

/Projekt umowy/

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2021 roku w Sierpcu pomiędzy:

Gminą Sierpc z siedzibą w Sierpcu przy ulicy Biskupa Floriana 4, 09-200 Sierpc NIP 776-16-24-491, REGON 611015945, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Sierpc – Krzysztofa Korpolińskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Margoty Zimerman

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w (.....) przy ul..... NIP....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, na podstawie odpisu z KRS/zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz. U. z 2019 r. Poz. 2019 z późn. zm. zwaną dalej „ustawą Pzp”).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) z terenu Gminy Sierpc”**.
2. Przedmiot umowy został określony w **Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia** stanowiącym Załącznik nr 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, a do niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1.

§ 2.

Termin obowiązywania

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu **umowy od dnia 01 lipca 2021 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku**.
2. Strony ustalają, że raport miesięczny za usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc czerwiec 2022 r. zostanie przekazany przez Wykonawcę w terminie do dnia 31 lipca 2022 r.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych i wskazanych w **Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia** stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 zł. przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 13 ust. 4.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do osiągnięcia wymaganych poziomów odzysku odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Instalacjami komunalnymi, do których będą przekazywane odebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sierpc będą:

.....
.....
.....

§ 4 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
6. Szczegółowe warunki przetwarzania danych osobowych będzie określała odrębna umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5

Wymogi dotyczące zatrudnienia

1. Wykonawca, w tym także Podwykonawca zobowiązują się, że osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Następujące czynności muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:
 - a) obsługa pojazdów przystosowanych do odbioru i transportu odpadów komunalnych – kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazdy, sprzęt do odbioru odpadów, w tym pracownicy wykonujący bezpośrednio odbiór odpadów z nieruchomości;
 - b) sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bądź też przedstawienie dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
6. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu Kodeksu Pracy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może

być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli zatrudnienia w/w osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności.
8. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 3.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Zmiana niniejszej umowy musi być zgodna z art. 455 *ustawy Pzp* oraz wymaga zgody obu Stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie zmian, w szczególności w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa (wprowadzonych po dniu zawarcia umowy), odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy, wpływających na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów, sposób spełnienia świadczenia, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy, jak również w przypadku zmian aktów prawa miejscowego związanych z przedmiotem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia, zmiany terminu realizacji umowy;
 - 2) w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT); Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) w przypadku zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego – w szczególności: zmiana adresu, zmiana nazwy, zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany NIP, REGON.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, o ile pozostanie to w zgodzie z art. 455 *ustawy Pzp*.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, a wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego przez Wykonawcę *Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych* od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sierpc.
2. Przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych.
3. Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 8
Wynagrodzenie

1. Zamawiający zgodnie z ofertą Wykonawcy, za należyte i zgodne z postanowieniami niniejszej umowy wykonanie prac w okresie obowiązywania umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przy następujących cenach jednostkowych:
 - a) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - b) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **segregowanych odpadów komunalnych**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - c) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów ulegających biodegradacji (w tym bioodpadów)**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - d) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów wielkogabarytowych**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - e) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów budowlanych i rozbiórkowych**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - f) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **zużytych opon**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - g) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych, w tym baterii i akumulatorów oraz odpadów niebezpiecznych**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - h) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **zużytych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki**
netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:
 - i) cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg **odpadów tekstyliów i odzieży**

netto: słownie złotych:
VAT ...%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:

Szacunkowa cena całkowita zamówienia:

netto: słownie złotych:
VAT%: słownie złotych:
brutto: słownie złotych:

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w okresach miesięcznych, w oparciu o faktyczną ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów w Mg wynikającą z kart przekazania odpadu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy będzie stanowiło iloczyn faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów.
3. Przewidywana, szacunkowa ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania podczas trwania umowy:
 - niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 1 100,00 Mg,
 - segregowanych odpadów komunalnych – 240,00 Mg,
 - odpadów ulegających biodegradacji (bioodpadów) – 65,00 Mg,
 - odpadów wielkogabarytowych – 24,00 Mg,
 - odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 10,00 Mg,
 - zużytych opon – 7,00 Mg,
 - zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych, w tym baterii i akumulatorów oraz odpadów niebezpiecznych – 11,00 Mg,
 - leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – 0,02 Mg,
 - odpadów tekstyliów i odzieży – 0,10 Mg.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w zaoferowanej cenie za usługę z uwzględnieniem m.in.:
 - ❖ charakterystyki gminy,
 - ❖ częstotliwość odbioru odpadów,
 - ❖ osiągnięcia poziomu recyklingu,
 - ❖ ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - ❖ zaopatrzenia właścicieli nieruchomości w worki i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych,
 - ❖ zaopatrzenia punktów gniazdowych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i segregowanych w zabudowie wielorodzinnej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 9 Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu protokołu potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc.
2. Protokół z wykonania usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych sporządza Wykonawca, załączając dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np.:
 - raporty miesięczne,
 - kartę przekazania odpadów,

- informacje, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady np. udostępnienie hasła i loginu do systemu pozycjonowania GPS lub pliku zawierającego trasę przejazdu.

