

ZDP.T/2930/2/2015

POWIAT PŁOCKI – ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W PŁOCKU
UL. BIELSKA 59, 09-400 PŁOCK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn:

**„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie
działania poszczególnych Baz”**

Kod CPV:

45500000-2 - Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.

Zatwierdzam:

Płock, dnia 19 lutego 2015 roku

SPIS TREŚCI

Informacje ogólne

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

1. Nazwa oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania ofert
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
15. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego
17. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział II: Formularz oferty wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część:

- załącznik nr 1 – oświadczenie złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy
- załącznik nr 2 – oświadczenie złożone zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy
- załącznik nr 3 – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
- załącznik nr 4 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- załącznik nr 5 – informacje dotyczące podwykonawców
- załącznik nr 6 – informacje dotyczące grupy kapitałowej

Rozdział III: Wzór umowy

Informacje ogólne

Definicje i skróty:

Zamawiający:	Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
Wykonawca:	podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
IDW:	Instrukcja dla Wykonawców
SIWZ:	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
SST:	szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Pzp lub „ustawa”:	ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r – (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.),

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami 1-6 do SIWZ oraz wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w pkt. 6 IDW.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę, kolejno ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).
7. Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiat Plocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Plocku

- 1). ADRES - ul. Bielska 59, 09-400 Płock
- 2). TEL. 24 267 68 39, FAX 24 267 68 81
- 3). REGON 610946222,
- 4). NIP 774-24-18-879
- 5). E-MAIL sekretariat@zdpplock.pl
- 6). Adres strony internetowej www.powiat-plock.pl
- 7). Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ www.bip.powiat-plock.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1** Przedmiot zamówienia obejmuje Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz:

Nr zadania:	Zakres zadania:
1	Profilowanie dróg powiatowych równiarką w 2015 roku na terenie Bazy nr 1 w Sikorzu - 290 godz.
2	Profilowanie dróg powiatowych równiarką w 2015 roku na terenie Bazy nr 2 w Bodzanowie - 340 godz.
3	Profilowanie dróg powiatowych równiarką w 2015 roku na terenie Bazy nr 3 w Gąbinie - 260 godz.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że podana wyżej ilość godzin jest szacunkowa i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wskazane powyżej maksymalne ilości godzin do wykorzystania należy przyjąć do skalkulowania ceny aby Zamawiający mógł dokonać porównania ofert.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście zlecone i wykonane prace. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wypłacenie całości wynagrodzenia za oszacowany przedmiot w formularzu oferty.

Zamówienie dotyczy również profilowania poboczy dróg twardych.

- 3.2** Profilowanie będzie odbywać się na wezwanie i zgodnie z poleceniem Kierownika Bazy, który określi termin, czas trwania, technologię i lokalizację prac.
- 3.3** Wykonawca musi dysponować równiarką spełniającą następujące minimalne

wymagania:

- Równiarka samojezdna
- Masa równiarki: ≥ 12 ton;
- Szerokość lemiesza roboczego: $\geq 2,8$ m
- Moc silnika: ≥ 90 KM.

3.4 Wykonawca określi w Formularzu oferty deklarowany czas rozpoczęcia robót w wyznaczonym miejscu (czas reakcji).

3.5 Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonywania robót nie później niż w zadeklarowanym przez siebie czasie reakcji. W przypadku nie podjęcia pracy w czasie określonym wyżej, Zamawiający naliczy kary umowne:

- za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wysokości równej 10% stawki brutto za godzinę pracy określonej w formularzu oferty.

O potrzebie wykonania robót Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie na numer telefonu wskazany w ofercie. W przypadku braku możliwości kontaktu telefonicznego, Kierownik Bazy powiadomi osobiście Wykonawcę w miejscu zamieszkania lub wykonywania działalności. Nie przystąpienie do wykonania zadania w określonym terminie, pomimo takiego powiadomienia, spowoduje rozwiązanie umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy przez Wykonawcę w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia wykonawca zobowiązany jest do wypełniania postanowień zawartej umowy.

