powinno być wykonane w porozumieniu z Kierownikami Baz, którzy wskażą lokalizację robót.
 - Baza nr 1 w Sikorzu - Pan Andrzej Krajenta - 24 261 28 70; 503 091 371
 - Baza nr 2 w Bodzanowie - Pan Ryszard Kuliński - 24 260 70 61; 501 789 323
 - Baza nr 3 w Gąbinie - Pan Bogumił Poliński - 24 277 11 10; 505 122 561
11. Przed rozpoczęciem robót, należy je oznakować w sposób uzgodniony z kierownikami poszczególnych Baz..
12. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia określają niżej wymienione dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - a) SIWZ
 - b) SSTWiOR
 - c) Oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: **40 dni od daty udzielenia zamówienia.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie w formie ryczałtu w rozumieniu ustawy Kodeks cywilny.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w pkt 1, za zrealizowanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości:

Odnowa oznakowania cienkowarstwowego: zł/m² x 12 742,22 m² = zł netto
 Nowe oznakowanie cienkowarstwowe: zł/m² x 1 366,24 m² = zł netto
 Odnowa oznakowania termoplastycznego: zł/m² x 63,00 m² = zł netto
 Łącznie netto:zł
 + podatek VAT % zł

Cena za wykonanie zamówienia (brutto) zł

słownie:

3. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych przy przekazaniu obiektu do eksploatacji.
4. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
 - c) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - d) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniające wymagań określonych w pkt 4 i 5.
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 8.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni. Obowiązkwowi temu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie większej jednak niż 50 000 zł.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §10 pkt 2.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
18. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

§ 5

Wypłata wynagrodzenia

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury końcowej za wykonane roboty budowlane, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, potwierdzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą VAT oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom). Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo dotyczących robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.
4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który zawarł

- zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 4. w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 6. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 5., Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
 8. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 10. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym m. in.:
 - koniecznych zaświadczeń,
 - dzierżaw terenu,
 - właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu,
 - ubezpieczeń budowy,
 - nadzorów specjalistycznych,
 - organizacji i utrzymania zaplecza budowy,
 - zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami szczególnymi,
 11. Ryzyko co do poprawności kalkulacji ceny adekwatnej do rozmiaru przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
 12. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, gdy w chwili zawierania umowy nie można było prawidłowo przewidzieć i ocenić rozmiaru i kosztów prac wykonawcy.
 13. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
 14. Strony ustalają, że zapłata następuje z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
 16. Zamawiający ma prawo potrącania swoich należności z faktury Wykonawcy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego dokonywania odbiorów robót budowlanych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy,
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania robót budowlanych zgodnie z niniejszą umową.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót zgodnie z niniejszą umową, z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wskazaniem osób nadzorujących wykonanie zamówienia ze strony Zamawiającego, przepisami ustawy Prawo budowlane, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz z innymi aktami prawnymi obowiązującymi w RP.
3. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych robót od daty przejęcia terenu budowy do czasu oddania Zamawiającemu na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo budowlane, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania jako Wykonawca wszystkich robót objętych niniejszą umową,
 - b) właściwego oznakowania robót,
 - c) zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową i utrzymania oznakowania w należytym stanie,
 - d) ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów pożarowych na terenie budowy i zaplecza socjalnego,
 - e) przestrzegania przepisów oraz nadzór nad higieną i bezpieczeństwem pracy na terenie budowy i zaplecza socjalnego,
 - f) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
 - g) usunięcia ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
4. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy i zatrudnieni na terenie budowy posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe,
 - b) aktualne badania lekarskie,
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP i przepisów pożarowych,
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
5. Wykonawca pokryje koszty związane ze zużyciem energii elektrycznej i wody w trakcie trwania umowy oraz organizowaniem budowy i ochroną mienia.
6. Wykonawca udziela gwarancji na materiały i wykonane roboty objęte przedmiotem umowy.
7. Wykonawca terminowo usunie usterki oraz wady powstałe i stwierdzone podczas kontroli, odbiorów, a także w okresie gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnych informacji na żądanie Zamawiającego o stanie swoich zobowiązań wobec podwykonawców.
9. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót.
10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt uporządkować teren budowy i zlikwidować własne zaplecze budowy.

