



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl



UPADŁOŚĆ KONSUMENCKA

Poradnik sporządzony przez Stowarzyszenie Mazowsze Razem w ramach realizacji zadania polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Płockim w roku 2021 ze środków pochodzących z budżetu państwa z części będącej w dyspozycji wojewodów, przez udzielanie dotacji celowej powiatom.

Redaktor

Adw. Michał Rozkosz

Autorzy:

Adw. Michał Rozkosz

Adw. Konrad Panek

Upadłość konsumencka

Wprowadzenie

Niniejszy poradnik/informator ma za zadanie przybliżyć jego odbiorcom czym jest upadłość konsumencka, jak wygląda postępowanie sądowe w przedmiocie ogłoszenia upadłości konsumenckiej oraz jakie są konsekwencje ogłoszenia przez sąd upadłości konsumenckiej.

Na wstępie należy wskazać, że poradnik ten odpowiada aktualnemu stanowi prawnemu – po zmianach przepisów prawa upadłościowego, spośród których ostatnia duża nowelizacja weszła w życie w dniu 24 marca 2020 r.

Poradnik niniejszy syntetycznie przedstawia wszystkie istotne – z punktu widzenia dłużnika (konsumenta) – informacje niezbędne w celu podjęcia świadomej i przemyślanej decyzji, co do wnioskowania do sądu o ogłoszenie upadłości konsumenckiej.

Poradnik został przygotowany przez adw. Michała Rozkosza oraz adw. Konrada Panka w ramach realizowanego przez Stowarzyszenie Mazowsze Razem zadania publicznego polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Płockim. Zarówno adw. Michał Rozkosz jak i adw. Konrad Panek prowadzą kancelarie adwokackie w Płocku i specjalizują się w prawie upadłościowym, w tym w zakresie tzw. upadłości konsumenckich.

Informacje ogólne

Upadłość konsumencka – jest to umowna nazwa postępowania sądowego uregulowanego w przepisach art. 491¹ – 491²⁴ ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – prawo upadłościowe (dalej – „p.u.n.”). Ustawowa nazwa tego postępowania, to postępowanie upadłościowe wobec osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – jest więc to postępowanie upadłościowe, którego stroną może być osoba, która nie prowadzi (w tym zaprzestała już prowadzenia) działalności gospodarczej, która stała się niewypłacalna.

Niewypłacalność – zgodnie z art. 11 ust. 1 p.u.n. to stan, w którym dłużnik utracił zdolność do wykonywania swoich wymagalnych zobowiązań pieniężnych. Stan ten występuje np. gdy dłużnik nie jest w stanie jednocześnie spłacać swoich zadłużeń i dokonywać codziennych zakupów żywności czy środków higieny.

Upadłość konsumencka, w zależności od tego, od której strony jest oceniana (czy od strony dłużnika, czy od strony wierzycieli) ma dwie zasadnicze funkcje:

- 1) **funkcja oddłużeniowa niewypłacalnego dłużnika** – jest to pierwsza z funkcji postępowania upadłościowego, która w zależności od wariantu (jednakże już po ogłoszeniu upadłości konsumenckiej) pozwala dłużnikowi na umorzenie całości lub części jego długów w stosunku do wierzycieli, których dłużnik nie spłacił i nie jest w stanie spłacić;

- 2) **funkcja windykacyjna (odzyskanie)** – ze strony wierzycieli dłużnika istotne jest chociażby częściowe odzyskanie należności od niewypłacalnego konsumenta, funkcja ta jest realizowana przez wierzycieli już po ogłoszeniu upadłości konsumenckiej.

W ramach poradnika postaramy się skrótowo rozwinąć wskazane powyżej funkcje postępowania upadłościowego.