Nadzór nad prowadzonymi robotami sprawować będą kierownicy Baz Drogowych:

- Baza nr 1 w Sikorzu – Pan Andrzej Krajenta tel. 24 261 28 70; 503 091 371
- Baza nr 2 w Bodzanowie – Pan Ryszard Kuliński tel. 24 260 70 61; 501 789 323
- Baza nr 3 w Gąbinie – Pan Bogumił Poliński tel. 24 277 11 10; 505 122 561.

3.6 Kierownik Bazy może wyznaczyć osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą.

3.7 Podstawą rozliczeń będą zestawienia faktycznie wykonanych robót każdorazowo potwierdzone przez Kierownika Bazy lub upoważnionego pracownika.

3.8 Za początek pracy uważa się moment rozpoczęcia pracy równiarką na wyznaczonym odcinku drogi w danym dniu. Przejazd pomiędzy kolejnymi odcinkami wyznaczonymi do realizacji danego dnia wliczany jest do czasu pracy równiarki. Powrót sprzętu do miejsca parkowania oraz dojazd na kolejny odcinek w kolejnym dniu nie jest wliczany do czasu pracy.

3.9 Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego i terminowego wykonania zadania zleconego przez Kierownika Bazy i osoby nadzorujące roboty.

3.10 Równiarka powinna być wyposażona zgodnie z art.54 ustawy z dnia 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2012 roku poz. 1137 z późn. zm.) w lampę błyskową koloru żółtego, którą należy włączać przy każdej wykonywanej pracy na drodze.

3.11 Za czas awarii równiarki i związanych z tym napraw, przestojów z winy Wykonawcy oraz wadliwie wykonane roboty nie przysługuje wynagrodzenie.

3.12 Pracownicy powinni posiadać podstawową wiedzę w zakresie wykonywania robót bieżącego utrzymania wymienionych w pkt. 3.1, a ponadto znać zasady BHP robót wykonywanych pod ruchem. Operator równiarki musi posiadać wymagane przepisami kwalifikacje i co najmniej 200 godz. doświadczenia zawodowego przy robotach o charakterze porównywalnym do robót objętych zamówieniem.

3.13 **Zamawiający zapłaci za wykonaną rzeczywistą ilość godzin pracy przy robotach bieżącego utrzymania będącego przedmiotem zamówienia.**

- 3.14** Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych obejmujących wykonanie robót na terenie działania jednej Bazy, dwóch Baz lub wszystkich trzech Baz pod warunkiem, że wykonawca będzie miał dostęp do odpowiednio, jednej, dwóch lub trzech równiarek z oddzielnym operatorem dla każdej z równiarek.
- 3.15** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.16** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy..
- 3.17** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 3.18** Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
- 3.19** Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
- 3.20** Zamawiający nie wymaga przedkładania Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy, nie większej jednak niż 50 000 zł.
- 3.21** Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: na wezwanie od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2015 roku.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 5.2 IDW
- b) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- c) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 2 i 2a ustawy Pzp.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	Potencjał techniczny Spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oceniane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których powinno wynikać, że na czas realizacji każdego z wybranych zadań będzie dysponował - Równiarka samojezdna - Masa równiarki: co najmniej 12 ton; - Szerokość lemiesza roboczego: co najmniej 2,8 m - Moc silnika: co najmniej 90 KM Wykonawca sporządza wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych w celu realizacji zamówienia wg wzoru - załącznik nr 3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego potencjał techniczny będzie oceniany łącznie
2	Osoby zdolne do wykonania zamówienia Spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, z których powinno wynikać, że Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował dla każdego z wybranych zadań pracownikami posiadającymi podstawową wiedzę w zakresie wykonywania robót bieżącego utrzymania dróg wymienionych w pkt 3.1, a ponadto znającymi zasady BHP robót wykonywanych pod ruchem. Operator równiarki musi posiadać wymagane przepisami kwalifikacje i co najmniej 200 godz. doświadczenia zawodowego przy robotach o charakterze porównywalnym do robót objętych zamówieniem. Wykonawca sporządza wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wg wzoru - załącznik nr 4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego potencjał techniczny będzie oceniany łącznie