11. Wykonawca ma prawo zatrudnienia zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców, jest jednak odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych lub robotników.
12. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzonych robót i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy, zgodnych z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8

Koordynacja i odbiór robót

1. Jako osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się tel.
2. Jako osoby do kontaktów ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - Baza nr 1 w Sikorzu – Pan Andrzej Krajenta tel. 24 261 28 70; 503 091 371,
 - Baza nr 2 w Bodzanowie – Pan Ryszard Kuliński tel. 24 260 70 61; 501 789 323,
 - Baza nr 3 w Gąbinie – Pan Bogumił Poliński tel. 24 277 11 10; 505 122 561.
3. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
5. Jeżeli Wykonawca nie zakończy robót w terminie określonym w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych według stawek określonych w warunkach umowy, za każdy dzień opóźnienia, który upłynie pomiędzy końcową datą umownego terminu zakończenia robót, a rzeczywistą datą zakończenia robót.
6. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru ostatecznego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru ostatecznego, ustalając z Wykonawcą termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego zamówienia. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad nie powoduje zaprzestania naliczenia kar umownych.
8. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, a w przypadku wystąpienia usterek data ich usunięcia, jest datą zakończenia realizacji robót objętych niniejszą umową.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub ponownie żądać jej wykonania.
10. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad. Strony zgodnie ustalają, iż brak przystąpienia wykonawcy do usunięcia wad bądź przystąpienia do realizacji umowy w terminie 14 dni od pisemnego wezwania wykonawcy, upoważnia zamawiającego do wykonawstwa zastępczego którego koszty ostatecznie ponosi wykonawca.
11. Zamawiający obowiązany jest sprawdzać wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadamiać niezwłocznie Wykonawcę, bez oczekiwania na zgłoszenie etapu robót do odbioru lub odbioru końcowego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres:
 - a) dla oznakowania cienkowarstwowego **miesięcy**;
 - b) dla oznakowania termoplastycznego **36 miesięcy**;który rozpoczyna się od następnego dnia po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni
3. W przypadku nie przystąpienia, w terminie określonym w pkt 2, do usunięcia wad, Strony ustalają, iż Wykonawca upoważnił Zamawiającego do usunięcia wad na koszt Wykonawcy. Na 3 dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego, Zamawiający przekaże na piśmie Wykonawcy informację w sprawie.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,5% wartości umowy w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za każdy dzień opóźnienia ponad termin ustalony przez strony w którym wada miała być usunięta,
 - b) 10% wartości umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - c) 0,1% wartości umowy z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy przypadek braku zapłaty lub 0,1% z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia,
 - d) 0,5% wartości umowy z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy lub jej zmiany,
 - e) 0,5% wartości umowy z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - f) 0,1% wartości umowy z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w braku zmiany (kara liczona od dnia bezskutecznego upływu terminu do wprowadzenia zmiany wyznaczonego przez Zamawiającego do dnia przedłożenia projektu zmiany umowy lub kopii zmienionej umowy Zamawiającemu).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem § 11pkt 1.
4. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
5. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej zabezpieczenia i kary umowne. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w terminie 7 dni od dodatkowego wezwania,
 - e) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - f) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z SIWZ, Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub niniejszą umową powodując ich wadliwość, i pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia nie dokonuje ich naprawy,
 - g) Wykonawca nie przedstawia Programu naprawczego lub nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do jego przedstawienia lub realizacji jego postanowień,
 - h) Wykonawca nie realizuje prac gwarantujących ich wykonanie w ustalonych terminach.
 - i) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W wypadku rozwiązania umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, brak przedstawicieli Wykonawcy w wyznaczonym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego protokołu z przeglądu ze skutkami dla obu stron.
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone,
 - e) Zamawiający w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w razie konieczności:
- a) wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - b) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy
- Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

6. W przypadku odstąpienia od umowy mają zastosowanie postanowienia:
 - a) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) Zamawiający zobowiązany jest do odebrania bezusterkowo wykonanych robót.

