

| | |
|------------------------------------|--|
| Wypełnia Urząd Miejski w Janikowie | |
| Nr sprawy | |
| Nr wniosku | |

| |
|-----------------------|
| Data złożenia wniosku |
| |

Wniosek o płatność

w ramach programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Janikowo

Przed wypełnianiem należy zapoznać się z instrukcją do wniosku o płatność

A. INFORMACJE OGÓLNE

☐ OSOBA FIZYCZNA

☐ WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA

| Informacje o umowie | | | |
|---|--|---|---|
| Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek | | | |
| Dotyczy (w przypadku osób fizycznych) | <input type="checkbox"/> PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania | <input type="checkbox"/> PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania | <input type="checkbox"/> NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej | | | |

A.1. DANE WNIOSKODAWCY

| Dane Beneficjenta / Przedstawiciela Wspólnoty Mieszkaniowej | | | |
|---|--|-------------------------------|--|
| Nazwisko | | Imię | |
| PESEL | | Telefon kontaktowy | |
| Adres e-mail | | Adres Wspólnoty Mieszkaniowej | |

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonano zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem / wspólnota nie straciła statusu wspólnoty mieszkaniowej ani nie sprzedano części nieruchomości wspólnej we wspólnocie, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacją przedsięwzięcia.

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zakończone |
| Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) |

B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

☐

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy. Zestawienie dokumentów stanowi załącznik nr 1 do instrukcji wypełnienia wniosku o płatność.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikami 1 i 1a do PP ciepłe Mieszkanie, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOTACJA

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

| Lp. | Koszty kwalifikowane | Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu |
|--|---|--|
| 1. | Pompa ciepła powietrze/woda | |
| 2. | Pompa ciepła powietrze/powietrze | |
| 3. | Kocioł gazowy kondensacyjny | |
| 4. | Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie | |
| 5. | Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie | |
| 5. | Ogrzewanie elektryczne | |
| 6. | Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej | |
| 7. | Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku | |
| 8. | Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła | |
| Dotyczy tylko wspólnot mieszkaniowych: | | |
| 9. | Podłączenie do sieci ciepłowniczej | |
| 10. | Grunтова pompa ciepła | |
| 11. | Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). | |
| 12. | Mikroinstalacja fotowoltaiczna | |
| Suma | | |

B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać również liczbę m² powierzchni wymienianej stolarki lub ocieplonych przegród budowlanych

| Lp. | Koszty kwalifikowane | Liczba m ² (których dotyczy dokumenty zakupu) | Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu |
|------|---|--|--|
| 1. | Stolarka okienna | | |
| 2. | Stolarka drzwiowa | | |
| 3. | Ocieplenie przegród budowlanych (dotyczy tylko wspólnot mieszkaniowych) | | |
| Suma | | | |

B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

| Lp. | Koszty kwalifikowane | Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu |
|------|--|--|
| 1. | Audyt energetyczny (dotyczy tylko wspólnot mieszkaniowych) | |
| 2. | Dokumentacja projektowa | |
| 3. | Ekspertyzy (dotyczy tylko wspólnot mieszkaniowych) | |
| Suma | | |

☐

Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Uwaga: Wpłata kwot dotacji nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany niżej.

Uwaga: Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Janikowo

| Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dotacji | |
|--|--|
| Numer rachunku bankowego | |

D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

| Załączniki | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1. | Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych |
| Załącznik nr 2. | Dokument podsumowujący audyt energetyczny |
| Załącznik nr 3. | Lista pozostałych dokumentów załączonych do wniosku o płatność sporządzona przez Beneficjenta |
| Załącznik nr 4. | Wzór protokołu odbioru prac wykonawcy |

Uwaga: Do wniosku należy dołączyć jako pozostałe załączniki, dokumenty wymienione na liście w Załączniku nr 3. Rodzaj dokumentów określonych jako wymagane, wynika z instrukcji wypełniania wniosku o płatność.

Uwaga: Dokumenty należy dołączyć w formie kopii, a w przypadku dokumentów zakupu, w formie kopii potwierdzonej przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem

Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

- ☐ Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- ☐ Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku
- ☐ Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- ☐ Stolarka okienna, stolarka drzwiowa

Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu końcowego wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.

E. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową

Oświadczam, że przedsięwzięcie zrealizowałem zgodnie z umową, a oświadczenia złożone we wniosku o dotację są aktualne. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność został zrealizowany i jest zgodny z rodzajem przedsięwzięcia wskazanym w umowie, odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Janikowo, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją wypełnienia wniosku o płatność w programie Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Janikowo i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

[data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika / osób upoważnionych do reprezentacji wspólnoty mieszkaniowej]

F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA JANIKOWO)

| | |
|--|--|
| Wyliczona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy) | |
| Zatwierdzona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku | |

| | | | |
|------|--|----------------------|--|
| Data | | Podpis akceptującego | |
|------|--|----------------------|--|