- 5.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**
- 5.4** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5** Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego powyższy warunek musi spełniać każdy z Partnerów składających ofertę wspólną.
- 5.6** Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.
- 5.7** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6 IDW, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
- 6.1** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków - Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnianiu warunków
2	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - Załącznik nr 3 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
3	Wykaz osób - Załącznik nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

4	Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
---	---

6.2 W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

5	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 6 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
---	--

6.4 Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6.4.1 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

6.4.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.5 Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Formularz oferty Wzór oferty na roboty budowlane
2	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - Załącznik nr 5 Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

6.6 W przypadku złożenia oferty wspólnej:

- 6.6.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem (liderem).
- 6.6.2** Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta, od jednego Wykonawcy** i spełniać następujące wymagania:
- 6.6.2.1** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 6.6.2.2** każdy z Partnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.3 L.p. 2, pkt 6.3 L.p. 3, pkt 6.3 L.p. 4.
- 6.6.2.3** oświadczenie wymienione w pkt 6.1 L.p. 1 – potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy – składają wszyscy Partnerzy wspólnie (na jednym formularzu) lub lider w imieniu wszystkich,
- 6.6.2.4** oświadczenie wymienione w pkt 6.3 L.p. 1 – o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy – składają wszyscy Partnerzy oddzielnie lub lider w imieniu wszystkich na jednym formularzu.

6.7 Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 6.7.1** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 6.1 L.p. 1, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania o których mowa w pkt 5.3 i 6.2 IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.7.2** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5.3. i 6.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6.7.3** Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 6.7.4** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub

będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.7.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem pod nr: 24 267 68 81 lub drogą elektroniczną – adres email: sekretariat@zdpplock.pl

7.2 **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

7.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną podaną przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w zakresie formalnym:

- 1 Pani Małgorzata Jasińska - tel.: 24 267 68 80
- 2 Pan Michał Ryś - tel.: 24 267 68 42

w zakresie merytorycznym:

- 1 Pan Piotr Małecki - tel.: 24 267 68 83
- 2 Pan Michał Ryś - tel.: 24 267 68 42

w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla zadania nr 1: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 PLN)

Dla zadania nr 2: **1 000.00 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 PLN)

Dla zadania nr 3: **700.00 PLN** (słownie: siedemset złotych 00/100 PLN)

8.2 W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- Pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego w BS MAZOWSZE w Płocku nr 50 9042 0003 0000 1502 2000 0090;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

8.3 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.

8.4 **Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji** musi być złożone w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w pokoju 508 w oryginale, zgodnie z

postanowieniami pkt 10.2.3 i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 9.1 do oferty należy dołączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ww. dokumentu. Oryginał dokumentu wadialnego podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie Pzp. **Dokument gwarancyjny winien zawierać zobowiązanie gwaranta w terminie ważności gwarancji do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego uzasadnione oświadczeniem, że zaszły okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Termin ważności gwarancji powinien obejmować termin związania ofertą. Ponadto dokument nie powinien zawierać klauzul ograniczających w sposób nieuzasadniony odpowiedzialność gwaranta.**

- 8.5 Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości i terminie określonym w pkt 8.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 8.2 zostanie wykluczony z postępowania.
- 8.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.8.11.
- 8.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego umowy.
- 8.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
- 8.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.10 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.11 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
- 8.12 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 10.2 Oferta winna zawierać wypełniony Formularz oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 10.2.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6 IDW;
 - 10.2.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 10.2.3 Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w Siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 pok. 508, a kopię dołączyć do oferty.
- 10.3 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 10.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.5 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 10.7 Do oferty Wykonawca załączy wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie jakiegoś dokumentu, każda zadrukowana lub zapisana strona tej kopii winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.8 **Wszystkie strony oferty powinny być paraflowane przez osobę/y podpisującą ofertę, kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem pkt 10.10) i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyć).**
- 10.9 Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz paraflowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

- 10.10** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.11** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
ul. Bielska 59
09-400 Płock

oraz opisane:

OFERTA
Przetarg nieograniczony na zadanie pn.
„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania
poszczególnych Baz”