§ 12

Roboty dodatkowe, zamienne i zaniechane

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia Zamawiający powierzy ich wykonanie dotychczasowemu Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.
2. Podstawą do określenia zakresu rzeczowego zamówienia dodatkowego jest protokół konieczności sporządzony przez Zamawiającego, podpisany przez kierownika budowy/robót i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Podstawą do określenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania zamówień dodatkowych są oferty, sporządzone przez Wykonawcę, sprawdzone i zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, podstawą do kalkulacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy będą:
 - a) ceny jednostkowe robót tożsamyh ujętych w ofercie Wykonawcy,
 - b) w przypadku braku cen jednostkowych w ofercie - ceny jednostkowe robót nie wyższe niż średnie ceny obowiązujące dla województwa mazowieckiego wynikające z ogólnodostępnych publikacji branżowych, obowiązujące w dacie ustalania wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych.
5. W przypadku braku możliwości ustalenia wynagrodzenia w sposób, o którym mowa w pkt 4 lit. a) i b) Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji cen jednostkowych robót metodą kalkulacji szczegółowej przyjmując:
 - a) stawki roboczogodzin, narzuty kosztów pośrednich i zysku, ceny materiałów i pracy sprzętu, nie wyższe niż średnie stawki obowiązujące dla województwa mazowieckiego, wynikające z ogólnodostępnych publikacji branżowych, obowiązujące w dacie ustalania wynagrodzenia. Jeżeli w publikacjach branżowych nie ujęto niezbędnych do dokonania kalkulacji cen to wynagrodzenie ustala się według cen producentów albo handlowców, cen baz sprzętowo-transportowych albo usługodawców, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
 - b) katalogi nakładów rzeczowych (KNR, KNNR) wymieniane w środowiskowych metodach kosztorysowania robót i jako uzupełniające katalogi na prawach norm zakładowych oraz analizę indywidualną – do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania określonych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót zamiennych.
7. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania określonych robót wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w §3 pkt 2, zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych i powiększone o wartość pozostałych robót, które będą wykonywane.
8. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w §3 pkt 2, ulega zmianie o różnicę wartości robót zamiennych Zamawiający powierza ich wykonanie dotychczasowemu Wykonawcy na podstawie aneksu do umowy.
9. Do określenia zakresu rzeczowego robót zamiennych oraz robót zaniechanych oraz wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania robót zamiennych, stosuje się odpowiednio pkt 2 – 5.
10. Roboty zamienne nie stanowią rozszerzenia przedmiotu zamówienia, w związku z powyższym nie są przedmiotem zamówienia dodatkowego.

§ 13

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
2. Strony nie mogą przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody pozostałych Stron, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

§ 14

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania umowy zamawiający jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego na piśmie.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia, niedotrzymanie tego terminu uważa się za uznanie reklamacji.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Umowa niniejsza zawiera ... ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ODNOWA ISTNIEJĄCEGO OZNAKOWANIA

[Baza nr 1 w Sikorzu]5201W Płock – Bonisław, odcinek od km 0+581 do km 5+235, długości 4,654 km (w tym skrzyżowanie z drogą powiatową nr 2909W (31191) Nowe Trzepowo – Bronowo-Zalesie)

P-1a	1529 mb	61,16 m2
P-1b	1242 mb	49,68 m2
P-1e	72 mb	8,64 m2
P-3b	4 mb	0,72 m2
P-4	829 mb	198,96 m2
P-6	998 mb	79,84 m2
P-7a	3383 mb	405,96 m2
P-7b	703 mb	168,72 m2
P-13	46 mb	12,08 m2

Razem: **985,76 m2****[Baza nr 1 w Sikorzu]**5201W Płock – Zagoty – Bonisław od km 5+235 do km 9+867 długości 4,632 km

P-1a	1470 mb	58,8 m2
P-1b	295 mb	11,8 m2
P-1e	353 mb	42,36 m2
P-3a	770 mb	154 m2
P-4	834 mb	200,16 m2
P-6	800 mb	64 m2
P-10	7 szt.	120 m2
P-21	2 szt.	31,5 m2
P-7b	2502 mb	600,48 m2
P-7a	4871 mb	584,5 m2

Razem: **1867,6 m2****[Baza nr 1 w Sikorzu]**6905W Parzeń – Kamionki – Stara Biała – gr. miasta (Płock) odcinek od km 7+747 do km 8+173, długości 0,426 km i od km 8+767 do km 9+945, długości 1,178 km

P-1b	553 mb	22,12 m2
P-1e	115 mb	13,8 m2
P-2a	482 mb	57,84 m2
P-4	551 mb	132,24 m2
P-6	380 mb	30,4 m2
P-14	6 mb	2,25 m2

Razem: **258,65 m2**

[Baza nr 1 w Sikorzu]