Funkcja oddłużeniowa – jest to funkcja istotna z perspektywy dłużnika, upadłość konsumencka bowiem pozwala dłużnikowi na „nowy start”. Zasadą jest, że konsekwencją ogłoszenia upadłości konsumenckiej jest ustalenie planu spłaty, który to plan spłaty reguluje zarówno okres jak i kwoty, które dłużnik będzie przeznaczał na spłatę poszczególnych swoich wierzycieli, jednakże w niektórych sytuacjach – regulowanych przez przepisy prawa upadłościowego – może dojść do odmowy ustalenia planu spłaty. Możliwe jest także całkowite umorzenie zobowiązań dłużnika. Funkcja oddłużeniowa umożliwia więc „pozbycie się” przez dłużnika długów, które powstały przed dniem ogłoszenia upadłości konsumenckiej i nie zostały przez niego spłacone. Ostatecznie efektem postępowania upadłościowego może być całkowite zwolnienie dłużnika z długów. Z uwagi na to, że w obowiązującym stanie prawnym możliwe są trzy warianty zakończenia postępowania upadłościowego, zostaną one omówione w dalszej części poradnika.

Funkcja windykacyjna – z perspektywy wierzycieli dłużnika istotne jest chociażby częściowe uregulowanie przez dłużnika zobowiązań, co przy wielości wierzycieli jest niejednokrotnie dla nich utrudnione w sytuacjach gdy np. dłużnik osiąga minimalne wynagrodzenie za pracę (wolne od zajęć komorniczych) lub gdy komornik egzekwuje z dłużnika także zobowiązania alimentacyjne. Istotne jest także to, że w postępowaniu upadłościowym zamiast indywidualnych postępowań sądowych i egzekucyjnych dochodzi do regulowania zobowiązań upadłego (dłużnika, wobec którego ogłoszono upadłość konsumencką) w jednym postępowaniu.

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej

Pierwszym krokiem, który musi zrobić dłużnik chcący doprowadzić do ogłoszenia upadłości konsumenckiej jest złożenie stosownego wniosku. Dłużnik może złożyć wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej działając poprzez ustanowionego w sprawie pełnomocnika – adwokata lub radcę prawnego, mającego wiedzę i doświadczenie w postępowaniu o ogłoszenie upadłości konsumenckiej.

Zgodnie z art. 491² ust. 3 p.u.n. wniosek o ogłoszenie upadłości składa się na formularzu. Art. 491² ust. 4 p.u.n. wymienia wszystkie elementy składowe tego wniosku i są to:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, adres oraz numer PESEL dłużnika, a jeżeli dłużnik nie posiada numeru PESEL – inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację;
- 2) NIP dłużnika, jeżeli dłużnik miał taki numer w ciągu ostatnich dziesięciu lat przed dniem złożenia wniosku;

- 3) wskazanie miejsc, w których znajduje się majątek dłużnika;
- 4) wskazanie okoliczności, które uzasadniają wniosek i ich uprawdopodobnienie;
- 5) aktualny i zupełny wykaz majątku z szacunkową wyceną jego składników;
- 6) spis wierzycieli z podaniem ich adresów i wysokości wierzytelności każdego z nich oraz terminów zapłaty;
- 7) spis wierzytelności spornych z zaznaczeniem zakresu w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzytelności; wskazanie wierzytelności w spisie wierzytelności spornych nie stanowi jej uznania;
- 8) listę zabezpieczeń ustanowionych na majątku dłużnika wraz z datami ich ustanowienia, w szczególności hipotek, zastawów i zastawów rejestrowych;
- 9) informację o osiągniętych przychodach oraz o kosztach poniesionych na swoje utrzymanie oraz osób pozostających na utrzymaniu dłużnika, w ostatnich sześciu miesiącach przed dniem złożenia wniosku;
- 10) informację o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były nieruchomości, akcje lub udziały w spółkach;
- 11) informację o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były ruchomości, wierzytelności lub inne prawa, których wartość przekracza 10 000 zł;
- 12) oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku.

Poza dłużnikiem, zgodnie z art. 491² ust. 5 p.u.n. wniosek o ogłoszenie upadłości może zgłosić także wierzyciel konsumenta.

Postępowanie upadłościowe jest postępowaniem wnioskowym, co oznacza, że jest wszczynane na wniosek konsumenta, lub co jak wskazano powyżej, wierzyciela. Takiego wniosku nie może złożyć np. organ do spraw pomocy społecznej czy organizacja pozarządowa. Postępowania nie może także wszcząć sąd z urzędu.

