|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Tytuł uchwały | w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa …. | w sprawie nadania Statutu Sołectwa ………….. | Statut sołectwa nadaje rada gminy podejmując uchwałę |
| 2 | §1 pkt. 6 | Kworum (quorum) – należy przez to …… | quorum – należy przez to …… | Słowo Kworum wykreślono. W całym Statucie sołectwa występuje wyłącznie słowo w quorum |
| 3 | Rozdział 3. |  | Cały § 5 przeniesiono do Rozdział 3.  Organizacja i zadania organów Sołectwa | Cały § 5 dotyczy organów w sołectwie i winien być w rozdz. 3 |
| 4 | **§ 5 ust 1** | Sołectwo wykonuje swoje zadania poprzez organy Sołectwa:   * 1. Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;   2. Sołtys jako organ wykonawczy. | Sołectwo wykonuje swoje zadania poprzez organy Sołectwa którymi są Zebranie Wiejskie i Sołtys: | Przeredagowano przepis.  Zapisy są tożsame z zapisami  § 6 ust. 1 i 2 |
| 5 | **§ 5 ust 2** | Podmiotem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka. | Proponuje się skreślić zapis | Ujęty jest w § 6 ust. 4 |
| 6 | **§ 5 ust 3** | Funkcje w organach sołectwa pełnione są nieodpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 4. | Funkcje w organach sołectwa pełnione są nieodpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3. | Dotychczasowy Przepis **§ 5 ust 3 otrzymuje numerację**  **§ 5 ust. 2** |
| 7 | **§ 5 ust 4** | Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich Sołtysowi będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej. | Przepis bez zmian | Dotychczasowy Przepis **§ 5 ust 4 otrzymuje numerację**  **§ 5 ust. 3** |
| 8 | **§ 5 ust 5** | Działania organów sołectwa są jawne. Jawność działania organów sołectwa obejmuje prawo mieszkańców sołectwa do:  1) uzyskania informacji o działalności organów sołectwa;  2) znajomienia się z protokołami z zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej, uchwałami podjętymi na zebraniu wiejskim, programami pracy sołectwa oraz pisemnymi odpowiedziami organów gminy na przedstawione im uchwały, wnioski i opinie zebrania wiejskiego. | Przepis bez zmian | Dotychczasowy Przepis **§ 5 ust 5 otrzymuje numerację**  **§ 5 ust. 4** |
| 9 | **§ 7 ust 3 pkt 4** | określenie zasad korzystania z mienia gminnego, o ile mienie zostało przekazane sołectwu | określenie zasad korzystania z mienia gminnego; | Skreślono :” ile mienie zostało przekazane sołectwu” |
| 10 | **Po**  **§ 7 ust 3 pkt. 4** | Po **§ 7 ust. 3 po pkt. 4 dodać nowe punkty 5 – 8 w brzmieniu:** | 5) decydowanie w sprawach planu finansowego sołectwa uwzględniającego dochody oraz cele, kierunki i sprawy wymagające sołeckiego finansowania;  6) nadzorowanie sołtysa w zakresie zwykłego zarządu nad powierzonym majątkiem;  7) Kontrola działalności sołtysa i Rady sołeckiej w zakresie prawidłowej gospodarki finansowo- rzeczowej nad  8) rozpatrywanie rocznych sprawozdań finansowych Sołtysa z realizacji dochodów i wydatków w sołectwie. | Dodano nowe przepisy |
| 11 | **§ 7 ust 3 pkt 5** | 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom Gminy, w tym zadań przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego; | 9) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom Gminy, w tym zadań przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego; | Dotychczasowy Przepis **§ 7 ust 3 pkt. 5 otrzymuje numerację**  Przepis **§ 7 ust 3 pkt. 9** |
| 12 | **§ 7 ust 3 pkt 6** | 6) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych do kompetencji Zebrania Wiejskiego na podstawie obowiązujących przepisów prawa. | 10) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych do kompetencji Zebrania Wiejskiego na podstawie obowiązujących przepisów prawa. | Dotychczasowy Przepis **§ 7 ust 3 pkt. 6 otrzymuje numerację**  Przepis **§ 7 ust 3 pkt. 10** |
| 13 | **§ 8 ust 1 pkt 5** | Do zakresu praw i obowiązków Sołtysa, jako organu wykonawczego w sołectwie należy:  5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej; | Do zakresu praw i obowiązków Sołtysa, jako organu wykonawczego w sołectwie należy:  5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej. Postanowienia **§**  9 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio; | Dodano: Postanowienia **§**  9 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio; |
| 14 | **§ 8 ust 1** | **W § 8 ust 1 po pkt 11 dodać pkt. 12** | prowadzenie i udostępnianie dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt. 2; | Dodano nowy przepis |
| 15 | **§ 8 ust 1 pkt 12** | 12) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie; | Przepis bez zmian | Dotychczasowy Przepis **§ 8 ust 1 pkt. 12 otrzymuje numerację**  Przepis **§ 8 ust 1 pkt. 13.** |
| 16 | **§ 8 ust 1 pkt 13** | powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich; | powiadamianie Wójta o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich; | Dotychczasowy Przepis **§ 8 ust 1 pkt. 13 otrzymuje numerację**  **§ 8 ust 1 pkt. 14 w którym** Skreślono „Przewodniczącego Rady Gminy i” i „oraz radnych” |
| 17 | **§ 8 ust. 1 pkt.** 14 ,15 i 16 | Zmiana numeracji punktów w paragrafie |  | Dotychczasowy Przepis **§ 8 ust 1 pkt. 14 otrzymuje numerację** pkt. 15, pkt 15 punktu 16,pkt. 16 pkt. 17 |
| 18 | **Dodanie nowego przepisu § 8 ust. 1 po pkt.** 16 | **W § 8 ust. 1 po pkt.** 16 dodać punkty 17, 18, 19, 20 i 21 w brzmieniu: | 17) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa;  18) wykonywanie zwykłego zarządu mieniem gminnym i komunalnym, o którym mowa w §25 ust 2 niniejszego statutu;  19) prowadzenie spraw finansowych sołectwa;  20) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;  21) składa co najmniej raz w roku sprawozdanie finansowe – rzeczowe za rok poprzedni z realizacji dochodów i wydatków mienia gminnego powierzonemu do zarządzania sołectwu, o którym mowa w § 24. | Dodano nowe przepisy |
| 19 | **§ 8 ust. 1 pkt 19** | Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym. | Bez zmian | Dotychczasowy § 8 ust. 1 pkt 19 otrzymuje numerację § 8 ust.2 |
| 20 | **§ 9 ust 1 pkt. 2** | Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy i składa się z:   1. 3-5 osób – w sołectwach o liczbie 200 i więcej wyborców, z zastrzeżeniem pkt. 3 | Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy i składa się z:   1. 3-5 osób – w sołectwach o liczbie 200 i więcej wyborców, z zastrzeżeniem ust. 3 | Nieprawidłowe oznaczeniu zamiast pkt. 3 winno być ust. 3 |
| 21 | **§ 9 ust 5** | Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys co najmniej raz na rok. | Każde posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys konsultując termin i porządek zebrania z całą radą sołecką. | Zredagowano przepis. Wskazując że sołtys zaprasza cały skład rady na każde posiedzenie- wniosek mieszkańców Sołectwa Żurawin |
| 22 | **Nowy przepis**  **Po § 9 ust 10** | **Po § 9 ust 10 dodać ust. 11 w brzmieniu** | Kopie protokołów, uchwał oraz innych aktów (opinii, stanowisk, itp.) podejmowanych przez Radę Sołecką, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni roboczych od dnia posiedzenia Rady Sołeckiej. | Dodano nowy przepis |
|  | Sołectwo Żurawin zmiany dotyczące paragrafu 9 | | | |
| 23 | **§ 9 ust 1** | Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy i składa się z:   1. 3-5 osób – w sołectwach o liczbie 200 i więcej wyborców, z zastrzeżeniem pkt. 3 | Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy i składa się z 5 osób. |  |
| 24 | **§ 9 ust 2** | 1. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 uchwałę określającą ilość członków Rady Sołeckiej nie mniej niż 3 i nie więcej niż 5 podejmuje Zebranie Wiejskie przed wyborem jej członków. | Skreśla się | Jest to konsekwencją przyjęcia nowego brzmienia **§ 9 ust 1** |
| 25 | **§ 9 ust 3** | 1. Jeżeli liczba wyborców w sołectwie w czasie kadencji zmniejszy się poniżej 200 wyborców lub zwiększy się powyżej 200 wyborców, wybrana rada sołecka pełni funkcje do końca kadencji. | Skreśla się | Jest to konsekwencją przyjęcia nowego brzmienia **§ 9 ust 1** |
| 25 | **§ 9 ust 4** | Zmiana numeracji w związku ze skreśleniem dotychczasowego ust. 2 i 3 | Przepis bez zmian | Dotychczasowy § 9 ust. 4 otrzymuje numerację § 9 ust.2 |
| 27 | **§ 9 ust 5** | Zmiana numeracji w związku ze skreśleniem dotychczasowego ust. 2 i 3  Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys co najmniej raz na rok. | Każde posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys konsultując termin i porządek zebrania z całą radą sołecką. | Dotychczasowy § 9 ust. 5 otrzymuje numerację § 9 ust.3  Zredagowano przepis. Wskazując że sołtys zaprasza cały skład rady na każde posiedzenie- wniosek mieszkańców Sołectwa Żurawin |
| 28 | **§ 9 ust 5** | Zmiana numeracji w związku ze skreśleniem dotychczasowego ust. 2 i 3 | Dotychczasowe przepisy bez zmian | Dotychczasowe Przepisy **§ 9 ust 6, ust. 7,ust. 8, ust 9, ust. 10 otrzymują odpowiednio numerację:**  **§ 9 ust 4, ust. 5,ust.68, ust 7, ust. 8** |
| 29 | **Nowy przepis**  **Po § 9 ust 8** | **Po § 9 ust 8 dodać ust. 9 w brzmieniu** | Kopie protokołów, uchwał oraz innych aktów (opinii, stanowisk, itp.) podejmowanych przez Radę Sołecką, Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni roboczych od dnia posiedzenia Rady Sołeckiej. | Dodano nowy przepis |
| 30 | **§ 10 ust.**1 | Prawo do głosowania w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na terenie Sołectwa. | Prawo do głosowania w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy Sołectwa **(w dniu zebrania Wiejskiego ukończone 18 lat)** stale zamieszkujący na terenie Sołectwa | Dodano słowa **(w dniu zebrania Wiejskiego ukończone 18 lat).**  Dodanie precyzuje zapis. |
| 31 | **§ 11 cały** | Przepis przed zmianą :   1. Zebranie Wiejskie zwołuje sołtys: 2. z własnej inicjatywy; 3. na pisemny wniosek : 4. co najmniej połowy składu rady sołeckiej, 5. na polecenie Wójta lub Rady Gminy; 6. na pisemny wniosek co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców. 7. Wniosek w sprawie zwołania Zebrania wiejskiego przez osoby wskazane w ust. 1 pkt. 2 powinien zawierać: określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu) , miejsca zebrania, proponowanego porządku obrad oraz projektów uchwał przewidzianych do podjęcia przez Zebranie Wiejskie. 8. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. | Proponuje się nowe brzmienie **§ 11**   1. Zebranie Wiejskie zwołuje sołtys:    1. z własnej inicjatywy;    2. na pisemny wniosek : 2. co najmniej połowy składu rady sołeckiej; 3. na polecenie Wójta lub Rady Gminy; 4. na pisemny wniosek co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców. 5. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. 6. Zebranie wiejskie zwołuje się poprzez rozplakatowanie zawiadomienia na sołeckich tablicach ogłoszeń oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (okólniki) na co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego. |  |
| 32 | **§ 11 cały**  **cd.** | 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o zwołanie zebrania wiejskiego, chyba że wnioskodawca zaproponuje termin późniejszy. 2. Zebranie wiejskie zwołuje się poprzez rozplakatowanie zawiadomienia na sołeckich tablicach ogłoszeń oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (okólniki). 3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego zawiera określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu) , miejsca zebrania oraz proponowanego porządku obrad. 4. O każdym zwołanym zebraniu wiejskim sołtys informuje Wójta, podając informacje o których mowa w ust.6. 5. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy zostali o terminie zebrania powiadomieni w sposób określony w ust. 5 . 6. Ostateczny porządek obrad , na podstawie projektu porządku obrad proponowanego przez wnioskodawcę , uwzględniający ewentualne zmiany wniesione przed przystąpieniem do realizacji porządku zebrania przyjmuje w głosowaniu jawnym Zebranie Wiejskie. 7. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, za wyjątkiem zebrań wyborczych, którym przewodniczy osoba wskazana przez Wójta. | 1. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego zawiera określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu) , miejsca zebrania oraz proponowanego porządku obrad. 2. O każdym zwołanym zebraniu wiejskim Sołtys niezwłocznie informuje Wójta, podając informacje o których mowa w ust.4. 3. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom, za wyjątkiem zebrań wyborczych lub zwoływanych przez Wójta w sytuacjach o których mowa w ust. 10. Zebraniom zwoływanym przez Wójta przewodniczy osoba wskazana przez Wójta lub Wójt osobiście. 4. W przypadkach nieobecności Sołtysa na Zebraniu Wiejskim, do czasu wyboru przewodniczącego zebrania, Zebraniu przewodniczy najstarszy wiekiem Członek Rady Sołeckiej obecny na Zebraniu, a w przypadku nieobecności najstarszy wiekiem mieszkaniec sołectwa. 5. Wniosek w sprawie zwołania Zebrania wiejskiego przez osoby wskazane w ust. 1 pkt. 2 powinien zawierać: określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu), miejsca zebrania, proponowanego porządku obrad oraz projektów uchwał przewidzianych do podjęcia przez Zebranie Wiejskie. 6. Zebranie wiejskie na wniosek, w przypadkach o których mowa w ust. 1 kpt. 2 zwołuje sołtys w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje termin późniejszy. | Porządkowanie oraz dodanie nowych przepisów |
| 33 | **§ 11 cały**  **cd.** |  | 1. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2, w sytuacji, gdy sołtys nie zwoła zebrania na pisemny wniosek (np. nie przyjmie wniosku, odmówi zwołania zebrania, itp.)., Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt Gminy. Postanowienia ust. 7 stosuje się odpowiednio. 2. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie poprzez rozplakatowanie zawiadomienia na sołeckich tablicach ogłoszeń oraz doręczając za potwierdzeniem odbioru każdemu pełnoletniemu mieszkańcowi sołectwa korespondencję zawierającą zawiadomienie oraz projekty proponowanych uchwał. 3. Ostateczny porządek obrad, na podstawie projektu porządku obrad proponowanego przez wnioskodawcę , uwzględniający ewentualne zmiany wniesione przed przystąpieniem do realizacji porządku zebrania przyjmuje w głosowaniu jawnym Zebranie Wiejskie. | Porządkowanie oraz dodanie nowych przepisów |
| 34 | **§ 12 ust. 4** | Zebranie Wiejskie może postanowić o przepro-wadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą. Po podjęciu decyzji o przeprowadzeniu tajnego głosowania Zebranie Wiejskie wybiera Komisję Skrutacyjną. Procedurę głosowania tajnego określają postanowienia § 15 ust. 5 niniejszego Statutu. Wzór karty do głosowania oraz sposób głosowania określa Zebranie Wiejskie | Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą. Po podjęciu decyzji o przeprowadzeniu tajnego głosowania Zebranie Wiejskie wybiera Komisję Skrutacyjną. Procedurę głosowania tajnego określają postanowienia § 17 ust. 5 niniejszego Statutu. Wzór karty do głosowania oraz sposób głosowania określa Zebranie Wiejskie | Zmieniono § 15 ust. 5 na § 17 ust. 5. Zmiana spowodowana wcześniejszymi zmianami |
| 35 | **§ 15 ust. 11** | **W § 15 po ust. 3 wykazano ust 11 a następnie ust. 5** | Przepis pozostaje bez zmian.  Dotychczasowe oznaczenie **§ 15 ust. 11 zastąpić § 15 ust. 4** | Błędna numeracja w paragrafie |
| 36 | **§ 17 ust 5**  **pkt. 5** | **§ 17 ust 5**  Komisja skrutacyjna:  pkt. 5. wydaje wyborcom umieszczonym na liście obecności karty do głosowania. | **W § 17 ust 5 pkt. 5** po pierwszym zdaniu należało by dodać zdanie drugie w brzmieniu „Jeżeli Zebranie Wiejskie tak postanowi karty do głosowania wydaje Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej po odczytaniu nazwisk z listy obecności; | Dodanie zapisu precyzuje sposób wydawania kart tzw. Głosowanie imienne |
| 37 | **nowy punkt**  **w § 17 ust 5**  **po pkt. 5**  **dodać pkt. 6** | **§ 17 ust 5 pkt. 5 dodanie nowego punktu** | **W § 17 ust 5 po pkt.** 5 należy dodać pkt. 6 w brzmieniu **„**zbiera karty do głosowania i dokonuje podliczenia wyników. Jeżeli Zebranie Wiejskie tak postanowi, karty do głosowania zbiera Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej po odczytaniu nazwisk z listy obecności; | Dodanie nowego przepisu. Wystąpiła luka w zakresie czynności komisji skrutacyjnej |
| 38 | **§ 17 ust 5**  **po pkt. 6** | **§ 17 ust 5** Komisja skrutacyjna: pkt. 6. sporządza protokół z głosowania, który podpisują wszyscy członkowie komisji. Karty do głosowania stanowią załącznik do protokołu. Wzór protokołu określa Wójt; | **Przepis bez zmian** | Dotychczasowy Przepis **§ 17 ust 5 pkt. 6 otrzymuje numerację**  Przepis **§ 17 ust 5 pkt. 7** |
| 39 | **§ 17 ust 5**  **po pkt. 7** | **§ 17 ust 5** Komisja skrutacyjna: pkt. 7. podaje wyniki głosowania do publicznej wiadomości. | **Przepis bez zmian** | Dotychczasowy Przepis **§ 17 ust 5 pkt. 7 otrzymuje numerację**  Przepis **§ 17 ust 5 pkt. 8** |
| 40 | **§ 17 ust. 9** | Głosem nieważnym jest głos oddany na kilku kandydatów, przy nazwiskach których postawiono znak X w kratce obok nazwiska lub nie postawiono żadnego znaku X w kratce obok jednego z kandydatów. | Głosem nieważnym jest głos oddany na kilku kandydatów, przy nazwiskach których postawiono znak X w kratce obok nazwiska lub nie postawiono żadnego znaku X w kratce obok jednego z **nazwisk** kandydatów. | Dodano słowo „**nazwisk**” Dodanie słowa precyzuje zapis przepisu |
| 41 | **§ 18 ust. 6** | Głosem nieważnym jest głos oddany na więcej kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej kilku kandydatów, przy nazwiskach których postawiono znak X w kratce obok nazwiska lub na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku X w kratce obok jednego z kandydatów. | Głosem nieważnym jest głos oddany na więcej kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej, przy nazwiskach których na karcie do głosowania postawiono znak X w kratce obok nazwiska lub nie postawiono żadnego znaku X w kratce obok jednego **nazwisk** z kandydatów. | Wykreślono zapis „kilku kandydatów” oraz przeredagowano przepis |
| 42 | **Po § 18 ust. 6** | Zachować kolejność numeracji ustępów |  | Wystąpił błąd w ciągłości numeracji paragrafów. |
| 43 | **Nowy przepis** | Po paragrafie 18 dodać paragraf 19 w brzmieniu | **§ 19. 1.** Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej może być wniesiony protest do Rady Gminy z powodu naruszenia przepisów Statutu dotyczących głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów, mającego wpływ na wynik wyborów.   * 1. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść, w terminie siedmiu dni od dnia wyborów, każda osoba uprawniona do głosowania, która uczestniczyła w Zebraniu Wiejskim i która fakt uczestnictwa potwierdziła podpisem na liście obecności.  1. Protest, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej imię i nazwisko wnoszącego, numer PESEL, podpis oraz szczegółowe uzasadnienie. Protestom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu. | W wyniku tej zmiany nastąpi zmiana numeracji paragrafów począwszy od paragrafu 19, który otrzymuje numer 20. |
|  | **W § 19 dodać ust. 3** | 3. Protest, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej imię i nazwisko wnoszącego, numer PESEL, podpis oraz szczegółowe uzasadnienie. Protestom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu. | **Nowy przepis** | Dodanie przepisu precyzuje procedurę |
| 44 | **§ 21 ust. 1** | W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodów określonych w § 20 pkt. 1, 2 i 4, Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w celu dokonania wyborów uzupełniających, nie później niż w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu. | W przypadku:   1. wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodów określonych w § 20 pkt. 1 i 4, 2. zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji, o którym mowa w 20 pkt. 2   Zebranie Wiejskie w celu dokonania wyborów uzupełniających zwołuje Wójt, nie później niż w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu lub złożenia rezygnacji. | Przeredagowano zapis **§ 21** ust. 1. Dokonano podziału przyczyn zwołania zebrania (pkt. 1) wygaśnięcia mandatu (pkt. 2) zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji precyzując iż Zebranie Wiejskie w celu dokona-nia wyborów uzupełniających, zwołuje wójt nie później niż w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu lub złożenia rezygnacji. |
| 45 | **Nowy przepis w § 21 po ust. 2** | Po przepisie ust. 2 w brzmieniu  „Wybory uzupełniające, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się na zasadach określonych w niniejszym Statucie przewidzianych dla wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej”.    Ponieważ projekt statutu nie precyzował zasad i procedur zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji, o którym mowa w § 20 pkt. 2, proponuje się dodać w § 21 ustępy od 3 do 7 | **§ 21 ust. 3**  Sołtys lub każdy z członków rady sołeckiej może złożyć rezygnację z wykonywanej funkcji. | Nowy przepis |
| 46 | **§ 21 ust. 4**  Rezygnacja, o której mowa w ust 3, składana jest do Wójta w formie pisemnej. | Nowy przepis |
| 47 | **§ 21 ust. 5**  Rezygnację z wykonywanych funkcji przyjmuje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do wyborów uzupełniających. | Nowy przepis |
| 48 | **§ 21 ust. 6**  Do czasu wyboru nowego sołtysa lub członka rady sołeckiej dotychczasowy sołtys lub członek rady sołeckiej pełnią swoje funkcje, z zastrzeżeniem ust.7 | Nowy przepis |
| 49 | **§ 21 ust. 7**  Sołtys po złożeniu rezygnacji może wystąpić do wójta z prośbą o udzielenie upoważnienia członkowi rady sołeckiej – po wcześniejszym uzyskaniu jego pisemnej zgody - do pełnienia obowiązków sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa. | Nowy przepis |
| 50 | **§ 22 ust. 2** | Pierwsza próba odwołania sołtysa może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty wyboru. | Pierwsza próba odwołania sołtysa może nastąpić nie wcześniej niż po upływie **6**  miesięcy od daty wyboru. | Zastąpiono 12 miesięcy  6 miesiącami |
| 51 | **§ 22 ust. 7** | Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. Wniosek w powyższej sprawie zawiera określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu), miejsca zebrania, wysłuchanie strony wnioskującej o odwołanie oraz osoby odwoływanej, wybór Komisji Skrutacyjnej, przeprowadzenie głosowania. | Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. Wniosek w powyższej sprawie zawiera określenie daty, godziny (w tym godziny drugiego terminu zebrania w tym samym dniu), miejsca zebrania, wysłuchanie strony wnioskującej o odwołanie oraz osoby odwoływanej, wybór Komisji Skrutacyjnej, przeprowadzenie głosowania. Postanowienia § 11 ust. 11 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. | Doprecyzowanie przepisu, w związku z dodaniem w § 11 ust. 11 |
| 52 | **Po § 22 ust. 9** | Zachować kolejność numeracji ustępów |  | Wystąpił błąd w ciągłości numeracji paragrafów. |
| 53 | **§ 23 ust 2** | Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.. | Rada Gminy sprawuje kontrolę **sołectwa** poprzez Komisję Rewizyjną **Rady Gminy**. | Doprecyzowano zapis dodając słowa „sołectwa” i „Rady Gminy” |
| 54 | **§ 24 cały** | **1.** Sołectwo Żurawin może zarządzać i korzystać na potrzeby związane z pracą swoich organów z zabudowanej budynkiem handlowym działki gruntu oznaczonej Nr ewid. działki 57/5 o pow. 0,0324 ha obrębu Żurawin, stanowiącej część gminnego mienia komunalnego, przekazanego uchwałą Nr 231/XXXVI/10 Rady Gminy w Mochowie z dnia 09 czerwca 2010 roku w sprawie przekazania mienia komunalnego jednostce pomocniczej – Sołectwu Żurawin.   * 1. Dochody z przekazanego mienia komunalnego, o którym mowa w ust. 1, Sołectwo Żurawin może przeznaczać na cele statutowe sołectwa, w szczególności służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa.   2. Sołectwo z uzyskanych dochodów w pierwszej kolejności ponosi koszty zwykłego utrzymania mienia (energia, elektryczna, gaz, woda, wywóz śmieci).   3. Rada Gminy może określić zasady, na jakich Sołectwo może korzystać z mienia gminnego (komunalnego), przekazanego do jego dyspozycji. | **1.** Sołectwo Żurawin może korzystać z mienia gminnego (komunalnego), przekazanego do jego dyspozycji, według zasad określonych przez Radę Gminy.   * 1. Dochody z przekazanego mienia komunalnego, o którym mowa w ust. 1, Sołectwo Żurawin może przeznaczać na cele statutowe sołectwa, w szczególności służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców sołectwa.   2. Sołectwo z uzyskanych dochodów w pierwszej kolejności ponosi koszty utrzymania mienia w szczególności: opłaty za dostarczone media, wywóz odpadów, remonty i naprawy, przeglądy techniczne budynków, podatki i opłaty lokalne, itp. W przypadku wydzierżawienia lub wynajmu poszczególnych składników mienia, wzajemne relacje oraz zasady ponoszenia kosztów utrzymania mienia określa umowa cywilnoprawna.   3. Sołectwo dokonuje samodzielnie czynności dotyczących poszczególnych składników mienia w ramach zwykłego zarządu, którego zakres określa § 25 ust. 2.   4. Wszelkie czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu w tym oddanie poszczególnych składników majątku w najem, dzierżawę, za wyjątkiem przypadków o których mowa w § 25 ust. 2 pkt. 4 niniejszego statutu, realizuje Wójt w oparciu o uchwałę Zebrania Wiejskiego stosując przepisy i procedury przewidziane prawem.   5. Czynności prawne zbycia (sprzedaż, darowizna) lub obciążania prawami rzeczowymi ograniczonymi (np. służebność gruntowa) mienia gminnego przekazanego sołectwu dokonywane są przez Wójta w oparciu o uchwałę Zebrania Wiejskiego, stosując przepisy i procedury przewidziane prawem. | Porządkowanie oraz dodanie nowych przepisów |
| 55 | **§ 24 cały cd.** |  | * 1. Uzyskane środki finansowe z wynajmowania i wydzierżawiania składników majątku jak również ze zbycia lub obciążenia prawami rzeczowymi ograniczonymi są dochodami Gminy z wykorzystaniem dla Sołectwa lub na inne cele gminy, wskazane przez Zebranie Wiejskie |  |
| 56 | **§ 25 cały** | **1.** Do czynności zwykłego zarządu należy:   1. załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia; 2. utrzymanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia; 3. używanie mienia na własne potrzeby oraz pobieranie pożytków i przychodów z tego mienia.    1. W imieniu Sołectwa zwykły zarząd mieniem sprawuje Sołtys.    2. W ramach zwykłego zarządu sołtys jest upoważniony do: 4. Jednorazowego wynajmu (np. na imprezy okolicznościowe) składników mienia, 5. Zlecania konserwacji, napraw i przeglądów a także drobnych remontów składników mienia przeznaczonych do publicznego użytku, wskazanych przez Zebranie Wiejskie, w ramach postawionych do dyspozycji sołectwa środków finansowych. Zakup materiałów lub usług wymaga pisemnej zgody Wójta. 6. Prowadzenia dokumentacji obiektów budowlanych (książki obiektu budowlanego) oraz czuwanie nad terminowym dokonywaniem przeglądów budowlanych. 7. Prowadzenia ksiąg inwentarzowych oraz oznaczanie numerami inwentarzowymi sprzętu i wyposażenia). | 1. Zakres korzystania z mienia gminnego przez sołectwo obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. 2. Do czynności zwykłego zarządu należy:    1. załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;    2. utrzymanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia;    3. używanie mienia na własne potrzeby oraz pobieranie pożytków i przychodów z tego mienia.    4. wynajem lokalu na imprezy okolicznościowe (np. świetlicy wiejskiej), za wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 24 ust. 4, 3. W imieniu sołectwa zwykły zarząd mieniem sprawuje Sołtys. 4. W ramach zwykłego zarządu sołtys jest upoważniony do:    * 1. Jednorazowego wynajmu (np. na imprezy okolicznościowe) składników mienia,      2. Zlecania konserwacji, napraw i przeglądów a także drobnych remontów składników mienia przeznaczonych do publicznego użytku, wskazanych przez Zebranie Wiejskie, w ramach postawionych do dyspozycji sołectwa środków finansowych. Zakup materiałów lub usług wymaga pisemnej zgody Wójta.      3. Prowadzenia dokumentacji obiektów budowlanych (książki obiektu budowlanego) oraz czuwanie nad terminowym dokonywaniem przeglądów budowlanych.      4. Prowadzenia ksiąg inwentarzowych oraz oznaczanie numerami inwentarzowymi sprzętu i wyposażenia). | Porządkowanie oraz dodanie nowych przepisów |
| 57 | **§ 25 cały cd.** | * 1. Poza zadaniami określonymi w ust. 3, Zebranie Wiejskie może określić zasady, na jakich sołtys zarządza mieniem gminnym sołectwa oraz zasady korzystania i rozporządzania dochodami z tego źródła.   2. Sołtys składa Radzie Gminy, w terminie do końca I kwartału każdego roku, sprawozdanie finansowo – rzeczowe za rok poprzedni z realizacji dochodów i wydatków mienia gminnego, o którym mowa w § 24 ust. 1. | * 1. Poza zadaniami określonymi w ust. 3, Zebranie Wiejskie może określić zasady, na jakich sołtys zarządza mieniem gminnym sołectwa oraz zasady korzystania i rozporządzania dochodami z tego źródła.   2. Sołtys składa Radzie Gminy, w terminie do końca I kwartału każdego roku, sprawozdanie finansowo – rzeczowe za rok poprzedni z realizacji dochodów i wydatków mienia gminnego przekazanego sołectwu do zarządzania.   3. Sołtys co najmniej raz w roku przedkłada sprawozdanie finansowo – rzeczowe, o którym omowa w ust. 4, Zebraniu Wiejskiemu. |  |
| 58 | **§ 26 cały** | 1. Czynności prawne zbycia (sprzedaż, darowizna) lub obciążania prawami rzeczowymi ograniczonymi (np. służebność gruntowa) mienia gminnego przekazanego sołectwu są dokonywane przez Wójta w oparciu o uchwałę Zebrania Wiejskiego, a uzyskane z tego tytułu środki finansowe są dochodami Gminy z wykorzystaniem dla danego Sołectwa lub na inne cele gminy, wskazane przez zebranie wiejskie. Postanowienia **§ 23 ust. 7** niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio. 2. Wynajmowanie i wydzierżawianie składników mienia komunalnego przekazanego sołectwu do użytkowania dokonywane jest przez wójta w oparciu o uchwałę zebrania wiejskiego. 3. Dochody z tytuły wynajmowania i wydzierżawiania mienia są dochodami budżetu gminy, do wykorzystania dla danego Sołectwa lub na inne cele gminy, wskazane przez zebranie wiejskie. | 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy. 2. Środki finansowe z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale budżetowej. | Porządkowanie oraz dodanie nowych przepisów  Przepis par. 26 ust 1 po zmianach ujęty został w par. 24 ust. 6  Przepis par. 26 ust. 2 po zmianach ujęty został w par 24 ust. 5 |
| 59 | **§ 27 cały** | **1.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.  2. Gospodarka finansowa sołectwa realizowane jest na zasadach określonych w Statucie Gminy i innych przepisach prawa.  3. Środki finansowe stanowiące dochód sołectwa spływają na rachunek budżetu Gminy, a wydatki sołectwa realizowane są z rachunku budżetu gminy.  4. Obsługę finansowo-księgową sołectwa sprawuje wójt.  5. Za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa odpowiedzialny jest sołtys, | Skreślony | w całości ujęty w paragrafach 24-26 |
| 60 | **§ 28** | * + - 1. Zadania, o których mowa w **§ 25 ust. 5,** do końca kadencji 2015-2019,wykonuje Komisja Rewizyjna w Sołectwie. | 2. Zadania, o których mowa w § 25 ust. 6 i 7, do końca kadencji 2015-2019,wykonuje Komisja Rewizyjna w Sołectwie. | Dotychczasowy par. 28 otrzymuje numerację par. 27.  W związku ze wcześniejszymi zmianami dokonano zmiany odniesień w par. 27 ust 2 |
| 61 | **§ 29 - § 32.** |  | Przepisy bez zmian | Dotychczasowy par. 29 otrzymuje numerację par. 28. Następne zgodnie z numeracją. |

**Zmiany do projektu statutu dokonano uwzględniając propozycje i spostrzeżenia mieszkańców oraz dokonując autopoprawek.**

W załączeniu tekst uchwały w sprawie nadania statutu sołectwa Adamowo uwzględniający proponowane poprawki.