6905W Parzeń – Kamionki – Stara Biała – gr. miasta (Płock) odcinek od km 8+173 do km 8+767, długości 0,594 km

P-4	535 mb	128,4 m2
P-1e	100 mb	24 m2

Razem: **152,4 m2**

[Baza nr 1 w Sikorzu]

2908W Srebrna – Draganie odcinek od km 0+000 do km 3+010, długości 3,010 km

P-4	50 mb	12 m2
P-6	108 mb	8,64 m2
P-12	32 mb	16 m2
P-16	2 szt.	2,46 m2
P-7c	5044 mb	302,64 m2
P-7d	960 mb	115,2 m2

Razem: **456,94 m2**

[Baza nr 1 w Sikorzu]

2908W Srebrna – Draganie – oznakowanie skrzyżowania z drogą powiatową nr 5205W (Płock) - gr. miasta – Draganie – Proboszczewice w km 6+799

P-4	90 mb	21,6 m2
P-12	10 mb	5 m2
P-16	1 szt.	1,23 m2
P-13	16,53 mb	4,34 m2
P-1e	9,43 mb	1,13 m2

Razem: **33,3 m2**

[Baza nr 1 w Sikorzu]

2999W Sikórz – Mochowo od km 0+000 do km 5+290 długości 5,290 km

P-1b	P-1b	165,5 mb	6,62 m2
P-1a	P-1a	3 279,7 mb	131,17 m2
P-3a	P-3a	332,5 mb	66,5 m2
P-4	P-4	768,5 mb	184,44 m2
P-6	P-6	450 mb	36 m2
P-1e	P-1e	52,1 mb	6,25 m2

P-17	P-17	6 mb	10,26 m2
			Razem: 441,24 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 5205W (Płock) - gr. miasta - Draganie - Proboszczewice (przejazd kolejowy m. Ogorzelice)

P-14	2 szt.	2,75 m2
P-16	2 szt.	2,46 m2
P-4	2 szt.	8,88 m2
P-1e	1 szt.	0,72 m2
		Razem: 14,81 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 5205W (Płock) - gr. miasta - Draganie - Proboszczewice (skrzyżowanie z drogą powiatową nr 2908W Srebrna - Draganie i drogą gminną w m. Draganie)

P-1e	9,43 mb	1,13 m2
P-4	90 mb	21,6 m2
P-7d	167,74 mb	20,13 m2
P-12	10 mb	5 m2
P-13	16,53 mb	4,34 m2
P-16	1 szt.	1,23 m2
		Razem: 53,43 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 2911W Goślice – Smolino – Sędek – Kłaki – Drobin (oznakowanie skrzyżowania z drogą gminną w m. Cieszewo)

P-4	40 mb	9,6 m2
P-13	19,1 mb	5,01 m2
		Razem: 14,61 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] Skrzyżowanie drogi powiatowej nr 2901W Rogozino - Imielnica z drogą powiatową nr 2937W Stróżewko - Rogozino

P-4	40 mb	9,6 m2
P-6	100 mb	8 m2
P-12	12 mb	6 m2
P-16	2 szt.	2,46 m2
		Razem: 26,06 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 2907W Wyszyna - Ułaszewo plac przy Szkole Podstawowej w Wyszynie

P-18(60)	7 szt	37 m2
P-21	2 szt	54,5 m2
P-13	15 mb	4 m2
	Razem:	95,5 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu]

2911W Goślice - Smolino - Sędek - Kłaki - Drobin			
P-7d	253,4	mb	30,4 m2
P-7c	40	mb	2,4 m2
P-7c	14,8	mb	0,88 m2
P-12	6,2	mb	3,1 m2
P-17	2x 30mb		6,84 m2

Razem 43,62

[Baza nr 1 w Sikorzu]

2935W Rogozino - Blichowo - Bulkowo odcinek od km 0+113 do km 5+501 długości 5,388 km (w tym skrzyżowania z drogami powiatowymi 2929W, 2942W oraz droga gminną w m. Radzanowo)

P-1a	2305,05	mb	92,2 m2
P-1b	1126,3	mb	45,05 m2
P-1e	63,4	mb	7,59 m2
P-3a	1044,5	mb	208,9 m2
P-4	172,9	mb	40,5 m2
P-6	743,5	mb	59,48 m2
P-12	12,5	mb	6,25 m2
P-13	15,2	mb	3,99 m2
P-14	5,6	mb	2,1 m2
P-16	1	szt.	1,23 m2
P-17	150	mb	17,1 m2