„Nie otwierać przed dniem 06 marca 2015 roku, godz. 09:30”

- 10.12** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Płock ul. Bielska 59, V-piętro – sekretariat.
- 11.2** Termin składania ofert upływa dnia **06 marca 2015 roku do godz. 09:00**
- 11.3** Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **06 marca 2015 roku o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali Nr 505.
- 11.4** Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 11.5** Oferta złożona po terminie składania ofert (pkt.11.2) będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
- 11.6** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZAMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZAMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 11.7** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1** Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia podaje cenę w formie ryczału, którą określa definicja Kodeksu Cywilnego.
- 12.2** Cena ofertowa (brutto) powinna uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszelkie prace niezbędne do prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną i z zasadami wiedzy technicznej, zrealizowania zamówienia.
- 12.3** Przyjmuje się, że cena ofertowa (brutto) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. robocizną, pracę sprzętu, materiał, koszty zakupu i transport zewnętrzny, koszty jednorazowe, dodatki za utrudnienia, obsługę geodezyjną, koszty ogólne, zysk, ryzyko, opłaty celne, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji robót i inne koszty związane z realizacją tego zadania.
- 12.4** Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o dokumentację projektową, SIWZ i SST.
- 12.5** Cena ofertowa określona przez wykonawcę zostaje ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
- 12.6** W formularzu oferty Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.
- 12.7** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 12.8** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 12.9** Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 151a ustawy Pzp.
- 12.10** Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami - ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty. Stawkę podatku VAT należy obliczyć od ceny netto.
- 12.11** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.12** Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu przedmiotu zamówienia i bezusterkowym odbiorze robót. Należność za wykonanie zamówienia przekazana zostanie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, po uprzednim uregulowaniu należności podwykonawcom.
- 12.13** W przypadku wykonywania części zamówienia przez „podwykonawców”, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania, że dokonał uregulowania należności podwykonawcom. Płatność faktur nastąpi po udokumentowaniu dokonania należnej zapłaty podwykonawcom, w przeciwnym wypadku zostanie zatrzymana kwota należna podwykonawcom.

- 12.14** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 12.15** Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny, które Zamawiający zobowiązany jest poprawić na podst. art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1 Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bielskiej 59 w Płocku, w pokoju 505 w dniu **06 marca 2015 roku o godz. 09:30**. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 13.4 Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
- 13.4.1 oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w oparciu o dokumenty wymienione w pkt 6.1. niniejszej IDW;
- 13.4.2 dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 13.5 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie, jeśli:
- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.6 Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.7 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli

wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

- 13.8 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 i 2a ustawy Pzp, którzy nie złożyli, nie wyjaśnili lub nie uzupełnili w terminie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 lub 6.4. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykluczonych Wykonawców.
- 13.9 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - w przypadku o którym mowa w pkt. 13.15. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.10 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 13.11 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.12 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymagane warunki. Oferty odrzucone nie będą oceniane. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 13.13 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1 - Cena (koszt) – 95 %**
2 - Czas reakcji - 5 %

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym Wykonawcom będzie się odbywać wg następujących zasad:

a) CENA

Ocenie zostanie podana cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu ofertowym . Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$P_c = \left[\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \right] \times 95\% = \text{liczba punktów}$$

b) CZAS REAKCJI

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:

Należy podać liczbę pełnych godzin w zakresie : minimum 4 godziny – maksimum 48 godzin

$$P_r = \left[\frac{\text{najkrótszy zaoferowany czas reakcji}}{\text{czas reakcji badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \right] \times 5\% = \text{liczba punktów}$$

c) OCENA ŁĄCZNA

$$P = P_c + P_r$$

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie

P_c – liczba punktów za cenę podaną w ofercie

P_r – liczba punktów za czas reakcji

- 13.14 Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, natomiast pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 13.15 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 13.13. c).
- 13.16 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 13.17 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