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej może dotyczyć tylko osoby fizycznej, która nie prowadzi działalności gospodarczej (może to być jednak osoba fizyczna, która zaprzestała prowadzenia działalności gospodarczej) lub przestała być współnikiem osobowej spółki handlowej.

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej nie może dotyczyć takich podmiotów jak:

- 1) spółka prawa handlowego – np. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka partnerska, stowarzyszenie;
- 2) stowarzyszenie, fundacja;
- 3) osoba prowadząca działalność gospodarczą – jednak po jej zamknięciu, osoba która prowadziła działalność gospodarczą może złożyć wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej.

Wniosek o ogłoszenie upadłości konsumenckiej – jak wskazano powyżej – musi zostać złożony na urzędowym formularzu i to niezależnie, czy jest on składany przez dłużnika, czy przez wierzyciela.

Wzory wniosków o ogłoszenie upadłości konsumenckiej zostały określone w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 marca 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy wniosku o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

Załącznik nr 1 do ww. rozporządzenia określa wzór wniosku dłużnika, a załącznik nr 2 do ww. rozporządzenia określa wzór wniosku wierzyciela o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

Wniosek o ogłoszenie upadłości musi zostać odpowiednio opłacony. Opłata za złożenie wniosku, zgodnie z art. 76a w zw. z art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych to opłata podstawowa, która obecnie wynosi 30 zł.

Opłata powinna zostać uiszczona przed złożeniem wniosku o ogłoszenie upadłości, a do wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej należy dołączyć dowód jej uiszczenia. Osoba której nie stać na uiszczenie opłaty może złożyć wniosek o zwolnienie jej od ponoszenia kosztów sądowych w całości albo części.

Konsekwencje ogłoszenia upadłości konsumenckiej

Z dniem ogłoszenia upadłości majątek upadłego staje się masą upadłości, która służy zaspokojeniu wierzycieli upadłego. Co do zasady w skład masy upadłości wchodzi majątek należący do upadłego w dniu ogłoszenia upadłości oraz nabyty przez upadłego w toku postępowania upadłościowego. Jednakże istnieją od tego wyjątki. W skład masy upadłościowej nie wchodzi chociażby wynagrodzenie za pracę upadłego w części niepodlegającej zajęciu. Ustalenie składu masy upadłości następuje przez sporządzenie spisu inwentarza oraz spisu należności. W spisie inwentarza syndyk ujmuje prawa, objęte ruchomości, nieruchomości oraz środki pieniężne zgromadzone w kasie i na rachunkach bankowych. Wraz ze spisem inwentarza dokonuje się oszacowania majątku wchodzącego do masy upadłości. Z dniem ogłoszenia upadłości upadły traci prawo zarządu oraz możliwość korzystania z mienia wchodzącego do masy upadłości i rozporządzania nim. Należy przy tym podkreślić, iż zgodnie z art. 77 p.u.n. czynności prawne upadłego dotyczące mienia wchodzącego do masy upadłości są nieważne – czyli nie wywołują skutków prawnych.

Zobowiązania pieniężne upadłego, których termin płatności świadczenia jeszcze nie nastąpił, stają się wymagalne z dniem ogłoszenia upadłości. Zobowiązania majątkowe niepieniężne zmieniają się z dniem ogłoszenia upadłości na zobowiązania pieniężne i z tym dniem stają się płatne, chociażby termin ich wykonania jeszcze nie nastąpił. Ogłoszenie upadłości ma również wpływ na byt zawartych przez upadłego wskazanych w ustawie umów. Przykładowo umowa zlecenia w której upadły był dającym zlecenie wygasa z dniem ogłoszenia upadłości.

Dotyczy to również sytuacji w której upadły zastępowany był w postępowaniu przed sądem przez adwokata lub radcę prawnego. Należy pamiętać, że po ogłoszeniu upadłości syndyk ma wyłączną legitymację procesową do wszczynania postępowań sądowych, administracyjnych i sądowno administracyjnych dotyczących masy upadłości.

Ogłoszenie upadłości oddziałuje również na stosunki majątkowe pomiędzy małżonkami. Zgodnie z art. 124 ust. 1 p.u.n. z dniem ogłoszenia upadłości jednego z małżonków powstaje między małżonkami rozdzielność majątkowa. Jeżeli małżonkowie pozostawali w ustroju wspólności majątkowej, majątek wspólny małżonków wchodzi do masy upadłości, a jego podział jest niedopuszczalny.

Postępowanie po ogłoszeniu upadłości konsumenckiej

Zgodnie z art. 149 ust. 1 i 2 p.u.n. po ogłoszeniu upadłości postępowanie upadłościowe toczy się w sądzie upadłościowym, który ogłosił upadłość. Jeżeli postępowanie zostało wszczęte w kilku sądach właściwych, sprawa należy do właściwości sądu, który pierwszy wydał postanowienie o ogłoszeniu upadłości. Czynności postępowania upadłościowego wykonuje sędzia – komisarz, z wyjątkiem czynności, dla których właściwy jest sąd. Sędzia – komisarz kieruje tokiem postępowania upadłościowego, sprawuje nadzór nad czynnościami syndyka, oznacza czynności, których wykonywanie przez syndyka jest niedopuszczalne bez jego zezwolenia lub bez zezwolenia rady wierzycieli, jak również zwraca uwagę na popełnione przez syndyka uchybienia, a ponadto pełni inne czynności określone w ustawie.

Postanowienie w przedmiocie ogłoszenia upadłości doręcza się upadłemu (albo jego pełnomocnikowi), ewentualnym spadkobiercom, wierzycielowi (o ile był wnioskodawcą) oraz wyznaczonemu syndykowi. Zgodnie z art. 491⁶ ust. 1 p.u.n. o ogłoszeniu upadłości powiadamia się również właściwą izbę administracji skarbowej oraz właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego. Ponadto wyznaczony syndyk zawiadamia o ogłoszeniu upadłości:

- 1) wierzycieli, pouczając o możliwości zaskarżenia postanowienia o ogłoszeniu upadłości w zakresie jurysdykcji sądów polskich, treści zgłoszenia wierzytelności, zasadach ujmowania wierzytelności na liście wierzytelności, zasadach wnoszenia skargi na czynności syndyka, konsekwencjach braku zgłoszeń wierzytelności, konsekwencjach złożenia zgłoszenia po terminie, przyczynach zakończenia postępowania, ewentualnych przyczynach odmowy ustalenia planu spłaty lub umorzenia zobowiązań oraz zasadach umarzania zobowiązań bez ustalenia planu spłat.
- 2) małżonka upadłego, pouczając o ustaniu wspólności majątkowej między małżonkami i konsekwencjach z tym związanych, konsekwencjach braku zgłoszeń wierzytelności, konsekwencjach złożenia zgłoszenia po terminie, przyczynach zakończenia postępowania ewentualnych przyczynach odmowy ustalenia planu spłaty lub umorzenia zobowiązań oraz zasadach umarzania zobowiązań bez ustalenia planu spłat.

Wraz z zawiadomieniem syndyk wskazuje:

- 1) sąd, do którego można zaskarżyć postanowienie o ogłoszeniu upadłości,
- 2) swoje imię i nazwisko albo nazwę,
- 3) adres, na który należy dokonać zgłoszenia wierzytelności,
- 4) termin, w którym należy dokonać zgłoszenia wierzytelności,
- 5) numer rachunku bankowego, na który należy wpłacić zryczałtowane koszty, o których mowa w art. 235 ust. 1 p.u.n. (koszty spóźnionego zgłoszenia wierzytelności).

Zgodnie z art. 491⁸ p.u.n. po ogłoszeniu upadłości syndyk zwraca się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla upadłego z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących upadłego, mających wpływ na ocenę jego sytuacji majątkowej, w szczególności dotyczących okoliczności powodujących powstanie po stronie upadłego obowiązku podatkowego w okresie pięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości, oraz zasięga informacji w Krajowym Rejestrze Sądowym, czy upadły jest współnikiem spółek handlowych, jak również czy w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości sprawował funkcję członka organu spółek handlowych i czy w stosunku do tych spółek ogłoszono upadłość. W przypadku stwierdzenia niezgodności tych danych z danymi podanymi we wniosku syndyk informuje o tym sędziego – komisarza.

Po ogłoszeniu upadłości syndyk dokonuje likwidacji masy upadłości. Wyboru sposobu likwidacji masy upadłości dokonuje samodzielnie syndyk w sposób, który umożliwia zaspokojenie wierzycieli w jak największym stopniu, z uwzględnieniem kosztów likwidacji.

Z chwilą upływu terminu do zgłaszania wierzytelności i przeprowadzeniu likwidacji majątku wchodzącego w skład masy upadłości syndyk składa sądowi projekt planu spłaty wierzycieli z uzasadnieniem albo informację, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 491^{14a} ust. 1 p.u.n. lub art. 491¹⁶ ust. 1 lub 2a p.u.n. Następnie sąd wydaje postanowienie o ustaleniu planu spłaty wierzycieli albo umorzeniu zobowiązań upadłego bez ustalenia planu lub warunkowym umorzeniu zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty. Zgodnie z art. 491^{14a} ust. 1 sąd wydaje postanowienie o odmowie ustalenia planu spłaty wierzycieli albo umorzenia zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli lub warunkowego umorzenia zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli, jeżeli:

- 1) upadły doprowadził do swojej niewypłacalności lub istotnie zwiększył jej stopień w sposób celowy, w szczególności przez trwonienie części składowych majątku oraz celowe nieregulowanie wymagalnych zobowiązań,
- 2) w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości w stosunku do upadłego prowadzono postępowanie upadłościowe, w którym umorzono całość lub część jego zobowiązań,

chyba że ustalenie planu spłaty wierzycieli lub umorzenie zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli lub warunkowe umorzenie zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.

Umorzenie zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli na podstawie art. 491¹⁶ p.u.n. może nastąpić gdy osobista sytuacja upadłego w oczywisty sposób wskazuje, że

jest on trwale niezdolny do dokonywania jakichkolwiek spłat w ramach planu spłaty wierzycieli. W przypadku gdy niezdolność ta nie ma charakteru trwałego, sąd umarza zobowiązania upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli pod warunkiem, że w terminie pięciu lat od dnia uprawomocnienia się postanowienia o warunkowym umorzeniu zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli upadły ani żaden z wierzycieli nie złoży wniosku o ustalenie planu spłaty wierzycieli, na skutek którego sąd, uznając, że ustała niezdolność upadłego do dokonywania jakichkolwiek spłat w ramach planu spłaty wierzycieli, uchyli postanowienie o warunkowym umorzeniu zobowiązań upadłego bez ustalenia planu spłaty wierzycieli i ustali plan spłaty wierzycieli.

Wykaz punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Płockim w 2021 r.

punkt	lokalizacja punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	harmonogram udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	rodzaj poradnictwa	podmiot świadczący nieodpłatną pomoc prawną lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie
Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym mediacje – punkt nr 1				
1	lokal w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Staroźrebach, ul. Głowackiego 2, 09-440 Staroźreby	poniedziałek w godzinach 13:00 – 17:00 NPP/MEDIACJE	nieodpłatna pomoc prawna	Stowarzyszenie Mazowsze „Razem” Łętowo 3 09-470 Bodzanów KRS 0000717180
	Szkoła Podstawowa we Włókach, Włoki 16, 09-454 Bulkowo, pokój 1 i 2	wtorek w godzinach 9:00 – 13:00		
	lokal w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi, ul. Płońska, 09-460 Mała Wieś	środa w godzinach 12:00 – 16:00		
	lokal w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie, ul. Warszawska 26, 09-402 Słupno	czwartek w godzinach 14:00 – 18:00		
	lokal w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małej Wsi, ul. Płońska, 09-460 Mała Wieś	piątek w godzinach 8:00 – 12:00		
Punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym mediacje – punkt nr 2				
2	Szkoła Podstawowa we Włókach, Włoki 16, 09-454 Bulkowo, pokój 1 i 2	poniedziałek w godzinach 9:00 – 13:00	nieodpłatne poradnictwo obywatelskie	punkt został powierzony do prowadzenia Okręgowej Radzie Adwokackiej w Płocku oraz Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie
	lokal w Miejsko – Gminnej Bibliotece w Drobinie, ul. Rynek 1, 09-230 Drobin	wtorek w godzinach 8:00 – 12:00		
	lokal w budynku Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąbinie, ul. Stary Rynek 14, 09-530 Gąbin	środa w godzinach 13:00 – 17:00		

	lokal w Urzędzie Gminy w Bielsku, Plac Wolności 3a, 09-230 Bielsk	czwartek w godzinach 8:00 – 12:00		
	lokal w Hali Sportowej w Łącku, ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck	piątek w godzinach 8:00 – 12:00 MEDIACJE		
Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym mediacje – punkt nr 3				
3	Urząd Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, pokój nr 1 (parter)	poniedziałek w godzinach 8:00 – 12:00		punkt prowadzony przez radców prawnych wyznaczonych przez OIRP
	lokal w Hali Sportowej w Łącku, ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck.	wtorek w godzinach 8:00 – 12:00		
	lokal w budynku Miejsko – Gminnej Biblioteki w Drobinie, ul. Rynek 1, 09-210 Drobin	środa w godzinach 8:00 – 12:00		
	Zespół Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie, ul. Niepodległości 11a, 09-450 Wyszogród	czwartek w godzinach 9:00 – 13:00 NPP/ MEDIACJE		
	lokal w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie, ul. Warszawska 26 A, 09-472 Słupno	piątek w godzinach 14:00 – 18:00		
Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym mediacje – punkt nr 4				
4	lokal w budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąbinie, 09-530 Gąbin, ul. Stary Rynek 14	poniedziałek w godzinach 8:00 – 12:00		punkt prowadzony przez adwokatów wyznaczonych przez ORA
	Zespół Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie, ul. Niepodległości 11a, 09-450 Wyszogród	wtorek w godzinach 13:00 – 17:00		
	Urząd Gminy w Brudzeniu Dużym, ul. Toruńska 2, 09-414 Brudzeń Duży, pokój nr 3	środa w godzinach 10:00 – 14:00		
	Urząd Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów pokój nr 1	czwartek w godzinach 9:00 – 13:00 NPP/ MEDIACJE		
	Sala Posiedzeń Gminy i Miasta Wyszogród w budynku Szkoły Podstawowej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Wyszogrodzie, ul. Niepodległości 11, 09-450 Wyszogród	piątek w godzinach 9:00 – 13:00		

Nieodpłatna pomoc prawna oraz nieodpłatne poradnictwo obywatelskie świadczone są po wcześniejszym zgłoszeniu:

telefonicznym pod numerem: **24 267 67 76** lub **734 464 323**

(w dni powszednie w godzinach 7.30-15.30)

mailowo pod adresem: **starostwo@powiat.plock.pl** bądź

Informacje dotyczące nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji świadczonych na terenie Powiatu Płockiego

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną”, o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- 3) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- 4) nieodpłatną mediację, lub
- 5) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługującej jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje również nieodpłatną mediację.

Nieodpłatna mediacja obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyści z tego wynikających;
- 2) przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;
- 3) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
- 4) przeprowadzenie mediacji;
- 5) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw, w których:

- 1) sąd lub inny organ wydały postanowienie o skierowanie sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
- 2) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.

Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługuje osobie uprawnionej, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej, w tym osobie fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającą innych osób w ciągu ostatniego roku (pomoc de minimis).

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się według kolejności zgłoszeń, po umówieniu terminu wizyty. Z ważnych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Kobiecie, która jest w ciąży, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się poza kolejnością.

Osobom, ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą się stawić w punkcie osobiście, może być udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, z wyłączeniem nieodpłatnej mediacji, także poza punktem lub z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

Osoby doświadczające trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, mogą przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej lub przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, z wyłączeniem nieodpłatnej mediacji, skorzystać ze środków wspierających komunikowanie:

Wymienionym osobom może być udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, z wyłączeniem nieodpłatnej mediacji, również przez zorganizowanie wizyty w miejscu zamieszkania tych osób lub w miejscu wyposażonym w urządzenie ułatwiające porozumienie się z osobami doświadczającymi trudności w komunikowaniu się lub w miejscu, w którym zapewnia się możliwość korzystania z pomocy tłumacza języka migowego.

Płock
2021