Razem: 484,39 m2

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2924W Bulkowo - Góra na odcinku od km 0+000 do km 11+369 długości 11,369 km

Odnowa istniejącego oznakowania z wyłączeniem odcinka od km 8+280 do km 8+316 w m Rogowo w związku z przebudowa mostu **5455,44 m2**

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2952W Wilczkowo - Bodzanów - Słupno - odnowa azyli dla pieszych w m. Słupno

P-7b	127	mb	30,48 m2
P-21	32,3	mb	32,3 m2
P-11	12	mb	6 m2
P-14	9	mb	3,38 m2
P-10	2	szt.	24 m2

Razem: 96,16 m2

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2946W Golanki Dolne – Leksyn (m. Golanki Dolne)

P-7b	35 mb	8,4 m2
------	-------	---------------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] Skrzyżowanie drogi powiatowej nr 2952W Wilczkowo – Bodzanów - Słupno z drogą powiatową nr 2941W Miszewko – Peplowo - Cieśle

P-4	40 mb	9,6 m2
P-6	100 mb	8 m2
P-12	11,5 mb	5,75 m2
P-16	2 szt.	2,46 m2

Razem: **25,81 m2**

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2935W Rogozino - Blichowo – Bulkowo (m. Blichowo)

P-17	15 mb	1,71 m2
------	-------	----------------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2952W Wilczkowo - Bodzanów - Słupno odcinek od km 23+600 do km 25+997 długości 2,397 km

P1b	85 mb	3,4 m2
P-1e	63 mb	7,56 m2
P-3a	772,5 mb	154,5 m2
P-4	376 mb	90,24 m2
P-6	178 mb	14,24 m2
P-7c	224 mb	13,44 m2
P-7d	1779,5 mb	213,54 m2
P-12	10 mb	5 m2
P-13	7 mb	1,84 m2

Razem: **503,76 m2**

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2952W Wilczkowo - Bodzanów - Słupno w m. Ciućkowo

P-17	60 mb	6,84 m2
------	-------	---------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 3059W Ilinek - Kucice - Bulkowo - Bodzanów od km 16+331 do km 17+370 długości 1,039 km wraz ze skrzyżowaniem z drogą powiatową nr 2935W Rogozino - Blichowo - Bulkowo w m. Bulkowo

P-1b	424 mb	16,96 m2
P-1e	116,3 mb	14,19 m2
P-3a	248 mb	51,63 m2
P-4	250,5 mb	59,89 m2
P-6	150 mb	12 m2
P-14	10 mb	4,27 m2
P-17	30 mb	3,42 m2

Razem: **162,36 m2**

[Baza nr 2 w Bodzanowie] Skrzyżowanie drogi powiatowej nr 2953W Mała Wieś - Główniczyn oraz nr 2954W Wilkanowo - Gródkowo z drogą gminną 290828W Dzierżanowo - Nakwasin - Wilkanowo w miejscowości Wilkanowo

P-12	5 mb	2,5 m2
------	------	--------

[Baza nr 3 w Gąbinie] 2983W Gąbin – Wymyśle Polskie, odcinek od km 0+872 do km 7+492, długości 6.620 km

Linie segregacyjne i krawędziowe ciągłe	195,88 m2
Linie segregacyjne i krawędziowe przerywane	370,68 m2
Linie na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych	70,57 m2

Razem: **637,13 m2**

[Baza nr 3 w Gąbinie] 1452W Gostynin – Zwoleń – Korzeń – do drogi 577 – oznakowanie skrzyżowania drogi 1452W z drogą powiatową nr1451W Szczawin Kościelny – Smolenta - Korzeń

P-12	20 mb	10 m2
P-4	80 mb	19,2 m2
P-6	200 mb	16 m2
P-1e	20 mb	2,4 m2

Razem: **47,6 m2**

Przejścia dla pieszych P-10

[Baza nr 1 w Sikorzu]	<u>6905W (31182) Parzeń – Kamionki – Stara Biała – gr. miasta (Płock)</u>		
	Kamionki	1 szt.	10 m2
	Biała	1 szt.	12 m2
	Stara Biała	1 szt.	12 m2
	Biała	1 szt.	12 m2
	ul. Zagłoby	1 szt.	16 m2
	ul. Kmicica	1 szt.	10 m2
	dla rowerów	1 szt.	3 m2 (P-11)
[Baza nr 1 w Sikorzu]	<u>2908W (31188) Srebrna – Draganie</u>		
		1 szt.	12 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	3704W (1585) PKP Gozdowo – Proboszczewice (m. Proboszczewice)		
		1 szt.	10 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2996W (31167) Mogielnica – Brzechowo (m. Łęg Probostwo)		
		1 szt.	12 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2905W (31184) Siecień – Strupczewo (m. Siecień)		
		1 szt.	15 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2929W (31211) Radzanowo – Woźniki (m. Radzanowo)		
	(przy boisku)		
	P-10	1 szt.	12 m2
	(ul. Cicha)		
	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	(ul. Osiedlowa)		
	P-10	1 szt.	12 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2995W (31220) Giżyno – Słupia (m. Śmiłowo (szkoła))		
	P-10	1 szt.	8 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2937W Stróżewko - Rogozino - przejście dla pieszych w m. Rogozino w km 1+852		
	(przy przystanku)		
	P-10	1 szt.	12 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	2935W Rogozino - Blichowo - Bulkowo		
	(Radzanowo)		
		1 szt.	12 m2
[Baza nr 1 w Sikorzu]	3759W Szumanie - Bielsk		
	(ul. Klonowa)		
	P-10	1 szt.	12 m2
	(ul. Jesionowa)		
	P-10	1 szt.	12 m2
	(ul. Cisowa)		

P-10	1 szt.	12 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2935W Rogozino - Blichowo - Bulkowo
(przy kościele)

P-10	1 szt.	20 m2
------	--------	-------

(przy parkingu)

P-10	1 szt.	12 m2
------	--------	-------

(Bulkowo)

P-10	2 szt.	40 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2940W (31224) Słupno – Miszewko - Białkowo (m. Słupno)
(skrzyżowanie z ul. Modrzewiową)

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-10	1 szt.	12 m2
------	--------	-------

P-11	1 szt.	3 m2
------	--------	------

(skrzyżowanie z ul. Akacjową)

P-10	1 szt.	12 m2
------	--------	-------

P-11	1 szt.	3 m2
------	--------	------

(skrzyżowanie z ul. Piaski)

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-11	1 szt.	3,5 m2
------	--------	--------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2940W (31224) Słupno – Miszewko - Białkowo (m. Miszewko Strzałkowskie (Kościół))

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2941W (31225) Miszewko – Pełowo – Cieśle
(m. Święcieniec)

P-10	1 szt.	14 m2
------	--------	-------

(m. Miszewo Murowane)

P-10	2 szt.	28 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2944W (31228) Radzanowo – Bodzanów (m. Kanigowo)

P-10	1 szt.	12 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2945W (31229) Święcieniec – Kanigowo (m. Święcieniec)

P-10	1 szt.	20 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 3059W (31232) Ilinek – Kucice – Bulkowo – Bodzanów (m. Bodzanów)

P-10	1 szt.	20 m2
------	--------	-------

[Baza nr 2 w Bodzanowie] 2948W (31233) Dzierżanowo – Gromice – Mąkolin – Rogowo (m. Łętowo)

	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 2 w Bodzanowie]	2952W (31237) Wilczkowo – Bodzanów – Słupno (Bodzanów)		
	P-10	6 szt.	120 m2
	(Mała Wieś przy szkole)		
	P-10	1 szt.	20 m2
[Baza nr 2 w Bodzanowie]	2953W (31238) Mała Wieś – Główczyn (m. Mała Wieś)		
	P-10	1 szt.	18 m2
[Baza nr 2 w Bodzanowie]	2956W (31241) Bodzanów – Kępa Polska (Cieśle)		
	P-10	1 szt.	14 m2
	(Bodzanów ul. Bankowa)		
	P-10	1 szt.	12 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	2974W (31322) Soczewka – Łąck (m. Soczewka)		
	P-10	1 szt.	12 m2
	(m. Sendeń)		
	P-10	1 szt.	12 m2
	(m. Łąck)		
	P-10	2 szt.	24 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	1452W (31343) Gostynin – Zwoleń – Korzeń – do drogi 577 (m. Nowa Wieś)		
	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	2983W (31377) Gąbin – Wymysle Polskie (m. Gąbin)		
	P-10	2 szt.	28 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	2986W (31381) Gąbin – Strzemeszno (m. Gąbin)		
	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	6907W (31382) Gąbin – Nowy Kamień – Janówek – do drogi 583 (m. Kamień)		
	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	6908W (31333) Grabina – Kol. Grabina – Płock do drogi nr 60 (m. Grabina)		
	P-10	2 szt.	20 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	2976W (31336) Zofiówka – Wincentów – Korzeń (m. Wincentów)		
	P-10	1 szt.	10 m2
[Baza nr 3 w Gąbinie]	2982W Słubice - Piotrkówek (m. Słubice)		
	P-10	1 szt.	11 m2
Razem przejścia:			864,5 m2