- 13.18 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 13.16. na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl
- 14.2 Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 14.3 Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie wysłane faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
- 14.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.5 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na realizację niniejszego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Rozdział III SIWZ**.
- 14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13.
- 14.8 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w dniu zawarcia umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, w której Partner wiodący (lider) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.
- 14.9 W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów o których mowa w pkt. 14.8., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

15. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1 W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego:

- 16.1 Zgodnie z art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień

zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie dotyczącym:

- 16.1.1** zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia na etapie wykonawstwa przyczyn niezależnych od obu stron skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację robót budowlanych,
- 16.1.2** zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót budowlanych, w szczególności z powodu technologii wykonywania robót określonej umową, normami lub innymi przepisami, jeżeli konieczność wykonania robót budowlanych w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 16.1.3** niemożności wykonywania robót budowlanych, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót budowlanych lub nakazuje ich wstrzymanie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 16.2** Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:
 - 16.2.1** danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 16.2.2** danych teleadresowych,
 - 16.2.3** danych rejestrowych,
 - 16.2.4** wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wartość wynikającą z tej zmiany.

17. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 17.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia: 2015-02-25.
- 17.2** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 17.3** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1.
- 17.4** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.5** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.6** Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.bip.powiat-plock.pl.
- 17.7** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie

internetowej www.bip.powiat-plock.pl.

- 17.8** W przypadku gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do istotnej zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 17.9** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.10** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTY

**Powiat Płocki - Zarząd Dróg
Powiatowych w Płocku
ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

Nawiązując do ogłoszenia, o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu **18 lutego 2015 roku** na zadanie pn.:

„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz”

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Zadanie I: Baza nr 1 w Sikorzu:

za 1 godz. pracy zł (netto)
(słownie :)

Łącznie za:

290 godz. x zł/godz. = zł (netto)
(słownie :)

Plus podatek %VAT : zł
(słownie :)

Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł
(słownie:)

Deklarowany czas rozpoczęcia pracy w wyznaczonym miejscu: godzin (liczba pełnych godzin, minimum 4 godziny maksymalnie 48 godziny) od powiadomienia przez Kierownika Bazy o konieczności wykonania robót.

Zadanie II - Baza nr 2 w Bodzanowie:

za 1 godz. pracy zł (netto)
(słownie :)

Łącznie za:

340 godz. x zł/godz. = zł (netto)

(słownie :)

Plus podatek %VAT : zł

(słownie :)

Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł

(słownie:)

Deklarowany czas rozpoczęcia pracy w wyznaczonym miejscu: godzin (liczba pełnych godzin, minimum 4 godziny maksymalnie 48 godziny) od powiadomienia przez Kierownika Bazy o konieczności wykonania robót.

Zadanie III - Baza nr 3 w Gąbinie :

za 1 godz. pracy zł (netto)

(słownie :)

Łącznie za:

260 godz. x zł/godz. = zł (netto)

(słownie :)

Plus podatek %VAT : zł

(słownie :)

Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł

(słownie:)

Deklarowany czas rozpoczęcia pracy w wyznaczonym miejscu: godzin (liczba pełnych godzin, minimum 4 godziny maksymalnie 48 godziny) od powiadomienia przez Kierownika Bazy o konieczności wykonania robót.

2. oświadczamy, że cena wykonania zadania jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające ze Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, jak również nie ujęte w nich, a niezbędne do wykonania całego zadania. Cena zadania jest stała w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku VAT;
3. oświadczamy, że zamówienie będzie realizowane w terminach określonych przez Zamawiającego;
4. oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności;
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w instrukcji dla Wykonawców i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje

do przygotowania oferty, jak również dokonaliśmy wizji w terenie na przebudowywanym odcinku drogi;

6. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w instrukcji dla Wykonawców;
7. oświadczamy, że Nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
8. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
9. Zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty zostały przez nas zastrzeżone, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te zostały odpowiednio wydzielone i oznakowane, a składają się na ofertę i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....

10. Inne informacje Wykonawcy:

11. Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....
.....
.....

W przypadku gdy wykonawca powoła się w złożonej ofercie na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia jaką będzie on wykonywał.

