

	Urząd Gminy w Mochowie	KARTA PROCESU	Numer dokumentu: KU-DzG/1
			Wydanie I z dnia
			Strona: 1 z 2

1. Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) 2. Zmiana wpisu w CEIDG 3. Zgłoszenie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej 4. Zgłoszenie wznowienia wykonywania działalności gospodarczej 5. Zgłoszenie zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej	
Podstawa prawna	- ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 584 z późn. zm.), - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji działalności (Dz. U. z 2007r. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.)
Wymagane dokumenty	- wniosek CEIDG – 1 i ewentualnie załączniki; - dowód osobisty do wglądu; - pełnomocnictwo notarialne w przypadku pełnomocników. Wniosek CEIDG-1 dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą jest jednocześnie: - wnioskiem o wpis do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON); - zgłoszeniem identyfikacyjnym albo aktualizacyjnym do naczelnika urzędu skarbowego (NIP); - oświadczeniem o wyborze formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych; - zgłoszeniem albo zmianą zgłoszenia płatnika składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych; - oświadczeniem o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników. Wniosek CEIDG-1 służy także do dokonywania aktualizacji danych nieobjętych wpisem do CEIDG. Rubryki i pola podlegające wpisowi do CEIDG, zostały określone w art. 25 ust 1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
Opłaty	Zgłoszenie wpisu do CEIDG/zmiany/zawieszenia/wznowienia/zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej nie podlega opłacie.
Miejsce składania dokumentów	• Osobiście: * Urząd Gminy w Mochowie, Mochowo 20, 09-214 Mochowo; * Nr pokoju 10; * Nr telefonu 24 276-31-76; * Godziny pracy: wt. w godz. od 8.00 – 16.00, pn. – pt. w godz. 7.00 – 15.00; * Sprawę załatwia: - Jolanta Kacprowicz – inspektor ds. działalności gospodarczej; - Marek Domański – inspektor ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych, spraw obronnych i zarządzania kryzysowego.

	• <u>Poprzez wysłanie wniosku listem poleconym na adres Urzędu Gminy</u> – przy czym podpis wniosku musi być potwierdzony notarialnie. • <u>Przez wysłanie formularza elektronicznego</u> osoby posiadające podpis elektroniczny lub zaufany profil epuap mogą złożyć wniosek CEIDG-1 w wersji elektronicznej za pośrednictwem: http://www.ceidg.gov.pl. Więcej o profilu zaufanym epuap znajdziecie Państwo na stronie: http://epuap.gov.pl.
Uwagi	Wniosek w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie www.ceidg.gov.pl Formularze i wnioski do poprania: Formularz papierowy wniosku CEIDG-1 Instrukcja wypełniania wniosku CEIDG-1 <i>Osoby, które rozpoczynają prowadzenie działalności gospodarczej zobowiązane są zgłosić ten fakt poprzez wypełnienie informacji w sprawie podatku od nieruchomości w Referacie Finansowym Urzędu Gminy Mochowo (p. Nr 21). Obowiązek ten dotyczy osób fizycznych, właścicieli nieruchomości, wykorzystujących część nieruchomości do celów prowadzonej działalności gospodarczej.</i>
Termin załatwienia sprawy	Organ gminy przekształca wnioski na formę elektroniczną i przesyła do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od jego otrzymania. Wpis jest dokonywany z chwilą zamieszczenia danych w CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu wpływu poprawnie wypełnionego wniosku CEIDG-1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku. Przepisu ust. 1 nie stosuje się, w przypadku gdy ustawy uzależniają podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej od obowiązku uzyskania przez przedsiębiorcę koncesji albo zezwolenia. Przedsiębiorca nie otrzyma żadnego zaświadczenia potwierdzającego, że został zarejestrowany w CEIDG. Potwierdzenie rejestracji przedsiębiorcy (wydruk potwierdzenia) będzie możliwy na stronie http://ceidg.gov.pl.
Odwołanie	nie przysługuje