Nowe oznakowanie

[Baza nr 1 w Sikorzu]		2996W Mogielnica - Brzechowo			
P-13	8,75	mb	2,3	m2	
P-4	50	mb	12	m2	
P-6	218	mb	17,44	m2	
	3szt.				
P-17	X30m		10,26	m2	
P-1a	794	mb	31,78	m2	
P-3a	100	mb	20	m2	
P-1b	46	mb	1,84	m2	

95,62 m2

[Baza nr 3 w Gąbin]		2974W Soczewka - Łack			
P-14	5,2	mb	1,95	m2	
P-4	80	mb	19,2	m2	
P-10	4mx5,80m		11,6	m2	
P-6	134,1	mb	10,73	m2	
P-17	60	mb	6,8	m2	
P-3a	203,7	mb	40,74	m2	
P-1e	63,69	mb	7,64	m2	
P-19	39,67	mb	4,76	m2	
P-7d	293,4	mb	35,21	m2	
P-7c	191,16	mb	15,29	m2	

153,92 m2

[Baza nr 1 w Sikórz]		2909W Nowe Trzepowo - Bronowo Zalesie			
P-12	6	mb	1,2	m2	
P-16 krótki	2	szt.	2,46	m2	
			3,66	m2	

[Baza nr 1 w Sikórz]		5205W (Płock) gr. miasta - Draganie - Proboszczewice			
P-10	4mx 5,74m		21,48	m2	
			21,48	m2	

[Baza nr 2 w Bodzanów]		2927W Staroźreby - Blichowo			
P-10	4mx5m		20	m2	
			20	m2	

[Baza nr 2 w Bodzanów]		2941W Miszewko - Peplowo - Cieśle			
P-17	4x30m		13,68	m2	

13,68 m2

[Baza nr 2 w Bodzanów] 2952W Wilczkowo - Bodzanów - Słupno na odcinku od km 11+464 do km 14+700

P-6		32,56 m2
P-4		247,32 m2
P-7c		66,42 m2
P-7d		269,82 m2
P-1e		39,42 m2
P-17		20,52 m2
P-12		6,25 m2
P-13		10,5 m2
P-14		8,81 m2
P-10		94 m2
P-21		18,24 m2
P-3a		115,9 m2
P-1b		39,28 m2
P-7b		7,8 m2
		976,84 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 5201W Płock - Zagoty - Bonisław na odcinku od km 11+100 do km 12+266

P-4	53,5 mb	12,84 m2
P-3a	192,25 mb	34,6 m2
P-6	100 mb	6 m2
		53,44 m2

[Baza nr 1 w Sikorzu] 2911W Goślice - Smolino - Sędek - Kłaki - Drobin (skrzyżowanie z drogą wewnętrzną w m. Drobin)

P-12	9 mb	4,5 m2
P-10	1 szt	10 m2
P-11	1 szt	3,5 m2
P-4	40 mb	9,6 m2
		27,6 m2

Odnowienie oznakowania poziomego termoplastycznego

[Baza nr 1 w Sikorzu] 2937W Stróżewko - Rogozino - przejście dla pieszych w m. Rogozino w km 1+852

P-10	1 szt.	46,5 m2	24m2 białe, 22,5m2 czerwona
P-17	2 szt.	3,5 m2	
		50	

[Baza nr 1 w Sikorzu] 2910W Zalesie - Ciachcin przejście dla pieszych w m Ciachcin

P-10	1 szt.	13 m2	6m2 białe, 7m2 czerwone
		13 m2	

RAZEM ODNOWA	12742,22 m2
RAZEM NOWE	1366,24 m2
RAZEM ODNOWA OZNAKOWANIA TERMOPLASTYCZNEGO	63
SUMA:	14171,46 m2