12. oświadczam, że posiadam telefon stacjonarny nr

telefon komórkowy nr

13. oświadczam, że posiadam fax nr

adres e-mail:

14. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę jako odpowiedzialna za wykonanie zamówienia:

Pan/i tel. email

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **załącznik nr 1**
- **oświadczenie**, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy – **załącznik nr 2**,
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych - **załącznik nr 3**
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4**
- informacje dotyczące podwykonawców – **załącznik nr 5**
- informacje dotyczące grupy kapitałowej – **załącznik nr 6**
- dokumenty podmiotów zagranicznych:
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- dowód wniesienia wadium (Numer rachunku bankowego Wykonawcy na który ma zostać zwrócone wadium wpłacone w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego)

Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

Data:

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz”**

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Data:

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: **„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz**, że brak jest podstaw do wykluczenia o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Data:

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Oświadczam, że na czas realizacji zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz**” będziemy dysponować następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi:

WYSZCZEGÓLNIENIE (TYP/MODEL)	MOC SILNIKA	MASA WŁASNA	SZEROKOŚĆ LEMIESZA ROBOCZEGO	Podstawa dysponowania narzędziami wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi ¹⁾
Zadanie I				
				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
Zadanie II				
				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*
Zadanie III				
				Zasoby własne/zasoby innych podmiotów*

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka zadań musi posiadać obsadę i sprzęt umożliwiający prowadzenie równocześnie prac w ramach tych zadań.

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

¹⁾ W przypadku gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA
OPERATOR RÓWNIARKI**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz**” oświadczamy, że na czas realizacji robót będziemy dysponować następującymi osobami:

Lp.	Imię i nazwisko oraz Nr uprawnień	Opis wykonywanych robót	Nazwa zleceniodawcy	Liczba przepracowanych godzin ¹⁾	Informacja o podstawie do dysponowania osobami ²⁾
Zadanie I					
Zadanie II					
Zadanie III					

- ¹⁾ Operator równiarki musi posiadać co najmniej 200 godz. doświadczenia zawodowego przy robotach o charakterze porównywalnym do robót objętych zamówieniem.
- ²⁾ W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka zadań musi posiadać obsadę i sprzęt umożliwiający prowadzenie równocześnie prac w ramach tych zadań.

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczęć firmowa)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz**” wskazuję części zamówienia których wykonanie powierzę podwykonawcom:

L P.	Nazwa podwykonawcy*	Części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom
1		
2		
3		

* Kolumnę „Nazwa podwykonawcy” należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wspomnianej ustawy.

Data:

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

INFORMACJE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz”

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) informuję, że:

☐ Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

☐ Wykonawca należy do grupy kapitałowej.*

Data:

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* W przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć listę podmiotów należących do tej grupy.

ZDP.T.2930/.../20...

U M O W A Nr 292 / / 2014

zawarta w Płocku w dniu 2014 roku pomiędzy:

Powiatem Płockim - Zarządem Dróg Powiatowych w Płocku, z siedzibą w Płocku przy ul. Bielskiej 59, NIP 774-24-18-879, REGON 610946222, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Pan –

az siedzibą w wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, będącym płatnikiem VAT nr NIP i uprawnionym do wystawiania faktur VAT,

reprezentowanym przez pełnomocnego przedstawiciela:

1. Pan -

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygniętego przetargu i wyboru oferty, dokonanego w dniu 201.. roku w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest: „Bieżące utrzymanie dróg powiatowych przy użyciu równiarki na terenie działania poszczególnych Baz”: w szacunkowych ilościach podanych poniżej:

Zadanie I

- Baza Nr 1 w Sikorzu - 290 godz.

Zadanie II

- Baza Nr 2 w Bodzanowie – 340 godz.

Zadanie III

- Baza Nr 3 w Gąbinie - 260 godz.

2. Nadzór nad realizacją robót sprawować będą Kierownicy Baz:
Baza nr 1 w Sikorzu – Pan Andrzej Krajenta tel. 24 261 28 70; 503 091 371
Baza nr 2 w Bodzanowie – Pan Ryszard Kuliński tel. 24 260 70 61; 501 789 323
Baza nr 3 w Gąbinie – Pan Bogumił Poliński tel. 24 277 11 10; 505 122 561
3. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - a) oferta Wykonawcy z załącznikami,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2**Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2015 roku** na wezwanie. Dokładne terminy, czas i lokalizację robót określać będą Kierownicy Baz lub osoby przez nich upoważnione.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 w terminie określonym w §2 Strony ustalają wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą przedstawioną przez Wykonawcę, w wysokości:

Zadanie I: Baza nr 1 w Sikorzu:

za 1 godz. pracy zł (netto)
(słownie :)

Łącznie za:

290 godz. x zł/godz. = zł (netto)
(słownie :)
Plus podatek %VAT : zł
(słownie :)
Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł
(słownie:)

Zadanie II - Baza nr 2 w Bodzanowie:

za 1 godz. pracy zł (netto)
(słownie :)

Łącznie za:

340 godz. x zł/godz. = zł (netto)
(słownie :)
Plus podatek %VAT : zł
(słownie :)
Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł
(słownie:)

Zadanie III - Baza nr 3 w Gąbinie :

za 1 godz. pracy zł (netto)
(słownie :)

Łącznie za:

260 godz. x zł/godz. = zł (netto)

(słownie :)

Plus podatek %VAT : zł

(słownie :)

Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł

(słownie:)

2. **Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za faktycznie wykonane roboty wynikające z ilości wykonanych robót i cen jednostkowych zgodnie z ofertą.**
3. Ceny jednostkowe bez względu na stopień inflacji nie podlegają zmianie.

§ 4

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
 - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - d) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres

- robót wykonanych przez Podwykonawcę;
- b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 7. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania
 8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniających wymagań określonych w SIWZ,
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
 9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
 10. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 11. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 8.
 12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni. Obowiązkwowi temu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, nie większej jednak niż 50 000 zł.
 14. W przypadku, o którym mowa w pkt 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §9 pkt. 1.
 15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
 16. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 5

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.

2. Podstawą rozliczenia będzie załączone do wystawionej przez Wykonawcę faktury zestawienie faktycznie wykonanych robót potwierdzone przez Kierownika bazy lub upoważnionego pracownika.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą VAT oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym podwykonawcom). Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo dotyczących robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 5. w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 6., Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
9. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym m. in.:
 - koniecznych zaświadczeń,
 - dzierżaw terenu,
 - ubezpieczeń budowy,
 - nadzorów specjalistycznych,

- organizacji i utrzymania zaplecza budowy,
 - zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami szczególnymi,
12. Ryzyko co do poprawności kalkulacji ceny adekwatnej do rozmiaru przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
 13. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
 14. Strony ustalają, że zapłata następuje z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
 16. Zamawiający ma prawo potrącania swoich należności z faktury Wykonawcy.
 17. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji do kwoty podatku VAT wynikającej ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Powyższa zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Wprowadzenie Wykonawcy na poszczególne prace.
2. Odbiór robót określonych w §1 po ich zakończeniu w terminie do 3 dni od daty ich zgłoszenia.
3. Dokonanie zapłaty za prawidłowo wykonane roboty.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonywania robót maksymalnie w ciągu godzin od powiadomienia przez Kierownika Bazy o potrzebie wykonania robót.
2. O potrzebie wykonania robót Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie na numer telefonu wskazany w ofercie. W przypadku braku możliwości kontaktu telefonicznego, Kierownik Bazy powiadomi osobiście Wykonawcę w miejscu zamieszkania lub wykonywania działalności. Nie przystąpienie do wykonania zadania w określonym terminie, pomimo takiego powiadomienia, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót zgodnie z niniejszą umową, z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wskazaniami Kierowników Baz, przepisami ustawy Prawo budowlane, obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz z innymi aktami prawnymi obowiązującymi w RP.
4. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych robót od daty przejęcia terenu budowy do czasu oddania Zamawiającemu na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo budowlane, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania jako Wykonawca wszystkich robót objętych niniejszą umową,
 - b) właściwego oznakowania robót,
 - c) zapewnienia na własny koszt bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową i utrzymania oznakowania w należytym stanie,

