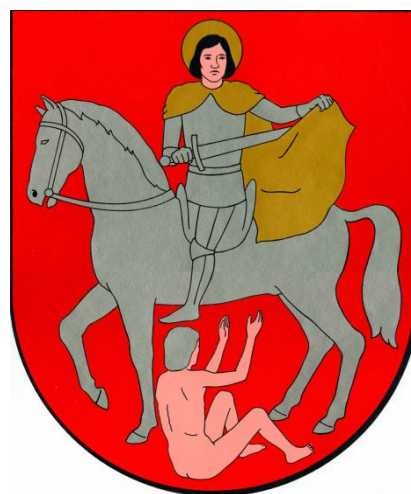

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mochowo

na lata 2007 – 2015
(aktualizacja)



Mochowo 2009

Załącznik nr 4: Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007 w Gminie Mochowo.	118
(Uchwała w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwała w sprawie ustalenia na terenie Gminy Mochowo limitów punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz ich usytuowania).....	118
Załącznik nr 5: Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2007-2010 w Gminie Mochowo.	124
Załącznik nr 6: Uchwała Rady Gminy Mochowo w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo	127
Załącznik nr 7: Uchwała Rady Gminy Mochowo w sprawie wprowadzenia zmian do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo	132
Załącznik nr 8: Lista osób zaangażowanych w proces monitoringu i realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Mochowo na lata 2007– 2015	134

Wstęp

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mochowo na lata 2007-2015 stanowi podstawowy element do planowania działań związanych między innymi z pomocą społeczną, oświatą, kulturą, profilaktyką zagrożeń oraz rozwojem Gminy. Przyjęcie takiego strategicznego planu działania wynika z obowiązku określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (art. 17 ust 1).

Strategia ma stanowić podstawę do realizacji względnie trwałych wzorców interwencji społecznych, podejmowanych w celu zmiany (poprawy) tych stanów rzeczy (zjawisk) występujących w obrębie danej społeczności, które są oceniane negatywnie.

Czynnikiem uruchamiającym prace nad aktualizacją Strategii było przystąpienie w miesiącu lutym 2008 roku Gminy Mochowo do Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich Ministerstwa Pracy i Polityki społecznej.

Prace nad aktualizacją Strategii zostały rozpoczęte w sierpniu 2008 roku i obejmowały następujące etapy:

- analizę źródeł zastanych – dokumentów wojewódzkich, powiatowych i gminnych,
- badania ankietowe z udziałem mieszkańców Gminy, które pozwoliły na weryfikację diagnozy problemów społecznych i sposobów ich rozwiązania z szerszej perspektywy różnych grup mieszkańców,
- spotkania zespołu roboczego z Mirosławem Warowickim, Konsultantem Regionalnym poświęcone merytorycznym konsultacjom aktualizacji Strategii i zadań Gminy w ramach Programu.

Diagnoza sytuacji społecznej Gminy Mochowo

Ogólna charakterystyka Gminy Mochowo

Gmina Mochowo znajduje się w północno-zachodniej części województwa mazowieckiego, w dorzeczu rzek Sierpienicy i Skrwy Prawej. Zlokalizowana w południowo-zachodniej części Powiatu sierpeckiego graniczy z gminą Gozdowo, gminą Sierpc i gminą Szczutowo. Obszar gminy zajmuje 143,6 km².

W granicach administracyjnych Gminy Mochowo znajduje się 40 sołectw, które tworzą 43 wsie: Adamowo, Bendorzyn, Bożewo, Bożewo Nowe, Choczeń, Cieślin, Dobaczewo, Dobrzenice Małe, Florencja, Gozdy, Grabówiec, Grodnia, Kapuśniki, Kokoszczyń, Ligowo, Ligówko, Lisice Nowe, Łukoszyn, Łukoszyn Biki, Malanowo Nowe, Malanowo Stare, Malanówko, Mochowo, Mochowo Nowe, Mochowo Parcele, Myszek, Obręb, Osiek, Rokicie, Romatowo, Sulkowo Bariany, Sulkowo Rieczne, Śniechy, Załszyn, Zglenice Budy, Zglenice Duże, Zglenice Małe, Żabiki, Żółtowo, Żurawin, Żurawinek, Żuki. Najwięcej ludności zamieszkuje w zespole sołectw: Mochowo, Dobrzenice i Mochowo Parcele, które tworzą ośrodek gminny zamieszkały przez ponad 800 osób, natomiast największą miejscowością jest Cieślin (powyżej 500 mieszkańców).

Gmina Mochowo jest typowo rolniczą, aczkolwiek nie posiada najlepszych warunków do rozwoju rolnictwa (gleby na

terenie gminy nie są najlepszej jakości). W strukturze własności 7
ziemi dominuje gospodarka indywidualna (gospodarstwa indywidualne zajmują 85% powierzchni użytków rolnych, a średnia wielkość gospodarstwa wynosi 8 ha). W strukturze produkcji rolniczej dominuje produkcja roślinna zbożowa (zboża stanowią 82,9%, pozostałe uprawy stanowią rośliny pastewne – 6,6%, rośliny przemysłowe – 3%, okopowe i inne – 7,5%). W produkcji zwierzęcej – dominuje chów trzody chlewnej i bydła mlecznego.

Lasy zajmują 15,5% powierzchni gminy (średnia wojewódzka 11,9%), rozmieszczone są nierównomiernie, koncentrując się w centralnej części gminy, z reguły w najbliższym otoczeniu doliny Skrwy. Różnorodność typów siedliskowych, dość urozmaicony drzewostan, sąsiedztwo użytków zielonych i licznych powierzchni wodnych oraz dosyć urozmaicona rzeźba terenu decydują o dużej atrakcyjności przyrodniczo – krajobrazowej.

Znaczna część gminy znajduje się w obszarze krajobrazu chronionego wchodzącego w wojewódzki system ekologiczny. Główną rzeką Gminy jest Skrwa Prawa. Jest to jedna z rzek województwa o najkorzystniejszych warunkach hydrogeologicznych. Rzeką prowadzi wody nie mieszczące się w żadnej klasie czystości. Gmina Mochowo jest w fazie porządkowania gospodarki ściekowej.

Gmina posiada powiązania komunikacyjne z Płockiem i Sierpcem, drogami wojewódzkimi i powiatowymi. Przez obszar Gminy przebiega centralnie droga wojewódzka nr 541 Sierpc – Dobrzyń oraz droga wojewódzka nr 539 łącząca drogę krajową nr 10 z Płockiem i Włocławkiem. W południowej części gminy

projektowany jest przebieg drogi ekspresowej S-10 relacji Płońsk (Warszawa) – Płock – Toruń – Szczecin. Połączenie obszaru gminy z tą drogą znacznie poprawi zewnętrzne powiązania komunikacyjne całej gminy.

8

Na terenie Gminy Mochowo działa blisko 200 podmiotów gospodarczych, w tym głównie z zakresu: handlu, usług, budownictwa, gastronomii i transportu. Rozwój gospodarczy Gminy Mochowo jest na średnim poziomie rozwoju gmin wiejskich Województwa mazowieckiego, z tym, że należy zaznaczyć, iż w gminach wiejskich jest on znacznie niższy w porównaniu do miast.

Widoczne, bardzo pozytywne zjawisko zwiększania się liczby podmiotów gospodarczych nie zmienia faktu, iż wskaźniki przedsiębiorczości na obszarze Gminy Mochowo wciąż jeszcze odstają od średniej powiatowej i wojewódzkiej.

Podstawową rolę w gospodarce Gminy odgrywa rolnictwo. Wysoki udział rolnictwa odzwierciedla się w sektorowej strukturze miejsc pracy, gdzie rolnictwo ma znaczną rolę. Wypada jednak zauważyć, że stosunkowo mała jest liczba podmiotów gospodarczych związanych z obsługą rolnictwa i ludności wiejskiej w Gminie (jest to mniej niż 1/5 działających podmiotów gospodarczych).

Polepszanie się sytuacji materialnej ludności rolniczej może spowodować, w dłuższej perspektywie większe zapotrzebowanie na miejscowe usługi w samym rolnictwie, jak i również zwiększone potrzeby w zakresie usług świadczonych przez infrastrukturę bytową i społeczną na terenie gminy. W perspektywie to powinno

spowodować przyrost liczby podmiotów gospodarczych związanych z zaopatrzeniem w usługi rolnictwa i ludności wiejskiej.

9

Infrastruktura edukacji, kultury, sportu, turystyki i rekreacji

Sieć szkół na terenie Gminy Mochowo. Na terenie gminy funkcjonują trzy szkoły podstawowe: im. Adama Mickiewicza w Bożewie, w Ligowie, im. Jana Pawła II w Mochowie oraz Publiczne Gimnazjum im. gen. Edwarda Żółtowskiego w Mochowie.

Placówki kultury:

- Gminna Biblioteka Publiczna w Mochowie,
- Filia GBP Mochowo w Bożewie,
- Filia GBP Mochowo w Ligowie,
- Biblioteki Szkolne w SP im. Jana Pawła II w Mochowie, im. Adama Mickiewicza w Bożewie, Ligowie.
- Kluby działające na terenie Gminy Mochowo:
- Ludowy Klub Sportowy „SPARTA” Mochowo
- Szkolny Klub Sportowy „ORLETA” Mochowo

Wykaz obiektów sportowych: hala sportowa pełno wymiarowa w Bożewie i Mochowie oraz trzy boiska sportowe.

Gmina Mochowo ma znaczące walory rekreacyjno – wypoczynkowe, szczególnie przydatne dla turystyki i rekreacji podmiejskiej. Gmina posiada interesujące, lecz mało rozpropagowane, dziedzictwo kulturowe w postaci obiektów zabudowy sakralnej i świeckiej.

Funkcja rekreacyjno-wypoczynkowa jest tym bardziej istotna, że cały czas dąży się do skrócenia czasu pracy (zapewne już niedługo w tym zakresie będą obowiązywać nowe uregulowania

prawne) i ludzie będą mieć coraz więcej czasu wolnego. W tym zakresie Gmina Mochowo ma znaczne możliwości rozwoju.

10

Chłonność turystyczna obszaru jest nie w pełni wykorzystana, jednakże zwiększenie ruchu turystycznego uwarunkowane jest stworzeniem odpowiedniej infrastruktury turystycznej w postaci bazy noclegowej, szlaków turystycznych, szlaków wodnych, parkingów, placów zabaw i do gier sportowych, obiektów sanitarnych. Dodatkową funkcją możliwą do wprowadzenia do niektórych gospodarstw rolnych jest działalność agroturystyczna. Tym bardziej, że turystyka rustykalna (wiejska) w Polsce zaczyna ze względu na duże zapotrzebowanie mieszkańców miast intensywnie się rozwijać.

Dobre warunki do tworzenia gospodarstw agroturystycznych powinny stać się czynnikiem umożliwiającym uzupełnienie bazy hotelowo-motelowej oraz domków letniskowych w postaci kwater w utworzonych gospodarstwach agroturystycznych.

Obiekty zabytkowe wpisane do rejestru zabytków to:

- kościoły parafialne w miejscowościach Bożewo, Ligowo, Mochowo i Żurawin.
- Zagroda młynarska w Choczniu
- Zespół dworski w Obrębie
- Park dworski w Cieślinie.

Dane demograficzne

Tabela nr 1: Liczba ludności Gminy Mochowo w latach 1999 - 2007

Rok	Liczba ludności			
	Gmina Mochowo	Powiat sierpecki Mazowsze		Polska
1999	6 483	56 063	5 069 977	38 653 559
2000	6 487	54 626	5 115 010	38 644 211
2001	6 493	54 505	5 121 681	38 632 453
2002	6 415	54 587	5 128 623	38 218 531
2003	6 369	54 345	5 135 732	38 190 608
2004	6 309	54 172	5 145 997	38 173 835
2005	6 252	53 972	5 157 729	38 157 055
2006	6 249	53 811	5 164 612	38 132 277
2007	6 271	53 449	5 184 100	38 115 000

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS i USC Mochowo

Tabela nr 2: Struktura ludności Gminy Mochowo według grup wiekowych, w latach 1999 – 2008

Rok ¹	Ogółem	Płeć / grupa wiekowa													
		Mężczyźni							Kobiety						
		0-14	15-19	20-29	30-39	40-59	60-64	65 i więcej	0-14	15-19	20-29	30-39	40-59	60-64	65 i więcej
1999	6483	777	239	529	501	729	124	355	777	284	417	428	624	165	534
2000	6487	763	265	501	515	742	122	347	759	278	436	415	645	159	540
2001	6493	751	281	487	517	763	121	340	742	282	441	410	676	151	531
2002	6415	760	269	455	480	781	114	340	751	287	450	411	661	140	516
2003	6369	746	254	462	456	801	100	331	723	276	463	420	676	128	533
2004	6309	725	253	471	445	820	93	324	685	264	479	418	688	114	530
2005	6252	Brak danych							Brak danych						
2006	6249	675	243	497	431	841	88	328	640	258	489	412	709	107	531
2007	6271	701	163	-	-	-	1962	286	680	168	-	-	1718	593	
2008	6308	646	260	496	462	864	100	301	620	279	517	409	740	130	484

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych USC Mochowo dane 1999-2007 wg stanu na 31 grudnia 2007 roku, 2008 rok wg stanu na 1 grudnia 2008

Analiza danych dotyczących demografii w Gminie Mochowo pozwala na sformułowanie kilku jednoznacznych wniosków:

- począwszy od roku 2001 notowany był corocznie stały spadek liczby ludności Gminy Mochowo (w skali o 1 do 2%). W roku 2007 i 2008 w porównaniu do ubiegłego okresu zanotowano wzrost liczby ludności.
- niestety, tak jak w całej Polsce, także w Gminie Mochowo zmniejsza się w dalszym ciągu liczba najmłodszych mieszkańców w wieku do 14 lat.
- zmienia się struktura demograficzna mieszkańców Gminy Mochowo, w kierunku zwiększania się odsetka liczby osób w wieku poprodukcyjnym. Aczkolwiek Gmina należy do jeszcze stosunkowo młodych pod względem demograficznym, to obserwując trendy demograficzne, należy się spodziewać, że w najbliższym czasie będzie się zmniejszać liczba ludności w wieku przedprodukcyjnym przy jednocześnie dużym wzroście ludności w wieku poprodukcyjnym. Sytuacja to może niekorzystnie odbić się na rynku pracy - potęgując problem bezrobocia i opieki społecznej dla bezrobotnych i ludzi starszych. Z problemem tym wiąże się także kwestia migracji ze wsi osób w wieku produkcyjnym, które osiedlając się w dużych ośrodkach miejskich, nie przewidują powrotu do poprzedniego miejsca zamieszkania,
- duży przyrost liczby ludności obserwuje się w kategorii 40 - 59 lat. Świadczy to między innymi o tym, że mieszkańcy Gminy, z jednej strony wiążą swoje życie zawodowe i osobiste z

miejszem zamieszkania, a z drugiej są mobilni w poszukiwaniu pracy w miejscowościach położonych w odległości kilkunastu czy też nawet kilkudziesięciu kilometrów od Mochowa (głównie Płock i Sierpc),

- tak jak w skali kraju, wyraźne jest zjawisko wydłużania się czasu trwania życia mieszkańców Gminy Mochowo (szczególnie kobiet). W 2008 roku zanotowano znaczny wzrost liczby osób w wieku powyżej 65 lat,
- zauważyć warto, iż od 2006 roku zwiększa się liczba mieszkańców gminy.

Wskazane wyżej fakty dotyczące demografii zarówno z perspektywy całego kraju jak i wymiaru lokalnego mają bardzo istotne znaczenie dla wyznaczania celów strategicznych dla zadań z zakresu pomocy społecznej w Gminie Mochowo.

Poziom i struktura bezrobocia

Na terenie Gminy Mochowo dokonują się bardzo powoli przemiany społeczno-zawodowe, wynikające z narastania na wsi niezarobkowych źródeł utrzymania, wzrostu pozarolniczych miejsc pracy, dojazdów do pracy do miast Sierpc i Płock oraz imigracji ludności w wieku produkcyjnym. Na koniec 2007 roku zarejestrowanych było w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sierpcu – 450 bezrobotnych z obszaru Gminy Mochowo (w tym 287 kobiet, prawo do zasiłku miało tylko 46 osób), o 101 osób zmniejszyła się liczba bezrobotnych w porównaniu do danych z 2006 roku. Najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią ludzie młodzi, kobiety oraz osoby o wykształceniu podstawowym, zawodowym i

gimnazjalnym (dane PUP Sierpc potwierdzające tę opinie zamieszczono poniżej).

14

Stopa bezrobocia (dane PUP Sierpc, lipiec 2008)

- Polska – 9,4 %
- Województwo mazowieckie – 7,6 %
- Powiat sierpecki – 17,1 %

Z ogółu zarejestrowanych bezrobotnych na obszarze Powiatu sierpeckiego w dalszym ciągu największą grupę stanowią kobiety - 58 %.

Najliczniejszą grupę wśród ogółu bezrobotnych stanowią w 2007 roku:

- osoby młode w wieku od 18 do 34 lat – ponad 2085 osób
- osoby z wykształceniem zasadniczym zawodowym, podstawowym
- i gimnazjalnym – blisko 61,5 %.
- osoby długotrwale bezrobotne, pozostające w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego – 62 %

Tabela nr 3: Liczba bezrobotnych w poszczególnych gminach Powiatu sierpeckiego w roku 2007

Gmina	Ogółem	W tym kobiet	Z prawem do zasiłku ogółem	W tym kobiet
Miasto Sierpc	1472	804	209	81
Gmina Sierpc	538	319	69	25
Gmina Gozdowo	405	236	51	17
Gmina Mochowo	450	287	46	16

Gmina	Ogółem	W tym kobiet	Z prawem do zasiłku ogółem	W tym kobiet
Gmina Rościszewo	293	167	45	16
Gmina Szczutowo	321	191	33	11
Gmina Zawidz	419	248	69	31

Źródło: PUP w Sierpcu

15

Tabela nr 4: Liczba bezrobotnych w poszczególnych gminach Powiatu Sierpeckiego w roku 2008 (dane na koniec września 2008 roku)

Gmina	Ogółem	W tym kobiet	Z prawem do zasiłku ogółem	W tym kobiet
Miasto Sierpc	1237	701	216	111
Gmina Sierpc	444	254	70	28
Gmina Gozdowo	297	189	46	22
Gmina Mochowo	381	228	49	19
Gmina Rościszewo	216	116	32	13
Gmina Szczutowo	266	169	39	17
Gmina Zawidz	348	204	71	29

Źródło: PUP w Sierpcu

Tabela nr 5: Bezrobotni z terenu Gminy Mochowo w latach 1998 - 2008

Rok	Liczba osób bezrobotnych	W tym kobiet	Liczba bezrobotnych z prawem do zasiłku	W tym kobiet
1998	479	270	104	26
1999	588	301	147	29
2000	661	344	129	29
2001	736	365	131	34
2002	669	310	117	24
2003	692	339	98	28
2004	633	305	85	21
2005	643	319	92	22
2006	547	304	76	30
2007	450	287	46	16

Rok	Liczba osób bezrobotnych	W tym kobiet	Liczba bezrobotnych z prawem do zasiłku	W tym kobiet
2008	381	228	49	19

16

Źródło: PUP w Sierpcu wg stanu na 30.09.2008

Tabela nr 6: Struktura bezrobotnych w Powiecie sierpeckim wg stanu na koniec września 2008 roku.

Kategorie wiekowe	2007	2008
	Ilość osób	Ilość osób
18-24	864	723
25-34	1221	925
35 – 44	799	650
45 – 54	809	692
55 – 59	186	176
60 i więcej	19	23
Czas oczekiwania na pracę		
do 1 miesiąca	324	340
1 – 3	386	443
3 – 6	385	377
6 – 12	628	512
12 – 24	624	430
powyżej 24 m-cy	1551	1087

Źródło PUP w Sierpcu

Informacja na temat zakresu korzystania z pomocy społecznej w Gminie Mochowo

Charakterystyka osób korzystających z pomocy społecznej w Gminie Mochowo

Analizując dane na temat skali udzielania pomocy społecznej przez GOPS w Mochowo, pamiętać trzeba, że od 2004 roku wraz z wdrażaną reformą systemu pomocy społecznej zweryfikowano dotychczasowy katalog świadczeń, wyłączając z niego świadczenia o charakterze długoterminowym (takie jak

renty socjalne), a część świadczeń takich jak zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne, będących wcześniej zadaniami zleconymi gmin, od 1 maja 2004 roku stała się częścią systemu świadczeń rodzinnych.

17

W analizowanym okresie dały się także zauważyć zmiany w wydatkach na zadania pomocy społecznej, w kierunku przesuwania odpowiedzialności za ich finansowanie na gminy i ograniczania ilości zadań zleconych. Przykładem mogą tu być zasiłki okresowe, które z obszaru zadań zleconych przesunięto do katalogu zadań własnych gmin.

Biorąc pod uwagę zarówno zadania zlecone jak i własne z zakresu pomocy społecznej liczba rodzin i osób korzystających z pomocy społecznej systematycznie wzrasta. Należy podkreślić, że większość tych rodzin i osób korzysta równocześnie ze świadczeń realizowanych w ramach zadań zleconych.

Charakterystyczny dla klientów pomocy społecznej w Gminie Mochowo jest niski poziom wykształcenia. Dane te korespondują z przewijającą się tezą, iż niskie wykształcenie jest często cechą ludzi ubogich oraz charakterystyką grup zagrożonych marginalizacją społeczną. Z poziomem wykształcenia związane są również ambicje dotyczące własnej, dalszej edukacji. Osoby o średnim i wyższym wykształceniu dużo częściej dostrzegają potrzebę dalszego kształcenia niż ci, którzy legitymują się podstawowym lub zawodowym wykształceniem

Znaczna liczba osób korzystających z pomocy społecznej to osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku z tego tytułu. Osoby bezrobotne są też w znaczącej mierze długotrwale klientami

pomocy społecznej, korzystającymi z niej dłużej niż rok. Wśród grup zawodowych korzystających ze wsparcia socjalnego należy przede wszystkim wymienić rolników oraz pracowników fizycznych, a pracownicy umysłowi stanowią niewielką grupę wspieraną przez pomoc społeczną.

Utrata pracy jawi się tutaj jako czynnik spychający na margines życia społecznego. Zważywszy, że klienci pomocy społecznej to najczęściej osoby w wieku produkcyjnym, brak pracy powoduje proces uzależniania się od transferów socjalnych (świadczeń zabezpieczenia socjalnego) jako źródeł utrzymania.

Postawa roszczeniowa i wyuczona bezradność to cechy, które charakteryzują dużą część klientów pomocy społecznej.

Z drugiej jednak strony, sytuacja ekonomiczna kraju z wysoką stopą bezrobocia, przeraża osoby słabiej przygotowane do życia w nowym systemie i paraliżuje działania zmierzające do poprawy sytuacji materialnej. Czasem wielokrotne próby poszukiwania pracy, kończące się niczym, powodują zaniechanie aktywności własnej i obwinianie za taki stan rzeczy państwo.

Pomoc społeczna, która z założenia powinna być krótkotrwałym środkiem służącym przezwyciężeniu kryzysu w rodzinie, okazuje się być stałym elementem utrzymania. Znaczący odsetek korzystających z pomocy społecznej, to osoby od wielu lat wspierane w różnoraki sposób.

Deklarowane dochody w gospodarstwach domowych klientów pomocy społecznej są bardzo niskie, a ich podstawą są najczęściej prace dorywcze i renty, następne w kolejności są:

zasiłki z Urzędu Pracy, dochód ze stałej pracy najemnej, gospodarstwa rolnego oraz alimentów.

19

Dodatkowymi źródłami wsparcia materialnego bywa też często pomoc rodziny, kościoła oraz różnych organizacji charytatywnych.

Próbie scharakteryzowania osób korzystających z pomocy społecznej w Gminie Mochowo reasumujemy prezentacją „portretu” przeciętnej osoby korzystającej z tego typu pomocy.

Jest to najczęściej osoba dotknięta wykluczeniem społecznym; niepełnosprawna, chora, bezrobotna, z rodziny wielodzietnej o dochodach poniżej minimum socjalnego, korzystająca ze świadczeń pomocowych przez długi czas, a ponadto najczęściej nie podejmująca próby odmiany swego losu.

Osoby te na ogół nie wykazują zainteresowania problemami społeczności lokalnych, co w połączeniu z trudną sytuacją materialną może skutkować ich trwałą marginalizacją.

