

UCHWAŁA NR 323.XLIV.2022
RADY GMINY MOCHOWO

z dnia 10 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022poz. 1297 z późn. zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo, zwany dalej „Regulaminem”:

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania powstających odpadów, a odbierający odpady do odbierania następujących frakcji odpadów:

- a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- c) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- d) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- m) zużyte opony,
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- o) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady komunalne, pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 1 stanowią odpady niesegregowane (zmieszane).

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości oraz utrzymania należytego stanu sanitarno–higienicznego nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach lub w workach i przekazanie ich odbiorcy odpadów wyłoniemu przez Gminę w drodze przetargu.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych selektywnie z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbiorcy.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarządcę drogi.

2. Mycie pojazdów samochodowych jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

3. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości i dozwolone są tylko wtedy, gdy nie będą one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości. Sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku w szczególności poprzez bieżące zbieranie z terenu nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych oraz umieszczanie ich w wyłącznie do tego przeznaczonych pojemnikach lub workach do zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości lub samodzielne dostarczanie ich do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Ilość pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, powinna być dostosowana tak, aby nie dochodziło do ich przepełniania.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- a) pojemniki szczelne stalowe lub z tworzyw sztucznych z zamykanymi otworami wyspowymi, posiadające konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady o pojemności 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;
- b) kontenery stalowe lub z tworzyw sztucznych o pojemności od 5 m³ do 10 m³;
- c) pojemniki typu dzwon do selektywnej zbiórki odpadów stalowe lub z tworzyw sztucznych o pojemności 1,5 m³;
- d) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 60 litrów;
- e) worki o pojemności od 60 litrów do 240 litrów.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

a) dla nieruchomości zamieszkałych:

- odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – 20 litrów na osobę, każda nieruchomość wyposażona w co najmniej jeden pojemnik 110 litrów,
- odpady zbierane selektywnie – 10 litrów na osobę, co najmniej 1 worek o pojemności 60 litrów na określony rodzaj odpadu: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji (z zastrzeżeniem Rozdział 4, § 8 ust.1),

b) dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych:

- dla szkół, przedszkoli i innych placówek oświatowych – 2 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów,
- dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów,
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 120 litrów na każdych 10 pracowników, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów, a także na zewnątrz lokalu 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- dla pensjonatów, hoteli, pól namiotowych lub innych obiektów świadczących usługi noclegowe – 10 litrów na jedno miejsce noclegowe, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów,

- dla pozostałych budynków użyteczności publicznej – 2 litry na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów.

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego kosze uliczne powinny być rozmieszczone na chodnikach stanowiących części dróg publicznych, na przystankach komunikacyjnych, parkach, placach zabaw.

4. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów powinny być oznaczone odpowiednim kolorem i napisem w stosunku do każdej frakcji odpadu zbieranego selektywnie u źródła:

- kolor żółty – oznaczony napisem „Tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe” – na odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- kolor zielony – oznaczony napisem „Szkło” – na odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
- kolor niebieski – oznaczony napisem „Papier” – na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
- kolor brązowy – oznaczony napisem „Bio” – na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone.

5. Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych musi wystawić pojemniki i worki przed nieruchomością do godziny 7⁰⁰ rano w taki sposób, aby umożliwić odbiór przez uprawniony podmiot. Pojemniki oraz worki na odpady należy wystawiać do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) odpady niesegregowane (zmieszane) oraz
- b) odpady ulegające biodegradacji, bioodpady i odpady zielone w terminach podanych przez odbiorcę odpadów:
 - odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów, co najmniej 1 raz w miesiącu.
- c) odpady zbierane selektywnie (papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali i opakowania wielomateriałowe):
 - odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów, co najmniej 1 raz w miesiącu.

2. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanych w Ligowie i Cieślinie przy oczyszczalniach ścieków będą przyjmowane następujące frakcje odpadów:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- c) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- d) zużyte opony od samochodów osobowych i jednośladów,
- e) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe,
- f) odpady niebezpieczne,
- g) chemikalia,
- h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

i) odpady tekstyliów i odzieży,

j) odpady ulegające biodegradacji, bioodpady i odpady zielone,

k) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, opakowania wielomateriałowe.

3. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, rozmieszczonych w aptekach i placówkach służby zdrowia na terenie gminy – w godzinach ich pracy.

4. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe można umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w Urzędzie Gminy w Mochowie oraz w Szkołach na terenie gminy w godzinach ich pracy.

5. Zużyte akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych oraz usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony należy dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy Oczyszczalni Ścieków w Ligowie w dniach wtorki i piątki, w godzinach 8⁰⁰ - 12⁰⁰.

7. Tekstylia i odzież nadające się do dalszego użytku można umieszczać w oznakowanych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych na terenie gminy punktach lub dostarczyć do PSZOK.

8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej, udostępnia się na stronie internetowej Gminy Mochowo.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, systematycznie nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika. Właściciele nieruchomości nie mogą dopuszczać do przepełnienia zbiornika i wylewania się ścieków na powierzchnię terenu oraz ich przenikania do gruntu i wód powierzchniowych.

3. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i 2, właściciel nieruchomości zleca wykonanie usługi przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Mochowo na opróżnianie zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczenia opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości jest zobowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

4. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są dostosować częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. 1. Zaleca się, aby odpady ulegające biodegradacji zbierać i kompostować w przydomowych kompostownikach w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne, w sposób niepowodujący zanieczyszczenia nieruchomości. Właściciel kompostujący odpady biodegradowalne w przydomowym kompostowniku jest zwolniony z posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

2. Podmiot wyłoniony przez Gminę w drodze przetargu prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest rejestrować masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

3. Zmniejszenie ilości powstających odpadów komunalnych na terenie województwa mazowieckiego może odbywać się poprzez:

- a) edukację mieszkańców w zakresie ponownego użycia przedmiotów, np. szklanych butelek i słoików, toreb wielokrotnego użytku,
- b) promowanie w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich kompostowania odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach,
- c) rezygnację z używania jednorazowych przedmiotów, np. sztućce, naczynia, ręczniki.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania nad nimi właściwej opieki mającej na celu ochronę przed zagrożeniem zdrowia i życia ludzi i zwierząt oraz uciążliwością dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są stosować się zakazów wprowadzania psów lub innych zwierząt do lokali, budynków lub na określone tereny prywatne czy publiczne, za wyjątkiem niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników.

3. Zabronione jest pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych i pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, drogach, placach, jezdniach, parkingach, terenach zielonych, skwerach. Zanieczyszczenia te należy wrzucać do pojemników na niesegregowane odpady komunalne lub do ulicznych koszy. Nakaz ten nie dotyczy osób korzystających z psów przewodników.

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 10. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej za wyjątkiem hodowli na potrzeby własnego gospodarstwa domowego, przy zachowaniu następujących warunków:

- a) wytworzone podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- b) przestrzeganie przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- c) nie dopuszczanie do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub sąsiednich nieruchomościach uciążliwości, a głównie odoru i hałasu.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 11. 1. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb w miejscach zagrożenia gryzoniami.

2. Deratyzacji podlegają obszary:

- a) zabudowane budynkami użyteczności publicznej
- b) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa, bądź przechowywania czy składowania produktów rolno – spożywczych,
- c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- d) zabudowy mieszkaniowej wielolokalowej.

3. Deratyzacje na obszarach wymienionych w ust. 2 należy przeprowadzić raz w roku w terminie od 15 października do 15 listopada, a w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji poza w/w terminem.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mochowo.

§ 13. Traci moc uchwała Nr 171.XX.2020 Rady Gminy Mochowo z dnia 25 września 2020r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2023r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Mochowo

Zofia Witkowska

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie przepisów ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach z dnia 11 sierpnia 2020r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1648), która w art. 1 ust. 18 określa iż „Dopuszcza się zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów, w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów, z tym że w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, z wyłączeniem gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich, w przypadku których częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne może być rzadsza”.

Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz.1579), zobligowała gminy do dokonania zmian w obowiązujących aktach prawa miejscowego. Rada Gminy była obowiązana dostosować zapisy regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo.

Wejście zmian przepisów wskazanych na wstępie pozwala gminie na zmianę przepisów i określenie rzadszej częstotliwości odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

Powyższa zmiana jest zasadna ze względu na fakt, iż gmina stosowała już w poprzednich okresach odbiór odpadów raz w miesiącu i takie rozwiązanie zapewniało optymalne działanie systemu odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców. Większa częstotliwość odbioru powodowała, iż potencjalni przedsiębiorcy biorący udział w postępowaniu przetargowym musieli uwzględniać większą częstotliwość odbioru a to z kolei znacznie podnosiło kwoty oferowane za świadczenie usługi.

Powrót do odbioru odpadów raz w miesiącu pozwoli na utrzymanie dotychczasowej stawki ponoszonej przez mieszkańców i nie spowoduje obniżenia jakości usługi odbioru odpadów komunalnych.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu.