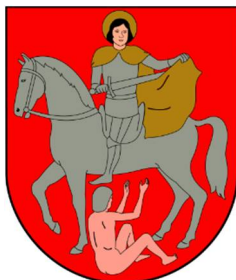


GMINA MOCHOWO



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej: „PZP”, o wartości szacunkowej zamówienia na dostawy poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 PZP (progi unijne).

Nazwa nadana postępowaniu:

**„Ograniczenie zanieczyszczenia powietrza poprzez wymianę urządzeń grzewczych,
termomodernizację oraz montaż paneli fotowoltaicznych
na terenie Gminy Mochowo”**

ZNAK: RGK.271.3.2021

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy
/-/ Zbigniew Tomaszewski
29.03.2021 r.

.....
(data, podpis Kierownika Zamawiającego)

1 SPIS TREŚCI

2	Definicje, skróty, informacje:	2
3	Zamawiający w niniejszym Postępowaniu	2
4	Tryb udzielenia zamówienia	2
5	Opis przedmiotu zamówienia	3
6	Termin wykonania zamówienia	5
7	Podstawy wykluczenia	5
8	Warunki udziału w postępowaniu	5
9	Wymagania dotyczące wadium	8
10	Format i postać składanych dokumentów, oświadczeń oraz ofert	9
11	Opis sposobu przygotowania i składania ofert	9
12	Termin związania ofertą	11
13	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	11
14	Informacje o sposobie komunikowania się	12
15	Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert	13
16	Opis sposobu obliczenia ceny	13
17	Opis kryteriów oceny oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny oferty	14
18	Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	16
19	Wymagania w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy	16
20	Istotne dla stron postanowienia umowy	17
21	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania	18
22	RODO	18
23	Postanowienia końcowe	19

2 DEFINICJE, SKRÓTY, INFORMACJE:

- 2.1 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia
- 2.2 „PFU” – Program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- 2.3 „IPU”, „Wzór Istotnych Postanowień Umowy” lub „Istotne Postanowienia Umowy” – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 2.4 „Ustawa PZP” lub „PZP” – ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)
- 2.5 „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego
- 2.6 „Zmawiający” – podmiot wymieniony w pkt. 3 SWZ.
- 2.7 „RODO” – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
- 2.8 „miniPortal” – ogólnodostępne rozwiązanie umożliwiające złożenie, wycofanie lub zmianę, przez Wykonawców ubiegających się o Zamówienie w niniejszym postępowaniu, Ofert do udziału w postępowaniu, dostępne pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 2.9 „Poczta elektroniczna” – na potrzeby niniejszego postępowania środek komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 z późn. zm.),
- 2.10 Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz będą zamieszczane dokumenty dotyczące postępowania oraz zmian i wyjaśnień SWZ: [http: www.mochowo.bipgmina.pl](http://www.mochowo.bipgmina.pl)
- 2.11 Adres poczty elektronicznej : zpubliczne@mochowo.pl
- 2.12 Adres skrzynki EPUAP: u9av175tiw
- 2.13 Numer ogłoszenia BZP: 2021/BZP 00025135/01 z dnia 2021-03-30
- 2.14 Identyfikator postępowania : ocds-148610-d2477fcc-9134-11eb-86b1-a64936a8669f

3 ZAMAWIAJĄCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

Gmina Mochowo, ul. Sierpecka 2, 09 – 214 Mochowo

NIP: 7761615078 REGON: 611015773

Tel: (+48 24) 276 33 33 Fax: (+48 23) 276 33 33 w. 221

4 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej SWZ, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, bez możliwości prowadzenia negocjacji.
- 4.2 Zamawiający przewiduje zastosowanie postanowień art. 455 ust. 2 PZP.
- 4.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.4 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4.5 Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania na dostawy.
- 4.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w związku z brakiem możliwości równoległej realizacji dostaw i towarzyszących im prac budowlanych, montażowych objętych zakresem zamówienia w tej samej lokalizacji. Usługi budowlane i montażowe, w tym hydrauliczne i elektryczne oraz niezbędne dostawy w tym zakresie są ze sobą ściśle powiązane i wymagają precyzyjnego wykonania przez podmiot realizujący cały proces wykonawczy w każdej z lokalizacji (w większości budynkach prywatnych) określonych przedmiotem zamówienia. Wymagania stawiane przez Zamawiającego w zakresie napraw i przeglądów gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszone awarie, lepsza koordynacja

- zaplanowanych prac – to elementy, które decydują o nie dzieleniu zamówienia na części pod względem terytorialnym, jak i pod względem zakresu czy rodzaju wykonywanych prac.
- 4.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.11 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy PZP – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).