- d) ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów pożarowych na terenie budowy i zaplecza socjalnego,
 - e) przestrzegania przepisów oraz nadzór nad higieną i bezpieczeństwem pracy na terenie budowy i zaplecza socjalnego,
 - f) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
5. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy i zatrudnieni na terenie budowy posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe,
 - b) aktualne badania lekarskie,
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP i przepisów pożarowych,
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 6. Wykonawca pokryje koszty związane ze zużyciem energii elektrycznej i wody w trakcie trwania umowy oraz organizowaniem budowy i ochroną mienia.
 7. Wykonawca terminowo usunie usterki oraz wady powstałe i stwierdzone podczas kontroli, odbiorów.
 8. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót.
 9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzonych robót i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji dotyczących przedmiotu umowy, zgodnych z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej.
 10. Jeżeli na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób przy pomocy których posługuje się przy wykonaniu umowy dojdzie do awarii, usterki lub innej szkody w infrastrukturze zlokalizowanej w obrębie pasa drogowego, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia lub naprawienia na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 11. Jeżeli Wykonawca opóźnia się w realizacji postanowień wskazanych w pkt 10 Zamawiający zleci usunięcie awarii na koszt Wykonawcy, potrącając odpowiednie kwoty z należnego wynagrodzenia.

§ 8

Koordynacja i odbiór robót

1. Jako osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: tel.
2. Jako osobę do kontaktów ze strony Zamawiającego wyznacza się: tel.
3. Odbiór robót dokonywany będzie przez Kierownika Bazy lub upoważnionego pracownika wraz z Wykonawcą w osobie wskazanej w pkt 1.
4. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy. W razie nie przybycia Wykonawcy na wyznaczony termin odbioru robót, Zamawiający dokona stwierdzenia odbioru robót lub jego braku samodzielnie odnotowując ten fakt w jednostronnym protokole.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru ostatecznego zamówienia. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad nie powoduje zaprzestania naliczenia kar umownych.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie

- jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub ponownie żądać jej wykonania.
- 7. Strony zgodnie ustalają, iż brak przystąpienia wykonawcy do usunięcia wad bądź przystąpienia do realizacji umowy w terminie 14 dni od dodatkowego pisemnego wezwania Wykonawcy, upoważnia Zamawiającego do wykonawstwa zastępczego którego koszty ostatecznie ponosi Wykonawca.
- 8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 9

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji określonego w §7 pkt 1 wysokości równej 10% stawki brutto za godzinę pracy ,
 - b) 0,2 % wartości umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
 - c) 10 % wartości umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - d) 0,1 % wartości umowy z tytułu zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - e) 0,1 % wartości umowy z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - f) 0,1 % wartości umowy z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - g) 0,1 % wartości umowy z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wartości Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy z zastrzeżeniem § 10.
3. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
4. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej kary umowne. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w terminie 7 dni od dodatkowego wezwania,
 - e) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,

- f) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia lub niniejszą umową powodując ich wadliwość, i pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia nie dokonuje ich naprawy,
 - g) Wykonawca nie realizuje prac gwarantujących ich wykonanie w ustalonych terminach.
 - h) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 10% wartości umowy,
 - i) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - j) W razie konieczności:
 - wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy
- Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
2. W wypadku rozwiązania umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- a) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, brak przedstawicieli Wykonawcy w wyznaczonym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego protokołu z przeglądu ze skutkami dla obu stron.
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone,
 - e) Zamawiający w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
4. W odstąpieniu od umowy mają zastosowanie postanowienia:
- a) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) Zamawiający zobowiązany jest do odebrania bezusterkowo wykonanych robót.

§ 11

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.

2. Strony nie mogą przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody pozostałych Stron, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

§ 12

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że możliwość takiej zmiany została przewidziana w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu oraz zostały określone warunki takiej zmiany.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 14

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania umowy zamawiający jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego na piśmie.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia, niedotrzymanie tego terminu uważa się za uznanie reklamacji.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: