

**ZARZĄDZENIE Nr 55.2020
WÓJTA GMINY MOCHOWO
z dnia 12 października 2020r.**

w sprawie powołania komisji mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020r. poz. 713 / oraz uchwały Rady Gminy Mochowo nr 151.XVII.2020 z dnia 29 kwietnia 2020r. / Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego z 2020r, poz. 5354/, zarządza się co następuje:

§1. Do rozpatrzenia i zaopiniowania wniosków o najem lokali mieszkalnych powołuję komisję mieszkaniową w składzie:

- 1) Mariola Słomkowska – Przewodniczący Komisji
- 2) Alina Majerska
- 3) Magdalena Kruszyńska
- 4) Mirosław Śliwiński
- 5) Tomasz Gruczyk

§2. Zadaniem Komisji Mieszkaniowej jest w szczególności opiniowanie wniosków o najem lokali na czas nieoznaczony oraz opiniowanie list osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony.

§3.1. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- a) analiza złożonych wniosków pod względem formalno-prawnym,
- b) dokonanie oględzin warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskodawcy,
- c) zaopiniowanie wniosków,
- d) przekazanie Wójtowi Gminy Mochowo wniosków osób proponowanych do zawarcia umowy najmu na lokal mieszkalny na czas nieoznaczony.

3.2. Komisja Mieszkaniowa przy rozpatrywaniu złożonych wniosków kieruje się:

- a) przepisami prawa materialnego,
- b) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy ustalonym w uchwale Rady Gminy Mochowo,
- c) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wnioskodawcy oraz stanu zasobu mieszkaniowego gminy.

3.3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

3.4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3.5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

3.6.Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w sprawie, w której jest stroną albo pozostaje z osobą będącą stroną w sprawie w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na wyrażoną opinię.

3.7.Komisja proponuje Wójtowi Gminy Mochowo kandydata (kandydatów) do zawarcia umowy najmu na lokal mieszkalny na czas nieoznaczony.

§4.Członków Komisji Mieszkaniowej obowiązuje tajemnica służbowa i ochrona danych osobowych wnioskodawców oraz członków ich gospodarstw domowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781).

§5.Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji.

§6.Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Zbigniew Tomaszewski



.....
(imię i nazwisko członka Komisji)

.....
(miejscowość i data)

Zobowiązanie do zachowania tajemnicy służbowej

Niniejszym zobowiązuję się stosować następujące zasady tajemnicy służbowej, związanej z pracą, którą wykonuje jako członek Komisji Mieszkaniowej w Gminie Mochowo:

1. Zobowiązuje się do zachowania tajemnicy służbowej, tj. w szczególności do nie rozpowszechniania w jakiejkolwiek formie znanych mi informacji, wiadomości i materiałów dotyczących Komisji Mieszkaniowej, do których będę miał(a) dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych. Zobowiązanie to obowiązuje zarówno w czasie trwania pracy w Komisji Mieszkaniowej jak i po jej zakończeniu.

2. Informacje, wiadomości i materiały objęte tajemnicą, o których mowa wyżej, to w szczególności: informacje o osobach starających się o przydział lokalu mieszkalnego, dane osobowe, dokumenty wytwarzane w toku pracy, należących do Komisji Mieszkaniowej w Gminie Mochowo.

.....
(czytelny podpis)