Nakłady finansowe na pomoc społeczną

W analizowanym okresie 2003 - 2007 wysokość nakładów na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej wzrastała z roku na rok co świadczyć może o tym, że władze Gminy (Rada Gminy i Wójt) doceniają wagę tej problematyki i potrzebę wspierania mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Nakłady te rosły także z powodu zmian kompetencyjnych, jakie miały miejsce przede wszystkim w 2004 roku, w wyniku, których część zadań do tej pory zleczanych gminom stała się zadaniami

własnymi. Gminy otrzymały także zwiększone dochody na realizację nowych zadań np. zapewnienie dofinansowania pobytu mieszkańców w domach pomocy społecznej) czy też realizację ogólnopolskich programów takich jak np. rządowy program "Posiłek dla potrzebujących".

Nakłady na pomoc społeczną stanowią dziś drugą grupę pod względem wysokości, po wydatkach na oświatę.

Tabela nr 7: Nakłady na pomoc społeczną w Gminie Mochowo w latach 2003 – 2007

Rok	Wydatki budżetu Gminy na pomoc społeczną (zł)	W tym dotacje celowe (zł)
2003	1 341 854	1 029 318
2004	2 589 576	1 167 777
2005	2 354 384	1 963 160
2006	2 965 033	2 225 000
2007	3 345 619	2 803 441

Źródło: Opracowanie własne

Do świadczeń udzielonych przez Gminę należały takie formy pomocy jak: zasiłki okresowe (przyznawane z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby czy niepełnosprawności, a także w celu nabycia bądź utrzymania uprawnień do świadczeń z innych

systemów zabezpieczenia społecznego), udzielanie schronienia, ubrania i posiłków (w tym dożywianie dzieci), usługi opiekuńcze dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób i zasiłki stałe przysługujące osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności.

Spośród wielu innych form wsparcia mieszkańców realizowanych przez GOPS Mochowo wymienić należy także m.in.: opłacanie składki ubezpieczenia emerytalno – rentowego oraz ubezpieczenia zdrowotnego, w ramach programu rządowego „Wyprawka szkolna”, zakup uczniom klas pierwszych szkół podstawowych pomocy w formie zakupu podręczników szkolnych, prowadzenie akcji dożywiania dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum, udzielanie zasiłków na zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych, a w szczególności na zakup opału, odzieży, obuwia, żywności, na częściowe pokrycie kosztów leczenia oraz rodzinom, które poniosły straty w wyniku zdarzeń losowych.

Przyczyny korzystania z pomocy społecznej w Gminie Mochowo

Do dominujących przyczyn korzystania z pomocy społecznej w Gminie Mochowo, na przestrzeni ostatnich lat, niezmiennie należą: ubóstwo, niepełnosprawność, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa

domowego oraz bezrobocie, długotrwała lub ciężka choroba (tabela poniżej).

Szczegółowy opis najistotniejszych przyczyn korzystania z pomocy społecznej

Bezradność w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego

Bezradność wynikająca z zaburzenia równowagi systemu rodzinnego przejawiającego się trudnościami we własnym wypełnianiu ról społecznych przez poszczególnych członków rodziny często jest przyczyną złego funkcjonowania rodziny.

Objawia się to problemami w pełnieniu ról rodzicielskich i problemami wychowawczymi związanymi z prezentowaniem przez dzieci agresywnych zachowań, łamaniem obyczajów i norm społecznych. Wszelka pomoc w takim przypadku powinna zmierzać do udzielania rodzinie wsparcia w odbudowie prawidłowych relacji i umacniania własnych postaw rodzicielskich. Warunkiem powodzenia jest możliwie jak najwcześniejsze udzielenie pomocy oraz stosowanie działań profilaktyczno-ochronnych.

Znaczącą część klientów GOPS stanowią rodziny z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi. Najczęściej niezaradność rodziny w opiece i wychowaniu własnych dzieci łączy się z innymi dysfunkcjami takimi jak: uzależnienie od środków

alkoholu, zaburzenia równowagi systemu rodzinnego w sytuacjach kryzysowych, problemy w pełnieniu ról rodzicielskich, małżeńskich, zawodowych wyrażające się m. in. w postaci niedojrzałości emocjonalnej, problemach we współżyciu z ludźmi, trudnościach adaptacyjnych, niezaradności w prowadzeniu gospodarstwa domowego, problemy wychowawcze w środowisku rodzinnym, szkolnym ujawniające się w postaci zachowań buntowniczych, agresywnych, konfliktowych, łamania przez dzieci i młodzież panujących obyczajów, norm, wartości.

Tabela nr 8: Przyczyny udzielania pomocy rodzinom przez GOPS w Mochowie

Rok		2004		2005		2006		2007	
Powód trudnej sytuacji życiowej		Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
		Ogółem		Ogółem		Ogółem		Ogółem	
Ubóstwo		124	517	135	563	126	525	198	837
Sieroctwo		0	0	0	0	0	0	0	0
Bezdomność		0	0	0	0	0	0	0	0
Potrzeba ochrony macierzyństwa		31	133	26	129	21	89	15	89
w tym:	Wielodzietność	8	61	9	51	7	53	7	52
Bezrobocie		235	968	269	1227	235	968	321	1242
Niepełnosprawność		49	193	53	211	49	193	51	185
Długotrwała lub ciężka choroba		32	214	32	214	32	214	67	287
Bezradność w sprawach opiekuńczych i prowadzenia gospodarstwa domowego		256	1438	286	1293	236	1323	251	1312
w tym	Rodziny niepełne	59	187	53	153	46	145	53	207
	Rodziny wielodzietne	98	635	112	516	98	635	102	581
Przemoc w rodzinie		0	0	0	0	0	0	0	0
Alkoholizm		6	32	14	64	12	64	6	27
Narkomania		0	0	0	0	0	0	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego		2	1	1	3	1	0	1	1
Brak umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze		0	0	0	0	0	0	0	0
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy		0	0	0	0	0	0	0	0
Zdarzenia losowe		0	0	0	0	1	3	1	1
Sytuacja kryzysowa		0	0	0	0	0	0	0	0
Klęska żywiołowa lub ekologiczna		0	0	0	0	0	0	2	2

Źródło: Opracowanie własne na podstawie sprawozdań rocznych GOPS w Mochowie

Bezrobocie

Bezrobocie – rozumiane jako zjawisko towarzyszące gospodarce rynkowej, oznaczające brak pracy zarobkowej dla osób zdolnych do jej wykonywania i deklarujących chęć jej podjęcia - na przestrzeni ostatnich lat stało się w Polsce jednym z głównych problemów społecznych.

Bezrobocie jest w Mochowie zjawiskiem, które dotyka szerokie kręgi społeczne. Straty i skutki społeczne, które powoduje, są trudne do oszacowania.

Strata pracy, przejście na zasiłek, z kolei jego utrata i potrzeba korzystania z pomocy społecznej - prowadzi do ubóstwa ze wszystkimi tego konsekwencjami.

Bezpośrednim i najbardziej widocznym skutkiem bezrobocia jest obniżenie standardu materialnego rodziny, co wręcz wymusza konieczność korzystania z pomocy społecznej.

Mniej widoczne, lecz nie mniej zagrażające spójności rodziny są skutki psychologiczne bezrobocia. Bezrobocie powoduje, bowiem zmianę sytuacji społecznej i emocjonalnej całej rodziny, zarówno dorosłych jak i dzieci. Częstym zjawiskiem jest izolacja społeczna - ograniczone zostają kontakty interpersonalne wszystkich członków rodziny bezrobotnego zarówno ze znajomymi, jak i z dalszą rodziną. Bezrobocie wpływa także niekorzystnie na układ stosunków wewnątrzrodzinnych, przy czym okazuje się, że bezrobocie mężczyzn ma znacznie bardziej negatywne skutki dla rodziny niż bezrobocie kobiet. Bezrobotny mężczyzna doświadcza

obniżenia swojej pozycji w rodzinie, utraty autorytetu i silnej frustracji, które powodują sięganie po alkohol.

26

Ubóstwo

Ubóstwo określa się jako stan, w którym jednostce czy grupie społecznej brakuje środków na zaspokojenie podstawowych potrzeb, uznawanych w danej społeczności za niezbędne. Pod pojęciem „podstawowe potrzeby” kryją się poza wyżywieniem takie potrzeby jak: ubranie, mieszkanie, zachowanie zdrowia, uzyskanie wykształcenia, uczestniczenie w świadczeniach kulturalnych.

Ubóstwo jest zjawiskiem bardzo złożonym. Skupia w sobie, jak w soczewce, problemy zewnętrzne, zależne od polityki państwa, regionu, w którym się mieszka (przede wszystkim bezrobocie), ale i uwarunkowania osobiste jednostek związane z niskim lub „przestarzałym” wykształceniem, niezaradnością i nieprzystosowaniem do nowego ustroju społeczno – ekonomicznego, czasem też różnymi patologiami. Zatem rozwiązanie kwestii ubóstwa wiąże się z koniecznością wielokierunkowych działań w sferze edukacji, zatrudnienia, zabezpieczeń społecznych.

Kluczowe znaczenie ma również edukacja ku osobistej aktywności we wszystkich dziedzinach życia, z ekonomiczną na czele.

Niepełnosprawność oraz długotrwała i ciężka choroba

27

Osobą niepełnosprawną jest taka osoba, która posiada odpowiednie orzeczenie wydane przez organ do tego uprawniony lub osoba, która takiego orzeczenia nie posiada, lecz odczuwa ograniczenie sprawności w wykonywaniu czynności podstawowych dla swojego wieku (zabawa, nauka, praca, samoobsługa).

Zbiorowość osób niepełnosprawnych dzieli się na 2 podstawowe grupy: osoby niepełnosprawne prawnie tj. takie, które posiadały odpowiednie, aktualne orzeczenie wydane przez organ do tego uprawniony oraz osoby niepełnosprawne tylko biologicznie tj. takie, które nie posiadały orzeczenia, ale miały (odczuwały) całkowicie lub poważnie ograniczoną zdolność do wykonywania czynności podstawowych.

Za osobę niepełnosprawną uważa się osobę posiadającą: aktualne orzeczenie wydane przez odpowiedni organ orzekający - dla osób w wieku 16 lat i więcej oraz uprawnienia do pobierania zasiłku pielęgnacyjnego - dla dzieci poniżej 16 roku życia.

Analizując dane dotyczące głównych przyczyn powstawania niepełnosprawności, należy stwierdzić, że około 62% ogółu dorosłych niepełnosprawnych w Polsce nie może w pełni realizować ról społecznych i zawodowych z powodu chorób przewlekłych. Poza chorobami przewlekłymi do najczęstszych przyczyn uznawania osób za niepełnosprawne należą ograniczenia w funkcjonowaniu narządu ruchu, wzroku oraz słuchu. Natężenie zjawiska niepełnosprawności nasila się wraz z

wiekiem. Blisko połowa spośród niepełnosprawnych to osoby w wieku poprodukcyjnym.

W Gminie Mochowo, corocznie udziela się pomocy kilkudziesięciu rodzinom, w których przynajmniej jedna osoba była niepełnosprawna. Dotychczasowe doświadczenia GOPS w Mochowie na rzecz osób niepełnosprawnych przybliżyły problematykę tych osób, ich możliwości, oczekiwania i potrzeby.

Dużym problemem są bariery architektoniczne w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej jak i w budynkach użyteczności publicznej. Bariery te nie tylko utrudniają, ale niekiedy wręcz uniemożliwiają uczestnictwo w normalnym życiu. Niepełnosprawni spotykają się również z problemami psychologicznymi i społecznymi, które wiążą się z trudnościami akceptacji samego siebie i swoich schorzeń oraz brakiem zrozumienia ze strony ludzi zdrowych.

Alkoholizm

Zespół uzależnienia od alkoholu jest chorobą chroniczną i postępującą, która zaczyna się i rozwija bez świadomości osoby zainteresowanej, polega na niekontrolowanym picciu napojów alkoholowych i może doprowadzić do przedwczesnej śmierci.

Charakteryzują ją przede wszystkim takie zjawiska jak:

codzienne wypijanie alkoholu w celu utrzymania zadawalającego funkcjonowania,

- regularne ale ograniczone do weekendów picie dużych ilości alkoholu,

- ciągi picia występujące naprzemiennie z okresami trzeźwości,
- zmiany tolerancji na alkohol,
- utrata kontroli nad piciem,
- zaburzenia pamięci i świadomości,
- nawroty picia po próbach utrzymania okresowej abstynencji.

Alkoholizm jest problemem całej rodziny, prowadzi do współuzależnienia, przemocy, stanowi zagrożenie dla prawidłowego funkcjonowania członków rodziny. Człowiek uzależniony szkodzi nie tylko sobie, swoim bliskim, ale również osobom niezwiązanym z nim więzami rodzinnymi. Skuteczna pomoc osobom i rodzinom z problemem alkoholowym polega na umożliwieniu im rozpoczęcia leczenia.

Nadużywanie alkoholu wpływa destrukcyjnie na osoby związane emocjonalnie z alkoholiem. Życie w ciągłym stresie, doznawanie przemocy powoduje schorzenia psychosomatyczne i zaburzenia emocjonalne. Poza tym członkowie rodzin z problemem alkoholowym narażeni są na demoralizację, ubóstwo, obniżenie szans osiągnięcia kariery zawodowej.

Równie znamiennej szkodą jest alkoholowa dezorganizacja środowiska pracy i bezrobotnych. Nadmierne picie powoduje absencje w pracy, wypadki i obniżenie wydajności zawodowej, ale także alkoholową patologizację populacji bezrobotnych, co poważnie ogranicza szanse na skuteczną pomoc w przezwyciężeniu bezrobocia i nędzy. Osoby nietrzeźwe często naruszają prawo i porządek, dokonując przestępstw, stosując przemoc lub przebywając w miejscach publicznych pod wpływem alkoholu.

Liczba osób i rodzin z problemem alkoholowym objętych pomocą GOPS w Mochowie (zwiększa się z roku na rok), nie odzwierciedla w pełni skali problemu, ponieważ wielu podopiecznych, u których pracownik socjalny zauważa lub podejrzewa problem alkoholowy, nie uświadamia sobie uzależnienia, a wielu problem ten ukrywa. Często mają oni postawy roszczeniowe. Uważają, że jeżeli nie pracują, to właśnie pomoc społeczna ma obowiązek ich utrzymać.

Z problemem nadużywania alkoholu pracownicy socjalni spotykają się od wielu lat, niepokojącym jest jednak fakt wzrastania liczby osób uzależnionych od alkoholu i obniżanie się wieku inicjacji alkoholowej.

W rodzinach, które objęte są pomocą społeczną dość często obserwuje się stwarzanie sytuacji sprzyjających picciu alkoholu, stosowanie zachęty do jego spożywania i przedstawianie łatwości jego zdobywania.

Szczególnego znaczenia w tych rodzinach nabiera wzorzec picia alkoholu i niekorzystny wpływ rozbieżności między zachowaniem rodziców a wymaganiami stawianymi wobec dziecka, co do spożywania alkoholu, brak kontroli ze strony rodziców i stosowanie niewłaściwych metod wychowawczych. W wielu środowiskach daje się dostrzec zjawisko „dziedziczenia” alkoholizmu.

Problem nadużywania alkoholu przez podopiecznych GOPS jest bardzo skomplikowany, ponieważ obok alkoholizmu występują zaburzenia komunikacji między członkami rodziny, ubóstwo, problemy wychowawcze i zdrowotne.

Praca z tak zaburzonymi klientami GOPS jest bardzo trudna, długotrwała i często skazana na niepowodzenie. Z dużą pomocą w pracy z alkoholikami pracownikom socjalnym przychodzi działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mochowie oraz inne instytucje i organizacje promujące trzeźwość, działające na terenie powiatu sierpeckiego.

Przemoc w rodzinie

Przemoc w rodzinie występuje we wszystkich środowiskach. Jest dość powszechna i trudna do określenia. Nie zależy ani od statusu społecznego, ani od poziomu wykształcenia, ani od kondycji materialnej domowników.

W rodzinach patologicznych częściej mamy do czynienia z tzw. przemocą gorącą, przepełnioną wybuchami agresji, wściekłością i brutalnością. W środowiskach o wysokim statusie społecznym częściej można spotkać tzw. przemoc chłodną, bardziej wyrafinowaną, nie pozostawiającą widocznych śladów.

Najczęściej tragedie takie rozgrywają się za zamkniętymi drzwiami, przy bierności rodziny, sąsiadów, czasem, więc służby społeczne nie wiedzą, że tam rozgrywa się dramat. Dramat, bo nie tylko wymierzony jest w stronę najbliższych, często dzieci – burzy cały system rodzinny, wyzwala mechanizmy bezbronności i słabości wobec przemocy, utrwala w małych dzieciach przekonanie, że siła i przemoc muszą być integralną częścią ich dorosłego życia. W przyszłości dzieci te – jak podają badania – staną się prawdopodobnie również sprawcami przemocy.

Statystyki GOPS w Mochowie nie wykazują udzielania pomocy osobom pokrzywdzonym w wyniku przemocy w rodzinie. Jest to jednak, niestety zjawisko występujące na obszarze Gminy, co potwierdzają wywiady z funkcjonariuszami Policji, nauczycielami, proboszczami. Osoby te wskazują wręcz na powszechność tego zjawiska.

Obecnie przyjmuje się, że najlepszą odpowiedzią na wyzwanie, jakim jest interwencja w przemocy domowej oraz pomoc ofiarom przemocy jest tworzenie Zespołów Interdyscyplinarnych.

Stosowane w takich zespołach sposoby podejścia często wykraczają poza wspólne badanie przypadku i koordynację działań poszczególnych instytucji, obejmując również zespołowe podejmowanie decyzji.

Tego rodzaju działania wymagają pełnego uczestnictwa i współpracy członków zespołów, którzy wnoszą swoją wiedzę, umiejętności oraz zdolności. Członkowie zespołów są nadal odpowiedzialni za realizację własnych ról zawodowych, uczą się jednocześnie brać pod uwagę zadania i odpowiedzialność innych. O tym, jak istotne stają się kompetentne interwencje w przemocy domowej i budowanie koalicji w systemie pomagania pokazuje fakt, iż niejednokrotnie brak integracji działań prowadzi do wycofania się ofiary z podjętych działań i utwierdzenia sprawcy w przekonaniu o bezkarności czy słuszności stosowanej przemocy.

Przestępczość, w tym przestępczość nieletnich

W tabeli nr 9 zaprezentowano dane dotyczące przestępczości w Powiecie sierpeckim (ogółem wykrywalność sprawców przestępstw wyniosła 2006 – 89,6 %; 2007 – 89,1 %). W tabeli nr 10 przedstawiono dane dotyczące Gminy Mochowo

Tabela nr 9: Przestępczość w Powiecie sierpeckim

L.p.	Kategoria przestępstwa	Liczba przestępstw (rok 2006)	Liczba przestępstw (2007)
1.	Zabójstwa	0	1
2.	Rozboje i napady	16	6
3.	Kradzieże	119	111
4.	Kradzieże samochodów	22	8
5.	Kradzieże z włamaniem	95	96
	Ogółem	1890	1486

Źródło: KP Policji Sierpcu za rok 2007

Tabela nr 10 Przestępczość w Gminie Mochowo

Lp.	Kategoria przestępstw	Liczba przestępstw 2006	Liczba przestępstw 2007
1.	Włamanie prywatne	2	2
2.	Kradzież mienia	7	2
3.	Rozbój	0	0
4.	Zabójstwo	0	0
5.	Bójki i pobicia	1	1
6.	Przywłaszczenia i uszkodzenia mienia	4	3
7.	Kierowanie pojazdem w stanie	57	47

	nietrzeźwości		
8.	Wypadki drogowe	0	2
9.	Inne	17	22
	Razem	88	79

Źródło: PP w Mochowie za rok 2006-2007

W konsekwencji reformy administracyjnej państwa, samorządy przyjęły dodatkowe zadania z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego. W celu lepszej koordynacji i zwiększenia skuteczności działań zapewniających bezpieczeństwo i porządek publiczny, konieczny jest powiązany system instytucji pomocy społecznej, Policji i sądu.

W 2006 roku nieletni dokonali 6 czynów karalnych:

- zanieczyszczenie drogi – 1 osoba
- uszkodzenie mienia – 3 osoby
- uszkodzenie mienia, przestępstwo – 1 osoba
- przywłaszczenie mienia – 1 osoba

W 2007 roku nieletni dokonali 6 czynów karalnych:

- kradzież – 1 osoba
- zakłócenie porządku publicznego – 4 osoby
- bójka, pobicie – 1 osoba

W ocenie sędziów orzekających w sprawach z ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich największym problemem do rozwiązania jest zminimalizowanie szerzącej się wśród młodzieży przemocy i agresji wobec rówieśników. Zjawisko to przybiera różne formy, poczynając od pobić, dokonań uszkodzeń ciała, kończąc na wymuszeniach rozbójniczych, rozbojach.

Inne problemy społeczne

Na terenie Gminy Mochowo zjawisko bezdomności, tak groźne przede wszystkim w dużych aglomeracjach miejskich, praktycznie nie występuje. Nie zwalnia to Gminy od podejmowania działań profilaktycznych dotyczących tego problemu oraz przygotowania tymczasowych miejsc noclegowych (zgodnie z ustawą o pomocy społecznej).

Podobnie niewielki jest zakres zjawiska sieroctwa i trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego, co nie zmienia postaci rzeczy, że pracownicy GOPS prowadzą różnorakie czynności wspierające rodziny i osoby w rozwiązywaniu problemów z tego tytułu stojących przed mieszkańcami Gminy Mochowo.

Istotne jest także podejmowanie działań zapobiegających zjawisku narkomani, które zdaniem Policji występuje śladowo na terenie Gminy, ale może mieć w najbliższych latach tendencję wzrostową, co wymaga zastosowania wyprzedzających działań profilaktycznych.

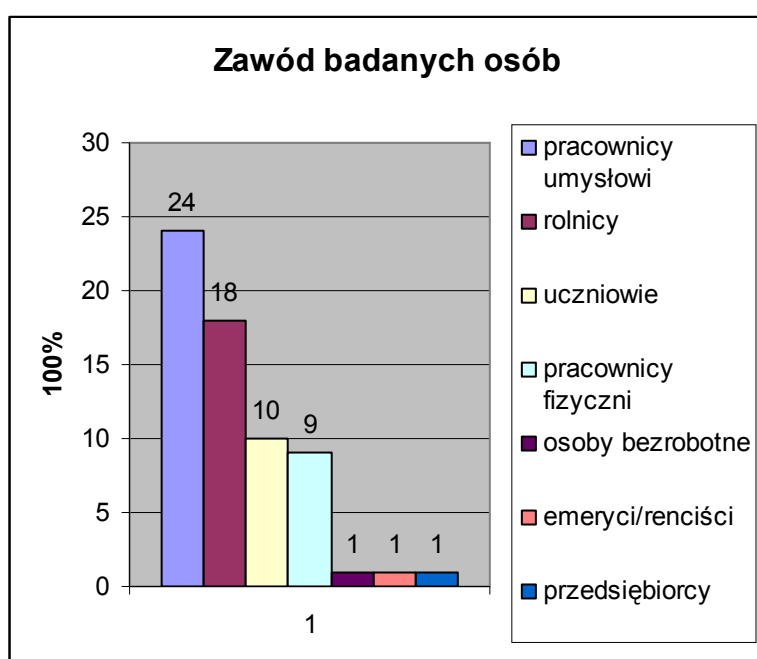
Wyniki przeprowadzonych ankiet w gminie Mochowo (ujęcie skrótowe)

Dane procentowe i wykresy poniżej prezentują wyniki dotyczące odpowiedzi w ankiecie, w której udział wzięło łącznie 110 osób, mieszkańców gminy Mochowo. Należy zaznaczyć, iż rozdano znacznie więcej ankiet około 250, a tylko część wróciła wypełniona do Urzędu Gminy. W badanej grupie 67% to osoby w

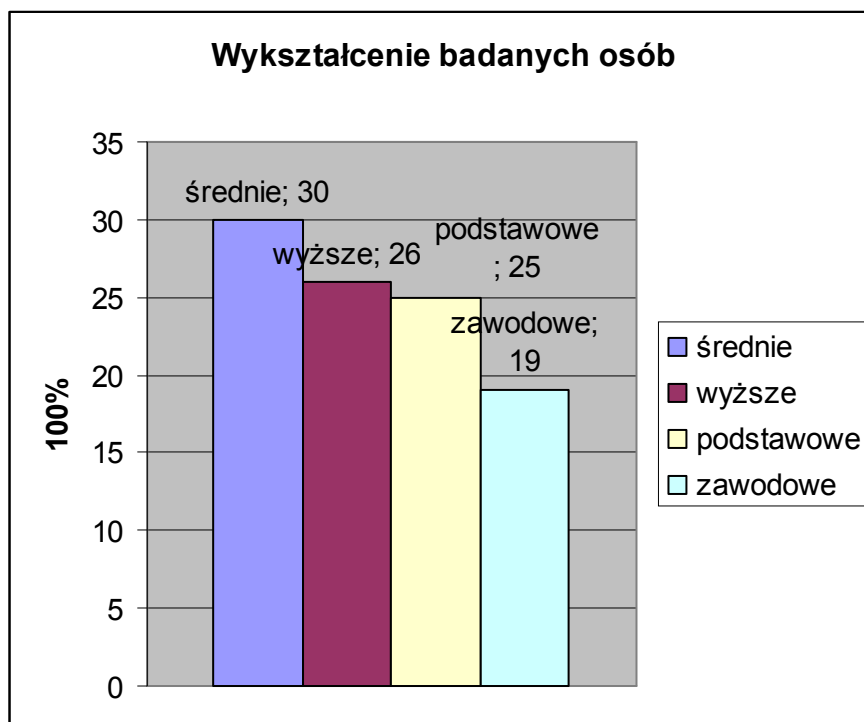
wieku 26-59 lat, 26% to osoby w wieku 17-25 lat, 5% stanowiła młodzież a pozostałe 2% to osoby starsze 60 lat i więcej.

36

W badanej grupie 33% stanowili pracownicy umysłowi, 24% rolnicy, 18% uczniowie, 10% pracownicy fizyczni, 9% osoby bezrobotne, 5% emeryci/renciści i 1% przedsiębiorcy.



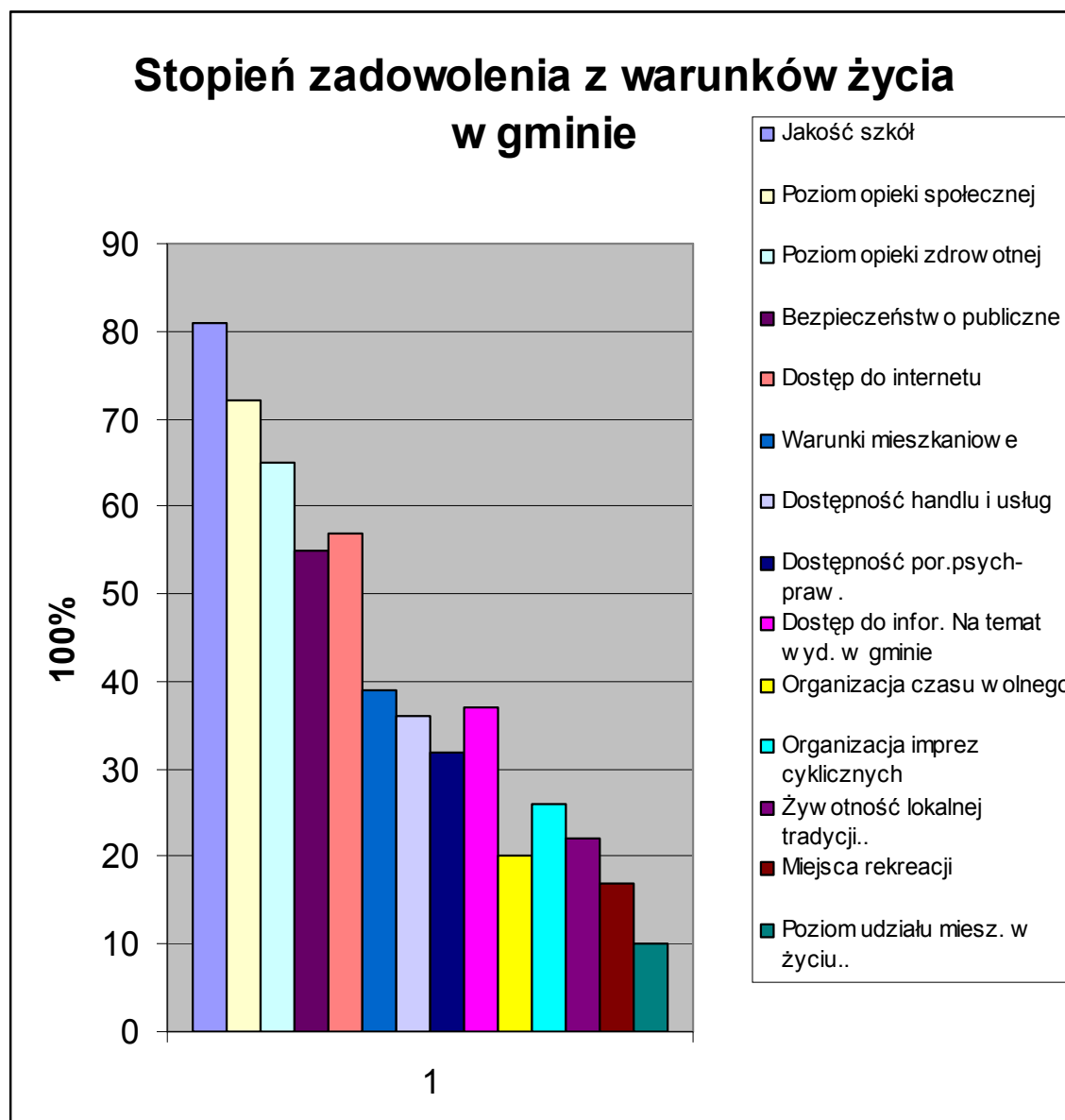
Wśród osób badanych najwięcej osób, tj. 30% miało wykształcenie średnie, 26% wyższe, 25% podstawowe i 19% zawodowe.



Dane i wykresy przedstawiono w oparciu o średnie i procentowy udział odpowiedzi w danej kategorii (odpowiedzi na określone pytania).

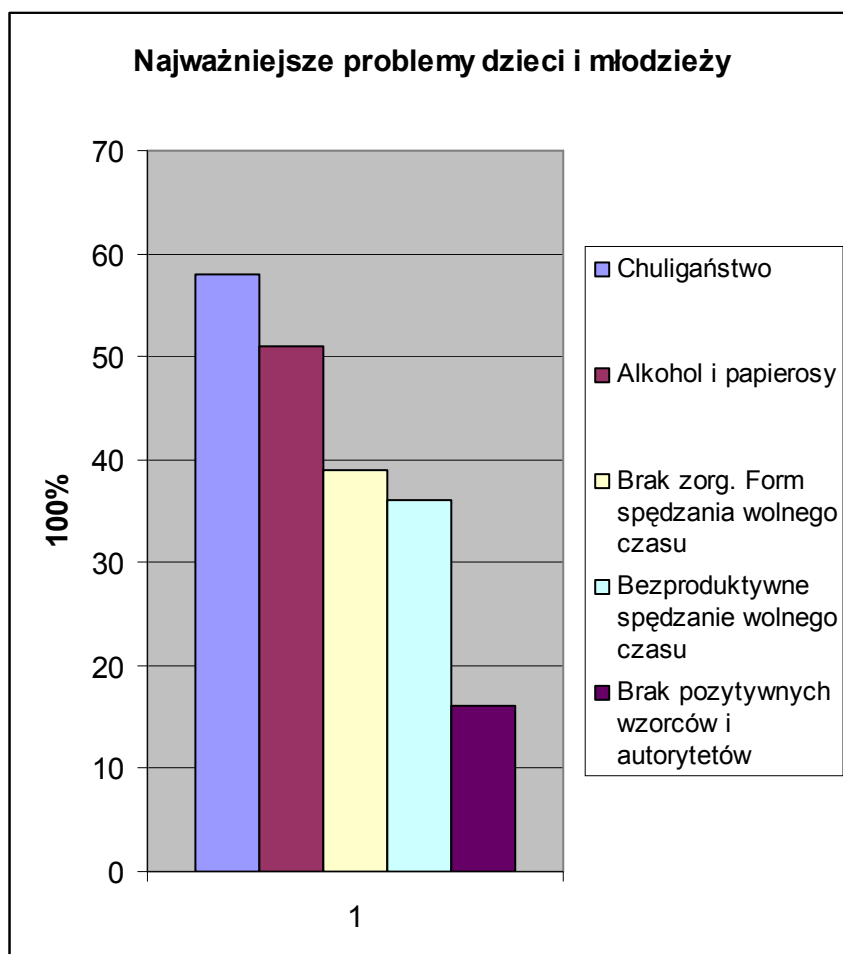
Poziom zadowolenia z wymienionych na początku tabeli 12 warunków życia w gminie.

Najwyżej oceniono jakość szkół (81%) i poziom opieki społecznej (79%). 72% respondentów jest zadowolonych z poziomu opieki zdrowotnej, 65% jest zadowolonych z bezpieczeństwa publicznego, 57% jest zadowolonych z warunków mieszkaniowych a 55% z dostępu do internetu.



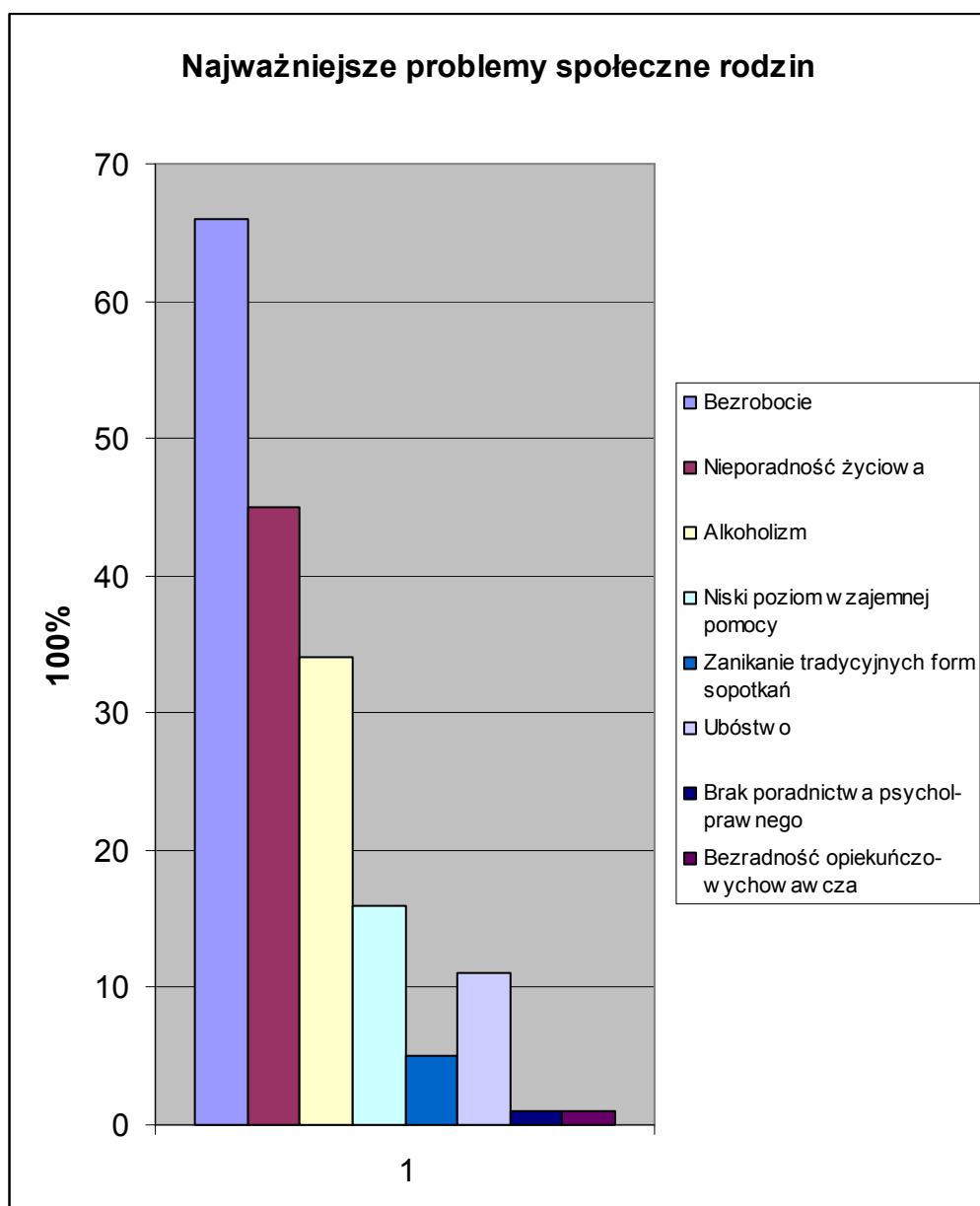
Problemy społeczne dzieci i młodzieży

Za najważniejsze problemy dzieci i młodzieży uznano: chuligaństwo 58%, alkohol i papierosy 51%, brak zorganizowanych form spędzania wolnego czasu 39%, oraz 39% bezproduktywne spędzanie czasu wolnego.



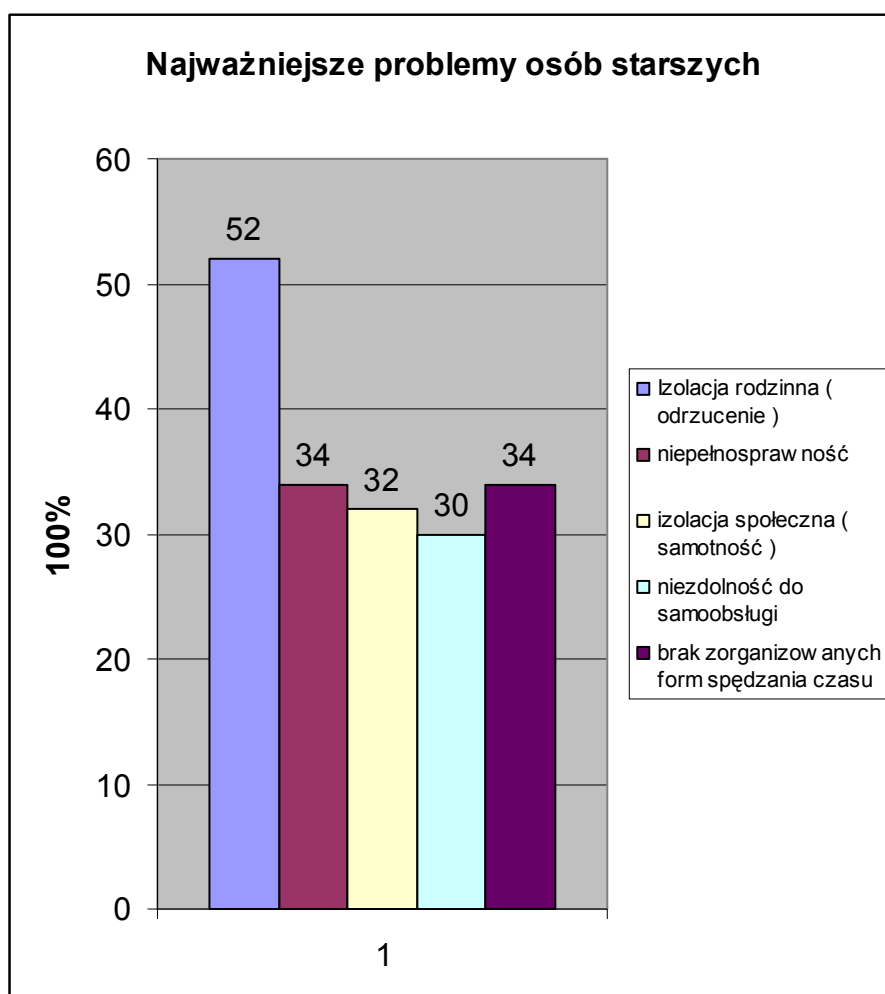
Problemy społeczne rodzin

Za najważniejsze uznano bezrobocie 66%, nieporadność życiowa 45% oraz alkoholizm 34%



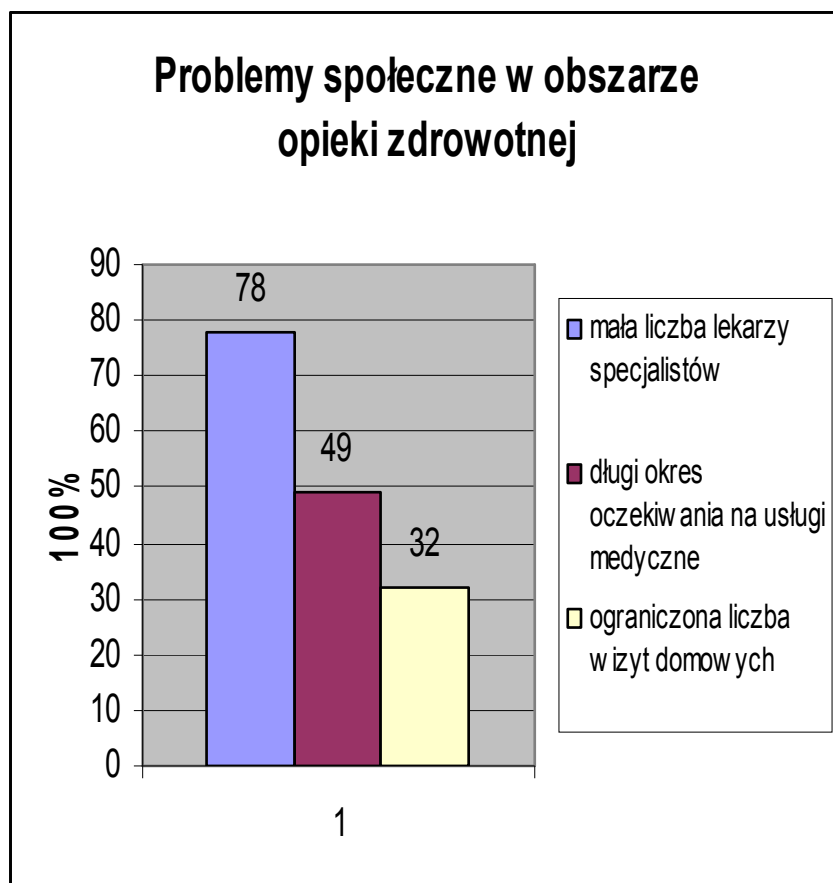
Problemy społeczne osób starszych

Za najważniejsze uznano: izolację rodzinną (odrzućenie) 52%, niepełnosprawność 34% oraz brak zorganizowanych form wspólnego spędzania czasu 34%.



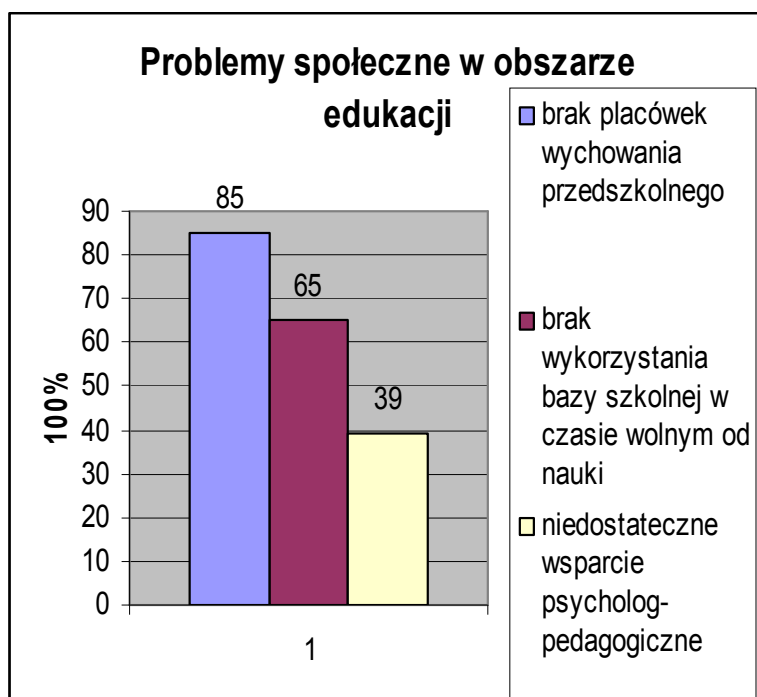
Problemy społeczne w obszarze opieki zdrowotnej

78% respondentów uznało za najważniejszą małą liczbę lekarzy specjalistów, 49% uznało długi okres oczekiwania na usługi medyczne a 32% ograniczoną liczbę wizyt domowych lekarza u osób przewlekle chorych i niepełnosprawnych.



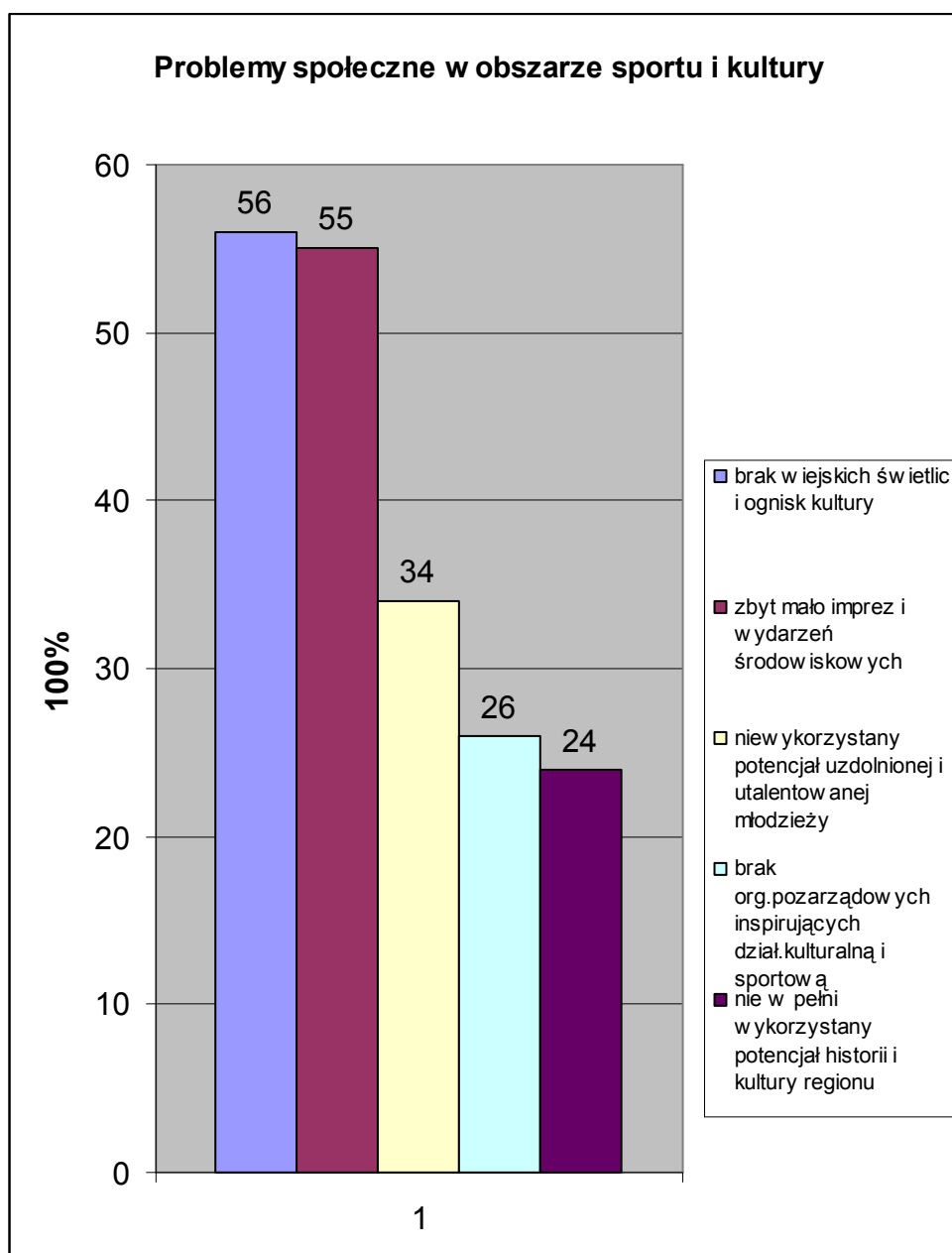
Problemy społeczne w obszarze edukacji

Za najważniejsze 85% ankietowanych uznało brak placówek wychowania przedszkolnego, 65% brak wykorzystania bazy szkolnej w czasie wolnym od nauki oraz 39% niedostateczne wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.



Problemy społeczne w obszarze sportu i kultury.

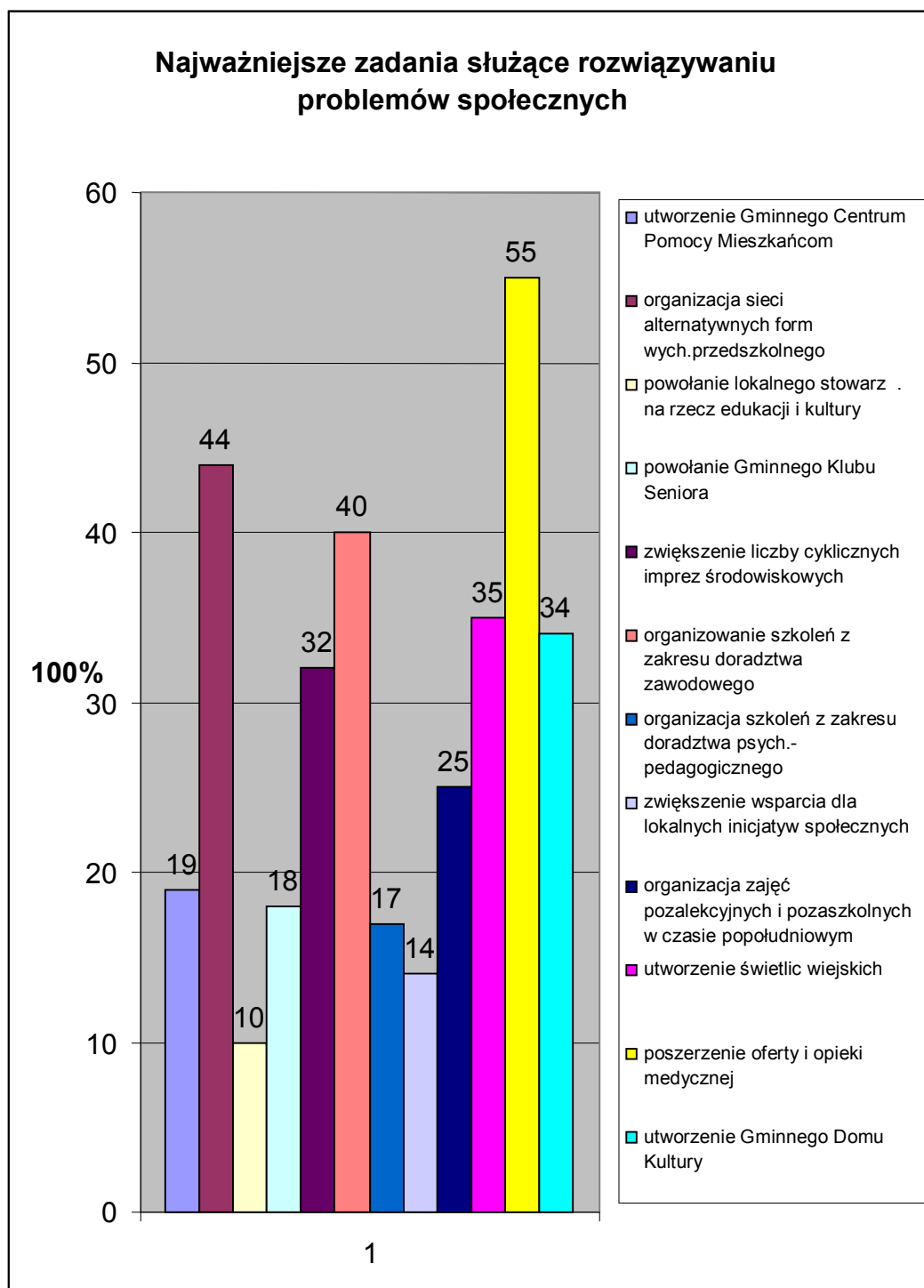
Za najważniejsze uznano brak wiejskich świetlic i ognisk kultury 56%, zbyt mało imprez i wydarzeń środowiskowych 55% oraz niewykorzystany potencjał uzdolnionej i utalentowanej młodzieży 34%.



Najważniejsze zadania służące rozwiązywaniu problemów społecznych według kolejności, pełna lista zdań widoczna na wykresie poniżej.

Za bardzo ważne i ważne 55% uznało poszerzenie oferty i opieki medycznej, 44% organizację sieci alternatywnych form wychowania przedszkolnego, 40% organizowanie szkoleń z zakresu

doradztwa zawodowego, 35% utworzenie świetlic wiejskich a 34% utworzenie Gminnego Domu Kultury.



Dodatkowe uwagi i sugestie respondentów

Z dopisanych uwag w części końcowej ankiety (4 strona ankiety)

1. wsparcie dla rolników
2. poprawa jakości dróg w naszej gminie
3. brak kanalizacji
4. brak hali sportowej przy szkole podstawowej w Ligowie

Przykładowe programy i projekty z zakresu pomocy społecznej, realizowane w Gminie Mochowo

Poniżej prezentujemy wybrane programy z zakresu pomocy społecznej realizowane na obszarze Gminy Mochowo

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Realizowany jest na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 1 i 2 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.(Dz. U z 2001 roku, Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gmin. Corocznie Rada Gminy uchwała plan pracy w tym zakresie na kolejne 12 miesięcy .

Za wykonanie tego planu odpowiada Wójt Gminy oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Wykonanie tego planu uchwały zleca się Wójtowi Gminy Mochowo.

47

Dla realizacji Programu duże znaczenie i rolę odgrywa Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, której członkowie wywodzący się z różnych środowisk i instytucji bardzo aktywnie działają na rzecz pomocy osobom uzależnionym oraz ich rodzinom.

Zabezpieczenie finansowe realizacji Programu stanowią opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Corocznie z środków tych realizowany jest harmonogram przedsięwzięć, które są wskazywane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (nadzorującą realizację Programu), a ostatecznie przyjmowany uchwałą przez Radę Gminy.

Przedsięwzięcia te wynikają z jednej strony z prowadzenia, od lat sprawdzonych i skutecznych form pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz działalności informacyjnej i edukacyjnej, a z drugiej strony oddolnych inicjatyw środowisk lokalnych zainteresowanych włączeniem się w rozwiązywanie problemów alkoholowych.

Uchwała rady Gminy Mochowo w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007 zawiera załącznik nr 4 do Strategii.

Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii

Realizowany był po raz pierwszy w roku 2006 na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2005 roku, Nr 179, poz.1485 z późn.zm.)

Z końcem roku 2005 prowadzenie działalności informacyjnej i kulturalnej w celu informowania społeczeństwa o szkodliwości narkomanii oraz działalności wychowawczej i zapobiegawczej narkomanii stało się zadaniem własnym gminy.

Treść Uchwały Rady Gminy w Mochowie, w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii stanowi załącznik nr 5 do Strategii

Program udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo

Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana jest w formie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego. W 2007 roku pozytywnie rozpatrzono 532 wniosków o stypendia dla 532 dzieci, wypłacono świadczenia na ogólną kwotę 162 605,13 zł. W roku 2008 wpłynęło 195 wniosków o przyznanie stypendium, z czego wydano 21 decyzji odmownych. Na realizację pozytywnie zaopiniowanych wniosków Gmina otrzymała dotację w wysokości 86.873,00 zł.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, i może być ono przyznane w formie;

1. rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności na zakup podręczników i innych pomocy naukowych.

2. dofinansowania do opłat związanych z pobieraniem nauki,
3. refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
4. świadczeń pieniężnych.

49

Stypendium szkolne może być przeznaczone w szczególności na

1. całościowe lub częściowe pokrycie kosztów, zakwaterowania w internacie, bursie, stancji,
2. zakup posiłków w stołówce szkolnej lub internacie,
3. zakup podręczników, pomocy dydaktycznych, ubioru sportowego,
4. zakup biletów miesięcznych,
5. opłat czesnego w szkole ponadgimnazjalnej,
6. całościowe lub częściowe pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
7. inne wydatki związane z edukacją.

Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczeń pieniężnych z zachowaniem zasad określonych w ustawie o systemie oświaty.

Szczegółowe zasady realizacji programu stypendialnego i udzielania zasiłków stanowią załącznik nr 6 i 7 do Strategii.

Realizacja rządowego programu "Posiłek dla potrzebujących"

GOPS realizuje od 2004 roku Rządowy program "Posiłek dla potrzebujących" (zgodnie z Uchwałą Nr 212/2004 z dnia 7 września 2004 r. Rady Ministrów)

Realizacja Programu pozwoli na ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia w szczególności wśród:

- dzieci i młodzieży,
- osób dorosłych z gospodarstw domowych o najniższych dochodach i znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji,
- osób starych i chorych oraz niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem osób z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia i ze środowisk wiejskich oraz dzieci z rodzin ubogich, nie objętych obowiązkiem szkolnym.

Program przewiduje również przyznawanie zasiłków celowych, z przeznaczeniem na zakup artykułów żywnościowych. Beneficjentami są osoby, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150 proc. kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 roku, Nr 115, poz. 728 i nr 171 poz. 1056).

Pilotażowy program „ UCZEŃ NA WSI” – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy oraz gminy miejsko-wiejskie

Program skierowany jest do uczniów, będących osobami niepełnosprawnymi zamieszkującymi gminy wiejskie i miejsko-

wiejskie. Celem programu jest wyrównanie szans w zdobyciu wykształcenia. O dofinansowanie kosztów nauki może ubiegać się osoba niepełnosprawna, która:

- posiada ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- pobiera naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej (z wyłączeniem szkoły policealnej),
- posiada stałe zameldowanie na terenie gminy.

W roku szkolnym 2007/2008 z tej formy pomocy skorzystało 41 uczniów szkół podstawowych, 15 uczniów gimnazjów i 6 uczniów szkół ponadgimnazjalnych. Wysokość dofinansowania wyniosła 91 975,93 zł, średnia wysokość dofinansowania na 1 ucznia wynosiła 1 356,87 zł. Na rok szkolny 2008/2009 złożono do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wnioski dla 71 uczniów na łączną kwotę 154 612,00 zł.

Program rozwiązywania problemów pomocy społecznej

Istota opracowania i realizacji Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015

Treść Strategii opiera się na kilku zasadach i założeniach, kształtujących jej ramy programowe, a jednocześnie organizujących przyszłą realizację.

Zakłada się, że w całym cyklu życia Strategii, a więc na etapie jej planowania, realizacji, monitorowania i oceny należy kierować się czterema zasadami:

- zasadą partnerstwa - przy czym partnerstwo rozumiemy jako sposób prowadzenia polityki lokalnej otwarcie i przy aktywnej współpracy równoprawnie traktowanych podmiotów z różnych sektorów, w oparciu o ustalone formy i mechanizmy postępowania.
- zasadą zarządzania strategicznego rozwoju Gminy - co należy rozumieć jako sposób skutecznego radzenia sobie ze zmianami, w oparciu o efektywne wykorzystanie własnego potencjału oraz możliwości - i w sposób zmierzający do zrealizowania misji i celów strategii w warunkach spodziewanych zmian.
- zasadą autonomii programowej, przy zachowaniu zgodności z krajową, regionalną, powiatową i lokalną polityką rozwoju społeczno – gospodarczego,
- zasadą rozwoju zrównoważonego w wymiarze

społecznym - przez co rozumiemy możliwie niekonfliktowe i solidarne kształtowanie procesów rozwojowych w Gminie, w taki sposób, w którym rozwój jednej części Gminy nie odbywa się kosztem możliwości rozwojowych innego obszaru, podniesienie poziomu życia jednej grupy społecznej nie odbywa się kosztem poziomu życia innej grupy mieszkańców.

Strategia postępowania powinna być traktowana jako:

- strategia, która ma skutecznie doprowadzić do pozytywnych zmian
- co w konsekwencji wymaga koncentrowania zasobów na ograniczonej liczbie wybranych priorytetów,
- strategia, która skupia się na wywołaniu korzystnych efektów przede wszystkim dla rozwoju Gminy,
- strategia całościowa, odnoszącą się do działania na rzecz „pożądanego kierunku rozwoju Gminy, bez ograniczania zakresu rozstrzygnięć wyłącznie do obecnych kompetencji władz samorządowych, kompetencje są zmienne, ale wyzwania stałe,
- strategia, która jest narzędziem koordynacji wysiłków różnych partnerów - która mobilizuje i organizuje współpracę różnych podmiotów, jest narzędziem partnerskiej polityki, na którą składa się zarówno budowanie więzi, jak i koordynacja celów,
- strategia, która stanowi punkt wyjścia do przygotowania bardziej szczegółowych planów, programów i projektów za pomocą których strategia będzie realizowana.

Wizja i misja Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015

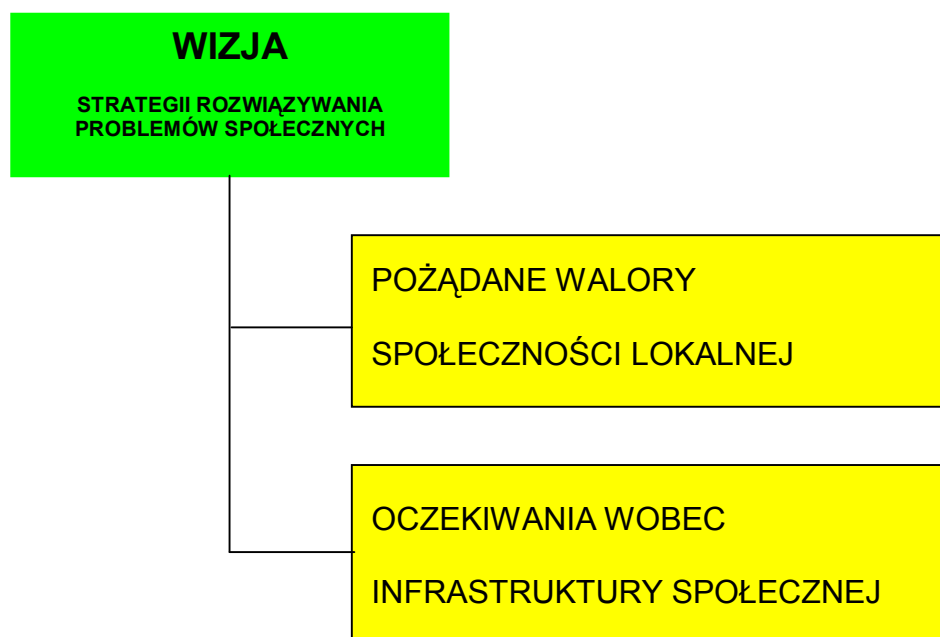
Jednym z etapów planowania strategicznego jest zdefiniowanie wizji - obrazu idealnej, do osiągnięcia w wyniku realizacji Strategii.

Obraz idealny to swoistego rodzaju marzenie i model, do którego chcemy dążyć. W przypadku wspólnoty samorządowej będzie to obraz naszego „miejsca na ziemi”, w którym chcemy żyć, pracować, uczyć się, odpoczywać.

Obraz idealny winien być wyrazem aspiracji społecznych i odpowiadać twórczym wyobrażeniom przyszłości określającym: rangę i atrakcyjność Gminy, efekty wykorzystania jej atutów i szans rozwojowych oraz eliminacji lub znaczącego ograniczenia zakresu problemów i siły zagrożeń.

Wizja „rządzi” naszym czasem, motywuje do działania, umożliwia dystans do spraw, które nie prowadzą do jego urzeczywistnienia.

Wizja powinna być wspólna dla większości mieszkańców wspólnoty gminnej (stwarza to szanse na to, że będą się oni starali użyć wszelkiej energii, aby przybliżyć rzeczywistość do swych wyobrażeń).



Obraz idealny tworzą dwie główne sfery:

- walory społeczności lokalnej,
- infrastruktura społeczna.

Wizja Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo

Gmina Mochowo: wspólnota ludzi wykształconych i przedsiębiorczych, bezpiecznych o przyszłość swoich rodzin, z ograniczoną do minimum liczbą środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym

Z kolei sformułowanie misji oznacza wytyczenie kierunkowych działań prowadzących do realizacji nakreślonej wizji. Powinna ona wynikać z rzetelnej oceny mocnych i słabych stron wspólnoty samorządowej, być realną i wykonalną (równocześnie na tyle

elastyczną, by dopuszczać zmiany wynikające z dynamiki szybko zmieniającego się środowiska wewnętrznego i zewnętrznego).

56

Misja powinna odwoływać się do szans stworzonych przez wizję, wprowadzać poczucie kierunku i celu działania.

Powinna ona być wyraźnie sprecyzowana, aby móc wywierać wpływ na zachowanie członków społeczności lokalnej w trakcie wykonywania zadań (być czynnikiem jednoczącym wysiłki).

Misja Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo

Rozwiązywanie problemów społecznych Gminy Mochowo poprzez: różnorodność podejmowanych działań i wdrożenie aktywnej polityki społecznej, inwestowanie w ludzi i ich edukację, poprawę warunków funkcjonowania rodzin, kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, profesjonalizację służb społecznych oraz tworzenie warunków dla dynamicznego rozwoju gospodarczego lokalnej wspólnoty samorządowej.

Cele strategiczne i operacyjne oraz zadania realizowane w ramach Strategii rozwiązywania problemów społecznych

Kolejnym krokiem w planowaniu strategicznym, po określeniu wizji i misji, jest sformułowanie katalogu celów strategicznych i operacyjnych oraz zadań niezbędnych do podjęcia dla zrealizowania tych celów.

Równocześnie wskazujemy przewidywane efekty realizacji zadań planowanych w ramach Strategii, ich wykonawców i

współpracujących parterów oraz także potencjalne źródła ich finansowania.

57

Skuteczność realizacji planowanych zadań gwarantują określone warunki, a mianowicie:

- konsekwentne wdrażanie w życie zaplanowanych zadań;
- działania na rzecz pozyskania dodatkowych środków z innych źródeł niż budżet Gminy Mochowo;
- uświadomienie społeczności lokalnej znaczenia realizacji zaplanowanych przedsięwzięć;
- upowszechnianie celów i zadań wśród mieszkańców Gminy Mochowo.

Biorąc pod uwagę całokształt zgromadzonych informacji wynikających zarówno z analizy sytuacji demograficznej jak i przeprowadzonych ankiet wybrane do realizacji, zostały następujące zadania:

Zestawienie celów strategicznych i operacyjnych w ramach strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo

Wizja					
Misja					
Cele strategiczne					
Poprawa warunków funkcjonowania rodzin	Podniesienie jakości i skuteczności pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym	Tworzenie możliwości dla rehabilitacji i aktywizacji osób niepełnosprawnych i chorych	Rozszerzenie zakresu usług dla ludzi starszych i ich integracja ze środowiskiem lokalnym	Profesjonalizacja służb społecznych	Partnerstwo publiczno - społeczne podstawą rozwoju usług społecznych
Cele operacyjne					
Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi dzieci i młodzieży w rodzinie i środowiskach pozarodzinnych	Identyfikowanie przyczyn i czynników powodujących korzystanie z pomocy społecznej	Zapewnianie osobom niepełnosprawnym i chorym dostępu do usług społecznych	Rozwijanie systemu opieki pielęgnacyjnej, dla zbudowania środowiskowego modelu integracji ludzi starszych i wymagających pomocy	Wzmocnienie roli pracowników socjalnych w systemie pomocy społecznej	Budowa partnerstwa publiczno - społecznego oraz społeczeństwa obywatelskiego
Tworzenie i wzmacnianie rozwiązań służących godzeniu pracy zawodowej i wychowywania dzieci	Wdrożenie efektywnych i nowatorskich programów dotyczących środowisk zagrożonych patologiami społecznymi i osób defaworyzowanych	Kształtowanie w społeczeństwie pozytywnych postaw wobec niepełnosprawności	Aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym, wykorzystanie potencjału osób starszych w środowisku lokalnym	Podniesienie poziomu kwalifikacji i doskonalenie zawodowe pracowników zajmujących świadczeniem usług z zakresu pomocy społecznej	Wsparcie postaw obywatelskich
Wsparcie dla rodzin mających trudności opiekuńczo - wychowawcze	Rozwój form ekonomii społecznej, na rzecz pobudzenia aktywizacji zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym			Profesjonalna praca socjalna, nowe rozwiązania w zakresie pomocy społecznej	Wzmocnienie partycypacji społecznej
Kształtowanie pozytywnego klimatu wobec rodziny, małżeństwa i dzieci	Ograniczanie skutków społecznych bezrobocia i aktywizowanie osób bezrobotnych				
Wsparcie dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w celu wyrównania szans dzieci i młodzieży podejmujących i kontynuujących naukę					
Wsparcie systemu zapobiegania przestępczości, demoralizacji i nadużywania substancji psychoaktywnych przez młodzież					
Pomoc osobom i rodzinom					

zagrożonym problemem alkoholizmu i przemocy					
--	--	--	--	--	--

Źródło: Opracowanie własne

Cel strategiczny**Poprawa warunków funkcjonowania rodzin****Cele operacyjne**Wsparcie rodzin w wychowaniu i edukacji dzieci

Działania/zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Wsparanie rodzin w ponoszeniu kosztów utrzymania i wychowania dzieci w rodzinie	Urząd Gminy w Mochowie GOPS w Mochowie	Liczba osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej Liczba uczniów korzystających z pomocy w formie stypendiów, wyprawek szkolnych i zasiłków szkolnych
Wyrównywanie szans dzieci i młodzieży poprzez rozwój usług społecznych sprzyjających podniesieniu poziomu i jakości edukacji	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w zespole wyrównawczo-korekcyjno-kompensacyjnym Liczba godzin
Działanie na rzecz poprawy zdrowia dzieci i młodzieży	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoły	Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach sportowo-relaksacyjnych w szkołach podstawowych Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach sportowych w hali sportowej w Mchowie Ilość godzin
Rozbudowa infrastruktury społecznej a zwłaszcza rozwój funkcji kulturalno-edukacyjnej bibliotek oraz wspieranie kulturalnych inicjatyw lokalnych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Biblioteka	Liczba zorganizowanych imprez: festyny rodzinne, imprezy okolicznościowe
Włączenie rodziców do współpracy ze szkołami w procesach edukacyjnych i wychowawczych	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	Liczba imprez integracyjnych
Wspomaganie w tworzeniu warunków umożliwiających korzystanie ze świetlic	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	Liczba uczniów korzystających ze świetlicy socjoterapeutycznej Liczba godzin Rodzaj zajęć
Wyrównywanie szans rozwoju młodzieży poprzez stwarzanie szans dla rozwoju własnej aktywności młodego pokolenia	Urząd Gminy Mochowo	Liczba młodzieży uczestnicząca w szkoleniach prowadzonych przez Centrum Kształcenia na Odległość Na Wsiach Liczka szkoleń
Rozwój systemu wspierania	Urząd Gminy Mochowo	Liczba uczniów dożywianych

Działania/zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
rzeczowego i usługowego dla dzieci wychowujących się w niezmieszanych rodzinach	GOPS w Mochowie	w szkołach Liczba uczniów korzystających z pomocy w formie stypendiów, wyprawek szkolnych, zasiłków szkolnych
Wczesne diagnozowanie deficytów rozwojowych i problemów zdrowotnych u dzieci i młodzieży	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	Liczba porad udzielonych przez logopedów, psychologów, pedagogów Liczba uczniów objęta pomocą specjalistów
Wprowadzenie możliwości taniego dostępu do Internetu dla dzieci i młodzieży uczących się	Urząd Gminy Mochowo Biblioteka	Liczba osób korzystających z kafejki internetowej
Współpraca pracowników socjalnych ze szkołami, policją oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Społecznych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoły GKRPA	Liczba uczestników „Biegu Trzeźwościowego” Liczba inicjatyw
Uruchomienie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i specjalistycznych dla dzieci i młodzieży z deficytami rozwojowymi	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie	Ilość udzielonych porad Ilość prowadzonych terapii

Tworzenie i wzmacnianie rozwiązań służących godzeniu pracy zawodowej i wychowywania dzieci

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Rozwój dofinansowania ze środków publicznych wychowania przedszkolnego	Urząd Gminy w Mochowie	Liczba dzieci

Wsparcie dla rodzin mających trudności opiekuńczo – wychowawcze

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Współpraca z PCPR w Sierpcu w promowaniu i wspieraniu rodziny biologicznej	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie PCPR w Sierpcu Szkoły	Liczba dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, placówkach opiekuńczo-wychowawczych Liczba rodzin zastępczych
Skorelowanie poradnictwa z pomocą materialną adresowaną do rodzin o	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoły	Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej

najniższych dochodach

55

Wsparcie dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w celu wyrównania szans dzieci i młodzieży podejmujących i kontynuujących naukę

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Wspieranie procesów rozwojowych niepełnosprawnych dzieci i młodzieży	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie PCPR PFRON	Liczba uczestników programu „Uczeń na Wsi” Liczba uczestników innych programów PEFRON
Upowszechnienie wiedzy o możliwościach korzystania przez osoby niepełnosprawne z różnorodnych form wsparcia	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie PCPR w Sierpcu	Liczba wydanych wniosków Liczba udzielonych porad

Pomoc osobom i rodzinom zagrożonym problemem alkoholizmu i przemocy

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Pomoc krzywdzonym dzieciom	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Policja	Liczba interwencji
Promocja zdrowego i wolnego od środków uzależniających stylu życia	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoly Policja	Liczba pogadanek Badania ankietowe Programy profilaktyczne
Pomoc terapeutyczna dla osób uzależnionych od alkoholu	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie GKRPA	Liczba zgłoszeń Liczba prowadzonych terapii Liczba udzielonych porad
Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych obozów dla dzieci i młodzieży	Urząd Gminy Mochowo GOPS Mochowo ZHP GKRPA Szkoly	Liczba uczestników
Współpraca ze szkołami ze szkołami w zakresie wprowadzania programów edukacyjnych i profilaktycznych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoly GKRPA	Liczba pogadanek Programy profilaktyczne Badania ankietowe
Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i profilaktyki uzależnień	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie GKRPA	Liczba udzielonych porad przez psychologa Liczba prowadzonych terapii rodzinnych i indywidualnych
Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie GKRPA	Liczba przeprowadzonych kontroli

Wsparcie systemu zapobiegania przestępczości, demoralizacji i nadużywania substancji psychoaktywnych przez młodzież

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Zapewnienie w szkołach poradnictwa dla dzieci i młodzieży	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	Liczba udzielonych porad przez psychologa, pedagoga
Rozwój działań informacyjno-edukacyjnych dotyczących używania narkotyków	Urząd Gminy Mochowo Szkoły GOPs w Mochowie Policja	Programy profilaktyczne, pogadanki – ilość uczestników Ulotki, plakaty, broszury informacyjne – ilość rozdanych
Promocja zdrowego trybu życia, rozwój infrastruktury sportowej	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	Liczba uczestników zajęć sportowych i sportowo-relaksacyjnych

Przewidywane efekty

- zwiększenie aktywności własnej rodziny oraz osób korzystających z pomocy.
- umożliwienie rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych;
- ograniczenie liczby osób korzystających z pomocy materialnej;
- rozwiązywanie problemów rodzin i osób które są powodem wykluczenia społecznego;
- wyższy poziom wykształcenia mieszkańców Gminy Mochowo;
- obniżenie wskaźnika ilości osób korzystających z używek (papierosy, alkohol, narkotyki);
- zmniejszenie liczby przestępstw w tym popełnianych przez nieletnich

Cel strategiczny

Podniesienie jakości i skuteczności pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym

Cele operacyjne

Identyfikowanie przyczyn i czynników powodujących korzystanie z pomocy społecznej

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
-------------------	------------------------	-----------

Analiza rzeczywistych potrzeb społecznych	GOPS Mochowo	Ilość udzielonych świadczeń – powody udzielania
Rozpoznanie głównych problemów społecznych	GOPS Mochowo	Ankiety analiza wyników
Rozpowszechnienie informacji o usługach, świadczeniach i zagadnieniach społecznych	GOPS w Mochowie	Ulotki, broszury – ilość rozdanych

57

Ograniczanie skutków społecznych bezrobocia i aktywizowanie osób bezrobotnych

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Pomoc na rzecz osób i środowisk dotkniętych bezrobociem	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Powiatowy Urząd Pracy w Sierpcu	Liczba kursów, szkoleń Liczba uczestników
Przeciwdziałanie uzależnieniu świadczeniobiorców od instytucji pomocy społecznej	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie PUP w Sierpcu	Liczba uczestników prac interwencyjnych
Działania podejmowane w celu mobilizowania podopiecznych do poszukiwania zatrudnienia	GOPS w Mochowie PUP w Sierpcu	Liczba kursów, szkoleń Liczba uczestników Liczba informacji o szkoleniach
Wspieranie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości, tworzenia i utrzymania miejsc pracy	Urząd Gminy Mochowo PUP w Sierpcu	Liczba istniejących firm prywatnych Liczba nowych firm prywatnych

Wspieranie aktywności zawodowej i edukacyjnej poprzez system pomocy społecznej

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Wspieranie rozwoju różnych form aktywizacji zawodowej, edukacyjnej i społecznej klientów pomocy społecznej	GOPS w Mochowie PUP w Sierpcu	Liczba szkoleń, kursów Liczba uczestników
Realizacja robót publicznych, prac społecznie użytecznych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie PUP w Sierpcu	Liczba osób zatrudnionych w ramach robót publicznych Liczba osób zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych
Propagowanie kształcenia	Urząd Gminy Mochowo	Centrum Kształcenia na

ustawicznego przekwalifikowania zawodowego	i	GOPS w Mochowie	Odległość na Wsiach – liczba uczestników Ilość szkoleń, kursów Ilość wydanych zaświadczeń
--	---	-----------------	--

58

Rozwój form ekonomii społecznej, na rzecz pobudzenia aktywizacji zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Współpraca z publicznymi służbami zatrudnienia w zakresie spółdzielczości socjalnej	Urząd Gminy w Mochowie GOPS w Mochowie PUP w Sierpcu	Utworzenie do 2013 roku CIS

Przewidywane efekty

- rozpoznanie i monitorowanie źródeł zagrożeń życia społecznego na terenie Gminy Mochowo;
- zwiększenie efektywności działań i skuteczne reagowanie ośrodka pomocy społecznej oraz organizacji i instytucji współpracujących na aktualnie występujące problemy;
- wykorzystanie w celach profilaktycznych źródła informacji o przyczynach korzystania z pomocy społecznej;
- ograniczenie liczby osób korzystających z pomocy materialnej;
- umożliwienie osobom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych;
- zwiększenie aktywności własnej osób korzystających z pomocy;
- zwiększenie szans zatrudnienia dla osób o niskich kwalifikacjach
- uzyskanie środków finansowych na zaspokojenie niezbędnej infrastruktury pomocowej;
- większy udział organizacji pozarządowych w realizowanych działaniach pomocowych;
- ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego;
- poprawa dostępności do świadczeń pomocy społecznej;
- poprawa dostępności do informacji o pomocy społecznej i problemach społecznych;
- wzrost poczucia bezpieczeństwa socjalnego osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- właściwe planowanie w zakresie podejmowanych działań w pomocy społecznej;

Cel strategiczny

Tworzenie możliwości dla rehabilitacji i aktywizacji osób niepełnosprawnych i chorych

59

Cele operacyjneZapewnianie osobom niepełnosprawnym i chorym dostępu do usług społecznych

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Współpraca z PCPR i Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w celu poprawy dostępności do pełnej diagnostyki osób niepełnosprawnych	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu Powiatowy Zespół Do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Sierpcu GOPs w Mochowie Ośrodki Zdrowia	Liczba osób z orzeczeniem o niepełnosprawności Liczba dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności Liczba świadczeń w postaci zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych

Kształtowanie w społeczeństwie pozytywnych postaw wobec niepełnosprawności

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Propagowanie społecznej akceptacji i integracji osób niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, pracy i środowisku lokalnym	Urząd Gminy Mochowo GOPs w Mochowie PUP w Sierpcu	Liczba osób z orzeczeniem o niepełnosprawności aktywnych zawodowo Liczba uczniów z orzeczeniem o niepełnosprawności
Przygotowanie szkół do kształcenia w nich uczniów niepełnosprawnych	Urząd Gminy Mochowo Szkoły	liczba placówek oświatowych dostosowanych do kształcenia uczniów niepełnosprawnych

Przewidywane efekty

- usprawnienie fizyczne i społeczne osób niepełnosprawnych;
- umożliwienie powrotu osobom niepełnosprawnym do godnych warunków życia i zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb;
- odciążenie rodzin z osobami niepełnosprawnymi oraz poprawa sytuacji materialnej i bytowej.

Cel strategiczny

Rozszerzenie zakresu usług dla ludzi starszych i ich integracja ze środowiskiem lokalnym

Cele operacyjne

Rozwijanie systemu opieki pielęgnacyjnej, dla zbudowania środowiskowego modelu integracji ludzi starszych i wymagających pomocy

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Zapewnienie przez system pomocy społecznej usług opiekuńczych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Ośrodki Zdrowia	Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych
Pomoc osobom mającym trudności w samodzielnym funkcjonowaniu	GOPS w Mochowie	Liczba osób przebywających w DPS Liczba osób przebywających w ZOL
Wspieranie „Klubu Seniora” oraz innych form aktywizacji osób starszych	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie Szkoły Biblioteka	Spotkanie noworoczne – liczba uczestników Biesiada Seniorów – liczba uczestników Kurs tańca – liczba uczestników

Aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym wykorzystanie potencjału osób starszych w środowisku lokalnym

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Inicjowanie i realizacja nowatorskich projektów pomocy seniorom	Urząd Gminy Mochowo Biblioteka Szkoły	Biesiada Seniorów – liczba uczestników
Promowanie i wspieranie rozwiązań służących pełniejszej integracji społecznej	Urząd Gminy Mochowo	Spotkania integracyjne w szkołach ; liczba uczestników
Promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia	Urząd Gminy Mochowo Biblioteka	Kurs tańca dla seniorów – liczba uczestników

Przewidywane efekty

- podniesienie poziomu i rozwój oferty świadczeń pomocy społecznej - usług dla osób starszych świadczonych w miejscu zamieszkania;
- podniesienie jakości życia osób starszych poprzez zwiększenie dostępności do szeroko pojętej oferty pomocowej i możliwych form aktywności;
- aktywizacja pokolenia seniorów – promocja tzw. „dobrej starości”;
- respektowanie praw osób starszych do godnego życia w społeczeństwie;
- zapewnienie komfortu psychicznego i poczucie bezpieczeństwa osobom starszym poprzez zabezpieczenie ich funkcjonowania w środowisku lokalnym;
- zagospodarowanie czasu wolnego osobom starszym;
- włączenie osób starszych do życia w lokalnej społeczności;
- zwiększona aktywność obywatelska;
- wzrost poczucia integracji i solidarności społecznej na poziomie lokalnym.

Cel strategiczny

Profesjonalizacja służb społecznych

Cele operacyjne

Wzmocnienie roli pracowników socjalnych w systemie pomocy społecznej

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Upowszechnienie etosu zawodowego pracownika socjalnego	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie	Liczba pracowników socjalnych Liczba pracowników socjalnych z wyższym wykształceniem
Wdrożenie norm i standardów wykonywania pracy socjalnej	GOPS w Mochowie	Liczba osób ze specjalizacją I stopnia Liczba osób ze specjalizacją II stopnia
Promowanie kształcenia ustawicznego	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie	Liczba szkoleń, warsztatów, konferencji

Profesjonalna praca socjalna, nowe rozwiązania w zakresie pomocy społecznej

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Wdrożenie systemu informacji i poradnictwa obywatelskiego	GOPS w Mochowie	Ilość udzielonych porad
Ewaluacja skuteczności realizowanych działań pomocowych	GOPS w Mochowie	Analiza badań ankietowych
Przygotowanie kadry pomocy społecznej do	Urząd Gminy Mochowo GOPS w Mochowie	Liczba szkoleń Liczba uczestników

właściwego i możliwe pełnego wykorzystania środków finansowych z EFS			62
Wzmacnianie współpracy z instytucjami, organizacjami i osobami działającymi na rzecz osób defaworyzowanych	GOPS w Mochowie	Stowarzyszenie Wolontariuszy na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży „Serce-Sercu” – liczba wspólnych działań Ilość osób objętych pomocą	

Cel strategiczny

Partnerstwo publiczno-społeczne podstawą rozwoju usług społecznych

Budowa partnerstwa publiczno - społecznego oraz społeczeństwa obywatelskiego

Działania/Zadania	Realizatorzy/Partnerzy	Wskaźniki
Wspieranie lokalnego partnerstwa publicznego	Urząd Gminy Mochowo Firmy prywatne Organizacje pozarządowe Podmioty prywatne	Liczba istniejących firm prywatnych Liczba realizowanych projektów
Budowanie partnerskich relacji między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi na rzecz rozwiązywania zadań publicznych	Urząd Gminy Mochowo Firmy prywatne Organizacje pozarządowe Podmioty prywatne	Liczba działań Liczba uczestników
Budowanie lokalnych koalicji na rzecz rozwiązywania problemów społecznych	Urząd Gminy Mochowo Firmy prywatne Organizacje pozarządowe Podmioty prywatne	Liczba działań Liczba uczestników

Wsparcie postaw obywatelskich

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
Promocja działań prospołecznych	Urząd Gminy Mochowo Firmy prywatne Organizacje pozarządowe Podmioty prywatne	Liczba wolontariuszy Liczba działań filantropijnych

Wzmocnienie partycypacji społecznej

Działania/Zadania	Partnerzy/Realizatorzy	Wskaźniki
-------------------	------------------------	-----------

Promocja mechanizmów konsultacji publicznej i zasady otwartej administracji	Urząd Gminy Mochowo Organizacje pozarządowe Firmy prywatne Podmioty prywatne	Liczba konsultacji Liczba spotkań Liczba uczestników Liczba spotkań z mieszkańcami	63
Wspieranie inicjatyw lokalnych jako formy skutecznego rozwiązywania problemów społecznych	Urząd Gminy Mochowo	Liczba realizowanych projektów Liczba uczestników	

Przewidywane efekty

- poprawa efektywności świadczeń;
- większa świadomość potrzeb społecznych;
- wzrost poczucia odpowiedzialności za sprawy społeczne na poziomie lokalnym;
- zwiększona aktywność obywatelska,
- wzrost poczucia integracji i solidarności społecznej na poziomie lokalnym;
- powiększenie oferty świadczeń i form pomocy.

Powiązania z innymi dokumentami strategicznymi

Założenia Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 są zbieżne z celami zapisanymi w europejskich, narodowych, regionalnych i lokalnych dokumentach strategicznych oraz planistycznych. Stanowi to gwarancję prawidłowości działań podejmowanych przez samorząd Gminy Mochowo na rzecz realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej. Daje także podstawę podmiotom odpowiedzialnym za realizację działań zapisanych w Strategii, do występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa, z funduszy

strukturalnych, Mechanizmów Finansowych Europejskiego Obszaru Gospodarczego i innych źródeł.

64

POZIOM EUROPEJSKI

Zgodność z Europejską Kartą Społeczną

Zrewidowana Europejska Karta Społeczna, uchwalona w nowym kształcie w 1996 roku, jest jednym z podstawowych dokumentów Rady Europy (najstarszej organizacji politycznej na Kontynencie, która skupia 46 państw zamieszkiwanych przez 800 milionów osób. Zajmuje się przede wszystkim ochroną praw człowieka, ochroną demokracji i współpracą państw członkowskich w dziedzinie kultury. Jest odrębna od Unii Europejskiej). Określa prawa i wolności, a także mechanizm kontrolny gwarantujący ich poszanowanie przez państwa będące stronami Karty. Zgodnie z Kartą, wszyscy Europejczycy korzystają z takich samych praw, a prawa te mają wpływ na wszystkie aspekty ich codziennego życia, włącznie z mieszkaniem, zdrowiem, edukacją, zatrudnieniem, zabezpieczeniem społecznym, indywidualnymi podróżami i niedyskryminacją. Znaczna część postanowień Karty została jednak stosunkowo ogólnie sformułowana, a nawet ma charakter programowy. Wiele jej postanowień dopiero zobowiązuje do stopniowego zaspokojenia praw lub do stworzenia warunków do ich realizacji. Jest równocześnie jedyną konwencją Rady Europy w dziedzinie praw człowieka, przewidującą systematyczną kontrolę wszystkich zobowiązań przyjętych przez państwa - strony.

Aktualnie na terytorium Polski obowiązuje niepełna, wcześniejsza wersja dokumentu Europejska Karta Społeczna. Jest to, ratyfikowana przez Polskę wersja dokumentu z dnia 18 października 1961 r. sporządzonego w Turynie i zmienionego Protokołem zmieniającym Europejską Kartę Społeczną, sporządzonym w Turynie dnia 21 października 1991 r.⁴

65

Określając cele Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 opierano się na poszanowaniu następujących artykułów Europejskiej Karty Społecznej:

CZĘŚĆ I

Umawiające się Strony przyjmują za cel swej polityki, która będzie realizowana za pomocą wszelkich odpowiednich środków, zarówno o charakterze krajowym, jak i międzynarodowym, stworzenie warunków, w których następujące prawa i zasady będą mogły być skutecznie realizowane:

1. Każdy będzie miał możliwość zarabiania na życie poprzez pracę swobodnie wybraną.
2. Wszyscy pracownicy mają prawo do odpowiednich warunków pracy.
3. Wszyscy pracownicy mają prawo do bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

⁴ Europejska Karta Społeczna sporządzona w Turynie dnia 18 października 1961 r. (Dz. U. z dnia 29 stycznia 1999 r.)

4. Wszyscy pracownicy mają prawo do sprawiedliwego wynagrodzenia, wystarczającego dla zapewnienia im, jak i ich rodzinom, godziwego poziomu życia.
5. Wszyscy pracownicy i pracodawcy mają prawo do swobodnego zrzeszania się w organizacjach krajowych lub międzynarodowych, w celu ochrony ich interesów gospodarczych i społecznych.
6. Wszyscy pracownicy i pracodawcy mają prawo do rokowań zbiorowych.
7. Dzieci i młodociani mają prawo do szczególnej ochrony przed zagrożeniami fizycznymi i moralnymi, na które są narażeni.
8. Pracownice, w razie macierzyństwa, oraz inne pracownice, w uzasadnionych przypadkach, mają prawo do szczególnej ochrony w swej pracy.
9. Każdy ma prawo do odpowiednich ułatwień w zakresie poradnictwa zawodowego w celu uzyskania pomocy w wyborze zawodu odpowiadającego jego osobistym uzdolnieniom i zainteresowaniom.
10. Każdy ma prawo do odpowiednich ułatwień w zakresie szkolenia zawodowego.
11. Każdy ma prawo do korzystania z wszelkich środków umożliwiających mu osiągnięcie możliwie najlepszego stanu zdrowia.
12. Wszyscy pracownicy i osoby będące na ich utrzymaniu mają prawo do zabezpieczenia społecznego.
13. Każdy nie mający wystarczających zasobów ma prawo do pomocy społecznej i medycznej.

14. Każdy ma prawo do korzystania ze służb opieki społecznej.
15. Osoby niepełnosprawne mają prawo do szkolenia zawodowego, rehabilitacji oraz readaptacji zawodowej i społecznej, bez względu na przyczynę i rodzaj ich inwalidztwa.
16. Rodzina, jako podstawowa komórka społeczeństwa, ma prawo do odpowiedniej ochrony społecznej, prawnej i ekonomicznej dla zapewnienia jej pełnego rozwoju.
17. Matki i dzieci, niezależnie od stanu cywilnego i stosunków rodzinnych, mają prawo do odpowiedniej ochrony socjalnej i ekonomicznej.
18. Obywatele każdej z Umawiających się Stron mają prawo do prowadzenia wszelkiej działalności zarobkowej na terytorium innej Umawiającej się Strony, na zasadzie równości z obywatelami tej ostatniej, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z ważnych powodów ekonomicznych lub społecznych.
19. Pracownicy migrujący, którzy są obywatelami Umawiającej się Strony, oraz ich rodziny mają prawo do ochrony i pomocy na terytorium każdej innej Umawiającej się Strony.

CZĘŚĆ II

Artykuł 12

Prawo do zabezpieczenia społecznego

W celu zapewnienia skutecznego wykonywania prawa do zabezpieczenia społecznego, Umawiające się Strony zobowiązują się:

1. ustanowić lub utrzymywać system zabezpieczenia społecznego;
2. utrzymywać system zabezpieczenia społecznego na zadowalającym poziomie, równym co najmniej poziomowi niezbędnemu dla ratyfikowania Konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy (nr 102) dotyczącej minimalnych norm zabezpieczenia społecznego;
3. zabiegać o stopniowe podnoszenie poziomu systemu zabezpieczenia społecznego;
4. podjąć kroki, poprzez zawarcie odpowiednich porozumień dwustronnych i wielostronnych lub za pomocą innych środków, i z zastrzeżeniem warunków ustanowionych w takich porozumieniach, w celu zapewnienia:
 - a) równego traktowania własnych obywateli i obywateli innych Umawiających się Stron, jeżeli chodzi o uprawnienia z tytułu zabezpieczenia społecznego, w tym zachowanie korzyści wynikających z ustawodawstwa dotyczącego zabezpieczenia społecznego, bez względu na zmiany miejsca pobytu na terytoriach Umawiających się Stron, które mogłyby podjąć osoby chronione;
 - b) przyznawania, zachowania i przywracania uprawnień z tytułu zabezpieczenia społecznego za pomocą takich środków, jak zliczanie okresów ubezpieczenia lub zatrudnienia, wypełnionych zgodnie z ustawodawstwem każdej z Umawiających się Stron.

Artykuł 13

Prawo do pomocy społecznej i medycznej

W celu zapewnienia skutecznego wykonywania prawa do pomocy społecznej i medycznej, Umawiające się Strony zobowiązują się:

1. zapewnić, by każdej osobie, która nie posiada dostatecznych zasobów i która nie jest zdolna do zapewnienia ich sobie z innych źródeł, szczególnie poprzez świadczenia z systemu zabezpieczenia społecznego, została przyznana odpowiednia pomoc oraz, w przypadku choroby, opieka konieczna ze względu na jej stan;
2. zapewnić, by osoby otrzymujące taką pomoc nie cierpiały z tego względu ograniczenia ich praw politycznych lub społecznych;
3. przewidzieć, by każdy mógł otrzymać od właściwych służb publicznych lub prywatnych taką poradę i osobistą pomoc, jaka może być konieczna dla zapobieżenia lub usunięcia stanu potrzeby, lub ulżenia sytuacji osobistej lub rodzinnej;
4. stosować postanowienia przewidziane w ustępach 1, 2 i 3 niniejszego artykułu na równi wobec swoich obywateli i wobec obywateli innych Umawiających się Stron, znajdujących się legalnie na ich terytoriach, zgodnie z zobowiązaniami wynikającymi dla Stron z Europejskiej konwencji o pomocy społecznej i medycznej, podpisanej w Paryżu dnia 11 grudnia 1953 r.

Artykuł 14

Prawo do korzystania ze służb opieki społecznej

W celu zapewnienia skutecznego wykonywania prawa do korzystania ze służb opieki społecznej, Umawiające się Strony zobowiązują się:

1. popierać lub organizować służby posługujące się metodami właściwymi dla pracy socjalnej oraz które przyczyniają się do dobrobytu i rozwoju zarówno jednostek, jak i grup w społeczeństwie, oraz do ich adaptacji w środowisku społecznym;
2. zachęcać do uczestnictwa jednostek i organizacji dobroczynnych lub innych w ustanawianiu i utrzymywaniu takich służb.

Artykuł 15

Prawo osób niepełnosprawnych fizycznie lub umysłowo do szkolenia zawodowego, rehabilitacji oraz readaptacji zawodowej i społecznej

W celu zapewnienia skutecznego wykonywania prawa osób niepełnosprawnych fizycznie lub umysłowo do szkolenia zawodowego, rehabilitacji oraz readaptacji zawodowej i społecznej, Umawiające się Strony zobowiązują się:

1. podjąć konieczne środki w celu zapewnienia osobom niepełnosprawnym ułatwień szkoleniowych, w tym, jeżeli to konieczne, utworzenie wyspecjalizowanych instytucji publicznych lub prywatnych;

2. podjąć odpowiednie środki w celu zatrudniania osób niepełnosprawnych, takie jak wyspecjalizowane służby pośrednictwa pracy, ułatwianie podejmowania pracy chronionej oraz środki dla zachęcania pracodawców do zatrudniania osób niepełnosprawnych.

71

Artykuł 16

Prawo rodziny do ochrony społecznej, prawnej i ekonomicznej

W celu zapewnienia warunków niezbędnych do pełnego rozwoju rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa, Umawiające się Strony zobowiązują się popierać ekonomiczną, prawną i społeczną ochronę życia rodzinnego, zwłaszcza poprzez takie środki, jak świadczenia społeczne i rodzinne, rozwiązania podatkowe, zachęcanie do budowania mieszkań dostosowanych do potrzeb rodzin, świadczenia dla młodych małżeństw oraz wszelkie inne stosowne środki.

Artykuł 17

Prawo matek i dzieci do ochrony społecznej i ekonomicznej

W celu zapewnienia skutecznego wykonywania prawa matek i dzieci do ochrony społecznej i ekonomicznej, Umawiające się Strony zobowiązują się podejmować wszelkie konieczne i odpowiednie środki w tym celu, włączając w to ustanowienie lub utrzymywanie odpowiednich instytucji lub służb.

POZIOM OGÓLNOPOLSKI

72

Zgodność ze Strategią Polityki Społecznej na lata 2007 - 2013

Strategia ta jest dokumentem towarzyszącym realizacji Narodowego Planu Rozwoju na lata 2007-2013 (obecna nazwa Narodowa Strategia Spójności 2007 -2013). Dokument ten przyjęty został przez Radę Ministrów w dniu 13 września 2005 r.

Strategia rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 spójna jest z treścią priorytetów i kierunków określonych w Narodowej Strategii Polityki Społecznej na lata 2007 - 2013:

Priorytet 1. Poprawa warunków powstawania i funkcjonowania rodzin. Wsparcie rodzin w wychowaniu i edukacji dzieci.

- 1.1. Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi młodego pokolenia w rodzinie i środowiskach pozarodzinnych jako czynnika poprawy jakości kapitału ludzkiego.
- 1.2. Tworzenie i wzmacnianie rozwiązań służących godzeniu pracy zawodowej i wychowywania dzieci, w celu podniesienia aktywności zawodowej oraz umożliwienia pełniejszej realizacji planów prokreacyjnych
- 1.3. Zbudowanie systemu wsparcia dla rodzin mających trudności opiekuńczo-wychowawcze
- 1.4. System pomocy dla rodzin z dziećmi, celem wyrównywania deficytów rozwojowych u dzieci uczących się.
- 1.5. Rozwijanie placówek świadczących usługi edukacyjne, sportowo-rekreacyjne i kulturalne.

- 1.6. Kształtowanie pozytywnego klimatu wobec rodziny, małżeństwa i diety.
- 1.7. Wsparcie dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w celu wyrównania szans dzieci i młodzieży podejmujących i kontynuujących naukę.
- 1.8. Stworzenie kompleksowego systemu zapobiegania przestępczości, demoralizacji i nadużywania substancji psychoaktywnych przez młodzież.

Priorytet 2. Wdrożenie aktywnej polityki społecznej

- 2.1. Wspieranie aktywności zawodowej i edukacyjnej poprzez system pomocy społecznej
- 2.2. Rozwój form ekonomii społecznej, na rzecz pobudzenia aktywizacji zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Priorytet 3. Kompleksowa rehabilitacja i aktywizacja osób niepełnosprawnych

- 3.1. Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych.
- 3.2. Zapewnienie osobom niepełnosprawnym dostępu do usług społecznych
- 3.3. Kształtowanie pozytywnych postaw wobec niepełnosprawności
- 3.4. Usprawnienie systemu rehabilitacji, na rzecz utrzymania możliwości aktywności zawodowej.

Priorytet 4. Tworzenie warunków sprzyjających integracji w starzejącym się społeczeństwie

- 4.1. Rozwijanie systemu opieki pielęgnacyjnej, celem zbudowania środowiskowego modelu integracji ludzi starszych i wymagających pomocy.
- 4.2. Wprowadzenie specjalizacji stacjonarnej opieki, celem budowy systemu specjalistycznego wsparcia dla osób wymagających szczególnej opieki.
- 4.3. Aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym, wykorzystanie potencjału osób starszych w środowisku lokalnym,
- 4.4. Prowadzenie spójnej polityki wobec starości i na rzecz osób starszych.

Priorytet 5. Aktywizacja i mobilizacja partnerów lokalnych.

- 5.1. Profesjonalizacja służb społecznych jako czynnika integracji lokalnej, celem zwiększenia samodzielności i aktywizacji zawodowej osób wymagających pomocy socjalnej.
- 5.2. Wdrożenie systemu informacji i poradnictwa obywatelskiego oraz dostępu do lokalnych środków przekazu i internetu.

Priorytet 6. Partnerstwo publiczno-społeczne podstawą rozwoju usług społecznych.

- 6.1. Aktywizacja i mobilizacja partnerów lokalnych, regionalnych i krajowych.
- 6.2. Budowa partnerstwa publiczno - społecznego w zakresie działalności pożytku publicznego.
- 6.3. Wspieranie instytucji społeczeństwa obywatelskiego.
- 6.4. Wsparcie postaw obywatelskich,
- 6.5. Wzmocnienie partycypacji społecznej.

Założenia Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 zbieżne są także z treścią:

- Rządowego programu "Posiłek dla potrzebujących" (zgodnie z Uchwałą Nr 212/2004 z dnia 7 września 2004 r. Rady Ministrów)
- Programu Ostonowego Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu Osób Bezdomnych i Zagrożonych Bezdomnością (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r.)

POZIOM REGIONALNY

Zgodność ze Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020

Strategia ta została zaktualizowana przez Sejmik Województwa Mazowieckiego w maju 2006 roku.

Strategia rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 spójna jest z treścią Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego, a w szczególności wymienionych poniżej celów:

1. Cel pośredni - Rozwój kapitału społecznego

Kierunki działań

1.2. Wzrost poziomu wykształcenia i poprawa jakości kadr

Cel będzie realizowany m.in. poprzez następujące działania:

- tworzenie lepszych warunków kształcenia poprzez inwestowanie w bazę oświatową oraz wspieranie instytucji i ośrodków edukacyjnych, w tym bibliotek;
- zapewnienie równego startu edukacyjnego dzieciom ze wsi,

przez wsparcie sieci placówek przedszkolnych
zlokalizowanych na obszarach wiejskich;

- likwidację ograniczeń w dostępie do edukacji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w celu poprawy ich zdolności adaptacyjnych, poprzez dostosowanie istniejących i utworzenie nowych placówek szkolno-wychowawczych, rehabilitacyjno-wychowawczych i integracyjnych odpowiednio przystosowanych do różnych rodzajów niepełnosprawności;
- doskonalenie systemu poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego, szczególnie w dziedzinie doradztwa zawodowego w gimnazjach i szkołach ponad gimnazjalnych;
- opracowanie programu wspierania uzdolnień wśród uczniów, słuchaczy i studentów;
- przeciwdziałanie marginalizacji oświaty dorosłych w małych miastach i na wsi;
- dostosowanie kierunków kształcenia zawodowego do potrzeb regionalnych i lokalnych rynków pracy, zwłaszcza w rejonach, w których następuje restrukturyzacja dużych przedsiębiorstw, a działania takie wymagać będą opracowania lokalnych, a na ich podstawie regionalnych strategii rozwoju kształcenia zawodowego;
- utworzenie szeroko dostępnego systemu informacji o kształceniu ustawicznym, w tym obejmującym potrzeby osób niepełnosprawnych, który jest niezbędny w warunkach trudnej i mało stabilnej sytuacji na rynku pracy;

- aktywizowanie osób starszych w środowisku lokalnym, głównie w placówkach dydaktyczno-kulturalnych, w celu poprawy sprawności fizycznej i intelektualnej seniorów oraz integracji międzypokoleniowej.

1.3. Wzrost zatrudnienia w regionie i przeciwdziałanie bezrobociu

Realizacja celu powinna przebiegać we współpracy z podmiotami działającymi na polu ekonomii społecznej, obejmując m.in. następujące zadania:

- zwiększenie poziomu zatrudnienia w regionie poprzez;
- wzmocnienie i poszerzenie stosowania aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu oraz nowych alternatywnych i elastycznych form zatrudnienia;
- inicjowanie programów aktywizacji zawodowej dla osób bezrobotnych z obszarów poza metropolitalnych oraz trudnych segmentów rynku pracy (długotrwale bezrobotni, młodzież, osoby w wieku 50+), co wymagać będzie nowych rozwiązań programowo - instytucjonalnych w prywatnych i publicznych służbach zatrudnienia, instytucjach szkoleniowych oraz ośrodkach pomocy społecznej;
- łagodzenie społecznych skutków długotrwałego bezrobocia, powodującego pauperyzację oraz marginalizację jednostek i rodzin oraz wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji tych osób na rynku pracy;
- obejmowanie programami reorientacji zawodowej osób poszukujących pracy, wychodzących z sektora rolnego oraz zagrożonych dotychczasową restrukturyzacją miejsc pracy;
- promowanie programów i instrumentów wspierających formy

samo zatrudnienia;

- promowanie rozwiązań umożliwiających łączenie pracy zawodowej z życiem rodzinnym;

1.4. Podniesienie standardów ochrony zdrowia i zmniejszenie różnic w dostępie do świadczeń zdrowotnych

Podniesienie standardów ochrony zdrowia i zmniejszenie różnic w dostępie do świadczeń zdrowotnych wymagać będzie m.in. następujących działań:

- prowadzenia działań profilaktycznych i promocji zdrowia, które obejmują ograniczanie występowania chorób cywilizacyjnych, społecznych i zakaźnych, niepełnosprawności, przedwczesnej umieralności i upowszechniania edukacji prozdrowotnej;
- tworzenia warunków do aktywności ruchowej, uprawiania sportu i turystyki;
- objęcia opieką medyczną w szerszym niż dotychczas zakresie: kobiet ciężarnych, matek z dziećmi, dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym, młodzieży, osób uzależnionych, niepełnosprawnych i starszych;
- wdrożenia programu zapobiegania niepełnosprawności wśród dzieci i dorosłych, wczesnego wykrywania wad i zaburzeń oraz wspomagania rozwoju osób niepełnosprawnych, zwłaszcza wymagających stałej opieki;
- umożliwienia osobom niepełnosprawnym (dzieciom i dorosłym) korzystania, w szerszym zakresie z systemu profilaktyki i specjalistycznej opieki medycznej i pielęgnacyjnej oraz rehabilitacji;
- zwiększania dostępności osób starszych do całodobowej opieki

w miejscu zamieszkania oraz opieki długoterminowej i paliatywnej;

1.5. Dążenie do poprawy warunków i zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych

1.6. Intensyfikacja działań na rzecz rozwiązywania problemów społecznych

Pogarszająca się sytuacja ekonomiczno-społeczna wielu rodzin i jednostek powoduje zwiększanie się kręgu osób zmuszonych do korzystania z pomocy społecznej. Chcąc przeciwdziałać postępującej marginalizacji całych grup społecznych zakłada się podjęcie następujących działań:

- zapobieganie wykluczeniu społecznemu, poprzez eliminowanie przyczyn i skutków ubóstwa, bezrobocia, bezdomności, alkoholizmu i narkomanii oraz niepełnosprawności (osób i rodzin oraz sprawujących nad nimi opiekę);
- aktywizowanie środowisk lokalnych w zakresie inicjowania i promowania środowiskowych form wspierania jednostek i rodzin w wypełnianiu przez nie funkcji wychowawczej i opiekuńczej;
- wspieranie inicjatyw związanych z rozwiązywaniem problemu bezdomności i jej zapobieganiem;
- wspieranie działań prowadzących do likwidacji barier (architektonicznych, komunikacyjnych, społecznych i innych), utrudniających osobom niepełnosprawnym możliwość równoprawnego uczestnictwa w życiu społecznym i zawodowym;
- nawiązywanie współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz przełamywania barier i ograniczeń osób

niepełnosprawnych oraz rozwiązywania innych ważnych problemów społecznych;

- wzmocnienie świadomości obywatelskiej i promocja postaw prospołecznych w celu tworzenia lepszych warunków dla szerszego uczestnictwa mieszkańców w życiu publicznym

Poprawa bezpieczeństwa publicznego

Zapewnienie bezpieczeństwa obywateli jest kluczowym zadaniem władz publicznych. Jest także jedną z podstawowych potrzeb, której zaspokojenie warunkuje właściwe funkcjonowanie jednostek i społeczności. Nasilające się w regionie zjawisko przestępczości oraz potencjalne zagrożenia zewnętrzne, w tym także na skutek klęsk żywiołowych, powodują, iż koniecznym będzie podjęcie na Mazowszu działań zmierzających do poprawy stanu m.in. poprzez:

- prowadzenie akcji prewencyjnych (edukacyjnych), w tym doraźno-interwencyjnych w zakresie bezpieczeństwa na drogach, przeciwdziałanie uzależnieniom i przemocy w rodzinie;
- ograniczanie przestępczości, podniesienie stanu bezpieczeństwa na drogach i nad wodą, a także na usprawnienie systemu interwencji w sytuacjach kryzysowych;
- objęcie programami profilaktyki, terapii, interwencji, samopomocy i poradnictwa prawnego osób lub rodzin z grupy wysokiego ryzyka, w sytuacji nasilającego się zjawiska przemocy w rodzinie, agresji rówieśniczej w szkole i w miejscu zamieszkania;
- współdziałanie z partnerami społecznymi na rzecz

rozwiązywania problemów osób i rodzin patologicznych, wkraczających w konflikt z prawem;

- zmniejszenie przestępczości na skutek działania organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości oraz lepszą współpracę samorządów lokalnych ze strażą miejską i policją;

4. Cel pośredni - Aktywizacja i modernizacja obszarów pozametropolitalnych

Kierunki działań

Wielofunkcyjny rozwój obszarów wiejskich

Kierunki działań powinny dotyczyć zwłaszcza obszarów wiejskich dotkniętych największą recesją oraz najstabilniej rozwiniętych, obejmując:

- tworzenie warunków materialnych i organizacyjnych służących wyrównywaniu szans edukacyjnych młodzieży wiejskiej oraz rozwojowi różnorodnych form kształcenia ustawicznego na terenach wiejskich;
- wzmacnianie konkurencyjności gospodarstw rolnych poprzez wspieranie ich modernizacji (w tym działań dostosowawczych do wymagań wspólnotowych) i przekształceń strukturalnych, a także tworzenia różnorodnych form powiązań i kooperacji zarówno w układzie poziomym (grupy producenckie, spółki celowe itp.), jak i pionowym (pomiędzy producentami, odbiorcami, przetwórcami itp.);
- wspieranie tworzenia nowych miejsc pracy, zwłaszcza samozatrudnienia, poprzez rozwój działalności pozarolniczej na terenach wiejskich (obsługa rolnictwa, agroturystyka, turystyka, konserwacja przyrody, utrzymywanie infrastruktury technicznej,

usługi, rzemiosło artystyczne) w celu ograniczenia bezrobocia na wsi;

82

- wykorzystanie walorów i usług turystycznych jako potencjalnego czynnika zrównoważonego rozwoju wsi i małych miast, poprzez wspieranie na obszarach wiejskich budowy różnorodnych elementów infrastruktury służącej jako baza dla rozwoju turystyki.

Budowa i rozwój infrastruktury społecznej

Dla realizacji celu podjęte zostaną m.in. następujące zadania:

- doinwestowanie placówek oświatowych;
- kształtowanie zaplecza instytucjonalnego i bazy materialnej dla rozwoju kultury i turystyki oraz sportu i kultury fizycznej;
- usprawnienie systemu podstawowej opieki zdrowotnej, mającego wpływ na standard życia;

5. Cel pośredni - Rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowanie wizerunku regionu

Kierunki działań

Rozwój społeczeństwa obywatelskiego i integracji regionalnej

Cel ten będzie realizowany m.in. poprzez następujące działania:

- inicjowanie i wspieranie działań służących kształtowaniu postaw obywatelskich;
- wspieranie promocji działań prospołecznych, wolontariackich i filantropijnych;
- wspieranie inicjatyw pozarządowych z zakresu ekonomii społecznej.

Założenia Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Mochowo na lata 2007 – 2015 zbieżne są także z treścią innych dokumentów strategicznych na poziomie regionalnym:

Samorządowy Program Rozwoju Mazowsza

Komponent B - Mazowiecki Program Modernizacji Placówek Oświatowych na Terenach Wiejskich

1.1. Wzrost poziomu wykształcenia i wyrównywanie szans edukacyjnych (likwidacja barier edukacyjnych)

Cel Programu: Program Modernizacji Placówek Oświatowych na Terenach Wiejskich finansowany z budżetu Województwa pozwoli na poprawę stanu technicznego szkół podstawowych i gimnazjów oraz szkół średnich w województwie przez co podniesie poziom i standard edukacyjny w tych placówkach. Poprzez możliwość poprawy warunków działań socjalnych gmin przy akcji dokarmiania dzieci (remonty i wyposażenie stołówek szkolnych) odbierany będzie przez wymiar wychowawczy i społeczny. Inwestycje w szkołach pozwolą na utrzymanie i tworzenie miejsc pracy poza rolnictwem, a docelowo mogą zaktywizować małe społeczności skupiających się siłą rzeczy przy placówkach oświatowych, których działanie nastawione jest na rozwój lokalny.

Komponent C - Mazowiecki Program Wyrównywania Rozwoju Obszarów Wiejskich

Cel Programu: Rozwój i wyrównywanie szans rozwoju gospodarczego obszarów wiejskich jest jednym z zadań

Samorządu Wojewódzkiego. W związku z tym Zarząd Województwa Mazowieckiego realizujący politykę gospodarczą województwa, podjął inicjatywę pomocy gminom przy niwelowaniu różnic w poziomie inwestycyjnym w infrastrukturę techniczną. Jest to szansa dla tych gmin, które mimo wykazania kreatywności w zabiegach o środki zewnętrzne dla koniecznych przedsięwzięć inwestycyjnych na swoim terenie, nie są w stanie sprostać kosztom zadania.

Regionalny Program Operacyjny Województwa mazowieckiego 2007 – 2013 (wersja 1.6 z czerwca 2006 roku)

Priorytet VII. Tworzenie i poprawa warunków dla rozwoju kapitału ludzkiego
Cel główny: Poprawa dostępności i jakości infrastruktury o charakterze społecznym.

Cele szczegółowe

- podniesienie standardów ochrony zdrowia i życia oraz upowszechnienie leczenia, także specjalistycznego
- poprawa jakości infrastruktury służącej opiece społecznej
- poprawa jakości infrastruktury edukacyjnej

POZIOM POWIATOWY

Powiat sierpecki. Powiatowa Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych powiatu w latach 2005-2012

Kierunki rozwoju pomocy społecznej i główne kierunki działań w rozwiązywaniu problemów społecznych powiatu

1.Pomoc osobom bezrobotnym

Cele:

- zmniejszenie bezrobocia oraz jego skutków poprzez:
- stwarzanie warunków do powstawania nowych miejsc pracy,
- dostosowanie profilu kształcenia zawodowego do wymogów lokalnego rynku pracy,
- pomoc osobom bezrobotnym i zagrożonym bezrobociem,

Kierunki realizacji celów:

- a) koordynacja działań i wymiana informacji instytucji i organizacji zajmujących się problematyką rynku pracy takich jak Powiatowy Urząd Pracy, Urząd Miasta w Sierpcu i Urzędy Gmin, Stowarzyszenia i przedstawiciele pracodawców,
- b) dostosowywanie szkoleń dla bezrobotnych,
- c) monitorowanie rynku pracy,
- d) szeroko prowadzona polityka informacyjna na temat istniejących form pomocy osobom bezrobotnym i zagrożonym bezrobociem.

2.Pomoc rodzinom

Cele: umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.

Kierunki realizacji celów:

- a) uruchamianie i stymulacja własnych zasobów i możliwości rodzin,
- b) ewaluacja systemu opieki nad dzieckiem,
- c) zmniejszenie skutków niedostatku wynikającego z sytuacji rodzinnej, bezrobocia itd.

3. Pomoc osobom starszym i niepełnosprawnym

86

Cel: zapewnienie warunków do zaspokojenia potrzeb bytowych, zdrowotnych i społecznych dla osób starszych i niepełnosprawnych nie mogących zaspokoić ich we własnym zakresie.

Cele szczegółowe :

1. wspieranie samodzielności i partycypacji społecznej ludzi starszych,
2. wspieranie ludzi starszych potrzebujących pomocy i pielęgnacji w aspekcie ich samodzielności,
3. wyrównanie warunków życia
4. tworzenie systemu oparcia społecznego.

Kierunki realizacji celów:

- a) integracja ze środowiskiem osób starszych i niepełnosprawnych,
- b) aktywizowanie rodzin i środowiska lokalnego do działania na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych,
- c) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych,
- d) rozwój infrastruktury pomocy społecznej niezbędnej w zaspokajaniu potrzeb opiekuńczych i bytowych osób starszych i niepełnosprawnych.

4. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych

Główne kierunki działań dotyczą:

1. Prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
2. Zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

3. Udzielenia rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologiczno-społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
4. Wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązaniu problemów alkoholowych.
5. Sposobu dystrybucji alkoholu, w tym:
 - a) ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych,
 - b) ograniczenie usytuowania punktów sprzedaży alkoholu w obszarach placówek obsługujących dzieci i młodzież,
 - c) wprowadzenie skutecznej kontroli przestrzegania zapisów ustawy przez podmioty sprzedające napoje a w szczególności w zakresie przestrzegania zakazu sprzedawania alkoholu nietrzeźwym i nieletnim.

5. Zapobieganie narkomanii

Proponowane kierunki działań:

1. Realizacja zadań poprzez:
 - a) organizowanie konsultacji i poradnictwa dla osób eksperymentujących z różnego rodzaju środkami odurzającymi, anabolikami oraz uzależnionych i ich rodzin,
 - b) grup wsparcia dla rodziców,
 - c) zajęcia profilaktyczne i wykłady edukacyjne skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców, dotyczące:
 - mitów i stereotypów związanych z narkotykami;
 - zagrożeń związanych z eksperymentowaniem i zażywaniem narkotyków w zakresie zachowań ryzykownych;

- symptomów uzależnienia i zagrożenia uzależnieniem;
 - psychologicznych mechanizmów uzależnienia,
- d) kontakty z ośrodkami udzielającymi pomocy osobom uzależnionym,
- e) nawiązywanie kontaktów ze środowiskiem osób uzależnionych:
- prowadzenie pracy ulicznej w tym środowisku;
 - organizacja pomocy socjalnej dla osób uzależnionych,
- f) całodobowy telefon zaufania dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz wszystkich osób o wysokim poziomie zachowań ryzykownych.
2. Organizowanie obozów terapeutycznych, klubów środowiskowych, zajęć pozalekcyjnych, atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu - nie tylko dla rodzin dysfunkcyjnych, ale dla ogółu młodzieży.
3. Przeprowadzenie badań na poziomie szkół gimnazjalnych i średnich w celu całościowego zdiagnozowania problemu narkomanii w powiecie.

6. Zapobieganie przestępczości dzieci i młodzieży

Wpływ na skalę zmniejszenia tego problemu może mieć:

- realizacja w szkołach programów rozwiązywania konfliktów między ludźmi,
- wprowadzenie tzw. mediacji szkolnych, tj. procesu pojednania sprawcy czynu zabronionego przez prawo z jego ofiarą,

Niezbędne jest podjęcie działań zmierzających do utworzenia na terenie powiatu:

89

- 1) zajęć socjoterapeutycznych ze szczególnym uwzględnieniem tych nieletnich, którzy oczekują na umieszczenie w placówkach,
- 2) zastępczych rodzin wielodzietnych (specjalistycznych terapeutycznych itp.).

Koniecznym staje się wznowienie pracy Kuratorskiego Ośrodka Pracy z Młodzieżą przy Sądzie Rejonowym w Sierpcu.

Powiatowy program działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2004 – 2012

Cele strategiczne Powiatowego Programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych Powiatu sierpeckiego na lata 2004-2012

1. Wzbudzenie świadomości i wrażliwości społecznej na problemy niepełnosprawności.
2. Zidentyfikowanie i eliminowanie czynników powodujących niepełnosprawność.
3. Stworzenie warunków dla swobodnego dostępu do rehabilitacji zawodowej, leczniczej, społecznej oraz edukacji osób niepełnosprawnych.
4. Integracja osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną.
5. Poprawa warunków życia osób niepełnosprawnych.

Cele operacyjne:

1. Tworzenie systemu informacyjno – edukacyjnego, nakierowanego na podnoszenie świadomości w zakresie niepełnosprawności.
2. Profilaktyka i oświata zdrowotna w zakresie przeciwdziałania niepełnosprawności.
3. Stworzenie systemu wczesnej identyfikacji niepełnosprawności, interwencji oraz kompleksowej rehabilitacji.
4. Wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w zakresie dostępu do edukacji.
5. Tworzenie warunków do aktywizacji zawodowej i zapobieganie bezrobociu oraz jego niekorzystnym skutkom wśród osób niepełnosprawnych.
6. Organizowanie środowiskowego wsparcia i pomocy społecznej osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom.
7. Tworzenie środowiska przyjaznego dla osób niepełnosprawnych.
8. Stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu publicznym, kulturalnym, sportowym i rekreacji.
9. Zintegrowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

POZIOM LOKALNY

Zgodność ze Strategią Rozwoju Gminy Mochowo do roku 2015.

Strategia ta zawiera działania obejmujące najważniejsze dziedziny życia społecznego i gospodarczego. Dokument ten

został przyjęty Uchwałą Rady Gminy w Mochowie 102/XIV/08 z dnia 31 marca 2008 roku.

91

Istotą strategii jest zdefiniowanie kluczowych problemów rozwoju, określenie docelowej, globalnej wizji gminy, wyznaczenie priorytetów rozwojowych, sprecyzowanie celów strategicznych oraz prowadzących do ich realizacji projektów.

Strategia działań rozwojowych opiera się na czterech priorytetach:

Priorytet I

Poprawa warunków życia mieszkańców

Misja:

Kreowanie wysokiego standardu usług publicznych: technicznych, społecznych i administracyjnych

Priorytet II

Zwiększenie dostępności komunikacyjnej Gminy Mochowo

Misja:

Gmina Mochowo otwarta na świat i znana w świecie

Priorytet III

Podniesienie jakości zasobów ludzkich

Misja:

Rozwój Gminy Mochowo poprzez inwestowanie w ludzi i ich edukację, kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz kultywowanie lokalnych tradycji i kultury

Priorytet IV

Poprawa warunków gospodarowania na wsi

Misja:

92

Tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju przedsiębiorczości i zwiększania atrakcyjności inwestycyjnej Gminy Mochowo.

System zarządzania Strategią oraz monitoring i ewaluacja

Prowadzeniem monitorowania procesu wdrażania Strategii zajmować się będzie Komisja Pomocy Społecznej Rady Gminy Mochowo i Wójt Gminy przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, a proces monitoringu zaangażowana będzie także Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (lista osób pracujących w wymienionych podmiotach stanowi załącznik nr 9).

Ocena realizacji Strategii odbywać się będzie:

- przed realizacją programu;
- na bieżąco w trakcie realizacji Strategii i wykonywania poszczególnych zadań;
- po jego zakończeniu;
- na podstawie określonych wskaźników, osiągniętego wymiernego rezultatu w porównaniu z okresem minionym, na podstawie oceny analizy sytuacji społeczno-gospodarczej Gminy Mochowo.

Corocznie w I kwartale, podmioty monitorujące realizację Strategii składać będą Radzie Gminy Mochowo sprawozdanie z jej wdrażania.

Warunkami zasadniczymi osiągnięcia celów i kierunków określonych w Strategii są zgoda polityczna oraz partnerski dialog i akceptacja społeczna.

Etapy wdrażania strategii

Etap 1. Przyjęcie strategii do realizacji w drodze Uchwały Rady Gminy.

Etap 2. Powołanie Zarządzeniem Wójta:

Koordynatora Zarządzania Realizacją Strategii;

Zespołu ds. Wdrażania Strategii – który opracowuje ramowy roczny Plan Działania (roczny harmonogram wdrażania strategii), oraz Zespołu ds. Monitoringu i Ewaluacji, który opracowuje metody monitorowania, ewaluacji i sprawozdawczości.

Etap 3. Przygotowanie Planów Działania i projektów realizujących określone cele główne i operacyjne Strategii

Etap 4. Praca Zespołów Projektowych nad projektami realizacyjnymi Strategię, aplikowanie o środki na ich dofinansowanie z różnych źródeł; realizacja partnerskich

projektów, monitoring, ewaluacja, sprawozdawczość
zrealizowanych projektów w ramach Strategii.

94

Etap 5. Promocja Strategii wśród mieszkańców gminy, w tym osób kluczowych kształtujących w gminie politykę społeczną, przedstawicieli różnych podmiotów działających w sferze polityki społecznej i organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i innym oraz pozyskiwanie usługodawców i partnerów społecznych do jej realizacji

Etap 6. Zaktualizowanie Planu Działania Gminy wskazującego na najbliższy rok budżetowy priorytetowe zadania wynikające ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy na lata 2008-2013.

Etap 7. Opracowanie procedur konkursowych na projekty realizacyjne oraz kontraktowania usług społecznych.

Etap 8. Zlecanie zadań do realizacji różnym podmiotom i partnerom społecznym, głównie w trybie konkursowym; Budowanie partnerstw z uwzględnieniem sektora społecznego i prywatnego w celu aplikowania o środki z różnych funduszy zewnętrznych oraz wspólnego rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców gminy.

Monitoring wdrażania Strategii służyć będzie:

- kontroli postępu realizacji zaplanowanych działań;

- obserwacji i ocenie stanu zaawansowania konkretnych projektów, umożliwiającą bieżącą identyfikację trudności w ich realizacji, ocenę zaangażowania jednostek odpowiedzialnych za ich wdrażanie, weryfikację zgodności z założonymi celami oraz efektywność wykorzystania przeznaczonych na ich realizację środków.

Monitoring realizacji Strategii powinien umożliwiać:

- korygowanie działań, jeśli nie przynoszą one zamierzonych efektów,
- reagowanie na zmiany.

Pomyślna realizacja Strategii będzie zależeć od odpowiedniej koordynacji działań, spójności w podejmowaniu decyzji (uwzględniających elementy i instrumenty pomocy społecznej), skutecznej współpracy i zaangażowania wszystkich instytucji biorących udział w jego realizacji.

Promocja założeń Strategii oraz zaplanowanych w niej działań odbywać się będzie między innymi poprzez: informacje składane podczas posiedzeń Rady Gminy i Komisji Rady Gminy, w trakcie zebrań wiejskich, poprzez informacje i ogłoszenia na stronie WWW i BIP, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i innych tablicach informacyjnych na terenie Gminy, poprzez media lokalne, ogłoszenia parafialne, ogłoszenia podczas spotkań z rodzicami w szkołach prowadzonych przez Gminę.

Celem zarządzania realizacją strategii jest planowanie, organizowanie i kontrolowanie wszystkich działań zgodnie z wymienionymi etapami (1-8) tak, aby strategia, cele, a na

poziomie operacyjnym zadania i projekty został z powodzeniem zrealizowany mimo pojawiających się trudności i ryzyka. Proces ten zaczyna się, zanim jeszcze zostaną zaangażowane jakiegokolwiek zasoby, i jest kontynuowany dopóty, dopóki wszystkie prace nie zostaną wykonane.

Zarządzanie strategią, a na bardziej operacyjnym poziomie zarządzanie projektami, będzie koncentrowało się na trzech podstawowych parametrach: jakości, kosztach i czasie wykonania. Dobrze zarządzany projekt, zadanie powinno być wykonane zgodnie z przyjętym w założeniach poziomem jakości, mieścić się w określonym czasie i wyznaczonym budżecie.

Kluczowymi problemami zarządzania strategią są: równowaga pomiędzy zakresem, czasem, kosztami i jakością, zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy, identyfikacja wymagań.

Plan działania z wyszczególnieniem przybiera postać harmonogramu. Harmonogram powstaje w wyniku dodatkowych prac na wstępnym etapie panowania tak, że zasoby niezbędne do wykonania wszystkich zadań poszczególnych projektów są wzięte pod uwagę.

Każde wydzielone działanie powinno posiadać wyraźnie określone punkty rozpoczęcia i zakończenia oraz łączyć się z kolejnym działaniem jedynie w tych punktach. Liczba, charakter oraz stopień szczegółowości definiowania działań zależeć będzie od specyfiki danego projektu, co będzie przedmiotem prac zespołu zarządzającego strategią.

Cele ewaluacji i monitoringu strategii

97

Monitoring i ewaluacja strategii są ze sobą wzajemnie powiązane.

Warto jednak rozdzielić ich zakres. Monitoring polega na regularnym zbieraniu informacji na temat postępów w realizacji zadań, czyli na zbieraniu danych, czy zakładane rezultaty osiągnęte są zgodnie z harmonogramem. Monitoring realizacji zadań stanowi – równoległy do ich wdrażania – ciągły proces zbierania i analizy danych oraz raportowania wyników w ściśle określonych przedziałach czasowych.

Ewaluacja nastawiona jest na ocenę jakości osiąganych rezultatów ze względu na różne istotne aspekty procesu wdrażania zadań. W odróżnieniu od monitoringu, ewaluacja na ogół przeprowadzana jest w sposób mniej ciągły, stosownie do celów związanych z oceną skuteczności działań. W odniesieniu do konkretnych działań przedmiotem oceny będzie odpowiedź na pytania, jak i dlaczego określone rezultaty zostały lub nie zostały osiągnięte. Jak i dlaczego doszło do powstania zmian (np. w procesie edukacji, integracji społecznej, w zachowaniach, postawach, poziomie wiedzy i kompetencji danej grupy mieszkańców gminy).

Monitoring i ewaluacja zostaną ściśle powiązane z systemem podejmowania decyzji przez Zespół Zarządzający realizacją strategią, decyzji dotyczących zarówno sposobu realizacji poszczególnych zadań, jak i modelu zarządzania realizacją strategii.

Cele i założenia systemu monitoringu

98

Celem monitoringu jest uzyskanie informacji potrzebnych dla analizy przebiegu i efektów wykonania zadań poszczególnych projektów. Pierwszym krokiem budowy systemu monitorowania jest określenie co i w jakim stylu będzie monitorowane. Podstawowymi pytaniami jakie powinny być stawiane w okresie monitorowania są: Czy zadania są realizowane, czy są realizowane zgodnie z planem, czy nie nastąpiły przekroczenia budżetu, czy jeśli wystąpiły zakłócenia w realizacji projektu, jakieś odstępstwa od planu, to czy można je zaakceptować, dlaczego wystąpiły zakłócenia, co trzeba skorygować.

Dokładne zaprojektowanie procesu monitoringu będzie wymagało przygotowania dostępu do danych źródłowych, ocenę kosztów ich gromadzenia, właściwego ich gromadzenia i zarządzania na użytek realizacji strategii. Plan monitoringu uwzględnia opis metod zbierania danych źródłowych z podziałem na pierwotne (wyniki ankiet, kwestionariuszy, wywiadów, warsztatów) oraz wtórne generowane z bazy danych i z innych istniejących danych liczbowych (np. dane sprawozdania z wykonania budżetu), częstotliwość zbierania danych i sporządzania raportów

Końcowa ewaluacja

Po zakończeniu realizacji poszczególnych projektów w raporcie końcowym specjalne części są poświęcone ewaluacji rezultatów działań obejmujące: ocenę użytych zasobów, powstałe produkty, rezultaty i – do pewnego stopnia – efekt oddziaływania. Przyjmuje

się, że celem ewaluacji końcowej jest uzyskanie informacji potrzebnych dla oszacowania przebiegu i efektów wykonania zadań i projektów. Dane te były niezbędne dla oceny stopnia pomyślności zrealizowana strategii, mierzonego według przyjętych wskaźników. Ogólną ramą ewaluacji jest określenie, czy w trakcie realizacji strategii na poziomie operacyjnym zostały osiągnięte wymienione poniżej cele związane z projektami.

99

Podstawowe sposoby oceny powodzenia projektu odwołują się do: realizacji w wyznaczonym terminie, w ramach zaplanowanego budżetu oraz osiągnięcia wskaźników.

Monitorowanie i ewaluacja strategii będzie przebiegała na dwóch poziomach: na poziomie celów strategicznych, ale przede wszystkim na poziomie zarządzania projektami, które będą rezultatem przyjętych planów działania. Skuteczne planowanie strategiczne zarządzania projektami i realizacja całości strategii rozwiązywania problemów społecznych z punktu widzenia monitoringu i ewaluacji jest procesem doskonalenia dotychczas stosowanych metod w celu podnoszenia skuteczności realizacji celów.

Aktualizacja Strategii

Aktualizacja strategii będzie przeprowadzana co 2 lata w I półroczu (kolejna aktualizacja wiosną 2011 r.). Aktualizacji Strategii będzie dokonywał Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mochowie przy współpracy Wójta Gminy, Pracowników Urzędu Gminy, dyrektorów szkół, przedstawiciela służby zdrowia i Policji oraz społeczności gminy, którzy wyrażą chęć udziału w warsztatach dotyczących wypracowania aktualizacji Strategii.

Prace nad aktualizacją Strategii będą poprzedzone zebraniem opinii od społeczności gminy na temat skali problemów społecznych, deficytów i zadowolenia z podjętych działań w sferze polityki społecznej oraz wszystkich niezbędnych danych dotyczących sytuacji społecznej gminy. Następnie na warsztatach ze społecznością, na podstawie zebranych materiałów i wyników monitoringu strategii, zostaną opracowane poszczególne elementy strategii, które wymagają aktualizacji oraz dokonana zostanie weryfikacja i hierarchizacja poszczególnych celów i zadań realizacyjnych. Brane będą pod uwagę zarówno nowe oczekiwania społeczności lokalnej i określonych grup społecznych, jak również zmieniające się czynniki środowiska zewnętrznego, np. nowe uregulowania prawne, społeczno-ekonomiczne czy nowe możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych. Dlatego też przy wyborze zadań do realizacji na kolejne lata, osoby współpracujące powinny uwzględniać nie tylko istniejące zapisy Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mochowo, ale także nowe, nie ujęte w nim zadania.

Po przyjęciu aktualizacji strategii planowane jest rozdzielenie listy osób zaangażowanych w proces monitoringu i realizacji Strategii w Gminie Mochowo na lata 2007-2015 na Zespół Wdrożeniowy i Zespół Monitorujący oraz rozszerzenie listy osób o kolejnych liderów lokalnych. Lista obecnie zaangażowanych osób w realizację i monitoringu strategii została zamieszczona w zał. nr 8.

Zakończenie

Podjęte działania nad aktualizacją strategii mają ułatwić i wspierać proces integracji społecznej oraz podnoszenie standardów usług społecznych w gminie Mochowo.

Przyjęta metoda weryfikacji danych o stanie gminy połączona z konsultacjami społecznymi i badaniami ankietowymi składają się na uspołecznienie procesu diagnozowania problemów społecznych. Strategiczne podejście do realizacji celów strategii ma sprzyjać skuteczności działań i tworzenia warunków sprzyjających nie tylko rozwiązywaniu problemów społecznych, ale również rozwojowi społeczności lokalnej. Realizacja celów strategicznych, operacyjnych oraz zadań wynikających ze sformułowanych projektów będzie możliwa pod warunkiem włączenia się władz samorządowych oraz szerokiego grona przedstawicieli społeczności lokalnej, organizacji, grup formalnych i nieformalnych w trakcie planowania, organizacji, wdrażania, monitorowania, ewaluacji i kolejnych aktualizacji strategii.

Załączniki

Załącznik Nr 1: Podstawowe akty prawne regulujące zasady realizacji zadań gminy z zakresu pomocy społecznej

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2004 nr 64 poz. 593 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy

Adres publikacyjny	Tytuł
<u>Dz.U. 2004 nr 219 poz. 2224</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2004 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2004 nr 223 poz. 2266</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 5 października 2004 r. w sprawie centralnego banku danych o dzieciach oczekujących na przysposobienie oraz ośrodków adopcyjno-opiekuńczych upoważnionych do współpracy z licencjonowanymi przez rządy innych państw organizacjami lub ośrodkami adopcyjnymi
<u>Dz.U. 2004 nr 226 poz. 2293</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 6 października 2004 r. w sprawie podmiotów uprawnionych do zakładania i prowadzenia niepublicznych ośrodków adopcyjno-opiekuńczych oraz stażu pracy i kwalifikacji wymaganych od osób zatrudnionych w publicznych i niepublicznych ośrodkach adopcyjno-opiekuńczych, a także warunków lokalowych, jakimi powinny dysponować te ośrodki
<u>Dz.U. 2004 nr 233 poz. 2344</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 18 października 2004 r. w sprawie rodzin zastępczych
<u>Dz.U. 2004 nr 236 poz. 2363</u>	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 października 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji w 2005 r. Rządowego Programu „Posiłek dla potrzebujących”
<u>Dz.U. 2004 nr 245 poz. 2461</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 5 listopada 2004 r. w sprawie określenia zryczałtowanej kwoty na utrzymanie dziecka oraz stawek na bieżące funkcjonowanie placówki rodzinnej
<u>Dz.U. 2004 nr 285 poz. 2859</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie Rady Pomocy Społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 6 poz. 45</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie
<u>Dz.U. 2005 nr 37 poz. 331</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych
<u>Dz.U. 2005 nr 42 poz. 409</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 1 marca 2005 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego
<u>Dz.U. 2005 nr 43 poz. 418</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży

<u>Dz.U. 2005 nr 44 poz. 427</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego
<u>Dz.U. 2005 nr 44 poz. 428</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 61 poz. 543</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 61 poz. 545</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 74 poz. 658</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 kwietnia 2005 r. w sprawie przyznawania nagród specjalnych w zakresie pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 77 poz. 672</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego
<u>Dz.U. 2005 nr 86 poz. 739</u>	Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę
<u>Dz.U. 2005 nr 86 poz. 740</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie w ramach działalności statutowej placówki zapewniającej całodobową opiekę
<u>Dz.U. 2005 nr 125 poz. 1055</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie homologacji systemów informatycznych stosowanych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 153 poz. 1276</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 28 lipca 2005 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy
<u>Dz.U. 2005 nr 154 poz. 1289</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny
<u>Dz.U. 2005 nr 189 poz. 1598</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych
<u>Dz.U. 2005 nr 201 poz. 1669</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 29 września 2005 r. w sprawie udzielania pomocy uchodźcom
<u>Dz.U. 2005 nr 205 poz. 1701</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 września 2005 r. w sprawie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych
<u>Dz.U. 2005 nr 210 poz. 1750</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 20 października 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2005 nr 211 poz. 1762</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 października 2005 r. w sprawie progu interwencji socjalnej
<u>Dz.U. 2005 nr 214 poz. 1812</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-

<u>Dz.U. 2005 nr 217 poz. 1837</u>	opiekuńczych Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej
<u>Dz.U. 2006 nr 135, poz.950</u>	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej

2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2005 r. Nr 180, poz. 1493)
3. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz.U. z 2007r, Nr 70, poz.473)
4. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. nr 179, poz. 1485)
5. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. nr 111, poz. 535 z późn. zm.)
6. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997 nr 123 poz. 776 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy

Adres publikacyjny	Tytuł
<u>Dz.U. 1999 nr 7 poz. 58</u>	Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 13 stycznia 1999 r. w sprawie zlecania przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych organizacjom pozarządowym oraz jednostkom samorządu terytorialnego zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej.
<u>Dz.U. 2003 nr 166 poz. 1616</u>	Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
<u>Dz.U. 2004 nr 63 poz. 587</u>	Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej
<u>Dz.U. 2004 nr 174 poz. 1811</u>	Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

7. Ustawa z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz.U. nr 267, poz. 2259) oraz akty wykonawcze do tej ustawy

Adres publikacyjny	Tytuł
<u>M.P. 2006r nr 42 poz.452</u>	Uchwała Nr 95 Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 2006 r. w

sprawie ustanowienia harmonogramu zadań wykonywanych w roku 2007 w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” oraz kierunków realizacji Programu na następne dwa lata.

105

Dz.U. 2006 nr 25 poz. 186

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006 r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

8. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r, nr 139, poz. 992 z późn. zm.)
9. Ustawa z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U. nr 86, poz. 732 z późn. zm.)
10. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. nr 71 poz. 734 z późn. zm.)

Załącznik Nr 2: Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w 106 Mochowie.

Uchwała Nr 143/XXII/04
Rady Gminy w Mochowie
z dnia 29 grudnia 2004 roku.

W sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mochowie.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 2 ust. 2 i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku w sprawie ogłaszania aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 z późn. zmianami)

Rada Gminy w Mochowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mochowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zatwierdzony przez Naczelnika Gminy Mochowo z dnia 2 maja 1990 roku.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do Uchwały Nr 143/XXII/04
Rady Gminy w Mochowie z dnia 29 grudnia 2004
roku
w sprawie uchwalania Statutu Gminnego
Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mochowie

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCHOWIE

Rozdział I
Przepisy ogólne.

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mochowie działa na podstawie:

1. Uchwały nr 39/VIII/90 Gminnej Rady Narodowej w Mochowie z dnia 16 marca 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mochowie.
2. Zarządzenia nr 2/90 Naczelnika Gminy z dnia 02.05.1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mochowie.
3. Przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o pracownikach samorządowych.
4. Niniejszego statutu.
5. Innych przepisów z zakresu pomocy społecznej.

§ 2

1. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mieści się w budynku Urzędu Gminy w Mochowie.
2. Obszarem działania jest teren administracyjny gminy Mochowo.

§ 3

1. Celem pomocy społecznej jest:
 - a) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,
 - b) doprowadzenie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób oraz ich integracji ze środowiskiem,

- c) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są oni w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.
- 2. Podstawowym celem funkcjonowania GOPS jest wykonanie zadań pomocy społecznej w zakresie ustalonym ustawami.

§ 4

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mochowie wykonuje zadania własne oraz zadania zlecone gminie przez administrację rządową.

§ 5

GOPS wykonuje również zadania przekazane mu do realizacji na podstawie upoważnienia właściwego organu Gminy, w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§ 6

1. Działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej kieruje kierownik i jest za niego odpowiedzialny.
2. Zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wykonywane są przez pracowników socjalnych.
3. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań własnych sprawują organy gminy w sposób i w trybie określonym w ustawach.
4. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Mazowiecki Urząd Wojewódzki Wydział Polityki Społecznej w imieniu Wojewody.

Rozdział II

Zakres działania i zadania Ośrodka.

§ 7

1. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej polegają w szczególności na:
 - a) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
 - b) pracy socjalnej, rozumianej jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do

funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,

- c) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- d) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- e) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych, rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- f) współpracy z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, mających doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- g) kierowaniu wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności, do organów określonych odrębnymi przepisami.

2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym należą:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.
- b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- c) udzielania schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- d) przyznanie i wypłacenie zasiłków okresowych,
- e) przyznanie i wypłacenie zasiłków celowych,
- f) przyznanie i wypłacenie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- g) przyznanie i wypłacenie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- h) przyznanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

- i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - j) praca socjalna,
 - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - m) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 - n) dożywianie dzieci,
 - o) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - p) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - q) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - r) utworzenie i utrzymywanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników.
3. Do zadań własnych gminy należy także:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych, celowych,
 - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do ich osób wymagających opieki,
 - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
 - e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:
- h) przyznawanie i wypłacanie zasiłków statycznych,
 - i) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - j) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- k) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- l) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- m) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 8

W wykonywaniu zadań Ośrodek współdziała z:

1. Samorządem gminnym,
2. Organami administracji rządowej,
3. Placówkami służby zdrowia,
4. Innymi instytucjami pomocy społecznej,
5. Organizacjami społecznymi, pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, oraz osobami fizycznymi i prawnymi,
6. Sądami prokuraturą i policją,
7. Powiatowym urzędem pracy w Sierpcu,
8. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu,
9. Gminna Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mochowie.

Rozdział III

Gospodarka finansowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 9

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Urzędu Gminy finansowana w zakresie zadań własnych z budżetu gminnego, w zakresie zadań zleconych z budżetu państwa,
2. Obsługę kasowo-księgową zapewnia Ośrodkowi Wójt Gminy,
3. Podstawą gospodarki finansowej GOPS jest roczny budżet gminy w dziale opieka społeczna zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową,
4. Zmiany planu finansowego następują w drodze uchwał Rady Gminy,
5. Dowody księgowe wypłaty podpisuje pod względem merytorycznym kierownik Ośrodka a zatwierdzają osoby upoważnione do zatwierdzenia tych dokumentów w gminie, tj. Skarbnik i Wójt Gminy.
6. Sprawozdania finansowe z wykonania budżetu gminy i przysyłanie jednostkom nadzorującym wykonanie budżetu gminy.

§ 10

Wójt Gminy udziela Kierownikowi GOPS upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

§ 11

Prawa i obowiązki pracowników GOPS regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, o pracownikach samorządowych Kodeks Pracy, oraz regulaminu organizacyjnego.

112

§ 12

Zasady wynagrodzeń pracowników GOPS określają przepisy dotyczące pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

Rozdział IV
Przepisy końcowe

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w Statucie zastosowanie mają przepisy ustaw o pomocy społecznej i samorządzie gminnym.

§ 14

Zmian Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 15

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci podłużnej o treści:

Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
W Mochowie
09-214 Mochowo, tel. 276-31-91

oraz numeru NIP: 776 159 94 45

§ 16

Traci moc Statut GOPS zatwierdzony przez Naczelnika Gminy Mochowo z dnia 02 maja 1990 roku.

**Załącznik nr 3: Zarządzenie Wójta Gminy Mochowo w sprawie
zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mochowie.** 113

Zarządzenie Nr 39/04
Wójta Gminy Mochowo
Z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mochowie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o
samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zmianami
/zarządzam co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Mochowie w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszego
zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCHOWIE

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem”, realizuje zadania własne i zlecone gminie wynikające z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz.U. z 2004 roku, Nr. 64,, poz. 593 z późn. zm.).

§ 2.

Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Mochowo.

§ 3.

W skład Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:

- kierownik,
- pracownicy socjalni.

§ 4.