W/w informacje i dokumenty zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.

3. Termin płatności faktury – w ciągu dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Należność dla Wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na następujące konto bankowe

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy w osobie tel.; e-mail:
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz z zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 11

Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilości przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
2. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w liczbie 3 egzemplarzy: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów oraz dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów ulegających biodegradacji [Mg],
 - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (w tym baterii i akumulatorów) oraz zużytych opon [Mg],

a także:

- wykazu nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
- informacji o sposobach zagospodarowania w/w odpadów wraz ze wskazaniem instalacji komunalnej, do której zostały przekazane.

5. Zamawiający wymaga, aby miesięczne raporty były sporządzone dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:
- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - z mobilnej zbiórki,
 - z punktów gniazdowych w tym pojemników typu „dzwon”,
 - z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie.
Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

Do wyżej wymienionych raportów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty przekazania odpadów oraz dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów do odzysku lub recyklingu.

6. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, zawierające n/w informacje o masie:
- poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane;
 - pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania;
 - odpadów komunalnych przekazanych do przygotowanych do ponownego użycia i recyklingu;
 - innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowanych do ponownego użycia, recyklingu i innych procesów odzysku.
7. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić sprawozdanie zgodnie z obowiązującym wzorem określonym przepisami prawa.
8. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania, o których mowa powyżej **w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.**
9. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* wójt może zobowiązać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.
10. W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
11. Wykonawca podczas odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
12. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o:
- a) niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sierpc gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
- adres nieruchomości, na której odpady są gromadzone w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy;
 - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości;

- dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
- Jednocześnie z przekazanej dokumentacji powinno jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o której godzinie doszło do ustalenia zdarzenia.
- b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
13. Raz na kwartał informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady np. udostępnienie hasła i loginu do systemu pozycjonowania GPS lub pliku zawierającego trasę przejazdu.
 15. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres: srodowisko@gmina.sierpc.pl lub pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy w Sierpcu, ul. B. Floriana 4, 09-200 Sierpc.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **5% wartości brutto niniejszej** umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem przez Gwaranta/Poręczyciela.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty.

§ 13

Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w ***Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*** i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
 - a) 500,00 zł za każdy dzień braku opróżniania pojemników lub odbioru odpadów w workach w terminie określonym w harmonogramie. Kara będzie naliczana tylko w przypadku gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego i mieszkańców o zmianie terminu odbioru odpadów;
 - b) 20,00 zł za każde niedostarczenie zestawu worków do selektywnej zbiórki odpadów dla każdej nieruchomości. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20 zł oraz ilości nieruchomości nie wyposażonych w zestaw worków. Kara dotyczy również nieruchomości zgłoszonych w trakcie obowiązywania umowy;
 - c) 200,00 zł za każde niewyposażenie nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz ilości nieruchomości nie wyposażonych w pojemniki na odpady. Kara dotyczy również nieruchomości zgłoszonych w trakcie obowiązywania umowy;

- d) 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu punktów gniazdowych w pojemniki do gromadzenia odpadów;
 - e) 100,00 zł za każdy przypadek braku wymianu uszkodzonego pojemnika na odpady komunalne;
 - f) 300,00 zł za każdorazowe nie wykonywanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia wokół pojemników w chwili ich opróżniania;
 - g) 200,00 zł za niedostarczenie Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;
 - h) 3000,00 zł za każdy dzień braku możliwości śledzenia zapisu śladu GPS pojazdów świadczących usługi. Zamawiający nie będzie naliczał kar jeżeli przyczyna usterki będzie leżała po stronie Zamawiającego np. brak dostępu do sieci Internet po stronie Zamawiającego.
- 2. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi względami, których ocena należy wyłącznie do Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od stosowania kar umownych przewidzianych w umowie.
 - 3. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie siedmiu dni od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
 - 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - 5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
 - 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 - 7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania czynności objętych przedmiotem umowy.
 - 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
 - 9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.):
 - a) na podstawie art. 9x ust. 1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:
 - odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 5.000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10.000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru;
 - złożył wniosek, o którym mowa w art. 9c ust. 2, niezgodny ze stanem faktycznym albo złożył niezgodne z prawdą oświadczenie, o którym mowa w art. 9c ust. 4 - podlega karze pieniężnej w wysokości 10 000 zł;
 - miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł;
 - nie przekazuje, z zastrzeżeniem art. 9e ust. 1c i 1d, odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2000 zł za pierwszy ujawniony przypadek;
 - przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n - podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 zł do 500 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500 zł do 5000 zł;

- przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż za 365 dni.
- b) Kary pieniężne, o których mowa w powyższym pkt nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez wójta, właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)*,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania,
 - 6) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy pomimo uprzednich pisemnych wezwań ze strony Zamawiającego; odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji oraz nie uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy,
 - 7) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie), Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych związanych z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 16

Integralną częścią umowy jest:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- Harmonogram odbierania odpadów – załącznik nr 2
- Oferta cenowa – załącznik nr 3.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: