



**Urząd
Gminy
w
Mochowie**

KARTA USŁUGI

Or. 0143. 4 .2021

**Ustalenie numeru
porządkowego
nieruchomości**

Data sporządzenia
2014-03-06
Data aktualizacji
2021-10-22

Podmiot odpowiedzialny
Referat Gospodarki
Komunalnej

OPIS USŁUGI

Zgodnie z art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne tj. z dnia 8 października 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2052 – z późn. zm.) ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów należy do zadań własnych gminy.

Zwykle numer porządkowy ustalany jest z urzędu przez wójta. Jeżeli budynek nie ma nadanego numeru porządkowego to możesz złożyć do urzędu gminy wniosek o ustalenie tego numeru. Nie musisz być właścicielem budynku ani jego władającym (czyli np. użytkownikiem wieczystym, zarządcą lub dzierżawcą).

Aby otrzymać numer porządkowy budynku nie musisz uzyskiwać wcześniej pozwolenia na jego użytkowanie ani składać zawiadomienia o zakończeniu budowy. Urząd może ustalić numer porządkowy również dla budynku będącego w trakcie budowy, a także planowanego do wybudowania. Gdy nowo wybudowany budynek nie ma nadanego numeru porządkowego, to ustal go zanim zaczniesz użytkować ten budynek.

Zgodnie z art. 47 a i art. 47b ww. ustawy:

1. Wójt ustala numery porządkowe, budynków mieszkalnych oraz innych budynków przeznaczonych do stałego lub czasowego przebywania ludzi oraz obiektów, takich jak: parkingi, garaże, wjazdy i wejścia do parków, ogrodów oraz innych miejsc zorganizowanego wypoczynku lub działalności gospodarczej, **z urzędu** (np. w przypadku nadania nazw ulic) **lub na wniosek zainteresowanych** i zawiadamia o tych ustaleniach właścicieli nieruchomości lub inne podmioty uwidocznione w ewidencji gruntów i budynków, które tymi nieruchomościami władają.
2. Numery porządkowe dotyczące budynków wybudowanych lub prognozowanych na nieruchomościach przyległych do ulicy położonej na granicy gminy lub przyległej do tej granicy ustalają, w drodze porozumienia, właściwi miejscowo wójtowie (burmistrzowie, prezydenci miast).
3. **Numery porządkowe nowo budowanych budynków, niewykazanych w ewidencji, budynków mieszkalnych oraz innych budynków przeznaczonych do stałego lub czasowego przebywania ludzi, ustala się przed rozpoczęciem ich użytkowania.**
4. **Właściciele nieruchomości** zabudowanych lub inne podmioty uwidocznione w ewidencji gruntów i budynków, które takimi nieruchomościami władają, **mają obowiązek umieszczenia w widocznym miejscu na ścianie frontowej budynku tabliczki z numerem porządkowym w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ustaleniu tego numeru.**
5. **Na ww. tabliczce oprócz numeru porządkowego zamieszcza się również nazwę ulicy lub placu, a w miejscowościach bez ulic lub placów albo posiadających ulice lub place bez nazw – nazwę miejscowości.**

Urząd Gminy w Mochowie świadczy również usługę dotyczącą wydania zaświadczenia o nadanym numerze porządkowym nieruchomości. Procedura wydania zaświadczenia opisana jest w **Karcie usługi – Wydanie zaświadczenia o nadanym numerze porządkowym nieruchomości**
[POBIERZ KARTĘ USŁUGI]

KOGO DOTYCZY USŁUGA

Stroną postępowania są właściciele nieruchomości zabudowanych lub inne podmioty uwidocznione w ewidencji gruntów i budynków, które takimi nieruchomościami władają.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Poza wyjątkowymi sytuacjami (kiedy numery porządkowe nadawane są z urzędu), ustalenie numeru porządkowego nieruchomości wymaga złożenia wniosku.

Wniosek o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości (art. 47a ust. 6 ustawy) powinien zawierać: imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy oraz jego adres, określenie przedmiotu wniosku oraz informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek, według danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków.

Wzór wniosku określa [rozporządzenie](#) Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów z dnia 21 lipca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1368). Wniosek zawiera również klauzulę informacyjną RODO [\[POBIERZ DRUK WNIOSKU\]](#)

Do wniosku załącza się

- Kopię mapy (zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej w skali nie mniejszej niż 1 : 10 000 lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu) z wyróżnionym budynkiem będącym przedmiotem wniosku.
- Pełnomocnictwo z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł. wniesioną na rachunek Urzędu Gminy w Mochowie, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika.
- Klauzulę informacyjną RODO – Ustalenie numeru porządkowego nieruchomości .

Dokumenty urzędowe stanowiące załączniki do wniosku należy składać w oryginale. Dokumenty te mogą być również złożone w kserokopii, pod warunkiem okazania oryginału przez stronę, z jednoczesnym złożeniem pisemnego oświadczenia strony o ich zgodności z oryginałem (nie dotyczy to dowodu opłaty skarbowej).

W przypadku braków formalnych w dostarczonych dokumentach Wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni.

Forma I CZAS REALIZACJI USŁUGI

Sprawa załatwiana jest niezwłocznie.

Urząd dokona oceny twojego wniosku oraz załączników. Następnie ustali numer porządkowy i zawiadomi cię o jego nadaniu – nawet wtedy, gdy nie jesteś właścicielem albo władającym nieruchomością. Takie zawiadomienie urząd wyśle także do wszystkich właścicieli nieruchomości lub innych podmiotów, które władają nieruchomością – uwidocznionych w ewidencji gruntów i budynków.

- Wydanie zawiadomienia o ustaleniu numeru porządkowego budynku następuje nie później niż w terminie 14 dni od daty założenia wniosku wraz kompletem dokumentów.
- Wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY

Tryb odwoławczy nie występuje. .

OPŁATY

- **Wniosek jest wolny od opłat.**
- Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii: 17 PLN od każdego stosunku pełnomocnictwa.
Opłatę skarbową od pełnomocnictwa wnosi się w dniu złożenia wniosku, dokonując wpłaty w kasie Urzędu Gminy w Mochowie lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Mochowie w Banku Spółdzielczym Stara Biała Nr rachunku 34 9038 0004 3915 9043 2000 0010. Dowód wpłaty opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji wniosku o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości. Szczegółowy wykaz danych osobowych oraz zasady ich przetwarzania określa „**Klauzula informacyjna RODO - Ustalenie numeru porządkowego nieruchomości**” stanowiąca integralną część wniosku o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości.

MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA

Urząd Gminy w Mochowie, Mochowo, ul. Sierpecka 2, 09-214 Mochowo,
Referat Gospodarki Komunalnej, pokój nr 17.

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek 7.00 - 15.00, Wtorek 8,00 – 16.00

Kasa Urzędu Gminy w Mochowie – 8.00 – 13.50

KONTAKT BEZPOŚREDNI Z PRACOWNIKIEM REALIZUJĄCYM USŁUGĘ

Tel. 24 276-33-33 wew. 209

e-mail sekretariatu Urzędu Gminy w Mochowie: gmina@mochowo.pl

e-mail pracownika: gkomunalna@mochowo.pl i gkomunalna1@mochowo.pl

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r. poz.2052 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. z 2021 poz. 1368).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. 2020 r., poz. 1546 z późn. zm).
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. 2007 Nr 187, poz. 1330)

FORMULARZE DO POBRANIA

- [Wniosek o ustalenie numeru porządkowego nieruchomości](#)