Kierownik nadzoruje całość prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zadań i odpowiada za prawidłową ich realizację przed Wójtem Gminy i Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim – Wydział Polityki Społecznej/ Delegatura w Płocku.

Wójt upoważnia kierownika do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. Upoważnienie może być także udzielone pracownikowi socjalnemu na pisemny wniosek kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 5.

Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

§ 6.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- praca socjalna,
- prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,

- realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb ,
- współpraca z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, mających doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- kierowanie wniosków o ustalenie o niezdolności do pracy niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami,
- koordynowanie realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych.

§ 7.

Do zadań kierownika Ośrodka należy:

- koordynacja i nadzór nad pracą pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Ośrodka i warunków jego działania,
- przygotowanie materiałów dotyczących rozpoznania i oceny potrzeb pomocy społecznej,
- planowanie środków finansowych na świadczenie pomocy społecznej oraz utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej,
- wydawanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania świadczeń pomocy społecznej,
- przedstawienie Radzie Gminy oraz Mazowieckiemu Urzędowi Wojewódzkiemu corocznych sprawozdań dotyczących działalności Ośrodka Pomocy Społecznej oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- przygotowanie lokalnego programu pomocy gminy na rok następny pod potrzeby budżetowe,

§ 8.

Do zadań pracowników GOPS Mochowo należy:

- praca socjalna,
- dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- udzielenie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań,
- pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i

- udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy,
- udzielanie pomocy z zasadami etyki zawodowej,
 - pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
 - współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa,
 - inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin,
 - współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podstawie jakości życia.

§ 9

Pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest obowiązany:

- kierować się zasadami etyki zawodowej,
- kierować się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia,
- przeciwdziała praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę, rodzinę lub grupę,
- udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach dostępnych formach pomocy,
- zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych także po ustaniu zatrudnienia, chyba, że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny,
- podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

§ 10

Prawa, obowiązki i uprawnienia pracowników zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 11

Zakres czynności pracowników Ośrodka ustala kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 12

Zakres czynności kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ustala Wójt Gminy.

§ 13

Ośrodkiem kieruje kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz, działa w jego imieniu i odpowiada za prawidłową realizację zadań.

§ 14

Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy, który wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika.

§ 15

Kierownik Ośrodka obowiązany jest do założenia:

- 1) oświadczenia o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni: pierwsze w terminie 30 dni od dnia powołania, kolejne do 30 kwietnia każdego roku oraz w dniu odwołania ze stanowiska,
- 2) oświadczenie o działalności gospodarczej prowadzone przez jego małżonka, wstępnych, zstępnych oraz rodzeństwa, jeżeli działalność ta wykonywana jest na terenie gminy.

Oświadczenie składa się w ciągu 30 dni od dnia powołania a w trakcie zatrudnienia w terminie 30 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

§ 16

Podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w oświadczeniach, o których mowa w § 15, pkt.1 i pkt.2 powoduje odpowiedzialność na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

§ 17

Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w § 15, pkt. 1 powoduje utratę wynagrodzenia za okres od dnia, w którym powinno być złożone oświadczenie do dnia jego złożenia.

§ 18

Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w § 15, pkt. 2 powoduje rozwiązanie z nim umowy o pracę najpóźniej po upływie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin jego złożenia.

§ 19

Kierownika w czasie nieobecności w pracy zastępuje wyznaczony przez niego pracownik socjalny.

§ 20

Czas pracy pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wynosi 8 godzin dziennie i 40 godzin tygodniowo.

§ 21

118

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej pracuje w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy w Mochowie.

§ 22

Przyjęcia interesantów odbywają się codziennie w godzinach w pracy Ośrodka.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych w regulaminach zastosowanie mają przepisy ustawy o pomocy społecznej, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, kodeks pracy oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

Załącznik nr 4: Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007 w Gminie Mochowo.

(uchwała w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz uchwała w sprawie ustalenia na terenie gminy Mochowo limitów punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz ich usytuowania).

UCHWAŁA Nr 31/V/07
RADY GMINY W Mochowie
z dnia 29 stycznia 2007 roku

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.z 2002 Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.)

- Rada Gminy w Mochowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

119

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mochowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2007r.

ZAŁĄCZNIK

do Uchwały Nr 31/V/07

Rady Gminy w Mochowie

z dnia 29 stycznia 2007 roku

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY MOCHOWO NA 2007 ROK

Kluczową rolę w systemie rozwiązywania problemów alkoholowych odgrywają samorządy gmin, które są odpowiedzialne za rozwiązywanie problemów alkoholowych w społecznościach lokalnych.

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należą do zadań własnych gminy. Zadania te w szczególności obejmują:

1. Działania związane z profilaktyką uzależnień.
2. Pomoc dla członków rodzin z problemem alkoholowym.
3. Współpraca z instytucjami użyteczności publicznej.
4. Warunki sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w sklepach i placówkach gastronomicznych.

Realizacja wymienionych zadań jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który corocznie uchwała rada gminy. Szczególną rolę w opracowywaniu gminnego programu pełnią gminne komisje rozwiązywania problemów alkoholowych. Ich zadaniem jest realizacja zagadnień w ramach programu. Główne cele programu to:

1. Działania związane z profilaktyką uzależnień:
 1. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych i gimnazjum w zakresie

rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii. (zatrudnienie specjalistów: psychologa, pedagoga, logopedę.)

120

2. Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka (grupy wsparcia),

3. Organizowanie spotkań poświęconych problematyce przeciwdziałania alkoholizmowi z udziałem prelegentów.

4. Wspieranie imprez kulturalno – sportowych propagujących spędzenie wolnego czasu poprzez udział w zajęciach sportowych, oraz wspieranie inicjatywy mającej na celu promowanie zdrowego stylu życia.

5. Rozpowszechnianie ulotek i plakatów o tematyce przeciwalkoholowej.

6. Udostępnienie mieszkańcom informacji o możliwościach leczenia, terapii i rehabilitacji osób dotkniętych problemem alkoholowym.

7. Uzupelnianie wiedzy przez członków komisji na temat rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez udział w szkoleniach, kursach, naradach.

II. Pomoc dla członków rodzin z problemami alkoholowymi:

1. Zorganizowanie i finansowanie letniego wypoczynku dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

2. Kierowanie na badanie przez biegłego osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, zakłócają spokój lub porządek publiczny, w celu wydania opinii w sprawie uzależnienia od alkoholu i wskazanie rodzaju zakładu leczniczego.

3. Kierowanie do Sądu wniosków w sprawie poddania się osoby uzależnionej od alkoholu przymusowemu leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

4. Osobom uzależnionym podejmującym leczenie – pomoc w formie refundacji kosztów leków (zwrot za wykupioną receptę) oraz zwrot kosztów przejazdu do lekarza specjalisty.

5. Pomoc dla osób pokrzywdzonych przez członków rodziny nadużywających alkoholu poprzez terapię w Grupie Wsparcia „Al.-Anon” i „AA”. – (refundacja kosztów przejazdu).

6. Prowadzenie punktu konsultacyjno-informatycznego dla osób uzależnionych i ich rodzin. (zatrudnienie psychologa).

7. Pomoc rzeczowa dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym (dożywianie, zakup słodyczy).

8. Wspieranie i dofinansowanie konkursów i zawodów sportowych, wyjazdów dla dzieci i młodzieży z rodzin najuboższych i dotkniętych problemem alkoholowym.

III. Współpraca z instytucjami użyteczności publicznej.

1. Prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z zagrożeniem nietrzeźwością kierowców, współpraca z policją w celu zwiększenia liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości. 121

2. Ze względu na brak specjalistycznych placówek odwykowych na terenie gminy współpraca z placówkami leczenia odwykowego (Poradnia Leczenia Uzależnień w Sierpcu).

3. Współpraca z parafiami Rzymsko-Katolickimi, organizacjami pozarządowymi z terenu gminy.

4. Szkolenie członków Komisji, nauczycieli, policjantów, pracowników GOPS w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

IV. Warunki sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w sklepach i placówkach gastronomicznych:

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży nie mogą być usytuowane bliżej niż 50m od:

- a) szkół,
- b) kościoła,
- c) obiektów sportowych.

2. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie mogą być usytuowane bliżej niż 50m od:

- a) szkół,
- b) kościoła,
- c) obiektów sportowych.

3. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych może być cofnięte w przypadku 3-krotnego powtarzania się:

- a) zakłócania porządku w miejscu sprzedaży przez osoby będące pod wpływem alkoholu,
- b) złamania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym.

4. Przestrzeganie warunków sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w sklepach i placówkach gastronomicznych:

- a) wydzielenie samodzielnego stoiska ze sprzedażą alkoholu w sklepach wielobranżowych,
- b) wywieszanie na widocznym miejscu informacji o zakazie sprzedaży alkoholu osobom do 18 lat i nietrzeźwym,
- c) przestrzeganie zakazu prowadzenia reklamy.

V. Zabezpieczenie wykonania programu:

Gmina pobiera opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, która w całości jest przekazywana na realizację wymienionych zadań..

- programy profilaktyczno-wychowawcze dla dzieci i młodzieży z działalnością informacyjną i edukacyjną poświęcone problematyce przeciwalkoholowej,
- pomoc dla rodzin oraz ich członków (dożywianie dzieci, pomoc rzeczowa, zwrot kosztów przejazdu do Poradni Leczenia Uzależnień, zwrot kosztów zakupu leków),
- pokrycie kosztów związanych ze skierowaniem osób do lekarza biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- dofinansowanie pobytu dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym na obozach i koloniach,
- zakupy materialne (brozury, plakaty, ulotki),
- szkolenia członków komisji,
- podróże służbowe,
- pomoc specjalistyczna-zatrudnienie psychologa, pedagoga, logopedę,
- finansowanie nagród dla dzieci biorących udział w konkursach szkolnych o tematyce uzależnień.
- zakup materiałów biurowych i pomocy naukowych itp. dla potrzeb GKRPA i Punktu Konsultacyjnego
- wynikających z programu przeciwdziałania narkomanii
- wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych biorących udział w posiedzeniach (minimum 1) w miesiącu – w wysokości
 - przewodniczący komisji 29%
 - członkowie komisji 22%

miesięcznie, minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów.

Skuteczna realizacja programu wymaga ścisłej współpracy wszystkich instytucji.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będzie współpracowała ze szkołami, GOPS, Policją, Służbą Zdrowia i Kościołem.

Przedstawiony program jest dostosowany do warunków istniejących w gminie.

Uchwała Nr 30/V/07
Rady Gminy w Mochowie
z dnia 29 stycznia 2007 roku

w sprawie: ustalenia na terenie gminy Mochowo limitów punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz ich usytuowania.

123

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt.15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. Nr 147 poz. 1231 z 2002 r. z późn. zm./

- Rada Gminy w Mochowie uchwała co następuje:

§ 1

Na terenie gminy Mochowo ustala się następujące limity punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży:

- sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu /z wyjątkiem piwa/ - 25 punktów,
- sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu – 15 punktów
- oraz limit punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży:
- o zawartości alkoholu powyżej 4,5% alkoholu do 18% /z wyjątkiem piwa/ - 4 punkty,
- o zawartości powyżej 18% - 2 punkty.

§ 2

Przestrzega się następującej zasady usytuowania miejsc sprzedaży:

- punkt sprzedaży nie może być usytuowany bliżej niż 50 metrów od punktu kultu religijnego, szkół, przedszkoli, obiektów sportowych.
- odległość mierzona jest od wejścia do punktu sprzedaży wzdłuż istniejącego ciągu pieszego do najbliższego położonego wejścia do budynku.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mochowo.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007r.

Załącznik nr 5: Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2007-2010 w Gminie Mochowo.

UCHWAŁA Nr 32/V/07
RADY GMINY MOCHOWO
z dnia 29 stycznia 2007 roku

w sprawie przyjęcia programu przeciwdziałania narkomanii na lata 2007-2010.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. Nr 179, poz. 1485) uchwala się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się "Program przeciwdziałania narkomanii w Gminie Mochowo na lata 2007-2010" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2007r.

ZAŁĄCZNIK
do Uchwały Nr 32/V/07
Rady Gminy Mochowo
z dnia 29 stycznia 2007 roku

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA LATA 2007 - 2010

Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2007 - 2010 zwany dalej "gminnym programem", został sporządzony na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2005r. Nr 179, poz. 1485), która określa zadania gmin i sposoby ich realizacji.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 w/w ustawy "Przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy". W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;

2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych;
4. wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii;
5. pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Realizacja powyższych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani, uchwalanego przez Radę Gminy i realizowanego przez Urząd Gminy w Mochowie.

Gminny program ma na celu zapobieganie powstawania problemów narkomanii, zmniejszanie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

Zadania

Działania gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii na lata 2007 - 2010 będą ukierunkowane na:

- I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem.
 1. Współpraca z placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych, szczególnie dzieci i młodzieży, współuzależnionych, dzieci z tych rodzin oraz osób dotkniętych przemocą w rodzinie i sprawców przemocy.
 2. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości narkotyków.
- II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej.
 1. Finansowanie wybranych usług i programów realizowanych przez placówki interwencyjno - pomocowe, profilaktyczno - pomocowe i wspomagające proces readaptacji społecznej dla osób uzależnionych, członków rodzin z problemem narkomanii oraz osób dotkniętych przemocą domową.
 2. Wspomaganie realizacji funkcji opiekuńczo - wychowawczej i kompensacyjnej w placówkach przeznaczonych dla dzieci z grup ryzyka np. w świetlicach i ośrodkach socjoterapeutycznych; rozszerzenie dostępności do tego typu oferty poprzez dofinansowanie wybranych placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.

- III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia zajęć sportowo rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych. 126
1. Organizowanie i prowadzenie we wszystkich szkołach i placówkach oświatowo - wychowawczych na terenie gminy, programów profilaktycznych, dla dzieci i młodzieży oraz ich rodziców.
 2. Udział w lokalnych i ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych związanych z profilaktyką narkotykową i rozwiązywania problemów społecznych związanych z uzależnieniami.
 3. Dofinansowanie funkcjonowania świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży m.in. z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych, w tym prowadzenie w nich zajęć profilaktyczno wychowawczych.
 4. Zorganizowanie i sfinansowanie specjalistycznych szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów o podłożu narkotykowym, dla pedagogów szkolnych, nauczycieli GKRPA.
- IV. Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.
1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami pożytku publicznego w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień; promowanie ciekawych działalności i inicjatyw społecznych.
 2. Nawiązywanie współpracy z policją w celu prowadzenia wspólnych działań profilaktycznych celem zapobiegania i przeciwdziałania rozprowadzaniu narkotyków wśród dzieci i młodzieży, przez dokonywanie kontroli miejsc szczególnie narażonych na działalność dealerów narkotykowych: lokale gastronomiczne, szkoły, place zabaw, dyskoteki, zabawy itp.
 3. Współpraca z Dyrektorami Szkół oraz nauczycielami w celu monitorowania przypadków rozprowadzania, posiadania oraz używania narkotyków przez uczniów. Podejmowanie stosownych działań w takich przypadkach tj. kontrola placówki przez policję, rozmowy z uczniami oraz ich rodzicami.
- V. Pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie z środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.
1. Nawiązanie ścisłej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu diagnozowania przypadków ubóstwa i patologii wywołanych używaniem narkotyków w rodzinach oraz przy tworzeniu struktur realizujących pomoc rodzinom zagrożonym narkomanią.
 2. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie klubów abstynenta, centrów i klubów integracji społecznej.
- VI. Program jest finansowany z dochodów uzyskanych przez gminę za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i jest skorelowany

z zadaniami zawartymi w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

127

Załącznik nr 6: Uchwała Rady Gminy Mochowo w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo

Uchwała Nr 156/XXV/05
Rady Gminy w Mochowie
z dnia 31.03.2005 roku

w sprawie: uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. Zm./w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty/Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm./- Rada Gminy w Mochowie uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałym na terenie gminy Mochowo w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

Załącznik
do Uchwały Nr 156/XXV/05
Rady Gminy w Mochowie
z dnia 31.03.2005 roku.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów, słuchaczy i wychowanków, o których mowa art. 90b ust. 3 i 4 o systemie oświaty, zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo, może być udzielona jako:

1. stypendium szkolne,
2. zasiłek szkolny.

2. Fakt zamieszkiwania na terenie Gminy, potwierdza się na podstawie poświadczenia zamieszkania wydanego przez pracownika ds. ewidencji ludności, a jeżeli osoba nie jest zameldowana, ale zamieszkuje na terenie Gminy, na podstawie jej oświadczenia poświadczanego przez najbliższego sąsiada i sołtysa wsi.

II. Formy pomocy

§ 2

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, spełniającej kryteria wskazane w § 7 i w § 8 regulaminu. Stypendia mogą być przyznawane w jednej lub kilku formach wymienionych poniżej:

- 1) rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności na zakup podręczników i innych pomocy naukowych,
 - 2) dofinansowania do opłat związanych z pobieraniem nauki,
 - 3) refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
 - 4) świadczeń pieniężnych.
2. Stypendium szkolne może być przeznaczone w szczególności na
 - 1) całościowego lub częściowego pokrycia kosztów, zakwaterowania w internacie, bursie, stancji,
 - 2) zakup posiłków w stołówce szkolnej lub internacie,
 - 3) zakup podręczników, pomocy dydaktycznych, ubioru sportowego,
 - 4) zakup biletów miesięcznych,
 - 5) opłat czesnego w szkole ponadgimnazjalnej,
 - 6) całościowe lub częściowe pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 7) inne wydatki związane z edukacją.
 3. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczeń pieniężnych z zachowaniem zasady określonej w art. 90e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty /Dz.U. z 2004 roku Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami/.

II. Tryb i sposób przyznawania zasiłku szkolnego

§ 3

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzeni losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, u którego w rodzinie wystąpiła jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) śmierć członka rodziny,
 - 2) nagła lub długotrwała choroba członka rodziny,
 - 3) wypadek drogowy lub wypadek w szkole, w którym uległ uczeń i w rezultacie, którego zachodzi konieczność długotrwałego leczenia ucznia,
 - 4) pożar, w wyniku, którego uległo zniszczeniu miejsce zamieszkania ucznia.
3. Wysokość zasiłku jest uzależniona od wielkości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.
4. Zasiłek szkolny przyznaje się na umotywowany wniosek rodziców, prawnych opiekunów, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły.
5. Wniosek składa się w sekretariacie urzędu gminy w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
6. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznacza się 1 % kwoty dotacji o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

IV. Tryb i sposób udzielenia stypendium

130

§ 4

1. Stypendium szkolne jest przyznawane:
 - 1) na wniosek rodziców lub prawnych opiekunów,
 - 2) na wniosek pełnoletnich uczniów i słuchaczy,
 - 3) na wniosek dyrektorów szkół, kolegiów lub ośrodków,
 - 4) z urzędu np. na wniosek kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie świadczenia jest:
 - 1) złożenie wniosku wg. wzoru ustalonego przez wójta gminy,
 - 2) dołączenie do wniosku:
 - zaświadczenia o dochodach rodziców i innych dorosłych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
 - dowodu otrzymania renty lub emerytury,
 - zaświadczenia o rejestracji jako bezrobotny z PUP
 - zaświadczenia z urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
 - zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej,
 - innych dokumentów potwierdzających wielkość osiągniętego dochodu,
 - dokumentów potwierdzających miejsce zamieszkania ucznia na terenie gminy,
 - innych dokumentów potwierdzających uprawnienia ucznia do ubiegania się o stypendium.

§ 5

1. Wniosek składa się w terminie do 15 września a w przypadku słuchaczy kolegium do 15 października roku szkolnego, w którym ma zostać udzielone stypendium.
2. Wnioski składa się w sekretariacie urzędu gminy.
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony i przyjęty do rozpatrzenia w innym terminie

§ 6

1. Stypendium będzie przyznawane jeden raz w roku szkolny.
2. Stypendium szkolne nie może być przyznawane na okres dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych na okres dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

3. Stypendium może być przyznawane na okres krótszy w zależności od posiadanych przez gminę środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

131

§ 7

1. Przyznanie stypendium jest uzależnione od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie oraz od występowania następujących okoliczności:
 - 1) bezrobocie,
 - 2) niepełnosprawność,
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba (udokumentowana),
 - 4) wielodzietność,
 - 5) alkoholizm lub narkomania,
 - 6) brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - 7) rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za rodzinę wielodzietną przyjmuje się rodzinę, która ma co najmniej troje dzieci.

§ 8

1. Stypendium szkolne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
2. Wysokość stypendium szkolnego wynosi:
 - A/ 100 % kwoty, o której mowa w ust. 1 jeżeli uczeń znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub w rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe,
 - B/ 110% kwoty, o której mowa w ust. 1, jeżeli uczeń znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów w rodzinie i gdy w rodzinie występuje niepełnosprawność.

V. Wypłata świadczeń pomocy materialnej

§ 9

1. Wypłata stypendium oraz zasiłku szkolnego w formie pieniężnej jest realizowana w kasie urzędu gminy, na rachunek bankowy wnioskodawcy.
2. Termin wypłat określa się w decyzji o przyznaniu stypendium.
3. Wypłata stypendium oraz zasiłku szkolnego przyznanego w innej formie niż pieniężnej realizowana jest na podstawie przedłożonych rachunków

potwierdzających poniesione , wydatki w kasie urzędu gminy lub na rachunek wskazanego podmiotu.

4. Rachunki nie mogą dotyczyć wydatków poniesionych przed wydaniem decyzji.
5. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne.

§ 10

1. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w

§ 11 otrzymujący stypendium zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium.

2. Wydatki poniesione na cel określony w § 2 muszą być udokumentowane w formie rachunku, faktur, dowodu wpłaty.

§ 11

Ostateczne rozliczenie z otrzymanego stypendium lub refundacji poniesionych kosztów następują w okresie do 15 lutego za okres I semestru i do 15 lipca za okres II semestru.

§ 12

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na okres od 1 stycznia 2005 do 30 czerwca 2005 dla uprawnionych uczniów, wychowanków i słuchaczy mogą być składane w terminie 5 kwietnia 2005 r.

Załącznik nr 7: Uchwała Rady Gminy Mochowo w sprawie wprowadzenia zmian do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo

Uchwała Nr 204/XXXIII/06
Rady Gminy w Mochowie
z dnia 26 kwietnia 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmian do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Mochowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty/Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm./- Rada Gminy w Mochowie uchwała co następuje:

§ 1

W Regulaminie udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mochowo uchwalonym Uchwałą Nr 156/XXV/05 Rady Gminy w Mochowie z dnia 31 marca 2005 /Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2005r. Nr 112, poz. 3233/, wprowadza się następujące zmiany:

W § 9 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„Rachunki potwierdzające poniesione wydatki, mogą dotyczyć wydatków poniesionych przed wydaniem decyzji pod warunkiem, że dotyczą tego samego roku szkolnego, którego dotyczy decyzja przyznająca stypendium szkolne”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 8: Lista osób zaangażowanych w proces monitoringu i realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Mochowo na lata 2007– 2015

Rada Gminy Mochowo

1. Kozakiewicz Barbara – Przewodnicząca Rady Gminy,
2. Rakowska Mirosława – Wiceprzewodnicząca Rady Gminy,
3. Warczachowski Marek – Wiceprzewodniczący Rady Gminy,
4. Bakanow Zofia, Ewa,
5. Borniński Henryk,
6. Chojnacki Andrzej,
7. Ciemiecka Hanna,
8. Gapiński Marek, Józef,
9. Kalkowski Stanisław,
10. Kowalski Lucjan,
11. Krajenta Marek,
12. Malanowski Tadeusz,
13. Olewińska Halina, Elżbieta,
14. Rycharski Wiesław,
15. Wiśniewski Jarosław.

Komisja Pomocy Społecznej Rady Gminy Mochowo

1. Gapiński Marek – Przewodniczący Komisji,
2. Ciemiecka Hanna,
3. Rakowska Mirosława,
4. Chojnacki Andrzej

Wójt Gminy Mochowo

Jadwiga Przedpełska - Wójt Gminy Mochowo

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mochowie

1. Jolanta Sulkowska – Kierownik
Pracownicy Socjalni:
 2. Danuta Broniecka,
 3. Magdalena Kruszyńska
 4. Monika Tomaszewska Latos
- Pracownicy do obsługi świadczeń rodzinnych:
5. Henryka Kopczyńska – inspektor,
 6. Małgorzata Adamczyk – inspektor.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Ewa Augustyniak – Przewodnicząca Komisji
- Członkowie:
2. Danuta Broniecka,
 3. Emilia Chojcka Dinić,

4. Jolanta Sulkowska,
5. Marek Leśniewski,
6. Marek Mizerski