

Mazow.06.143.4733

**UCHWAŁA Nr 209/XXXIV/06
RADY GMINY MOCHOWO**

z dnia 9 czerwca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo.

(Warszawa, dnia 25 lipca 2006 r.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu, Rada Gminy w Mochowie, uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy w postaci:
"Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Mochowo" stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Treść regulaminu określonego w § 1 podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz przekazanie sołtysom w celu zapoznania z nim wszystkich mieszkańców.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Mochowo nr 171/XXIX/97 z dnia 24 listopada 1997r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ZAŁĄCZNIK

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MOCHOWO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo, zwany dalej "Regulaminem", ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo.

2. Szczegółowe zasady określają:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego dotyczące:
 - prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - wymagań w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
 - mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaje i pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione,
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami,
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 7) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania,

3. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców gminy Mochowo oraz inne osoby przebywające na terenie gminy,
- 2) właścicieli nieruchomości,
- 3) właścicieli punktów handlowych, obiektów sportowych,
- 4) kierowników budów,
- 5) zarządców dróg,
- 6) organizatorów imprez o charakterze publicznym.

4. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) nieruchomość - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków,
- 2) właściciel nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
- 3) umowa - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/ właścicieli lokali,
- 4) odpady komunalne - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 5) odpady wielogabarytowe - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w Krajowym Planem Gospodarki Odpadami, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (np. stare meble, sprzęt gospodarstwa domowego, wózki dziecięce, materace),
- 6) odpady ulegające biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nieopakowaniową, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz część z drewna odpadów wielogabarytowych i budowlanych,
- 7) odpady zielone - należy przez to rozumieć frakcję odpadów zielonych ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i upraw ogrodów i terenów zieleni,
- 8) odpady opakowaniowe - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, odpady wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z blachy aluminium,
- 9) odpady budowlane - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów,
- 10) odpady niebezpieczne - rozumie się przez to frakcje odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np. baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejków mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach,
- 11) nieczystości ciekłe - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 12) podmioty uprawnione - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:

- odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - opróżniania zbiorników bezodpływowych,
 - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- 13) zbiorniki bezodpływowe - instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
 - 14) pojemniki na odpady komunalne - pojemniki zamykane, wykonane z ocynkowanej blachy stalowej lub z tworzyw sztucznych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej oraz kontenery wykonane z blachy stalowej, zabezpieczone środkiem antykorozyjnym, przystosowane do opróżniania przez specjalistyczne pojazdy,
 - 15) kosz uliczny - urządzenie do gromadzenia odpadów komunalnych, ustawione w pobliżu punktów handlowych, na przystankach komunikacji publicznej oraz w innych miejscach publicznych,
 - 16) zakład utylizacji odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć legalnie działający obiekt służący prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych; w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, spalarnie, sortownie, zakłady przetwarzania odpadów wielogabarytowych, budowlanych, surowców wtórnych,
 - 17) stacje zlewne - instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia,
 - 18) wywożący odpady zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadający wydane przez Wójta Gminy Mochowo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - 19) chodnik - część drogi przeznaczoną do ruchu pieszych, posiadającą nawierzchnię betonową, bitumiczną, kamienną lub żwirową,
 - 20) zabudowa zwarta - tereny istniejących lub planowanych budynków i budowli o różnych rodzajach użytkowania (zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wielorodzinna i mieszana, przemysłowa, magazynowo - składowa) na działkach tworzących zgrupowania nieruchomości,
 - 21) zabudowa rozproszona - tereny pozostałe, w tym rolne z istniejącą lub planowaną zabudową.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości poprzez:
 - a) wyposażenie nieruchomości w opisane w rozdziale IV Regulaminu urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym,
 - b) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej z zachowaniem zasad wynikających z odrębnych przepisów. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków lub zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych.
 - c) oddzielenie gromadzenia ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy,
 - d) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wg. następujących zasad:
 - odpady opakowaniowe: szkło, plastik, papier,
 - odpady niebezpieczne,
 - odpady wielogabarytowe,
 - odpady budowlane.
 - e) przekazywanie odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu,
 - f) przekazywanie innych substancji i przedmiotów należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach w tym zawierających azbest podmiotom uprawnionym,

- g) uprzątnięcie śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości w terminie możliwie jak najszybszym po opadach, likwidowanie lub co najmniej ograniczanie śliskości chodnika poprzez posypywanie piaskiem.
Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika od strony jezdni z zachowaniem możliwości odpływu wody.
- h) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części budynków.
- i) utrzymanie nieruchomości w stanie wolnym od zachwaszczenia,
- j) oznaczenie nieruchomości numerem porządkowym,
- k) mycie i naprawę pojazdów poza warsztatami samochodowymi i myjniami wyłącznie na terenie, do którego właściciel pojazdu posiada tytuł prawny lub zgodę właściciela,
- l) utrzymanie czystości na przystankach,
- ł) nie zaśmiecanie wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia,
- m) usuwania z terenów nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków,
- n) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej np. medycznych, weterynaryjnych i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach,
- o) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziału VI i VII,
- p) wyprowadzania zwierząt gospodarskich w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu użytkowników dróg publicznych oraz natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń zwierzęcych z chodników i jezdni.

2. Zabrania się:

- a) składować odpady w miejscach, które nie są do tego celu przeznaczone, a w szczególności w zbiornikach wodnych, lasach, terenach zadrzewionych,
- b) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów itp.
- c) gromadzenia w koszach ulicznych odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych,
- d) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażania placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków.

Rozdział III

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

1. Właściciel nieruchomości pozbywa się odpadów z częstotliwością:
 - odpady wielogabarytowe - niezwłocznie po ich zaistnieniu,
 - odpady niebezpieczne - w terminach ustalonych w harmonogramie opracowanym przez podmiot uprawniony we współpracy z Urzędem Gminy Mochowo,
 - pozostałe odpady komunalne stałe segregowane:
 - w przypadku zabudowy zwartej - 1 raz w miesiącu,
 - w przypadku zabudowy rozproszonej - raz na 2 miesiące.
 - odpady budowlane - w ciągu 1 miesiąca od terminu zakończenia robót budowlanych,
 - odpady komunalne ciekłe w zależności od zużytej wody w takim czasie, aby nie dopuścić do przepełnienia zbiornika bezodpływowego,
 - osady ściekowe ze zbiorników oczyszczalni przydomowych wg. instrukcji eksploatacji.
2. Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego pojemniki na odpady winny być opróżniane systematycznie tak, aby nie dopuścić do ich przepełnienia.
3. Właściwym do odbierania odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych jest podmiot uprawniony.
4. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych i wykonywania tych obowiązków.

Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

5. Właściciel nieruchomości podlega kontroli realizacji tych obowiązków zapewniających utrzymanie czystości i porządku w zakresie:

a)

- wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych stałych oraz ich utrzymania we właściwym stanie,
- przyłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków,
- usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników.

W przypadku nie wykonania tych obowiązków Wójt wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie. Wykonanie tej decyzji podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002r. Nr 110, poz. 968),

b)

- zawarcia umowy na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych,
- posiadania dowodów uiszczania opłat za wykonane usługi.

W przypadku nie wykonania tych obowiązków gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbiór odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a Wójt wydaje decyzję ustalającą obowiązek uiszczania opłat ich wysokość i terminy zapłaty. Decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności. Wykonanie decyzji następuje w trybie ustawy Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005r. Nr 8 poz. 60 z późn. zm.).

Rozdział IV

Urządzenia służące do gromadzenia odpadów

1. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych, określone w umowie zawartej z wywoźącym odpady.

2. Urządzenia przewidziane do gromadzenia odpadów na terenie gminy to:

- kosze uliczne,
- pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1.100 l;
- worki foliowe do gromadzenia odpadów segregowanych,
- kontenery.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

4. Zabrania się spalania odpadów komunalnych zarówno w urządzeniach przeznaczonych do ich gromadzenia, jak i na terenie otwartym oraz w lokalnych kotłowniach.

5. Zakaz spalania odpadów komunalnych w lokalnych kotłowniach nie dotyczy takich odpadów jak drewno, papier i tektura, o ile działania te nie powodują zakłóceń w korzystaniu z nieruchomości sąsiednich.

6. Ilość oraz objętość pojemników na odpady na nieruchomości musi być dostosowana do ilości osób upoważnionych do korzystania z danej nieruchomości z uwzględnieniem normatywu zawartego w niniejszym Regulaminie.

7. Organizator imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- a) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,
- b) oczyszczenia terenu i wywiezienia odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy,
- c) oczyszczenia terenów przyległych, jeśli istnieje taka potrzeba.

8. Odpady komunalne wielogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione oraz wywożone z częstotliwością ustaloną przez wywoźcę odpady obsługującą daną nieruchomość i zgodnie z niniejszym Regulaminem.

9. Odpady niebezpieczne w postaci zużytych baterii zbierane są do specjalnie do tego oznakowanych pojemników, usytuowanych we wszystkich szkołach podstawowych na terenie gminy oraz w siedzibie urzędu gminy, skąd odbierane są przez firmę uprawnioną do odbioru.

10. Odpady komunalne należy gromadzić w specjalnie oznakowanych kontenerach, pojemnikach i workach o odpowiedniej pojemności, z uwzględnieniem normatywnych ilości odpadów.

11. Ilość urządzeń do gromadzenia odpadów, ich rodzaj i wielkość winna być uzależniona od potrzeb właścicieli i uwzględniać normatywne ilości wytwarzanych odpadów w ciągu miesiąca:

- dla mieszkańca prowadzącego selektywną zbiórkę odpadów - 40l. przy czym gospodarstwo domowe winno posiadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności - 110l.
- dla szkół - 3 litry dla każdego ucznia i pracownika,
- dla lokali handlowych - 50l. na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na lokal,
- dla lokali gastronomicznych - 20l. na jedno miejsce konsumpcyjne,
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 110l. na każdych 10 pracowników,
- normatywne ilości nieczystości płynnych ustala się jako równe przeciętnym normom zużycia wody określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8, poz. 70).

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilość odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010r. do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013r. do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020r. do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy odpadów wytworzonych w roku 1995r., będą to następujące ilości:
w przypadku wsi:
 - 38 kg (osobę) rok w roku 2010,
 - 25 kg (osobę) rok w roku 2013,
 - 18 kg (osobę) rok w roku 2020.

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

2. Zgodnie z zapisami Krajowego Planu Gospodarki Odpadami i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi.

Rozdział VI

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami. Jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym gdzie nie można wykluczyć samodzielnego wydostania się zwierzęcia z tego terenu, powinno ono pozostawać pod stałym dozorem opiekuna.

2. Zwierzęta domowe powinny być tak utrzymane, aby:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi i zwierząt,
- 2) nie były uciążliwe dla innych osób,
- 3) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

Właściciel psa wyprowadzając go na teren publiczny, zobowiązany jest do prowadzenia psa na smyczy i w kagańcu. Powyższe zasady obowiązują także w budynkach wielorodzinnych, w pomieszczeniach wspólnego użytku takich jak: korytarze, klatki schodowe oraz w innych obiektach, w których administrator dopuścił wprowadzenie zwierząt.

3. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu oraz w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, a właściciel psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem, co oznacza, iż pies reaguje w każdej sytuacji na komendę właściciela.

4. Utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną wymaga zezwolenia Wójta Gminy Mochowo.

5. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest:

- zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu tabliczkę ostrzegawczą z napisem "Uwaga zły pies!" "Zły pies!" lub o treści równoznacznej.
- do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez to zwierzę w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności: klatek schodowych, chodników, ulic, placów, poprzez zebranie, zmycie lub usunięcie zanieczyszczeń w inny sposób.

6. Zabrania się:

- 1) wypuszczania zwierzęcia bez opieki właściciela,
- 2) pozostawiania zwierzęcia bez dozoru w miejscu publicznym,
- 3) doprowadzenie zwierzęcia przez drażnienie, szczucie lub płoszenie do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne,
- 4) wprowadzania zwierzęcia do miejsc wydzielonych na zabawę dla dzieci, a w szczególności do piaskownic,
- 5) wprowadzania zwierzęcia do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, których administracje wprowadziły taki zakaz.

7. W budynkach wielorodzinnych zabrania się utrzymywania zwierząt domowych w mieszkaniach w ilościach stwarzających uciążliwość dla zamieszkujących w nich ludzi, w szczególności prowadzenia hodowli psów i kotów

Rozdział VII

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

1. Utrzymanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej za wyjątkiem hodowli na potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

2. Dopuszcza się prowadzenie hodowli i utrzymanie gołębi w obrębie osiedli o zabudowie rozproszonej pod warunkiem, że działalność ta nie będzie uciążliwa dla innych mieszkańców i będzie prowadzona z zachowaniem warunków higieniczno - sanitarnych.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) gromadzić i usuwać powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości w taki sposób, aby nie przenikały one do wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości takich jak hałas, odory itp.
- 3) przestrzegać obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

4. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich, teren ich chowu i bezpośrednio jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości i porządku, a odchody zwierzęce regularnie usuwane.

5. Z pomieszczenia, w którym przebywają zwierzęta, gnojowica i gnojówka powinny być odprowadzane za pomocą szczelnych urządzeń kanalizacyjnych do szczelnych i zamkniętych zbiorników.

6. Deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt należy przeprowadzić w miarę potrzeb w miejscach zagrożenia gryzoniami.

W przypadku wystąpienia zwiększonej populacji gryzoni (stwarzające zagrożenie sanitarne) Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi termin jej przeprowadzenia.

Obowiązek deratyzacji należy do właścicieli lub użytkowników nieruchomości.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 ze zm.) oraz inne obowiązujące w zakresie objętym niniejszym Regulaminie.

2. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Mochowo.

3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.

4. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 3 toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.