5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zadania znajduje się w dokumentacji projektowej – program funkcjonalno-użytkowy w formacie PDF (dalej: PFU) – stanowiący **załącznik nr 1** do SWZ.
- 5.2 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wraz z zaprojektowaniem i uruchomieniem: 4 kotłów gazowych na gaz płynny LPG, 10 kotłów gazowych na gaz ziemny, 7 kotłów na pellet, 7 mikroinstalacji fotowoltaicznych w ramach kompleksowego wykonania zadania inwestycyjnego, pt. „Ograniczenie zanieczyszczenia powietrza poprzez wymianę urządzeń grzewczych, termomodernizację oraz montaż paneli fotowoltaicznych na terenie Gminy Mochowo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020 Oś Priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną Działanie 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza Poddziałanie 4.3.1 Ograniczenie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej.
- 5.3 Przedmiot zamówienia obejmuje:
dostawę i montaż wraz z zaprojektowaniem i uruchomieniem instalacji kotłów gazowych na gaz płynny LPG, kotłów gazowych na gaz ziemny, kotłów na pellet oraz wykonanie dokumentacji projektowych dla 14 instalacji kotłów na gaz, 7 instalacji kotłów na biomasę (pellet), w prywatnych budynkach mieszkalnych (o pow. do 300 m²) należących do mieszkańców Gminy Mochowo, dostawę urządzeń i elementów instalacji, przeprowadzenie na miejscu montażów instalacji w oparciu o wykonaną dokumentację projektową wraz z uruchomieniem i instruktażem, wykonanie dokumentacji projektowych dla 7 mikroinstalacji fotowoltaicznych na prywatnych budynkach mieszkalnych (o pow. do 300 m²) należących do mieszkańców Gminy Mochowo, dostawa urządzeń oraz elementów mikroinstalacji fotowoltaicznych, przeprowadzenie na miejscu montażu mikroinstalacji fotowoltaicznych wraz z infrastrukturą towarzyszącą i przyłączeniem do wewnętrznej instalacji elektrycznej oraz uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznych i instruktaż użytkowników. Mikroinstalacja fotowoltaiczna musi się składać co najmniej z następujących elementów: paneli fotowoltaicznych zamontowanych na konstrukcji wsporczej, inwertera DC/AC z funkcją pomiaru wyprodukowanej energii elektrycznej, instalacji prądu stałego i przemiennego, układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu dostarczenia/odbioru energii elektrycznej, pobranie/wykonanie map niezbędnych do wykonania w/w projektów.
- 5.4 Przedmiot zamówienia podzielono na zestawy w ilościach:
Zestaw I: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 15 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. – 1 zestaw
Zestaw II: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 18 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
Zestaw III: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 18 kW z zintegrowanym podgrzewaczem/zasobnikiem ciepłej wody - 1 zestaw
Zestaw IV: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 20 kW z zintegrowanym podgrzewaczem/zasobnikiem ciepłej wody - 1 zestaw

Zestaw V: kocioł gazowy na gaz ziemny o mocy minimum 15 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 6 zestawów

Zestaw VI: kocioł gazowy na gaz ziemny o mocy minimum 18 kW z zintegrowanym podgrzewaczem/zasobnikiem ciepłej wody - 1 zestaw

Zestaw VII: kocioł gazowy na gaz ziemny o mocy minimum 20 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 2 zestawy

Zestaw VIII: kocioł gazowy na gaz ziemny o mocy minimum 25 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw

Zestaw IX: kocioł na biomase (pellet) o mocy minimum 12 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 290 dm³ i pojemnościowym podgrzewaczem c.w.u. - 2 zestawy

Zestaw X: kocioł na biomase (pellet) o mocy minimum 15 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 290 dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 3 zestawy

Zestaw XI: kocioł na biomase (pellet) o mocy minimum 18 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 290 dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw

Zestaw XII: kocioł na biomase (pellet) o mocy minimum 20 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 290 dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw

Zestaw XIII: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 2,00 kW - 1 zestaw

Zestaw XIV: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 3,00 kW - 1 zestaw

Zestaw XV: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 4,00 kW - 2 zestawy

Zestaw XVI: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 5,00 kW - 1 zestaw

Zestaw XVII: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 8,00 kW - 1 zestaw

Zestaw XVIII: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 10,00 kW - 1 zestaw

5.5 Wykonawca wykona także w ramach zamówienia (o ile wymagane) następujące prace:

- a) wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych z podziałem na branże robót budowlanych termomodernizacyjnych (budowlaną, sanitarną, elektryczną),
- b) wykonanie projektów budowlanych i projektów wykonawczych dla uruchomienia i przyłączenia instalacji ogniw fotowoltaicznych wraz z instalacjami odgromowymi,
- c) uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do prowadzenia prac budowlanych,
- d) przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- e) wykonanie pełnego zakresu robót ujętych w projektach,
- f) nadzór autorski w ramach przeprowadzonych prac montażowych,
- g) dostarczenie niezbędnych urządzeń, przewodów, armatury i materiałów,
- h) wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. zorganizowanie placu budowy, zaplecza budowy, uporządkowania terenu po pracach itp.),
- i) wykonanie szczegółowego planu testów i rozruchu systemu,
- j) dokonanie przeszkolenia personelu przyszłego użytkownika wybudowanych obiektów,
- k) usługi serwisowe w okresie gwarancyjnym,
- l) uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do uzyskania zgody na użytkowanie i eksploatację urządzeń grzewczych,
- m) wykonanie instrukcji obsługi zmodernizowanej kotłowni, sieci i rozdzielni oraz projektów powykonawczych.

5.6 Wykonawca udzieli gwarancji na pełen zakres zamówienia na okres minimum 5 lat od oddania inwestycji do eksploatacji. Dodatkowo gwarancja producenta paneli fotowoltaicznych: roczna gwarancja co do wydajności min. 97% mocy znamionowej, 10-letnia gwarancja co do wydajności min. 91% mocy znamionowej i 25-letnia gwarancja co do wydajności min. 82% mocy znamionowej oraz minimum 15 lat gwarancji produktowej dla paneli fotowoltaicznych.

- 5.7 Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie awarii instalacji w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 72 godziny. Przez czas reakcji rozumie się czas od momentu zgłoszenia do momentu rozpoczęcia usuwania zgłoszonej awarii.
- 5.8 Wszystkie elementy instalacji, będące przedmiotem dostawy, muszą być fabrycznie nowe.
- 5.9 Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu miały datę produkcji nie starszą niż 1 rok od daty dostawy.
- 5.10 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.
- 5.11 Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5.12 Wspólny słownik CPV:
- | | |
|------------|---|
| 09331000-8 | Baterie słoneczne |
| 09331200-0 | Słoneczne moduły fotoelektryczne |
| 09332000-5 | Instalacje słoneczne |
| 44621210-4 | Wodne kotły grzewcze |
| 45331110-0 | Instalowanie kotłów |
| 45300000-0 | Roboty instalacyjne w budynkach |
| 45311200-2 | Roboty w zakresie instalacji elektrycznych |
| 45330000-9 | Roboty instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych |
| 45331000-6 | Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania |

6 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – do 30 września 2021 roku.

7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę na podstawie przepisów, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) do pkt 6) oraz art. 109 ust. 1 ustawy PZP.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 8.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,
 - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający określa, że warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę 300.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100);
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz że posiada opłaconą polisę w wysokości min. 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych),

UWAGA 1: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykazą łącznie spełnianie ww. warunku.

d) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający określa, że warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:
 - dwa zamówienia, każde polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych) w jednym zamówieniu łącznie co najmniej 5 instalacji kotłowych (na biomasę lub na zgazowanie drewna, lub gazowych),
 - dwa zamówienia każde polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych) po jednej mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy minimum 4 kW każda.

UWAGA 1: Przez „jedno zamówienie” Zamawiający rozumie zamówienie wykonane w ramach jednej umowy.

*UWAGA 2: Mając na uwadze art. 117 ust.1 PZP Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę, jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – **Zamawiający nie dopuszcza możliwości tzw. sumowania doświadczenia***

UWAGA 3: Wykonawca, który nabył doświadczenie będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem wyłącznie w przypadku, kiedy dane roboty budowlane wykonał osobiście.

- skieruje do wykonania zamówienia, osoby posiadające określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:
 - kierownik budowy (kierownik robót branży sanitarnej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych;
 - kierownik budowy (kierownik robót branży elektrycznej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji elektrycznych;
 - projektant branży elektrycznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji elektrycznych;

- projektant branży sanitarnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych (patrz Wyjaśnienie poniżej);
 - pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny;
 - pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu kotłów i pieców na biomasę, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny;
- UWAGA 1: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.*

UWAGA 2: Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji i uprawnień określonych w pkt. 8.2 lit.

d) drugie tire SWZ przez te same osoby.

WYJAŚNIENIE! W przypadku każdego z wymaganych w pkt. 8.2 lit. d) drugie tire SWZ uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

8.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, **do oferty** musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania – oświadczenie według wzoru **załącznik nr 3** do SWZ wraz z ofertą oraz oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (na wezwanie), składa, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te i oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- d) Zamawiający przed zawarciem umowy, jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają poprzez wskazanie w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – wzór **załącznik nr 4** do SWZ, które roboty budowlane i/lub dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust.4 PZP).

8.4 Poleganie na zdolności innych podmiotów:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
- c) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- d) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
- e) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 PZP, załączenia do oferty podmiotowych środków dowodowych w postaci oświadczenia według wzoru – **załącznik nr 3** do SWZ oraz zażąda innych dokumentów wskazanych w pkt. 13.1 SWZ, dotyczących tych podmiotów.

8.5 Podwykonawstwo:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
- b) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – wzór załącznik nr 4 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców;
- c) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca, na żądanie, przedstawi podmiotowe środki dowodowe – oświadczenie według wzoru **załącznik nr 3** do SWZ oraz inne, o których mowa w pkt. 13.1 SWZ, dotyczące podwykonawcy (podwykonawców);
- d) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

9.2 Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu, przelewem na konto 83 9038 0004 3915 9043 2000 0680 z adnotacją „Ograniczenie zanieczyszczenia powietrza poprzez wymianę urządzeń grzewczych, termomodernizację oraz montaż paneli fotowoltaicznych na terenie Gminy Mochowo”, z takim wyprzedzeniem, aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

9.3 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 9.2 lit. b) do d), Wykonawca przekazuje zamawiającemu **wraz z ofertą** oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

UWAGA: gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu Wykonawca może załączyć kopię przelewu.

9.4 Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 98 PZP.

10 FORMAT I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ ORAZ OFERT

10.1 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) – dalej jako „rozporządzenie”.

10.2 Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.3 lit. e) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8.4 lit. b), pełnomocnictwo, przedmiotowe środki dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.).

10.3 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.4 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.3 SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ.

10.5 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

10.6 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 z późn.zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

11.1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty – dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na **miniPortalu** lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>.

- 11.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 11.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 11.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w pkt. 10 SWZ.
- 11.5. Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą SWZ, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** z podaniem cen jednostkowych, wartości netto stawek, doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto, ceny brutto łącznej za przedmiot zamówienia.
- 11.6. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 11.7. Do oferty należy załączyć:
- a) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, jeśli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu we rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, z którego wynika umocowania do reprezentowania Wykonawcy musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego w oryginale lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za godność z oryginałem.
 - b) Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, według wzoru – **załącznik nr 3 do SWZ**.
 - c) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.3, 8.4 i 8.5 SWZ, o ile wymagane;
 - d) Dokumenty wskazane w pkt. 9.3 SWZ, o ile wymagane,
 - e) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.8 SWZ.
- 11.8. Zamawiający wymaga przedmiotowych środków dowodowych, jak następuje:
- a) Karty techniczne oferowanych kotłów gazowych i kotłów na pellet potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w PFU dla tych urządzeń. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - b) Sprawozdanie z badania oferowanych kotłów na pellet zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - c) Świadectwo dotyczące 5 klasy oferowanych kotłów na pellet, wystawione zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - d) Zaświadczenie dotyczące Eco Design tj. zgodności oferowanych kotłów gazowych i kotłów na biomase z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - e) Karta techniczna oferowanego panelu fotowoltaicznego potwierdzająca spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w PFU dla tego urządzenia. Dokument winien być przekazany

w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 307 ust. 1 PZP).

13 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

W odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający, w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej – potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, zażąda w trybie art. 274 ust. 1 PZP złożenia następujących dokumentów:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem w zakresie posiadanych środków w wysokości 300 000,00 (słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100)
- b) przedłożenia dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i że posiada opłaconą polisę w wysokości min. 500 000 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100), a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- c) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje albo inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
- d) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

Uwaga 1: Okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt.13.1 a), liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Uwaga 2: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami lub polega na zasobach innego podmiotu, wykaz, o którym mowa w pkt. 13.1 c) dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu jeden wykonawca bezpośrednio uczestniczył, zgodnie z treścią pkt 8.2 D uwaga 2 – braku możliwości sumowania doświadczenia.

- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, udzielonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie wskazanym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. a),
- f) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia

- o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 7 do SWZ**,
- g) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- h) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- UWAGA: Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej określa § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).*

14 INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ

- 14.1W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej e-mail: zpubliczne@mochowo.pl przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia: 2021/BZP 00025135/01. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 i 11.7 SWZ, które powinny być złożone zgodnie z opisanymi tam zasadami.
- 14.2Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>). Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty.
- 14.3Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 14.4Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego w portalu ePUAP.
- 14.5Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na „Liście wszystkich postępowań” oraz w szczegółach postępowania na **miniPortal**u oraz w pkt 2.14 niniejszego SWZ.
- 14.6Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia w przewidzianej formie komunikacji zgodnie z pkt. 14.1.

- 14.7 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Ewa Kopycińska, email: zpubliczne@mochowo.pl, tel. 531 501 925
Sylwia Woźnicka, email: inwestycjegminne@mochowo.pl, tel. 531 501 925
- 14.8 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 14.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.10 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.11 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 14.12 Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami zgodnie z art. 74 ustawy PZP.

15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej art. 63 ust 2 PZP.
- 15.2 Oferty należy złożyć w terminie do dnia **12 kwietnia 2021 r.** do godz. **12:00**. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnej na miniPortalu i udostępnionego również na ePUAP. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 kwietnia 2021 r.** o godz. **12:30** w siedzibie Zamawiającego przy użyciu systemu teleinformatycznego – Platformy e-PUAP poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1 Podana w ofercie cena, która będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe, musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
- 16.2 Kalkulacja ceny powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie dokumentacji określającej opis przedmiotu zamówienia (PFU) oraz na podstawie warunków określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, jak i innych załącznikach do SWZ, w tym musi uwzględniać wszystkie dostawy, elementy robót budowlanych bądź jakichkolwiek usług wymaganych w ramach realizacji zamówienia.
- 16.3 Wyliczenie ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszej SWZ) przy następujących założeniach: cena za prace projektowe, budowlane i instalacyjne w danej części zamówienia stanowią sumę wszystkich przewidywanych kosztów tych prac. Sposób kalkulacji cen pośrednich (kosztów) jest dowolny, z zastrzeżeniem pkt 16.2).

- 16.4 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik nr 8 do SWZ**.
- 16.6 Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) wg formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z wykonawcą na podstawie art. 455 PZP polegająca na zmianie stawki podatku VAT – do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).
- 16.7 Wartość za przedmiot zamówienia powinna obejmować całkowity koszt realizacji Zamówienia.

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERTY

- 17.1 Dokonuje się oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 226 ustawy PZP) oraz kryterium oceny formalnej ofert opisanych w SWZ:
- a) oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie PZP i SWZ zostaną odrzucone,
 - b) rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą PZP i SWZ.
- 17.2 **Oferty** oceniane będą zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 17.4 i 17.5 SWZ.
- 17.3 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
- 17.4 Za ofertę najkorzystniejszą w każdej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - b) „Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy” – D;
 - c) „Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie” – T.
- 17.5 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny
Łączna cena ofertowa brutto	60 %	60	Wg wzoru: Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy skierowanego przez	20 %	20	Wg skali punktowej: Doświadczenie kierownika budowy (osoby skierowanej do realizacji zamówienia), polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, na

wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego			stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych), zamówień obejmujących w ramach jednej umowy montaż co najmniej 5 szt. instalacji kotłów (na biomasę lub gazowych): - 0 zamówień - D = 0 pkt - 1 zamówienie - D = 4 pkt - 2 zamówienia - D = 8 pkt - 3 zamówienia - D = 12 pkt - 4 zamówienia - D = 16 pkt - 5 zamówień - D = 20 pkt W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże w ofercie doświadczenia kierownika budowy, polegającego na realizacji wyżej opisanych zamówień – Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 0 pkt, natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w ofercie doświadczenia kierownika budowy, polegające na realizacji większej liczby wyżej opisanych zamówień niż 5 – Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie maksymalną liczbę punktów (20 pkt).
Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie	20%	20	Wg skali punktowej, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym: Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie (od momentu zgłoszenia): - w przedziale 49 - 72 godzin - T = 0 pkt - w przedziale 25 - 48 godzin - T = 10 pkt - W przedziale 1 - 24 godzin - T = 20 pkt W przypadku, gdy wykonawca wskaże w ofercie deklarowany czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie dłuższy niż 72 godziny – Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w ofercie deklarowanego czasu reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie – Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 72 godziny (0 pkt), natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.

17.6Za najkorzystniejszą w każdej części zamówienia zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznanych wg zasad opisanych w powyższych punktach.

17.7Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

17.8 Zamawiający udzieli zamówienia w każdej części Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.

18 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1 W przypadkach określonych w art. 255 ustawy PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz przesyła ją wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien:
- złożyć ewentualny wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań i podaniem ich nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych;
 - złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,
 - złożyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - złożyć kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego projektantów, kierowników robót i kierownika budowy, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w pkt. 19 SWZ.
- 18.4 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną minimum: 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100) ważnego przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
- 18.5 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
- 18.6 Zawarcie umowy nastąpi wg istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik nr 8 do SWZ.**
- 18.7 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 18.8 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

19 WYMAGANIA W SPRAWIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 22.18 Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.19 Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 22.20 Zgodnie z art. 450 ust. 1 PZP, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.21 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 PZP:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 22.22 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 83 9038 0004 3915 9043 2000 0680. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 22.23 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.24 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 22.25 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 30% kwoty zabezpieczenia.
- 22.26 Kwota 30 % zabezpieczenia, o której mowa w pkt. 19.8, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 22.27 Z zastrzeżeniem pkt. 19.8, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).
- 22.28 W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP.
- 22.29 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

20 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1 Istotne postanowienia umowy (dalej: IPU) w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 8 do SWZ.
- 20.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w IPU. Zmiana umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

21 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

- 21.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy PZP przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 21.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień określa przepis art. 515 ustawy PZP.

22 RODO

- 22.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mochowo, ul. Sierpecka 2, 09 – 214 Mochowo;
- b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo.iod@mochowo.pl.
- 22.2 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 22.3 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
- 22.4 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 22.5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 22.6 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 22.7 Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.8 Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

22.9 Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może pobrać ze strony internetowej prowadzonego postępowania www.mochowo.bipgmina.pl zawiera specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- a) Załącznik nr 1 – program funkcjonalno- użytkowy
b) Załącznik nr 2a i 2b – formularz ofertowy
c) Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia art. 125 ust. 1 PZP
d) Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia w zakresie wykazu robót budowlanych/dostaw wykonywanych przez poszczególnych wykonawców
e) Załącznik nr 5 – wzór „Wykaz robót”
f) Załącznik nr 6– wzór „Wykaz osób”
g) Załącznik nr 7 – wzór „Oświadczenie – grupa kapitałowa”
h) Załącznik nr 8 – Istotne Postanowienia Umowy (wzór umowy)